

ПРИНЯТО:

Советом по питанию МАДОУ

Д/С 1 протокол № 1 «01»

сентября 2020 г



## Годовой план работы Совета по питанию в МАДОУ Д/С 1 на 2020 - 2021 год

| №  | Мероприятия   | Даты     | Ответственные                            |
|----|---|----------|--|
| 1  | Утверждение состава Совета по питанию.<br>Утверждение плана работы на год.  | Сентябрь | Председатель Совета по питанию           |
| 2  | Организация питания в группах. Выполнение натуральных норм питания.   | Октябрь  | Медицинская сестра                       |
| 3  | Отчет о работе с поставщиками продуктов питания. Выполнение натуральных норм питания.   | Ноябрь   | Кладовщик                                |
| 4  | Отчет комиссии по питанию. Выполнение натуральных норм питания.   | Декабрь  | Медицинская сестра                       |
| 5  | Отчет об освоении денежных средств, выделяемых на питание.  | Январь   | Специалист по закупкам, зам. зав. по АХЧ |
| 6  | Контроль за качеством полученных продуктов, условиями их хранения и сроками реализации.<br>Выполнение натуральных норм питания.           | Февраль  | Кладовщик                                |
| 7  | Ведение документации на пищеблоке.<br>Выполнение натуральных норм питания.  | Март     | Кладовщик                                |
| 8  | Выполнение инструкций по проведению санитарно-профилактических мероприятий на пищеблоке.  | Апрель   | Медицинская сестра                       |
| 9  | Выполнение натуральных норм питания.  | Май      | Медицинская сестра                       |
| 10 | Выполнение режима питания в летний период.<br>Выполнение натуральных норм питания.  | Июнь     | Медицинская сестра                       |
| 11 | Роль администрации МАДОУ Д/С 1 и родителей в формировании рационального пищевого поведения детей.<br>Выполнение натуральных норм питания. | Июль     | Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель    |
| 12 | Подведение итогов работы Совета по питанию.<br>Выполнение натуральных норм питания.   | Август   | Председатель Совета по питанию           |