



АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.07.2021

№ 70

станция Павловская

О внесении изменений в постановление администрации Павловского сельского поселения Павловского района от 23 декабря 2015 года № 925 «Об утверждении Порядка мониторинга и контроля за выполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг»

В целях рационального расходования бюджетных средств и контроля за выполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями Павловского сельского поселения Павловского района, в соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Павловского сельского поселения Павловского района от 29 декабря 2015 года № 957 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Павловского сельского поселения Павловского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (с изменениями) **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации Павловского сельского поселения Павловского района от 23 декабря 2015 года № 925 «Об утверждении Порядка мониторинга и контроля за выполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг» изменение, изложив пункт 5.5. Порядка мониторинга и контроля за выполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг в новой редакции:

«5.5. Выездная проверка проводится на территории (в помещении) муниципального учреждения на основании утвержденного плана контрольной деятельности на календарный год.

Предметом выездной проверки является проверка соответствия: фактических объемов (содержания) предоставленных услуг - планируемым показателям, определенным в муниципальных заданиях;

фактических показателей качества - планируемыми показателям, определенным в муниципальных заданиях в отношении качества.

В Учреждениях культурно-досугового типа фактическое выполнение муниципальной услуги подтверждается следующими документами:

1) по муниципальной услуге «Организация и проведение мероприятий» показатель «Количество проведенных мероприятий» подтверждается отчетами о проведенных мероприятиях.

Отчет о проведенном мероприятии составляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку и должен содержать следующую информацию:

основание для проведения культурно-досугового мероприятия (план мероприятий на текущий год, утвержденный руководителем учреждения и согласованный главой Павловского сельского поселения Павловского района в актуальной редакции);

название мероприятия;

цель мероприятия и результат его проведения;

дата и место проведения;

состав участников;

величина расходов.

Отчет подписывает сотрудник, ответственный за проведение мероприятия и утверждает руководитель учреждения. К отчету прилагаются сценарий или программа мероприятия, фотографии или видеозапись о проведенном мероприятии;

2) по муниципальной услуге «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» показатель «Количество клубных формирований» в соответствии с решением коллегии Минкультуры от 29.06.2002 года № 10 «О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры» подтверждается документами обязательной отчетности:

положение об осуществлении деятельности конкретного клубного формирования;

журнал учета работы клубного формирования;

программа деятельности клубного формирования;

план и отчет о деятельности клубного формирования.

В отношении остальных муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных администрации Павловского сельского поселения Павловского района (в зависимости от направления основной деятельности), при проведении выездной проверки, подтверждением выполнения показателей объема и качества муниципальной услуги являются:

| Наименование показателя муниципальной услуги | Документы подтверждающие выполнение показателей муниципальной услуги |
|--|--|
| количество документов/выдач | формуляр читателя библиотеки, дневник |

| | |
|--|--|
| количество посещений | формуляр читателя библиотеки, дневник |
| число зрителей | отчет по кассе, отчет по бесплатным билетам |
| количество проведенных сеансов | репертуарный протокол |
| количество экспонирующих предметов и музейных коллекций | акт внутримуззейной передачи |
| число посетителей | билеты, акт о проведенном мероприятии |

В рамках выездной проверки может быть проверен период, не превышающий двух календарных лет, предшествующих году, в котором планом контрольной, деятельности предусмотрено проведение проверки».

2. Муниципальному казенному учреждению «Административно-эксплуатационное управление» Павловского сельского поселения Павловского района (Асафов) разместить настоящее постановление на официальном Web-сайте Павловского сельского поселения Павловского района (www.pavlovskoe-sp.ru).

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свои действия на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

Глава Павловского сельского поселения
Павловского района



В.Г.Иванов