

Принято:
Советом педагогов МАДОУ Д/С 9
Протокол № 01 от 30.08.2023 года

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ Д/С 9
_____ М.В. Котова
Приказ № 123 от 30.08.2023года

**ГОДОВОЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 9 «РАДУГА»
ГОРОДА БЕЛОРЕЧЕНСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН
НА 2023 -2024 ГОД**

Адрес юридический/фактический:
352635, Россия, Краснодарский край,
Город Белореченск, улица 8 Марта, дом 57
Телефон: 8(86155) 3-12-50
E-mail: radyga_9@mail.ru
Адрес образовательного сайта МАДОУ Д/С 9:
<https://belds-9.ru/#/>

г. Белореченск

год

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п		Стр.
1	Информационный раздел	3
2	Цель и задачи работы МАДОУ Д/С 9 на 2023 – 2024 учебный год	4
3	Организационно – методическая работа с кадрами	4
3.1.	Участие в районных методических объединениях	4
3.2	Участие в конкурсах	4
3.3	Консультации, семинары, практикумы	5
3.4.	Открытые просмотры	6
3.5	Педагогические советы	6
4	Изучение состояния педагогического процесса	9
5	Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольника	9
5.1	Смотры, конкурсы, выставки	9
5.2	Праздники, фестивали, развлечения, досуги	10
6.	Взаимодействие с семьями воспитанников	10
7.	Социальные партнеры	11
8.	Творческая группа	12
9.	Школа наставничества	12
10	Административно-хозяйственная деятельность	12
11	Приложения	15

1. Информационный раздел

1.1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 9 «Радуга» города Белореченска муниципального образования Белореченский район (далее МАДОУ Д/С 9)

МАДОУ Д/С 9 размещён в 2-хэтажном здании, построенном в 2015 году по типовому проекту. В детском саду имеются:

- 12 групповых ячеек;
- медицинский блок;
- пищеблок;
- прачечная;
- подсобные помещения;
- кабинеты: методический, заведующего и заместителя по АХЧ, музыкального руководителя, инструктора по физкультуре, учителя-логопеда, педагога-психолога, музыкальный и физкультурный залы.
- спортивная площадка;
- веранды, прогулочные площадки.

Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение

Тип: дошкольное образовательное учреждение

Статус юридического лица: муниципальный

Юридический адрес: 352630, Краснодарский край, город Белореченск, улица 8 Марта, дом 57

Телефон: 3-12-50

Адрес сайта: belds-9.obr23.ru

Адрес электронной почты: radyga_9@mail.ru

Режим работы МАДОУ Д/С 9: пятидневная рабочая неделя, 12 часов: с 7.00 ч. - 19.00 ч.

Учредитель: управление образованием администрации муниципального образования Белореченский район

Заведующий МАДОУ Д/С 9: Котова Марина Викторовна

МАДОУ Д/С 9 функционирует на основе Устава,

МАДОУ Д/С 9 осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии регистрационный № 08480, выданной министерством образования и науки и молодежной политики Краснодарского края (приказ №3373 от 11.08.2017 г.) на срок - бессрочно.

2. Цели и задачи работы МАДОУ Д/С 9 на 2023 – 2024 год.

Цель: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи:

1. Продолжить работу по экологическому воспитанию детей через познавательно – исследовательскую деятельность.
2. Систематизировать работу по приобщению детей к художественной литературе.
3. Организовать работу по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций, в рамках реализации ФОП.

3. Организационно – методическая работа

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФОП ДО, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

3.1 Участие в районных методических объединениях

№ п/п	Ф.И.О. участника	Тема выступления	Дата выступления
Младший возраст			
1	Воронкова Н.В.	«Формирование КГН в младшей группе»	Октябрь
2	Феоктистова А.Г.	«Развитие мелкой моторики»	Декабрь
Средний возраст			
4	Щепелева О.А.	«Взаимодействие с семьями воспитанников»	Март-апрель
Старший дошкольный возраст			
7	Гутник Л.А.	«Фольклор в экологическом воспитании детей»	Март-апрель

3.2. Участие в смотрах, конкурсах, других мероприятиях, проводимых МКУ ЦРО и УО МО Белореченский район

№ п/п	Конкурс	Ф.И.О. участника	Дата выступления
1	Система физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня в ДОУ	Петрова Л.А.	14.03.2024
2	Игры в педагогической работе по речевому развитию детей дошкольного возраста	Чич И.С. Гадиева Т.С.	
3	Современные технологии изучения семьи в ДОО	Подставкина Н.Е.	
4	Муниципальный этап краевого конкурса «Работаем по стандарту»		15.09 -15.10. 2023 года
	Муниципальный этап краевого конкурса «Воспитатель года Кубани» в 2023 году	Бабичева Е.В. Бондаренко С.Н.	09 -13.10. 2023 года
	Районная методическая Неделя физического развития «Утро должно быть спортивным» (одно большое мероприятие для детей)		18 – 20.10. 2023 года
	Районная конференция для педагогов ДОУ и ОУ «Обеспечение преемственности в образовательной деятельности дошкольного и начального уровней общего образования»		30.11.2023 года
	Муниципальный конкурс «Педагогический дебют»		04-08.12 2023 года
	Конкурс-смотр агитбригад среди дошкольных образовательных организаций «Поклонимся великим тем годам»	Педагоги	25 – 26.04 2024года
	Муниципальный этап краевого конкурса «Лучшие педагогических работники дошкольных образовательных организаций»		Июнь 2024

3.3. Консультации, семинары, практикумы

№ п/п	Содержание	Ответственный	Срок
-------	------------	---------------	------

1	Пути реализации ФОП	Подставкина Н.Е.	сентябрь
2	Направления воспитания. Ценности.		
3	Обучение грамоте дошкольников	Чич И.С. Гадиева Т.С.	октябрь
4	«Нравственный аспект экологического воспитания детей»	Гутник Л.А.	
5	Практикум «Работа метеостанции»	Четверикова Н.Л., Арябинская И.С.	ноябрь
6	«Финансовая грамотность»	Сидельникова С.В.	ноябрь
7	Психологический тренинг «Всё в твоих руках»	Педагог-психолог	ноябрь
8	Семинар-практикум «Эколого-экспериментальный проект, как средство экологического воспитания детей»	Гутник Л.А.,	декабрь
9	Ярмарка-аукцион экологических дидактических игр	Педагоги средних, старших, подгот. групп	декабрь
10	«Буккросинг»	Шпилева И.В.	январь
11	«Патриотическое воспитание детей в рамках реализации программы»	Пушкина Л.В.	январь
12	Психологический тренинг «Хорошее настроение – залог успеха»	Педагог-психолог	
13	<u>Опыт работы</u> по приобщению детей к художественной литературе	Все возрастные группы	Февраль март
14	Психологический тренинг на снятие эмоционального напряжения «Вместе мы сила»	Педагог-психолог	март
15	Опыт работы по внедрению инновационных форм взаимодействия с родителями	Все возрастные группы	апрель
16	Организация летнего оздоровительного периода	Воронкова Н.В.	май
17	Психологический тренинг на снятие эмоционального напряжения «Сбрось усталость»	Педагог-психолог	май

3.4. Открытые просмотры

№ п/п	Содержание	Срок проведения	Ответственный
1	ФЭМП	сентябрь	Воронкова Н.В.
2	Обучение грамоте	октябрь	Гадиева Т.С.
3	Окружающий мир	ноябрь	Бушланова Т.И.
4	Обучение грамоте	декабрь	Осеева Н.Н.
5	Окружающий мир	февраль	Бабичева Е.В.
6	Лепка	март	Феоктистова А.Г.
7	ФЭМП	март	Селезнева С.С.
8	Экспериментальная деятельность	апрель	Шпилева И.В.
9	Итоговые просмотры	Апрель - май	Воспитатели групп

3.5. Совет педагогов.

№ п/п	Тема Совета педагогов	Срок проведения	Ответственные
1	Установочный Совет педагогов №1. «Перспективы работы МАДОУ Д/С 9 на 2023-2024 г. Повестка: 1. Анализ ЛОП. 2. Утверждение режима дня, расписания ООД, графика работы педагогов, программ: АОП, ОП, ДОП образования. 3. Утверждение Годового плана работа на 2023-2024 г. 4. Утверждение плана работы «Школы наставничества», Творческих групп 5. Утверждение плана взаимодействия с социальными партнерами.	30.08.2023г.	Завед.МАДОУ Д/С 9 Котова М.В. Зам.зав. по ВМР Подставкина Н.Е. Руководитель школы наставничества Феоктистова А.Г. Руководители творческих групп.
2	Тематический Совет Педагогов № 2 Повестка: 1.Выполнение решения предыдущего Совета педагогов. 2. Анализ тематического контроля	ноябрь	Завед. МАДОУ Д/С 9 Котова М.В. Зам.зав по ВМР Подставкина Н.Е.

	3. Познавательное развитие: новое в ФОП. 3. Круглый стол «Повышение экологической компетенции педагогов»		Воспитатели:
3	Тематический Совет Педагогов № 3 «Читательская грамотность детей» Повестка: 1.Выполнение решения предыдущего Совета педагогов. 2. Анализ тематического контроля «Организация работы по приобщению детей к художественной литературе» 3. Речевое развитие: новое в ФОП. 3. Деловая игра «Детская художественная литература – средство речевого развития детей дошкольного возраста»	Февраль	Завед. МАДОУ Д/С 9 Котова М.В. Зам.зав по ВМР Подставкаина Н.Е. Воспитатели: Евстегнеева А.В. Шпилева И.В. Дубинина С.Л. Кулик З.А.
4	Итоговый Совет педагогов №4 «Анализ работы МАДОУ Д/С 9 за 2023-2024 год» Повестка: 1. Выполнение решения предыдущего Совета педагогов. 2. Анализ реализации Годового плана работы. 3.Итоги анкетирования родителей «Удовлетворенность родителей организацией работы МАДОУ Д/С 9» 4. Анализ работы школы наставничества. 5. Анализ работы творческих групп. 6. Анализ работы по самообразованию педагогов.	май	Завед.МАДОУ Д/С 9 Котова М.В. Зам.зав. по ВМР Подставкаина Н.Е. Руководитель школы наставничества Феоктистова А.Г. Руководители творческих групп. Воспитатели

4. Изучение состояния педагогического процесса *

Цель: Совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности МАДОУ Д/С 9.

№ п/п	Вид контроля	Периодичность	Группы
1	Тематический	2 раза в год	Все возр.группы
2	Итоговый	май	Подготовит. к школе гр.
3	Оперативный	постоянно	Все возр.группы

* - см. приложение 8

5. Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольника

5.1. Смотры, конкурсы, выставки

Дата	Тема	Ответственный
Август	Смотр – конкурс «Готовность к новому учебному году»	Воспитатели групп
Сентябрь	Видеопоздравление ко дню дошкольного работника	Воспитатели групп
Октябрь	Выставка «Чудо с грядки» Фотовыставка «Мой папа самый лучший»	Воспитатели групп
Ноябрь	Выставка Семейных плакатов «Наша дружная семья»	Воспитатели групп
Декабрь	Выставка творческих детско-взрослых работ	Воспитатели групп
Февраль	Муниципальный конкурс Лего-Фестиваль Выставка рисунков «Спасибо солдат!»	Воспитатели групп
Март	Муниципальная Олимпиада для дошкольников «Хочу все знать» Муниципальный конкурс чтецов среди дошкольников «Разукрасим мир	Воспитатели групп

	стихами» (стихи поэтов Краснодарского края) <i>Региональный конкурс «Хочу все знать»</i> Фотовыставка «Моя мама самая красивая»	
Апрель	Выставка творческих работ «Мир космоса» (конструирование из бумаги) <i>Муниципальный Парад Победы</i> дошкольников «Потомки Великих героев»	Воспитатели групп
Май	Конкурс «Лучшая прогулочная площадка»	Воспитатели групп

5.2 Праздники, фестивали, развлечения, досуги

Дата	Тема	Ответственный
Сентябрь	Развлечение «Здравствуй, здравствуй детский сад!» Акция «Сохрани природу – собери макулатуру»	Инструктора по физ-ре Муз.руководители Воспитатели групп
Октябрь	Развлечение «Покровская ярмарка» Волонтерские акции к дню защиты животных	Инструктора по физ-ре Муз.руководители Воспитатели групп Родители
Ноябрь	Фестиваль «Сказки народов России»»	Инструктора по физ-ре Муз.руководители Воспитатели групп
Декабрь	Праздник «Новый год»	Муз.руководители Воспитатели групп
Январь	Акция «Блокадный хлеб» «Зимняя Олимпиада»	Инструктора по физ-ре Воспитатели групп
Февраль	Праздник «23 Февраля»	Инструктора по физ-ре Воспитатели групп
Март	Развлечение «Широкая масленица» Праздник «8 Марта»	Муз.руководители Воспитатели групп
Апрель	Ручной труд вместе с мамами «Пасхальное яичко»	Муз.руководители Воспитатели групп
Май	«Бессмертный полк» Выпускной бал	Инструктора по физ-ре Муз.руководители, восп.

6. Взаимодействие с семьями воспитанников.

Цель: Объединение усилий детского сада и семьи для всестороннего развития и воспитания ребенка.

№ п/п	Сроки	Мероприятия	Ответственные
1	1 раз в квартал	Собрания общего родительского комитета (приложение 2)	Заведующий Зам. зав. по ВМР Зам. по АХЧ Воспитатели гр.
2	1 раз в квартал	Групповые родительские собрания (по плану)	Воспитатели
3	В течение года	- Стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения. - Информационные стенды в группах. - Тематические памятки, буклеты - Индивидуальные консультации по запросам родителей - Проведение анкетирования среди родителей - Участие родителей в совместных конкурсах, праздниках, выставках	Зам. зав. по ВМР Воспитатели гр.
4	Сентябрь-октябрь	Пополнение банка данных о семьях воспитанников. Составление Социального паспорта МАДОУ Д/С 9.	Воспитатели групп
5	Апрель - Май	Привлечение родителей к благоустройству территории	Воспитатели гр.
Общесадовские родительские собрания			
1	сентябрь	«Начало учебного года - начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его	Заведующий, узкие специалисты,
2	май	«Подведение итогов за 2023-2024 год»	Заведующий, узкие специалисты,

7. Социальные партнеры

№	Социальный партнер	Сроки
1	Закубанская линейная община (ЗЛО)	В течение года
2	Краеведческий музей	В течение года
3	Музыкальная школа	В течение года
4	Детская библиотека	В течение года
5	Станция юных техников	В течение года
6	Воскресная школа	В течение года
7	ЦРКЦ «Южненского сельского поселения»	В течение года
8	МБОУ СОШ 8	В течение года

8. Творческая группа

№	Направление работы	Участники	Продукт
1	Разработка картотеки наблюдений (всех видjв) на все возрастные группы	Шпилева И.В. Бабичева Е.В. Кулик З.А. Осеева Н.Н Феоктистова А.Г.	Картотека наблюдений

9. «Школы профессионального мастерства» *

№	Направление работы	Наставники	Молодые педагоги
1	Оказание помощи молодым педагогам в повышении квалификации, уровня профессионального мастерства и обобщении передового педагогического опыта, адаптации к коллективу коллег, детей, родителей.	Феоктистова А.Г. Гутник Л.А. Петрова Л.А. Шпилева И.В. Бушланова Т.И.	Евстегнеева А.В. Андрейцева Павленко В.В.

* - см. приложение

8. Административно – хозяйственная деятельность

Цель: создание благоприятных и безопасных условий для пребывания детей в МАДОУ Д/С 9.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Проведение испытания внутреннего противопожарного	Июль 2024	Котова М.В., заведующий, Андрянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ

	водопровода на водоотдачу		
2	Проведение замеров сопротивления изоляции	июль 2024	Котова М.В., заведующий, Андриянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ
3	Частичный ремонт цоколя	В течении года	Котова М.В., заведующий, Андриянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ
4	Завоз песка	май 2024	Котова М.В., заведующий, Андриянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ
5	Ремонт сантехнического оборудования	По необходимости	Котова М.В., заведующий, Андриянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ
6	Ремонт электротехнического оборудования, замена лампочек	По необходимости	Котова М.В., заведующий, Андриянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ, ИП Коваленко Е.Е.
7	Проведение обучения и проверки знаний неэлектротехнического персонала	Февраль 2024	Котова М.В., заведующий, Андриянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ
8	Косметический ремонт помещений детского сада	Июнь – август 2024	Котова М.В., заведующий, Андриянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ
9	Покраска и частичный ремонт малых архитектурных форм на территории	Май 2024	Котова М.В., заведующий, Андриянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ
10	Проведение тренировочной эвакуации из здания на случай ЧС	ежемесячно	Котова М.В., заведующий, Андриянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ

11	Покос травы, озеленение	Летний период 2024	Котова М.В., заведующий, Андриянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ
	Дезинсекция	Январь Май	Котова М.В., заведующий, Андриянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ
12	Дератизация	ежемесячно	Котова М.В., заведующий, Андриянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ
13	Перемотка пожарных рукавов на новую скрутку. Поверка огнетушителей.	Июнь 2024	Котова М.В., заведующий, Андриянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ
14	Поверка весов.	Июнь 2024	Котова М.В., заведующий, Андриянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ
15	Испытания воды, почвы	Июнь 2024	Котова М.В., заведующий, Андриянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ

Приложение 1

Режим дня в МАДОУ Д/С 9 на 2023-2024 год

2-3 года - холодный период (сентябрь- май)	
Содержание	Время
Прием детей, осмотр, самостоятельная деятельность	7.00 - 8.00
Утренняя гимнастика	8.00-8.10
Подготовка к завтраку, завтрак	8.10 – 8.50
Самостоятельная деятельность, подготовка к занятиям	8.50 - 9.00
Занятия в игровой форме по подгруппам	9.00 - 9.50
Второй завтрак	9.50-10.00
Подготовка к прогулке, прогулка	10.00 - 11.30
Подготовка к обеду, обед	11.30 - 12.00
Подготовка ко сну, дневной сон, постепенный подъем, оздоровительные и гигиенические процедуры	12.00 - 15.00
Организованная и самостоятельная деятельность детей	15.00 – 15.30
Подготовка к полднику, полдник	15.30 - 16.00
Чтение художественной литературы	16.00 - 16.10
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей	16.10 – 17.40
Возвращение с прогулки, организованная и самостоятельная деятельность детей, уход детей домой	17.40 – 19.00
2-3 года - теплый период года(июнь-август)	
Прием детей, осмотр, самостоятельная деятельность,	7.00 - 8.00
Утренняя гимнастика	8.00-8.10
Подготовка к завтраку, завтрак	8.10-8.50
Самостоятельная деятельность, подготовка к прогулке	8.50-9.00

Подготовка к прогулке, прогулка, игры, самостоятельная деятельность детей, занятия в игровой форме по подгруппам	9.00 -11.30
Второй завтрак	9.50 - 10.00
Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность	11.30 - 12.00
Подготовка к обеду, обед	12.00 - 12.30
Подготовка ко сну, дневной сон, постепенный подъем, оздоровительные и гигиенические процедуры	12.30 - 15.30
Полдник	15.30 - 16.00
Чтение художественной литературы	16.00-16.10
Занятия (при необходимости); организованная и самостоятельная деятельность детей, игры	16.10-17.00
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей, занятия в игровой форме по подгруппам, уход детей домой	17.00-19.00

Содержание	3 - 4 года	4 - 5 лет	5 - 6 лет	6 - 7 лет
Холодный период года (сентябрь- май)				
Утренний прием детей, игры, самостоятельная деятельность	7.00 - 8.00	7.00 - 8.00	7.00 - 8.10	7.00 - 8.00
Утренняя гимнастика	8.00-8.10	8.00-8.10	8.00-8.10	8.00-8.10
Заход детей в группу, подготовка к завтраку	8.10-8.30	8.10-8.30	8.10-8.30	8.10-8.30
Завтрак	8.30 - 8.50	8.30 - 8.50	8.30 - 8.50	8.30 - 8.50
Самостоятельная деятельность, подготовка к занятиям	8.50 - 9.00	8.50 - 9.00	8.50 - 9.00	8.50 - 9.00

Занятия (включая гимнастику в процессе занятия - 2 минуты)	9.00 - 9.40	9.00 - 9.50	9.00 - 10.00	9.00 - 10.50
Второй завтрак	9.40-10.00	9.50-10.05	10.00-10.10	10.50-11.00
Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки	10.00 - 11.30	10.05 - 11.40	10.15 - 11.50	11.00 - 12.00
Обед	11.30 - 12.30	11.40 - 12.30	11.50 - 12.30	12.00 - 12.30
Подготовка ко сну, сон, постепенный подъем детей, закаливающие процедуры	12.30 - 15.00	12.30 - 15.00	12.30 - 15.00	12.30 - 15.00
Занятия (при необходимости); организованная, самостоятельная деятельность детей	15.00-16.10	15.00-16.10	15.00-16.15	15.00-16.15
Полдник	16.10 - 16.25	16.10 - 16.25	16.15 - 16.30	16.15 - 16.30
Чтение художественной литературы	16.25-16.35	16.25-16.35	16.30-16.40	16.30-16.40
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей, возвращение с прогулки	16.35-17.35	16.35-17.40	16.40-17.50	16.40-18.00
Игры, самостоятельная и совместная деятельность детей и педагогов, уход домой	17.35-19.00	17.40-19.00	17.50-19/00	18.00-19.00
Теплый период года(июнь-август)				

Утренний прием детей, игры, самостоятельная деятельность	7.00 - 8.00	7.00 - 8.00	7.00 - 8.00	7.00 - 8.00
Утренняя гимнастика	8.00-8.10	8.00-8.10	8.00-8.10	8.00-8.10
Заход детей в группу, подготовка к завтраку	8.10-8.30	8.10-8.30	8.10-8.30	8.10-8.30
Завтрак	8.30 - 8.50	8.30 - 8.50	8.30 - 8.50	8.30 - 8.50
Второй завтрак	9.40-10.00	9.50-10.05	10.00-10.10	10.50-11.00
Подготовка к прогулке, прогулка, занятия на прогулке, возвращение с прогулки	8.50-11.30	8.50-11.40	8.50-11.50	8.50-12.00
Обед	11.30 - 12.30	11.40 - 12.30	11.50 - 12.30	12.00 - 12.30
Подготовка ко сну, сон, постепенный подъем детей, закаливающие процедуры	12.30 - 15.30	12.30 - 15.30	12.30 - 15.30	12.30 - 15.30
Полдник	15.30 - 16.00	15.30 - 16.00	15.30 - 16.00	15.30 - 16.00
Чтение художественной литературы	16.00-16.10	16.00-16.10	16.00-16.10	16.00-16.10
Занятия (при необходимости); организованная и самостоятельная деятельность детей, игры	16.10 - 17.00	16.10 - 17.00	16.10 - 17.00	16.10 - 17.00
Игры, самостоятельная и совместная деятельность детей и педагогов, уход домой	17.00 - 19.00	17.00 - 19.00	17.00 - 19.00	17.00 - 19.00

**Режим дня для групп компенсирующей направленности
Холодный период (сентябрь-май)**

Содержание	5 - 6 лет	6 - 7 лет
Утренний прием детей, игры, самостоятельная деятельность	07.00 - 8.00	07.00 - 8.00
Утренняя гимнастика	08.00 - 08.10	08.00 - 08.10
Заход детей в группу, подготовка к завтраку	08.10 - 08.30	08.10 - 08.30
Завтрак	08.30 - 08.50	08.30 - 08.50
Самостоятельная деятельность, подготовка к занятиям	08.50 - 09.00	08.50 - 09.00
Занятия (включая гимнастику в процессе занятия - 2 минуты)	09.00 - 10.30	09.00 - 10.50
Второй завтрак	10.30-10.40	10.50-11.00
Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки, индивидуальные занятия с учителем-логопедом	10.40 - 11.50	11.00 - 12.00
Обед	11.50 - 12.30	12.00 - 12.30
Подготовка ко сну, сон, постепенный подъем детей, закаливающие процедуры	12.30 - 15.00	12.30 - 15.00
Занятия (при необходимости); организованная, самостоятельная деятельность детей	15.00 - 16.15	15.00 - 16.15
Полдник	16.15 - 16.30	16.15 - 16.30
Чтение художественной литературы	16.30 - 16.40	16.30 - 16.40
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей, возвращение с прогулки	16.40 - 17.50	16.40 - 18.00
Игры, самостоятельная и совместная деятельность детей и педагогов, уход домой	17.50 - 19.00	18.00 - 19.00
Теплый период (июнь-июль)		
Содержание	5 - 6 лет	6 - 7 лет
Утренний прием детей, игры, самостоятельная деятельность	07.00 - 8.00	07.00 - 8.00

Утренняя гимнастика	08.00 - 08.10	08.00 - 08.10
Заход детей в группу, подготовка к завтраку	08.10 - 08.30	08.10 - 08.30
Завтрак	08.30 - 08.50	08.30 - 08.50
Второй завтрак	10.30-10.40	10.50-11.00
Подготовка к прогулке, прогулка, занятия на прогулке, возвращение с прогулки	08.50 - 11.50	08.50 - 12.00
Обед	11.50 - 12.30	12.00 - 12.30
Подготовка ко сну, сон, постепенный подъем детей, закаливающие процедуры	12.30 - 15.30	12.30 - 15.30
Полдник	15.30 - 16.00	15.30 - 16.00
Чтение художественной литературы	16.00 - 16.10	16.00 - 16.10
Занятия (при необходимости); организованная и самостоятельная деятельность детей, игры	16.10 - 17.00	16.10 - 17.00
Игры, самостоятельная и совместная деятельность детей и педагогов, уход домой	17.00 - 19.00	17.00 - 19.00

Приложение 2

План – график заседаний родительского комитета МАДОУ Д/С 9 на 2023-2024 год.

Дата	Содержание	Ответственный
07.09. 2023г	<u>1. Установочное заседание.</u> <u>Повестка:</u> 1. Утверждение состава родительского комитета. 2. Выборы председателя родительского комитета. 3. Утверждение плана работы на 2023-24 год. 4. Актуальные формы взаимодействия с родителями. 5. Подготовка к проведению праздника «Покровская ярмарка», фестиваля «Сказки народов России», Волонтерские акции 6. Разное	Котова М.В. заведующий, Подставкина Н.Е. зам по ВМР Бондаренко С.Н. Зам по ВМР Андрианова Ю.Л. Зам по АХЧ
23.11. 2023г.	<u>2. Тематическое заседание «Читаем детям»</u> <u>Повестка:</u> 1. Выполнение решения предыдущего заседания. 2. Подготовка к проведению новогодних утренников. 3. Информирование родителей о реализации текущей годовой задачи. 4. Разное.	Котова М.В. заведующий, Подставкина Н.Е. зам по ВМР Бондаренко С.Н. Зам по ВМР
29.02. 2024г.	<u>3. Родительская гостиная</u> <u>Повестка:</u> 1. Выполнение решения предыдущего заседания. 2. Подготовка и участие в мероприятиях к 9 Мая 3. Подготовка к ЛОП. 4. Информирование родителей о реализации текущей годовой задачи. 5. Разное.	Котова М.В. заведующий, Подставкина Н.Е. зам по ВМР Бондаренко С.Н. Зам по ВМР
23.05. 2024г.	<u>4. Итоговое заседание «Безопасное лето»</u> <u>Повестка:</u> 1. Выполнение решения предыдущего заседания. 2. Подведение итогов о проделанной работе за учебный год. 3. Итоги анкетирования родителей об удовлетворённости работой детского сада. 4. Разное.	Котова М.В. заведующий, Подставкина Н.Е. зам по ВМР Бондаренко С.Н. Зам по ВМР

Приложение 3

План работы психолого-педагогического консилиума МАДОУ Д/С 9 на 2023-2024 год.

Мероприятия	Срок	Ответственный
Тема: «Установочное заседание ППк». 1.Ознакомление членов консилиума с приказом заведующего об организации и работе ППк в ДОО. 2.Рассмотрение нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность ППк. 4.Принятие плана работы ППк на 2023-2024 год.	Август 2023 г.	Председатель, члены ППк ДОО.
Тема: «Выявление детей группы «риска» (дети имеющие трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОО) 1.Обсуждение результатов диагностики детей. 2. Определение образовательных маршрутов и характера комплексной коррекционной помощи данным детям. 3. Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально - коррекционной помощи детям.	Октябрь 2023 г.	Председатель, члены ППк ДОО.
Тема: «Оценка эффективности коррекционно-развивающей деятельности за первое полугодие». 1. Анализ результатов диагностики и определение динамики коррекционно-развивающей работы с детьми, получающими психолого-педагогическое сопровождение. 2. Подготовка документов для районного ПМПК по рекомендациям ППк 3. Подготовка рекомендаций для педагогов по дальнейшему сопровождению детей «группы риска», корректировка индивидуальных маршрутов.	Январь 2024 г.	Председатель, члены ППк ДОО.
Тема: «Итоги работы ППк за 2023-2024 год». 1.Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. 2.Результаты реализации индивидуальных маршрутов, их эффективности. 3.Анализ деятельности ППк за 2023-2024 год	Май 2024 г.	Председатель, члены ППк ДОО.
1. Внеплановые заседания (по мере поступления запросов от воспитателей и родителей). 2. Консультирование родителей и воспитателей о работе ППк ДОО (его цели и задачах), о раннем выявлении отклонений в развитии детей.	В течение года	Председатель, члены ППк ДОО.

3. Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.		
4. Обследование уровня логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.		

Приложение 4

План преемственности МАДОУ Д/С 9 со школой на 2023 -2024 учебный год

Цель: реализация единой линии развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного детства, придав педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Организационная работа		
Утверждение плана взаимодействия со школой.	Август	Администрация МАДОУД/С 9 и МБОУ СОШ 8
Организация РППС для обеспечения разнообразной деятельности детей с учетом их возрастных и индивидуальных интересов	В течение года	Воспитатели
Содержание совместной работы воспитателей и учителей школы		
Взаимное посещение школы и детского сада Взаимное консультирование	В течение года	Педагоги
Содержание работы по ознакомлению детей со школой		
Праздник «День знаний» Посещение торжественной линейки в школе.	Сентябрь	Педагоги
Экскурсия в школу. Беседа о школе. Беседа о профессии учителя	Октябрь	
Чтение и рассказывание стихов о школе. Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь.	Ноябрь	
Сюжетно-ролевая игра «Школа» Словесные и дидактические игры школьной тематики. Знакомство с пословицами и поговорками об учение. Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель»	В течение года	
Праздник «До свидание, детский сад».	Май	
Содержание работы по взаимодействию с родителями		
Индивидуальные консультации по запросу родителей	В течение года	
Оформление уголка для родителей «Будущий первоклассник»	Ноябрь	воспитатели старшей группы
Родительское собрание с учителями «Скоро в школу»	Ноябрь	Воспитатели

Консультация «Трудности обучения в школе детей с нарушением речи»	Март	Учитель-логопед педагог-психолог
--	------	-------------------------------------

Приложение 5

План
работы по профилактике правонарушений, безнадзорности,
беспризорности, несовершеннолетних и предупреждению семейного
неблагополучия в МАДОУ Д/С 9

Дата	Мероприятие	Ответственные
Мероприятий по профилактике семейного неблагополучия		
Работа с родителями		
В течение года	Буклет «Права ребенка» Памятки «Закон 1539» Консультация «Жестокое обращение с детьми». Консультация «Поощрение и наказание» Консультация «Если ребенок грубит» Консультация «Наши привычки-привычки наших детей» Просветительская работа по ознакомлению родителей с законами регламентирующие права ребенка.	Заведующий МАДОУ Д/С 9 Котова М.В. Педагог – психолог Просвирякова И.Д. Воспитатели групп
Работа с педагогами		
В течение года	1. Знакомство педагогического коллектива с нормативными правовыми документами по защите прав детей 2. Консультация «Жестокое обращение с детьми – что это такое»	Заведующий МАДОУ Д/С 9 Котова М.В. Педагог – психолог Просвирякова И.Д. Воспитатели групп
Работа с детьми		
В течение года	1. Знакомства детей с их правами, через различные мероприятия, режимные моменты. 2. Праздник, досуги, тематические развлечения 3. Подборка художественной литературы: стихов, пословиц, сказок, рассказов о семье	Воспитатели групп, музыкальные руководители, Инструктор по физической культуре.

Приложение 6

План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма

п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
Административно-хозяйственная работа			
1	Обновить разметку	Сентябрь	
2	Обновление уголков безопасности в группах	Сентябрь	Воспитатели групп
3	Обновление и дополнение настольных, дидактических, сюжетно-ролевых игр по ПДД	В течение года	Воспитатели групп
Работа с педагогами			
1	Консультация «Формы работы с детьми по воспитанию безопасного поведения на улицах и дорогах»		Зам.зав по ВМР Подставка Н.Е.
2	Консультация «Воспитание дошкольников дисциплинированными пешеходами» Консультация «Психофизиологические особенности дошкольников и их поведение на дорогах»		Осеева Н.Н. Педагог-психолог Просвирякова И.Д.
3	Методический кабинет - Приобретение наглядно – демонстрационных пособий по ПДД;	В течение года	Заместитель по ВМР
Работа с детьми			
1	Экскурсии и целевые прогулки: -Наблюдение за движением пешеходов -Наблюдение за движением транспорта -Наблюдение за работой светофора -Рассматривание видов транспорта -Прогулка к пешеходному переходу -Знакомство с улицей, дорогой -Наблюдение за движением грузового транспорта -Знаки на дороге – место установки, назначение	В течение года	Воспитатели групп
2	Беседы: -Что ты знаешь об улице? -Мы пешеходы – места движения пешеходов, их название, назначение -Правила поведения на дороге -Мой путь в детский сад -Катание на велосипеде -Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик -Будь внимателен на дороге!	В течение года	Воспитатели групп
3	Сюжетно-ролевые игры:		

	«Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская»	В течение года	Воспитатели групп
4	Дидактические игры: «Наша улица», «Светофор», «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Улица города», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль», «Отвечай быстро»	В течение года	Воспитатели групп
5	Подвижные игры: «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет»	В течение года	Воспитатели групп
6	Художественная литература для чтения и заучивания: С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С. Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается – разрешается» Н. Носов «Автомобиль», Г. Юрмин «Любопытный мышонок» и др.	В течение года	Воспитатели групп
	Выставки детско-родительских работ	В течение года	Воспитатели групп
Работа с родителями			
1	Проведение родительских собраний, консультаций,		Заведующий Воспитатели групп
2	Консультации: 1. «Как воспитать дисциплинированных пешеходов»		

	2. «Психофизиологические особенности дошкольников и их поведение на дорогах» 3. «Если вы купили ребенку велосипед» 4. «Как научить ребенка наблюдать за дорогой» 5. Если вы взяли ребенка с собой на улицу»	В течение года	Воспитатели групп
--	--	----------------	-------------------

Приложение 7

Самообразование педагогов

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Тема самообразования	Дата отчета	Форма отчета/продукт
----------	-----------------	----------------------	-------------	----------------------

1	Феокистова А.Г.	«Развитие мелкой моторики рук у детей раннего возраста»	май	Выступление на Педагогическом часе
2	Кулик З.А.	«Сказки в развитии речи детей»	Май 2024	Книжки малытки
3	Осеева Н.Н.	«Развитие связной речи у детей старшего возраста через обучение составлению рассказов по картинкам»	Май 2024	Картотека д/и по развитию речи
4	Селезнева С.С.	«Художественно – речевое развитие дошкольников через совместную деятельность детей и родителей»	Май 2024	Представить результаты работы на педагогическом совете в форме презентации.
5	Бушланова Т.И.	Сенсорное развитие детей раннего возраста посредством дидактических игр»	апрель	Открытый показ занятия
6	Дубинина С.Л.	«Роль загадки в развитии дошкольников»	Май 2024	Картотека загадок
7	Пушкина Л.В.	«Патриотическое воспитание детей»	Май 2024	Альбом
8	Евстегнеева А.В.	«Устное народное творчество, как средство нравственного воспитания детей в средней группе»	Май 2024	Выступление на пед.часу.
9	Воронкова Н.В.	«Формирование культурно-гигиенических навыков в средней группе»	Май	Анкетирование
10	Щепелева О.А.	«Развитие математических способностей детей 4-5 лет через игровую деятельность»	Май	Занятие
11	Бабичева Е.В.	«Театрализованная деятельность как метод всестороннего развития личности дошкольников»	май	Театральная постановка

12	Шпилева И.В.	«Использование театрализованной игры в развитии речи младших дошкольников»	Май 2024	Презентация опыта работы по теме.
13	Белаус М.А.	«Приобщение дошкольников к художественной литературе»	Май 2024	Выступление на пед.часу
14	Прилепская И.В.	«Дидактическая игра как средство экологического воспитания детей.		Дидактические игры по экологии
15				
16	Четверикова Н.Л.	«Интеллект-карта как средство речевого развития»	Апрель –май 2024	Выступление на пед. часу
17	Сидельникова С.В.	«Финансовая грамотность детей в ДОУ»	май	н/и « Семейный бюджет»
18	Королева А.В.	«Финансовая грамотность детей в ДОУ»	апрель	Картотека игр по финансовой грамотности для детей старшего дошкольного возраста.
19	Арябинская И.С.	«Развитие речи по средствам дидактических игр»	май	Картотека Д/И
20	Гутник Л.А.	«Формирование экологической культуры и бережного отношения к природе у детей старшего дошкольного возраста»	май	Открытый показ
21	Чернова С.А.	«Развитие двигательной деятельности дошкольного возраста в ДОУ посредством подвижных игр»	май	Картотека п/и
22	Петрова Л.А.	Подвижные игры и упражнения как средство развития выносливости у детей 4-5 лет	Май 2024	Картотека подвижных игр.

23	Мартиросян Э.Г.	«Формирование навыков музыкально-ритмических движений младшего дошкольного возраста через музыкальные игры»	май	Открытый показ
24	Домская В.Н.			
25	Чич И.С.	«Многофункциональные нарушения и их коррекция»		
26	Гадиева Т.С.	«Логоритмика как средство развития речи у детей с ОНР»	апрель	Открытый показ
27	Соколенко И.С.	«Формирование вокальных навыков у детей старшего дошкольного возраста на основе различного песенного репертуара (классика, современность, фольклор)».	Май 2024	«Музыкально-дидактический материал для дошкольников в группах».

Циклограмма контрольной деятельности

№	Виды контроля, вопросы	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	Ответственный	Форма отчетности
Административный контроль													
1	Организация питания (пищеблок)											Заведующий, медсестра	Анализ
2	Соответствие нормам выдачи порции											Медсестра	Карта контроля
3	Соблюдение санитарного состояния											Медсестра	Карты контроля
4	Соблюдение условий по ПБ, АЗ, (локальные акты, инструктажи, тренировки)				ПБ					ПБ		Зам.зав по АХЧ	Журнал инструктажей, акт
5	Создание условий для охраны жизни и здоровья детей											Специалист по ОТ	Журнал осмотра, акт
6	Соответствие условий работы сотрудников требованиям ОТ и ТБ											Специалист по ОТ	Журнал инструктажей, акты
7	Анализ посещаемости и заболеваемости детей											Делопроизводитель Медсестра	Отчеты, журналы
Тематический контроль													
1	«Эффективность работы по экологическому воспитанию»											Зам. зав. по ВМР	Аналит. справка
2	«Эффективность работы по ознакомлению дошкольников с художественной литературой»											Зам. зав. по ВМР	Аналит. справка
Итоговый контроль													
№	Виды контроля, вопросы	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	Ответственный	Форма отчетности
1	Готовность детей к школе (выпускные группы)											Зам. зав. по ВМР Специалисты	Аналит. справка
2	Просмотр итоговых занятий											Зам. зав. по ВМР	Аналит. справка

3	Эффективность организации работы в период адаптации детей групп раннего возраста.											Зам. зав. по ВМР Педагог-психолог	Аналит. справка
	Фронтальный контроль												
№	Виды контроля, вопросы	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	Ответственный	Форма
1	Определение готовности групп к новому учебному году.											Комиссия по приказу	Приказ по итогам
2	Определение готовности прогулочных площадок к летнему оздоровительному периоду.											Комиссия по приказу	Приказ по итогам
3	Документация группы											Зам. зав. по ВМР	Карта контроля
	Ежемесячно												
№	Виды контроля, вопросы		09	10	11	12	01	02	03	04	05	Ответственный	Форма отчетности
1	Календарное планирование											Зам. зав. по ВМР	Карта контроля
2	Оформление и содержание информационных стендов для родителей.											Зам. зав. по ВМР	Карта контроля
	Ежедневный мониторинг												
№	Виды контроля, вопросы		09	10	11	12	01	02	03	04	05	Ответственный	Форма отчетности
1	Готовность педагогов к началу рабочего дня.											Зам. зав. по ВМР	Журнал фиксации выявленных х нарушений
2	Соблюдение выполнения режима дня: - прием детей (визуализация) - проведение утренней зарядки(визуализация) - своевременное проведение занятий(визуализация) - сервировка стола (фотоотчет)											Зам. зав. по ВМР	
	Оперативный контроль												
№	Виды контроля, вопросы	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	Ответственный	Форма отчетности

1	Организация дополнительных услуг (изучение документации, планов, конспектов)											Зам. зав. по ВМР	Карта контроля
2	Контроль физкультурного занятия (плотность занятия)											Зам. зав. по ВМР Медсестра, Инст. по физ-ре	Карта контроля
3	Организация питания в группе(<i>Прием пищи, сервировка стола, соблюдение гигиенических требований, выполнение режима питания, подготовка детей к приему пищи, руководство воспитателя формированием навыков самостоятельной еды</i>);											Зам. зав. по ВМР медсестра	Карта контроля
4	Организация наблюдений в природе											Зам. зав. по ВМР	Карта контроля
5	Организация и своевременное проведение прогулки (<i>выход на прогулку, наличие выносного материала по сезону, занятость детей на прогулке, двигательный режим, разнообразие видов деятельности, длительность прогулки в зависимости от сезона</i>);											Зам. зав. по ВМР	Карта контроля
6	Документация по самообразованию											Зам. зав. по ВМР	Карта контроля
7	Анализ подготовки и проведение праздников											Зам. зав. по ВМР	Карта контроля
8	Анализ РППС по развитию речи детей											Зам. зав. по ВМР	Карта контроля
9	Анализ ООД по развитию речи, основам грамотности											Зам. зав. по ВМР	Карта контроля

Перспективный план аттестации педагогических работников МАДОУ Д/С 9

	Ф.И.О. педагога	Должность	Категория	Дата прохождения аттестации						
					2023	2024	2025	2026	2027	2028
1	Арябинская Ирина Сергеевна	Воспитатель	соответствие	Июнь 2019		июнь				
2	Бабичева Елена Васильевна	Воспитатель	соответствие	Январь 2023						январь
3	Белаус Марина Александровна	Воспитатель	Менее 2 лет							
4	Бушланова Татьяна Игоревна	воспитатель	высшая	Январь 2020			январь			
5	Воронкова Надежда Валерьевна	Воспитатель	соответствие	Ноябрь 2021				ноябрь		
6	Гадиева Татьяна Сергеевна	Учитель- логопед	Высшая	Март 2022					март	
7	Гутник Людмила Александровна	Воспитатель	соответствие	Октябрь 2021				октябрь		
8	Дубинина Светлана Леонтьевна	Воспитатель	соответствие	Апрель 2023						апрель
9	Домская Виктория Николаевна	Музыкальный руководитель	Менее 2 лет		сентябрь					
10	Евстигнеева Анастасия Викторовна	воспитатель	Менее 2 лет		октябрь					
11	Завертайло Альбина Владимировна	воспитатель	Менее 2 лет			январь				
12	Королева Алена Валерьевна	Воспитатель	соответствие	Июнь 2021				июнь		
13	Кулик Зинаида Алексеевна	Воспитатель	соответствие	Июнь 2019		июнь				
14	Мартиросян Эмилия Грачиковна	Музыкальный руководитель	соответствие	Август 2019		август				
15	Осеева Наталья Николаевна	Воспитатель	Первая	Июнь 2021				июнь		
16	Петрова Любовь Андреевна	Инструктор по физ.культуре	Высшая	Февраль 2023						февраль
17	Прилепская Ирина Владимировна	Воспитатель	соответствие	Январь 2023						январь
18	Просвирякова Ирина Денисовна	Педагог-психолог	Менее 2 лет				январь			
19	Пушкина Людмила Викторовна	Воспитатель	соответствие	Июль 2023						июль
20	Селезнева Светлана Сергеевна	Воспитатель	соответствие	Апрель 2021				апрель		
21	Сидельникова Светлана Валентиновна	Воспитатель	соответствие	Январь 2023						январь
22	Соколенко Ирина Сергеевна	Музыкальный руководитель								
23	Стеценко Татьяна Ивановна	Воспитатель	соответствие	Январь 2023						январь
24	Ушакова Людмила Михайловна	Воспитатель	соответствие	Март 2019		март				
25	Фиактистова Алеанна Геннадьевна	воспитатель	Менее 2 лет			сентябрь				

26	Чернова Светлана Александровна	Инструктор по физ.культуре	соответствие	Август 2021				август		
27	Четверикова Нина Леонидовна	Воспитатель	соответствие	Август 2019		август				
28	Чич Ирина Сергеевна	Учитель- логопед	Высшая	Март 2021				март		
29	Шпилева Ирина Валентиновна	Воспитатель	Первая	Март 2022					март	
30	Щепелева Ольга Анатольевна	Воспитатель	соответствие	Февраль 2021				февраль		

Приложение 10

График прохождения курсов повышения квалификации педагогов МАДОУ Д/С 9

	Ф.И.О. педагога	Должность	Дата прохождения курсов	Год следующих КПК					
				2023	2024	2025	2026	2027	2028
1	Арябинская Ирина Сергеевна	Воспитатель	Декабрь 2022			декабрь			
2	Бабичева Елена Васильевна	Воспитатель	Сентябрь 22			сентябрь			
3	Бушланова Татьяна Игоревна	воспитатель	Сентябрь 2023				сентябрь		
4	Белаус Марина Александровна	Воспитатель	Июнь 2023				июнь		
5	Воронкова Надежда Валерьевна	Воспитатель	Октябрь 22			октябрь			
6	Гадиева Татьяна Сергеевна	Учитель- логопед	Март 2021		март				
7	Гутник Людмила Александровна	Воспитатель	Январь 2023		август		январь		
8	Дубинина Светлана Леонтьевна	Воспитатель	Июль 2022			июль			
9	Домская Виктория Николаевна	Музыкальный руководитель	П. Сентябрь 23				сентябрь		
10	Евстигнеева Анастасия Викторовна	воспитатель	Декабрь 2021		декабрь				
11	Завертайло Альбина Владимировна	воспитатель	Июнь 21		июнь				
12	Королева Алена Валерьевна	Воспитатель	Июль 2022			июль			
13	Кулик Зинаида Алексеевна	Воспитатель	Июнь 2022			июнь			
14	Мартirosян Эмилия Грачиковна	Музыкальный руководитель	Сентябрь 2023				сентябрь		
15	Осеева Наталья Николаевна	Воспитатель	Февраль 2022			февраль			
16	Петрова Любовь Андреевна	Инструктор по физ.культуре	Январь 2023				январь		
17	Прилепская Ирина Владимировна	Воспитатель	Август 22			август			
18	Просвирякова Ирина Денисовна	Педагог-психолог							
19	Пушкина Людмила Викторовна	Воспитатель	Июль 2022			июль			
20	Селезнева Светлана Сергеевна	Воспитатель	октябрь 2022			октябрь			
21	Сидельникова Светлана Валентиновна	Воспитатель	Май 2022			май			
22	Соколенко Ирина Сергеевна	Музыкальный воспитатель							
23	Стеценко Татьяна Ивановна	Воспитатель	Сентябрь 22			сентябрь			
24	Ушакова Людмила Михайловна	Воспитатель	Сентябрь 2022			сентябрь			
25	Фиактистова Алеанна Геннадьевна	Воспитатель	Декабрь 2020	декабрь					
26	Чернова Светлана Александровна	Инструктор по физ.культуре	Август 22			август			
27	Четверикова Нина Леонидовна	Воспитатель	Февраль 2021		февраль				

28	Чич Ирина Сергеевна	Учитель- логопед	Апрель 2021		апрель				
29	Шпилева Ирина Валентиновна	Воспитатель	Август 22			август			
30	Щепелева Ольга Анатольевна	Воспитатель	Сентябрь 22			сентябрь			
31									

Приложение 11

Годовой план работы музыкального руководителя Соколенко Ирины Сергеевны

I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

№	Содержание	Сроки проведения
1.	Оформить необходимую рабочую документацию.	Август
2.	Составить циклограмму рабочего времени.	Август
3.	Оформлять музыкальный зал в соответствии с тематикой запланированных занятий и мероприятий	в течение года
4.	Создавать предметно-пространственную среду в музыкальном зале.	в течение года
5.	Выявление, изучение, обобщение, внедрение, распространение инновационного педагогического опыта по теме самообразования .	в течение года
6.	Составить отчет о проделанной работе за год.	Май

II. РАБОТА С ДЕТЬМИ

№	Содержание	Сроки проведения
1.	Проводить музыкальные занятия с детьми согласно реализуемым воспитательно-образовательным программам и сетке занятий.	Ежедневно
2.	Провести диагностику музыкального развития детей.	Сентябрь , май
3.	Проводить индивидуальную работу по разучиванию музыкальных номеров к праздникам и развлечениям.	В течение года
4.	Проводить праздники и развлечения согласно плану.	В течение года
5.	Подготовка дошкольников к участию в мероприятиях , конкурсах .	В течение года

III. РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ

№	Содержание	Сроки проведения
---	------------	------------------

1.	Провести индивидуальные беседы о внешнем виде воспитателя на музыкальных занятиях.	Сентябрь
2.	Групповые беседы с воспитателями по оснащению музыкальных и театральных уголков.	Октябрь
3.	Подготовка к новогодним утренникам . (Обсуждение сюжета мероприятия и сюрпризных моментов , распределение ролей)	Ноябрь
4.	Организовать репетиции с ведущими и персонажами которые задействованы в новогодних утренниках.	Декабрь
5.	Рекомендация : «Использование музыкального материала на логопедических занятиях»	Январь
6.	Проводить работу по разучиванию детского музыкального репертуара ко дню 8 марта . Организовать репетиции с ведущими и персонажами которые задействованы в утренниках к 8 марта .	Февраль
7.	Консультация «Роль музыки в речевом развитии дошкольников»	Апрель
8.	Подведение итогов работы за год. (воспитатели, логопед, психолог, физ. инструктор)	Май
9	Индивидуальные консультации по запросу педагогов .	В течение года

IV. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ МУЗЫКАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ СОКОЛЕНКО И.С.
НА 2023-2024 ГОД

№	Содержание	Сроки проведения
1.	Консультация на тему: «Как слушать музыку с ребёнком». Консультация на тему: «Советы по музыкальному воспитанию в домашних условиях».	Сентябрь гр. №6; №7. гр. №9; №11; №12.
2.	Консультация на тему: «Пальчиковые игры с детьми дома»	Октябрь

	Консультация на тему: «Детские песенки для развития речи».	гр. №6; №7. гр. №9; №11; №12.
3.	Консультация на тему: «Музыкально-дидактические игры с детьми, используемые дома». Консультация на тему: «Совместная музыкально- театрализованная деятельность детей и взрослых».	Ноябрь гр. №6; №7. гр. №9; №11; №12.
4.	Консультация на тему: «Памятка для родителей» (Новогодние утренники)	Декабрь гр. №6; №7; №9; №11; №12.
5.	Консультация на тему: «Раннее развитие музыкальных способностей у детей». Консультация на тему: «Использование мультимедийных презентаций в музыкальном развитии ребенка».	Январь гр. №6; №7. гр. №9; №11; №12.
6.	Консультация на тему: «Как поддержать у ребенка интерес к музыке». Консультация на тему: «Как можно развивать музыкальный слух в домашних условиях».	Февраль гр. №6; №7. гр. №9; №11; №12.
7.	Консультация на тему: «Ритмы и звуки как лекарство» Консультация на тему: «Караоке – полезное времяпрепровождение в семейном кругу».	Март гр. №6; №7. гр. №9; №11; №12.
8.	Консультация на тему: «Слушаем музыку П.И.Чайковского». Консультация на тему: «Как организовать праздник дома».	Апрель гр. №6; №7. гр. №9; №11; №12.
9.	Консультация на тему: «Игры со звуками». Рекомендации к подготовке к празднику на тему: «Выпуск детей в школу» .	Май гр. №6; №7. гр. №9; №11; №12.

ПЕРСПЕКТИВНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПРАЗДНИКОВ И РАЗВЛЕЧЕНИЙ

Месяц	Дата	Средняя группа (№ 6;7)	Подготовительная к школе группа (№9;11)	Подготовительная логопедическая группа
-------	------	------------------------	---	--

				(№12)
Сентябрь	01.09-08.09.	Развлечение: «Здравствуй, здравствуй детский сад»		
Октябрь	09.10-13.10.	Развлечение: «Ох, урожай у нас не плох»	Праздник: «Покровская ярмарка»	
Ноябрь	20.11-24.11	Развлечение: «Моя семья»		
	30.10-03.11.		Развлечение: «День народного единства»	
Декабрь	25.12-29.12	Праздник: «Волшебник Дедушка Мороз»	Праздник: «Новый год зажигает огни!»	Праздник: «Новый год зажигает огни!»
Январь	09.01-12.01	Развлечение: «Добрый праздник Рождество»	Развлечение: «Пришла Коляда-открывай ворота»	
Февраль	26.02-07.03.	Праздник: «8 марта-женский день»	Праздник: «8 марта – день торжественный!»	Праздник: «Мамам и бабушкам посвящается»
Март	15.03.	Общий праздник: «Широкая масленица»		
Апрель	15.04-19.04		Развлечение: «День Земли Кубанской»	Развлечение: «День Земли Кубанской»
	22.04-27.04.	Развлечение: «Береги природу родной Кубани»		
Май	27.05-31.05	Развлечение: «Путешествие в деревню»	Выпускной утренник «До свидания, детский сад!»	Выпускной утренник «До свидания, детский сад!»

Годовой план работы музыкального руководителя Домской Виктории Николаевны

I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

№	Содержание	Сроки проведения
1.	Оформить необходимую рабочую документацию.	Сентябрь
2.	Составить циклограмму рабочего времени.	Сентябрь
3.	Оформлять музыкальный зал в соответствии с тематикой запланированных занятий и мероприятий	в течение года
4.	Создавать предметно-пространственную среду в музыкальном зале.	в течение года
5.	Выявление, изучение, обобщение, внедрение, распространение инновационного педагогического опыта по теме самообразования .	в течение года
6.	Составить отчет о проделанной работе за год.	Май

II. РАБОТА С ДЕТЬМИ

№	Содержание	Сроки проведения
1.	Проводить музыкальные занятия с детьми согласно реализуемым воспитательно-образовательным программам и сетке занятий.	Ежедневно
2.	Провести диагностику музыкального развития детей.	Сентябрь , май
3.	Проводить индивидуальную работу по разучиванию музыкальных номеров к праздникам и развлечениям.	В течение года
4.	Проводить праздники и развлечения согласно плану.	В течение года
5.	Подготовка дошкольников к участию в мероприятиях , конкурсах .	В течение года

III. РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ

№	Содержание	Сроки проведения
1.	Провести индивидуальные беседы о внешнем виде воспитателя и дошкольников на музыкальных занятиях.	Сентябрь
2.	Групповые беседы с воспитателями по оснащению музыкальных и театральных уголков.	Октябрь
3.	Подготовка к новогодним утренника . (Обсуждение сюжета мероприятия и сюрпризных моментов , распределение ролей)	Ноябрь
4.	Организовать репетиции с ведущими и персонажами которые задействованы в новогодних утренниках.	Декабрь
5.	Рекомендация : «Использование музыкального материала на занятиях – развития речи»	Январь
6.	Проводить работу по разучиванию детского музыкального репертуара ко дню 8 марта . Организовать репетиции с ведущими и персонажами которые задействованы в утренниках к 8 марта .	Февраль
7.	Семинар – практикум «Роль музыки в речевом развитии дошкольников»	Апрель
8.	Подведение итогов работы за год. (воспитатели , логопед, психолог, физ. инструктор)	Май
9	Индивидуальные консультации по запросу педагогов .	В течение года

IV. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№	Содержание	Сроки проведения
1.	Консультация на тему: «Музыкальные игры с ребенком дома». Консультация на тему: «Музыкально - ритмические движения и игры дома». Консультация на тему: «Как научить малыша подпевать».	Сентябрь гр. №4; №8. гр. №3 гр. №5
2.	Консультация на тему: «Влияние музыки на психику ребенка» . Консультация на тему: «Музыкальное развитие в семье» . Консультация на тему: «Праздник дома» .	Октябрь гр. №4; №8 гр. №3 гр. №5
3.	Консультация на тему : «Тренируем слуховое внимание» . Консультация на тему: «Праздник дома» . Консультация на тему: «Пальчиковые музыкальные игры» .	Ноябрь гр. №4; №8 гр. №3 гр. №5
4.	Консультация : Игра - «Музыкальная аптека» Консультация на тему: «Музыка на кухне» Практикум; «Игра со звуками»	Декабрь гр. №4; №8; . гр. №3. гр. №5

5.	Консультация на тему: «Влияние музыки на сон». Практикум: «Азбука звуков». Консультация на тему : «Музыкальное воспитание начинается в семье».	Январь гр.№4;№8 гр.№3 гр.№5
6.	Консультация на тему: «Как поддерживать у ребенка интерес к музыке». Консультация на тему : «Влияние музыки на психику ребенка» . Консультация на тему «Как поддерживать у ребенка интерес к музыке».	Февраль гр. №4,№8 гр.№3 гр.№5
7.	Консультация на тему: «Музыкальное развитие в семье» Консультация на тему: «10 советов родителям» Консультация на тему; «Музыкальная аптека».	Март гр.№4;№8 гр. №3 гр. №5
8.	Консультация на тему: «Музыка на кухне». Консультация на тему: «Влияние музыки на психику ребенка». Консультация на тему: «Тренируем слуховое внимание».	Апрель гр №4,№8 гр. №3 гр.№5

		;
9.	Консультация на тему: «Развитие музыкального слуха» . Консультация на тему: «Играем и поем дома». Консультация на тему; «Развитие музыкального слуха у детей»	Май гр. №4,№8 гр. №3 гр. №5

Перспективное планирование праздников и развлечений на 2023-2024 год

Месяц	Неделя	Средняя № 5	Старшая № 4,8	Подготовительная № 3
Сентябрь	1 неделя 01.-02.09.23	Праздник «День знаний»		Праздник «День знаний»
Октябрь	2 неделя 13.-14.10.23	Фольклорный праздник «Покровская ярмарка»		Фольклорный праздник «Покровская ярмарка»
Октябрь	3 неделя 30.10- 03.11.24		Досуг: «Музыка и сказка!»	Досуг: «Сказочный калейдоскоп!»
Ноябрь	1 неделя 20-24.11.24	Развлечение: «Я, ты, он, она- вместе дружная семья!»		Конкурс – викторина: «Музыкальная семья!»
Декабрь	5 неделя 25.-29.12.23	Утренник «На пороге Новый Год – в гости сказка к нам идёт»	Утренник «Новогодние чудеса»	Утренник «Новогодний фейерверк»
Январь	1 неделя 09.-12.01.24	Игра-забава «Добрый праздник Рождество»		«Рождественские встречи»

Февраль	2 неделя 26.02.24- 07.03.24	Развлечение «Край родной, навек любимый»		Досуг «Здравствуй Родина моя»
Март	1 неделя 26.02.- 07.03.24	Утренник «С Праздником Вееением»	Утренник «Солнышко лучистое, улыбнулось весело»	Утренник «Весеннее настроение»
Март	2 неделя 15.03.24	Развлечение: «Масленица у ворот!»	Развлечение: «Ой, блины, блины, блины...!»	Развлечение: «Широкая масленица!»
Апрель	3 неделя 22.-27.04.24	Досуг «И будут песни звучать в облаках!»		Досуг «Край родной, на век любимый!»
Май	2 неделя 27.-31.05.24	Развлечение: «Привет! Музыкальное лето!»		Утренник: «Выпускной бал»

Годовой план работы музыкального руководителя Мартиросян Эмили Грачиковны

Цели:

- Развитие эстетического отношения к окружающему миру
- Формирование представлений о видах искусства
- Побуждение к сопереживанию
- Восприятие фольклора, музыки, художественной литературы
- Формирование ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства и мира природы
- Осуществление самостоятельного творчества детей

Задачи:

- Воспитывать любовь и интерес к музыке.
- Обогащать впечатления детей, знакомя их в определенно организованной системе с разнообразными музыкальными произведениями и используемыми средствами выразительности.
- Приобщать детей к разнообразным видам музыкальной деятельности, формируя восприятие музыки и простейшие исполнительские навыки в области пения, ритмики, игры на детских инструментах. Знакомить с начальными элементами музыкальной грамоты. Все это позволит им действовать осознанно, непринужденно, выразительно.
- Развивать общую музыкальность детей (сенсорные способности, ладовысотный слух, чувство ритма), формировать певческий голос и выразительность движений. Если в этом возрасте ребенка обучают и приобщают к активной практической деятельности, то происходит становление и развитие всех его способностей.
- Содействовать первоначальному развитию музыкального вкуса. На основе полученных впечатлений и представлений о музыке проявляется сначала избирательное, а затем оценочное отношение к исполняемым произведениям.
- Развивать творческое отношение к музыке, прежде всего, в такой доступной для детей деятельности, как передача образов в музыкальных играх и хороводах, применение новых сочетаний знакомых танцевальных движений, импровизация попевок.

I. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№	Содержание	Сроки проведения
1.	Оформление, ведение необходимой рабочей документации.	Август в течение года
2.	Подготовка к утренникам и развлечениям, оформление зала, изготовление атрибутов, пособий, костюмов.	в течение года
3.	Пополнение предметно-пространственной среды в музыкальном зале.	в течение года
4.	Подготовка и участие в педсоветах, педчасках.	По плану
5.	Посещение МО	в течение года
6.	Составление отчета о проделанной работе за год.	Май

II. РАБОТА С ДЕТЬМИ

№	Содержание	Сроки проведения
1.	Проведение организационно- образовательной деятельности с детьми согласно сетке занятий.	Ежедневно
2.	Диагностика музыкального развития детей.	Сентябрь, апрель
3.	Индивидуальная работа	В течение года
4.	Проведение праздников и развлечений согласно плану.	В течение года
5.	Подготовка дошкольников к участию в мероприятиях, конкурсах .	В течение года

III. РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ

№	Содержание	Сроки проведения
1.	Индивидуальная консультация на тему: «Роль воспитателя на музыкальных занятиях».	Сентябрь
2.	Обсуждение сценариев праздников и развлечений, итоги их проведения.	В течение года
3.	Беседы с воспитателями по оснащению музыкальных уголков.	Ноябрь
4.	Подготовка к новогодним утренникам.	Декабрь
5.	Консультация. Тема: «Что такое музыкотерапия?»	Январь
6.	Привлечение воспитателей к участию в утренниках и развлечениях, учитывая способности каждого.	Февраль
7.	Памятка: «Фоновая музыка в жизни детского сада»	Апрель
8.	Подведение итогов работы за год (воспитатели ,логопед, психолог, физ. инструктор)	Май
9.	Индивидуальные консультации по запросу педагогов	В течение года

ПЛАН ВЗАИМОДЕСТВИЯ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

№	Содержание	Сроки проведения. Группы.
1.	Консультация на тему: «Зачем вашему ребенку нужна музыка?» Консультация на тему: «Ребенок начинает петь» Анкета для родителей по музыкальному воспитанию детей	Сентябрь гр. №1; №13. гр. №2. №10.
2.	Консультация на тему: «Звуки, которые нас окружают» Консультация на тему: «Влияние семьи на музыкальное воспитание детей» Консультация на тему: «Театральная деятельность старших дошкольников»	Октябрь гр.№1; №13. гр. №2. №10;
3.	Консультация на тему: «Воспитание юного музыканта» Консультация на тему: «Музыкальная терапия» Консультация на тему: «Рисуем картину звуками»	Ноябрь гр. №1;№13 . гр. №2. №10;
4.	Консультация на тему: «Подарите детям праздник» Памятка для родителей: «Новый год» Консультация на тему: «Правила поведения на детском празднике»	Декабрь гр. №1; №13. гр. №2. №10.
5.		Январь

	Консультация на тему: «Почему важно петь детям колыбельные» Консультация на тему: «Домашний концерт» Консультация на тему: «Музыкальное воспитание в семье»	гр. №1; №13. гр. №2. №10.
6.	Консультация на тему: «Фланелеграфный театр» Консультация на тему: «Музыкальные игры в семье» Консультация на тему: «Влияние музыки на психику ребенка»	Февраль гр. №1; №13. гр. №2. №10.
7.	Консультация на тему: «Музыкальное воспитание дошкольника» Консультация на тему: «В мире музыки» Консультация на тему: «Музыка в жизни ребенка»	Март гр. №1; №13. гр. №2. №10.
8.	Консультация на тему: «Развитие музыкального слуха дошкольников» Консультация на тему: «Музыка лечит» Консультация на тему: «Десять заповедей родителя»	Апрель гр. №1; №13. гр. №2. №10.
9.	Консультация на тему: «Слушаем музыку с ребенком» Консультация на тему: «Музыкальные инструменты в вашем доме» Консультация на тему: «Музыкальные инструменты»	Май гр. №1; №13. гр. №2. №10.

Перспективное планирование праздников и развлечений

Месяц	Неделя	Вторая группа раннего возраста № 1	Младшая группа №2, 13	Старшая группа № 10
Сентябрь	01-08.09.23	Развлечение «Детский сад у нас хорош»		Развлечение «Здравствуй, здравствуй детский сад»
Октябрь	2 неделя 09-13.10.23	Праздник «Здравствуй, осень урожайная»		Фольклорный праздник «Покровская ярмарка»
Ноябрь	30.10- 03.11			Фестиваль «Сказки народов мира»
	20-24.11.23	Кукольный театр «Дружная семейка»		
Декабрь	25-29.12.23	Утренник «Вместе встретим Новый год»		Утренник «Новогодние приключения»
Январь	09-12.01.24	Игра-забава «Чудо-чудо Рождество»		«Рождественские гулянья»
Февраль	26.02- 07.03.24	Утренник «Весну встречаем-маму поздравляем!»		
Март	2 неделя 15.03.24			Народный праздник «Широкая масленица»
Апрель	1 неделя 01-05.04.24	Досуг «Птицы рядом с нами»		
	3 неделя 15-19.04.24			Развлечение «Береги землю родимую, как мать любимую»
Май	3 неделя 20-24.05.24	Кукольный театр «Беззаботный зайка»		Развлечение «Рождение Кубани»

Годовой план работы педагога-психолога Просвиряковой Ирины Денисовны

Цель: психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в ДОУ, основных и дополнительных образовательных программ, а также оказание психолого-педагогической помощи детям с ОВЗ и детям, испытывающим трудности в освоении основной образовательной программы.

Задачи:

1. Своевременное выявление детей, нуждающихся в психологической помощи и создание условий для их гармоничного развития.
2. Содействие полноценному психическому и личностному развитию детей.
3. Изучение индивидуальных особенностей развития детей в единстве интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер их проявления.
4. Оказание психологической помощи детям, родителям и педагогам на всех этапах образовательного процесса.
5. Содействие повышению психологической компетентности педагогов ДОУ и родителей в вопросах обучения и воспитания дошкольников.
6. Налаживание взаимодействия и взаимопонимания между участниками педагогического процесса.
7. Активизация работы учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников, через создание социально-педагогической среды «ребёнок-детский сад- семья».

Приоритетное направление деятельности: укрепление психологического здоровья ребёнка через стабилизацию эмоциональной сферы.

1. ЭКСПЕРТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Участие в заседании психолого-педагогическом консилиуме ДОУ (ППк)	Педагог-психолог	По плану работы ППк	Протокол ППк. Представление на ребёнка.

2	Наблюдение за взаимодействием педагогов с детьми.	Педагоги, дети	Сентябрь, май	Карта наблюдения за взаимодействием педагогов с детьми. Заключение по результатам наблюдения.
3	Анкета-опрос по оценке психологической безопасности и комфорта образовательной среды.	Родители, педагоги	Сентябрь, май	Заключение по результатам анкетирования

2. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Заполнение журнала взаимодействия педагога-психолога с воспитателями.	Педагог-психолог, воспитатели	В течение учебного года (1 раз в месяц)	Журнал взаимодействия педагога-психолога с воспитателями.

3. ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ДИАГНОСТИКА

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Наблюдение за детьми в период адаптации к детскому саду.	Вновь прибывшие дети	Сентябрь (по мере поступления новых детей)	Адаптационная карта. Отчёт по результатам адаптационного процесса.

2	Диагностика познавательного развития детей (Методика «Экспресс-диагностика в детском саду» по Н.Н. Павлова, Л.Г. Руденко)	Дети среднего дошкольного возраста	1-я, 2-я недели сентября 3-я, 4-я недели мая	Протокол на каждого ребёнка. Заключение по результатам диагностики на каждого ребёнка.
3	Диагностика готовности детей к школе (Методика «Экспресс-диагностика в детском саду» по Н.Н. Павлова, Л.Г. Руденко)	Дети подготовительной группы	1-я, 2-я недели сентября 3-я, 4-я недели мая	Протокол на каждого ребёнка. Заключение на каждого ребёнка.
4	Диагностика эмоционального и личностного развития детей (изучение уровня тревожности, агрессивности, наличие страхов).	Дети всех возрастных групп	В течение учебного года (по запросам)	Протокол на каждого ребёнка. Заключение на каждого ребёнка.
5	Диагностика познавательного развития детей	Дети всех возрастных групп	В течение учебного года (по запросам)	Протокол на каждого ребёнка. Заключение на каждого ребёнка.
6	Диагностика межличностных отношений. Методика Дж. Морено «Социометрия»	Дети старших возрастных групп	Октябрь	Заключение по результатам диагностики
7	Анкетирование родителей вновь прибывших детей	Родители вновь прибывших детей	Сентябрь (по мере поступления новых детей)	Отчёт по результатам анкетирования

8	Анкета по готовности к школе	Родители детей подготовительной группы	Октябрь	Отчёт по результатам анкетирования
---	------------------------------	--	---------	---------------------------------------

4. КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Индивидуальные занятия с детьми, нуждающимися в психолого-педагогическом сопровождении.	Дети всех возрастных групп	В течение учебного года (проводится по запросам и результатам диагностики)	Программа индивидуального сопровождения ребёнка.
2	Групповые занятия с детьми по психологической подготовке к школе Н. Ю. Куражева ЦВETИК- СЕМИЦВETИК.	Дети подготовительной группы	В течение учебного года.	Рабочая программа
3	Групповые занятия с детьми направленные на развитие эмоциональной и коммуникативной сферы Н. Ю. Куражева ЦВETИК- СЕМИЦВETИК.	Дети средней и старшей возрастной группы	В течение учебного года.	Рабочая программа
4	Занятия с детьми по преодолению трудностей адаптации (А.С. Роньжина).	Дети	В течение учебного года.	Рабочая программа

5. КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Проведение индивидуальных консультаций	Родители, педагоги, администрация	В течение учебного года (проводится по запросам)	Заполнение журнала консультирования.

6. ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ПРОФИЛАКТИКА

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Психологический тренинг «Всё в твоих руках»	Педагоги	Ноябрь	Оформление конспекта
2	Психологический тренинг «Хорошее настроение – залог успеха»	Педагоги	Январь	Оформление конспекта
3	Психологический тренинг на снятие эмоционального напряжения «Сбрось усталость»	Педагоги	Март	Оформление конспекта
4	Психологический тренинг «Вместе мы сила»	Педагоги	Май	Оформление конспекта

7. ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
------------------	--------------------------------	------------------	------------------------	----------------------------------

1	Выступление на родительских собраниях	Родители всех возрастных групп	В течение учебного года (проводится по плану работы воспитателей)	Конспект выступления.
2	Информационные листовки «Скоро в школу»	Родители подготовительной возрастной группы	1 раз в 2 месяца	Информационные листовки «Скоро в школу»
3	Публикация рекомендаций на сайте дошкольного учреждения в разделе «Советы педагога-психолога»	Родители всех возрастных групп	1 раз в месяц	
Стендовая информация в группах				
1	«Адаптация к детскому саду»	Родители 1-х и 2-х младших групп	Сентябрь	Стендовая информация
2	«Возрастные особенности детей дошкольного возраста»	Родители всех возрастных групп	Октябрь	Стендовая информация
3	«Кризис 3-х лет»	Родители 2-х младших групп	Ноябрь	Стендовая информация
4	«Запреты и наказания»	Родители всех возрастных групп	Декабрь	Стендовая информация
5	«Темперамент- основа поведения ребёнка»	Родители всех возрастных групп	Январь	Стендовая информация
6	«Детская ложь. Как быть родителям?»	Родители всех возрастных групп	Март	Стендовая информация
7	«Паталогические привычки у ребёнка. Как вести себя родителям?»	Родители всех возрастных групп	Май	Стендовая информация

Памятки для родителей				
1	«Как найти пути к бесконфликтной дисциплине ребёнка»	Родители всех возрастных групп	Октябрь	Памятка
2	«Когда идти к детскому психологу?»	Родители всех возрастных групп	Декабрь	Памятка
3	«Как научить ребёнка выражать свои эмоции?»	Родители всех возрастных групп	Февраль	Памятка
4	«Как слушать ребёнка?»	Родители всех возрастных групп	Апрель	Памятка

8. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Аналитический отчёт по результатам учебного года.	Педагог-психолог	Май	Аналитический отчёт
2	Заполнение журналов учёта работ педагог-психолога	Педагог-психолог	Ежедневно	Журналы учёта работ
3	Посещение семинаров, мастер-классов, тренингов	Педагог-психолог	В течение учебного года (по плану работы методического центра)	Программа мероприятия.
4	Подготовка к коррекционно-развивающим занятиям, тренингами, семинарам, мастер-классам	Педагог-психолог	В течение учебного года	Конспекты мероприятий

5	Заполнение журнала взаимодействия педагога-психолога с воспитателями.	Педагог-психолог	В течение учебного года (1 раз в месяц)	Журнал взаимодействия педагога-психолога с воспитателями.
6	Разработка рабочих программ, индивидуальных образовательных траекторий (маршрутов), программ индивидуального сопровождения и т.д.	Педагог-психолог	В течение учебного года	Разработанные документы.
7	Оформление кабинета, пополнение предметно-развивающей среды	Педагог-психолог	В течение учебного года	Паспорт кабинета педагога-психолога.
8	Изучение профессиональной литературы	Педагог-психолог	В течение учебного года	
9	Заполнение психологической карты развития ребёнка	Педагог-психолог	В течение учебного года	Карта психологического развития ребёнка.
10	Обработка результатов диагностик, заполнение протоколов, написание заключений, отчётов, подборка диагностического инструментария и т.д.	Педагог-психолог	В течение учебного года	

Годовой план работы инструктора по физической культуре Черновой Светланы Александровны

Цель: создание условий для охраны и укрепления физического и психологического здоровья детей.

Задачи.

Обучающие:

Способствовать получению элементарных знаний о своем организме, способах укрепления собственного здоровья;

Подвести детей к пониманию того, что каждый человек должен сам заботиться о своем здоровье;

Оздоровительные:

Приобщать детей к здоровому образу жизни;

Способствовать укреплению здоровья детей средствами физической культуры;

Развивающие:

Содействовать развитию физических качеств (ловкости, быстроты, гибкости, равновесия, глазомера, силы и выносливости);

Повышение активности и общей работоспособности;

Воспитывающие:

Формировать интерес к занятиям физической культуры;

Способствовать выработке у детей привычки соблюдения режима, потребности в ежедневных физических упражнениях и играх.

Месяц	Организационно-педагогическая работа	Методическая работа и взаимодействие с педагогами	Работа с детьми	Работа с родителями и социумом
1	2	3	4	5
Сентябрь	1.Оформить карты диагностического обследования. 2. Создать картотеку утренней гимнастики.	1.Познакомить воспитателей групп с результатами диагностического обследования детей, выработать рекомендации.	Спортивный флешмоб, посвященный 1 сентября Провести диагностику физического развития детей. 18.09.2023-22.09.2023	Консультация для родителей: «Спортивная форма на занятиях по физической культуре-залог безопасности» (все группы)

		2.Подготовить рекомендации по содержанию физкультурно-оздоровительного центра с учётом результатов диагностики. 3. Провести консультацию для воспитателей второй группы раннего возраста «Взаимодействие педагогов в процессе физкультурно – оздоровительной работы».	Гр. №10,12 – Диагностика Гр. №3,9,11- «Сильные, ловкие, смелые» Гр. 4 ,8- «Сильные, ловкие, смелые» Гр. №5 – «Сильные, ловкие, смелые»	
Октябрь	1.Продолжать пополнять физкультурное оборудование в зале, фонотеку новыми аудиозаписями. 2. Дополнить картотеку подвижных игр.	Внести дополнения в содержание предметно-развивающей среды групп, на основании результатов диагностики.	16.10.2023-20.10.2023 Гр. №3,9,11- «Как хлеб на стол пришел» Гр. 4,8- «Как хлеб на стол пришел» Гр. 10,12 – «Как хлеб на стол пришел» Гр. № 5- «Люблю свой край родной»	Консультация для родителей: ««Роль семьи в физическом воспитании ребенка» (все группы)

Ноябрь	1.Пополнить фонотеку для физкультурных занятий.	Провести индивидуальные беседы с воспитателями старшей группы «Инвентарь и место для занятий».	13.11.2023-17.11.2023 Гр. №3,9,11- «Герб России» Гр. 4,8-«Мамины помощники» Гр. 10 – «Герб России» Гр.12 – «Герб России» Гр. № 5-«Я по улице иду, в детский сад я попаду»	1. Консультация для родителей: «Общие правила выполнения зарядки в домашних условиях» (все группы)
Декабрь	1. Продолжать пополнять картотеку с подвижными играми.	Консультация «Подвижные игры и спортивные упражнения на прогулке» - все группы.	19.02.2023-23.12.2023 Гр. №3,9,11- «Ёлку наряди» Гр. 10,12 -« Ёлку наряди» Гр. 4,8- «Ёлку наряди» Гр. № 5-«Зимние забавы»	Консультация для родителей: «Подвижные игры зимой» (все группы)
Январь	1. Изготовление атрибутов к Зимней олимпиаде	Совместная подготовка к проведению Зимней олимпиады.	15.01.2024-19.01.2024 Гр. 10,12 – «Зимняя олимпиада» Гр. №3,9,11- «Зимняя олимпиада» Гр. 4,8-« Зимняя олимпиада» Гр. № 5- «Будь здоров»	Консультации для родителей: «О правильной осанке» (все группы)

Февраль	1. Оформить физкультурный зал к празднику «23 Февраля». 2. Пополнить фонотеку для спортивных развлечений.	1. Совместно с музыкальным руководителем, воспитателями групп, подготовить и провести праздник «23 февраля» 2. Консультации с логопедом по подбору упражнений для развития ориентировки в пространстве.	Проведение праздника «23 февраля – День Защитника Отечества» 19.02.2024-22.02.2024 Гр. № 10-«Защитники Отечества» Гр. №12 – «Защитники Отечества» Гр. № 4,8- «Мы немного подрастем, скоро в армию пойдем» Гр. №3,9,11- «Защитники Отечества» Гр. №5- «Защитники Родины»	Консультация для родителей. «Спортивный уголок дома» (все группы)
Март	Изготовить нетрадиционное спортивное оборудование	1. Индивидуальные консультации для воспитателей средней группы по изготовлению нетрадиционного спортивного оборудования. 2. Консультация для воспитателей «Совместная деятельность	18.03.2024-22.03.2024 Гр. № 3,9,11- «Весенние эстафеты» Гр. 5- «В гостях у бабушки Корнея» Гр. № 4,8 – «Весенние эстафеты» Гр. 10,12- «Весенние эстафеты»	Консультации для родителей: «Как выбрать вид спорта для ребенка» (все группы)

		воспитателя и детей» - все группы.		
Апрель	Оформить зал к проведению спортивного развлечения «В мире космоса»	1. Индивидуальные консультации для воспитателей «Организация здоровьесберегающего пространства в ДОУ»	08.04.2024-12.04.2024 Гр. № 3,9,11- «На просторах космоса» Гр. № 4,8«Юные космонавты» Гр.10,12 -« На просторах космоса» Гр. 5-«Как много интересного вокруг»	Консультации для родителей: «Двигательная активность дошкольника» (все группы)
Май	1. Составить план физкультурно-оздоровительной работы на летний период. 2. Составить план индивидуальной работы с детьми на летний период по результатам диагностики.	1. Познакомить воспитателей групп с результатами диагностического обследования детей, выработать рекомендации по индивидуальной работе на летний период. 2. Консультация «Закаливание – фактор укрепления и сохранения здоровья детей»	02.05.2024-08.05.2024 Гр.№10,12-«День Победы» Гр. № 3,9,11- «День Победы» Гр. 4,8-«День Победы» Гр. №5- «Праздник, праздник»* «Этот День Победы»	1. Принять участие в проведении групповых родительских собраний по результатам работы за год. 2. Провести индивидуальные беседы всех возрастных групп по результатам диагностики физического развития дошкольников на конец учебного года 3. Консультация для родителей: «Лето и безопасность» (все группы)

Ежемесячно	1. Вносить изменения в календарные планы, учитывая результаты диагностических данных, анализа двигательной деятельности ребёнка и его индивидуальных особенностей. 2. Составлять перспективно-календарный план. 3. Вести карту индивидуальной работы с детьми.	1. Провести индивидуальную работу с ведущими праздников и развлечений. 2. Проводить консультации по содержанию и проведению основной образовательной деятельности, организовать совместную деятельность ребёнка и взрослого. 3. Давать рекомендации по проведению индивидуальной работы с детьми.	1. Проводить основную образовательную деятельность, утреннюю гимнастику, индивидуальную работу с детьми. 2. Проводить спортивные развлечения, праздники.	Организовать выставку для оформления фоторепортажей, стенгазет, альбомов.
------------	---	--	--	--

Годовой план работы руководителя по физической культуре Петровой Любовь Андреевны

Пояснительная записка

План работы инструктора по физической культуре составлен в соответствии с годовым планом воспитательно-образовательной работы МАДОУ Д/С 9 на 2023-2024 год. План является гибким, в течение года его содержание может дополняться и изменяться.

Цель: охрана здоровья детей и формирование интереса и ценностного отношения к занятиям физической культуры.

Задача для работы с педагогами: развитие профессиональных способностей педагогов в образовательном процессе по обеспечению физического и психического здоровья дошкольников путём внедрения современных здоровьесберегающих технологий.

Задачи. Формирование у воспитанников потребности в двигательной активности и физическом совершенствовании средствами упражнений, подвижных, спортивных и народных игр.

Обучающие:

Совершенствование работы по развитию физических качеств (скоростных, силовых, гибкости, выносливости и координации) через спортивные игры и упражнения; накопление и обогащение двигательного опыта детей (овладение основными движениями); Способствовать получению элементарных знаний о своем организме, способах укрепления собственного здоровья;

Подвести детей к пониманию того, что каждый человек должен сам заботиться о своем здоровье;

Оздоровительные:

Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей;

Способствовать укреплению здоровья детей средствами физической культуры;

Развивающие:

Содействовать развитию физических качеств (ловкости, быстроты, гибкости, равновесия, глазомера, силы и выносливости);

Повышение активности и общей работоспособности;

Воспитывающие:

Формировать интерес к занятиям физической культуры;

Способствовать выработке у детей привычки соблюдения режима, потребности в ежедневных физических упражнениях и играх.

Формирование у воспитанников потребности в двигательной активности и физическом совершенствовании средствами упражнений, подвижных, спортивных и народных игр

Месяц	Организационно-педагогическая работа	Методическая работа и взаимодействие с педагогами	Работа с детьми	Работа с родителями и социумом
1	2	3	4	5
Сентябрь	1.Оформить карты диагностического обследования. 2. Создать картотеку утренней гимнастики.	1.Познакомить воспитателей групп с результатами диагностического обследования детей, выработать рекомендации. 2.Подготовить рекомендации по содержанию физкультурно-оздоровительного центра с учётом результатов диагностики. 3. Провести консультацию для воспитателей второй группы раннего возраста «Взаимодействие педагогов в процессе физкультурно-оздоровительной работы».	02.09.2023-30.09.2023 Провести диагностический зачёт второго этапа (метание набивного мяча. Отбивание мяча от пола. Прыжки в длину с места. Упражнение на гибкость.) физического развития детей. Гр. №6,7 –Диагностика	Консультация для родителей 1. Ранний возраст- «Физическое воспитание раннего с возраста». 2. Младший возраст- «На ногах носки и пятки тоже просят физзарядки» 3. Средний возраст – «Спортивная форма детей в детском саду»

Месяц	Организационно-педагогическая работа	Методическая работа и взаимодействие с педагогами	Работа с детьми	Работа с родителями и социумом
1	2	3	4	5
Октябрь	1.Продолжать пополнять физкультурное оборудование в зале, фонотеку новыми аудиозаписями. 2. Дополнить картотеку подвижных игр.	1. Внести дополнения в содержание предметно-развивающей среды групп, на основании результатов диагностики.	23.10.2023-27.10.2023 Гр. №1,2,13- «Я помогаю, листочки собираю» Гр. № 6,7 «Желтые листья летят»	Консультация для родителей 1. Ранний возраст- «Физическое развитие ребёнка в домашних условиях». 2. Младший возраст- «здоровье начинается со стопы» 3. Средний возраст – « Начальное ознакомление детей со спортом»
Ноябрь	1.Пополнить фонотеку для физкультурных занятий.	1. Провести индивидуальные беседы с воспитателями средней группы «Инвентарь и место для занятий».	27.11.2023-30.11.2023 Гр. №6,7- «Неделя безопасности» Гр.1, 2,13«Неделя безопасности»	Консультация для родителей 1. Ранний возраст- «Когда начать?». 2. Младший возраст- «ФизкультУра!» 3. Средний возраст – «Совместные занятия спортом детей и родителей»
Месяц	Организационно-педагогическая работа	Методическая работа и взаимодействие с педагогами	Работа с детьми	Работа с родителями и социумом

1	2	3	4	5
Декабрь	1. Продолжать пополнять картотеку с подвижными играми.	1 Консультация «Подвижные игры и спортивные упражнения на прогулке» - все группы.	18.12.2023-22.12.2023 Гр. №1,2,13 - «Будем ёлку наряжать» Гр. 6,7 «Зимние забавы»	Консультация для родителей 1. Ранний возраст- «Общие правила выполнения зарядки в домашних условиях». 2. Младший возраст- «Физическое воспитание ребёнка в семье» 3. Средний возраст – «Привлечение ребенка к спорту и организация спортивных занятий»
Январь	1. Изготовление атрибутов к Зимней олимпиаде	Совместная подготовка к проведению Зимней олимпиады. 2. Консультации с логопедом по составлению комплекса упражнений на развитие общей моторики.	29.01.2024-31.01.2024 Гр.1, 2,13«Неделя безопасности» Гр. №6,7- «Неделя безопасности»	Консультация для родителей 1. Ранний возраст- «Способы уменьшить стресс у ребёнка». 2. Младший возраст- «Дыхательная гимнастика после сна» 3. Средний возраст – «Плоскостопие. Диагностика. профилактика»

Месяц	Организационно-педагогическая работа	Методическая работа и взаимодействие с педагогами	Работа с детьми	Работа с родителями и социумом
1	2	3	4	5
Февраль	1. Оформить физкультурный зал к празднику «23 Февраля». 2. Пополнить фонотеку для спортивных развлечений.	1. Совместно с музыкальным руководителями, воспитателями групп, подготовить и провести праздник «23 февраля» 2. Консультации с логопедом по подбору упражнений для развития ориентировки в пространстве.	19.02.2024-22.02.2024 Гр. 1,2,13«Мой папа самый сильный» Гр. №6,7- «Защитники Родины»	Консультация для родителей 1. Ранний возраст- «как научить ребёнка одеваться?». 2. Младший возраст- «Возрастные особенности детей 3-4 лет» 3. Средний возраст – «Правильное питание – залог здоровья»
Март	1. Изготовить нетрадиционное спортивное оборудование – массажный коврик для профилактики плоскостопия.	1. Индивидуальные консультации для воспитателей средней группы по изготовлению нетрадиционного спортивного оборудования. 2. Консультация для воспитателей «Совместная деятельность	11.03.2024-15.03.2024 Гр. 2,13«Соберём букетик маме» Гр. №6,7- «Весна пришла природа ожила»	Консультация для родителей 1. Ранний возраст- «Как предупредить развитие плоскостопия у ребёнка?». 2. Младший возраст- «Роль семьи в физическом воспитании ребёнка»

		воспитателя и детей» - все группы.		3. Средний возраст – «Спортивный уголок дома»
Месяц	Организационно-педагогическая работа	Методическая работа и взаимодействие с педагогами	Работа с детьми	Работа с родителями и социумом
1	2	3	4	5
Апрель	1. Оформить зал к проведению спортивного развлечения «В мире космоса»	1. Индивидуальные консультации для воспитателей «Организация здоровьесберегающего пространства в ДОУ» - Гр. № 1,2,13.	22.04.2024-26.04.2024 Гр. 2,13 «С бабочкой дружу» Гр. №6,7- «Береги природу родной Кубани»	Консультация для родителей 1. Ранний возраст- «Правила Закаливания». 2. Младший возраст- «Правила Закаливания» 3. Средний возраст – «Двигательная активность ребёнка в режиме дня»
Май	1. Составить план физкультурно-оздоровительной работы на летний период. 2. Составить план индивидуальной работы с детьми на летний период по результатам диагностики.	1. Познакомить воспитателей групп с результатами диагностического обследования детей, выработать рекомендации по индивидуальной работе на летний период. 2. Консультация «Закаливание – фактор	06.04.2024-08.04.2024 Гр. 2,13 «Праздник, праздник» Гр. №6,7- «Буду в армии служить»	Консультация для родителей 1. Ранний возраст- «О правильной осанке». 2. Младший возраст- «О правильной осанке» 3. Средний возраст – «Чем занять ребёнка летом?»

		укрепления и сохранения здоровья детей»		
Ежемесячно	1. Вносить изменения в календарные планы, учитывая результаты диагностических данных, анализа двигательной деятельности ребёнка и его индивидуальных особенностей. 2. Составлять перспективно-календарный план. 3. Вести карту индивидуальной работы с детьми.	1. Провести индивидуальную работу с ведущими праздников и развлечений. 2. Проводить консультации по содержанию и проведению основной образовательной деятельности, организовать совместную деятельность ребёнка и взрослого. 3. Давать рекомендации по проведению индивидуальной работы с детьми.	1. Проводить основную образовательную деятельность, утреннюю гимнастику, индивидуальную работу с детьми. 2. Проводить спортивные развлечения, праздники.	Консультация для родителей «Когда начинать». все группы

Годовой план работы учителя-логопеда Чич Ирины Сергеевны

Анализ коррекционно-образовательной работы показал необходимость продолжения системной, плановой работы в данном направлении, привлечение родителей и педагогов к активному участию в коррекционном процессе по преодолению речевых дефектов у детей.

Пути решения:

1. Разработать и реализовать план-программу коррекционно-образовательной работы с детьми логопедической группы.
2. Продолжить работу по повышению профессионального мастерства и распространению передового педагогического опыта в следующем учебном году.
3. Усилить просветительскую и консультативную работу среди родителей и педагогов. Разнообразить формы работы с родителями
4. Усилить совместную работу узких специалистов.

Цель и задачи работы на 2023-2024 год:

Цель: Достижение детьми логопедической группы уровня речевого развития, соответствующего возрастным нормам, предупреждение возможных трудностей в усвоении школьных знаний, обусловленных речевым недоразвитием, и обеспечивающим его адаптацию и интеграцию в обществе.

Задачи:

1. Диагностическое обследование речевого развития детей ДООУ, полное или частичное устранение имеющихся недостатков речи у детей логопедической группы.
2. Создание комфортной предметно-пространственной среды, с целью сохранения и укрепления соматического и психологического здоровья детей.
3. Разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов и родителей ДООУ, создание условий для сознательного включения родителей в коррекционный процесс.
4. Использование эффективных методов работы по улучшению взаимодействия с социумом и семьями воспитанников.

№	Содержание работы	Форма работы	Период
1.	Документальный блок - Оформление документации - Разработка планов (годового, и т. д.) - Подготовка анкет для родителей	Работа с документацией	10 – 20 Август Сентябрь

	- Подготовка речевых карт		
2. 2.1	Диагностический блок Подробное обследование детей группы, деление детей на подгруппы; Диагностика и обследование: 1.Грамматический строй родного языка 2.Обследование звукопроизношения 3.Обследование словаря детей 4.Состояние связной речи детей 5.Обследование мелкой моторики рук и мимической артикуляции 6.Обследование фонематического слуха детей	Наблюдение Диагностические материалы, тесты, тесты-игры, тесты-упражнения Беседа с родителями	Сентябрь
3. 3.1	Организационный блок Создание оптимальных условий коррекционно-образовательного процесса.	Оформление текущей документации	Август
4. 4.1 4.2 4.3	Блок анализа и планирования Анализ результатов диагностики и комплектования - планирование индивидуальной работы с детьми Оформление документации: - личное дело каждого воспитанника. Заполнение речевых карт - план организации совместной деятельности детей - планы (перспективные, календарные, фронтальные, индивидуальные, подгрупповые) - тетрадь для родителей ребёнка с индивидуальными рекомендациями. Консилиумы педагогические (по проблемам отдельно взятых детей): психолог, логопед, воспитатели	Результаты диагностики Составление плана работы Списки (в приказ) План ежемесячный, еженедельный	4 неделя сентября – 1 неделя октября
5.	Коррекционно – развивающая работа по развитию всех сторон речи		

5.1	Индивидуальные занятия 1. Подготовительный этап: - формирование произносительных форм деятельности и осознанности отношений к занятиям - развитие произвольного внимания и памяти, мыслительных операций, сравнения - умение осознавать и различать фонемы и формирование артикуляционных навыков и умений 2. Этап формирования произносительных умений и навыков - постановка звуков, формирование навыков правильного их использования в речи (автоматизация умений) - формировать умение отбирать звуки, не смешивать их между собой (дифференциация звуков) 3. Этап формирования коммуникативных умений и навыков - формирую умения и навыки безошибочного употребления звуков в ситуациях общения	Индивидуальн ые занятия	В течение всего года
5.2	Фронтальные и подгрупповые занятия по формированию лексико-грамматического строя речи (см. Перспективное планирование)	Индивидуальн ые занятия	Октябрь и в течение всего года
6. 6.1	Блок профилактической и консультативной работы Оказание консультативной помощи родителям детей с проблемами в развитии речи - Индивидуальные беседы с родителями Цель: налаживание контактов, определение уровня наблюдательности и степени понимания ребёнка взрослым. Выступление на родительских собраниях. - Приглашение родителей на фронтальные и индивидуальные занятия Цель – ознакомить родителей с особенностями работы логопеда	Беседа	6 -9 октября
		Индивидуальн ые или фронтальные занятия	1 раз в месяц

	- Наглядные папки - передвижки		
7.	Методическое обеспечение		
7.1	Научно – методическая помощь воспитателям по вопросам коррекции - Индивидуальные консультации - Анкетирование – тестирование - Семинары по практическим вопросам коррекции Изучение и внедрение вариативных форм оказания коррекционной помощи Создание библиотеки коррекционной помощи	Консультации Консультации Анкеты	С 1 сентября и в течении всего года
7.2	Семинар –практикум: «Коррекция звукопроизношения при дизартрии».		
8.	Блок контроля		
8.1	Информация о работе учителя – логопеда на педагогическом и методическом советах Информация на родительских собраниях - подводим итоги работы логопедической группы за два года, демонстрирую запись «дефектов речи» детей в начале года и в конце года. Рекомендации родителям на летний период и к обучению к школе. Подведение итогов работы за учебный год –аналитический отчёт о результатах коррекционной работы.	Презентации	Май

Годовой план работы учителя логопеда Гадиевой Татьяны Сергеевны

Анализ коррекционно-образовательной работы показал необходимость системной, плановой работы в данном направлении, привлечение родителей и педагогов к активному участию в коррекционном процессе по преодолению речевых дефектов у детей.

Пути решения.

1. Разработать и реализовать план-программу коррекционно-образовательной работы с детьми логопедической группы.
2. Продолжить работу по повышению профессионального мастерства и распространению передового педагогического опыта в следующем учебном году.
3. Усилить просветительскую и консультативную работу среди родителей и педагогов. Разнообразить формы работы с родителями
4. Усилить совместную работу узких специалистов.

Исходя из этого, я запланировала следующую цель и задачи работы в 2023-2024 учебном году:

Цель: Достижение детьми логопедической группы уровня речевого развития, соответствующего возрастным нормам, предупреждение возможных трудностей в усвоении школьных знаний, обусловленных речевым недоразвитием, и обеспечивающим его адаптацию и интеграцию в обществе.

Годовые задачи учителя-логопеда:

1. Диагностическое обследование речевого развития детей ДООУ, полное или частичное устранение имеющихся недостатков речи у детей логопедической группы.
2. Создание комфортной предметно-пространственной среды, с целью сохранения и укрепления соматического и психологического здоровья детей.
3. Разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов и родителей ДООУ, создание условий для сознательного включения родителей в коррекционный процесс.
4. Использование эффективных методов работы по улучшению взаимодействия с социумом и семьями воспитанников.

№	Содержание работы	Форма работы	Период	Условия работы
1	Документальный блок - Оформление документации		Сентябрь	Тетради,

	- Разработка планов (годового, и т. д.) - Подготовка анкеты для родителей - Подготовка речевых карт	Работа с документацией		Компьютер
2.	Диагностический блок			
2.1	Подробное обследование детей группы, деление детей на подгруппы; Диагностика и обследование: 1. Грамматический строй родного языка 2. Обследование звукопроизношения 3. Обследование словаря детей 4. Состояние связной речи детей 5. Обследование мелкой моторики рук и мимической артикуляции 6. Обследование фонематического слуха детей	Наблюдение	Сентябрь	Диагностические материалы на каждого ребёнка
2.2	Выявление динамики в коррекционно-образовательном процессе всех и каждого воспитанников	Диагностические материалы, тесты, тесты-игры, тесты-упражнения Беседа с родителями	Сентябрь-Октябрь	Диагностические пособия
3.	Организационный блок			
3.1	Создание оптимальных условий коррекционно-образовательного процесса.	Оформление текущей документации	Август	
3.2	Определение оптимального рабочего графика.			
4.	Блок анализа и планирования	Результаты диагностики	1 - 10 Октября	Тесты
4.1	Анализ результатов диагностики и комплектования			
	Статический учёт			
4.2	Выработка стратегии коррекционно – педагогического процесса и планирование на год - комплектование подгрупп по проявлению нарушений - планирование индивидуальной работы с детьми	Составление плана работы	30 - 10 Сентября	
4.3	Оформление документации:			

	Фронтальные и подгрупповые занятия по формированию лексико- грамматического строя речи (см. Перспективное планирование)	Занятия	Октябрь - Май	материал
5.2	Групповые занятия по плану воспитателя по формированию звуковой культуры речи	Занятия	Ноябрь - Май	Конспекты, картины, наглядные пособия
5.3	1.Провести развлечение на участке ДООУ для детей подготовительной группы: «Лето - чудная пора» (выставка летних работ, конкурс рисунков на асфальте, стихи о лете, игры на развитие речевого дыхания: «Узнай цветок», «Надуй игрушку», «Капитаны» (тазы с водой и кораблики), на развитие и формирование фонематического слуха: «Найди звук», «дополни фразу», «Какая буква потерялась» и др.)	Развлечения игры	Июнь-август	Игры, пособия
5.4	2. Развлечение «Конкурс знатоков». 3. Показать сказки-инсценировки, подготовленные детьми подготовительной группы («Репка», «Теремок», «Колобок», «Сбор овощей») 4. «День пальчиковых игр». 5. Развлечение «Игры в песочной стране». 6. «Помогаем себе сами». Знакомство детей с упражнениями для развития правильного дыхания и артикуляции в игровой форме. 7. Лексические и дидактические игры с детьми. Ознакомление с играми (на свежем воздухе) воспитателей и самих детей. 8. Игровые упражнения на закрепление поставленных звуков «Дополни фразу», «Составь предложение», «Посчитай-ка!».			

6.	Блок профилактической и консультативной работы			
6.1	Оказание консультативной помощи родителям детей с проблемами в развитии речи - Индивидуальные беседы с родителями - Приглашение родителей на фронтальные и индивидуальные занятия - Наглядные папки - передвижки Профилактика нарушений письменной речи.	Беседа	октябрь	Литература, консультации
6.2	1. Провести ряд индивидуальных консультаций по организации и созданию детям условий дома на период летне-оздоровительной работы. 2. Организовать и провести индивидуальное консультирование родителей. 3. Разработать и опубликовать на сайте детского сада рекомендации для родителей на летний период. 5. Разместить на сайте детского сада рекомендации родителям: «Как проводить работу над звукопроизношением» 6. Продолжить работу по оказанию консультативной помощи родителям и воспитанникам ДООУ. 7. Разработать буклет для родителей: «Советы логопеда на лето».	Индивидуальные или фронтальные занятия	1 раз в месяц	
		Консультации	Весь год	Конспекты
		Консультации, рекомендации	Июль-август	
7.	Методическое обеспечение			
7.1	Научно – методическая помощь воспитателям по вопросам коррекции - Индивидуальные консультации - Консультации - Анкетирование – тестирование - Семинары по практическим вопросам коррекции	Консультации Консультации Анкеты	С сентября и в течении всего года	Методическая литература

7.2	Изучение и внедрение вариативных форм оказания коррекционной помощи		В течении года	
7.3	Создание библиотеки коррекционной помощи			
7.4	Подготовить пособия: -для развития мелкой моторики; -для развития и формирования фонематического слуха («Найди, чей домик», «Укрась елочку»); -для развития связной речи и обогащения словаря, внимания и памяти («Составь и расскажи») 1. Оформить методическое пособие: «Логопедические игры с использованием нетрадиционных материалов». 2. Пополнить картотеку речевого материала по автоматизации и дифференциации звуков. 3. Составить план работы по самообразованию на 2023-2024 год. 4. Подготовить дидактические игры на развитие творческого воображения («Дорисуй рисунок», «Придумай сказку по книжке-малышке») 5. Подготовить материал для сайта детского сада. 6. Систематизировать материал для опыта работы по теме: «Развитие чувства ритма, формирование восприятия ритмической структуры слова». Изучение новинок логопедической литературы.		Июль-август	
8.	Блок контроля			
8.1	Информация о работе учителя – логопеда на педагогическом и методическом советах. Информация на родительских собраниях		Май	Методическая литература

	- подводим итоги работы логопедической группы за год, демонстрирую запись «дефектов речи» детей в начале года и чистой речи – в конце года Подведение итогов работы за учебный год – диагностика и аналитический отчёт о результатах коррекционной работы.			
--	--	--	--	--

План МАДОУ Д/С 9 на летний оздоровительный период 2024 года.

Цель:

Оздоровление и развитие познавательных способностей детей, создание условий, обеспечивающих их физический и психологический комфорт.

Задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие детей, их нравственное и экологическое воспитание, развитие инициативности, любознательности и познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.
3. Осуществлять педагогическое и санитарное просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.
4. Подготовить ДОО к началу нового учебного года, благоустроить территорию дошкольного учреждения.

Формы работы по образовательным областям:

- познавательное развитие – экспериментальная, познавательно-исследовательская, проектная деятельность;
- речевое развитие – беседы, дидактические игры, проектная деятельность, приобщение к художественной литературе;
- художественно-эстетическое развитие – выставки продуктивной деятельности, театрализованная деятельность, музыкально-художественная деятельность, конструктивно-модельная деятельность;
- социально-коммуникативное развитие – беседы нравственной и патриотической направленности, проектная деятельность, конкурсы, викторины;
- физическое развитие – спортивные досуги и праздники, организация условий для двигательной активности, игр с водой, закаливающих процедур.

План работы на июнь

Работа с детьми			
№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1.	Праздник «День защиты детей»	01.06.2024г.	Мартирисян Э.Г. Домская В.Н. Воспитатели групп.
2.	Праздник «День России»	11.06.2024г.	Мартирисян Э.Г. Домская В.Н. Воспитатели групп.
3.	«День Нептуна»	28.06.2024	Мартирисян Э.Г. Домская В.Н. Петрова Л.А.

			Чернова С.А. Воспитатели групп.
4.	Организация работы по плану в рамках тематической недели	В течение месяца	Воспитатели групп.
Работа с педагогами			
1	«Организация двигательной активности детей в летний период». «Адаптационный период» (с воспитателями ранней группы).	июнь	Подставкаина Н.Е.
2	«Особенности планирования воспитательно - образовательной работы в летний период».	июнь	Бондаренко С.Н.
Взаимодействие с семьями воспитанников.			
1	- «Познавательное развитие детей летом»; «Лето - пора закаляться»	В течение месяца	Воспитатели
2.	Консультация «Чем заняться с детьми летом»		Мартиросян Э.Г.
3.	Консультация «Веселый музыкальный оркестр дома»		Домская В.Н.
4.	Консультация «Организация спортивного досуга с детьми в летний период»		Чернова С.А.
5.	«Безопасное поведение на воде»		Петрова Л.А.
6.	Участие родителей в спортивных и развлекательных мероприятиях.		Воспитатели групп Инструктор по Физической культуре
Работа в методическом кабинете.			
1.	Анализ работы педагогов за 2023 -24 год	В течение месяца	Подствикна Н.Е.
2.	Мониторинг методической литературы.	В течение месяца	С.Н. Бондаренко
3.	Консультирование по индивидуальному запросу педагогов.	В течение месяца	Бондаренко С.Н. Подставкаина Н.Е.

4.	- Организация и проведения конкурса «Лучшая прогулочная площадка»	31.05.2024 г.	Котова М.В. Бондаренко С.Н. Подставкина Н.Е.
Изучение состояния педагогического процесса			
1.	Планирование воспитательно – образовательной работы	июнь	Подставкина Н.Е.
2.	Утренний прием. Гимнастика на воздухе.	июнь	Бондаренко С.Н. Подставкина Н.Е.
3.	Организация питьевого режима	июнь	Сульдина О.В.
4.	Прогулка (соблюдение требований к проведению прогулки продолжительность, одежда детей, двигательная активность).	июнь	Бондаренко С.Н. Подставкина Н.Е.

Июль

1. Работа с детьми			
№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1.	Праздник «День семьи любви и верности»	08.07.2024г.	Домская В.Н. Мартиросян Э.Г. Воспитатели групп.
2.	Спортивный праздник «Летняя Олимпиада»	02.07.2024г	Чернова С.А. Петрова Л.А.
3.	Организация работы по плану в рамках тематической недели	В течение месяца	Воспитатели групп.
2. Работа с педагогами			
1.	«Закаливание в условиях летней прогулки на площадке детского сада».	12.07.2024г.	Подставкина Н.Е.
2.	«Исследовательская деятельность с детьми дошкольного возраста в летний оздоровительный период».		Бондаренко С.Н.
3. Взаимодействие с семьями воспитанников.			
1.	Праздник «День семьи любви и верности»	08.07.2024г.	Домская В.Н. Мартиросян Э.Г.

			Воспитатели групп.
2.	«Профилактика травматизма летом» «Профилактика кишечных инфекций»	В течение месяца	Воспитатели
3.	Консультация «Музыкальный уголок дома»	В течение месяца	Мартиросян Э.Г.
4.	Консультация «Закаливание детей»	В течение месяца	Чернова С.А.
5.	«Босохождение»	В течение месяца	Петрова Л.А.
4. Работа в методическом кабинете.			
1	Работа творческих групп по подготовке к новому учебному году.	В течение месяца	Бондаренко С.Н. Подставкина Н.Е.
2.	Индивидуальная работа с педагогами по запросу	В течение месяца	Бондаренко С.Н. Подставкина Н.Е.
3.	Организация работы ДОП услуг на 2024- год.	В течение месяца	Бондаренко С.Н. Подставкина Н.Е.
5.			
1.	Планирование воспитательно – образовательной работы	В течение месяца	Бондаренко С.Н. Подставкина Н.Е.
2.	Организация здоровьесберегающего режима.	В течение месяца	Бондаренко С.Н. Подставкина Н.Е.
3.	Организация с детьми подвижных и спортивных игр.	В течение месяца	Бондаренко С.Н. Подставкина Н.Е.
4.	Работа педагога по формированию у детей знаний о правилах дорожного движения.	В течение месяца	Бондаренко С.Н. Подставкина Н.Е.
6. Взаимодействие с учреждениями дополнительного образования.			
1.	ГИБДД	15 -19.07.2024г.	Воспитатели

План работы на август

Работа с детьми			
№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1	Праздник « Яблочный спас»	19.08.2024г.	

2.	Организация работы по плану в рамках тематической недели	В течение месяца	Воспитатели групп.
Работа с педагогами			
1.	«Посильный труд дошкольников на воздухе»	09.08.2024г.	Воспитатели
2.	Индивидуальная работа с воспитателями по подготовке планирования к новому учебному году.	В течение месяца	Подставка Н.Е. Бондаренко С.Н.
3.	Установочный педагогический совет.	30.08.2024г.	Подставка Н.Е. Бондаренко С.Н.
Взаимодействие с семьями воспитанников.			
1.	Праздник «Яблочный спас»	19.08.23г	Воспитатели.
2.	Работа по плану воспитателей	В течение месяца	Воспитатели
3.	Консультация «Роль родителей в организации и проведении праздников в детском саду»	В течение месяца	Домская В.Н. Мартиросян Э.Г.
4.	Консультация «Физкультура вместе с мамой»	В течение месяца	Чернова С.А.
5.	«Предупреждение плоскостопия у детей»	В течение месяца	Петрова Л.А.
Работа в методическом кабинете.			
1.	Разработка стратегических документов к новому учебному году.	В течение месяца	Подставка Н.Е. Бондаренко С.Н.
Изучение состояния педагогического процесса			
1.	Планирование воспитательно – образовательной работы	В течение месяца	Подставка Н.Е. Бондаренко С.Н.
2.	Организация здоровьесберегающего режима.	В течение месяца	Подставка Н.Е. Бондаренко С.Н.,
5.	Подготовка к новому учебному году.	В течение месяца	Заведующий МАДОУ ДС 9 Зам по АХЧ Педагоги.