

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.08.2020

№ 244

станция Павловская

**Об утверждении договора о присоединении муниципального бюджетного учреждения Детская библиотека Павловского сельского поселения Павловского района в форме присоединения к муниципальному бюджетному учреждению «Библиотечная система» Павловского сельского поселения Павловского района**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, статьей 17 Федерального закона от 08.08.2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических и индивидуальных предпринимателей, Постановлением администрации Павловского сельского поселения Павловского района № 57 от 13.02.2020 года «О реорганизации муниципального бюджетного учреждения Детская библиотека Павловского сельского поселения Павловского района в форме присоединения его к муниципальному бюджетному учреждению «Библиотечная система» Павловского сельского поселения Павловского района» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить договор о присоединении Муниципального бюджетного учреждения Детская библиотека Павловского сельского поселения Павловского района к муниципальному бюджетному учреждению «Библиотечная система» Павловского сельского поселения Павловского района приложение прилагается.

2. Муниципальному казённому учреждению «Административно-эксплуатационное управление» Павловского сельского поселения Павловского района (Асафов) разместить настоящее постановление на официальном web-сайте Павловского сельского поселения Павловского района в сети Интернет [www.pavlovskoe-sp.ru](http://www.pavlovskoe-sp.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Павловского сельского  
поселения Павловского района

В.Г.Иванов

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Павловского сельского поселения  
Павловского района  
№ 241 от 17.08. 2020г.

**Договор**  
**о присоединении муниципального бюджетного учреждения**  
**Детская библиотека Павловского сельского поселения Павловского**  
**района к Муниципальному бюджетному учреждению «Библиотечная**  
**система» Павловского сельского поселения Павловского района**

Муниципальное бюджетное учреждение «Библиотечная система» Павловского сельского поселения (МБУ «Библиотечная система» ПСП ПР), именуемое в дальнейшем «Основное учреждение», в лице исполняющего обязанности директора Бутко Любови Алексеевны, действующей на основании Устава, с одной стороны и Муниципальное бюджетное учреждение Детская библиотека Павловского сельского поселения Павловского района (МБУ Детская библиотека Павловского сельского поселения), именуемое в дальнейшем «Присоединенное учреждение», в лице директора Чипиловой Тамары Владимировны, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее «Договор») о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. В целях оптимизации сети учреждений библиотек и достижения наиболее эффективных результатов деятельности, Стороны договорились осуществить реорганизацию в форме присоединения Присоединяемого учреждения к Основному учреждению.

Реорганизация будет осуществляться путем передачи имущества, всех прав и обязанностей, которые будут существовать у Присоединяемого учреждения на момент утверждения передаточного акта, от Присоединяемого к Основному учреждению в соответствии с передаточным актом, утверждаемым Администрацией Павловского сельского поселения Павловского района.

1.2. Во исполнение настоящего договора Стороны совместно осуществляют все действия и процедуры, необходимые для осуществления реорганизации в форме присоединения в порядке, установленном настоящим договором и действующим законодательством.

1.3. Стороны реорганизуются путем присоединения Присоединяемого учреждения к основному учреждению на Постановления администрации Павловского сельского поселения Павловского района № 57 от 13.02 2020 года «О реорганизации муниципального бюджетного учреждения Детская библиотека Павловского сельского поселения Павловского района в форме присоединения его к муниципальному бюджетному учреждению «Библиотечная система» Павловского сельского поселения Павловского района»

1.4. В соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Основное учреждение будет считаться реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности Присоединяемого учреждения.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Основное учреждение обязуется:

2.1.1. Принять на себя руководство процедурой присоединения;

2.1.2. Опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о реорганизации Присоединяемого учреждения в форме присоединения к Основному учреждению.

2.1.3. Обеспечить подготовку проектов необходимых для проведения реорганизации документов.

2.1.4. Без промедления передавать на рассмотрение компетентным органам Присоединяемого учреждения документы и информацию, необходимые для выполнения настоящего договора.

2.1.5. Оказать консультационную и иную помощь Присоединяемому учреждению в подготовке передаточного акта и подготовке документов для государственной регистрации прекращения деятельности Присоединяемого учреждения.

2.1.6. Принять на себя все необходимые финансовые расходы, связанные с проведением реорганизации.

2.1.7. Обеспечить проведение регистрации необходимых изменений и дополнений в Уставе Основного учреждения, связанных с проведением реорганизации.

2.2. Присоединяемое учреждение обязуется:

2.2.1. По требованию уполномоченных представителей Основного учреждения без промедления предоставлять Основному учреждению, любые необходимые для проведения реорганизации документы и информацию.

2.2.2. Без промедления определить своих кредиторов и дебиторов, а также размеры кредиторской и дебиторской задолженности (в том числе перед федеральными и местными бюджетами, внебюджетными фондами).

В установленный законом срок письменно уведомить о принятом решении о реорганизации учреждения всех известных ему кредиторов учреждения и

опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении.

2.2.3. Провести инвентаризацию имущества и обязательств учреждения.

2.2.4. По итогам инвентаризации подготовить и предоставить передаточный акт руководителю Основного учреждения, содержащий положения о правопреемстве по всем обязательствам Присоединяемого учреждения в отношении всех кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами.

2.2.5. Стороны обязуются произвести все необходимые действия в полном объеме и в срок, установленный Планом мероприятий по реорганизации Муниципального бюджетного учреждения Детская библиотека Павловского сельского поселения Павловского района в форме присоединения к Муниципальному бюджетному учреждению «Библиотечная система» Павловского сельского поселения Павловского района № 57 от 13.02.2020

### 3. Стадии процедуры присоединения

3.1. В течение 3 (трех) рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации Основное учреждение обязано в письменной форме сообщить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц (т.е. налоговый орган по месту нахождения учреждения), о начале процедуры реорганизации.

3.2. В течение 3 (трех) рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации Присоединяемое учреждение обязано в письменной форме сообщить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц (т.е. налоговый орган по месту нахождения учреждения), о начале процедуры ликвидации в результате присоединения к Основному учреждению.

3.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, Присоединяемое учреждение обязано в письменной форме уведомить известных ему кредиторов о начале реорганизации.

3.4. В течение 3 (трех) дней после внесения органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации Основное учреждение, повторно через месяц после опубликования первого уведомления помещает в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление о реорганизации.

В уведомлении о реорганизации указываются сведения о каждом участвующем в реорганизации создаваемом (продолжающем деятельность) в результате реорганизации юридическом лице, форма реорганизации, описываются порядок и условия заявления кредиторами своих требований, а

также иные сведения, предусмотренные законом.

3.5. В течение трех дней со дня принятия решения о реорганизации Основное учреждение обязано уведомить о принятом решении орган контроля за уплатой страховых взносов по месту нахождения учреждения.

3.6. В течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о реорганизации Присоединяемое учреждение обязано уведомить о принятом решении орган контроля за уплатой страховых взносов по месту нахождения учреждения.

3.7. Не позднее чем за 2 (два) месяца до изменения существенных условий трудовых договоров Стороны обязаны уведомить своих сотрудников и предстоящих изменениях условий работы.

3.8. После завершения всех расчетов по активам и обязательствам комиссия составляет передаточный акт.

3.9. Передаточный акт утверждается учредителями (уполномоченными органами) реорганизуемых учреждений и представляется вместе с учредительными документами для государственной регистрации внесения изменений в учредительные документы Основного учреждения и ликвидации Присоединяемого учреждения.

#### 4. ПРАВОПРЕЕМСТВО

4.1. После завершения процесса реорганизации, Основное учреждение становится правопреемником всех прав и обязанностей Присоединяемого учреждения, независимо от того, были ли отражены эти обязательства в передаточном акте или отсутствовали.

4.2. Реорганизация завершается с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности Присоединяемого учреждения.

#### 5. ИЗМЕНЕНИЯ ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ В УСТАВ ОСНОВНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. В соответствии с договоренностью Сторон в Устав основного учреждения подлежат внесению изменения, связанные с реорганизацией.

#### 6. БЮДЖЕТ ОСНОВНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

6.1. Муниципальное задание Основного учреждения определяется в размере, равном сумме муниципального задания Основного и Присоединяемого учреждений.

Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Основного учреждения определяется в размере равном сумме субсидии муниципального задания Основного и Присоединяемого учреждений, с учетом фактически произведенных расходов, на день вступления в силу настоящего договора.

## 7. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА И ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ЕГО ДОСРОЧНОГО РАСТОРЖЕНИЯ

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и утверждения единственным учредителем реорганизуемых учреждений администрацией Павловского сельского поселения Павловского района.

7.2. Договор прекращает свое действие и может быть расторгнут досрочно в следующих случаях:

7.2.1. При отказе какой-либо из Сторон от реорганизации, подтвержденном решением единственного учредителя реорганизуемых учреждений администрацией Павловского сельского поселения Павловского района, при этом отказавшаяся сторона обязана предупредить другую сторону о своем намерении досрочно расторгнуть настоящий договор не менее чем за 10 (десять) дней до предполагаемой даты расторжения договора.

7.2.2. В случае существенного нарушения договора одной из Сторон, при этом сторона, допустившая существенное нарушение условий договора, должна быть предупреждена о намерении расторгнуть договор не менее чем за 10 (десять) дней до предполагаемой даты расторжения договора.

Под существенным нарушением условий договора понимается такое отступление одной из Сторон от условий договора, которое сделало невозможным выполнение договора, либо в результате такого нарушения лишило другую сторону того, на что она вправе была рассчитывать, если бы соответствующего нарушения допущено не было.

7.2.3. По соглашению Сторон, утвержденному Общими собраниями участников реорганизуемых учреждений.

7.2.4. В иных случаях, установленных действующим законодательством РФ.

## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ФОРС-МАЖОР.

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим договором и законодательством РФ.

8.2. Любая из Сторон настоящего договора, не исполнившая обязательства по договору или исполнившая их ненадлежащим образом, несет ответственность за упомянутое при наличии вины (умысла или неосторожности).

8.3. Отсутствие вины за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору доказывается стороной, нарушившей обязательства.

8.4. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по договору при выполнении его условий, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс-мажор), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, при конкретных условиях конкретного периода времени.

К обстоятельствам непреодолимой силы Стороны настоящего договора отнесли такие: явления стихийного характера (землетрясение, наводнение, удар молнии, извержение вулкана, сель, оползень, цунами и т.п.), температуру, силу ветра и уровень осадков в месте исполнения обязательств по договору, исключаящих для человека нормальную жизнедеятельность; мораторий органов власти и управления; забастовки, организованные в установленном законом порядке, и другие обстоятельства, которые могут быть определены Сторонами договора как непреодолимая сила для надлежащего исполнения обязательств.

8.5. Сторона, попавшая под влияние форс-мажорных обстоятельств, обязана уведомить об этом другую Сторону не позднее 10 (десять) календарных дней со дня наступления таких обстоятельств.

8.6. Не уведомление или несвоевременное уведомление о наступлении форс-мажорных обстоятельств не дает права ссылаться при невозможности выполнить свои обязанности по Договору на наступление форс-мажорных обстоятельств.

8.7. Сторона, лишенная права ссылаться на наступление форс-мажорных обстоятельств, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

## 9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешать дружеским путем в порядке досудебного разбирательства: путем переговоров, обмена письмами, уточнением условий договора, составлением необходимых протоколов, дополнений и изменений, обмена телеграммами, факсами и др. При этом каждая из сторон вправе претендовать на наличие у нее в письменном виде результатов разрешения возникших вопросов.

9.2. При не достижении взаимоприемлемого решения Стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 10. ЗАЩИТА ИНТЕРЕСОВ СТОРОН

10.1. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего договора, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающих имущественные интересы и деловую репутацию Сторон договора, имея в виду необходимость защиты их охраняемых законом прав и интересов, Стороны настоящего договора будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.

## 11. ИЗМЕНЕНИЕ ИЛИ ДОПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА

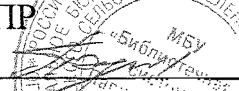

11.1. Настоящий договор может быть изменен и/или дополнен Сторонами в период его действия на основе их взаимного согласия и наличия объективных причин, вызвавших такие действия Сторон.

11.2. Любые соглашения Сторон по изменению и/или дополнению условий настоящего договора имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами договора, скреплены печатями Сторон и утверждены в установленном порядке.

## 12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

12.1. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один экземпляр для регистрирующего органа.

## 13. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

<b>Основное учреждение:</b> Муниципальное бюджетное учреждение «Библиотечная система» Павловского сельского поселения Павловского района  Адрес (место нахождения): 352040, Краснодарский край, Павловский район, ст. Павловская, ул. Горького, 290 Тел. 8(86191) 5-44-67 Банковские реквизиты: УФК по Краснодарскому краю (МБУ Библиотечная система ПСП ПР) Лицевой счет 20186001822 ОГРН 1022304480703 ИНН 2346011338 КПП 234601001 Банк: ЮЖНОЕ ГУ Банка России г. Краснодар БИК 040349001 р/с 40701810700001000161  И.О. директора МБУ «Библиотечная система» ПСП ПР  /Бутко Л.А./	<b>Присоединяемое учреждение:</b> Муниципальное бюджетное учреждение Детская библиотека Павловского сельского поселения Павловского района Адрес (место нахождения): 352040, Краснодарский край, Павловский район, ст. Павловская, ул. Горького, 305 Тел.8 (86191)5-77-66 Банковские реквизиты: УФК по Краснодарскому краю (МБУ Детская библиотека Павловского сельского поселения) Лицевой счет 20186001813 ОГРН 1082346000142 ИНН 2346015678 КПП 234601001 Банк: ЮЖНОЕ ГУ Банка России г. Краснодар БИК040349001 р/с 40701810700001000161  Директор МБУ Детская библиотека Павловского сельского поселения  /Чипилова Т.В./
---	---