



**План работы методической службы
муниципального автономного
дошкольного образовательного
учреждения детский сад №1 «Сказка»
города Белореченска по подготовке
к 2024-2025 учебному году**

План подготовили:
И.А.Макарова - зам.зав. по ВМР
О.В.Окропиридзе - старший воспитатель

2024 год

Содержание работы	Ответственные	Сроки
1.Организационно-методическая работа		
1.1 Подготовка приказа о порядке окончания 2023-2024учебного года.	Зам.зав. по ВМР И.А.Макарова	4 н.м. май 2024 год
1.2. Подготовка приказов и пакета документов по организации летней оздоровительной компании.		
1.3.Анализ исполнения годового плана работы МАДОУ 1.	Зам.зав. по ВМР И.А.Макарова старший воспитатель О.В.Окропиридзе	1 н.м июня 2024г.
1.4. Подготовка обновленных списков педагогических работников на 2024-2025 учебный год.	Зам.зав. по ВМР И.А.Макарова	2 н.м.июнь 2024 г.
1.5.1.Разработка годового плана работы МАДОУ 1.	Зам.зав. по ВМР И.А.Макарова Старший воспитатель О.В.Окропиридзе	июнь – июль 2024 год
1.5.2. Разработка основной образовательной программы дошкольного образовательного МАДОУ 1 в соответствии с ФОП ДО		
1.6. Разработка расписания организованной образовательной деятельности.	Старший воспитатель О.В.Окропиридзе	июль 2024 года
1.7. Приведение локальных актов в соответствие с ФОП ДО и ФГОС ДО:	Зам.зав. по ВМР И.А.Макарова Старший воспитатель О.В.Окропиридзе	3 н.м. июль 2024год
1.7.1. Подготовка приказов по организации работы на учебный год.		
1.7.2. Разработка положений по организации деятельности ООД.		
1.7.3.Подготовка договоров на 2024-2025г: с социальными институтами.		
1.7.4.Разработка социального паспорта МАДОУ 1.		

1.8. Работа с документацией ППк.	Старший воспитатель О.В.Окропирдзе	июль 2024 года
1.9. Подготовка групповых помещений к 2024-2025 учебному году.	Зам.зав. по ВМР И.А.Макарова Старший воспитатель О.В.Окропирдзе	июль 2024 год
1.10. Работа с архивом.	Зам.зав. по ВМР И.А.Макарова Старший воспитатель О.В.Окропирдзе	июль 2024год
2. Изучение состояния образовательного процесса и оказание методической помощи. Контроль, наблюдение и анализ образовательного процесса.		
2.1. Адаптация детей к условиям детского сада.	Зам.зав. по ВМР И.А.Макарова Старший воспитатель О.В.Окропирдзе Педагог-психолог Е.М.Апресян	июль-август 2024г.
2.2.1 Проверка документации педагогических работников по организации летней оздоровительной работы. 2.2.2. Проверка документации педагогических работников по подготовке к новому учебному году.	Зам.зав. по ВМР И.А.Макарова Старший воспитатель О.В.Окропирдзе	июнь-август 2024г.
2.3. Организация питания.	Зам.зав. по ВМР И.А.Макарова Старший воспитатель О.В.Окропирдзе	июнь-август 2024г.
2.4. Организация работы с семьями воспитанников: - организация открытых мероприятий по работе с родителями; - организация консультативной работы; -организация наглядно-просветительной работы.	Зам.зав. по ВМР И.А.Макарова Старший воспитатель О.В.Окропирдзе	июнь-август 2024г
2.5. Подготовка групповых помещений к 2024-2025 учебному году.	Зам.зав. по ВМР И.А.Макарова Старший воспитатель О.В.Окропирдзе	июнь-август 2024г

2.6. Организация работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности.	Зам.зав. по ВМР И.А.Макарова Старший воспитатель О.В.Окропирдзе	июнь-август 2024г
3.Подготовка конкурсов		
3. 1.Смотр –конкурс «Готовности ДОУ к новому учебному году»	Зам.зав. по ВМР И.А.Макарова Старший воспитатель О.В.Окропирдзе	август 2024 г.
4. Научно-методическая работа: Подготовка и проведение методических мероприятий, консультирование		
4.1. Подготовка и проведение: - заседание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФОП ДО;	Зам.зав. по ВМР И.А.Макарова Старший воспитатель О.В.Окропирдзе	июнь – июль 2024г.
4.2. Консультирование педагогов по подготовке к новому учебному году. 4.2.1.«Организация образовательного процесса в ДОУ в соответствии с современным законодательством». 4.2.2.Требования к условиям реализации ООП в условиях перехода на ФОП ДО. 4.2.3.Методические рекомендации к планированию воспитательно-образовательного процесса в условиях внедрения ФОП ДО. 4.2.7. «Организация аттестации педагогических работников в соответствии с современным законодательством».	Зам.зав. по ВМР И.А.Макарова Старший воспитатель О.В.Окропирдзе	июнь-август 2024
5. Систематизация материалов по обновлению содержания работы методической службы		
5.1.Обновление стендового материала методической службы.	Зам.зав. по ВМР И.А.Макарова Старший воспитатель О.В.Окропирдзе	август 2024год

5.2. Обновление паспорта методического кабинета ДОУ.	Зам.зав. по ВМР И.А.Макарова Старший воспитатель О.В.Окропирдзе	август 2024 год
5.3. Обновление карт контроля методической службы.	Зам.зав. по ВМР И.А.Макарова Старший воспитатель О.В.Окропирдзе	август 2024 год
5.4.Работа с сайтом: обновление и корректировка информации на сайте в соответствии с требованиями современного законодательства.	Зам.зав. по ВМР И.А.Макарова	август 2024 год