

ПРИНЯТО :

на дистанционном педагогическом
совете МАДОУ Д/С1

протокол №5 от 27.05.2020 года

УТВЕРЖДЕНО:

приказом по МАДОУ Д/С1

№ 78 от «29» 06 2020г.

Заведующий МАДОУ Д/С1

В.В. Франская

« 27 » 05 20 20 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ МАДОУ №1

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения комбинированного вида детский сад №1 «Сказка» города Белореченска в соответствии с Уставом ДОО, СаНпиН 2.4.1.3049-13.

Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи МАДОУ в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в МАДОУ.

Совет по питанию постоянно действующий орган, регулирующий вопросы организации и контроля полноценного питания детей дошкольного возраста.

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом по питанию и принимаются на его заседаниях.

Решения, принятые Советом по питанию, не должны противоречить законодательству РФ, Уставу МАДОУ № 1.

Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Структура Совета по питанию

Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников МАДОУ. Общее количество членов Совета по питанию – 3 -5 человек.

Председателем Совета по питанию является заведующий МАДОУ.

В состав Совета по питанию входят:

- заведующий МАДОУ;
- зам.зав.по АХЧ;
- зам.зав. по ВМР;
- медицинская сестра;
- кладовщик;
- старший воспитатель.

Состав Совета по питанию утверждается Приказом заведующего МАДОУ ежегодно.

3. Основные задачи и организация работы Совета по питанию:

- осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в МАДОУ;
- организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в МАДОУ;
- координация деятельности ДОО и поставщиков продуктов (по вопросам питания).

Порядок и направления работы Совета по питанию

Совет организует:

- консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного с организацией детского питания;
- практическую помощь в овладении технологией приготовления новых блюд;
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов.

Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока: (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб, закладка продуктов, технология приготовления блюд, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи...);
- за организацией питания детей на группах: соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи в группах, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи;
- за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим);
- за выполнением 10-ти дневного меню, утвержденного Советом по питанию МАДОУ, за выполнением норм питания, выходом блюд;
- за организацией транспортировки продуктов, их качеством;
- за ведением документации по организации питания.

4. Права и обязанности членов Совета по питанию

Члены Совета по питанию МАДОУ обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

Члены Совета по питанию МАДОУ имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений;
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в МАДОУ;
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в МАДОУ.

5. Документация Совета по питанию

Заседания Совета по питанию оформляются протоколами в печатном виде.

В протоколах фиксируется:

- повестка дня;
- количество присутствующих членов Совета по питанию;
- ход обсуждения вопросов;
- выносимые решения.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета по питанию.