



**СОВЕТ
ПАВЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА**

Р Е Ш Е Н И Е

от 21.11.2019

№ 3/25

станция Павловская

**Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения
опроса граждан на территории Павловского сельского поселения
Павловского района**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 7 июня 2004 года № 717-КЗ «О местном самоуправлении в Краснодарском крае», уставом Павловского сельского поселения Павловского района, Совет Павловского сельского поселения Павловского района р е ш и л:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Павловского сельского поселения Павловского района (приложение).

2. Организацию выполнения настоящего решения возложить на администрацию Павловского сельского поселения Павловского района (Иванов).

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Павловского сельского поселения Павловского района по вопросам местного самоуправления (Гупало).

4. Администрации Павловского сельского поселения Павловского района (Иванов) разместить настоящее решение на официальном сайте администрации Павловского сельского поселения Павловского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.pavlovskoe-sp.ru).

5. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Павловского сельского
поселения Павловского района

В.Г.Иванов

Председатель Совета Павловского
сельского поселения Павловского района

А.Р.Куликов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета
Павловского сельского поселения
Павловского района
от 21.11.2019 № 3/25

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории
Павловского сельского поселения Павловского района

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан в Павловском сельском поселении Павловского района (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 7 июня 2004 года № 717-КЗ «О местном самоуправлении в Краснодарском крае», Уставом Павловского сельского поселения Павловского района.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок назначения, подготовки, проведения и установления результатов опроса граждан на территории Павловского сельского поселения Павловского района (Далее – Поселение).

1.3. Опрос граждан является одной из форм непосредственного участия населения Поселения в осуществлении местного самоуправления.

1.4. Целью проведения опроса является выявление мнения населения Поселения для его учета при принятии решений органами и должностными лицами местного самоуправления Поселения.

1.5. Опрос граждан может проводиться на всей территории Поселения или на части его территории.

1.6. В опросе граждан имеют право участвовать жители Поселения, обладающие избирательным правом.

1.7. Подготовка, проведение и установление результатов опроса осуществляется на основе принципов законности, открытости и гласности и с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.8. Результаты опроса граждан носят рекомендательный характер.

2. Порядок назначения опроса граждан

2.1. Опрос граждан проводится:

1) по инициативе Совета Павловского сельского поселения Павловского района или главы Павловского сельского поселения Павловского района по вопросам местного значения;

2) по инициативе органов государственной власти Краснодарского края – для учёта мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

Граждане и их объединения вправе обратиться в Совет Павловского сельского поселения Павловского района или к главе Павловского сельского поселения Павловского района с предложением о проведении опроса.

2.2. Содержание вопросов, выносимых на опрос граждан, не должно противоречить федеральному законодательству, законодательству Краснодарского края и муниципальным правовым актам.

2.3. Вопросы, выносимые на опрос граждан, должны быть сформулированы таким образом, чтобы исключить их множественное толкование.

2.4. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом Павловского сельского поселения Павловского района.

2.5. В решении Совета Павловского сельского поселения Павловского района о назначении опроса граждан устанавливается:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей Поселения, участвующих в опросе.

2.6. Опрос проводится не ранее 15 дней и не позднее 30 дней со дня принятия решения о проведении опроса.

2.7. Жители Поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до дня его проведения.

3. Порядок проведения опроса граждан

3.1. Опрос проводится путем поименного голосования в течение одного или нескольких дней.

Если решением о назначении опроса предусмотрено проведение опроса в течение нескольких дней, то в решении о назначении опроса указываются даты начала и окончания проведения опроса.

3.2. Поименное голосование проводится по опросным листам или опросным спискам в пунктах проведения опроса и (или) по месту жительства участников опроса.

3.3. Опрос граждан проводится путем заполнения опросного листа в сроки и время, определенные в решении Совета Павловского сельского поселения Павловского района о назначении проведения опроса.

3.4. Каждый гражданин участвует в опросе непосредственно и обладает одним голосом.

3.5. Участие в опросе граждан является свободным и добровольным. Никто не может быть принужден к выражению своего мнения либо отказу от него.

3.6. В целях организации проведения опроса граждан создается комиссия по проведению опроса граждан (далее - Комиссия).

3.7. Состав Комиссии, сформированный на основе предложений инициаторов проведения опроса, утверждается решением Совета Павловского сельского поселения Павловского района одновременно с принятием решения Совета Павловского сельского поселения Павловского района о назначении опроса.

3.8. В состав Комиссии могут входить представители органов государственной власти Краснодарского края, депутаты Совета Павловского сельского поселения Павловского района, представители администрации Павловского сельского поселения Павловского района, представители общественных организаций и объединений и другие лица в зависимости от вопроса, выносимого на опрос.

3.9. Работу Комиссии возглавляет ее председатель.

Председатель, заместитель председателя и секретарь Комиссии избирается открытым голосованием на первом заседании из числа членов Комиссии.

3.10. Комиссия созывается председателем Совета Павловского сельского поселения Павловского района не позднее, чем на пятый день с даты обнародования (опубликования) решения о назначении опроса граждан.

Деятельность комиссии осуществляется на общественных началах на основе коллегиальности. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие более половины от установленного числа членов Комиссии.

Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией Павловского сельского поселения Павловского района.

Полномочия Комиссии прекращаются после официальной передачи результатов опроса граждан его инициатору.

3.11. Комиссия в пределах своих полномочий:

1) организует исполнение настоящего Положения при проведении опроса граждан;

2) организует оповещение жителей Поселения через средства массовой информации или путем обнародования информации в специально отведённых местах о проведении опроса граждан (дате, времени и сроках его проведения, вопросе (вопросах), выносимом (выносимых) на опрос, методике проведения опроса, месте проведения опроса (пунктов проведения опроса) и месте нахождения комиссии) не менее чем за 10 дней до дня его проведения;

3) обеспечивает изготовление опросного листа по форме, установленной решением Совета Павловского сельского поселения Павловского района о назначении опроса граждан;

- 4) составляет списки жителей Поселения, принявших участие в опросе;
- 5) определяет результаты опроса граждан;
- 6) организует оповещение жителей Поселения через средства массовой информации или путем обнародования информации в специально отведённых местах о результатах опроса граждан;
- 7) передает результаты опроса граждан его инициатору;
- 8) взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями, средствами массовой информации;
- 9) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

3.11. Результаты проведенного опроса граждан устанавливаются путем обработки полученных данных, содержащихся в опросном листе.

3.12. На основании полученных результатов в течение трёх дней, после окончания проведения опроса граждан, составляется протокол, в котором указываются следующие данные:

- 1) дата составления протокола;
- 2) инициатор проведения опроса;
- 3) сроки проведения опроса (дата начала и дата окончания – в случае, если опрос проводился в течение нескольких дней);
- 4) формулировка вопросов, предложенных при проведении опроса;
- 5) территория опроса (если опрос проводился на части территории муниципального образования, обязательно указываются наименование и границы данной территории);
- 6) число граждан, имеющих право на участие в опросе;
- 7) число граждан, принявших участие в опросе;
- 8) число опросных листов, оказавшихся недействительными;
- 9) количество голосов, поданных «за» вопрос, вынесенный на опрос;
- 10) количество голосов, поданных «против» вопроса, вынесенного на опрос;
- 11) одно из следующих решений: признание опроса состоявшимся, признание опроса несостоявшимся, признание опроса недействительным;
- 12) результаты опроса граждан.

3.13. Если опрос граждан проводился по нескольким вопросам, то подсчет голосов и составление протокола по каждому вопросу производится отдельно.

3.14. Протокол в двух экземплярах подписывается всеми членами Комиссии и один экземпляр передается вместе со сшитыми и пронумерованными опросными листами инициатору проведения опроса граждан. Второй экземпляр протокола в обязательном порядке направляется в Совет Павловского сельского поселения Павловского района.

3.15. Материалы опроса в течение всего срока полномочий депутатов Совета Павловского сельского поселения Павловского района хранятся в Совете Павловского сельского поселения Павловского района, а затем направляются на хранение в муниципальный архив.

3.16. Член Комиссии, не согласный с протоколом в целом или в части, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к протоколу.

3.17. Недействительными признаются опросные листы:

1) не соответствующие форме, утвержденной Решением Совета Павловского сельского поселения Павловского района о назначении опроса граждан;

2) не имеющие подписей членов Комиссии;

3) по которым невозможно достоверно установить волеизъявление участника опроса;

4) не содержащие данные об участнике опроса, предусмотренные формой опросного листа, а также подпись участника опроса.

3.18. Опрос граждан признается несостоявшимся в случаях:

1) если число граждан, принявших участие в опросе, меньше минимального числа граждан, установленного в решении Совета Павловского сельского поселения Павловского района о назначении опроса граждан;

2) если число действительных опросных листов оказалось менее 50 процентов от общего числа граждан, принявших участие в опросе.

3.19. Опрос граждан признается недействительным, если допущенные при проведении опроса нарушения не позволяют с достоверностью установить результаты голосования граждан, принявших участие в опросе.

3.20. Результаты опроса граждан доводятся до населения не позднее 10 дней со дня окончания проведения опроса граждан путём их официального опубликования.

3.21. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется за счет средств бюджета Павловского сельского поселения Павловского района при проведении его по инициативе Совета Павловского сельского поселения Павловского района или главы Павловского сельского поселения Павловского района.

3.22. При проведении опроса граждан по инициативе органов государственной власти Краснодарского края финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется за счет средств бюджета Краснодарского края.

Заместитель главы
Павловского сельского
поселения Павловского района



Н.В.Левченко