



АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2021

№ 481

станция Павловская

**Об утверждении нормативов обеспечения функций органов
местного самоуправления Павловского сельского поселения
Павловского района и подведомственных им муниципальных казенных
учреждений, применяемых при расчете нормативных затрат и порядка
определения нормативных затрат на 2022 год**

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением администрации Павловского сельского поселения Павловского района от 16 июня 2016 года № 309 «Об утверждении требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Павловского сельского поселения Павловского района и подведомственных им муниципальных казенных учреждений» и в целях повышения эффективности расходов бюджета Павловского сельского поселения Павловского района и оптимизации процесса бюджетного планирования **п о с т а н о в л я ю :**

1. Утвердить нормативы обеспечения функций органов местного самоуправления Павловского сельского поселения Павловского района и подведомственных им муниципальных казенных учреждений, применяемые при расчете нормативных затрат, согласно приложениям №1-3 к настоящему постановлению.

2. Порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Павловского сельского поселения Павловского района и подведомственных им муниципальных казенных учреждений согласно приложению №4 к настоящему постановлению.

3. Муниципальному казенному учреждению «Административно-эксплуатационное управление» Павловского сельского поселения Павловского района (Полезин) разместить настоящее постановление на официальном Web-сайте Павловского сельского поселения Павловского района (www.pavlovskoe-sp.ru).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Павловского сельского поселения
Павловского района

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'В.Г. Иванов', written in a cursive style.

В.Г.Иванов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
Павловского сельского поселения
Павловского района
от 28.12.2021 № 481

НОРМАТИВЫ
обеспечения функций деятельности администрации Павловского
сельского поселения Павловского района

Расчеты затрат на обеспечение функций администрации Павловского сельского поселения Павловского района разработаны с учетом постановления администрации Павловского сельского поселения Павловского района от 16 июня 2016 года № 309 «Об утверждении требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Павловского сельского поселения Павловского района и подведомственных им муниципальных казенных учреждений».

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

Таблица №1

Затраты на абонентскую плату

Наименование	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации ед.	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации в месяц, руб.*	Количество месяцев предоставления услуг
Местная телефонная связь, используемая для передачи голосовой информации	2	265,2	12
Абонентская плата за определитель номера	1	88	12
Абонентская плата за VoIP транк (SIP)	6	720	12

*предоставляется публичным акционерным обществом «Ростелеком», может быть изменена в одностороннем порядке

Таблица №2

Затраты на повременную оплату местных телефонных соединений

Наименование	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, шт.	Продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (не более), мин.	Цена минуты разговоров при местных телефонных соединениях, руб. *	Количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи
Местные телефонные соединения	2	700	0,87	12

*цена минуты разговоров применена в соответствии с действующими тарифами на услуги связи

Таблица №3

Затраты на абонентскую плату за пользование радиоточкой

Количество абонентских номеров за пользование радиоточкой, ед.	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер за пользование радиоточкой, руб.*	Количество месяцев услуг предоставления
1	Не более 250,00	12

*предоставляется публичным акционерным обществом «Ростелеком», и может быть изменена в одностороннем порядке

Таблица №4

Затраты на повременную оплату междугородних телефонных соединений

Наименование	Количество абонентов для передачи голосовой информации, шт.	Продолжительность телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (не более), мин.	Цена минуты разговоров при телефонных соединениях, руб*.	Количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи
Междугородние телефонные соединения	24	24,5	4,91	12

*цена минуты разговоров применена в соответствии с действующими тарифами на услуги связи

Таблица №5

Затраты на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи

Вид связи	Количество средств связи, sim-карт	Предельная цена приобретения средств связи *	Расходы на услуги связи	Наименование должностей
Подвижная связь	не более 1 единицы	не более 22 000,00 руб.	ежемесячные расходы не более	Глава

Вид связи	Количество средств связи, sim-карт	Предельная цена приобретения средств связи *	Расходы на услуги связи	Наименование должностей
		лей включительно за 1 единицу	1 200,00 рублей включительно	
Подвижная связь	не более 1 единицы в расчете на должностное лицо	не более 18 000,00 рублей включительно за 1 единицу в расчете на должностное лицо	ежемесячные расходы не более 1 000,00 рублей в расчете на должностное лицо	Заместители главы

*Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

Таблица №6

Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров

Наименование	Количество каналов передачи данных сети «Интернет», шт.	Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет», руб.	Количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет»
Широкополосной доступ к сети «Интернет»	1	5 400,0	12

Цена применена в соответствии с действующими тарифами на услуги связи публичного акционерного общества «Ростелеком», может быть изменена в одностороннем порядке

Затраты на содержание имущества

Таблица №7

Затраты на техническое, регламентно-профилактическое обслуживание и ремонт вычислительной техники с заменой комплектующих частей

Наименование	Фактическое количество вычислительной техники (но не более предельного количества (24шт.)*), шт.	Предельная цена на техническое, регламентно-профилактическое обслуживание и ремонт с заменой комплектующих частей в расчете на 1 единицу вычислительной техники в год
Системный блок	23	Не более 40% балансовой стоимости
Сервер	4	Не более 40% балансовой стоимости
Монитор	25	Не более 50% балансовой стоимости
Ноутбук	2	Не более 50% балансовой стоимости
Сканер	3	Не более 40% балансовой стоимо-

Наименование	Фактическое количество вычислительной техники (но не более предельного количества (24шт.)*), шт.	Предельная цена на техническое, регламентно-профилактическое обслуживание и ремонт с заменой комплектующих частей в расчете на 1 единицу вычислительной техники в год
		сти

Фактическое количество вычислительной техники может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом количество моделей вычислительной техники для проведения регламентно-профилактического обслуживания и ремонта вычислительной техники с заменой комплектующих частей, не указанных в настоящих Нормативах, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Таблица №8

Затраты на техническое, регламентно-профилактическое обслуживание и ремонт с заменой комплектующих частей систем, бесперебойного питания

Наименование	Количество модулей бесперебойного питания, шт.	Предельная цена на техническое, регламентно-профилактическое обслуживание и ремонт с заменой комплектующих частей 1 модуля бесперебойного питания в год, руб.
Источник бесперебойного питания	27*	Не более 40% балансовой стоимости

*Фактическое количество моделей бесперебойного питания может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом количество моделей бесперебойного питания для проведения технического, регламентно-профилактического обслуживания и ремонта с заменой комплектующих частей, не указанных в настоящих Нормативах, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Таблица №9

Затраты на техническое, регламентно-профилактическое обслуживание и ремонт с заменой комплектующих частей принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование	Количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), шт.	Предельная цена на техническое, регламентно-профилактическое обслуживание и ремонт с заменой комплектующих частей принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов в год, руб.
Принтер	12*	Не более 40% балансовой стоимости
Многофункциональное устройство	6*	Не более 40% балансовой стоимости

*Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов для проведения технического, регламентно-профилактического обслуживания и ремонта с заменой комплектующих частей, не указанных в настоящих Нормативах, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Таблица №10

Затраты на техническое, регламентно-профилактическое обслуживание компьютерной и офисной техники

Наименование	Предельное количество оказываемых услуг	Предельная цена (не более),руб./ед.
Комплексное обслуживание компьютерной и офисной техники	1	122 400,00

Таблица №11

Затраты на утилизацию техники при списании

Наименование	Количество техники, шт.	Предельная цена (не более),руб./ед.	Предельная стоимость, руб./год
Оплата услуг при утилизации картриджей	100	60,00	6 000,00
Оплата услуг при утилизации ртутных ламп	100	80,00	8 000,00
Оплата услуг при утилизации аккумуляторов от источников бесперебойного питания	24	250,00	6 000,00
Оплата услуг при утилизации источников бесперебойного питания	24	250,00	6 000,00
Оплата услуг при утилизации клавиатур	24	60,00	780,00
Оплата услуг при утилизации манипуляторов "мышь"	24	60,00	1 440,00
Оплата услуг при утилизации флеш памяти, накопителя	24	40,00	960,00
Оплата услуг при утилизации ноутбуков	2	250,00	500,00
Оплата услуг при утилизации сканеров	1	250,00	250,00
Оплата услуг при утилизации системных блоков компьютера	24	250,00	6 000,00
Оплата услуг при утилизации принтеров	12	250,00	3 000,00

Наименование	Количество техники, шт.	Предельная цена (не более), руб./ед.	Предельная стоимость, руб./год
Оплата услуг при утилизации многофункциональных устройств	6	250,00	1 500,00
Оплата услуг при утилизации мониторов	24	450,00	10 800,00
Оплата услуг при утилизации накопитель HDD	24	300,00	7 200,0
Оплата услуг при утилизации компьютеров в сборе	24	630,00	15 120,00
Оплата услуг при утилизации копировальных аппаратов	1	300,00	300,00
Оплата услуг при утилизации сплит-систем	22	350,00	7 700,00
Оплата услуг при утилизации чайников	9	600,00	5 400,00
Оплата услуг при утилизации кулеров	29	150,00	4 350,00
Оплата услуг при утилизации телефонов	50	249,00	12 450,00
Транспортирование опасных отходов	1	4 000,00	4 000,00

*Фактическое количество техники подлежащей утилизации может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом утилизация техники, не указанной в настоящих Нормативах, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Цена утилизация техники не может превышать 20% от закупочной стоимости.

Таблица №12

Затраты на уборку помещений

Наименование услуги	Предельная цена услуги в месяц руб.	Количество месяцев использования услуги	Предельная стоимость услуг в руб./год
Санитарная уборка общественного туалета (ст. Павловская, ул. Горького, 305)	3 255,00	12	39 060,00

Таблица №13

Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем

Наименование услуг	Количество, шт.	Предельная оплата (не более), руб.	Количество месяцев предоставления услуг
--------------------	-----------------	------------------------------------	---

Оказание информационных услуг с использованием справочной Системы «ГАРАНТ»	1	21 600,00	12
--	---	-----------	----

Фактическая стоимость услуг по сопровождению справочно-правовых систем может отличаться от приведенной в зависимости от решаемых задач, и расценок поставщика услуг.

Таблица №14

Затраты на оплату услуг по сопровождению, модернизации и приобретению иного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Планируемое к приобретению количество иного программного обеспечения	Предельная цена сопровождения и приобретения иного программного обеспечения (не более), руб./год за единицу
1	Оказание услуг по сопровождению автоматизированной системы «Бюджет поселения»	усл. Ед.	1	52 000,00
2	Гранд Смета	усл. Ед.	1	48 000,00
3	Изготовление ЭЦП для Росреестра	усл. Ед.	1	3 400,00
4	Доктор Вэб	усл. Ед.	1	31 709,0
5	ПК ИИС «Хозяйство»	усл. Ед.	1	7 200,00
6	АРМ муниципал	усл. Ед.	1	12 000,0
7	Office 2016 Home and Business 32/64 Russian Russia Only DVD No Skype P2 (T5D-02705)	шт.	1	18 200,00
8	Windows 10 Pro 32-bit/64-bit Russian	шт.	4	17 000,00
9	Программное обеспечение VipNet Client КСЗ	шт.	15	9 740,00
10	Установка ПО VipNet Client (КСЗ) с выездом специалиста	услуга	15	20 120,0
11	Обслуживание и администрирование ПО VipNet Client (КСЗ) (ДС СМЭВ)	услуга	11	3 984,00
12	Обслуживание и администрирование ПО VipNet Client (КСЗ) (ВЗС)	услуга	4	3 984,00
13	Продление регистрации домена	услуга	1	1 190,00

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Планируемое к приобретению количество программного обеспечения	Предельная цена сопровождения и приобретения иного программного обеспечения (не более), руб./год за единицу
14	Компакт-диск с дистрибутивом ПО VipPNet Client 4.x	шт.	15	1 480,00
15	Приобретение ЭЦП для СМЭВ	шт.	15	2 000,00
16	Лицензия СКЗИ Крипто Про CSP 4.0 (бессрочная)	шт.	15	2 700,00
17	Срочное неисключительное право на программное обеспечение «Эконом-Эксперт. Договоры», 1 рабочее место, 1 заказчик, 1 год	шт.	1	50 000,00
18	Срочное неисключительное право на программное обеспечение «Эконом-Эксперт. Договоры», 2 рабочих мест, 1 заказчик, 1 год	шт.	1	57 500,00
19	Предоставление неисключительного права использования программы для ЭВМ «Леонардо SMS» в режиме «Управление сайтом онлайн»	шт.	1	10 000,00
20	Модернизация автоматизированной системы «Бюджет поселения»	шт.	1	25 000,00

Состав и стоимость услуг по сопровождению и приобретению программного обеспечения для администрации Павловского сельского поселения Павловского района, может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка программного обеспечения, не указанная в настоящем Приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета и их стоимость определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Таблица №15

Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий

Наименование	Количество аттестуемых объектов (рабочих мест)	Предельная цена проведения аттестации 1 рабочего места (не более), руб.
Специальная оценка условий труда	24	2 000,00

Норматив цены устанавливается с учетом положения статьи 22 Федерального закона РФ №44-ФЗ.

Затраты на приобретение основных средств

Таблица №16

Затраты на приобретение рабочих станций

Наименование	Количество рабочих станций в расчете на 1 сотрудника, шт.	Предельная цена приобретения рабочей станции (не более), руб./год*	Наименование должностей
Рабочие станции (компьютер персональный настольный/моноблок)	1	44 900,00	Все категории должностей работников
Рабочие станции (компьютер персональный частота процессора не более 4 гигагерц, размер оперативной памяти до 8 гигабайт)	1	59 000,00	Все категории должностей работников
Ноутбук (частота процессора не более 4 гигагерц, размер оперативной памяти до 8 гигабайт)	1	70 470,00	Все категории должностей работников

Периодичность приобретения рабочих станций, средств коммуникации определяется максимальным сроком полезного использования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Приобретение системных блоков осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

Таблица №17

Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование	Количество оргтехники, шт.	Предельная цена приобретения оргтехники (не более), руб/год*	Наименование должностей
Принтер лазерный, скорость печати не менее 25	Не более 1 в расчете на 1 работни-	20 850,00	Все категории должностей работни

Наименование	Количество орг-техники, шт.	Предельная цена приобретения орг-техники (не более), руб/год*	Наименование должностей
стр./мин., черно-белый	ка		ков
Многофункциональное устройство, скорость печати не менее 25 стр./мин., скорость сканирования до 20 стр./мин.	Не более 1 в расчете на 1 работника, вместо принтера и сканера	27 970,00	Все категории должностей работников
Сканер для документов, поточный, скорость сканирования до 20 стр./мин.	Не более 1 в расчете на 1 кабинет	53 465,00	Все категории должностей работников
Копировальный аппарат формат А3, скорость печати не менее 25 стр./мин. Черно-белый	Не более 1 в расчете на 1 кабинет	106 588,00	Все категории должностей работников
Принтер этикеток (термопечать)	1	9 600,00	Все категории должностей работников

Периодичность приобретения принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов, определяется максимальным сроком полезного использования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

*Норматив цены устанавливается с учетом положения статьи 22 Федерального закона РФ №44-ФЗ.

Затраты на приобретение материальных запасов

Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

Таблица №18

Наименование	Количество хозяйственного товара и принадлежностей на год, шт.	Предельная цена единицы товара и принадлежностей (не более), руб.
Тара металлическая с крышкой для хранения и транспортирования отработанных ртутьсодержащих ламп типа	1	3 000,00
Тара металлическая с крышкой для хранения нефтесодержащих отходов	1	3 500,00

Тара металлическая с крышкой для хранения отработанной оргтехники	1	3 500,00
Контейнер с крышкой (окрашенный)	1	7 220,00
Замок врезной	15	1 340,00
Карта памяти SDHC 16GB	1	450,00
Карта памяти SDHC 32GB	1	1 900,00
Сумка для фотоаппарата	1	2 350,00
Зеркальный фотоаппарат (18-55mm f/3.5-5.6 VR AF-P)	1	35 990,00
Объектив 70-300mm f/4.5-6.3 AF-P VR ED	1	16 180,00
Тактильная плитка ПВХ 300x300 мм	8	280,00

Таблица №19

Затраты на приобретение мониторов

Наименование	Количество мониторов, шт.	Предельная цена 1 монитора (не более), руб./год*
Монитор (не более 24 дюймов)	Не более 1 монитора в расчете на 1 сотрудника	11 390,00

Периодичность приобретения мониторов, определяется максимальным сроком полезного использования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Приобретение принтеров мониторов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

Таблица №20

Затраты на приобретение системных блоков

Наименование	Количество системных блоков, шт.	Предельная цена 1 системного блока (не более), руб./год.
Системный блок (частота процессора не более 4 гигагерц, размер оперативной памяти до 16 гигабайт)	Не более 1 системного блока в расчете на 1 сотрудника	31 930,00

Периодичность приобретения системных блоков определяется максимальным сроком полезного использования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Приобретение системных блоков осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

Таблица №21

Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники и вычислительной локальной сети

Наименование	Количество запасных частей для вычислительной техники и вычислительной локальной сети, шт.	Предельная цена 1 единицы запасной части для вычислительной техники и вычислительной локальной сети (не более), руб*.
Мышь оптическая	24	960,00
Клавиатура	24	1420,00
Накопитель HDD 4Тб (внутренний)	10	12 000,00
Накопитель HDD (внутренний)	5	4 290,00
Накопитель SSD	5	9 730,00
Накопитель HDD (внешний)	3	6 800,00
Оперативная память	10	6 990,00
Материнская плата	5	10581,00
Адаптер сетевой	10	880,00
Блок питания	10	3 995,00
Кабельный органайзер, 4 кольца	10	495,00
Кабель FTP 4 пары	4	5 690,00
Привод DVD (внешний)	1	2970,00
Батарейка AAA (12 шт.)	1	890,00
Батарейка AA (12 шт.)	1	630,00
Коннектор телефонный (уп./100 шт.)	1	300,00
Коннектор для FTP кабеля (уп./100 шт.)	1	1 040,00
Маршрутизатор 10/100 двухдиапозонный (2,4/5 ГГц)	1	4 030,0
Коммутатор 8-port 10/100	1	1 240,00
Кулер для ПК	5	1 360,00
Розетка телефонная одинарная RJ-12	10	80,00
Розетка 5 CAT RJ-45 (UTP) двойная	10	250,00
Сетевой фильтр 6 евро розеток, 5.0 м	5	510,00
Стабилизатор напряжения	1	2 200,00
Источник бесперебойного питания	3	4 390,00
Сетевое устройство записи с автоинформатором	1	11 000,00
Зарядка Nikon MH-24 для аккумулятора Nikon EN-EL14	1	1 720,00
Драм-юнит Kyocera ECOSYS	1	4 180,00

Наименование	Количество запасных частей для вычислительной техники и вычислительной локальной сети, шт.	Предельная цена 1 единицы запасной части для вычислительной техники и вычислительной локальной сети (не более), руб*.
P2235 DK-1150(100k) БУЛАТ s-Line		

*Норматив цены устанавливается с учетом положений статьи 22 Федерального закона РФ 44-ФЗ.

Таблица №22

Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации

Наименование	Количество носителей информации к приобретению, шт.	Предельная цена за единицу 1 носителя информации (не более), руб*.	Наименование должностей
Мобильный носитель информации (флэш-карта объемом не более 16gb)	Не более 1 штуки на 1 работника	580,00	Все категории должностей работников
Накопитель HDD (внешний)	Не более 1 штуки на 1 работника	6 795,00	Все категории должностей работников
USB флеш-накопитель	Не более 1 штуки на 1 работника	1 020,00	Все категории должностей работников

Приобретение магнитных и оптических носителей осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

*Норматив цены устанавливается с учетом положений статьи 22 Федерального закона РФ 44-ФЗ.

Таблица №23

Затраты на приобретение расходных материалов по обеспечению безопасности информации

Наименование	Количество, шт.	Предельная цена за 1 единицу (не более), руб*.
Аккумулятор для источников бесперебойного питания	27	1 518,00

*Норматив цены устанавливается с учетом положений статьи 22 Федерального закона РФ 44-ФЗ.

Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов

Наименование принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, шт.	Наименование расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, шт./год	Предельная цена 1 расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (не более), руб.*
Многофункциональное устройство	2	Картридж (черно-белый)	12	7 400,00
Многофункциональное устройство	4	Тонер (туба)	3	2 000,00
Принтер	12	Картридж (черно-белый)	12	7 400,00
Многофункциональное устройство, принтер	4	Фотобарабан	4	2 000,00
Многофункциональное устройство	4	Тефлоновый вал	4	4 835,00
Многофункциональное устройство, принтер	4	Резиновый вал	4	3 300,00

Расходные материалы приобретаемые для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов могут отличаться от приведенных в зависимости от решаемых задач. При этом приобретение расходных материалов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

*Норматив цены устанавливается с учетом положений статьи 22 Федерального закона РФ 44-ФЗ.

II. ПРОЧИЕ ЗАТРАТЫ

Затраты на услуги по проведению работ по экологии

Наименование	Количество, шт	Предельная цена
Проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение (ПНООЛР)	1	42 000,00

Разработка паспортов опасных отходов	16	40 000,00
--------------------------------------	----	-----------

Затраты по транспортировке материальных средств

Таблица №26

Наименование	Количество, шт	Предельная цена
Оказание услуги по доставке контейнера	1	290,00

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица №27

Затраты на услуги почтовой связи

Наименование	Планируемое количество почтовых отправлений в год, шт.	Предельная цена 1 почтового отправления (не более), руб.
Услуги почтовой связи	3 500,0	35,00

Количество почтовых отправлений может отличаться от приведенных в зависимости от решаемых задач. В почтовые отправления включаются расходы на покупку конвертов, марок. При этом закупка услуг почтовой связи осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

Таблица №28

Затраты на техническое, регламентно-профилактическое обслуживание и ремонт систем кондиционирования и вентиляции

Наименование	Количество установок кондиционирования и элементов вентиляции, шт.	Предельная цена на техническое, регламентно-профилактическое обслуживание и ремонт 1 установки кондиционирования в год, руб.
Сплит-система	22	Не более 40% от закупочной стоимости

Фактическое количество установок кондиционирования и вентиляции может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом количество сплит-систем и кондиционеров для проведения технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта, не указанных в настоящих Нормативах, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных

обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Таблица №29

Затраты на вывоз твердых коммунальных отходов

Наименование	Количество твердых коммунальных отходов в год, м ³	Цена вывоза 1м ³ твердых коммунальных отходов, руб.
Вывоз твердых коммунальных отходов	36	434,95
Захоронение твердых коммунальных отходов	36	68,71

Расчетная потребность в вывозе твердых коммунальных отходов, захоронение твердых коммунальных отходов определяется на основании фактических затрат в отчетном финансовом году.

Тарифы на захоронение и утилизацию твердых коммунальных отходов утверждаются приказом региональной энергетической комиссии департамента цен и тарифов Краснодарского края. Тарифы по вывозу твердых коммунальных отходов утверждаются Решением Совета Павловского сельского поселения Павловского района.

Затраты на приобретение прочих работ, услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица №30

Диспансеризация муниципальных служащих

№ п/п	Наименование услуги	Предельная цена проведения (не более) руб			
		Женщины до 40 лет	Женщины после 40 лет	Мужчины до 40 лет	Мужчины после 40 лет
1	Диспансеризация муниципальных служащих	3 945,00	4 551,00	3 666,00	3 939,00

Таблица №31

Затраты на приобретение периодических печатных изданий

№ п/п	Наименование	Кол-во, комплектов	Предельная цена 1 комп., руб./полугодие
-------	--------------	--------------------	---

№ п/п	Наименование	Кол-во, комплектов	Предельная цена 1 комп., руб./полугодие
1	Газета «Кубанские новости» (Толстушка)	2	1 044,90
2	Газета «Глава местной администрации»	1	11 604,06
3	Газета «Единство»	2	817,44
4	Газета «Местное самоуправление Кубани»	1	2 043,00
5	Газета «Российская газета», включая Российскую газету «Неделя»	2	2 608,08
6	Газета «Вольная Кубань»	2	847,56
7	Журнал «Метод»	1	3 234,00

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица №32

Затраты на приобретение мебели и основных средств

Наименование	Количество в расчете на одного сотрудника, шт.	Предельная цена 1 (не более), руб.	Наименование должностей
Стол руководителя	1	36 100,00	Глава, заместители главы
Стол приставной	1	12 700,00	Глава, заместители главы, начальники отделов
Брифинг к столу	1	12 700,00	Глава, заместители главы,
Тумба подкатная	1	8 800,00	Все категории должностей работников
Тумба приставная	1	8 800,00	Все категории должностей работников
Шкаф для документов	Не более 3 на 1 сотрудника	24 600,00	Все категории должностей работников
Кресло руководителя	1	28 000,00	Глава, заместители главы
Шкаф архивный	1 на одного сотрудника	17 600,00	Все категории должностей работников
Стол рабочий компьютерный	1 на одного сотрудника	10 700,00	Все категории должностей работников
Кресло офисное	1 на одного сотрудника	14 000,00	Все категории должностей работников
Стул офисный	1 на одного сотрудника	930,00	Все категории должностей работников
Шкаф для одежды	1 на 1 кабинет	17 900,00	Все категории должностей работников
Стол рабочий письменный	1	11 900,00	Начальники отделов
Стол для совещаний	1	45 600,00	Глава, заместители главы

Наименование	Количество в расчете на одного сотрудника, шт.	Предельная цена 1 (не более), руб.	Наименование должностей
Стол для зала заседаний	1	75 000,00	
Секция стульев	20	6 300,00	
Стул для посетителей	50 зал заседаний	3 000,00	
Сейф металлический	1 на одного сотрудника	31 400,00	Все категории должностей работников
Диван офисный	1 приемная главы	24 300,00	
Стол журнальный	1 приемная главы	13 300,00	
Холодильник	1	19 200,00	Глава, заместители главы
Телефон/ факс	1 на 1 сотрудника	10 900,00	Все категории должностей работников
Подставка под системный блок	1 на 1 сотрудника	4 000,00	Все категории должностей работников
Стол тумба	1 на 1 кабинет	7 000,00	Все категории должностей работников
Стол (тумба) под телевизор	1	8 100,00	Глава, заместители главы
Телевизор ЖК	1	34 200,00	Глава, заместители главы
Уничтожитель бумаг	Не более 1 на кабинет администрации	11 800,00	Все категории должностей работников
Устройство для прошивки документов	1	12 000	Все категории должностей работников
Кресло	Не более 2	18 500,00	Глава, заместители главы
Стеллаж угловой	Не более 2 на кабинет администрации	11 300,00	Все категории должностей работников
Книжная полка	Не более 1 на 1 сотрудника	7 400,00	Все категории должностей работников
Чайник электрический	В расчете 1 на 1 кабинет	2 990,00	Все категории должностей работников
Проводной телефон	В расчете 1 на 1 кабинет	1 500,00	Все категории должностей работников
Радио телефон	В расчете 1 на 1 кабинет	2 990,00	В расчете 1 на 1 кабинет
Телефон с определителем номера	В расчете 1 на 1 кабинет	2 990,00	В расчете 1 на 1 кабинет
Светильник	По количеству сотрудников	1 500,00	Все категории должностей работников
Пылесос	1	4 090,00	
Коммутатор 48x10/100/1000	2	32 300,00	Все категории должностей работников
Стойка монтажная однорамная Ш570Х В1226ХГ805мм	1	10 800,00	Все категории должностей работников

Наименование	Количество в расчете на одного сотрудника, шт.	Предельная цена 1 (не более), руб.	Наименование должностей
Видеокамера	3	7 629,10	
Коробка распределительная	3	72,76	
Светильник ультра-тонкий панель	1	1 250,00	

Служебные помещения по мере необходимости обеспечиваются предметами мебели и материально-техническими средствами не указанными в настоящей таблице, в соответствии с их назначением.

Периодичность приобретения мебели определяется максимальным сроком полезного использования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Приобретение мебели осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

*Норматив цены устанавливается с учетом статьи 22 Федерального закона РФ 44-ФЗ.

Таблица №33

Затраты на приобретение, монтаж, демонтаж систем кондиционирования

Наименование	Планируемое к приобретению, монтажу, демонтажу, количество систем кондиционирования, шт.	Предельная цена 1 системы кондиционирования, (не более) руб*.
Сплит-система	Не более 1 в расчете на 1 кабинет (служебное помещение)	50 000,00
Монтаж сплит системы	3	5 000,00
Демонтаж сплит – системы	3	1 500,00

Периодичность приобретения сплит-систем, определяется максимальным сроком полезного использования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Приобретение сплит-систем осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

*Норматив цены устанавливается с учетом положения статьи 22 Федерального закона РФ №44-ФЗ

**Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенных к
затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на ин-
формационно-коммуникационные технологии**

Таблица №34

Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

Наименование	Единица измерения	Количество канцелярских принадлежностей в расчете на 1 сотрудника в год, шт.	Предельная цена 1 предмета канцелярских принадлежностей (не более), руб*
Антистеплер	шт.	1	85,00
Блок для заметок	шт.	5	120,00
Блок с липким слоем	шт.	12	90,00
Гель для увлажнения пальцев	шт.	1	110,00
Грифель 0,5	шт.	3	48,00
Грифель 0,8	шт.	3	57,00
Доска магнитно-маркерная	шт.	1	5 200,0
Доска 900*1200 мм	шт.	1	2 400,0
Дырокол	шт.	1	770,00
Журнал учета	шт.	1	343,00
Зажимы для бумаг 15 мм.	шт.	20	7,50
Зажимы для бумаг 19 мм.	шт.	20	7,50
Зажимы для бумаг 32 мм.	шт.	20	14,00
Зажимы для бумаг 41,51 мм	шт.	30	15,00
Закладки самоклеющиеся	уп.	12	100,00
Закладки самоклеющиеся пластиковые	уп.	14	45,00
Карандаш механический	шт.	1	115,00
Карандаш чернографитный с ластиком	шт.	5	67,00
Клей карандаш	шт.	4	72,00
Клей ПВА	шт.	4	38,00
Книга учета	шт.	5	170,00
Корректирующая жидкость	шт.	4	45,00
Корректор ленточный	шт.	4	135,00
Короб архивный «Делопроизводство»	шт.	1	170,0
Ластик	шт.	2	32,00
Линейка деревянная	шт.	1	12,00
Лоток вертикальный	шт.	5	165,00
Лоток горизонтальный	шт.	2	201,50
Маркер белый	шт.	5	95,00
Нить для прошивки документов	шт.	2	225,00
Ножницы	шт.	1	175,00
Папка картонная на завязках	шт.	30	30,00
Короб архивный	шт.	3	110,00

Наименование	Единица измерения	Количество канцелярских принадлежностей в расчете на 1 сотрудника в год, шт.	Предельная цена 1 предмета канцелярских принадлежностей (не более), руб*.
Папка с вкладышами	шт.	5	361,00
Папка на кольцах	шт.	10	210,00
Папка с арочным механизмом	шт.	15	210,00
Папка с боковым прижимом	шт.	5	200,00
Папка уголок	шт.	20	10,00
Ручка гелевая	шт.	20	33,00
Ручка шариковая	шт.	20	25,00
Ручка-корректор	шт.	1	45,00
Салфетки для монитора	шт.	1	165,00
Скобы для степлера №10	уп.	10	19,00
Скобы для степлера № 24	уп.	10	25,00
Скобы для степлера №23/13	уп.	5	80,00
Скобы для степлера 26/6	уп.	1	75,00
Скоросшиватель картонный	шт.	30	11,00
Скоросшиватель пластиковый	шт.	20	15,00
Скотч	шт.	3	72,00
Скрепки 28 мм	уп.	15	51,00
Скрепки 50 мм	уп.	10	53,00
Степлер №10	шт.	1	270,00
Степлер №24	шт.	1	345,00
Степлер №26	шт.	1	850,00
Стержни запасные шариковые	шт.	20	7,00
Стержни запасные гелевые	шт.	20	15,00
Текстмаркер	шт.	15	48,00
Тетрадь 96л.	Шт.	2	58,00
Тетрадь 18 л.	Шт.	2	28,00
Тетрадь 48л.	Шт.	2	50,00
Точилка	шт.	1	48,00
Файлы	шт.	400	3,00
Штемпельная краска	шт.	1	115,00
Бумага для копировальной техники А4	пач.	60	270,00
Бумага для копировальной техники А3	пач.	3	490,00
Календарь перекидной	шт.	1	95,00
Папка на подпись	шт.	1	490,00
Папка конверт	шт.	5	30,00
Календарь	шт.	1	170,00
калькулятор	шт.	1	1 030,00
Ежедневник	шт.	Не более 3 для главы, заместителей главы	940,00
Папка для ниточного пере-	шт.	10	360,00

Наименование	Единица измерения	Количество канцелярских принадлежностей в расчете на 1 сотрудника в год, шт.	Предельная цена 1 предмета канцелярских принадлежностей (не более), руб*.
плета документов			
Термозтикетка	рул.	15	250,00
Нож канцелярский	шт.	2	100,00
Нить для прошивки документов	шт.	1	225,00
Планинг	шт.	По 1 для главы, заместителей главы	410,00
Планшет	шт.	1	155,00
Визитница	шт.	По 1 для главы, заместителей главы	860,00
Табулятор	шт.	20	1033,00
Блокнот А5	шт.	2	168,00
Бумага самоклеющаяся А4	шт.	1	1 360,00
Журнал входящей корреспонденции А4	шт.	1	176,00
Журнал исходящей корреспонденции А4	шт.	1	176,00
Кнопки канцелярские	уп.	3	41,00
Кнопки силовые	уп.	3	91,00
Лезвия для канцелярского ножа	уп.	1	50,00
Маркер для CD, DVD дисков	шт.	1	60,00
Папка для документов	шт.	Не более 1 для главы, заместителей главы	1 580,00
Папка портфель А4 пластиковая с внутренними делениями	шт.	1	1 450,00
Подставка для настольного календаря	шт.	1	125,00
Подушка для печатей	шт.	1	280,00
Скрепочница с магнитом	шт.	1	160,00
Шило канцелярское	шт.	1	53,00
Тетрадь А5	шт.	1	100,00
Шпагат	шт.	1	126,00
Бумага мешочная (крафт) в рулоне, 78 гр/м2, 840мм*10м	шт.	1	132,00
Папка Дело карт., КИБ, (без скоросшивателя), 0,5 мм	шт.	1	6,60

Количество канцелярских товаров может отличаться от приведенной в зависимости от решаемых задач. При этом закупка канцелярских товаров осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации.

*Норматив цены устанавливается с учетом положения статьи 22 Федерального закона РФ №44-ФЗ.

Таблица №35

Затраты на приобретение поздравительных открыток и конвертов

Наименование	Предельное количество единицы товара и принадлежностей (не более), шт.	Предельная цена единицы товара и принадлежностей (не более), руб.
Открытка «Поздравительная»	180	85,00
Конверт А4 без марки	3 000	30,00
Конверт А5 без марки	10	8,00

Таблица №36

Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

Наименование	Количество хозяйственного товара и принадлежностей, шт.	Предельная цена единицы товара и принадлежностей (не более), руб*.
Информационный стенд	5	16160,00
Настольная лампа	По количеству сотрудников	2990,00
Печати	2	1990,00
Штампы	5	2010,00
Часы настенные	10	3000,00
Набор настольный деревянный для руководителя	По 1 для главы, заместителей главы	10000,00
Набор настольный вращающийся	По количеству сотрудников	1500,00
Набор настольный не вращающийся	По количеству сотрудников	1000,00
Герб	20	7660,00
Флаг	50	1280,00
Табличка на дверь	30	3360,00
Краска в/д для стен и потолков	10	2931,00
Экологиче шпатлевка	10	470,00
Грунт-концентрат для наружных и внутренних работ	2	2720,00
Наливной пол	30	337,00
Эмаль ПФ-115	3	245,00
Удостоверение	8	400,00

Количество и ассортимент хозяйственных товаров может отличаться от приведенной в зависимости от решаемых задач. При этом закупка хозяйственных товаров осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации.

*Норматив цены устанавливается с учетом положения статьи 22 Федерального закона РФ №44-ФЗ.»

Глава Павловского сельского поселения
Павловского района



В.Г.Иванов

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

К Порядку определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Павловского сельского поселения Павловского района и подведомственных им муниципальных казенных учреждений

НОРМАТИВЫ
обеспечения функций администрации
Павловского сельского поселения Павловского района

I. Затраты на дополнительное профессиональное образование

Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

Количество часов	Количество работников направляемых на обучение, чел.	Предельная цена обучения 1 сотрудника (не более), руб./год
Не менее 40 часов	24	35000,00
Не менее 120 часов	4	50000,00
Не более 16 часов	24	10000,00

II. Затраты на подготовку специалистов по курсу: «ГО» и «ЧС»

№ п/п	Наименование оказываемых услуг	Стоимость обучения за 1 чел. (не более) руб.
1.	Затраты на подготовку специалистов по курсу: «ГО» и «ЧС»	3 500,0

III. Затраты на обучение сотрудников по программам

№ п/п	Наименование вида обучения	Нормированный срок обучения, час	Предельная стоимость обучения 1 чел.(руб.)
1	Первая помощь пострадавшим	16 часов	800,00
2	Обучение по охране труда работников организаций	40 часов	2 750,00
3	Обучение мерам пожарной безопасности работников	8 часов	800,00

№ п/п	Наименование вида обучения	Нормированный срок обучения, час	Предельная стоимость обучения 1 чел.(руб.)
	организаций		
4	Обучение по экологии «Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами общехозяйственных систем управления»	72 часа	14 000,00

IV. Затраты на приобретение прочих работ, услуг

Затраты на проведение работ по переплету документов постоянного хранения

Наименование	Количество, шт.	Предельная цена выполнения работ по переплету 1 документа (не более), руб.
Упорядочение документов постоянного хранения (переплет документов)	280	220,00
Составление описи дел постоянного хранения	1	1 500,00
Составление описи дел по личному составу	1	1 000,00
Составление внутренних описей	1	600,00

Количество работ по переплету документов, составление описей может отличаться от приведенной в зависимости от решаемых задач. При этом оплата услуг по проведению переплета документов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации.

Затраты на опубликование правовых актов, объявлений, сообщений, информирование граждан о деятельности органов местного самоуправления Павловского сельского поселения

Наименование	Единица измерения месяц	Предельная цена за 1 месяц (не более), руб.
1	2	3
Оказание услуг по информационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления в сети Интернет	12	6 000,00

Наименование	Количество, кв.см в год	Предельная цена за 1 кв.см (не более), руб.
1	2	3
опубликование правовых актов, объявлений, сообщений, информирование граждан о деятельности органов местного самоуправления Павловского сельского поселения	15 000	25,00

Затраты на оказание консультационных услуг

№ п/п	Наименование работы (услуги)	Ед. измерения (кол-во оплат в год)	Предельная цена (не более) руб.	Сумма (руб.)
1	Оказание консультационных услуг в части подготовки отчета по форме №2-ТП(отходы)	4	875,00	3500,00
2.	Оказание консультационных услуг в области экологии в части касающейся заполнения декларации по НВОС	4	1250,00	5000,00

Затраты на заправку картриджей (тонер-картриджа)

Наименование	Периодичность заправки картриджей	Количество картриджей (тонер-картриджей) подлежащих заправке, шт.	Предельная цена заправки 1 картриджа (тонер-картриджа), руб.
Картридж черный ресурс печати не менее 2000 страниц	Не более 12 картриджей на 1 единице техники в год	12	455,00

Количество работ по заправке картриджей может отличаться от приведенной в зависимости от решаемых задач. При этом оплата услуг по проведению переплета документов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации.

Глава Павловского сельского поселения
Павловского района



В.Г.Иванов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
Павловского сельского поселения
Павловского района
от 27.12.2021 № 481

НОРМАТИВЫ
обеспечения функций деятельности муниципального казенного
учреждения «Административно-эксплуатационное управление»
Павловского сельского поселения Павловского района

Расчеты затрат на обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Административно-эксплуатационное управление» Павловского сельского поселения Павловского района разработаны с учетом Постановления администрации Павловского сельского поселения Павловского района от 16 июня 2016 года № 309 «Об утверждении требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Павловского сельского поселения Павловского района и подведомственных им муниципальных казенных учреждений».

I. ЗАТРАТЫ НА ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ

Затраты на содержание имущества

Таблица №1

Затраты на техническое, регламентно-профилактическое обслуживание и ремонт вычислительной техники с заменой комплектующих частей

Наименование	Фактическое количество вычислительной техники (но не более предельного количества (13шт)*), шт.	Предельная цена на техническое, регламентно-профилактическое обслуживание и ремонт с заменой комплектующих частей в расчете на 1 единицу вычислительной техники в год, руб**.
Рабочая станция	11	Не более 40% балансовой стоимости
Монитор	4	Не более 40% балансовой стоимости
Системный блок	4	Не более 40% балансовой стоимости
Ноутбук	1	Не более 40% балансовой стоимости

Фактическое количество вычислительной техники может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом количество моделей вычислительной техники для проведения регламентно-профилактического обслуживания и ремонта вычислительной техники с заменой комплектующих частей, не указанных в настоящих Нормативах, осуществ-

ляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Таблица №2

Затраты на регламентно-профилактическое обслуживание и ремонт с заменой комплектующих частей принтеров, многофункциональных устройств, сканеров и копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование	Количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), шт.	Предельная цена на регламентно-профилактическое обслуживание и ремонт с заменой комплектующих частей принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов в год, руб**.
Принтер	1*	Не более 40% балансовой стоимости
Многофункциональное устройство	5*	Не более 40% балансовой стоимости

*Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом обслуживание и ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов, не указанных в настоящих Нормативах, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Таблица №3

Затраты на техническое, регламентно-профилактическое обслуживание и ремонт хозяйственной техники с заменой комплектующих частей

Наименование	Количество техники, шт.	Предельная цена на техническое, регламентно-профилактическое обслуживание и ремонт с заменой комплектующих частей в расчете на 1 единицу вычислительной техники в год, руб**.
Всасывающий измельчитель	2	Не более 40% балансовой стоимости
Бензиновый кусторез	2	Не более 40% балансовой стоимости
Аппарат для нанесения дорожной разметки	1	Не более 40% балансовой стоимости
Бензиновый генератор	1	Не более 40% балансовой стоимости
Бензобур	1	Не более 40% балансовой стоимости
Высоторез	1	Не более 40% балансовой стоимости

Мотокоса	4	Не более 40% балансовой стоимости
Косилка роторная к мотоблоку	1	Не более 40% балансовой стоимости
Кусторез	7	Не более 40% балансовой стоимости
Бензиновый снегоборщик	1	Не более 40% балансовой стоимости
Бункер ТКМ-2 000	1	Не более 40% балансовой стоимости
Бензопила	3	Не более 40% балансовой стоимости
Ранцевое воздуходувное устройство	1	Не более 40% балансовой стоимости
Садовый трактор	1	Не более 40% балансовой стоимости
Самоходный снегоборщик	1	Не более 40% балансовой стоимости

**цена на регламентно-профилактическое обслуживание и ремонт с заменой комплектующих частей 1 единицы в год не может превышать 50 % от ее закупочной стоимости.

Таблица №4

Затраты на утилизацию техники при списании

Наименование	Количество техники, шт.	Предельная цена, руб./ед.	Предельная стоимость, (не более) руб./год
Оплата услуг при утилизации картриджей	12	60,00	720,00
Оплата услуг при утилизации ртутных ламп	15	80,00	1 200,00
Оплата услуг при утилизации аккумуляторов от источников бесперебойного питания	15	250,00	3 750,00
Оплата услуг при утилизации источников бесперебойного питания – ИБП	15	250,00	3 750,00
Оплата услуг при утилизации клавиатур	15	60,00	900,00
Оплата услуг при утилизации манипуляторов «мышь»	15	60,00	900,00
Оплата услуг при утилизации флеш памяти, накопителя	4	40,00	160,00

Наименование	Количество техники, шт.	Предельная цена, руб./ед.	Предельная стоимость, (не более) руб./год
Оплата услуг при утилизации системных блоков компьютера	4	700,00	2 800,00
Оплата услуг при утилизации отходов (остатков) демонтажа бытовой техники, компьютерного, телевизионного и прочего оборудования, непригодные для получения вторичного сырья (процессор)	1	1 700,00	1 700,00
Оплата услуг при утилизации принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), утратившие потребительские свойства	1	900,00	900,00
Оплата услуг при утилизации мониторов компьютерных электроннолучевых, утратившие потребительские свойства	1	1 850,00	1 850,00
Оплата услуг при утилизации аккумуляторов компьютерных кислотных неповрежденных отработанных	4	500,00	2 000,00
Оплата услуг при утилизации накопителей HDD	10	300,00	3 000,00
Оплата услуг при утилизации пылесосов	2	150,00	300,00
Оплата услуг при утилизации чайников	2	600,00	1 200,00
Оплата услуг при утилизации калькуляторов	6	150,00	900,00
Оплата услуг при утилизации телефонов стационарных	1	249,00	249,00

Таблица №5

Затраты на утилизацию материалов при списании

Наименование	Количество техники, кг.	Предельная цена, руб./ед.	Предельная стоимость, (не более) руб./год
Оплата услуг при утилизации тары полипропиленовой, загрязненная средствами моющими, чистящими и полирующими	0,003	95 000,00	285,00
Оплата услуг при утилизации аккумуляторов свинцовых	0,013	20 000,00	260,00

отработанных неповрежденных, с электролитом			
Оплата услуг при утилизации покрышек пневматических шин с тканевым кордом отработанные R до 22,5	0,025	25 000,00	625,00

*Фактическое количество техники подлежащей утилизации может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом утилизация техники, не указанной в настоящих Нормативах, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Цена утилизация техники не может превышать 20% от закупочной стоимости.

Таблица №6

Затраты на оплату услуг по сопровождению
справочно-правовых систем

Наименование услуг	Количество, шт.	Предельная ежемесячная оплата, руб.	Количество месяцев предоставления услуг
Оказание информационных услуг с использованием справочной системы	1	21 429,7	12

Фактическая стоимость услуг по сопровождению справочно-правовых систем может отличаться от приведенной в зависимости от решаемых задач, и расценок поставщика услуг.

Таблица №7

Затраты на оплату услуг по сопровождению
и приобретению иного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Планируемое к приобретению количество иного программного обеспечения	Предельная цена сопровождения и приобретения иного программного обеспечения, руб./год
1	Гранд Смета	усл. Ед.	1	48 000,00
2	Выпуск ЭЦП	усл. Ед.	3	6 600,00

3	Доктор Вэб	усл. Ед	1	24 921,0
4	ЮСС «Система Юрист»	усл. Ед	1	97 780,0
5	СС «Система Кадры» для бюджетных учреждений на 12 мес.	Усл.Ед	1	71 028,0
6	Office 2016 Home and Business 32/64 Russian Russia Only DVD No Skype P2 (T5D-02705)	шт.	7	17 390,00
7	Windows 10 Pro 32-bit/64-bit Russian	шт.	4	17 000,00
8	ABBYY FineReader 14	шт.	1	15 113,00
9	10-Страйк: Инвентаризация Компьютеров	шт.	1	7 000,00
10	Навител Навигатор. Обновления навигационных карт. Для WindowsCE	шт	1	500,00

Состав и стоимость услуг по сопровождению и приобретению программного обеспечения для администрации Павловского сельского поселения Павловского района, может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка программного обеспечения, не указанная в настоящем Приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета и их стоимость определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Затраты на проведение обучения, аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий

Таблица №8

Наименование	Количество аттестуемых рабочих мест	Предельная цена проведения аттестации, не более руб*.
Специальная оценка условий труда	По количеству сотрудников	2 200,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения

Наименование	Количество	Предельная цена приобретения (не более), руб./год*
Оказание услуг юридическим лицам и предпринимателям по срочной процедуре рассмотрения необходимого перечня документов, с оформлением договорных отношений на энергопотребление для коммерческих целей, а так же внесения изменений к существующему договору энергоснабжения	1	8 150,00
Корректировка рабочего проекта по адресу ст. Павловская, ул. Горького, 305	1	1 704,00
Ремонтные работы	1	2 059,28
Услуги нотариуса	4	1 700,00
Технический надзор	1	2 667,11
Ремонт газоснабжения котельной	1	7 930,08
Выполнение работ по наружному электроснабжению здания склада	1	13 859,00
Электролабораторные испытания электрооборудования административного здания МКУ «АЭУ» ПСП ПР	1	10 497,00
Услуги по замене сигнализатора загазованности и технического отчета	1	12 500,00
Обслуживание сигнализатора загазованности	2	680,00
Обследование дымоходов	2	1 350,00
Установка утепленных дымоходов	2	15 320,00
Изготовление проекта	1	6 558,00
Обслуживание системы срабатывания контроля загазованности	1	1 300,00
Услуги охраны объекта по адресу ст. Павловская, ул. Горького, 305	12	408 000,00
Услуги автомобиля с гидроподъемником	12	100 000,00
Бух.услуги по отправке СЗВ ТД о приеме	10	3 000,00

Затраты на приобретение основных средств

Таблица №9

Затраты на приобретение рабочих станций

Наименование	Количество рабочих станций в расчете на 1 сотрудника (но не более предельного количества (13 шт.)*), шт.	Предельная цена приобретения рабочей станции (не более), руб./год*	Наименование должностей
Рабочие станции (компьютер персональный настольный/моноблок)	1	44 900,00	Все категории должностей работников
Рабочие станции (компьютер персональный частота процессора не более 4 гигагерц, размер оперативной памяти до 16 гигабайт)	1	59 000,00	Все категории должностей работников
Ноутбук (частота процессора не более 4 гигагерц, размер оперативной памяти до 16 гигабайт)	1	70 470,00	Все категории должностей работников

Периодичность приобретения рабочих станций, средств коммуникации определяется максимальным сроком полезного использования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Приобретение системных блоков осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

Таблица №10

Затраты на техническое, регламентно-профилактическое обслуживание и ремонт систем бесперебойного питания

Наименование	Количество модулей бесперебойного питания, шт.	Предельная цена на техническое, регламентно-профилактическое обслуживание и ремонт 1 модуля бесперебойного питания в год, руб.
Источник бесперебойного питания	14*	Не более 40% балансовой стоимости

*Фактическое количество моделей бесперебойного питания может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом количество

моделей бесперебойного питания для проведения технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта, не указанных в настоящих Нормативах, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Таблица №11

Затраты на приобретение источников бесперебойного питания

Наименование	Количество носителей информации к приобретению, шт.	Предельная цена за единицу 1 носителя информации, (не более) руб*.	Наименование должностей
Источник бесперебойного питания	14	4 000,00	Все категории должностей работников

Таблица №12

Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование	Количество оргтехники, (но не более предельного количества (13шт)*), шт.	Предельная цена приобретения оргтехники (не более), руб/год*
Принтер лазерный, скорость печати не менее 35стр/мин, черно-белый	Не более 1 в расчете на 1 работника	20 850,00
Многофункциональное устройство, скорость печати не менее 35 стр/мин, скорость сканирования до 20 стр/мин	Не более 1 в расчете на 1 работника, вместо принтера и сканера	27 970,00

Периодичность приобретения принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов, определяется максимальным сроком полезного использования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

*Норматив цены устанавливается с учетом положения статьи 22 Федерального закона РФ №44 ФЗ.

Таблица №13

Затраты на приобретение расходных материалов по обеспечению безопасности информации

Наименование	Количество устройств, шт.	Предельная цена за 1 единицу (не более), руб*.
--------------	---------------------------	--

Аккумулятор для источников бесперебойного питания	14	1 518,00
---	----	----------

*Норматив цены устанавливается с учетом положений статьи 22 Федерального закона РФ 44-ФЗ.

Затраты на приобретение материальных запасов

Таблица №14

Затраты на приобретение мониторов

Наименование	Количество мониторов, шт.	Предельная цена 1 монитора (не более), руб.
Монитор (не более 24 дюймов)	Не более 1 монитора в расчете на 1 сотрудника	11 390,0

Периодичность приобретения мониторов, определяется максимальным сроком полезного использования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Приобретение принтеров мониторов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

Таблица №15

Затраты на приобретение системных блоков

Наименование	Количество системных блоков, шт.	Предельная цена 1 системного блока (не более), руб./год.
Системный блок (частота процессора не более 4 гигагерц, размер оперативной памяти до 16 гигабайт)	Не более 1 системного блока в расчете на 1 сотрудника	31 930,0

Периодичность приобретения системных блоков определяется максимальным сроком полезного использования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Приобретение системных блоков осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

Таблица №16

Затраты на приобретение других запасных частей

Наименование	Количество запасных частей для вычислительной техники, шт.	Предельная цена 1 единицы запасной части для вычислительной техники, (не более) руб*.
Мышь оптическая	14	960,00
Клавиатура	14	1 420,00
Накопитель HDD 4Тб (внут-	10	12 000,00

ренний)		
Накопитель HDD 64Mb (внутренний)	5	4 290,00
Накопитель A-Data SU 650 240 ГБ	1	3 800,00
Оперативная память	10	6 990,00
Привод DVD (внутренний)	1	980,00
Процессор	1	9 430,00
Запоминающее устройство для USB	1	440,00
Привод DVD (внешний)	1	2 970,00
Батарейка AAA (12 шт.)	1	890,00
Батарейка AA (12 шт.)	1	630,00
Коннектор телефонный (уп./100 шт.)	1	300,00
Коннектор для FTP кабеля (уп./100 шт.)	1	1 040,00
Маршрутизатор 10/100 двухдиапазонный (2,4/5 ГГц)	1	4 030,00
Коммутатор 8-port 10/100	1	1 240,00
Кулер для ПК	5	1 360,00
Розетка телефонная одинарная RJ-12	10	80,00
Розетка 5 CAT RJ-45 (UTP) двойная	10	250,00
Сетевой фильтр 6 евро розеток, 5.0 м	5	539,00
Карта памяти SDHC 32GB	1	1 900,00
Адаптер сетевой	2	800,00
Сумка для фотоаппарата	1	2 350,00
Зеркальный фотоаппарат (18-55mm f/3.5-5.6 VR AF-P)	1	35 990,00
Объектив 70-300mm f/4.5-6.3 AF-P VR ED	1	16 180,00
Материнская плата	5	10 581,00
Сетевая карта	5	1 233,33
Накопитель SSD	10	9 730,00
Блок питания	10	3 995,00
Видеокарта	5	3 890,00
Кабель	150	10,00
Коннектор для FTP	40	400,00

Периодичность приобретения запасных частей определяется максимальным гарантийным сроком использования, но не менее 1 года.

*Норматив цены устанавливается с учетом положений статьи 22 Федерального закона РФ 44-ФЗ.

Затраты на приобретение магнитных, флэш и оптических носителей информации

Наименование	Количество носителей информации к приобретению, шт.	Предельная цена за единицу 1 носителя информации, (не более) руб*.	Наименование должностей
Мобильный носитель информации (флэш-карта объемом не более 16gb)	Не более 1 штуки на 1 работника	580,00	Все категории должностей работников
Накопитель HDD (внешний)	Не более 1 штуки на 1 работника	6 300,00	Все категории должностей работников
USB флэш-накопитель	Не более 1 штуки на 1 работника	1 020,00	Все категории должностей работников

Периодичность приобретения магнитных и оптических носителей определяется максимальным сроком полезного использования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Приобретение магнитных и оптических носителей осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

*Норматив цены устанавливается с учетом положений статьи 22 Федерального закона РФ 44-ФЗ.

Таблица № 18

Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники

Наименование	Количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, шт.	Наименование расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, шт./год	Предельная цена 1 расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, (не более) руб*.
Принтер	3	Картридж для принтера, ресурс печати не менее 2500 страниц	7	4 800,0

Наименование	Количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, шт.	Наименование расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, шт./год	Предельная цена 1 расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, (не более) руб*.
Многофункциональное устройство	5	Картридж для многофункционального устройства, ресурс печати не менее 2000 страниц	7	1 432,33
Многофункциональное устройство	4	Тонер	6	2 000,00
Многофункциональное устройство	4	Фотобарабан	4	2 000,00
Многофункциональное устройство	4	Тефлоновый вал	4	4 835,00
Многофункциональное устройство	4	Резиновый вал	4	3 300,00

Расходные материалы приобретаемые для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов могут отличаться от приведенных в зависимости от решаемых задач. При этом приобретение расходных материалов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

*Норматив цены устанавливается с учетом положений статьи 22 Федерального закона РФ 44-ФЗ.

II. ПРОЧИЕ ЗАТРАТЫ

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица №19

Затраты на услуги почтовой связи

Наименование	Планируемое количество почтовых отправлений в год	Предельная цена 1 почтового отправления, (не более) руб
Услуги почтовой связи	200	35,00

Количество почтовых отправлений может отличаться от приведенных в зависимости от решаемых задач. В почтовые отправления включаются расходы на покупку конвертов, марок. При этом закупка услуг почтовой связи осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

Затраты на транспортные услуги

Таблица №20

Затраты на оплату проезда, связанного со служебными командировками

Наименование	Количество поездок	Предельная цена 1 билета, (не более) руб /шт
Оплата проезда, связанного со служебными командировками	20	400,00

Цена проезда, связанного со служебными командировками, определяется с учетом доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

Таблица №21

Затраты на оплату проезда по платной автомобильной дороге

Наименование	Количество автомобилей, шт.	Количество поездок	Предельная цена 1 проезда, (не более) руб /шт
Оплата проезда по платной автомобильной дороге	2	100	200,00

Таблица №22

Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования

Наименование	Количество командированных работников, чел.	Предельная цена найма жилого помещения, руб.	Количество суток нахождения в командировке
Найм жилого помещения	20	Не более стоимости однокомнатного (одноместного) номера	72

Цена найма жилого помещения в сутки по направлению командирования определяется с учетом доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств

Стоимость технического обслуживания и ремонта 1 транспортного средства, определяется по средним фактическим данным за 3 предшествующих финансовых года.

Таблица №23

Затраты на первичную комплектацию транспортных средств

Наименование	Предельное количество (не более) шт.	Предельная цена (не более) руб.
Аптечка первой помощи	7	622,00
Огнетушитель порошковый	7	823,00
Знак аварийной остановки	7	205,00
Трос буксировочный	7	205,00
Пакидка светоотражающая	7	186,00

Таблица № 24

Затраты на проведение осмотра автомобиля механиком перед выездом на линию

Наименование	Количество автомобилей, шт.	Предельная цена проведения осмотра 1 автомобиля, (не более) руб.	Количество рабочих дней в году / 1,2*
Осмотр автомобиля механика	7	70,00	265

*1,2 – поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причине установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист)

Таблица №25

Затраты на проведение технического осмотра транспортных средств

Наименование	Количество автомобилей, шт.	Предельная цена проведения осмотра 1 автомобиля, (не более) руб
Техосмотр автомобиля	7	651,00

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

Таблица №26

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции

Наименование	Количество установок кондиционирования и элементов вентиляции, шт.	Предельная цена на техническое, регламентно-профилактическое обслуживание и ремонт 1 установки

		кондиционирования в год, руб.
Сплит-система	2	Не более 40 % от балансовой стоимости
Кондиционер	1	Не более 40% от балансовой стоимости

Фактическое количество установок кондиционирования и вентиляции может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом количество сплит-систем и кондиционеров для проведения технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта, не указанных в настоящих Нормативах, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Затраты на проведение обслуживания автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре

Наименование услуг	Количество, шт.	Предельная ежемесячная оплата, руб.	Предельная цена сопровождения и приобретения иного программного обеспечения, руб./год
Обслуживание АПС и СОУ	12	2 430,00	29 160,00

Затраты на приобретение прочих работ, услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица №27

Медицинский осмотр по освидетельствованию водителей транспортных средств для категорий А,В и подкатегорий

№ п/п	наименование	Предельная цена (не более) руб	Количество человек	Количество осмотров, в год
1	Медицинский осмотр по освидетельствованию водителей транспортных средств для категорий А,В и подкатегорий.	2 345,00	5	1 раз

Таблица №28

Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств

Наименование	Количество водителей, чел.	Предельная цена проведения предрейсового осмотра 1 водителя (не более) руб	Количество рабочих дней в году / 1,2*
Предрейсовый осмотр водителя	7	100,00	265

*1,2 – поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причине установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист)

Таблица №29

Диспансеризация сотрудников учреждения

№ п/п	Наименование услуги	Предельная цена проведения (не более) руб			
		Женщины до 40 лет	Женщины после 40 лет	Мужчины до 40 лет	Мужчины после 40 лет
1	Диспансеризация сотрудников учреждения	2 345,00	3 065,00	2 285,00	2 455,00

Таблица №30

Периодический медицинский осмотр

№ п/п	Наименование услуги	Предельная цена (не более) руб.	количество человек	Количество осмотров в год
1	Периодический медицинский осмотр сотрудников учреждения (всех кате-	3 990,00	35	1

	горий)			
--	--------	--	--	--

Таблица №31

Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ТС)

Наименование	Количество, шт	Предельный размер страхового тарифа (руб.)
Киа Церато	1	12 000,00
Лада Веста	1	12 000,00
Lada Granta	1	12 000,00
Ниссан Альмера Классик	1	12 000,00
ВАЗ 21061	1	12 000,00
ГАЗ-330253	1	12 000,00

Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 г. №33384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требования к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств»

Таблица №32

Затраты на дополнительные услуги, оказываемые муниципальным унитарным предприятием жилищно-коммунального хозяйства ПСП ПР

№ п/п	Наименование работ и услуг	Предельная стоимость, руб.
1	Услуги трактора при работе с прицепом (1 час)	391,27
2	Услуги трактора (1 маш/час работы трактора)	311,45

Таблица №33

Затраты на услуги по проведению работ по экологии

Наименование	Количество, шт	Предельная цена
Проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение (ПНООЛР)	1	42 000,00
Разработка паспортов опасных отходов	16	40 000,00

Таблица №34

Затраты на вывоз твердых коммунальных отходов, образующиеся при уборке территории Павловского сельского поселения Павловского района

Наименование	Количество твердых коммунальных отходов в год, м3	Цена вывоза 1м3 твердых коммунальных отходов, руб.
Вывоз твердых коммунальных отходов(контейнерный)	120	383,98
Захоронение твердых коммунальных отходов	120	78,24
Вывоз твердых коммунальных отходов (ручная загрузка)	66	908,94

Расчетная потребность в вывозе твердых коммунальных отходов, захоронение твердых коммунальных отходов определяется на основании фактических затрат в отчетном финансовом году.

Тарифы на захоронение и утилизацию твердых коммунальных отходов утверждаются приказом региональной энергетической комиссии департамента цен и тарифов Краснодарского края. Тарифы по вывозу твердых коммунальных отходов утверждаются Решением Совета Павловского сельского поселения Павловского района.

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица №35

Затраты на приобретение транспортных средств

Наименование	Планируемое к приобретению количество транспортных средств, шт.	Предельная цена приобретения транспортного средства, (не более) млн. руб.
Транспортное средство с персональным закреплением	Не более 1 единицы для главы,	1,5
Транспортное средство с персональным закреплением, предоставляемое по решению руководителя	Не более 1 единицы для заместителей главы	1,5
Служебное транспортное средство, предоставляемое по вызову (без персонального закрепления)	Не более 1 единицы в расчете на 50 единиц штатной численности служащих (не более 1 единицы при штатной численности до 50 единиц)	1,0

Таблица №36

Затраты на приобретение мебели и основных средств

Наименование	Количество, шт.	Предельная цена 1 предмета мебели, (не более) руб.	Наименование должностей
Стол руководителя	1	36100,00	Руководитель учреждения
Стол приставной	1	12700,00	Руководитель учреждения
Брифинг к столу	1	12700,00	Руководитель учреждения
Тумба подкатная	2	8800,00	Руководитель учреждения
Тумба приставная	12	8800,00	Все категории должностей работников
Шкаф для документов	12	24600,00	Все категории должностей работников
Кресло руководителя	2	28000,00	Руководитель учреждения
Шкаф архивный	5	17600,00	Административный персонал
Стол рабочий компьютерный	По количеству сотрудников	10700,00	Административный персонал
Кресло офисное	По количеству сотрудников	14000,00	Административный персонал
Стул офисный	По количеству сотрудников	930,00	Административный персонал
Шкаф для одежды	В расчете 1 на 1 кабинет	17900,00	Все категории должностей работников
Стол рабочий письменный	По количеству сотрудников	11900,00	Административный персонал
Сейф металлический	В расчете 1 на 1 кабинет	31400,00	Административный персонал
Стол журнальный	В расчете 1 на 1 кабинет	13300,00	Все категории должностей работников
Стол для совещаний	1	45 600,00	Директор учреждения
Уничтожитель бумаг	Не более 1 на кабинет	11 800,00	Все категории должностей работников
Телефон/ факс	По количеству сотрудников	10900,00	Все категории должностей работников
Подставка под системный блок	По количеству сотрудников	4000,00	Административный персонал
Стол тумба	По количеству сотрудников	7000,00	Все категории должностей работников
Стеллаж угловой	В расчете 1 на 1 кабинет	11300,00	Все категории должностей работников
Книжная полка	По количеству сотрудников	7400,00	Все категории должностей работников
Чайник электрический	В расчете 1 на 1 кабинет	2 990,00	Все категории должностей работников
Проводной телефон	В расчете 1 на 1 кабинет	1 500,00	Все категории должностей работников

Наименование	Количество, шт.	Предельная цена 1 предмета мебели, (не более) руб.	Наименование должностей
Радио телефон	В расчете 1 на 1 кабинет	2 990,00	Все категории должностей работников
Телефон с определителем номера	В расчете 1 на 1 кабинет	2 990,00	Все категории должностей работников
Светильник	По количеству сотрудников	1 500,00	Все категории должностей работников

Таблица №37

Затраты на приобретение мебели и основных средств

Наименование	Количество, шт.	Предельная цена 1 ед. (руб.)
Пылссос	Не болес 3	9 990,00
Навигатор автомобильный	В расчете на 1 автомобиль	7 390,00
Транспондер T-pass	2	1 000,00
Прицеп автомобильный	1	48 500,00
Газонокосилка STIHL	1	39 990,00
Прицеп тракторный	1	529 000,00
Прицеп для стройматериалов и других грузов	1	96 000,00

Служебные помещения по мере необходимости обеспечиваются предметами мебели и материально-техническими средствами не указанными в настоящей таблице, в соответствии с их назначением.

Периодичность приобретения мебели определяется максимальным сроком полезного использования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Приобретение мебели осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

*Норматив цены устанавливается с учетом статьи 22 Федерального закона РФ 44-ФЗ.

Таблица №38

Затраты на приобретение, монтаж, демонтаж систем кондиционирования

Наименование	Планируемое к приобретению, монтажу, демонтажу, количество систем кондиционирования, шт.	Предельная цена 1 системы кондиционирования, (не более) руб*.
Сплит-система	Не более 1 в расчете на 1 кабинет (служебное помещение)	30 000,00
Монтаж сплит – системы	3	5 000,00
Демонтаж сплит – системы	3	1 500,00

*Норматив цены устанавливается с учетом статьи 22 Федерального закона РФ 44-ФЗ.

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенных к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица №39

Затраты на приобретение бланочной продукции

Наименование	Количество продукции, изготавливаемой типографией, шт.	Предельная цена за единицу продукции, изготавливаемой типографией, (не более) руб*.
Путевой лист легкового автомобиля	1000	20,00

Количество полиграфической продукции может отличаться от приведенной в зависимости от решаемых задач. При этом закупка полиграфической продукции осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации.

*Норматив цены устанавливается с учетом статьи 22 Федерального закона РФ 44-ФЗ.

Таблица №40

Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

Наименование	Единица измерения	Количество канцелярских принадлежностей в расчете на 1 сотрудника в год, шт.	Предельная цена 1 предмета канцелярских принадлежностей (не более), руб*.
Анжигешлер	шт.	1	85,00
Блок для записей	шт.	4	115,00
Блок с липким слоем	шт.	12	60,00
Гель для увлажнения пальцев	шт.	1	110,00

Наименование	Единица измерения	Количество канцелярских принадлежностей в расчете на 1 сотрудника в год, шт.	Предельная цена 1 предмета канцелярских принадлежностей (не более), руб*.
Грифель 0,5	шт.	2	48,00
Грифель 0,8	шт.	2	57,00
Дырокол	шт.	1	700,00
Журнал учета	шт.	1	343,00
Зажимы для бумаг 15 мм.	Шт.	20	7,50
Зажимы для бумаг 19 мм.	Шт.	20	7,50
Зажимы для бумаг 32 мм.	Шт.	20	14,00
Зажимы для бумаг 41,51 мм	шт.	20	15,00
Закладки самоклеющиеся	уп.	12	42,00
Закладки самоклеющиеся пластиковые	уп.	12	45,00
Карандаш механический	шт.	1	115,00
Карандаш чернографитный с ластиком	шт.	4	67,00
Клей карандаш	шт.	4	60,00
Клей ПВА	шт.	4	38,00
Книга учета	шт.	1	156,00
Корректирующая жидкость	шт.	1	42,00
Корректирующая лента	шт.	1	110,00
Ластик	шт.	1	22,00
Линейка	шт.	1	12,00
Лоток вертикальный	шт.	2	165,00
Лоток горизонтальный	шт.	1	165,00
Маркер – краска белый	шт.	1	95,00
Маркер – краска черный	шт.	1	30
Нитки для сшива документов белые	шт.	1	225,00

Наименование	Единица измерения	Количество канцелярских принадлежностей в расчете на 1 сотрудника в год, шт.	Предельная цена 1 предмета канцелярских принадлежностей (не более), руб*.
Ножницы	шт.	1	175,00
Личная карточка работника Т-2	шт.	20	10,00
Папка для бумаг картонная с завязками	шт.	30	11,00
Папка с вкладками	шт.	3	361,00
Папка на кольцах	шт.	3	207,00
Папка с арочным механизмом	шт.	3	210,00
Папка с боковым зажимом	шт.	3	200,00
Папка уголок	шт.	12	10,00
Папка скоросшиватель пластиковый с прозрачным верхним листом	шт.	5	15,00
Папка – файл перфорированная	шт.	100	3,00
Ручка гелевая	шт.	12	15,00
Ручка шариковая	шт.	12	16,00
Салфетки в тубе д/чист. Экрана	уп.	1	165,00
Скобы для степлера №10	уп.	4	60,00
Скобы для степлера № 24	уп.	4	24,50
Скобы для степлера № 8	уп.	10	45,00
Скоросшиватель картонный	шт.	20	9,00
Скоросшиватель пластиковый	шт.	5	15,00
Скотч	шт.	1	72,00
Скрепки 28 мм	уп.	12	51,00
Скрепки 50 мм	уп.	4	53,00
Степлер №10	шт.	1	270,00
Степлер №24	шт.	1	345,00
Стержни запасные шариковые	шт.	12	7,00
Стержни запасные гелевые	шт.	12	15,00
Текстмаркер	шт.	12	48,00

Наименование	Единица измерения	Количество канцелярских принадлежностей в расчете на 1 сотрудника в год, шт.	Предельная цена 1 предмета канцелярских принадлежностей (не более), руб*.
Тетрадь 96л.	шт.	1	58,00
Тетрадь 18 л.	шт.	1	28,00
Тетрадь 48л.	шт.	1	50,00
Точилка	шт.	1	48,00
Штемпельная краска	шт.	1	115,00
Бумага для копировальной техники А4	пач.	25	270,00
Бумага для копировальной техники А3	пач.	1	490,00
Папка адресная на подпись	шт.	1	493,00
Папка конверт	шт.	5	30,00
Календарь	шт.	1	130,00
Калькулятор	шт.	1	1 030,00
Ежедневник	шт.	2 руководителю	943,00
Журнал входящей корреспонденции А4	шт.	1	176,00
Журнал исходящей корреспонденции А4	шт.	1	176,00
ГЗПО	Шт.	1500	32,00

Количество и ассортимент канцелярских товаров может отличаться от приведенной в зависимости от решаемых задач. При этом закупка канцелярских товаров осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации.

*Норматив цены устанавливается с учетом статьи 22 Федерального закона РФ 44-ФЗ.

Таблица №41

Затраты на приобретение хозяйственных товаров и техники

Наименование	Количество хозяйственного товара и принадлежностей на год, шт.	Предельная цена единицы товара и принадлежностей (не более), руб.
Лампа люминисценсная, 2-хцокольная, ЛД 20-2, 20ВТ	200	480,00
Лампа люминисценсная, 2-	100	570,00

Наименование	Количество хозяйственного товара и принадлежностей на год, шт.	Предельная цена единицы товара и принадлежностей (не более), руб.
хщокольная, ЛД 40-2, 40ВТ		
Стартер к люминисценсной лампе ЛД 20, 200-240В	200	120,00
Стартер к люминисценсной лампе ЛД 40, 200-240В	150	120,00
Напильник плоский	5	185,00
Плоскогубцы	2	780,00комплект
Скрепа бугель СУ 20	500	21,00
Скрепа для ленты СГ-20	500	21,00
Скрепа для ленты СГ 100 шт/упак.	500	10,00
Лента бандажная (м)	1000	42,00
Комплект подкачки колеса	2	1545,00
Лампа энергосберегающая, 20Вт	100	200,00
Лампа накаливания общего значения, 95 ВТ	70	143,00
Элемент питания (ААА)	50	55,00
Элемент питания (АА)	50	39,00
Тряпка половая(нетканый материал)	65	200,00
Перчатки латексные (хозяйственные)(пара)	30	42,00
Перчатки с 2 -- слойным латексным покрытием	20	40,00
Перчатки х/б (пара)	80	60,00
Фотолюминесцентный плап эвакуации	1	5200,0
Рукавицы х/б (пара)	Не более 2 в расчете на 1 работника	53,00
Фартук ПВХ	Не более 2 в расчете на 1 работника	180,00
Наушники	10	425,00
Веревка полипропиленовая	5 бухт по 100 метров	280,00
Полотенца махровые	18	265,00
Полотенца бумажные (4 шт в упаковке)	15	36,00
Вилка электр 16 а	5	60,00
Бумага туалетная	350	26,00
Веник	24	180,00
Гвозди 3x80 (кг)	5	95,00
Гвозди 4x100 (кг)	5	95,00
Каска	10	325,00
Наклейка свалка мусора запрещена	1	1800,00
Рулетка 10м	1	290,00

Наименование	Количество хозяйственного товара и принадлежностей на год, шт.	Предельная цена единицы товара и принадлежностей (не более), руб.
Гвозди 4x120 (кг)	5	95,00
Гвозди шиферные 5x150	5	102,00
Портландцемент (кг)	1 000	6,6
Отсев фракция (м3)	5	1 300,00
Щетки для мойки машин с ручкой	5	350,00
Щиток	10	743,00
Салфетки замшевые для мойки машин	25	400,00
Губка для мытья посуды	60	38,00
Тряпка из микрофибры	30	91,00
Гидрогель	400	120,00
Корщетка на УШМ	1	155,00
Корщетка по металлу	5	80,00
Щетка по металлу	5	130,00
Швабра для пола	6	400,00
Швабра деревянная	2	130,00
Швабра с насадкой	10	300,00
Половая тряпка	10	38,00
Профиль ПН (0,5) 27/28 L=3м	34	91,00
Швабра для мойки окон	6	350,00
Дюбель -гвоздь СММ 6*40	400	1,30
Диск зачистной 125	5	240,00
Диск алмазный	2	240,00
Вставка катушки	4	800,00
Щетки графитовые	2	55,00
Ведро пластиковое (12 литров)	16	170,00
Ведро пластиковое (10 литров)	16	118,00
Ведро пластиковое (6 литров)	10	115,00
Ведро оцинкованное	10	200,00
Веник	10	170,00
Ерш для мытья унитаза	10	109,00
Машинка для затяжки бандажной ленты	2	6800,00
Совок пластиковый	10	150,00
Вентилятор напольный	1	1100,00
Совок-контейнер	20	505,00
Личинка для врезного замка (на 5 ключей)	10	390,00
Жидкое мыло в банках (1 банка - 5 литров)	25	110,00
Жидкость моющая для окон с распылителем (1 бутылка -1 литр)	100	100,00
Порошок стиральный 400г/пачка	100	123,00
Гель для мытья саптехники (1	100	116,00

Наименование	Количество хозяйственного товара и принадлежностей на год, шт.	Предельная цена единицы товара и принадлежностей (не более), руб.
бутылка -1 литр)		
Мыло туалетное	30	41,00
Мыло хозяйственное	60	36,00
Освежитель воздуха в аэрозольных баллонах	30	120,00
Известь хлорная, 400г/пакет	40	70,00
Водорастворимые NPK удобрения (кг)	50	118,00
Шампунь для мойки машин 1 банка – 4 литра	25	116,00
Гель для мытья рук (1 бутылка -1 литр)	30	74,00
Чистящее средство универсальное (480гр упак.)	70	103,00
Средство для стекол	20	62,00
Авторезина 185/65/88	4	3400,00
Автодиски	4	1650,00
Гофра для унитаза	10	185,00
Мешки для мусора, 30 л	3000	3,0
Мешки для мусора, 50 л	4000	4,00
Мешки для мусора, 80 л	4500	9,00
Уайт спирт (1 бутылка -0,5 литра)	30	56,00
Уайт-спирт 0,86	30	105,00
Грунтовка универсальная (1 банка -3 литр)	60	210,00
Лопата штыковая	20	400,00
Тяпка с черенком	10	410,00
Топор	8	546,00
Лопата снеговая	12	935,00
Набор отверток	1	460,00
Черенок на швабру	3	80,00
Черенок для лопат	20	245,00
Двухколесная тачка	2	4950,00
Емкость 3 куба	1	42 000,00
Пика-мусоросборник	20	290,00
Мотоножницы, 60 см	1	39 490,00
Совковая лопата	30	360,00
Лента сигнальная	8	200,00
Литол	3	1 750,00
Резина Кама еи	2	8200,00
Комплект авторезины 185/65/15	1	13900,00
Комплект автодисков	1	6900,00
Диск г.13	4	970,00
Насос	1	2 580,00

Наименование	Количество хозяй- ственного товара и при- надлежностей на год, шт.	Предельная цена единицы то- вара и принадлежностей (не более), руб.
Насосная станция	1	1 400,00
Шлифмашина	1	1900,00
Насос жидкостный	1	30260,00
Шуруповерт 18V	1	3 800,00
Пружина на мотокоосу	1	360,00
Головка на мотокоосу STIHL	10	2 005,00
Диск на мотокоосу STIHL FS-450	5	3 595,00
Рем. Набор карбюратора FS-450	4	1607,00
Электроды (пач)	30	190,00
Заточка цепи	13	130,0
Молоток	6	454,00
Краска ВД 14кг	1	665,00
Краска ВД 13кг	20	900,00
Отвод стальной	4	110,00
Сгон стальной 50 мм.	3	345,00
Насадка распылитель	2	70,00
Шуруп по бетону 7,5*112	50	13,00
Шуруп по бетону 7,5*97	10	11,00
Бита Т-30	5	45,00
Бита PH2	3	65,00
Бита 8 мм	2	60,00
Нож строительный	5	240,00
Ножницы по металлу	6	998,00
Набор ключей	2	9 000,00
Набор отверток	1	850,00
Ящик для инструментов	5	950,00
Бокорезы	2	300,00
Совок-контейнер для мусора	1	810,00
Шланг подкачки в сборе	2	756,00
Замок навесной	5	550,00
Замок врезной	3	1450,00
Муфта соединительная для шланга	6	65,00
Муфта стальная 50мм	5	125,00
Бочонок стальной	3	77,00
Бочонок бронзовый	2	491,00
Хомут 56-59	10	67,00
Хомут 12-18	4	20,00
Хомут для труб	8	70,00
Муфта 32	1	260,00
Ерш 50 мм	6	103,00
Нипель 2	5	495,00
Уголок чугунный 50 мм	3	577,00
Тройник чугунный	5	343,00
Кран шаровый	6	1844,00
Кронштейн	6	75,00

Наименование	Количество хозяйственного товара и принадлежностей на год, шт.	Предельная цена единицы товара и принадлежностей (не более), руб.
Паста «УНИПАК»	3	209,00
Фумлента	1	25,00
Пена монтажная	5	315,00
Быстросъем гидравлический	2	1 155,00
Маска защитная для лица, пластиковая	6	175,00
Шланг резиновый	1	635,00
Диск отрезной по металлу 180x1,6x22	100	100,00
Диск отрезной по металлу 125x1,6x22	100	60,00
Диск отрезной по металлу 230x1,6x22	100	120,00
Кровельные саморезы по дереву 55x25	1000	3,0
Кровельные саморезы по дереву 55x32	1000	3,5
Кровельные саморезы по металлу 55x25	1000	3,0
Кровельные саморезы по металлу 55x35	1000	4,5
Кровельные саморезы по металлу 55x38	1000	4,5
Кровельные саморезы по металлу 55*51	1000	6,0
Крышка головки STIHL	1	1 220,00
Гайка на мотокоосу	5	400
Ключ свечной для мотокоосы STIL	1	395,00
Саморезы по дереву 3,5x19	1000	1,0
Саморезы по дереву 3,5x25	1000	1,1
Саморезы по дереву 3,5x35	1000	0,9
Саморезы по дереву 3,5x45	1000	1,0
Саморезы по дереву 3,5x55	1000	1,1
Саморезы по дереву 3,5x75	1000	1,4
Саморезы по дереву 4,2*19	1000	0,70
Саморезы по дереву 65 мм.	1000	0,90
Саморез по металлу 3,5*41	100	0,70
Сверло по бетону 10 мм	10	117,00
Сверло по бетону 6 мм	10	65,00
Сверло по бетону 8 мм	10	98,00
Сверло по металлу 10 мм	10	245,00
Сверло по металлу 3 мм	10	35,00
Сверло по металлу 3,5 мм	10	50,00
Сверло по металлу 4 мм	10	56,00

Наименование	Количество хозяй- ственного товара и при- надлежностей на год, шт.	Предельная цена единицы то- вара и принадлежностей (не более), руб.
Сверло по металлу 4,5 мм	10	65,00
Сверло по металлу 5 мм	10	76,00
Сверло по металлу 5,5 мм	10	86,00
Сверло по металлу 6 мм	10	91,00
Сверло по металлу 6,5 мм	10	93,00
Сверло по металлу 7 мм	10	107,00
Сверло по металлу 7,5 мм	10	110,00
Сверло по металлу 8 мм	10	130,00
Сверло по металлу 8,5 мм	10	140,00
Сверло по металлу 9 мм	10	179,00
Сверло по металлу 9,5 мм	10	179,00
Сверло по металлу 10 мм	10	242,00
Сверло по металлу 12 мм	10	340,00
Сверло конусное по металлу	6	460,00
Саморез кровельный 19мм	150	2,20
Удлинитель 50м. катушка	1	2 888,00
Удлинитель 20м.	1	1150,00
Удлинитель на бензобур	1	5500,00
Пленка полиэтилен 6 м	5	126,00
Леска (м)	1 200	16,0
Скотч малярный	10	90,00
Антифриз	10	460,00
Леска триммерная 2,7 мм	34	25,00
Хомут стяжка нейлоновый 4,2x370	5	365,00
Хомут стяжка нейлоновый 4,2*100	5	84,00
Хомут стяжка нейлоновый 4,2x370	5	416,00
Леска триммерная 3,3 мм бухта	5	1530,00
ПРК -5	1	800 000,00

Наименование	Количество хозяй- ственного товара и при- надлежностей на год, шт.	Предельная цена единицы то- вара и принадлежностей (не более), руб.
Леска триммерная 3,3 мм 591 метр	10	8200,00
Нож па газонокосилку	5	420,00
Мерная кружка	2	70,00
Ветошь для пола	96	45,00
Леска триммерная 3,3 мм	20	18,00
Лампочка светодиодная	5	180,00
Лампочка 12 V	2	27,00
Шайба DIN 9021 M6	5	0,70
Шайба на мотокоосу	2	320,00
Антисептическое средство	10	385,00
Ножовка по дереву	6	400,00
Ножовка по металлу	6	210,00
Полотно для ножовки по метал- лу	20	26,00
Трос металл	100	45,00
Натяжитель троса	12	60,00
Зажим троса	24	15,00
Полотно для лобзика	5	50,00
Масло зимнее 4- тактнос	5	650,00
Свеча зажигания	15	450,00
Фильтр воздушный для двигате- лей	3	3 720,00
Фильтр воздушный основной	3	
Фильтр воздушный FS-450	40	450,00
Фильтр воздушный	6	525,00
Смазка редуктора	20	460,00
Смазка зажигания	10	138,00
Смазка	2	1800,00
Смазка силиконовая	5	205,00
Герметик автомобильный	3	210,00
Нож деки для тракторов	9	4000,00
Фильтр масляный для двигате- лей	2	2 760,00
Фильтр топливный для двигате- лей	3	1 450,00
РВД 1 м	5	1 155,00
РВД2SN12.L=1100	1	990,00
РВД2SN12.L=1150	1	920,00
Ремень MTD для тракторов дви- гателей	2	6 060,00
Ремень MTD для тракторов при- вода хода	2	7 060,00
Ключ гаечный	1	100,00
Ключ комби №24	1	330,00
Болт анкерный 10*97	30	20,00

Наименование	Количество хозяй- ственного товара и при- надлежностей на год, шт.	Предельная цена единицы то- вара и принадлежностей (не более), руб.
Болт М 16*70	50	85,00
Болт М 8*30	20	13,00
Болт №8*60	4	17,00
Болт М10*40	20	18,00
Болт М 20	5	144,00
Болт м 12*1,25		
Болт 14*75	3	59,00
Болт 8*90	12	15,00
Болт 60х30	20	3,10
Болт 60х50	20	3,20
Гайка М-16	25	25,00
Гайка М 10	20	8,00
Гайка 8	10	7,00
Шайба М 16	35	15,00
Гайка №14	3	12,00
Предохранитель	6	210,00
Шайба 8	20	6,00
Анкер 14*15	30	62,00
Анкер 10*60	10	12,00
Колесо тракторное	2	6900,00
Шланг гайка 54	3	750,00
герметик	10	95,00
ТЭП – 15	3	1400,00
Шайба М 16	40	15,00
Шайба	20	9,00
Гровер	50	16,00
Фонарь заднего хода	2	900,00
Болт 6*40	10	4,00
Болт №10*30	5	17,00
Лом	3	800,00
Секатор	6	945,00
Ремкомплект STIHL	1	1 690,00
Винт 8*20 с потайной головкой (кг.)	0,115	176,00
Герметик Силикон	1	170,00
Комплект ножей КРН 2,1	10	1000,00
Подшипник 307 ГПЗ	1	321,00
Подшипник 6202	3	285,00
Мотопомпа	1	8250,00
Подшипник 180308 ГПЗ	1	389,00
Масло трансмиссионное (10 л.)	1	340,00
Масло ТАД – 17	10	160,00
Задние фонари	4	450,00
Солидол жировой (5 кг.)	1	340,00
ВАЛ (6 шлицевой)	1	6 100,00
Клемма	4	70,00

Наименование	Количество хозяйственного товара и принадлежностей на год, шт.	Предельная цена единицы товара и принадлежностей (не более), руб.
Хомут	15	95,00
Хомут пластмос. 250 мм	5	95,00
Хомут пластмос. 3,6*200 мм	5	170,00
Смазка редукторная	20	220,00
Вал КРН	1	1 040,00
Шестерня КРН	1	1 976,00
Набор с кольцами (419) шт.	1	845,00
Цепь на бензопилу 66 звеньев	10	1100,00
Цепь на бензопилу 114 звеньев	10	1900,00
Цепь на бензопилу 55 звеньев	6	890,00
Цепь на бензопилу 44 звеньев	6	620,00
Цепь на бензопилу 50 зуб	5	660,00
Цепь 10 длинное звено	2	250,00
Цепь 5 длинное звено	3	310,00
Цепь на высоторез	5	750,00
Ацетон	5	75,00
Ремень А-1250-3	2	95,00
Масло моторное STIHL 5 л	5	3500,00
Масло 2х тактное (л)	100	750,00
Масло моторное (л)	50	761,00
Масло цепное (л)	50	230,00
Масло 2Т	30	236,00
Масло И-20	10	540,00
Чашка на мотокоссу	2	375,00

Масло(HVLP)	60	120,00
Нож КРН короткий	10	121,00
Нож КРН длинный	20	129,00
Масло MFE – 46	5	570,00
Водорастворимые удобрения (кг)	25	118,00
Кисть малярная	10	175,00
Кисть малярная 63 мм	10	130,00
Кисть малярная 38 мм	10	150,00
Заклепки 3,2	5	40,00
Заклепки 4*10	5	60,00
Загущенное дезинфицирующее средство (1 бутылка -1 литр)	100	110,00
Валик 280 мм	5	165,00
Валик 240 мм	5	220,00
Валик 180 мм	5	280,00
Топорище	2	55,00
Могущее средство универсальное (1 бутылка -1 литр)	50	75,00
Секатор	3	910,00

Вилы с черенком	4	350,00
Метла уличная	20	350,00
Метла полипропиленовая	20	250,00
Метла	2	200,00
Окномойка	2	270,00
Мотоблок	1	45 360,00
Косилка роторная	1	13 650,00
Бензопила	5	36 750,00
Проволока вязальная 4 мм 50 метров	1	377,00
Садовый райдер	1	711 300,00
Бензиновый снегоуборщик	1	32 000,00
Генератор	1	40 000,00
Цепи на колеса	1	5 500,00
Нож-отвал передний	1	37 990,00
Прицепной пескоразбрасыватель	1	118 750,00
Товарный бетон (м3)	5	4 285,00
Бетоносмеситель электрический	1	12 653,00
Воздуходувное устройство	6	22 040,00
Высоторез	2	39 890,00
Поперечина прицепного устройства	1	4 498,00
Сбруя на мотокоосу	4	1 175,00
Маска защитная сетка	10	510,00
Круг войлочный	5	258,00
Круг шлифовальный	3	110,00
Круг 14	2	75,00
Угол 25	2	85,00
Полоса 40*4	1	90,00
Труба 15	1	80,00
Труба 40	10	200,00
Швеллер 8	1	475,00
Лист 2 мм	1	2 170,00
Арматура 8	10	55,00
Болгарка 125	1	3700,00
Лист 10 мм	3	6 050,00
Лист 6	6	4 270,00
Швеллер 10	20	700,00
Швеллер 14	10	935,00
Блок проявки	1	4230,00
Грабли	20	450,00
Грабли веерные	2	285,00
Эмаль 1,9 кг	14	380,00
Ручка техстартера	5	60,00
Эмаль 0,9 кг	5	162,00
Совок металлический	17	205,00
Ведро металлическое	21	210,00
Тележка садовая	1	3 500,00
Тележка для мусора	1	3 500,00
Прокладочная бумага	3	800,00

Кран 1" г/ш	3	510,00
Кран шаровый 3/84	1	220,00
Кран шаровый ¾ гайка	1	290,00
Адаптер ½-3/4	5	155,00
Адаптер внешний ½-3/4	5	80,00
Адаптер 3/4	5	120,00
Опрыскиватель 12 л	2	1150,00
Шланг поливочный 20 м	20	1300,00
Шланг поливочный 30 м	5	2 750,00
Щетка с длинной ручкой	1	250,00
Щетка для унитаза	1	350,00
Клей момент КРИСТАЛЛ	5	65,00
Щетка лотковая	24	4 960,20
Ключ газовый №2	2	550,00
Белизна	24	28,00
Тряпка из микрофибры	10	30,00
Щетка ленточная	200	438,20
Лестница стремянка 8 ступеней	1	2 700,00
Лестница стремянка 10 ступеней	1	2 800,00
Лестница 3*10 секц	1	7700,00
Пистолет поливочный	1	350,00
Пистолет распылитель	2	85,00
Поливалка инерционная	5	95,00
Пена монтажная «ТЕХНИ-КОЛЬ» Профи 450гр.	5	210,00
Пена монтажная «ТЕХНИ-КОЛЬ» Профи 750гр.	5	325,00
Канат запускной 3.5	3	25,00
Канистра алюминиевая 10 л	2	1800,00
Защелка техстартера	1	215,00
Корзина для мусора	13	120,00
Корзина для мусора с ручками	10	900,00
Карабин	10	65,00
Карабин винтовой М5	5	19,00
Карабин винтовой М8	5	70,00
Контейнер для мусора 120 л	4	800,00
Талпер крепежный	10	130,00
Хомут 6	20	20,00
Изолента	5	55,00
Мешки для мусора 120 л.	1000	13,20
Мешки для мусора 240 л.	2000	20,00
Рукавицы комбинированные	12	100,00
Кисть макловица 3*100	10	128,00
Респиратор противогазовый РПГ-67	1	600,00
Респиратор	10	53,00
Балон газовый	1	70,00
Кассета противогазовая РПГ-67	1	330,00
Мастерок	1	175,00
Очки защитные панорамные	1	200,00

Очки защитные	25	70,00
Корпус передачи на высоторез	1	3 810,00
Шпилька	1	195,00
Шнур техстартерный (м)	3	25,00
Шнур строительный	1	160,00
Нож на мотокоосу	1	2 900,00
Нож на мотобур	1	1100,00
Бур 12*210	1	96,00
Противотуманные фары	2	2000,00
Бур 10*15	1	75,00
Проушина для замка	4	20,00
Шина для бензопилы 66 звеньев	4	2500,00
Шина для бензопилы 16 звеньев	4	1500,00
Шина на высоторез	2	1300,00
Бур 12*310	1	110,00
доводчик	5	710,00
Валик малярный	2	180,00
Ванночка малярная	2	110,00
Г шайка м8	12	5,00
Дюбель капроновый 12*60	54	10,00
Дюбель капроновый 12*80	72	11,00
Кисть плоская	1	40,00
Лак яхтовый	1	260,00
Молоток	1	1000,00
Растворитель	1	80,00
Саморез 8-120	35	15,00
Скобы 53 8	4	55,00
Шайба 9021	47	5,00
Зубило	1	1000,00
Головка на мотокоосу	6	1 750,00
Защитное приспособление	5	2 305,00
Перчатки прорезиненные (пара)	600	55,00
Полутер строительный 100х600	2	95,00
Перчатки двойной облив	100	28,00 0
Перчатки с полимерным покрытием (пара)	6	200,00
Куртка теплая	1	3 500,00
Плащ нейлоновый	По количеству сотрудников	830,00
Костюм «Байкал»	1	4 012,00
Костюм ВЫМПЕЛ	По количеству сотрудников	1681,00
Костюм балтика	По количеству сотрудников	2598,00
Костюм ВЫМПЕЛ	По количеству сотрудников	3210,00
Костюм ВЫМПЕЛ	По количеству сотрудников	2030,00
Ботинки «Союз»	1	2 315,00
Полуботинки	По количеству сотруд-	1 480,00

	ников	
Белье нательное утепленное	По количеству сотрудников	1 198,00
Шапка	По количеству сотрудников	177,00
Бейсболка	По количеству сотрудников	200,00
Сапоги резиновые (пара)	Не более 2 в расчете на 1 работника	700,00
Перчатки резиновые (пара)	12	250,00
Перчатки резиновые	240	57,00
Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с шерстяными вкладышами (пара)	3	500,00
Перчатки полушерстяные	По количеству сотрудников	87,00
Нанесение логотипа на спецодежду	По количеству сотрудников	350,00
Жилет сигнальный 2 класса защиты	По количеству сотрудников	700,00
Валенки с резиновым низом (пара)	1	1 000,00
Костюм на утепляющей прокладке	По количеству сотрудников	2 701,00
Костюм сварщика	1	1 762,00
Маска гигиеническая	По количеству сотрудников	50,00
Ботинки сварщик (пара)	2	2 349,00
Сапоги универсал (пара)	2	2 936,00
Краги (пара)	2	388,00
Перчатки стандарт (пара)	12	36,00
Боты диэлектрические (пара)	2	1 410,00
Перчатки диэлектрические (пара)	1	1 057,00
Маска сварщика	1	141,00
Очки защита	1	94,00
Информационный стенд	5	16 160,00
Настольная лампа	По количеству сотрудников	2 990,00
Печати	2	1 990,00
Штампы	5	2 010,00
Часы настенные	10	3 000,00
Набор настольный деревянный для руководителя	1 для директора	10 000,00
Набор настольный вращающийся	По количеству сотрудников	1 500,00
Набор настольный не вращающийся	По количеству сотрудников	1 000,00
Табличка на дверь	1	3 360,00

Халат для защиты от общих производственных загрязнений	Не более 2 в расчете на 1 работника	1 700,00
Халат рабочий	По количеству сотрудников	700,00
Халат одноразовый белый на кнопках	20	105,00
Костюм для защиты от общих производственных загрязнений	Не более 2 в расчете на 1 работника	2 500,00
Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском (пара)	По количеству сотрудников	1 527,00
Нож НИБ	16	4 515,00
Нож канцелярский	4	110,00
Нож отвала Автогрейдера ГС 1402	10	8500,00
Мешки сменные для пылесоса	12	1 190,00
Фильтр для пылесосов	12	1 490,00
Аптечка первой помощи	6	650,00
Тара металлическая с крышкой для хранения и транспортирования отработанных ртутьсодержащих ламп	1	3 000,00
Тара металлическая с крышкой для хранения нефтесодержащих отходов	1	3 500,00
Тара металлическая с крышкой для хранения отработанной оргтехники	1	3 500,00
Маячок проблесковый	1	1 560,00
Салфетка микрофибра	96	50,00
Нож двусторонний	8	5100,00
Болт крепления ножа с гайкой (12,9*70)	14	160,00
Диск щеточный 120*550	50	350,00
Масло 4 -х тактное 0,6 л	1	399,00
Праймер карбюратора	1	550,00
Степлер скобозабивной	2	565,00
Курок газа на мотокоосу	1	505,00
Цепь на бензопилу 72 звеньев STIHL FS-450	1	3595,00
Маска защитная для триммера	1	950,00

Леска триммерная 3,3 мм 590 метра	1	7996,00
Гильза для головки мотокосы	2	135,00
Люк канализационный	1	850,00
Полоса 50*5	4	358,00
Футболка	12	292,00
Шланг кордовый 25	30	125,00
Карабин	3	55,00
Уплотнительное кольцо	2	100,00
Секатор Центро-инструмент	1	1 050,00
Кусторез ручной	1	1 400,00
Масло 2-х тактное STIHL 10 литров	1	5 990,00
Масло 2-х тактное STIHL 5 литров	1	3 490,00
Перчатки с ПВХ «Аленка»	35	26,00
Полутер строительный	1	90,00
Противотуманная фара	1	2 000,00
Комплект подкачка колеса	1	1 545,00
Ремень SPB	1	1 800,00
РВД Гайка 27	1	1 700,00
Предохранитель тяговый	1	13 200,00
Гебо 1 1/2	1	1 460,00
Гебо 1 1/2	1	1 210,00
Кран RM-L 1/4	1	670,00
Лён	1	70,00
Нипель 3/4	1	70,00
Отвод PE 32*3/4	1	120,00
Отвод PE 32	1	160,00

Переход 1 1/2	1	260,00
Сгон 1 1/4	1	200,00
Труба	10	160,00
Угол 1 (латунь) 3/4	1	200,00
Угол 1 (латунь)	1	240,00
Ремень 14*10*987	1	480,00
Ремень 10*850	1	240,00
Тосол	2	1020,00
Палец 16	1	60,00
Резина на канистру	2	40,00
Тарелка на роторную косилку в сборе	3	3 600,00
Патрубки	1	650,00
Шланг топливный	1	250,00
Шланг РВД	5	650,00
Подшипник SKF	2	1 100,00
Масло 10 Г 2 К	6	1 950,00
Ремень 14*10*987	1	480,00
Ремень 14*10*1037	1	500,00
Герметик	1	100,00
Нож КРН короткий 2,1	6	194,00
Болт КРН 2,1 (в сборе)	6	218,00
Нож КРН	1	2 570,00
Набор шестерней на КРН	1	43 112,00
Масло И 40	2	1 950,00
ДМ (Масло моторное)	1	1 125,00
Леска тримерная (букта 573 м)	2	7 990,00

Корщётка на болгарку	1	700,00
Лом строительный	1	800,00
Звонок	1	390,00
Таблетки хлорные	10	17,00
Хлорка	2	42,00
Лента шлифовальная	2	279,00
Шпатель	2	35,00
Ваночка	1	33,00
Краска эмаль молотковая	5	332,00
Бумага наждачная	1	23,00
Личинка для замка	1	425,00
Ремнабор карбюратора воздухо- дувки	1	2 800,00
Кувалда	1	1 250,00
Брелок	4	50,00
Лампа люминесцентная 36 В	6	70,00
Масло МГЕ 46	10	1 005,00
Мешки для мусора 240 л. (рулон 10 шт)	100	110,00
Отвертка FIT	2	130,00
Грунтовка серая 1,9 кг Престиж	4	315,00
Лопатка совк. в сборе «Рельсо- вая сталь» FIT	2	360,00
Цепь на бензопилу 72 звена	3	1 160,00
Преобразователь ржавчины	2	60,00
Сольвент	1	500,00
Стяжка нейлоновая 4,8*300	2	350,00
Веревка диаметр 12	40	40,00
Заклепка 6*20	1	150,00

Фильтр воздушный DIFA 4318	1	2 300,00
----------------------------	---	----------

Таблица №42

Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов

Затраты на бензин

Наименование	Количество транспортных средств, шт.	Норма расхода бензина на 100 километров пробега транспортного средства* (литр)	Предельная цена 1 литра бензина, руб.	Километраж использования транспортного средства в очередном финансовом году	
				Лимит пробега км./ в мес.	Количество месяцев использования ТС
Киа Церато	1	8,6	57,60	1500	12
Лада Веста	1	8,9	57,60	3500	12
ВАЗ 21061	1	9,5	57,60	1166	12
Lada Granta	1	8,5	57,60	3000	12
ГАЗ-330253	1	13,3	57,60	2500	12

Затраты на газ

Наименование	Количество транспортных средств, шт.	Плановый расход газа на год (литр)	Предельная цена 1 литр, руб
ГАЗ-330253	1	5010,00	27,8

Затраты на ДТ

Наименование	Количество транспортных средств, шт.	Плановый расход ДТ на год (литр)	Предельная цена 1 литр, руб
МТЗ 892.2	1	11895,84	51,00
ГС 1402	1	29620,80	51,00
Мотоблок Fazenda	1	5,58	51,00
МТЗ 82	1	10296,00	51,00

Затраты на бензин на хозяйственные работы бензотехники

Наименование	Количество бензотехники	Базовая норма расхода топлива, л/ч.	Время работы за месяц, ч.	Месячный расход топлива, л. бензин	Количество месяцев использования
Всасывающий измельчитель	1	0,534	12	6,4	12
Бензобур	1	1,680	4	6,72	12
Аппарат для нанесения дорожной разметки	1	1,0	25	25	8
Мотоножницы	1	0,735	22	16,17	2
Мотоножницы	1	0,490	22	10,78	2
Бензопила	1	1,96	32	62,72	12
Бензопила	1	1,250	12	15,00	12
Бензопила	1	2,490	20	49,800	12
Ранцевое воздуходувное устройство	1	1,729	66	114,1	12
Бензиновый генератор	1	2,000	11	22,00	12
Бензиновый снегоуборщик	1	1,8	26	46,8	3
Садовый трактор	1	3,500	44	154,00	12
Высоторез	1	0,780	4	3,12	12
Мотокоса ECHO SRM-350ES	1	0,840	66	55,440	7

Затраты на масло моторное на хозяйственные работы бензотехники

Наименование	Количество бензотехники, шт.	Плановый расход бензина на год (литр)	Норма масла моторного для на 1л расхода топлива.	Предельная цена 1 л масла, (не более) руб.
Всасывающий измельчитель	1	76,8	0,02	600
Бензобур	1	80,6	0,02	600
Мотоножницы	1	32,3	0,02	600
Мотоножницы	1	21,56	0,02	600
Бензопила	1	752,6	0,02	600
Бензопила	1	180,0	0,02	600
Бензопила	1	597,6	0,02	600
Ранцевое возду-	1	1 369,2	0,02	600

ходувное устройство				
Мотокося ECHO SRM-350ES	1	388,08	0,02	600
Высоторез	1	37,44	0,02	600

Норма расхода топлива рассчитывается согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. №АМ-23-р.

Количество транспортных средств может изменяться в процессе деятельности учреждения. При этом закупка горюче-смазочных материалов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации.

Затраты на техническое, регламентно-профилактическое обслуживание компьютерной и офисной техники

Наименование	Предельное количество оказываемых услуг	Предельная цена (не более), руб./ед.
Комплексное обслуживание компьютерной и офисной техники	1	30 000,00

Затраты на техническое, регламентно-профилактическое обслуживание охранно-пожарной сигнализации, инвентаря.

Наименование	Предельное количество оказываемых услуг	Предельная цена (не более), руб./ед.
Техническое обслуживание систем охранно-пожарной сигнализации	12	24 000,00
Переосвидетельствование огнетушителя	8	100,00
Перезарядка огнетушителей ОП-4	8	420,00
Замена планга с распылителем	8	200,00

Затраты на приобретение запасных частей и расходных материалов для транспортных средств

Наименование	Количество, шт.	Предельная цена единицы товара и принадлежностей (не более), руб.
Аккумуляторная батарея 55А	2	3 500,00
Аккумулятор DELTA	1	5 150,00
Автошина КАМА 185*/15 R 162	2	5 100,00

Затраты на приобретение запасных частей и расходных материалов для транспортных средств, бензотехники определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году. Количество и ассортимент запасных частей и расходных материалов зависит от межпробеговых интервалов и наличия поломок и неисправностей транспортных средств, бензотехники. Покупка запасных частей обеспечивается по мере необходимости. При этом закупка расходных материалов и запасных частей для транспортных средств, бензотехники осуществляется по мере необходимости и в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации.

Норматив на содержание автотранспорта (включая приобретение запчастей) составляет 8% от балансовой стоимости автомобиля. При планировании стоимости на содержание автотранспорта необходимо учитывать срок службы автомобиля с помощью коэффициента:

Срок службы автомобиля	Коэффициент
от 1 до 3 лет	1,0
от 4 до 6 лет	1,2
от 7 до 9 лет	1,3
от 10 и выше	1,5

Затраты на коммунальные услуги

Таблица №43

Затраты на электроснабжение

Наименование	Нерегулируемый тариф на электроэнергию, тыс. руб.	Расчетная потребность электроэнергии в год, тыс. кВт.ч. в год
Электроэнергия	10,1	56,0

Затраты на газоснабжение

Наименование	Расчетная потребность в поставке газа на отопление зданий, помещений и сооружений, м ³ в год	Тариф природный газ, руб.
Природный газ	19,288	7,18

Затраты на холодное водоснабжение

Наименование	Расчетная потребность, м ³	Регулируемый тариф, руб.
Вода питьевая	278	38,85

Расчетная потребность в электроснабжении, газоснабжении и водоснабжении может отличаться от приведенной в зависимости от решаемых задач и может быть изменена на основании Постановления администрации Павловского сельского поселения Павловского района. При этом закупка электроэнергии, природного газа и воды осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Глава Павловского сельского поселения
Павловского района



В.Г.Иванов

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
К Порядку определения
нормативных затрат на
обеспечение функций органов
местного самоуправления
Павловского сельского поселения
Павловского района и
подведомственных им
муниципальных казенных
учреждений

НОРМАТИВЫ
обеспечения функций деятельности муниципального казенного
учреждения "Административно-эксплуатационное управление"
Павловского сельского поселения Павловского района

I. Затраты на дополнительное профессиональное образование

Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной
переподготовке и повышению квалификации и обеспечению безопасных
условий труда

Количество часов	Количество работников направляемых на обучение, чел.	Предельная цена на приобретение образовательных услуг по профессиональному обучению 1 сотрудника, руб./год
Не менее 40 часов	15	35 000,00
Не менее 120 часов	3	14 000,00
Не более 20 часов	30	10 000,00

Количество часов обучения может отличаться от приведенных в зависимости от решаемых задач. При этом оплата за обучение осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации.

II. Затраты на подготовку специалистов по курсу: «ГО» и «ЧС»

Наименование оказываемых услуг	Предельная стоимость обучения за 1 чел. (не более руб.) год
--------------------------------	---

Затраты на подготовку специалистов по курсу: «ГО» и «ЧС»	3 500,00
--	----------

III. Затраты на обучение по программе «Ежегодные занятия с водителями автотранспортных предприятий»

Наименование оказываемых услуг	Предельная стоимость обучения за 1 чел. (не более руб.)
Обучение по программе «Ежегодные занятия с водителями автотранспортных предприятий»	700,00

IV. Затраты на обучение сотрудников по программам

№ п/п	Наименование вида обучения	Нормированный срок обучения, час	Предельная стоимость обучения 1 чел.(руб.)
1	Обучение по программам оказания первой помощи пострадавшим	16 часов	1062,50
2	Обучение по охране труда работников организаций	40 часов	2 750,00
3	Обучение по программе пожарно-технического минимума	16 часов	1490,00
4	Обучение по программе «Практика применения закона №44-ФЗ с учетом последних изменений»	12 часов	3 500,00
5	Обучение по программе «Практика применения закона №44-ФЗ с учетом последних изменений»	120 часов	12 000,00
6	Оказание услуг по проведению оценки	По количеству сотрудников	1062,5

	профессиональных рисков		
7	Обучение по программе «Ответственный за безопасную эксплуатацию газового хозяйства»	1	8 990,00
8	Обучение по программе «Методы и приемы оказания первой помощи пострадавшим»	64	1200,00
9	Обучение по охране труда на автомобильном транспорте	6	2500,00

V. Затраты на приобретение прочих работ, услуг

Затраты на проведение работ по переплету документов постоянного хранения

Наименование	Количество дел, шт.	Предельная цена выполнения работ по переплету 1 дела, (не более) руб.
Дела постоянного хранения	200	350,00

Количество работ по переплету документов может отличаться от приведенной в зависимости от решаемых задач. При этом оплата услуг по проведению переплета документов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации.

Затраты на проведение работ по разработке программы производственного экологического контроля

Наименование оказываемых услуг	Предельная стоимость обучения за 1 чел. (не более руб.) год
Заявка о постановке объекта оказывающего негативное воздействие на окружающую среду на государственный учет	13 500,00

Затраты на оказание консультационных услуг

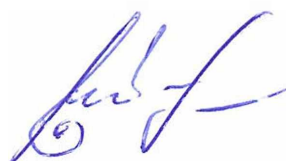
№ п/п	Наименование работы (услуги)	Ед. измерения (кол-во оплат в год)	Предельная цена (не более) руб.	Сумма (руб.)
1	Оказание консультационных услуг в части подготовки отчета по форме №2-ТП(отходы)	1	3000,00	3000,00
2.	Оказание консультационных услуг в области экологии в части касающейся заполнения декларации по НВОС	4	875,00	3500,00

Затраты на заправку картриджей (тонер-картриджа)

Наименование	Периодичность заправки картриджей	Количество картриджей (тонер-картриджей) подлежащих заправке, шт.	Предельная цена заправки 1 картриджа (тонер-картриджа), руб.
Картридж черный ресурс печати не менее 2000 страниц	Не более 12 картриджей на 1 единице техники в год	1	455,00

Количество работ по заправке картриджей может отличаться от приведенной в зависимости от решаемых задач. При этом оплата услуг по проведению переплета документов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации.»

Глава Павловского сельского поселения
Павловского района



В.Г.Иванов

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

К Порядку определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Павловского сельского поселения Павловского района и подведомственных им муниципальных казенных учреждений

НОРМАТИВЫ
обеспечения функций муниципального казенного учреждения
централизованная бухгалтерия администрации
Павловского сельского поселения Павловского района

I. Затраты на дополнительное профессиональное образование

Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовки и повышению квалификации, участие в семинарах и совещаниях

Количество часов	Количество работников направляемых на обучение, чел.	Предельные затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональному обучению 1 сотрудника, руб./год
Не менее 40 часов	12	35 000,00
Не более 16 часов	12	10 000,00
Не более 7 часов	12	6 000,00

Количество часов обучения может отличаться от приведенных в зависимости от решаемых задач. При этом оплата за обучение осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации.

II. Затраты на подготовку специалистов по курсу: «ГО» и «ЧС»

Наименование оказываемых услуг	Предельная стоимость обучения за 1 чел. (не более руб.) в год
--------------------------------	---

Затраты на подготовку специалистов по курсу: «ГО» и «ЧС»	3 500,00
---	----------

III. Затраты на обучение сотрудников по программам

Наименование вида обучения	Нормированный срок обучения, час	Предельная стоимость обучения 1 чел.(руб.)
Обучение программам оказания первой помощи пострадавшим	16 часов	800,00
Обучение по охране труда работников организаций	40 часов	2 750,00
Обучение по программе пожарно-технического минимума	16 часов	800,00
Обучение по экологии «Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами общехозяйственных систем управления»	72 часа	14 000,00
Обучение в форме повышения квалификации «Защита персональных данных»	144 часа	1 000,00
Обучение по программе «Управление государственными и муниципальными закупками»	144 часа	4 500,0

IV. Затраты на приобретение прочих работ, услуг

Затраты на проведение работ по переплету документов постоянного хранения

Наименование	Количество дел, шт.	Предельная цена выполнения работ по переплету 1 документа, руб.
Дела постоянного хранения	200	350,00

Количество работ по переплету документов может отличаться от приведенной в зависимости от решаемых задач. При этом оплата услуг по проведению переплета документов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации.

**Затраты на упорядочение и описание для передачи архивных документов
постоянного хранения в архив**

Наименование	Ед.изм.	Предельная стоимость услуги в год, (не более) руб.
Упорядочение и описание для передачи архивных документов постоянного хранения в архив	Услуга	31 000,00

Затраты на оказание консультационных услуг

№ п/п	Наименование работы (услуги)	Ед. измерения (кол-во оплат в год)	Предельная цена (не более) руб.	Сумма (руб.)
1	Оказание консультационных услуг в части подготовки отчета по форме №2-ТП(отходы)	1	3000,00	3000,00
2.	Оказание консультационных услуг в области экологии в части касающейся заполнения декларации по НВОС	1	3500,00	3500,00

Затраты на заправку картриджей (тонер-картриджа)

Наименование	Периодичность заправки картриджей	Количество картриджей (тонер-картриджей) подлежащих заправке, шт	Предельная цена заправки 1 картриджа (тонер-картриджа), руб.
Картридж черный ресурс печати не менее 2 000 страниц	Не более 12 картриджей на 1 единицу техники в год	2	455,00

Количество работ по заправке картриджей может отличаться от приведенной в зависимости от решаемых задач. При этом оплата услуг по проведению переплета документов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации.»

Глава Павловского сельского поселения
Павловского района



В.Г.Иванов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению администрации
Павловского сельского поселения
Павловского района
от 27.12.2016 № 481

НОРМАТИВЫ
обеспечения функций деятельности муниципального казенного
учреждения централизованная бухгалтерия администрации Павловского
сельского поселения Павловского района

Расчеты затрат на обеспечение функций муниципального казенного учреждения централизованная бухгалтерия администрации Павловского сельского поселения Павловского района разработаны с учетом Постановления администрации Павловского сельского поселения Павловского района от 16 июня 2016 года № 309 «Об утверждении требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Павловского сельского поселения Павловского района и подведомственных им муниципальных казенных учреждений».

I. ЗАТРАТЫ НА ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Затраты на содержание имущества

Таблица №1

Затраты на техническое, регламентно-профилактическое обслуживание и ремонт вычислительной техники с заменой комплектующих частей

Наименование	Фактическое количество вычислительной техники (но не более предельного количества (12шт)*), шт.	Предельная цена на техническое, регламентно-профилактическое обслуживание и ремонт вычислительной техники с заменой комплектующих частей в расчете на 1 единицу вычислительной техники в год, руб**.
Компьютерный комплекс	9	Не более 40% балансовой стоимости
Системный блок	6	Не более 40% балансовой стоимости
Монитор	6	Не более 40% балансовой стоимости
Ноутбук	1	Не более 40% балансовой стоимости
Сервер	1	Не более 50% балансовой стоимости

Фактическое количество вычислительной техники может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом количество моделей вычислительной техники для проведения технического, регламентно-профилактического обслуживания и ремонта вычислительной техники с заменой комплектующих частей, не указанных в настоящих Нормативах, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Таблица № 2

Затраты на техническое, регламентно-профилактическое обслуживание и ремонт систем бесперебойного питания с заменой комплектующих частей

Наименование	Количество модулей бесперебойного питания, шт	Предельная цена регламентно-профилактического обслуживания и ремонта 1 модуля бесперебойного питания с заменой комплектующих частей в год, руб.
Источник бесперебойного питания	15	Не более 40% балансовой стоимости

*Фактическое количество моделей бесперебойного питания может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом количество моделей бесперебойного питания для проведения технического, регламентно-профилактического обслуживания и ремонта с заменой комплектующих частей, не указанных в настоящих Нормативах, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Таблица №3

Затраты на техническое, регламентно-профилактическое обслуживание и ремонт с заменой комплектующих частей принтеров, многофункциональных устройств, сканеров и копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование	Количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), шт.	Предельная цена на техническое регламентно-профилактическое обслуживание и ремонт с заменой комплектующих частей принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов в год, руб.
Принтер	2*	Не более 40% балансовой стоимости
Многофункциональное устройство	2*	Не более 40% балансовой стоимости
Сканер	1*	Не более 40% балансовой стоимости

*Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом количество принтеров, многофункциональных

устройств, сканеров и копировальных аппаратов для проведения технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта с заменой комплектующих частей, не указанных в настоящих Нормативах, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Таблица №4

Затраты на утилизацию техники при списании

Наименование	Количество техники, шт.	Предельная цена (не более), руб./ед.	Предельная стоимость, руб./год
Оплата услуг при утилизации картриджей	20	60,00	1 200,00
Оплата услуг при утилизации ртутных ламп	15	80,00	1 200,00
Оплата услуг при утилизации аккумуляторов от источников бесперебойного питания	13	250,00	3 250,00
Оплата услуг при утилизации источников бесперебойного питания - ИБП	13	250,00	3 250,00
Оплата услуг при утилизации клавиатур	13	60,00	780,00
Оплата услуг при утилизации манипуляторов "мышь"	13	60,00	780,00
Оплата услуг при утилизации флеш памяти, накопителя	5	40,00	200,00
Оплата услуг при утилизации сканеров	1	250,00	250,00
Оплата услуг при утилизации системных блоков компьютера	7	250,00	1 750,00
Оплата услуг при утилизации отходов (остатков) демонтажа бытовой техники, компьютерного, телевизионного и прочего оборудования, непригодные для получения вторичного сырья(процессоров)	1	1 700,00	1 700,00
Оплата услуг при утилизации аккумуляторов компьютерных кислотных неповрежденных отработанных	4	500,00	2 000,00
Оплата услуг при утилизации принтеров	2	250,00	500,00
Оплата услуг при утилизации multifunctional устройств	2	250,00	500,00
Оплата услуг при утилизации мониторов	6	450,00	2 700,00
Накопитель HDD	13	300,00	3 900,0
Оплата услуг при утилизации рабочих станций	9	630,00	5 670,00

Наименование	Количество техники, шт.	Предельная цена (не более), руб./ед.	Предельная стоимость, руб./год
Оплата услуг при утилизации сплит-систем	3	350,00	1 050,00
Оплата услуг при утилизации чайников	1	600,00	600,00
Оплата услуг при утилизации калькуляторов	1	150,00	150,00
Оплата услуг при утилизации телефонов	7	249,00	1 743,00

Таблица №5

Затраты на утилизацию техники при списании

Наименование	Количество техники, кг.	Предельная цена, руб./ед.	Предельная стоимость, (не более) руб./год
Оплата услуг при утилизации тары полипропиленовой, загрязненная средствами моющими, чистящими и полирующими	0,003	95 000,00	285,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения

Таблица №6

Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения

Наименование услуг	Единица измерения	Количество	Предельная цена сопровождения 1 услуги (не более), руб./год
Обслуживание базы данных программы 1С. «Бухгалтерия государственных учреждений» и «Зарплата и кадры государственных учреждений»	усл. ед	1	60 000,00
Оказание услуг по абонентскому обслуживанию «Контур-Экстерн»	усл.ед.	1	13 500,00

Наименование услуг	Единица измерения	Количество	Предельная цена сопровождения 1 услуги (не более), руб./год
СС «Система Кадры» для бюджетных учреждений на 12 мес.	усл. ед	1	71 028,00
- диагностика вирусной активности и выявление вредоносных программ; - установка и обновление для прикладного программного обеспечения «Документы ПУ6»; - установка и обновление для прикладного программного обеспечения «Налогоплательщик ЮЛ»; - резервное копирование информации	услуга	1	16 000,00
- консультирование по вопросам эксплуатации компьютеров и оргтехники в повседневной деятельности; - организация эксплуатации и обслуживание серверов, компьютеров и офисной техники; - оказание информационных услуг по сопровождению программных продуктов	услуга	1	66 000,00
-контроль работоспособности интернет портала «Электронный бюджет» и предоставляемых этим порталом сервисов, размещенный по адресу: www.budget.gov.ru	услуга	1	66 000,00

Состав и стоимость услуг по сопровождению и приобретению программного обеспечения, может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка программного обеспечения, не указанная в настоящих нормативах, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета. Цена единицы определяется по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

В случае оказания услуг физическим лицом на сумму вознаграждения начисляются налоги во внебюджетные фонды в размеры 30,2%.

Таблица №7

Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем

Наименование	Единица измерения	Количество	Предельная цена сопровождения справочно-правовой системы (не более), руб./год
Система «Госфинансы»	усл.ед.	1	120 000,0
Система «Госфинансы» VIP версия	усл.ед.	1	163 000,0

Таблица №8

Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

Наименование	Единица измерения	Количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации	Предельная цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование программного обеспечения по защите информации (не более), руб./год
Приобретение лицензий на право пользование СКЗИ «КриптоПро CSP»	шт.	1	2 700,00
Приобретение ИТС Бюджет («Информационно-технологическое сопровождение 1С: Предприятия»)	усл. ед.	12	8 500,00
Office 2016 Home and Business 32/64 Russian Russia Only DVD No Skype P2 (T5D-02705)	шт.	12	18 200,00
Windows 10 Pro 32-bit/64-bit Russian	шт.	12	17 000,00

Состав и стоимость услуг приобретения простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации, может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации, не указанная в настоящих нормативах, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов. Цена единицы определяется по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

Таблица №9

Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий

Наименование	Количество аттестуемых объектов (рабочих мест)	Предельная цена проведения аттестации 1 рабочего места (не более), руб.
Специальная оценка условий труда	12	2 000,00

Норматив цены устанавливается с учетом положения статьи 22 Федерального закона РФ №44-ФЗ.

Затраты на приобретение основных средств

Таблица №10

Затраты на приобретение рабочих станций

Наименование	Количество рабочих станций в расчете на 1 сотрудника, шт.	Предельная цена приобретения рабочей станции (не более), руб./год*	Наименование должностей
Рабочая станция (частота процессора не выше 4; размер оперативной памяти не более 16; размер монитора не более 24)	1	59 000,0	Все категории должностей работников

Периодичность приобретения рабочих станций, средств коммуникации определяется максимальным сроком полезного использования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Приобретение рабочих станций осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

Таблица №11

Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование	Количество оргтехники, шт.	Предельная цена приобретения 1 единицы оргтехники (не более), руб/год*	Наименование должностей
Принтер лазерный, скорость печати не менее 35 стр/мин, черно-белый	Не более 1 в расчете на 1 работника	20 850,0	Все категории должностей работников

Наименование	Количество оргтехники, шт.	Предельная цена приобретения 1 единицы оргтехники (не более), руб/год*	Наименование должностей
Многофункциональное устройство не менее 35 стр/мин, скорость сканирования до 20 стр/мин	Не более 1 в расчете на 1 работника, вместо принтера и сканера	27 970,0	Все категории должностей работников
Сканер поточный, скорость сканирования до 20 стр/мин	Не более 1 в расчете на 1 кабинет	53 465,00	Все категории должностей работников
Копировальный аппарат, формат А3, скорость печати не менее 25 стр/мин, черно-белый	Не более 1 в расчете на 1 кабинет	106 588,00	Все категории должностей работников
Ноутбук	1	69 783,00	Все категории должностей работников

Периодичность приобретения принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов, определяется максимальным сроком полезного использования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

Норматив цены устанавливается с учетом положения статьи 22 Федерального закона РФ №44-ФЗ.

Таблица №12

Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации

Наименование	Количество оборудования в расчете на 1 сотрудника в год, шт.	Предельная цена приобретения (не более), руб.*
Источник бесперебойного питания	Не более 1 для всех категорий должностей	7 000,00

Периодичность приобретения источников бесперебойного питания, определяется максимальным сроком полезного использования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Приобретение источников бесперебойного питания осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

*Норматив цены устанавливается с учетом положения статьи 22 Федерального закона РФ №44-ФЗ.

Затраты на приобретение материальных запасов

Таблица №13

Затраты на приобретение мониторов

Наименование	Количество мониторов, шт.	Предельная цена 1 монитора (не более), руб./год*
Монитор (не более 24 дюймов)	Не более 1 монитора в расчете на 1 сотрудника	11 390,00

Периодичность приобретения мониторов, определяется максимальным сроком полезного использования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Приобретение мониторов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

Таблица №14

Затраты на приобретение системных блоков

Наименование	Количество системных блоков, шт.	Предельная цена 1 системного блока (не более), руб./год.
Системный блок (частота процессора не более 4 гигагерц, размер оперативной памяти не более 16 гигабайт)	Не более 1 системного блока в расчете на 1 сотрудника	31 930,0

Периодичность приобретения системных блоков определяется максимальным сроком полезного использования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Приобретение системных блоков осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

Таблица №15

Затраты на приобретение других запасных частей

Наименование	Количество запасных частей для вычислительной техники, шт.	Предельная цена 1 единицы запасной части для вычислительной техники (не более), руб.*.

Наименование	Количество запасных частей для вычислительной техники, шт.	Предельная цена 1 единицы запасной части для вычислительной техники (не более), руб*.
Мышь оптическая	12	960,00
Клавиатура	12	1 420,00
Накопитель HDD 4Тб (внутренний)	10	12 000,00
Накопитель HDD 64Mb (внутренний)	1	4 290,00
Накопитель SSD	10	9 730,00
Блок питания	10	3 995,00
Оперативная память	10	6 990,00
Привод DVD (внутренний)	1	980,00
Процессор	1	9 430,00
Запоминающее устройство для USB	1	440,00
Привод DVD (внешний)	1	2 970,00
Батарейка AAA (12 шт.)	1	890,00
Батарейка AA (12 шт.)	1	630,00
Коннектор телефонный (уп./100 шт.)	1	300,00
Коннектор для FTP кабеля (уп./100 шт.)	1	1 040,00
Маршрутизатор 10/100, 3 антенны	1	4 030,00
Коммутатор 8-port 10/100	1	1 240,00
Кулер для ПК	5	1 360,00
Розетка телефонная одинарная RJ-12	10	80,00
Розетка 5 CAT RJ-45 (UTP) двойная	10	250,00
Сетевой фильтр 6 евро розеток, 5.0 м	5	510,00
Карта памяти SDHC 32GB	1	1 900,00
Сумка для фотоаппарата	1	2 350,00
Зеркальный фотоаппарат (18-55mm f/3.5-5.6 VR AF-P)	1	35 990,00
Объектив 70-300mm f/4.5-6.3 AF-P VR ED	1	16 180,00
Материнская плата	5	10 581,00
Сетевая карта	5	1 233,33
Кабель USB 2.0 AB (1.8 M) HAMA H-29099	1	120,00

*Норматив цены устанавливается с учетом положений статьи 22 Федерального закона РФ 44-ФЗ.

Таблица №16

Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации

Наименование	Количество носителей информации к приобретению, шт.	Предельная цена за единицу 1 носителя информации (не более), руб*.	Наименование должностей
Мобильный носитель информации (флэш-карта объемом не	Не более 1 штуки на 1 работника	580	Все категории должностей работников

более 16gb)			
Накопитель HDD (внешний)	Не более 1 штуки на 1 работника	6 300,00	Все категории должностей работников
USB флеш-накопитель	Не более 1 штуки на 1 работника	1 020,00	Все категории должностей работников

Приобретение магнитных и оптических носителей осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

*Норматив цены устанавливается с учетом положений статьи 22 Федерального закона РФ 44-ФЗ.

Таблица № 17

Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов

Наименование принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, шт.	Наименование расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, шт./год	Предельная цена 1 расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (не более), руб.*
Многофункциональное устройство Принтер	1	Картридж (черно-белый)	8	7 400,00
	3	Картридж (черно-белый)	12	7 400,00
Многофункциональное устройство	2	Тонер - картридж	6	670,00
Многофункциональное устройство	2	Тонер - картридж	6	2 290,00
Многофункциональное устройство	2	Барабан	4	343,00
Многофункциональное устройство	2	Фотобарабан	4	2 000,00
Многофункциональное устройство	2	Тефлоновый вал	4	4 835,00
Многофункциональное устройство	2	Резиновый вал	4	3 300,00

устройство				
Многофункциональное устройство	2	Ролик захвата бумаги	1	380,00

Расходные материалы приобретаемые для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов могут отличаться от приведенных в зависимости от решаемых задач. При этом приобретение расходных материалов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

*Норматив цены устанавливается с учетом положений статьи 22 Федерального закона РФ 44-ФЗ.

Таблица №18

Затраты на приобретение расходных материалов по обеспечению безопасности информации

Наименование	Количество, шт.	Предельная цена за 1 единицу (не более), руб*.
Аккумулятор для ИБП	12	1 518,00

*Норматив цены устанавливается с учетом положений статьи 22 Федерального закона РФ 44-ФЗ.

Таблица №19

Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

Наименование	Количество хозяйственного товара и принадлежностей на год, шт.	Предельная цена единицы товара и принадлежностей (не более), руб.
Тара металлическая с крышкой для хранения и транспортирования отработанных ртутьсодержащих ламп	1	3000
Тара металлическая с крышкой для хранения отработанной оргтехники	1	3500

II. ПРОЧИЕ ЗАТРАТЫ

Таблица №20

Затраты на услуги по проведению работ по экологии

Наименование	Количество, шт	Предельная цена
Проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение (ПНООЛР)	1	42 000,00

Разработка паспортов опасных отходов	16	40 000,00
--------------------------------------	----	-----------

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица №21

Затраты на услуги почтовой связи

Наименование	Планируемое количество почтовых отправлений в год	Предельная цена 1 почтового отправления (не более), руб
Услуги почтовой связи	500	35,00

Количество почтовых отправлений может отличаться от приведенных в зависимости от решаемых задач. В почтовые отправления включаются расходы на покупку конвертов, марок. При этом не указанная закупка услуг почтовой связи осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

Таблица №22

Затраты на техническое, регламентно-профилактическое обслуживание и ремонт систем кондиционирования и вентиляции

Наименование	Количество установок кондиционирования и элементов вентиляции, шт.	Предельная цена регламентно-профилактического обслуживания и ремонта 1 установки кондиционирования в год, руб.
Сплит-система	3	Не более 40% от балансовой стоимости

Фактическое количество установок кондиционирования и вентиляции может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом количество сплит-систем и кондиционеров для проведения технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта, не указанных в настоящих Нормативах, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Затраты на приобретение прочих работ, услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на приобретение периодических печатных изданий

Затраты на приобретение периодических печатных изданий определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

Таблица №23

Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников

Наименование	Планируемое количество месяцев работы.	Предельная цена 1 месяца работы внештатного сотрудника, (не более) руб*.	Процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, %
Внештатный сотрудник	12	6 000,00	30,2

Таблица №24

Диспансеризация сотрудников учреждения

№ п/п	Наименование услуги	Предельная цена проведения (не более) руб			
		Женщины до 40 лет	Женщины после 40 лет	Мужчины до 40 лет	Мужчины после 40 лет
1	Диспансеризация сотрудников учреждения	3 945,00	4 551,00	3 666,00	3 939,00

Таблица №25

Периодический медицинский осмотр

№ п/п	Наименование услуги	Предельная цена 1 человек, (не более) руб.	Количество человек	Количество осмотров в год
1	Периодический медицинский осмотр	3 990,00	12	1

Затраты на приобретение периодических печатных изданий

Таблица №26

№ п/п	Наименование	Кол-во, комп. в год	Предельная цена 1 комп., (не более) руб.
1	Журнал «Налоговые и Финансовые известия Кубани»	12	275,00

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица №27

Затраты на приобретение мебели

Наименование	Количество, шт.	Предельная цена 1 предмета мебели(не более), руб.	Наименование должностей
Стол руководителя	1	36100,00	Руководитель учреждения
Стол приставной	1	12700,00	Руководитель учреждения
Брифинг к столу	1	12700,00	Руководитель учреждения
Тумба подкатная	2	8800,00	Руководитель учреждения
Тумба приставная	12	8800,00	Все категории должностей работников
Шкаф для документов	12	24600,00	Все категории должностей работников
Кресло руководителя	1	28 000,00	Руководитель учреждения
Шкаф архивный	5	17 600,00	Все категории должностей работников
Стол рабочий компьютерный	По количеству сотрудников	10 700,00	Все категории должностей работников
Кресло офисное	По количеству сотрудников	14 000,00	Все категории должностей

Наименование	Количество, шт.	Предельная цена 1 предмета мебели(не более), руб.	Наименование должностей
			работников
Стул офисный	По количеству сотрудников	2 900,00	Все категории должностей работников
Шкаф для одежды	В расчете 1 на 1 кабинет	17 900,00	Все категории должностей работников
Стеллаж металлический	В расчете не более 2 на кабинет	27 600,00	Все категории должностей работников
Стеллаж для документов	В расчете 1 на 1 кабинет	10 700,00	Все категории должностей работников
Книжная полка	В расчете 1 на 1 кабинет	7 400,00	Все категории должностей работников
Полка навесная	В расчете 1 на 1 кабинет	3 500,00	Все категории должностей работников
Подставка под системный блок	По количеству сотрудников	4 000,00	Все категории должностей работников
Сейф металлический	В расчете 1 на 1 кабинет	31 400,00	Все категории должностей работников
Телефон/факс	Факс 1 на учреждение, телефон 1 на 1 сотрудника	10 900,00	Все категории должностей работников
Проводной телефон	В расчете 1 на 2 сотрудников	1 090,00	Все категории должностей работников
Радио телефон	В расчете 1 на 2 сотрудников	2 990,00	Все категории должностей работников
Телефон с определителем номера	В расчете 1 на 1 кабинет	2 990,00	В расчете 1 на 1 кабинет
Светильник	По количеству сотрудников	1 500,00	Все категории должностей работников
Пылесос	1	4 090,00	В расчете 1 на 1 кабинет
Аптечка первой помощи	В расчете 1 на 1 кабинет	622,00	Все категории должностей работников

Служебные помещения по мере необходимости обеспечиваются предметами мебели и материально-техническими средствами, не указанными в настоящей таблице, в соответствии с их назначением.

Периодичность приобретения мебели определяется максимальным сроком полезного использования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Приобретение мебели осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

*Норматив цены устанавливается с учетом статьи 22 Федерального закона РФ 44-ФЗ.

Затраты на приобретение основных средств

Таблица №28

Наименование	Количество.	Предельная цена 1 м2 (не более), руб.	Наименование должностей
Жалюзи вертикальные	22 м ²	1 170,00	Все категории должностей работников
Чайник электрический	В расчете 1 на 1 кабинет	2 990,00	Все категории должностей работников

Затраты на приобретение, монтаж, демонтаж систем кондиционирования

Таблица №29

Наименование	Планируемое к приобретению, монтажу, демонтажу, количество систем кондиционирования, шт.	Предельная цена 1 системы кондиционирования, (не более) руб*.
Сплит-система	Не более 1 в расчете на 1 кабинет (служебное помещение)	30 000,00
Монтаж сплит – системы	3	5 000,00
Демонтаж сплит системы	3	1 500,00

Таблица №30

Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

Наименование	Количество хозяйственного товара и принадлежностей, шт.	Предельная цена единицы товара и принадлежностей (не более), руб.
Информационный стенд	2	16 100,00
Печати	5	1 900,00
Табличка на дверь	2	3 300,00
Штампы	5	2 000,00
Набор настольный вращающийся	Не более 1 на 1 работника	1 500,00
Сетевой фильтр	2	690,00
Сетка москитная рамочная (1,3 м*0,6м)	5	1 050,00

Количество хозяйственных товаров может отличаться от приведенной в зависимости от решаемых задач. При этом закупка хозяйственных товаров осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации.

*Норматив цены устанавливается с учетом статьи 22 Федерального закона РФ 44-ФЗ.

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенных к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица №31

Затраты на приобретение бланочной продукции

Наименование	Количество продукции, изготавливаемой типографией, шт.	Предельная цена за единицу продукции, изготавливаемой типографией (не более), руб.
Карточка-справка форма 417	500	11,00

Количество полиграфической продукции может отличаться от приведенной в зависимости от решаемых задач. При этом закупка полиграфической продукции осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации.

Таблица №32

Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

Наименование	Единица измерения	Количество канцелярских принадлежностей в расчете на 1 работника в год, шт.	Предельная цена 1 предмета канцелярских принадлежностей (не более), руб*.
Антистеплер	шт.	1	85,00
Блок для записок	шт.	4	120,00
Блок с липким слоем	шт.	12	90,00
Гель для увлажнения пальцев	шт.	1	110,00
Грифель 0,5	шт.	2	48,00
Грифель 0,8	шт.	2	57,00
Дырокол	шт.	1	770,00
Журнал учета	шт.	1	343,00
Зажимы для бумаг 15 мм.	шт.	20	7,50
Зажимы для бумаг 19 мм.	шт.	20	7,50
Зажимы для бумаг 32 мм.	шт.	50	14,00
Зажимы для бумаг 41,51 мм	шт.	20	15,00
Закладки самоклеющиеся	уп.	12	100,00
Закладки самоклеющиеся пластиковые	уп.	12	100,00
Карандаш механический	шт.	1	115,00
Карандаш	шт.	1	30,00
Карандаш чернографитный с	шт.	4	67,00

Наименование	Единица измерения	Количество канцелярских принадлежностей в расчете на 1 работника в год, шт.	Предельная цена 1 предмета канцелярских принадлежностей (не более), руб*.
ластиком			
Клей карандаш	шт.	4	72,00
Клей ПВА	шт.	4	38,00
Книга учета	шт.	1	156,00
Корректирующая жидкость	шт.	1	45,00
Корректор ленточный	шт.	12	135,00
Ластик	шт.	1	110,00
Линейка	шт.	1	12,50
Лоток вертикальный	шт.	24	210,00
Лоток горизонтальный	шт.	1	180,00
Маркер белый	шт.	1	95,00
Нить для прошивки документов	шт.	1	225,00
Ножницы	шт.	1	175,00
Папка картонная на завязках	шт.	30	30,00
Папка архивная на завязках	шт.	3	67,00
Папка с вкладышами	шт.	3	360,00
Папка на кольцах	шт.	3	210,00
Папка с арочным механизмом	шт.	3	200,00
Папка с боковым прижимом	шт.	3	200,00
Папка уголок	шт.	12	10,00
Ручка гелевая	шт.	36	47,00
Ручка шариковая	шт.	12	25,00
Салфетки для монитора	шт.	1	165,00
Скобы для степлера №10	уп.	4	20,00
Скобы для степлера № 24	уп.	4	25,00
Скоросшиватель картонный	шт.	20	11,00
Скоросшиватель пластиковый	шт.	5	15,00
Скотч	шт.	1	72,00
Скрепки 28 мм	уп.	12	51,00
Скрепки 50 мм	уп.	4	53,00
Степлер №10	шт.	1	270,00
Степлер №24	шт.	1	345,00
Стержни запасные шариковые	шт.	12	7,00
Стержни запасные гелевые	шт.	12	15,00
Текстмаркер	шт.	12	48,00
Термопленка для факса	шт.	1	1 660,00
Тетрадь 96л.	шт.	1	58,60
Тетрадь 18 л.	шт.	1	28,60
Тетрадь 48л.	шт.	1	50,00
Точилка	шт.	1	48,00
Файл А4 1 упаковка (100 шт.)	шт.	10	150,00
Штемпельная краска	шт.	2	140,00
Бумага для копировальной	пач.	60	270,00

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению администрации
Павловского сельского поселения
Павловского района
от 27.12.2011 № 481

ПОРЯДОК
определения нормативных затрат на обеспечение функций органов
местного самоуправления Павловского сельского поселения
Павловского района и подведомственных им муниципальных казенных
учреждений

Настоящий документ устанавливает Порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Павловского сельского поселения Павловского района и подведомственных им муниципальных казенных учреждений (далее - Порядок определения нормативных затрат), порядок определения которых не установлен Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Павловского района и подведомственных им муниципальных казенных учреждений, утвержденными постановлением администрации Павловского сельского поселения Павловского района 16 июня 2016 года № 309 «Об утверждении требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Павловского сельского поселения Павловского района и подведомственных им муниципальных казенных учреждений».

Порядок определения нормативных затрат применяется для обоснования объекта закупки и (или) объектов закупки администрации Павловского сельского поселения Павловского района и подведомственных ей муниципальным казенным учреждениям.

Нормативные затраты включают в себя затраты:

- на проведение работ по переплету документов постоянного хранения;
- на заправку картриджей (тонер-картриджей);
- на приобретение образовательных услуг;
- на оформление документов у нотариуса;
- на проведение специальной оценки условий труда;
- на выполнение работ по расчету платы за негативное воздействие на окружающую среду и и сдачи технического отчета, подготовка паспортов за загрязнение окружающей среды, консультационные услуги в части подготовки отчета по форме 2-ТП (отходы);
- на услуги банка по обслуживанию банковских карт для работников учреждения.
- диагностика вирусной активности и выявление вредоносных программ, установка и обновление для прикладного программного обеспечения, резервное

копирование информации.

1. Затраты на проведение работ по переплету документов постоянного хранения ($Z_{\text{пост}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пост}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пост}} \times P_{i \text{ пост}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ пост}}$ - планируемое количество i -х дел постоянного хранения

$P_{i \text{ пост}}$ - цена i го дела по выполнению работ по переплету документов постоянного хранения

2. Затраты на заправку картриджей (тонер-картриджей) ($Z_{\text{зап}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{зап}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ зап}} \times P_{i \text{ зап}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ зап}}$ - количество i -ых картриджей (тонер-картриджей)

$P_{i \text{ зап}}$ - Цена на i -ый картридж (тонер-картридж) в год.

3. Затраты на приобретение образовательных услуг определяются по фактическим затратам.

4. Затраты при оформлении документов у нотариуса определяются по фактическим затратам.

5. Затраты на проведение специальной оценки условий труда определяются по фактическим затратам

6. Затраты на выполнение работ по расчету платы за негативное воздействие на окружающую среду и сдачи технического отчета, подготовка паспортов за загрязнение окружающей среды, консультационные услуги в части подготовки отчета по форме 2-ТП (отходы) определяются по фактическим затратам.

7. Затраты на услуги банка по обслуживанию банковских карт для работников учреждения определяются по фактическим затратам, не более 0,5% от утвержденного фонда оплаты труда в текущем году.

8. Затраты на диагностику вирусной активности и выявление вредоносных программ, установка и обновление для прикладного программного обеспечения, резервное копирование информации определяются по фактическим затратам.

Глава Павловского сельского поселения
Павловского района



В.Г.Иванов