

Принято:
Педагогическим советом МАДОУ Д/С 9
Протокол № 01 от 29.08.2025 года

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ Д/С 9
_____ М.В. Котова
Приказ №125-од, от 29.08.2025 года

Согласовано:
Родительским комитетом
Протокол № 1 от 29.08.2025 года

**ГODOVOЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №9 «РАДУГА»
ГОРОДА БЕЛОРЕЧЕНСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
НА 2025 -2026 ГОД**

**Заведующий МАДОУ Д/С 9
Котова Марина Викторовна**

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п		Стр.
1	Информационный раздел	3
2	Цель и задачи работы МАДОУ Д/С 9 на 2023 – 2024 учебный год	4
3	Организационно – методическая работа с кадрами	4
3.1.	Участие в районных методических объединениях	4
3.2	Участие в конкурсах	5
3.3	Консультации, семинары, практикумы	7
3.4.	Открытые просмотры	8
3.5	Педагогические советы	8
4	Изучение состояния педагогического процесса	9
5	Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольника	9
5.1	Смотры, конкурсы, выставки	9
5.2	Праздники, фестивали, развлечения, досуги	10
6.	Взаимодействие с семьями воспитанников	11
7.	Социальные партнеры	12
8.	Творческая группа	12
9.	Административно-хозяйственная деятельность	12
10	Приложения	15-72

1. Информационный раздел

1.1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 9 «Радуга» города Белореченска муниципального образования Белореченский район (далее МАДОУ Д/С 9)

МАДОУ Д/С 9 размещён в 2-хэтажном здании, построенном в 2015 году по типовому проекту. В детском саду имеются:

- 12 групповых ячеек;
- медицинский блок;
- пищеблок;
- прачечная;
- подсобные помещения;
- кабинеты: методический, заведующего и заместителя по АХЧ, музыкального руководителя, инструктора по физкультуре, учителя-логопеда, педагога- психолога, музыкальный и физкультурный залы.
- спортивная площадка;
- веранды, прогулочные площадки.

Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение

Тип: дошкольное образовательное учреждение

Статус юридического лица: муниципальный

Юридический адрес: 352630, Краснодарский край, город Белореченск, улица 8 Марта, дом 57

Телефон: 3-12-50

Адрес сайта: belds-9.obr23.ru

Адрес электронной почты: radyga_9@mail.ru

Режим работы МАДОУ Д/С 9: пятидневная рабочая неделя, 12 часов: с 7.00 ч. - 19.00 ч.

Учредитель: управление образованием администрации муниципального образования Белореченский район

Заведующий МАДОУ Д/С 9: Котова Марина Викторовна

МАДОУ Д/С 9 функционирует на основе Устава,

МАДОУ Д/С 9 осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии регистрационный № 08480, выданной министерством образования и науки и молодежной политики Краснодарского края (приказ №3373 от 11.08.2017 г.) на срок - бессрочно.

2. Цели и задачи работы МАДОУ Д/С 9 на 2025 – 2026 год.

Цель: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи:

1. Совершенствовать работу по нравственно-патриотическому воспитанию детей (Задача 3-его года реализации)
2. Продолжить работу по трудовому воспитанию детей. (Задача 2-го года реализации)
3. Начать работу по изучению современных методов, приемов и форм работы в исследовательской деятельности. (Задача 1-го года реализации)

3. Организационно – методическая работа

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФОП ДО, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

3.1 Участие в районных методических объединениях

№ п/п	Ф.И.О. участника	Тема выступления	Дата выступления
Старший дошкольный возраст			
1	Чич И.С.	«Развитие грамматического строя речи детей»	ноябрь
2	Шпилева И.В.	«Использование ручного труда в работе с детьми старшего возраста»	февраль
3	Осеева Н.Н.	Трудовое воспитание дошкольников	март
4	Селезнева С.С	Нравственно-патриотическое воспитание детей	апрель
5	Бабичева Е.В.	«Исследовательская деятельность»	апрель

3.2. Участие в смотрах, конкурсах, других мероприятиях, проводимых МКУ ЦРО и УО МО Белореченский район

№ п/п	Конкурс	Срок	Ответственный
1	Тематическая площадка в рамках августовской конференции по теме	26 августа 2025 года	Подставка Н.Е. Бондаренко С.Н.

	«Формирование родительской компетентности через различные формы работы с родителями»		
2	Методическая Неделя функциональной грамотности. Марафон открытых занятий «Реализация ФОП ДО по направлениям развития ребенка»	с 15 по 19 сентября 2025 года	Подставкина Н.Е. Бондаренко С.Н.
3	Муниципальный туристический слет	18 сентября 2025 год	Подставкина Н.Е. Бондаренко С.Н.
4	Муниципальный фотоконкурс «Панорама педагогических будней», приуроченный Дню дошкольного воспитателя	Сентябрь 2025 года	Подставкина Н.Е. Бондаренко С.Н.
5	Муниципальный этап краевого конкурса «Воспитатель года Кубани» в 2023 году	с 29 по 10 октября 2025 года	Подставкина Н.Е. Бондаренко С.Н.
6	Профессиональное развитие педагогов дошкольных образовательных организаций района: проблемы и пути решения.	3 октября 2025	Подставкина Н.Е. Бондаренко С.Н.
7	Районный семинар учителей начальных классов и воспитателей ДОО «Реализация современных подходов и основных форм работы по преемственности между начальной школой и ДОО согласно требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО».	16-17 октября 2025 (или 27-28 октября?)	Подставкина Н.Е. Бондаренко С.Н.
8	Муниципальный социально-патриотический творческий фестиваль «О РОДИНЕ, О ДОБЛЕСТИ, О СЛАВЕ!»	21 ноября 2025	Подставкина Н.Е. Бондаренко С.Н.
9	Формирование компетентности у родителей в вопросах воспитания и развития детей в ДОО	12 декабря 2025	Подставкина Н.Е. Бондаренко С.Н.
10	Муниципальный заочный фестиваль презентаций «Авторская разработка педагога»	декабрь 2025	Подставкина Н.Е. Бондаренко С.Н.
11	Муниципальный конкурс для молодых специалистов «Педагогический дебют»	С 19 по 23 января 2026	Подставкина Н.Е. Бондаренко С.Н.
12	Муниципальный этап	02 - 06	Подставкина Н.Е.

	Всероссийского конкурса «Я исследователь»	февраля 2026	Бондаренко С.Н.
13	Актуальные направления в дошкольном образовании. Лучшие практики ДОО Белореченского района	13 февраля 2026	Подставкаина Н.Е. Бондаренко С.Н.
14	Районная неделя «Заботливых родителей»	С 16 по 20 марта 2026 года	Подставкаина Н.Е. Бондаренко С.Н.
15	Муниципальный познавательный турнир «Юные знатоки» среди воспитанников с ОВЗ дошкольных образовательных организаций	Март -апрель	Подставкаина Н.Е. Бондаренко С.Н.
16	Муниципальный этап краевого конкурса «Лучший педагог-психолог Кубани» в 2023 году (участие педагога)	Март 2026	Подставкаина Н.Е. Бондаренко С.Н.
17	Коррекционно-развивающая работа с дошкольниками с ОВЗ в процессе реализации ФАОП: традиции и инновации	26 марта 2025	Подставкаина Н.Е. Бондаренко С.Н.
18	Образовательная ситуация в воспитательной работе с дошкольниками в контексте реализации ФОП ДО	10 апреля 2025	Подставкаина Н.Е. Бондаренко С.Н.
19	Парад Победы дошкольников «Потомки Великих героев»	17 апреля 2026	Подставкаина Н.Е. Бондаренко С.Н.
20	Конкурс агитбригад среди педагогических работников дошкольных образовательных организаций «Поклонимся великим тем годам», посвященный 81-ой годовщине Великой Победы	24 апреля 2026	Подставкаина Н.Е. Бондаренко С.Н.
21	Муниципальный конкурс «Лучшая территория дошкольного образования»	С 11 мая по 27 мая 2026	Подставкаина Н.Е. Бондаренко С.Н.
22	Муниципальный этап краевого конкурса «Лучшие педагогических работники дошкольных образовательных организаций	Июнь 2026	Подставкаина Н.Е. Бондаренко С.Н.

3.3. Консультации, семинары, практикумы

№	Содержание	Срок	Ответственный
---	------------	------	---------------

п/п			
1	Просвещение родителей: формы, методы, приемы.	03.09	Подставка Н.Е. Исаева О.А.
2	Культурные практики: «Просто о важном» «Семейные чтения»	10.09	Исаева О.А. Подставка Н.Е.
3	«Голос» ребенка в жизни группы.	08.10	Шпилева И.В. Воронкова Н.В.
4	«Инновационные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»	22.10	Бушланова Т.И. Арябинская И.С.
5	Развитие эмоциональной и познавательной сферы детей старшего дошкольного возраста	12.11	Баскакова Л.Ф.
6	«Традиции – как основа нравственно-патриотического воспитания»		Селезнева С.С. Турыгина В.С.
7	Семинар «Речевое развитие детей»	26.11	Чич И.С. Четверикова Н.Л. Гадиева Т.С.
8	Семинар «С чего начинается STEM-образование дошкольника». «Дары Фрёбеля»	03.12	Гутник Л.А. Пахомова В.А.
9	«Значение труда в жизни дошкольника»	10.12	Осеева Н.Н. Сидельникова С.В.
10	Культурные практики трудового воспитания.	21.01	Агасарян В.А.
11	«Причины тревожности у детей дошкольного возраста»	04.02	Баскакова Л.Ф.
12	Семинар «Современные подходы в организации исследовательской деятельности»	04.02	Бабичева Е.В. Кулик З.А.
13	"Познавательно – исследовательская деятельность как направление развития личности дошкольника"	18.03	Помонарева Г.Ю. Пушкина Л.В.
14	«Профилактика эмоционального выгорания педагогов»	08.04	Баскакова Л.Ф.
15	Аукцион «Лучшие практики работы» (из опыта работы педагогов МАДОУ Д/С 9)	15.04	Все педагоги

3.4. Открытые просмотры

№ п/п	Содержание	Срок проведения	Ответственный
-------	------------	-----------------	---------------

1	Окружающий мир. Патриотическое воспитание	сентябрь	Исаева О.А.
2	ФЭМП	октябрь	Гутник Л.А.
3	Окружающий мир с конструированием.	ноябрь	Сидельникова С.В.
4	Обучение грамоте	декабрь	Чич И.С.
5	Художественная литература	январь	Акопьян В.А.
6	Исследовательская деятельность	февраль	Бабичева Е.В.
7	Развитие речи	март	Осеева Н.Н.
8	Рисование с элементами экспериментальной деятельности	апрель	Четверикова Н.Л.

3.5. Совет педагогов.

№ п/п	Тема Совета педагогов	Срок проведения	Ответственные
1	Установочный Педагогический совет №1. Повестка: 1. Анализ ЛОП. 2. Утверждение режима дня, расписания ОД, графика работы педагогов, программ: АОП, ОП, ДОП образования. 3. Утверждение Годового плана работа на 2025-2026 г. 4.Разное	28.08.2025г.	Завед.МАДОУ Д/С 9 Котова М.В. Зам.зав. по ВМР Подставкина Н.Е.
2	Тематический педсовет №2 «Что посеешь, то и пожнешь» 1. Выполнение решения предыдущего педсовета педагогов. 2. Итоги тематического по нравственно-тематическому воспитанию. 3. Разное	ноябрь	Завед. МАДОУ Д/С 9 Котова М.В. Зам.зав по ВМР Подставкина Н.Е.
3	Тематический педсовет №3 «Терпенье и труд все перетрут» 1. Выполнение решения предыдущего педсовета педагогов. 2. Итоги тематического по трудовому воспитанию. 3. Разное	февраль	Завед. МАДОУ Д/С 9 Котова М.В. Зам.зав по ВМР Подставкина Н.Е.
4	Итоговый педсовет №4	май	

	«Анализ работы МАДОУ Д/С 9 за 2025-2026 год» Повестка: 1. Выполнение решения предыдущего педсовета педагогов. 2. Анализ реализации Годового плана работы. 3.Итоги анкетирования родителей «Удовлетворенность родителей организацией работы МАДОУ Д/С 9» 4. Летний оздоровительный период. 5. Разное		Завед.МАДОУ Д/С 9 Котова М.В. Зам.зав. по ВМР Подставкаина Н.Е.
--	---	--	--

4. Изучение состояния педагогического процесса *

Цель: Совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности МАДОУ Д/С 9.

№ п/п	Вид контроля	Периодичность	Группы
1	Тематический	2 раза в год	Все возр.группы
2	Итоговый	май	Подготовит. к школе гр.
3	Оперативный	постоянно	Все возр.группы

* - см. приложение 8

5. Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольника.

5.1. Смотры, конкурсы, выставки

Дата	Тема	Ответственный
Август	Смотр – конкурс «Готовность к новому учебному году»	Воспитатели групп
Сентябрь	Видеопоздравление ко дню дошкольного работника	Воспитатели групп
Октябрь	Выставка «Чудо с грядки» Фотовыставка «Мой папа самый лучший»	Воспитатели групп
Ноябрь	Выставка семейных плакатов «Традиции нашей семьи»	Воспитатели групп
Декабрь	Конкурс «Новогодняя сказка» (лучшее оформление группы к Новому году)	Воспитатели групп
Февраль	Выставка рисунков «Спасибо солдат!» Конкурс «Читающая семья»	Воспитатели групп

Март	Викторина «Хочу все знать» (стар., подг.) Конкурс чтецов среди дошкольников «Разукрасим мир стихами» (стихи поэтов Краснодарского края) Фотовыставка «Моя мама самая красивая»	Воспитатели групп
Апрель	Выставка творческих работ «Мир космоса» (конструирование из бумаги) <i>Муниципальный</i> Парад Победы дошкольников «Потомки Великих героев»	Воспитатели групп
Май	Конкурс «Лучшая прогулочная площадка»	Воспитатели групп

5.2 Воспитательные события/Праздники

Дата	Тема	Ответственный
Сентябрь	«День Знаний»	Инструктора по физ-ре Муз.руководители Воспитатели групп
Октябрь	«Покровская ярмарка» Волонтерские акции к дню защиты животных	Инструктора по физ-ре Муз.руководители Воспитатели групп Родители
Ноябрь	Фестиваль «Дружат дети всей Земли»	Инструктора по физ-ре Муз.руководители Воспитатели групп
Декабрь	Творческая выставка «Малая Третьяковская галерея. Зимний пейзаж»	Воспитатели
Декабрь	Праздник «Новый год»	Муз.руководители Воспитатели групп
Январь	Акция «Блокадный хлеб» «Зимняя Олимпиада» Парад Снеговиков [*]	Инструктора по физ-ре Воспитатели групп
Февраль	Праздник «23 Февраля» «Широкая масленица»	Инструктора по физ-ре Воспитатели групп
Март	Праздник «8 Марта»	Муз.руководители Воспитатели групп

Апрель	Традиции вместе с мамами «Пасхальное яичко»	Муз.руководители Воспитатели групп
Май	Акция «Трудовой десант» Парад военной техники Выпускной бал	Инструктора по физ-ре Муз.руководители, восп.

* - переходящий, проводится в соответствии с погодными условиями

6. Взаимодействие с семьями воспитанников.

Цель: Объединение усилий детского сада и семьи для всестороннего развития и воспитания ребенка.

№ п/п	Сроки	Мероприятия	Ответственные
1	1 раз в квартал	Собрания общего родительского комитета (приложение 2)	Заведующий Зам. зав. по ВМР Зам. по АХЧ Воспитатели гр.
2	1 раз в квартал	Групповые родительские собрания (по плану)	Воспитатели
3	В течение года	- Стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения. - Информационные стенды в группах. - Тематические памятки, буклеты -Индивидуальные консультации по запросам родителей -Проведение анкетирования среди родителей -Участие родителей в совместных конкурсах, праздниках, выставках	Зам. зав. по ВМР Воспитатели гр.
4	Сентябрь-октябрь	Пополнение банка данных о семьях воспитанников. Составление Социального паспорта МАДОУ Д/С 9.	Воспитатели групп
5	Апрель - Май	Привлечение родителей к благоустройству территории	Воспитатели гр.

Общесадовские родительские собрания

1	сентябрь	«Начало учебного года»	Заведующий МАДОУ Д/С 9
2	май	«Подведение итогов за 2025-2026 год»	Заведующий МАДОУ Д/С 9

7. Социальные партнеры

№	Социальный партнер	Сроки
1	Закубанская линейная община (ЗЛО)	В течение года
2	Краеведческий музей	В течение года
3	Музыкальная школа	В течение года
4	Детская библиотека	В течение года
5	Станция юных техников	В течение года
6	Воскресная школа	В течение года
7	ЦРКЦ «Южненского сельского поселения»	В течение года
8	МБОУ СОШ 8	В течение года

8. Творческая группа

№	Направление работы	Участники	Продукт
1	Разработка картотеки по формированию основ безопасности (всех видов)	Руководитель: Осеева Н.Н. Члены: Пономарева Г.Ю. Бабичева Е.В. Мифтахова В.А. Арябинская И.С. Сидельникова С.В. Четверикова Н.Л.	картотеки по ОБЖ

9. Административно – хозяйственная деятельность

Цель: создание благоприятных и безопасных условий для пребывания детей в МАДОУ Д/С 9.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Обновление декоративных вывесок на верандах	Сентябрь – октябрь 2025	Котова М.В., заведующий МАДОУ Д/С 9, Андрянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ
2	Приобретение и установка сантехнического оборудования	Сентябрь – октябрь 2025	Котова М.В., заведующий МАДОУ Д/С 9, Андрянова Ю.Л.,

			заместитель заведующего по АХЧ
3	Оборудование мастерской «Древодел» и кабинета «Домоводства»	Сентябрь – октябрь 2025	Котова М.В., заведующий МАДОУ Д/С 9, Андрянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ
4	Составление пожарной декларации	В течение года	Котова М.В., заведующий МАДОУ Д/С 9, Андрянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ
5	Замена АПС	В течение года	Котова М.В., заведующий МАДОУ Д/С 9, Андрянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ
6	Лицензирование медицинского кабинета	В течение года	Котова М.В., заведующий МАДОУ Д/С 9, Андрянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ
7	Проведение испытания внутреннего противопожарного водопровода на водоотдачу	Июль 2026	Котова М.В., заведующий, Андрянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ
8	Проведение замеров сопротивления изоляции	июль 2026	Котова М.В., заведующий, Андрянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ
9	Ремонт цоколя и ступеней	В течение года	Котова М.В., заведующий, Андрянова Ю.Л.,

			заместитель заведующего по АХЧ
10	Завоз песка	май 2025	Котова М.В., заведующий, Андриянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ
11	Ремонт сантехнического оборудования	По необходимости	Котова М.В., заведующий, Андриянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ
12	Ремонт электротехнического оборудования, замена лампочек	По необходимости	Котова М.В., заведующий, Андриянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ, ИП Коваленко Е.Е.
13	Проведение обучения и проверки знаний неэлектротехнического персонала	Февраль 2025	Котова М.В., заведующий, Андриянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ
14	Косметический ремонт помещений детского сада	Июнь – август 2025	Котова М.В., заведующий, Андриянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ
15	Покраска и частичный ремонт малых архитектурных форм на территории	Май 2025	Котова М.В., заведующий, Андриянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ
16	Проведение тренировочной эвакуации из здания на случай ЧС	ежемесячно	Котова М.В., заведующий, Андриянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ
17	Покос травы, озеленение	Летний период 2025	Котова М.В., заведующий, Андриянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ
18	Дезинсекция	Январь Май	Котова М.В., заведующий, Андриянова

			Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ
19	Дератизация	ежемесячно	Котова М.В., заведующий, Андрянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ
20	Перемотка пожарных рукавов на новую скрутку. Поверка огнетушителей.	Июнь 2025	Котова М.В., заведующий, Андрянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ
21	Поверка весов.	Июнь 2025	Котова М.В., заведующий, Андрянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ
22	Испытания воды, почвы	Июнь 2025	Котова М.В., заведующий, Андрянова Ю.Л., заместитель заведующего по АХЧ

Приложение 1

**Режим дня
при 12-ти часовом пребывании детей
в группах общеразвивающей направленности
(холодный период времени (1 сентября 2025 – 31 мая 2026 года),
теплый период времени (1 июня – 31 августа 2026 года))**

Холодный период		
Режим	2-3 года	
Утренний прием детей (на улице)	07.00-08.00	
Утренняя гимнастика	08.00-08.10	
Заход в группу, самостоятельная деятельность, воспитание культурно-гигиенических навыков.	08.10-08.30	
Завтрак	08.30-09.00	
Занятия (в игровой форме по подгруппам, включая гимнастику в процессе занятия - 2 минуты, перерыв между занятиями 10 мин.)	1.	09.00-09.10
	2.	09.20-09.30
Совместная организованная и самостоятельная деятельность детей	09.30-10.00	
Второй завтрак	10.00-10.30	

Прогулка		10.30-11.30		
Обед		11.30-12.30		
Сон		12.30-15.30		
Полдник		15.30-16.00		
Чтение художественной литературы, игровая самостоятельная и организованная деятельность		16.00-17.00		
Прогулка		17.00-18.00		
Игры, самостоятельная и совместная деятельность детей и педагогов в группе, уход домой		18.00-19.00		
Теплый период				
Режим		2-3 года		
Утренний прием детей (на улице)		07.00-08.00		
Утренняя гимнастика		08.00-08.10		
Заход в группу, самостоятельная деятельность, воспитание культурно-гигиенических навыков.		08.10-08.30		
Завтрак		08.30-09.00		
Подготовка к прогулке, прогулка, занятия на прогулке, возвращение с прогулки		09.00-11.30		
Второй завтрак		10.00-10.30		
Обед		11.30-12.30		
Сон		12.30-15.30		
Полдник		15.30-16.00		
Чтение художественной литературы, игровая самостоятельная и организованная деятельность		16.00-17.00		
Прогулка (игры, самостоятельная и совместная деятельность детей и педагогов, уход детей домой)		17.00-19.00		
Холодный период				
Режим	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет
Утренний прием (на улице)	07.00-08.00	07.00-08.00	07.00-08.00	07.00-08.00
Утренняя гимнастика	08.00-08.10	08.00-08.10	08.00-08.10	08.00-08.10
Заход в группу, самостоятельная деятельность, воспитание культурно-гигиенических навыков.	08.10-08.30	08.10-08.30	08.10-08.30	08.10-08.30
Завтрак	08.30-09.00	08.30-09.00	08.30-09.00	08.30-09.00
Занятия (включая гимнастику в процессе занятия –2	1.09.00-09.15 2.09.25-09.40	1.09.00-09.20 2.09.30-09.50/	1.09.00-09.25 2.09.35-10.00/	1.09.00-09.30 2.09.40-10.10 3.10.20-10.50

минуты, перерыв между занятиями 10 минут)		11.40-12.00/ 16.00-16.20	11.35-12.00 3.16.00- 16.25/ 16.30-16.55/ 16.35-17.00	
Самостоятельная деятельность детей	09.40-10.10	09.50-10.10	-	-
Второй завтрак	10.10-10.40	10.10-10.40	10.00-10.30	10.50-11.20
Прогулка	10.40-12.00	10.40-12.00	10.30-12.00	11.20-12.00
Обед	12.00-13.00	12.00-13.00	12.00-13.00	12.00-13.00
Сон	13.00-15.30	13.00-15.30	13.00-15.30	13.00-15.30
Полдник	15.30-16.00	15.30-16.00	15.30-16.00	15.30-16.00
Занятия по необходимости, чтение художественной литературы, игры, самостоятельная и организованная деятельность, культурные практики	16.00-17.00	16.00-17.00	16.25-17.00	16.00-17.00
Прогулка	17.00-18.00	17.00-18.00	17.00-18.00	17.00-18.10
Игры, самостоятельная и совместная деятельность детей и педагогов в группе, уход домой	18.00-19.00	18.00-19.00	18.00-19.00	18.00-19.00
Теплый период				
Режим		3-4 года	4-5 лет	5-6 лет
Утренний прием (на улице)		07.00-08.00	07.00-08.00	07.00-08.00
Утренняя гимнастика		08.00-08.10	08.00-08.10	08.00-08.10
Заход в группу, самостоятельная деятельность, воспитание культурно-гигиенических навыков.		08.10-08.30	08.10-08.30	08.10-08.30
Завтрак		08.30-09.00	08.30-09.00	08.30-09.00
Подготовка к прогулке, прогулка, занятия на прогулке, возвращение с прогулки		09.00-12.00	09.00-12.00	09.00-12.00
Второй завтрак		10.10-10.40	10.10-10.40	10.20-10.50
Обед		12.00-13.00	12.00-13.00	12.00-13.00
Сон		13.00-15.30	13.00-15.30	13.00-15.30

Полдник	15.30-16.00	15.30-16.00	15.30-16.00
Занятия по необходимости, чтение художественной литературы, игры, самостоятельная и организованная деятельность, культурные практики	16.00-17.00	16.00-17.00	16.25-17.00
Прогулка (игры, самостоятельная и совместная деятельность детей и педагогов, уход домой)	17.00-19.00	17.00-19.00	17.00-19.00

Режим дня
при 12-ти часовом пребывании детей в группах
компенсирующей направленности
(холодный период времени (1 сентября 2025 – 31 мая 2026 года),
теплый период времени (1 июня – 31 августа 2026 года))

Холодный период		
Режим	5-6 лет	6-7 лет
Утренний прием детей на улице	07.00-08.00	07.00-08.00
Утренняя гимнастика	08.00-08.10	08.00-08.10
Заход в группу, самостоятельная деятельность, воспитание культурно-гигиенических навыков.	08.10-08.30	08.10-08.30
Завтрак	08.30-09.00	08.30-09.00
Занятия (включая гимнастику в процессе занятия – 2 минуты, перерыв между занятиями 10 минут)	1.09.00-09.25 2.09.35-10.00/ 11.35-12.00 3.16.00-16.25/ 16.35-17.00	1.09.00-09.30 2.09.40-10.10 3.10.20-10.50
Организованная и самостоятельная деятельность детей	10.00-10.30	-
Второй завтрак	10.30-11.00	10.50-11.20
Прогулка	11.00-12.00	11.20-12.00
Обед	12.00-13.00	12.00-13.00
Сон	13.00-15.30	13.00-15.30
Полдник	15.30-16.00	15.30-16.00
Занятия по необходимости, чтение художественной литературы, игры, самостоятельная и организованная деятельность, культурные практики	16.00-17.00	16.00-17.00
Прогулка	17.00-18.00	17.00-18.10
Игры, самостоятельная и совместная деятельность детей и педагогов в группе, уход домой	18.00-19.00	18.00-19.00

Теплый период	
Режим	5-6 лет
Утренний прием детей на улице	07.00-08.00
Утренняя гимнастика	08.00-08.10
Заход в группу, самостоятельная деятельность, воспитание культурно-гигиенических навыков.	08.10-08.30
Завтрак	08.30-09.00
Подготовка к прогулке, прогулка, занятия на прогулке, возвращение с прогулки	09.00-12.00
Второй завтрак	10.30-11.00
Обед	12.00-13.00
Сон	13.00-15.30
Полдник	15.30-16.00
Занятия по необходимости, чтение художественной литературы, игры, самостоятельная и организованная деятельность, культурные практики	16.00-17.00
Прогулка	17.00-18.00
Прогулка (игры, самостоятельная и совместная деятельность детей и педагогов в группе, уход домой)	

**Адаптационный режим дня
на 2026 год в теплый период времени (июнь)**

Режимные моменты	
Утро 07.00-10.00	Прием детей Утренняя гимнастика Игры с элементами фольклора Развивающие игры Чтение художественной литературы Формирование культурно-гигиенических навыков (прием пищи, одевание, гигиенические процедуры) Игры-знакомства Игровые ситуации, общение, самостоятельная деятельность Подготовка к прогулке
Завтрак	08.30-08.50
Второй завтрак	09.40-09.50
Прогулка 10.00-11.30	Игры с элементами фольклора Игры: д/и, п/и, развивающие Игры с песком Наблюдения, беседы Опыты и эксперименты Формирование культурно-гигиенических навыков Одевание, раздевание, прием пищи, гигиенические процедуры) Самостоятельная деятельность

	Возвращение с прогулки
Подготовка к обеду. Обед	11.30-12.00
Подготовка ко сну, дневной сон	12.00-15.30
После сна 15.30-16.30	Постепенный подъем, Гимнастика-пробуждения, гигиенические процедуры Продуктивная, конструктивно-модельная деятельность Игры-драматизации, игры-инсценировки Самостоятельная деятельность
Полдник	15.30-16.00
Вечер Прогулка 16.30-19.00	Самостоятельная деятельность Подготовка к прогулке Игры: подвижные развивающие Наблюдения, беседы, самостоятельная деятельность Уход детей домой

Приложение 2

План – график заседаний родительского комитета МАДОУ Д/С 9 на 2025-2026 год.

Дата	Содержание	Ответственный
04.09. 2025г	<u>Заседание №1</u> <u>Повестка:</u> 1. Утверждение состава родительского комитета. 2. Выборы председателя родительского комитета. 3. Утверждение плана работы на 2025-2026 год. 4. Актуальные формы взаимодействия с родителями. 5. Подготовка к проведению праздников 6. Разное	Котова М.В. заведующий, Подставка Н.Е. зам по ВМР Бондаренко С.Н. Зам по ВМР Андрианова Ю.Л. Зам по АХЧ
20.11. 2025г.	<u>2. Тематическое заседание «Нравственно-патриотическое воспитание»</u> <u>Повестка:</u> 1. Выполнение решения предыдущего заседания. 2. Подготовка к проведению новогодних утренников. 3. Информирование родителей о реализации текущей годовой задачи. 4. Разное.	Котова М.В. заведующий, Подставка Н.Е. зам по ВМР Бондаренко С.Н. Зам по ВМР

25.02. 2026г.	<u>3. Родительская гостиная</u> <u>Повестка:</u> 1. Выполнение решения предыдущего заседания. 2. Подготовка и участие в мероприятиях к 9 Мая 3. Подготовка к ЛОП. 4. Информирование родителей о реализации текущей годовой задачи. 5.Разное.	Котова М.В. заведующий, Подставкаина Н.Е. зам по ВМР Бондаренко С.Н. Зам по ВМР
20.05. 2026г.	<u>4. Итоговое заседание «Безопасное лето»</u> <u>Повестка:</u> 1. Выполнение решения предыдущего заседания. 2. Подведение итогов о проделанной работе за учебный год. 3. Итоги анкетирования родителей об удовлетворённости работой детского сада. 4.Разное.	Котова М.В. заведующий, Подставкаина Н.Е. зам по ВМР Бондаренко С.Н. Зам по ВМР

Приложение 3

План работы психолого-педагогического консилиума МАДОУ Д/С 9 на 2025-2026 год.

Мероприятия	Срок	Ответственный
Заседание ППк №1 установочное 1.Ознакомление членов консилиума с приказом заведующего об организации и работе ППк в ДОО. 2.Рассмотрение нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность ППк. 4.Принятие плана работы ППк на 2025-2026 год.	Сентябрь 2025г.	Председатель, члены ППк МАДОУ Д/С 9
Заседание ППк №2 1. Анализ адаптационного периода вновь поступивших детей; 2. Обсуждение результатов диагностики детей. 3. Определение образовательных маршрутов и характера комплексной коррекционной помощи нуждающимся детям. 4. Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально - коррекционной помощи детям.	Октябрь 2025 г.	Председатель, члены ППк МАДОУ Д/С 9

Заседание ППк №3 1. Анализ промежуточных результатов диагностики и определение динамики коррекционно-развивающей работы с детьми, получающими психолого-педагогическое сопровождение. 2. Подготовка рекомендаций для педагогов по дальнейшему сопровождению детей «группы риска», корректировка индивидуальных маршрутов. 3. Подготовка документов для районного ПМПК по рекомендациям ППк	Январь 2026 г.	Председатель, члены ППк МАДОУ Д/С 9
Заседание ППк №4 1. Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. 2. Результаты реализации индивидуальных маршрутов, их эффективности. 3. Готовность детей подготовительных групп к школе. 4. Анализ деятельности ППк за 2025-2026 год	Май 2026 г.	Председатель, члены ППк МАДОУ Д/С 9.
1. Внеплановые заседания (по мере поступления запросов от воспитателей и родителей). 2. Консультирование родителей и воспитателей о работе ППк ДОО (его цели и задачах), о раннем выявлении отклонений в развитии детей. 3. Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп. 4. Обследование уровня логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.	В течение года	Председатель, члены ППк МАДОУ Д/С 9.

Приложение 4

План преемственности МАДОУ Д/С 9 со школой на 2025 -2026 учебный год

Цель: реализация единой линии развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного детства, придав педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Организационная работа		
Утверждение плана взаимодействия со школой.	Август	Администрация МАДОУД/С 9 и МБОУ СОШ 8
Организация РППС для обеспечения разнообразной деятельности детей с учетом их возрастных и индивидуальных интересов	В течение года	Воспитатели
Содержание совместной работы воспитателей и учителей школы		
Взаимное посещение школы и детского сада Взаимное консультирование	В течение года	Педагоги
Содержание работы по ознакомлению детей со школой		
Праздник «День знаний» Посещение торжественной линейки в школе.	Сентябрь	Педагоги
Экскурсия в школу. Беседа о школе. Беседа о профессии учителя	Октябрь	
Чтение и рассказывание стихов о школе. Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь.	Ноябрь	
Сюжетно-ролевая игра «Школа» Словесные и дидактические игры школьной тематики. Знакомство с пословицами и поговорками об учение. Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель»	В течение года	
Праздник «До свидание, детский сад».	Май	
Содержание работы по взаимодействию с родителями		
Индивидуальные консультации по запросу родителей	В течение года	
Оформление уголка для родителей «Будущий первоклассник»	Ноябрь	воспитатели старшей группы
Родительское собрание с учителями «Скоро в школу»	Ноябрь	Воспитатели
Консультация «Трудности обучения в школе детей с нарушением речи»	Март	Учитель-логопед педагог-психолог

**План
работы по профилактике правонарушений, безнадзорности,
беспризорности, несовершеннолетних и предупреждению семейного
неблагополучия в МАДОУ Д/С 9**

Дата	Мероприятие	Ответственные
Мероприятий по профилактике семейного неблагополучия		
Работа с родителями		
В течение года	Буклет «Права ребенка» Памятки «Закон 1539» Консультация «Жестокое обращение с детьми». Консультация «Поощрение и наказание» Консультация «Если ребенок грубит» Консультация «Наши привычки-привычки наших детей» Просветительская работа по ознакомлению родителей с законами регламентирующие права ребенка.	Заведующий МАДОУ Д/С 9 Котова М.В. Педагог – психолог Баскакова Л.Ф. Воспитатели групп
Работа с педагогами		
В течение года	1. Знакомство педагогического коллектива с нормативными правовыми документами по защите прав детей 2. Консультация «Жестокое обращение с детьми – что это такое»	Заведующий МАДОУ Д/С 9 Котова М.В. Педагог – психолог Баскакова Л.Ф. Воспитатели групп
Работа с детьми		
В течение года	1. Знакомства детей с их правами, через различные мероприятия, режимные моменты. 2. Праздник, досуги, тематические развлечения 3. Подборка художественной литературы: стихов, пословиц, сказок, рассказов о семье	Воспитатели групп, музыкальные руководители, Инструктор по физической культуре.

**План
мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного
травматизма**

п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
<i>Административно-хозяйственная работа</i>			
1	Обновить разметку	Сентябрь	
2	Обновление уголков безопасности в группах	Сентябрь	Воспитатели групп
3	Обновление и дополнение настольных, дидактических, сюжетно-ролевых игр по ПДД	В течение года	Воспитатели групп
<i>Работа с педагогами</i>			
1	Консультация «Формы работы с детьми по воспитанию безопасного поведения на улицах и дорогах»		Зам.зав по ВМР Подставкина Н.Е.
2	Консультация «Воспитание дошкольников дисциплинированными пешеходами» Консультация «Психофизиологические особенности дошкольников и их поведение на дорогах»		Педагог-психолог
3	Методический кабинет - Приобретение наглядно – демонстрационных пособий по ПДД;	В течение года	Заместитель по ВМР
<i>Работа с детьми</i>			
1	Экскурсии и целевые прогулки: -Наблюдение за движением пешеходов -Наблюдение за движением транспорта -Наблюдение за работой светофора -Рассматривание видов транспорта -Прогулка к пешеходному переходу -Знакомство с улицей, дорогой -Наблюдение за движением грузового транспорта -Знаки на дороге – место установки, назначение	В течение года	Воспитатели групп
2	Беседы: -Что ты знаешь об улице? -Мы пешеходы – места движения пешеходов, их название, назначение	В течение года	

	-Правила поведения на дороге -Мой путь в детский сад -Катание на велосипеде -Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик -Будь внимателен на дороге!		Воспитатели групп
3	Сюжетно-ролевые игры: «Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская»	В течение года	Воспитатели групп
4	Дидактические игры: «Наша улица», «Светофор», «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Улица города», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль», «Отвечай быстро»	В течение года	Воспитатели групп
5	Подвижные игры: «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет»	В течение года	Воспитатели групп
6	Художественная литература для чтения и заучивания: С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С. Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается – разрешается» Н. Носов «Автомобиль», Г. Юрмин «Любопытный мышонок» и др.	В течение года	Воспитатели групп
	Выставки детско-родительских работ	В течение	Воспитатели групп

		года	
Работа с родителями			
1	Проведение родительских собраний, консультаций,		Заведующий Воспитатели групп
2	Консультации: 1. «Как воспитать дисциплинированных пешеходов» 2. «Психофизиологические особенности дошкольников и их поведение на дорогах» 3. «Если вы купили ребенку велосипед» 4. «Как научить ребенка наблюдать за дорогой» 5. Если вы взяли ребенка с собой на улицу»	В течение года	Воспитатели групп

Приложение 7

Годовой план работы учителя – логопеда Гадиевой Татьяны Сергеевны на 2025-2026 год

Анализ коррекционно-образовательной работы показал необходимость продолжения системной, плановой работы в данном направлении, привлечения родителей и педагогов к активному участию в коррекционном процессе по преодолению речевых дефектов у детей.

Задачи:

Организация и проведение логопедической диагностики.

Организация и проведение логопедических занятий.

Организация пропедевтической логопедической работы с учащимися с целью предупреждения нарушений.

Консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

Обобщение и распространение собственного педагогического опыта.

Оснащение логопедического кабинета учебно-методическими пособиями, дидактическим и наглядным материалом.

Повышение уровня профессиональной квалификации.

Использование эффективных методов работы по улучшению взаимодействия с социумом и семьями воспитанников.

№	Направление деятельности	Время проведения	Оформление результатов
I	Диагностическая деятельность		
1	Логопедическое обследование учащихся с целью точного установления причин, структуры и степени выраженности отклонений в их речевом развитии, выявления уровня актуального речевого развития для учащихся, комплектация подгрупп	1.09–30.09	Справка по итогам обследования речи учащихся. Журнал обследования
2	Динамическое наблюдение за учащимися в процессе коррекционного обучения (анализ состояния устной речи учащихся)	В течение учебного года	Индивидуальные консультации с родителями – Журнал консультаций с родителями (законными представителями).
3	Углубленное обследование устной речи учащихся, зачисленных на логопедический пункт. Сбор медицинского и педагогического анамнеза, сведений о раннем развитии детей, имеющих нарушения речевого развития. Постановка заключения	Сентябрь	Речевые карты
4	Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума по вопросам организации совместной деятельности педагогов с обучающимися, имеющими нарушения развития	Согласно графику ППк	Протоколы заседания ППк. Справка по итогам обследования речи учащихся

5	Диагностика речевых нарушений по запросам	В течение учебного года	Журнал обследования
6	Анализ логопедической работы за 2025-2026 учебный год	Май	Составление аналитического отчета
II	Организационная работа		
7	Планирование логопедической работы на учебный год	Август	Годовой план работы
8	Формирование подгрупп для занятий на текущий учебный год	Сентябрь	Список учащихся, зачисленных на логопедический пункт
9	Ведение документации	В течение учебного года	Журнал посещаемости коррекционно-развивающих занятий. Журнал обследования. Списки зачисленных детей. Расписание коррекционно-развивающих занятий. График работы. Речевые карты. Рабочие программы. Аналитические справки. Годовой отчет
III	Коррекционно-развивающая работа		

10	Логопедические занятия по коррекции и развитию устной речи учащихся	В течение учебного года	Журнал учета посещаемости коррекционно-развивающих занятий
11	Долгосрочный проект «В стране красивой речи»	Сентябрь-май	Отчет за каждый месяц
IV	Консультативно-просветительская работа		
12	Оказание консультативно-методической помощи педагогам, родителям: ● выступления на родительских собраниях по вопросам организации коррекционной работы с учащимися; ● проведение консультаций и индивидуальных бесед с родителями и воспитателями: «Как правильно учить стихотворения с детьми»; «Игры для развития речи», «Роль чтения в развитии ребенка дошкольного возраста», «Сказка-это важно». ● мастер класс на тему: «Игры на развитие мелкой моторики из бросового материала»; ● литературная гостиная «Любимые книги и произведения семей воспитанников»; ● конкурсы чтецов для всей семьи. ● приглашение родителей на индивидуальные	В течение учебного года	Журнал учета консультаций Протоколы Отчеты, журналы консультационной деятельности Фотоотчеты

	коррекционно-развивающие занятия «ребенок-педагог-родитель» или «педагог-родитель»; • просмотр видео; • встречи в студии семейной педагогики: «Мир глазами особого ребенка»; • показ спектаклей, концертов, соревнований, викторин; • ролевые и деловые игры; • совместные и семейные проекты.		
13	Логопедическая газета «Галчонок» для семей воспитанников группы	Сентябрь-май	Газета
V	Самообразование и методическая работа		
14	Участие в работе районного методического объединения учителей-логопедов по теме: «Взаимодействие учителя-логопеда с психологом образовательного учреждения в процессе обучения и воспитания детей с ОВЗ».	По плану РМО	
15	Участие в семинарах, конференциях, педагогических советах учреждения и района	По плану ОУ по плану РМО	
16	Изучение специальной литературы по вопросам оказания помощи детям, имеющим речевые нарушения	В течение учебного года	
17	Приобретение, разработка, изготовление учебно-дидактических пособий по предупреждению и устранению нарушений устной речи учащихся:	В течение учебного года	

	● пополнение раздаточного материала новыми пособиями; ● дальнейшее пополнение картотеки с заданиями по обогащению словарного запаса; ● изготовление карточек с заданиями для родителей		
18	Прохождение курсов повышения квалификации, участие в вебинарах по коррекционной работе с детьми ОВЗ	В течение года	Сертификаты участия
19	Самообразование на тему: «Использование нейропсихологических игр и упражнений в работе учителя-логопеда».	В течение года	Отчет

Годовой план учителя-логопеда Чич Ирины Сергеевны на 2025 – 2026 учебный год.

Анализ коррекционно-образовательной работы показал необходимость продолжения системной, плановой работы в данном направлении, привлечение родителей и педагогов к активному участию в коррекционном процессе по преодолению речевых дефектов у детей.

Пути решения:

1. Разработать и реализовать план-программу коррекционно-образовательной работы с детьми логопедической группы.
2. Продолжить работу по повышению профессионального мастерства и распространению передового педагогического опыта в следующем учебном году.
3. Усилить просветительскую и консультативную работу среди родителей и педагогов. Разнообразить формы работы с родителями
4. Усилить совместную работу узких специалистов.

Исходя из этого, запланировала следующую цель и задачи работы в 2025-2026 учебном году:

Цель: Достижение детьми логопедической группы уровня речевого развития, соответствующего возрастным нормам, предупреждение возможных трудностей в усвоении школьных знаний, обусловленных речевым недоразвитием, и обеспечивающим его адаптацию и интеграцию в обществе.

1. Диагностическое обследование речевого развития детей ДООУ, полное или частичное устранение имеющихся недостатков речи у детей логопедической группы.
2. Создание комфортной предметно-пространственной среды, с целью сохранения и укрепления соматического и психологического здоровья детей.
3. Разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов и родителей ДООУ, создание условий для сознательного включения родителей в коррекционный процесс.
4. Использование эффективных методов работы по улучшению взаимодействия с социумом и семьями воспитанников.
5. Просвещение родителей детей с ОВЗ и инвалидностью.

№	Содержание работы	Форма работы	Период
	Документальный блок - Оформление документации - Разработка планов (годового, и т. д.) - Написание индивидуальных программ - Подготовка анкет для родителей - Подготовка речевых карт	Работа с документацией	20– 15 Август Сентябрь
1.	Диагностический блок		
1.1	Подробное обследование детей группы, деление детей на подгруппы; Диагностика и обследование: 1.Грамматический строй родного языка 2.Обследование звукопроизношения 3.Обследование словаря детей 4.Состояние связной речи детей 5.Обследование мелкой моторики рук и мимической артикуляции 6.Обследование фонематического слуха детей	Наблюдение Диагностическ ие материалы, тесты, тесты- игры, тесты- упражнения	Сентябрь Сентябрь
1.2	Выявление динамики в коррекционно-образовательном процессе всех и каждого воспитанников	Беседа с родителями	
2.	Организационный блок		
2.1	Создание оптимальных условий коррекционно-образовательного процесса.	Оформление текущей документации	Август
2.2	Определение оптимального рабочего графика.		
3.	Блок анализа и планирования	Результаты	1 - 10

3.1	Анализ результатов диагностики и комплектования	диагностики	Сентября
3.2	- планирование индивидуальной работы с детьми Оформление документации: - личное дело каждого воспитанника.	Составление плана работы	1 - 15 Сентября
3.3	Заполнение речевых карт - план организации совместной деятельности детей - планы (перспективные, календарные, фронтальные, индивидуальные, подгрупповые) - тетрадь для родителей ребёнка с индивидуальными рекомендациями. Консилиумы педагогические (по проблемам отдельно взятых детей): психолог, логопед, воспитатели	Списки (в приказ) План ежемесячный, еженедельный	1 - 15 Сентября
4.	Коррекционно – развивающая работа по развитию всех сторон речи Индивидуальные занятия 1. Подготовительный этап:	Индивидуальн ые занятия	
4.1	- формирование произносительных форм деятельности и осознанности отношений к занятиям - развитие произвольного внимания и памяти, мыслительных операций, сравнения - умение осознавать и различать фонемы и формирование артикуляционных навыков и умений 2. Этап формирования произносительных умений и навыков - постановка звуков, формирование навыков правильного их использования в речи (автоматизация умений)	Индивидуальн ые занятия	В течение всего года Октябрь и в течение всего года
4.2	- формировать умение отбирать звуки, не смешивать их между собой (дифференциация звуков) 3. Этап формирования коммуникативных умений и навыков - формирую умения и навыки безошибочного употребления звуков в ситуациях общения Фронтальные и подгрупповые занятия по формированию лексико- грамматического	Индивидуальн ые занятия Занятия	Октябрь - Май

	строю речи (см. Перспективное планирование)		
5.	Блок профилактической и консультативной работы	Беседа	6 -9 октября
5.1	Оказание консультативной помощи родителям детей с проблемами в развитии речи, с учетом программы просвещения родителей. - Индивидуальные беседы с родителями Цель: налаживание контактов, определение уровня наблюдательности и степени понимания ребёнка взрослым. Выступление на родительских собраниях. - Приглашение родителей на фронтальные и индивидуальные занятия Цель – ознакомить родителей с особенностями работы логопеда - Наглядные папки - передвижки	Индивидуальные или фронтальные занятия Консультации	1 раз в месяц Весь год
6.	Методическое обеспечение		
6.1	Научно – методическая помощь воспитателям по вопросам коррекции - Индивидуальные консультации - Анкетирование – тестирование - Семинар «Речевое развитие детей» Изучение и внедрение вариативных форм	Консультации Анкеты	С 1 сентября и в течении всего года 26.11
6.2	Оказание коррекционной помощи		
6.3	Показ открытого мероприятия «Обучение грамоте»		
7.	Блок контроля		
7.1	Информация о работе учителя – логопеда на педагогическом и методическом советах Информация на родительских собраниях - подводим итоги работы логопедической группы за два года, демонстрирую запись «дефектов речи» детей в начале года и в конце года. Рекомендации родителям на летний период и к обучению в школе. Подведение итогов работы за учебный год – аналитический отчет о результатах коррекционной работы.	Презентации	Май

Годовой план работы педагога психолога Баскаковой Ларисы Федотовны на 2025 – 2026 год

Цель: Создание социально - психологических условий, обеспечивающих эмоциональное благополучие и психическое здоровье воспитанников, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Задачи:

1. Своевременное выявление детей, нуждающихся в психологической помощи и создание эмоционально благополучных условий для их гармоничного развития.
2. Способствовать созданию в ДОУ социокультурной среды, соответствующей возрастным, психологическим и физиологическим особенностям воспитанников.
3. Изучение индивидуальных особенностей развития детей в единстве интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер их проявления.
4. Оказание психологической помощи детям, родителям и педагогам на всех этапах образовательного процесса.
5. Содействие повышению психологической компетентности педагогов ДОУ и родителей в вопросах обучения и воспитания дошкольников.
6. Способствовать эмоциональному благополучию педагогов в общеразвивающем процессе.
7. Обеспечить психолого - педагогическую поддержку семье и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Приоритетное направление деятельности: укрепление психологического здоровья ребёнка через стабилизацию эмоциональной сферы, своевременное оказание психологической поддержки детям группы риска.

1. Экспертная деятельность

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Диагностика уровня адаптированности. Индивидуальное обследование детей по запросам родителей, педагогов, администрации	Педагоги-дети-родители	Сентябрь-апрель	Протокол, представление
2	Участие в заседании	Педагог-	По плану	Протокол ППк.

	психолого-педагогическом консилиуме ДОУ (ППк)	психолог	работы ППк	Представление на ребёнка.
3	Наблюдение за взаимодействием педагогов с детьми.	Педагоги, дети	Сентябрь, май	Карта наблюдения за взаимодействием педагогов с детьми. Заключение по результатам наблюдения.
4	Анкета-опрос по оценке психологической безопасности и комфорта образовательной среды.	Родители, педагоги	Сентябрь, май	Заключение по результатам анкетирования

2. Психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Заполнение журнала взаимодействия педагога-психолога с воспитателями.	Педагог-психолог, воспитатели	В течение учебного года (1 раз в месяц)	Журнал взаимодействия педагога-психолога с воспитателями.
2	Групповое наблюдение за детьми всех возрастов в процессе свободной игры, тематических занятий	Педагог - психолог	В течении учебного года	Сводная групповая таблица

3. Психологическая диагностика

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Наблюдение за детьми в период адаптации к детскому саду.	Вновь прибывшие дети	Сентябрь (по мере поступления новых детей)	Адаптационная карта. Отчёт по результатам адаптационного процесса.
2	Диагностика познавательного развития детей (Методика «Экспресс-диагностика в детском саду» по Н.Н. Павлова, Л.Г. Руденко)	Дети среднего дошкольного возраста	1-я, 2-я недели сентября 3-я, 4-я недели мая	Протокол на каждого ребёнка. Заключение по результатам диагностики на каждого

				ребёнка.
3	Диагностика готовности детей к школе (Методика «Экспресс-диагностика в детском саду» по Н.Н. Павлова, Л.Г. Руденко)	Дети подготовительной группы	1-я, 2-я недели сентября 3-я, 4-я недели мая	Протокол на каждого ребёнка. Заключение на каждого ребёнка.
4	Диагностика эмоционального и личностного развития детей (изучение уровня тревожности, агрессивности, наличие страхов).	Дети всех возрастных групп	В течение учебного года (по запросам)	Протокол на каждого ребёнка. Заключение на каждого ребёнка.
5	Диагностика познавательного развития детей	Дети всех возрастных групп	В течение учебного года (по запросам)	Протокол на каждого ребёнка. Заключение на каждого ребёнка.
6	Диагностика межличностных отношений. Методика Дж. Морено «Социометрия»	Дети старших возрастных групп	Октябрь	Заключение по результатам диагностики
7	Анкетирование родителей вновь прибывших детей	Родители вновь прибывших детей	Сентябрь (по мере поступления новых детей)	Отчёт по результатам анкетирования
8	Анкета по готовности к школе	Родители детей подготовительной группы	Октябрь	Отчёт по результатам анкетирования

4. Коррекционно-развивающая работа

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Индивидуальные занятия с детьми, нуждающимися в психолого-педагогическом сопровождении.	Дети всех возрастных групп	В течение учебного года (проводится по запросам и результатам диагностики)	Программа индивидуального сопровождения ребёнка.
2	Групповые занятия с детьми по психологической подготовке к школе Н. Ю. Куражева «ЦВЕТИК-СЕМИЦВЕТИК».	Дети подготовительной группы	В течение учебного года.	Рабочая программа
3	Групповые занятия с детьми	Дети средней и	В течение	Рабочая

	направленные на развитие эмоциональной и коммуникативной сферы Н. Ю. Куражева «ЦВETИК-СЕМИЦВETИК».	старшей возрастной группы	учебного года.	программа
4	Занятия с детьми по преодолению трудностей адаптации (А.С. Роньжина).	Дети	В течение учебного года.	Рабочая программа

5. Консультирование

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Проведение индивидуальных консультаций	Родители, педагоги, администрация	В течение учебного года (проводится по запросам)	Заполнение журнала консультирования.

6. Психологическая профилактика

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Психологический тренинг «Профилактика эмоционального выгорания педагогов ДОУ»	Педагоги	Ноябрь	Оформление конспекта
2	Семинар-практикум «Причины тревожности у детей в ДОУ»	Педагоги	Февраль	Оформление конспекта
3	Практикум «Развитие эмоциональной и познавательной сферы детей старшего дошкольного возраста».	Педагоги	Апрель	Оформление конспекта

7. Психологическое просвещение

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Выступление на родительских собраниях	Родители всех возрастных групп	В течение учебного года (проводится по плану работы воспитателей)	Конспект выступления.
2	Информационные листовки «В страну знаний, школа радостный путь»	Родители подготовительной возрастной группы	1 раз в 2 месяца	Информационные листовки «В страну знаний, школа радостный

				путь»
3	Публикация рекомендаций на сайте дошкольного учреждения в разделе «Советы педагога-психолога»	Родители всех возрастных групп	1 раз в месяц	
Стендовая информация в группах				
1	«Адаптация к детскому саду»	Родители 1-х и 2-х младших групп	Сентябрь	Стендовая информация
2	«Возрастные особенности детей дошкольного возраста»	Родители всех возрастных групп	Октябрь	Стендовая информация
5	«Как понять своего малыша»	Родители всех возрастных групп	Январь	Стендовая информация
6	«Тревожность у детей»	Родители всех возрастных групп	Февраль	Стендовая информация

8. Организационно-методическая работа

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Аналитический отчёт по результатам учебного года.	Педагог-психолог	Май	Аналитический отчёт
2	Заполнение журналов учёта работ педагог-психолога	Педагог-психолог	Ежедневно	Журналы учёта работ
3	Посещение семинаров, мастер-классов, тренингов	Педагог-психолог	В течение учебного года (по плану работы методического центра)	Программа мероприятия.
4	Подготовка к коррекционно-развивающим занятиям, тренингами, семинарам, мастер-классам	Педагог-психолог	В течение учебного года	Конспекты мероприятий
5	Заполнение журнала взаимодействия педагога-психолога с воспитателями.	Педагог-психолог	В течение учебного года (1 раз в месяц)	Журнал взаимодействия педагога-психолога с воспитателями.
6	Оформление кабинета, пополнение предметно-развивающей среды	Педагог-психолог	В течение учебного года	Паспорт кабинета педагога-психолога.
7	Изучение	Педагог-психолог	В течение	

	профессиональной литературы		учебного года	
8	Заполнение психологической карты развития ребёнка	Педагог-психолог	В течение учебного года	Карта психологического развития ребёнка.
9	Обработка результатов диагностик, заполнение протоколов, написание заключений, отчётов, подборка диагностического инструментария и т.д.	Педагог-психолог	В течение учебного года	

**Годовой план работы руководителя по физической культуре
Черновой Светланы Александровны
на 2025– 2026 учебный год.**

Цель: создание условий для охраны и укрепления физического и психологического здоровья детей, в том числе и их эмоционального благополучия.

Задачи.

- Приобщать детей к здоровому образу жизни;
- Способствовать укреплению здоровья детей средствами физической культуры;
- Содействовать развитию физических качеств (ловкости, быстроты, гибкости, равновесия, глазомера, силы и выносливости) через основные виды движений;
- Способствовать обогащению двигательной активности детей;
- Обеспечение развития личностных физических качеств, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка;
- Физическое и оздоровительное направление воспитания основано на идее охраны и укрепления здоровья детей, становление осознанного отношения к жизни, как основоположной ценности к здоровью, как совокупности физического, духовного и социального благополучия человека.

Месяц	Организационно-педагогическая работа	Методическая работа и взаимодействие с педагогами	Работа с детьми	Работа с родителями и социумом
1	2	3	4	5
Сентябрь	1. Подбор материала с информацией для просвещения родителей. 2. Оформление нормативной документации. 3. Работа по заполнению таблиц по обработке результатов диагностики на начало учебного года.	«Живой диалог» 1.Советы и рекомендации воспитателям по применению современных форм и методов организации занятий по физическому развитию детей дошкольного возраста. 2.Создание развивающей предметно-пространственной среды в ДООУ в соответствии с ФГОС ДО: создание условий в группе для самостоятельной двигательной активности детей.	1.Проведение музыкальной зарядки ко Дню знаний. 2.Проведение диагностики физического развития детей. Воспитательные события: «Неделя безопасности» 08.09. - 12.09.2025 Гр. №10,12 -Диагностика Гр. № 3,4- «Маленькие спасатели» Гр. № 9,11- «Юные спасатели» Гр. № 5 –« Юные спасатели» Гр.№ 7- «Юные спасатели»	Буклет: «Значение режима для здоровья и развития ребенка» (все группы)
Октябрь	1.Провести мониторинг физической подготовленности развития детей. 2.Подобрать комплексы общеразвивающих	1.Познакомить воспитателей с результатами диагностики обследования детей. 2.Консультация для	«Старшим надо помогать, старших надо уважать» 29.09.-03.10.2025 Гр. № 10,12 – «Помощники» Гр. №3,4- «Мамины	Консультация: «Физическая активность ребёнка, с чего начать» (все группы)

	упражнений для всех возрастных групп.	воспитателей: «Использование пособий физкультурного уголка для развития двигательной активности детей»	помощники» Гр. №4,8 -«Юные помощники» Гр. №5 -«Юные помощники» Гр. №7 -«Мамины помощники»	
Ноябрь	1.Разработка сценариев воспитательных событий 2. Пополнение картотеки подвижных игр.	1.Регулярно информировать о спортивных мероприятиях в детском саду. 2.Консультация для воспитателей: «Взаимодействие инструктора по физической культуре с педагогами ДООУ в процессе реализации задач образовательных областей «Физическая культура» и «Здоровье»	«Дружат дети всей земли» 05.11. - 07.11.2025 Гр. № 10,12 -«Если с другом вышел в путь» Гр. № 9,11 - «Путешествие с друзьями» Гр. № -3,4 «Если с другом вышел в путь» Гр. № 5 -«Если с другом вышел в путь» Гр. № 7 -«Если с другом вышел в путь»	Буклет: «Играем вместе с детьми. Полезные игры дома» (все группы)
Декабрь	Изучение методических инновационных разработок, с целью использования для оптимизации физкультурно-оздоровительной работы.	1.Мастер – класс на воздухе: проведение подвижных соревновательных игр и игр с элементами спорта: «Меткий снежок» «Шайбу в ворота» «Быстрые лыжи» 2.Консультация «Роль	«Зимние забавы» 15.12.-19.12.2025 Гр. № 10,12 –«Зимние забавы» Гр. № 3,4 - «Зимние забавы» Гр. № 9,11 - «Зимние забавы» Гр. № 5 -«Зимние забавы» Гр. № 7 -«Зимние забавы»	Консультация: «Активный детский отдых зимой» (все группы)

		воспитателя в развивающей педагогике оздоровления дошкольного образовательного учреждения»		
Январь	Обеспечить контроль по закаливанию детей: закаливающая ходьба босиком в спальне до и после сна, мытье рук, шеи, лица прохладной водой.	Рекомендация для воспитателей «Одежда детей во время проведения физкультуры на воздухе в зимний период.	«Спортивная Кубань» 26.01.2026 - 30.01.2026 Гр. №10,12- «Будущие спортсмены» Гр. № 3,4- «Малыши – крепыши» Гр. № 9,11- «Юные спортсмены» Гр. № 5 - «Юные спортсмены» Гр. № 7- «Будущие спортсмены»	Консультация: «Физкультура дома» (все группы)
Февраль	Оформить физкультурный зал к празднику «23 Февраля».	1. Помощь воспитателей и детей по подготовке к спортивному празднику. 2. Провести индивидуальные беседы с воспитателями о предстоящем празднике. 3. Совместно с музыкальными руководителями, воспитателями групп,	Проведение праздника «23 февраля – День Защитника Отечества» «Защитники Родины» 16.02. - 20.02.2026 Гр. № 10,12 – «Бравые солдаты» Гр. № 3,4- «Маленькие защитники» Гр. № 9,11- «Защитники Отечества» Гр. № 5 – «Бравые солдаты»	1. Участие родителей в спортивном празднике. 2. Подготовка видео и фото материала для сайта дошкольного учреждения. 3. Консультация: «Зачем нужно закаливание»

		подготовить и провести праздник «23 февраля»	Гр. № 7 – «Защитники отечества»	
Март	Составить конспекты для проведения спортивных весенних развлечения для всех возрастных групп.	1. Консультация: «Обеспечение двигательной активности детей на прогулке». 2. Практическая консультация с выходом на дневную прогулку: «Атрибуты для проведения подвижных игр»	Закреплять правила поведения, выдержку в играх – эстафетах. «Неделя безопасности» 10.03. - 13.03.2026 Гр.№10,12 – «Весенние эстафеты» Гр.№3,4- «Прогулка в весенний лес» Гр.№ 9,11- «Весенние эстафеты» Гр. № 5 – «Весенние эстафеты» Гр. № 7 – «Весенние эстафеты»	Консультация: «Уроки безопасности для детей и родителей» (все группы)
Апрель	Пополнить картотеку подвижных игр	1.Консультирование по индивидуальной работе с детьми в целях развития физических качеств. 2. Индивидуальные консультации для воспитателей «Использование игровых технологий в физическом воспитании»	«Их профессия и опасна и труда, защитят они нас от огня» 27.04. - 30.04.2026 Гр. № 10,12 – «Юные пожарники» Гр. № 3,4- «Юные пожарники» Гр. № 9,11- «Юные пожарники» Гр. № 5 - «Юные пожарники» Гр. № 7 - «Юные пожарники»	Консультации для родителей: «Двигательная активность дошкольника» (все группы)
Май	1.Проведение и	1. Совместно с	Проведение праздника «День	1. Принять участие

	обработка мониторинга на конец учебного года по ОВД среди групп среднего, старшего и подготовительного возраста. 2. Разработать и утвердить план физкультурно-оздоровительной работы на летний период. 2. Составить план индивидуальной работы с детьми на летний период по результатам диагностики.	музыкальными руководителями, воспитателями групп, подготовить и провести праздник «День Победы» 2. Познакомить воспитателей групп с результатами диагностического обследования детей, выработать рекомендации по индивидуальной работе на летний период. 3. Консультация «Закрепление основных видов движений при проведении утренней гимнастики»	Победы» «Праздник, праздник-Этот День Победы» 04.05.-08.05.2026 Гр. № 10,12 – «День Победы» Гр. № 3,4- «День Победы» Гр. № 9,11- «День Победы» Гр. № 5 -«День Победы» Гр. № 7 -«День Победы»	в проведении групповых родительских собраний по результатам работы за год. 2. Провести индивидуальные беседы всех возрастных групп по результатам диагностики физического развития дошкольников на конец учебного года 3. Консультация для родителей: «Безопасное лето» (все группы)
--	---	--	--	---

**Годовой план работы руководителя по физической культуре
Мифтаховой Валерии Альбертовны на 2025– 2026 учебный год.**

Цель: создание условий для охраны и укрепления физического и психологического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.

Задачи:

- Приобщать детей к здоровому образу жизни;
- Способствовать укреплению здоровья детей средствами физической культуры;
- Содействовать развитию физических качеств, через основные виды движений;
- Способствовать обогащению двигательной активности детей;
- Обеспечение развития личностных физических качеств интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка;
- Физическое и оздоровительное направление воспитания основано на идеи охраны и укрепления здоровья детей, становление осознанного отношения к жизни как основоположной ценности и здоровью как совокупности физического, духовного и социального благополучия человека;

Месяц	Организационно-педагогическая работа	Методическая работа и взаимодействие с педагогами	Работа с детьми	Работа с родителями и социумом
1	2	3	4	5
Сентябрь	1. Оценка физического развития детей. 2.Подготовить и провести флешмоб на День знаний. 2.Создать картотеку гимнастики пробуждения. 3. Создать картотеку утренней гимнастики. 4. Комплектование кружка «Нейрогимнастика»	1.Познакомить воспитателей групп с результатами диагностического обследования детей, выработать рекомендации. 2.Индивидуальные консультации и рекомендации по запросу педагогов. 3.Подготовка совместных праздников и развлечений.	1.Провести диагностику физического развития детей. 2.Организовать и провести спортивное развлечение в группах: Вторая группа раннего возраста «В гости к Зайке» Средняя -«Вместе весело шагать» Физкультурное развлечение Физкультурное развлечение Старшая-«Наш любимый детский сад» Физкультурное развлечение Подготовительная - «Спортивное путешествие вокруг света»	1.Памятка «Спортивная форма на занятиях физической культуры» 2.Групповое и индивидуальное консультирование родителей (по запросу)

Октябрь	1.Продолжать пополнять физкультурное оборудование в зале, фонотеку новыми аудиозаписями. 2. Дополнить картотеку подвижных игр.	1.Индивидуальные консультации и рекомендации по запросу педагогов. 2.Подготовка совместных праздников и развлечений.	1.Подготовить и провести спортивное развлечение в группах: Вторая группа раннего возраста: «Ёжик в гости к нам пришёл» Средняя -«Мы здоровыми растем» Физкультурное развлечение Старшая-«Спортивные старты» Физкультурное развлечение Подготовительная- «День Здоровья»	1.Консультация «Физкультурный уголок дома»- все группы. 2. Рубрика «Вопрос-ответ» по запросу.
Ноябрь	1.Пополнить фонотеку для физкультурных занятий. 2.Создать картотеку «Подвижные игры для всей семьи»	1.Индивидуальные консультации и рекомендации по запросу педагогов. 2.Подготовка совместных праздников и развлечений	1.Подготовить и провести спортивное развлечение в группах: Вторая группа раннего возраста: «Листики летят» Средняя -«В гостях у лесовичка» Физкультурное развлечение Старшая -«Я всех спорту научу!»	1.Совместное детско-родительское творчество «Глобус здоровья» 2. Рубрика «Вопрос-ответ» по запросу.

			Физкультурное развлечение Подготовительная - «Отправляемся в поход – осень в гости нас зовет»	
Декабрь	1. Продолжать пополнять картотеку с подвижными играми.	1.Индивидуальные консультации и рекомендации по запросу педагогов. 2.Подготовка совместных праздников и развлечений	1.Подготовить и провести спортивное развлечение в группах: Вторая группа раннего возраста: «Лови снежок» Средняя «Теремок» Физкультурное развлечение Старшая- «Путешествие на северный полюс» Подготовительная – «Новогодние старты»	1. Подготовить материал для рабочего листа «Двигательная Активность. Закаливание» 2. Рубрика «Вопрос- ответ» по запросу.
Январь	1. Изготовление атрибутов к Зимней олимпиаде	1.Совместная подготовка к проведению Зимней олимпиады. 2.Консультация, памятка «Методика проведения физкультурных упражнений, гимнастики на прогулки» - средняя, старшая группа.	1.Подготовить и провести спортивное развлечение в группах: Вторая группа раннего возраста: «в гости к Ёлочке» Средняя - «Зимняя олимпиада»	1. Чек лист «Здоровых привычек» 2. Рубрика «Вопрос- ответ» по запросу.

			Физкультурное развлечение Старшая – «Зимняя олимпиада» Физкультурное развлечение Подготовительная- «Пусть мороз трещит и злится, нам на месте не сидится!»	
Февраль	1. Пополнить фонотеку для спортивных развлечений.	1. Консультация, брошюра «Подвижные игры и спортивные упражнения на прогулке» -младшая, средняя группа. 2. Подготовка совместных праздников и развлечений.	1.Подготовить и провести спортивное развлечение в группах: Средняя «День Защитника» Физкультурное развлечение Старшая- «День защитника отечества» Физкультурное развлечение Подготовительная- «Будем в армии служить»	1.Консультация «Здоровые стопы»- все группы. 2. Рубрика «Вопрос-ответ» по запросу.
Март	1. Подготовить информационный материал «Упражнения по	1. Индивидуальные консультации для воспитателей средней группы	1.Подготовить и провести спортивное развлечение в группах:	1. Консультации для родителей «Значение игр и игр-упражнений с

	профилактике плоскостопия и укреплению опорно-двигательного аппарата»	по изготовлению нетрадиционного спортивного оборудования. 2. Консультация, буклет «Совместная деятельность воспитателя и детей» - все группы.	Средняя- «Путешествие в весенний лес» Физкультурное развлечение Старшая- «Умники и умницы» Физкультурное развлечение Подготовительная- «Корзина с играми»	мячом во всестороннем развитии ребенка». 2. Рубрика «Вопрос-ответ» по запросу.
Апрель	1.Подготовить уличную спортивную площадку к летнему оздоровительному периоду.	1.Индивидуальные консультации и рекомендации по запросу педагогов. 2.Подготовка совместных праздников и развлечений.	1.Подготовить и провести спортивное развлечение в группах: Средняя «Приглашаем детвору на весёлую игру!» Физкультурное развлечение Старшая- «Здоровячки» Физкультурное развлечение Подготовительная- «Все на поиски сокровищ»	Консультация «Воспитательные ресурсы семьи в формировании физической культуры дошкольников» - все группы 2. Рубрика «Вопрос-ответ» по запросу.
Май	1. Составить план физкультурно-	1. Познакомить воспитателей групп с результатами	1. Провести	1. Принять участие в проведении групповых

	оздоровительной работы на летний период. 2. Составить план индивидуальной работы с детьми на летний период по результатам диагностики.	диагностического обследования детей, выработать рекомендации по индивидуальной работе на летний период. 3. Совместная подготовка к «Параду Победы»	диагностику физического развития детей. 2.Подготовить и провести парад к празднованию 9 мая. 3.Подготовить и провести спортивное развлечение в группах: Средняя «Мой веселый звонкий мяч» Физкультурное развлечение Старшая- «Парад Победы» Физкультурное развлечение Подготовительная- «Парад Победы»	родительских собраний по результатам работы за год. 2. Консультация «Подвижные игры с детьми на природе в летний период» 3. Рубрика «Вопрос-ответ» по запросу.
Июнь	1. Планирование работы на 2026-2027 учебный год.	1. Совместно с музыкальным руководителем подготовить материал для проведения музыкально-спортивного праздника, посвящённого Дню Защиты детей.	1. Провести музыкально-спортивный праздник, посвящённый Дню Защиты детей.	1. Подобрать материал для родителей всех групп рекомендации ««Укрепление здоровья детей в летний период» 2. Рубрика «Вопрос-ответ» по запросу.
Июль	1. Планирование работы на 2026-2027 учебный год.	1. Подобрать материал для воспитателей о закаливании, о летнем отдыхе для	Провести летние развлечения. «День Нептуна»	1. Провести индивидуальные беседы с родителями

		наглядной агитации родителям. 2. Разработать и пополнить с музыкальным руководителем фонотеку к занятиям с элементами ритмической гимнастики		всех групп о пользе водных, солнечных и воздушных процедур в летний период. Консультация для родителей ««Лето с ребенком» 2. Рубрика «Вопрос-ответ» по запросу.
Август	1. Подготовить документацию на начало учебного года. 2. Составить индивидуальный годовой план работы по разделу «Физическое воспитание».	1. Совместно с воспитателями подготовить совместное мероприятие «Неделя здоровья»	Провести летние развлечения.	1 Консультация для родителей всех групп «Закаливающие мероприятия в летний период» 2. Рубрика «Вопрос-ответ» по запросу.
Ежемесячно	1. Вносить изменения в календарные планы, учитывая результаты диагностических данных, анализа двигательной деятельности ребёнка и его индивидуальных особенностей. 2. Составлять перспективно-календарный план. 3. Работать по	1. Провести индивидуальную работу с ведущими праздников и развлечений. 2. Проводить консультации по содержанию и проведению основной образовательной деятельности, организовать совместную деятельность ребёнка и взрослого. 3. Давать рекомендации по проведению индивидуальной работы с детьми.	1. Проводить основную образовательную деятельность, утреннюю гимнастику, индивидуальную работу с детьми. 2. Проводить спортивные развлечения, праздники.	Консультации.

	самообразованию: «Народные подвижные игры, их значение в физическом воспитании дошкольников» 4.Подбор игр, конспектов ООД по образовательной области «Физическое воспитание.	4.Помощь воспитателям в оформлении информационно- спортивного уголка.		
--	--	--	--	--

Циклограмма контрольной деятельности

№	Виды контроля, вопросы	09	10	11	12	01	02	03	04	05	Ответственный	Форма отчетности
Административный контроль												
1	Организация питания (пищеблок)										Заведующий, медсестра	Анализ
2	Соответствие нормам выдачи порции										Медсестра	Карта контроля
3	Соблюдение санитарного состояния										Медсестра	Карты контроля
4	Соблюдение условий по ПБ, АЗ, (локальные акты, инструктажи, тренировки)			ПБ					ПБ		Зам.зав по АХЧ	Журнал инструктажей, акт
5	Создание условий для охраны жизни и здоровья детей										Специалист по ОТ	Журнал осмотра, акт
6	Соответствие условий работы сотрудников требованиям ОТ и ТБ										Специалист по ОТ	Журнал инструктажей акты
7	Анализ посещаемости и заболеваемости детей										Делопроизводитель Медсестра	Отчеты, журналы
Тематический контроль												
1	«Эффективность работы по патриотическому воспитанию»										Зам. зав. по ВМР	Аналит. справка
2	«Состояние работы по трудовому воспитанию»										Зам. зав. по ВМР	Аналит. справка
Итоговый контроль												
№	Виды контроля, вопросы	09	10	11	12	01	02	03	04	05	Ответственный	Форма отчетности
1	Готовность детей к школе (выпускные группы)										Зам. зав. по ВМР Специалисты	Аналит. справка

2	Просмотр итоговых занятий											Зам. зав. по ВМР	Аналит. справка
3	Эффективность организации работы в период адаптации детей групп раннего возраста.											Зам. зав. по ВМР Педагог-психолог	Аналит. справка
	Фронтальный контроль												
№	Виды контроля, вопросы	09	10	11	12	01	02	03	04	05	Ответственный	Форма	
1	Определение готовности групп к новому учебному году.										Комиссия по приказу	Приказ по итогам	
2	Определение готовности прогулочных площадок к летнему оздоровительному периоду.										Комиссия по приказу	Приказ по итогам	
	Ежемесячно												
№	Виды контроля, вопросы	09	10	11	12	01	02	03	04	05	Ответственный	Форма отчетности	
1	Календарно-тематическое планирование										Зам. зав. по ВМР	Карта контроля	
	Ежедневный мониторинг												
№	Виды контроля, вопросы	09	10	11	12	01	02	03	04	05	Ответственный	Форма отчетности	
1	Готовность педагогов к началу рабочего дня.										Зам. зав. по ВМР	Журнал фиксации выявленных нарушений	
2	Соблюдение выполнения режима дня: - прием детей (визуализация) - проведение утренней зарядки(визуализация) - своевременное проведение занятий(визуализация)										Зам. зав. по ВМР		

	Оперативный контроль											
№	Виды контроля, вопросы	09	10	11	12	01	02	03	04	05	Ответственный	Форма отчетности
1	Организация ДОП услуг										Зам. зав. по ВМР	Карта контроля
2	Организация питания в группах										Зам. зав. по ВМР Медсестра,	Карта контроля
3	Реализация регионального компонента										Зам. зав. по ВМР медсестра	Карта контроля
4	Реализация культурных практик										Зам. зав. по ВМР	Карта контроля
5	Плотность физкультурного занятия										Зам. зав. по ВМР	Карта контроля
6	Состояние работы по ПДД										Зам. зав. по ВМР	Карта контроля
7	Проведение утренней гимнастики, после сна										Зам. зав. по ВМР	Карта контроля
8	Организация работы на экологической тропе										Зам. зав. по ВМР	Карта контроля
9	Анализ подготовки и проведения праздников										Зам. зав. по ВМР	Карта контроля
10	Организация работы по исследовательской деятельности										Зам. зав. по ВМР	Карта контроля
11	Содержание физкультурных уголков										Зам. зав. по ВМР	Карта контроля
12	Организация и проведение ОД (выборочно)										Зам. зав. по ВМР	Карта контроля
13	Организация прогулки										Зам. зав. по ВМР	Карта контроля
14	Работа в инновационном режиме										Зам.зав. по ВМР	По плану
	ИТОГО	12	12	14	11	11	12	14	13	13	Зам. зав. по ВМР	Карта контроля

Перспективный план аттестации педагогических работников МАДОУ Д/С 9

	Ф.И.О. педагога	Должность	Категория	Дата прохождения аттестации						
					2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	Адамович Ирина Владимировна	Воспитатель	соответствие	Июль 2024					июль	
2	Арябинская Ирина Сергеевна	Воспитатель	соответствие	Июль 2024					июль	
3	Акопян Валентина Агасеровна	воспитатель	Менее 2 лет			июль				
4	Бабичева Елена Васильевна	Воспитатель	соответствие	Январь 2023				январь		
5	Баскакова Лариса Федотовна	Педагог-психолог	Менее 2 лет			март				
6	Бушланова Татьяна Игоревна	воспитатель	высшая	Июнь 2025						июнь
7	Воронкова Надежда Валерьевна	Воспитатель	Первая	Июнь 2025						июнь
8	Гадиева Татьяна Сергеевна	Учитель- логопед	Высшая	Март 2022			март			
9	Гутник Людмила Александровна	Воспитатель	Первая	Февраль 24					февраль	
10	Дубинина Светлана Леонтьевна	Воспитатель	соответствие	Апрель 2023				апрель		
11	Домская Виктория Николаевна	Музыкальный руководитель	соответствие	Декабрь 2023				декабрь		
12	Зайцева Алина Васильевна	Воспитатель	Менее 2 лет				август			
13	Королева Алена Валерьевна	Воспитатель	соответствие	Июнь 2021		июнь				
14	Кулик Зинаида Алексеевна	Воспитатель	соответствие	Июль 2024					июль	
15	Мартиросян Эмилия Грачиковна	Музыкальный руководитель	соответстви	Август 2024					август	
16	Мифтахова Валерия Альбертовна	Инструктор по физ.культуре	Менее 2 лет				июль			
17	Некрылова Наталья Георгиевна	Воспитатель	Высшая	Февраль 2025						февраль
18	Осеева Наталья Николаевна	Воспитатель	Первая	Июнь 2021		июнь				
19	Пахомова Валерия Александровна	Воспитатель	Менее 2 лет				январь			
20	Пономарева Галина Юрьевна	Воспитатель	Менее 2 лет		сентябрь					
21	Прилепская Ирина Владимировна	Воспитатель	соответствие	Январь 2023				январь		
22	Пушкина Людмила Викторовна	Воспитатель	соответствие	Июль 2023				июль		
23	Селезнева Светлана Сергеевна	Воспитатель	соответствие	Апрель 2021		апрель				
24	Сидельникова Светлана Валентиновна	Воспитатель	соответствие	Январь 2023				январь		
25	Стеценко Татьяна Ивановна	Воспитатель	Менее 2 лет			август		январь		
26	Турыгина Виктория Сергеевна	Воспитатель	Менее 2 лет		октябрь					

27	Чернова Светлана Александровна	Инструктор по физ.культуре	соответствие	Август 2021		август				
28	Четверикова Нина Леонидовна	Воспитатель	Первая	Июнь 2023				июнь		
29	Чич Ирина Сергеевна	Учитель- логопед	Высшая	Март 2021		март				
30	Шпилева Ирина Валентиновна	Воспитатель	Первая	Март 2022			март			
31	Щепелева Ольга Анатольевна	Воспитатель	соответствие	Февраль 2021		февраль				
32										

Приложение 10

График прохождения курсов повышения квалификации педагогов МАДОУ Д/С 9

	Ф.И.О. педагога	Должность	Дата прохождения курсов	Год следующих КПК					
				2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	Адамович Ирина Владимировна	Воспитатель	Июль 2023		июль				
2	Акопян Валентина Агасеровна	Воспитатель	П. декабрь 2023		декабрь				
3	Арябинская Ирина Сергеевна	Воспитатель	Декабрь 2022	декабрь					
4	Бабичева Елена Васильевна	Воспитатель	Сентябрь 2022	сентябрь					
5	Бушланова Татьяна Игоревна	воспитатель	октябрь 2023		октябрь				
6	Баскакова Лариса Федотовна	Педагог-психолог	Апрель 2024			апрель			
7	Воронкова Надежда Валерьевна	Воспитатель	Октябрь 2022	октябрь					
8	Гадиева Татьяна Сергеевна	Учитель- логопед	Июль 2024			июль			
9	Гутник Людмила Александровна	Воспитатель	Январь 2023		январь				
10	Дубинина Светлана Леонтьевна	Воспитатель	Июль 2025				июль		
11	Домская Виктория Николаевна	Музыкальный руководитель	П. август 2024			август			
12	Зайцева Алина Васильевна	Воспитатель	Август 2025				август		
13	Королева Алена Валерьевна	Воспитатель	Декабрь 2024			декабрь			
14	Кулик Зинаида Алексеевна	Воспитатель	Июнь 2025				июнь		
15	Мартиросян Эмилия Грачиковна	Музыкальный руководитель	август 2023		август				
16	Некрылова Наталья Георгиевна	воспитатель	Июль 2024			июль			
17	Осеева Наталья Николаевна	Воспитатель	Январь 2025				январь		
18	Пахомова Валерия Александровна	Воспитатель	П. декабрь 2023		декабрь				
19	Пономарева Галина Юрьевна	воспитатель	Август 2024			август			
20	Прилепская Ирина Владимировна	Воспитатель	Август 2025				август		
21	Пушкина Людмила Викторовна	Воспитатель	Август 2025				август		
22	Селезнева Светлана Сергеевна	Воспитатель	Август 2025				август		
23	Сидельникова Светлана Валентиновна	Воспитатель	Июль 2025				июль		
24	Стеценко Татьяна Ивановна	Воспитатель	Август 2025				август		
25	Турыгина Виктория Сергеевна	Воспитатель	Ноябрь 2024			ноябрь			
26	Чернова Светлана Александровна	Инструктор по физ.культуре	Август 2025				август		
27	Четверикова Нина Леонидовна	Воспитатель	Март 2023		март				
28	Чич Ирина Сергеевна	Учитель- логопед	Июль 2022	июль					

29	Шпилева Ирина Валентиновна	Воспитатель	Август 2025				август		
30	Щепелева Ольга Анатольевна	Воспитатель	Сентябрь 2022	сентябрь					
31									
32									

План МАДОУ Д/С 9 на летний оздоровительный период 2025 года.

Цель:

Оздоровление и развитие познавательных способностей детей, создание условий, обеспечивающих их физический и психологический комфорт.

Задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие детей, их нравственное и экологическое воспитание, развитие инициативности, любознательности и познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.
3. Осуществлять педагогическое и санитарное просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.
4. Подготовить ДОО к началу нового учебного года, благоустроить территорию дошкольного учреждения.

Формы работы по образовательным областям:

- познавательное развитие – экспериментальная, познавательно-исследовательская, проектная деятельность;
- речевое развитие – беседы, дидактические игры, проектная деятельность, приобщение к художественной литературе;
- художественно-эстетическое развитие – выставки продуктивной деятельности, театрализованная деятельность, музыкально-художественная деятельность, конструктивно-модельная деятельность;
- социально-коммуникативное развитие – беседы нравственной и патриотической направленности, проектная деятельность, конкурсы, викторины;
- физическое развитие – спортивные досуги и праздники, организация условий для двигательной активности, игр с водой, закаливающих процедур.

План работы на ЛОП

План работы на июнь			
Работа с детьми			
№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1.	Праздник «День защиты детей»	01.06.2026г.	Мартиросян Э.Г. Домская В.Н. Воспитатели групп.
2.	Праздник «День России»	11.06.2026г.	Мартиросян Э.Г. Домская В.Н. Воспитатели групп.
3.	«Летняя Олимпиада»	25.06.2026г.	Мифтахова В.А. Чернова С.А.
4.	Организация работы по плану в рамках тематической недели	В течение месяца	Воспитатели групп.
Работа с педагогами			
1	«Организация двигательной активности детей в летний период». «Адаптационный период» (с воспитателями ранней группы).	июнь	Подставкаина Н.Е.
2	«Особенности планирования воспитательно - образовательной работы в летний период».	июнь	Бондаренко С.Н.
Взаимодействие с семьями воспитанников.			
1		В течение месяца	Воспитатели
2.			Мартиросян Э.Г.
3.			Домская В.Н.
4.			Чернова С.А.
5.			Мифтахова В.А.
6.	Участие родителей в спортивных и развлекательных мероприятиях.		Воспитатели групп Инструктор по Физической культуре

Работа в методическом кабинете.			
1.	Анализ работы педагогов за 2026-2027 год	В течение месяца	Подствикна Н.Е.
2.	Мониторинг методической литературы.	В течение месяца	С.Н. Бондаренко
3.	Консультирование по индивидуальному запросу педагогов.	В течение месяца	Бондаренко С.Н. Подставкина Н.Е.
4.	- Организация и проведения конкурса «Лучшая прогулочная площадка»		Котова М.В. Бондаренко С.Н. Подставкина Н.Е.
Изучение состояния педагогического процесса			
1.	Планирование воспитательно – образовательной работы	июнь	Подставкина Н.Е.
2.	Утренний прием. Гимнастика на воздухе.	июнь	Бондаренко С.Н. Подставкина Н.Е.
3.	Организация питьевого режима	июнь	Ивлева О.Г. Потапкина Г.С.
4.	Прогулка (соблюдение требований к проведению прогулки продолжительность, одежда детей, двигательная активность).	июнь	Бондаренко С.Н. Подставкина Н.Е.
План работы на июль			
1. Работа с детьми			
№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1.	Праздник «День семьи любви и верности»	08.07.2025г.	Домская В.Н. Мартиросян Э.Г. Воспитатели групп.
2.	«День Нептуна»	25.07.2024г	Чернова С.А. Мифтахова В.А.
3.	Организация работы по плану в рамках тематической недели	В течение месяца	Воспитатели групп.
2. Работа с педагогами			
1.		07.07.2026г.	Подставкина Н.Е.
2.	«Исследовательская деятельность с		Бондаренко С.Н.

	детьми дошкольного возраста в летний оздоровительный период».		
3. Взаимодействие с семьями воспитанников.			
1.	Праздник «День семьи любви и верности»	08.07.2026г.	Домская В.Н. Мартиросян Э.Г. Воспитатели групп.
2.		В течение месяца	Воспитатели
3.		В течение месяца	Мартиросян Э.Г.
4.		В течение месяца	Чернова С.А.
5.		В течение месяца	Мифтахова В.А.
4. Работа в методическом кабинете.			
1	Работа творческих групп по подготовке к новому учебному году.	В течение месяца	Бондаренко С.Н. Подставкина Н.Е.
2.	Индивидуальная работа с педагогами по запросу	В течение месяца	Бондаренко С.Н. Подставкина Н.Е.
3.	Организация работы ДОП услуг на 2026- – 2027 год.	В течение месяца	Бондаренко С.Н. Подставкина Н.Е.
5.			
1.	Планирование воспитательно – образовательной работы	В течение месяца	Бондаренко С.Н. Подставкина Н.Е.
2.	Организация здоровьесберегающего режима.	В течение месяца	Бондаренко С.Н. Подставкина Н.Е.
3.	Организация с детьми подвижных и спортивных игр.	В течение месяца	Бондаренко С.Н. Подставкина Н.Е.
4.	Работа педагога по формированию у детей знаний о правилах дорожного движения.	В течение месяца	Бондаренко С.Н. Подставкина Н.Е.
6. Взаимодействие с учреждениями дополнительного образования.			
1.	ГИБДД	13 -17.07.2026г.	Воспитатели

План работы на август			
Работа с детьми			
№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1	Праздник « Яблочный спас»	19.08.2026г.	
2.	Организация работы по плану в рамках тематической недели	В течение месяца	Воспитатели групп.
Работа с педагогами			
1.		05.08.2026г.	Воспитатели
2.	Индивидуальная работа с воспитателями по подготовке планирования к новому учебному году.	В течение месяца	Подставкина Н.Е. Бондаренко С.Н.
3.	Установочный педагогический совет.	27.08.2026г.	Подставкина Н.Е. Бондаренко С.Н.
Взаимодействие с семьями воспитанников.			
1.	Праздник « Яблочный спас»	19.08.2025г	Воспитатели.
2.		В течение месяца	Воспитатели
3.		В течение месяца	Домская В.Н. Мартиросян Э.Г.
4.		В течение месяца	Чернова С.А.
5.		В течение месяца	Мифтахова В.А.
Работа в методическом кабинете.			
1.	Разработка стратегических документов к новому учебному году.	В течение месяца	Подставкина Н.Е. Бондаренко С.Н.
Изучение состояния педагогического процесса			
1.	Планирование воспитательно – образовательной работы	В течение месяца	Подставкина Н.Е. Бондаренко С.Н.
2.	Организация здоровьесберегающего режима.	В течение месяца	Подставкина Н.Е. Бондаренко С.Н.,
5.	Подготовка к новому учебному году.	В течение месяца	Заведующий МАДОУ ДС 9 Зам по АХЧ Педагоги.

Тематическое планирование на летний оздоровительный период

Июнь

Тема недели		Дата	Тема дня	Итоговое мероприятие
1.	«Здравствуй, Лето!»	01.06.26г.	«Здравствуй, Лето!»	Воспитатели
		02.06.26г.	«День веселых представлений»	
		03.06.26г.	«День мыльных пузырей»	
		04.06.26г.	«День открытий»	
		05.06.26г.	День А.С. Пушкина	
2.	«Мы живем в России»	08.06.26г.	«День дворовых игр»	«День России» (музыкальные руководители)
		09.06.26г.	«Моя семья»	
		10.06.26г.	«Россия – Родина моя»	
		11.06.26г.	«День России»	
3.	«Неделя безопасности»	15.06.26г.	«Дорожная безопасность»	воспитатели
		16.06.26г.	«Безопасность в быту»	
		17.06.26г.	«Безопасность в природе»	
		18.06.26г.	«Пожарная безопасность»	
		19.06.26г.	«Безопасный интернет»	
4.	«Неделя здоровья»	22.06.26г.	«Чистота – залог здоровья!»	«Летняя олимпиада» Инструктора по физической культуре
		23.06.26г.	«Чудо витамины»	
		24.06.26г.	«Будущие олимпийцы»	
		25.06.26г.	«Добрый доктор Айболит»	
		26.06.26г.	«Солнце, воздух и вода наши верные друзья!»	

Июль

Тема недели		Дата	Тема дня	Итоговое мероприятие
1.	«Мир природы Кубани»	29.06.26г.	«Мир растений Кубани»	воспитатели
		30.06.26г.	«Мир животных Кубани»	
		01.07.26г.	«Мир птиц Кубани»	
		02.07.26г.	«Мир насекомых Кубани»	
		03.07.26г.	«Водоемы Кубани»	
2.	«Папа, мама, я – дружная семья!»	06.07.26г.	«Про бабушек и дедушек»	«День семьи, любви и верности» Музыкальные руководители
		07.07.26г.	«Все профессии важны, все профессии нужны»	
		08.07.26г.	«День Ромашек, день семьи, любви и верности»	
		09.07.26г.	«Семейное древо»	
		10.07.26г.		
3	«Неделя безопасности»	13.07.26г.	«День автомобиля и пешехода»	воспитатели
		14.07.26г.	«День светофора и дорожных знаков»	
		15.07.26г.	«День пожарной безопасности»	
		16.07.25г	«Опасные предметы»	
		17.07.25г	«Опасности в природе»	
4.	«Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья!»	20.07.26г.	«Вода-водица»	«День Нептуна»
		21.07.26г.	«День чистюль»	
		22.07.26г.	«День исследователя»	
		23.07.25г	«В гостях у капельки»	
		24.07.25г	«День Нептуна»	
5.	«Неделя дружбы»	27.07.26г.		воспитатели
		28.07.26г.		
		29.07.26г.		
		30.07.26г.	День Дружбы	
		31.07.26г.		

Август

Тема недели		Дата	Тема дня	Итоговое мероприятие
1.	«Неделя искусства»	03.08.26г.	«День живописи»	воспитатели
		04.08.26г.	«День музыки»	
		05.08.26г.	«День кино»	
		06.08.26г.	«День театра»	
		07.08.26г.	«День моды»	
2.	«В стране здоровья»	10.08.26г.	«В гостях у Айболита»	«Мама, папа, я спортивная семья» (инструктора по физической культуре)
		11.08.26г.	«Со спортом дружить – здоровыми быть»	
		12.08.26г.	«День мяча»	
		13.08.26г.	«Мой друг велосипед»	
		14.08.26г.	«Папа, мама, я – спортивная семья!»	
3.	«Народные традиции»	17.08.26г.	«Народные промыслы»	«Яблочный спас» «День флага» Музыкальные руководители, инструктора по физической культуре
		18.08.26г.	«Город славный – Белореченск»	
		19.08.26г.	«Яблочный спас»	
		20.08.26г.	«Народный фольклор»	
		21.08.26г.	«День Государственного флага России»	
4.	«До свиданье, Лето»	24.08.26г.	«До свиданье, Лето»	Воспитатели
		25.08.26г.		
		26.08.26г.		
		27.08.25г		
		28.08.26г.		
		31.08.26г.		