

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.05.2019

станция Павловская

№ 175

**Об утверждении положения о работе комиссии по благоустройству
в Павловском сельском поселении Павловского района**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Павловского сельского поселения Павловского района и иными муниципальными нормативно-правовыми актами Павловского сельского поселения Павловского района, в целях оперативного реагирования на информацию, поступающую от граждан в форме жалоб и заявлений о проведении каких-либо работ по благоустройству на территории Павловского сельского поселения Павловского района, п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить положение о работе комиссии по благоустройству в Павловском сельском поселении Павловского района (приложение №1).

2. Муниципальному казённому учреждению «Административно-эксплуатационное управление» Павловского сельского поселения Павловского района (Полезин) разместить настоящее постановление на официальном Web-сайте Павловского сельского поселения (www.pavlovskoe-sp.ru) в течение трех дней со дня его принятия.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Павловского сельского поселения Павловского района А.С.Курилова.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Павловского сельского поселения
Павловского района

В.Г.Иванов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Павловского сельского
поселения Павловского района
от 20.05.2019 № 175

**Положение
о работе комиссии по благоустройству в Павловском сельском поселении
Павловского района**

1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по благоустройству в Павловском сельском поселении Павловского района по обеспечению оперативного реагирования на информацию, поступающую от граждан в форме жалоб и заявлений о проведении работ по благоустройству на территории Павловского сельского поселения Павловского района (далее - Комиссия).

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, Уставом Павловского сельского поселения Павловского района и иными муниципальными нормативными правовыми актами Павловского сельского поселения Павловского района, Правилами благоустройства территории Павловского сельского поселения Павловского района.

3. Комиссия создана для осуществления мероприятий, направленных на создание благоприятных, здоровых и эстетических условий жизни населения на территории Павловского сельского поселения Павловского района, с целью определения критериев для последующего ранжирования работ и возможного внесения их в реестр мероприятий по благоустройству территории Павловского сельского поселения Павловского района.

4. Комиссия создается и упраздняется распоряжением администрации Павловского сельского поселения Павловского района.

5. Комиссия для реализации поставленных задач осуществляет следующие функции:

5.1. Рассмотрение и оценка обращений граждан в форме жалоб и заявлений, поступивших в администрацию Павловского сельского поселения Павловского района о проведении каких-либо работ по благоустройству, с целью определения критериев для последующего ранжирования работ и возможного внесения их в реестр мероприятий по благоустройству территории Павловского сельского поселения Павловского района.

5.2. Контроль за реализацией мероприятий.

6. Состав Комиссии формируется из представителей администрации Павловского сельского поселения Павловского района и муниципального казённого учреждения «Административно-эксплуатационное управление» Павловского сельского поселения Павловского района в количестве не менее 7 человек.

7. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии. В случае его отсутствия обязанности председателя Комиссии исполняет заместитель председателя Комиссии. При отсутствии председателя Комиссии и заместителя председателя Комиссии, из своего состава Комиссия избирает председательствующего.

8. Председатель Комиссии:

- 8.1. Обеспечивает выполнение задач и исполнение указанных функций;
- 8.2. Руководит деятельностью Комиссии;
- 8.3. Организует и координирует работу Комиссии;
- 8.4. Осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений и предложений.

9. Секретарь Комиссии:

- 9.1. Оповещает членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний;
- 9.2. Осуществляет делопроизводство в Комиссии;
- 9.3. Ведет, оформляет всю документацию Комиссии, (в том числе протоколы заседаний и пр.).

10. Работа Комиссии проводится путём заседаний.

11. Заседания Комиссии проводятся один раз в две недели, также могут быть назначены внеочередные заседания Комиссии.

12. Члены комиссии должны принимать участие в работе Комиссии лично.

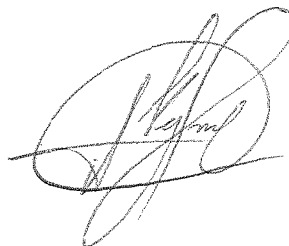
13. Комиссия правомочна, если в её работе принимают участие более половины её членов.

14. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

15. Решения Комиссии оформляются протоколом, подписываемым председательствующим на заседании Комиссии и секретарем.

16. Протокол Комиссии не позднее 3 рабочих дней после проведения заседания Комиссии размещается на официальном Web-сайте Павловского сельского поселения (www.pavlovskoe-sp.ru).

Заместитель главы
Павловского сельского поселения
Павловского района



А.С.Курилов