

УЧТЕНО мотивированное мнение
Совета родителей
(законных представителей)
Протокол № 1 от 11.01.2021

ПРИНЯТО:
Общим собранием
работников МАДОУ Д/С1

Протокол № 1 от 11.01.2021

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом по МАДОУ Д/С1

№9 от 11.01.2021 года

И.О. заведующего МАДОУ Д/С1



И.Н. Чаплыгина

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ МАДОУ Д/С1 «Сказка»

г.Белореченск
2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет по питанию муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида №1 «Сказка» города Белореченска (далее – Совет по питанию) является общественно-консультативным органом, осуществляющим рассмотрение вопросов, связанных с организацией питания обучающихся дошкольного образовательного учреждения.

1.2. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется следующими нормативными документами:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минздравсоцразвития РФ, Минобрнауки РФ от 11.03.2012 №213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020г. № 61573;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания общественного питания населения», зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 11 ноября 2020г. № 60833;
- Приказом управления образованием №60 от 21.01.2021 года «О переводе дошкольных образовательных организаций муниципального образования Белореченский район на единое меню питания воспитанников «Организация питания в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Белореченский район, подведомственных управлению образованием администрации муниципального образования Белореченский район», разработанного Кубанским государственным технологическим университетом».
- Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида №1 «Сказка» города Белореченска (далее МАДОУ Д,С1).

Совет по питанию является постоянно действующим консультативным органом МАДОУ Д,С1 и осуществляет свои полномочия на общественных началах.

Решения Совета по питанию носят рекомендательный характер.

1.3. Контроль за организацией работы Совета по питанию осуществляет заведующий МАДОУ Д,С1.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ

2.1. Совет по питанию создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся и работников МАДОУ Д,С1 по вопросам организации питания, повышения качества питания обучающихся, а также недопущения в оборот пищевых продуктов, не отвечающих обязательным требованиям к качеству пищевых продуктов.

2.2. Задачами Совета по питанию являются:

- содействие администрации МАДОУ Д,С1 в обеспечении гарантий прав обучающихся на полноценное питание в условиях государственного дошкольного образовательного учреждения с учетом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья обучающихся;
- участие в контроле за организацией питания в МАДОУ Д,С1 по согласованию с администрацией дошкольного учреждения;
- координация деятельности администрации МАДОУ Д,С1, медицинского, педагогического и обслуживающего персонала МАДОУ Д,С1 совместно с родительской общественностью по вопросам организации питания обучающихся;
- организация повышения квалификации работников, связанных с питанием детей.
- разработка рекомендаций по организации питания в МАДОУ Д,С1, включая организацию пропаганды принципов здорового питания;
- информирование участников образовательных отношений (работников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) об организации питания в МАДОУ Д,С1.

3. СОСТАВ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ

3.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников МАДОУ Д,С1 и родительской общественности.

3.2. Состав Совета по питанию утверждается распорядительным актом заведующего и размещается на официальном сайте МАДОУ Д,С1 не позднее 3 рабочих дней со дня его утверждения.

3.3. Общее число членов Совета по питанию, включая председателя Совета по питанию, составляет не менее 5 человек. Ротация Совета по питанию и утверждение нового состава Совета по питанию проводится ежегодно по состоянию на начало учебного года.

3.4. В состав Совета по питанию входят:
Председатель Совета по питанию;
Заместитель председателя Совета по питанию;
Должностные лица, ответственные за организацию питания; Медицинский работник;
Родители (законные представители) обучающихся;

3.5. Решение об изменении состава Совета по питанию в течение года принимается в следующих случаях:

- прекращение (возникновение) трудовых отношений с работниками МАДОУ Д,С1 (за исключением медицинских работников, не являющихся работниками дошкольного учреждения);

- прекращение (возникновение) образовательных отношений;
- в иных случаях по решению Совета по питанию.

3.6. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета по питанию избирается из членов Совета по питанию.

Председатель Совета по питанию:

- руководит деятельностью Совета по питанию (в период отсутствия председателя, деятельностью Совета по питанию руководит заместитель председателя Совета по питанию);
- назначает дату и проводит заседания Совета по питанию;
- подписывает протоколы заседания;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Совета по питанию.

Секретарь Совета по питанию:

- формирует повестку дня заседания Совета по питанию, доводит ее до сведения членов Совета по питанию не менее чем за 5 рабочих дней до начала заседания;
- организует проведение заседаний Совета по питанию;
- ведет и подписывает протокол заседания Совета по питанию.

Члены Совета по питанию обязаны:

- участвовать в заседании Совета по питанию;
- осуществлять свою деятельность в соответствии с данным Положением;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Совета по питанию.

3.7. Совет по питанию собирается не реже одного раза в квартал, оформляя заседания протоколами. При необходимости могут проводиться внеочередные заседания. Заседания Совета по питанию назначаются председателем Совета по питанию по собственной инициативе, либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета по питанию.

3.8. Заседание Совета по питанию правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета по питанию. Решения на Совете по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета по питанию. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.9. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета по питанию, который подписывает председательствующий на заседании.

3.10. Совет по питанию организует работу по выполнению принятых решений.

4. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ

4.1. Совет по питанию осуществляет деятельность на основании Плана работы, утверждаемого на первом заседании Совета по питанию в текущем учебном году.

4.2. К полномочиям Совета по питанию относятся рассмотрение следующих вопросов Организация питания обучающихся:

- соблюдение режима питания;
- сервировка стола на группах во время приема пищи;
- гигиены приема пищи;
- качество и количество пищи;
- оформление блюд;
- маркировка посуды для пищи;
- организация питьевого режима;
- осуществление индивидуального подхода в процессе питания.

4.3. Контроль над организацией работы пищеблока:

- состояние материально-технической базы пищеблока, санитарно-эпидемиологическая обстановка на пищеблоке;
- хранение суточного запаса продуктов;
- технология, качество и количество приготовляемой пищи, поцеховая разделка продуктов, витаминизация;
- обеспечение в процессе кулинарной обработки продуктов питания и вкусовых качеств.

4.4. Контроль над организацией работы по приему, транспортировке, хранению, выдачи продуктов питания, оформление документации:

- обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, включая соблюдение санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд;
- наличие сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, санитарных паспортов на транспорт, иных документов, подтверждающих качество и безопасность сырья, поступающего в МАДОУ Д\С1;
- соответствие сырья и продуктов, используемых в питании, гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания.

4.5. Мониторинг и обеспечение качества предоставления питания в МАДОУ Д\С1:

- мониторинг действующих (новых) федеральных, региональных нормативных документов по организации питания обучающихся в МАДОУ Д\С1;
- сбор и анализ информации об организации питания в МАДОУ Д\С1, формирование предложений по вопросам организации питания, с учетом мнения родительской общественности;
- анализ информации о результатах контроля за организацией питания в МАДОУ Д\С1; рассмотрение актов и материалов проверок Роспотребнадзора, поликлиники и других служб по организации питания детей в детском саду;
- изучает лучший опыт организации питания детей на группах и обеспечивает его распространение;
- приглашение на заседания Совета по питанию представителей родительской общественности и Исполнителя по контракту на оказание услуг по организации горячего питания для рассмотрения вопросов, связанных с организацией питания;
- освещение вопросов организации питания детей в учреждении (родительские собрания, дни открытых дверей, информационные уголки).

4.6. Участие членов Совета по питанию в мероприятиях, связанных с проведением контроля организации питания в МАДОУ Д/С1 осуществляется с учетом установленных санитарных требований.

4.7. Совет по питанию несет ответственность за компетентность принимаемых решений на заседаниях Совета по питанию.

4.8. Совет по питанию ежегодно по окончании учебного года отчитывается в результатах работы перед сотрудниками и родителями (законными представителями) обучающихся.

4.9. Разработка рекомендаций по организации питания в МАДОУ Д/С1 доводится до руководителя дошкольного учреждения.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ

5.1. Члены Совета по питанию МАДОУ Д/С1 обязаны:

- присутствовать на заседаниях Совета по питанию,
- выполнять план работы Совета по питанию,
- принимать решения, соответствующие законодательству Российской Федерации, нормативно- правовым актам по организации питания в дошкольном учреждении.

5.2. Члены Совета по питанию МАДОУ Д/С1 имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания;
- контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений;
- выходить с предложениями по вопросу улучшения качества питания, оснащения пищеблока современным технологическим оборудованием;
- осуществлять контроль выполнения решений заседания Совета по питанию.

Исполнительный директор

И.Н. Чаплыгина

