

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Центр детского (юношеского) научно – технического творчества
(МБУДО ЦД(Ю)НТТ)**



Утверждаю

Директор МБУДО ЦД(Ю)НТТ

Ж.Х. Хабибуллина

Приказ № 57/01-03 от 01.03.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Регламента образовательных организаций в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 4 августа 2023 года, Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» с изменениями от 10 июля 2023 года, Методических рекомендаций по участию в создании единой системы обеспечения безопасности образовательных учреждений РФ, утвержденных письмом Министерства образования и науки РФ от 04.06.2008 г. № 03-1423 «О методических рекомендациях», Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 июля 2015 г. N 527н «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи», постановления Правительства РФ от 02.08.2019 N 1006 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)", иными федеральными законами.

1.2. Данное Положение об организации пропускного режима (далее – Положение) определяет порядок прохода обучающихся, сотрудников, посетителей в помещение МБУДО ЦД(Ю)НТТ, осуществляющей образовательную деятельность, устанавливает контрольно-пропускной режим для обучающихся МБУДО ЦД(Ю)НТТ, для родителей (законных представителей), для работников МБУДО ЦД(Ю)НТТ, для вышестоящих организаций, проверяющих лиц и других посетителей МБУДО ЦД(Ю)НТТ, для лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также для автотранспортных средств, регулирует организация и порядок производства ремонтно-строительных работ в здании и помещениях МБУДО ЦД(Ю)НТТ, представляет порядок пропуска и порядок эвакуации на период чрезвычайных ситуаций и ликвидации аварийной ситуации.

1.3. Целью настоящего Положения является установление надлежащего порядка работы и создание безопасных условий для обучающихся и сотрудников МБУДО ЦД(Ю)НТТ, а также исключения возможности проникновения посторонних лиц, выноса служебных документов и материальных ценностей, иных нарушений общественного порядка.

1.4. **Контрольно-пропускной режим** — совокупность мероприятий и правил, исключающих возможность несанкционированного прохода лиц, проезда транспортных средств, проноса (провоза) имущества на территорию или с территории МБУДО ЦД(Ю)НТТ. Контрольно-пропускной режим в помещении МБУДО ЦД(Ю)НТТ предусматривает комплекс специальных мер, направленных на поддержание и обеспечение установленного порядка деятельности МБУДО ЦД(Ю)НТТ и определяет порядок пропуска обучающихся и сотрудников МБУДО ЦД(Ю)НТТ, граждан в административное здание.

1.5. Организация и контроль за соблюдением пропускного режима возлагаются на должностное лицо МБУДО ЦД(Ю)НТТ, на которое в соответствии с приказом директора МБУДО ЦД(Ю)НТТ возложена ответственность за безопасность, а его непосредственное выполнение — на охранников охранной организации, осуществляющих охранные функции на объекте

1.7. Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех сотрудников, постоянно или временно работающих в МБУДО ЦД(Ю)НТТ, обучающихся и их родителей, всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся по другим причинам на территории МБУДО ЦД(Ю)НТТ.

1.8. Сотрудники МБУДО ЦД(Ю)НТТ, обучающиеся и их родители должны быть ознакомлены с настоящим Положением. В целях ознакомления посетителей МБУДО ЦД(Ю)НТТ с пропускным режимом и правилами поведения настоящее Положение размещается на информационных стендах в холле здания МБУДО ЦД(Ю)НТТ и на официальном сайте МБУДО ЦД(Ю)НТТ.

2. Порядок прохода обучающихся, сотрудников, посетителей в помещение МБУДО ЦД(Ю)НТТ

2.1. Пропускной режим в здание обеспечивается сотрудником ЧОП.

2.2. Обучающиеся, сотрудники МБУДО ЦД(Ю)НТТ и посетители проходят в здание через центральный вход, оборудованный постом охраны,

2.3. Центральный вход в здание закрыт - постоянно.

2.4. Открытие/закрытие дверей центрального входа осуществляется сотрудником ЧОП .

2.5. На территорию МБУДО ЦД(Ю)НТТ запрещается проносить:

2.5.1. Любые виды оружия и боеприпасов (холодное, огнестрельное, пневматические, травматические винтовки и пистолеты, газовое оружие и оружие самообороны (кроме лиц, которым в установленном порядке разрешено хранение и ношение табельного оружия и специальных средств);

2.5.2 Имитаторы и муляжи оружия и боеприпасов (если это не связано с учебным процессом);

2.5.3. Взрывчатые вещества, взрывные устройства, дымовые шашки, сигнальные ракеты;

2.5.4. Пиротехнические изделия (фейерверки; бенгальские огни, салюты, хлопушки и т.п.);

2.5.5. Электрошоковые устройства;

2.5.6. Газовые баллончики, аэрозольные распылители нервнопаралитического и слезоточивого воздействия;

2.5.7. Огнеопасные, легковоспламеняющиеся, пожароопасные материалы, предметы, жидкости и вещества;

2.5.8. Предметы и вещества, которые могут быть использованы в качестве оружия, а так же представляющие опасность для жизни и здоровья обучающихся или окружающих лиц;

2.6. Порядок вноса (выноса), ввоза (вывоза) материальных ценностей:

2.6.1. Имущество (материальные ценности) выносятся из здания МБУДО ЦД(Ю)НТТ на основании служебной записки, заверенной лицом, на которое в соответствии с приказом МБУДО ЦД(Ю)НТТ возложена ответственность за безопасность.

2.6.2. Крупногабаритные предметы (ящики, коробки, ручная кладь и т. п.) проносятся в здание только после проведенного осмотра охранником МБУДО ЦД(Ю)НТТ.

В случае возникновения подозрений в попытке вноса (выноса) запрещенных предметов, а также выноса имущества (материальных ценностей) посетителями, в том числе учащимися, с их согласия они могут быть подвергнуты внешнему техническому обследованию с применением стационарного или ручного металлодетектора или иных ТСО-индикаторов.

В случае отказа посетителя от проведения осмотра вносимых (выносимых) предметов охранник МБУДО ЦД(Ю)НТТ вызывает дежурного администратора, либо ответственное лицо и действует согласно требованиям своей должностной инструкции.

3. Контрольно-пропускной режим для обучающихся МБУДО ЦД(Ю)НТТ

3.1. Вход в здание МБУДО ЦД(Ю)НТТ обучающиеся осуществляют по спискам, которые оформляются руководителем объединения.

3.2. Начало занятий в МБУДО ЦД(Ю)НТТ в 8 час 30 мин. Обучающиеся допускаются в здание МБУДО ЦД(Ю)НТТ в 8 часов 30 мин. Обучающиеся обязаны прибыть в МБУДО ЦД(Ю)НТТ не позднее 8 часов 30 минут.

3.3. В отдельных случаях по приказу директора МБУДО ЦД(Ю)НТТ занятия могут начинаться в другое время.

3.4. Уходить из МБУДО ЦД(Ю)НТТ до окончания занятий обучающимся разрешается только на основании личного разрешения педагога и согласия родителя.

3.5. В случае нарушения дисциплины или правил поведения обучающиеся могут быть доставлены к администрации МБУДО ЦД(Ю)НТТ.

4. Контрольно-пропускной режим для работников МБУДО ЦД(Ю)НТТ

4.1. Сотрудники МБУДО ЦД(Ю)НТТ допускаются в здание по спискам, заверенным подписью руководителя и печатью МБУДО ЦД(Ю)НТТ, при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

4.2. Педагогам рекомендовано прибыть в МБУДО ЦД(Ю)НТТ не позднее 8 часов 15 минут.

4.3. Педагоги дополнительного образования, члены администрации обязаны заранее предупредить охранника о времени запланированных встреч с отдельными родителями, а также о времени и месте проведения родительских собраний.

4.5. Остальные работники МБУДО ЦД(Ю)НТТ приходят в школу в соответствии с графиком работы, утвержденным директором.

4.6 В нерабочее время, праздничные и выходные дни беспрепятственно допускаются в здание и на территорию МБУДО ЦД(Ю)НТТ: директор МБУДО ЦД(Ю)НТТ, лицо, на которое в соответствии с приказом образовательной организации возложена ответственность за безопасность, иные сотрудники, имеющие право круглосуточного посещения в соответствии с приказом по МБУДО ЦД(Ю)НТТ. Другие сотрудники, которым по роду работы необходимо быть в МБУДО ЦД(Ю)НТТ в нерабочее время, праздничные и выходные дни, допускаются на основании служебной записки, заверенной директором МБУДО ЦД(Ю)НТТ.

5. Контрольно-пропускной режим для родителей (законных представителей) обучающихся

5.1. Посетители из числа родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) ожидают своих детей за пределами здания МБУДО ЦД(Ю)НТТ, на его территории либо в специально отведенных для этого местах ожидания. В отдельных случаях они могут находиться в здании МБУДО ЦД(Ю)НТТ в отведенном месте, в вестибюле с разрешения директора МБУДО ЦД(Ю)НТТ.

5.2. При проведении родительских собраний, праздничных мероприятий педагоги дополнительного образования передают работнику охранной организации списки посетителей, заверенные подписью директора и печатью МБУДО ЦД(Ю)НТТ. Посетители из числа родителей (законных представителей) учащихся (воспитанников) могут быть допущены в МБУДО ЦД(Ю)НТТ при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

5.3. Проход в школу родителей по личным вопросам к администрации МБУДО ЦД(Ю)НТТ возможен по предварительной договоренности с самой администрацией, о чем дежурный должен быть проинформирован заранее.

5.4. В случае незапланированного прихода в МБУДО ЦД(Ю)НТТ родителей, дежурный выясняет цель их прихода и пропускает в МБУДО ЦД(Ю)НТТ только с разрешения администрации.

5.3. Во всех случаях родители, прибывшие на территорию МБУДО ЦД(Ю)НТТ, регистрируются в «Журнале учета посетителей».

6. Контрольно-пропускной режим для вышестоящих организаций, проверяющих лиц и других посетителей МБУДО ЦД(Ю)НТТ

6.1. Лица, не связанные с образовательной деятельностью, посещающие МБУДО ЦД(Ю)НТТ по служебной необходимости, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с директором МБУДО ЦД(Ю)НТТ или лицом его, заменяющим с записью в «Журнале учета посетителей».

6.2. Должностные лица, прибывшие в МБУДО ЦД(Ю)НТТ с проверкой, пропускаются при предъявлении соответствующего служебного удостоверения, либо документа удостоверяющего личность с уведомлением администрации МБУДО ЦД(Ю)НТТ, о чем делается запись в «Журнале регистрации мероприятий по контролю деятельности МБУДО ЦД(Ю)НТТ».

6.3. Группы лиц, посещающих МБУДО ЦД(Ю)НТТ для проведения и участия в массовых мероприятиях, семинарах, конференциях, смотрах и т.п., допускаются в здание МБУДО ЦД(Ю)НТТ при предъявлении документа, удостоверяющего личность по спискам посетителей.

6.4. Посетители, не желающие проходить регистрацию или не имеющие документа, удостоверяющего личность, с мотивированной ссылкой на Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах, в МБУДО ЦД(Ю)НТТ не допускаются. При необходимости им предоставляется возможность ознакомиться с копией Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах, находящейся на стационарном посту охраны.

6.5. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в здание МБУДО ЦД(Ю)НТТ, вахтер действует по указанию директора МБУДО ЦД(Ю)НТТ.

8. Контрольно-пропускной режим для автотранспортных средств

8.1. Допуск автотранспортных средств на территорию МБУДО ЦД(Ю)НТТ осуществляется с разрешения директора МБУДО ЦД(Ю)НТТ.

8.2 При ввозе автотранспортом на территорию МБУДО ЦД(Ю)НТТ имущества (материальных ценностей) охранником МБУДО ЦД(Ю)НТТ осуществляется осмотр, исключающий ввоз запрещенных предметов.

8.3 Машины централизованных перевозок допускаются на территорию МБУДО ЦД(Ю)НТТ на основании списков, заверенных директором МБУДО ЦД(Ю)НТТ.

8.4 Движение автотранспорта по территории МБУДО ЦД(Ю)НТТ разрешается со скоростью не более 5 км/ч. Парковка автомашин, доставивших материальные ценности, осуществляется у запасного выхода с соблюдением всех мер безопасности и правил дорожного движения.

8.5. Пожарные машины, автотранспорт аварийных бригад, машины скорой помощи допускаются на территорию МБУДО ЦД(Ю)НТТ беспрепятственно. В последующем, после ликвидации аварии (пожара, оказания медицинской помощи), в «Книге допуска автотранспортных средств» осуществляется запись о фактическом времени въезда-выезда автотранспорта.

8.6. При допуске на территорию МБУДО ЦД(Ю)НТТ автотранспортных средств охранник МБУДО ЦД(Ю)НТТ предупреждает водителя о соблюдении мер безопасности при движении по территории МБУДО ЦД(Ю)НТТ.

9. Организация и порядок производства ремонтно-строительных работ в здании и помещениях МБУДО ЦД(Ю)НТТ

9.1. Рабочие и специалисты ремонтно-строительных организаций пропускаются в помещения МБУДО ЦД(Ю)НТТ, для производства ремонтно-строительных работ по распоряжению директора или на основании заявок, подписанных руководителем вышестоящими организациями.

10. Порядок пропуска на период чрезвычайных ситуаций и ликвидации аварийной ситуации

10.1. Пропускной режим в здание МБУДО ЦД(Ю)НТТ на период чрезвычайных ситуаций ограничивается.

10.2. После ликвидации чрезвычайной (аварийной) ситуации возобновляется обычная процедура пропуска.

11. Порядок эвакуации посетителей, работников и сотрудников МБУДО ЦД(Ю)НТТ из помещений и порядок их охраны

11.1. Порядок оповещения, эвакуации посетителей, работников и сотрудников из помещений МБУДО ЦД(Ю)НТТ при чрезвычайных ситуациях (пожар, стихийное бедствие, информация об угрозе совершения террористического акта и др.) и порядок их охраны разрабатывается директором совместно с ответственными за ведение работы по антитеррору, охране и безопасности труда, пожарной и электробезопасности.

11.2. По установленному сигналу оповещения все посетители, работники и сотрудники, а также работники, осуществляющие ремонтно-строительные работы в помещениях МБУДО ЦД(Ю)НТТ, эвакуируются из здания в соответствии с планом эвакуации находящимся в помещении МБУДО ЦД(Ю)НТТ на видном и доступном для посетителей месте. Пропуск посетителей в помещения МБУДО ЦД(Ю)НТТ прекращается. Сотрудники МБУДО ЦД(Ю)НТТ и ответственные лица принимают меры по эвакуации и обеспечению безопасности находящихся в помещениях людей. По прибытии сотрудников соответствующей службы для ликвидации чрезвычайной ситуации обеспечивают их беспрепятственный пропуск в здание МБУДО ЦД(Ю)НТТ.

12. Документы, удостоверяющие личность, для прохода на территорию образовательного учреждения

12.1 Паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан).

12.2. Заграничный паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан).

12.3 Военный билет гражданина Российской Федерации.

12.4. Удостоверение личности офицера, прапорщика, мичмана либо военнослужащего Вооруженных сил или иных государственных военизированных структур Российской Федерации;

12.5. Водительское удостоверение гражданина Российской Федерации.

13. Заключительные положения

13.1. Во всех случаях, не указанных в данном Положении либо вызывающих вопросы, касающиеся порядка допуска на территорию транспортных средств, охранники МБУДО ЦД(Ю)НТТ руководствуются указаниями директора. В этом случае полученные устные указания фиксируются в рабочем журнале объекта охраны.