

Утвержден:

Постановлением главы
муниципального образования
«Энемское городское поселение»

от 22 ноября 2011 г. №124

Х.Н.Хотко



**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ И КИНО»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЭНЕМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение "Управление культуры и кино" муниципального образования «Энемское городское поселение» (в дальнейшем именуемое Учреждение) является отраслевым органом муниципального образования «Энемское городское поселение» далее осуществляющим управление в области культуры, искусства, охраны историко-культурного наследия.

1.2. Муниципальное бюджетное учреждение «Управление культуры и кино» является юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в соответствии с федеральным законом.

1.3. Учреждение создано в соответствии постановлением Главы администрации муниципального образования «Энемское городское поселение» № 57 от 25.05.2009 г на основании Устава муниципального образования «Энемское городское поселение», и решения Совета народных депутатов муниципального образования «Энемское городское поселение» № 15-3 от 25.05.2009 г о его создании.

1.4. Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение «Управление культуры и кино» муниципального образования «Энемское городское поселение».

Сокращенное наименование: МБУ «Управление культуры и кино» МО «Энемское городское поселение».

1.5. Место нахождения Учреждения и почтовый адрес: 385132, Республика Адыгея, Тахтамукайский район, пгт. Энем, ул. Чкалова, 13

1.6. Учредителем Учреждения является: администрация муниципального образования «Энемское городское поселение» (далее администрация МО «Энемское городское поселение»), Тахтамукайского района Республики Адыгея.

1.7. Учреждение в своей деятельности подчиняется администрации МО «Энемское городское поселение», Министерству Культуры РА и несет ответственность перед администрацией за выполнение возложенных на него задач.

1.8. Управление культуры и кино в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Адыгея, нормативными правовыми актами МО «Энемское городское поселение» и настоящим Уставом.

1.9. . Муниципальное бюджетное учреждение «Управление культуры и кино» МО «Энемское городское поселение» - является бюджетной некоммерческой организацией, созданная в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.10. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.11. В структуру Учреждения Муниципального бюджетного учреждения «Управления культуры и кино» входят относящиеся к муниципальной собственности муниципального образования «Энемское городское поселение» Учреждения культуры и искусства.

1.12. Управление культуры и кино является распорядителем бюджетных средств МО «Энемское городское поселение», выделяемых на развитие культуры, музея и кино.

1.13. Управление культуры и кино имеет фирменное наименование, обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в органах казначейства и в банках. Управление культуры и кино от имени МО «Энемское городское поселение» приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности в соответствии с законами Российской Федерации, законами Республики Адыгея и нормативными правовыми актами МО «Энемское городское поселение». МБУ «Управление культуры и кино» может нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, арбитражном и третейских судах без доверенности.

1.14. Управление культуры и кино имеет круглую печать со своим полным фирменным наименованием и указанием места его нахождения, штампы, бланки и другие средства индивидуализации, утвержденные и зарегистрированные в установленном порядке.

Управление культуры и кино в своей деятельности взаимодействует с Министерством культуры Республики Адыгея, органами местного самоуправления МО «Тахтамукайского района», органами местного самоуправления МО «Энемское городское поселение», средствами массовой информации.

2. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРЫ

2.1. На Управление культуры и кино возлагается решение вопросов местного значения в сфере культуры, искусства, охраны историко-культурного наследия, отнесенных к компетенции муниципального образования поселения законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Адыгея, решениями органов местного самоуправления МО «Энемское городское поселение».

Управление культуры и кино вправе осуществлять государственные полномочия в сфере культуры в случае их передачи МО «Энемское городское поселение» законами Российской Федерации, законами Республики Адыгея.

2.2. Основными направлениями деятельности Управления культуры и кино являются:

- создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры;
- охрана и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного значения, расположенных в границах МО «Энемское городское поселение»;
- иные вопросы в сфере культуры в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Управление культуры и кино создается в целях удовлетворения общественных потребностей в сохранении и развитии народной традиционной культуры, поддержки любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения, организации его досуга и отдыха.

2.4. Для достижения своих уставных целей Управление культуры и кино осуществляет основные виды деятельности:

- 2.4.1. Деятельность в области искусства и культуры;
- 2.4.2. Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа;
- 2.4.3. Деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев;
- 2.4.4. Прочая зрелишно-развлекательная деятельность;
- 2.4.5. Деятельность в области отдыха и развлечения;
- 2.4.6. Показ фильмов;
- 2.4.7. Деятельность в области художественного, литературного и исполнительского творчества;
- 2.4.8. Деятельность по организации и постановке театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений;
- 2.4.9. Деятельность актеров, режиссеров, композиторов, художников, скульпторов и прочих представителей творческих профессий;
- 2.4.10. Деятельность концертных и театральных залов;
- 2.4.11. Деятельность в области фотографии;
- 2.4.12. Физкультурно-оздоровительная деятельность;
- 2.4.13. Деятельность в области дизайна и оформления;

2.4.14. Организация бытовых услуг;

2.4.15. Прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха.

2.4.16. Прокат музыкальных инструментов;

2.4.17. Услуги, работы по организации и проведению различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

2.4.18. Услуги, работы по предоставлению самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для музыкального оформления праздников и торжеств.

2.5. Основными видами деятельности Домов культуры учреждения являются:

- создание и организация работы коллективов, студий и кружков любительского художественного творчества, народных театров, филармоний, музеев, любительских объединений и клубов по интересам, других клубных формирований;

- организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

- проведение спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;

- демонстрация кинофильмов и видеопрограмм;

- организация работы разнообразных консультаций и лекториев, народных университетов, школ и курсов прикладных знаний и навыков, проведение тематических вечеров, устных журналов, циклов творческих встреч, других форм просветительской деятельности, в том числе на абонементной основе;

- проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с региональными и местными обычаями и традициями;

- организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ;

- предоставление в рамках возможностей муниципального бюджетного учреждения разнообразных платных услуг социально-культурного характера населению с учетом его запросов и потребностей;

- оказание по социально-творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно - досуговых мероприятий, а также предоставление сопутствующих услуг: прокат музыкальных инструментов, реквизита, продажа репертуарно-методических материалов и т.п.;

- осуществление других видов культурно-творческой, культурно-познавательной, досуговой и иной деятельности, соответствующей основным принципам и целям муниципального бюджетного учреждения.

2.6. Задачами Управления культуры и кино являются:

- создание благоприятной культурной среды для воспитания и развития личности, формирования у жителей позитивных ценностных установок;

- обеспечение культурного обслуживания населения с учетом культурных интересов и потребностей различных социально-возрастных групп;

- создание условий для культурно-творческой деятельности, эстетического и художественного воспитания населения;

- обеспечение доступности культуры для жителей МО «Энемское городское поселение»;

- сохранение и пропаганда культурно-исторического наследия;

- обеспечение эффективной работы подведомственных учреждений культуры.

2.7. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Управление культуры и кино выполняет следующие функции:

- осуществляет разработку и реализацию планов и программ комплексного социально-экономического развития МО «Энемское городское поселение» в части развития культуры и обеспечения культурного обслуживания населения, целевых программ развития культуры МО «Энемское городское поселение», принимает участие в формировании проекта бюджета поселения по сфере культуры и его последующей корректировке, разработка и внедрение инновационных технологий в деятельности досуговых учреждений;
- подготавливает проекты постановлений и распоряжений главы МО «Энемское городское поселение», создающих правовую основу развития сферы культуры и искусства поселения;
- организует процессы развития изобразительного, хореографического, вокального и театрального искусства, организации досуга населения;
- организует процессы развития исторического музея городского поселения;
- является распорядителем бюджетных средств МО «Энемское городское поселение» для подведомственных организаций и предприятий культуры. Управление культуры и кино составляет бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств МО «Энемское городское поселение» и направляет их в орган, исполняющий бюджет поселения;
- определяет задания по предоставлению муниципальных услуг в сфере культуры для организаций и предприятий культуры - получателей бюджетных средств МО «Энемское городское поселение» с учетом норматива финансовых затрат;
- утверждает сметы доходов и расходов подведомственных бюджетных учреждений культуры и осуществляет контроль за использованием ими бюджетных средств;
- выступает муниципальным заказчиком на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения МО «Энемское городское поселение» в сфере культуры и осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и республиканскими законами;
- формирует, размещает и контролирует исполнение муниципального заказа на организацию досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры, охрану и сохранение объектов культурного наследия местного значения, иные виды культурного обслуживания населения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Адыгея, Уставом МО «Энемское городское поселение», иными нормативными правовыми актами МО «Энемское городское поселение»;
- создает муниципальные бюджетные учреждения и предприятия в сфере культуры и кино, участвует в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения МО «Энемское городское поселение»;
- определяет цели, условия и порядок деятельности подведомственных муниципальных предприятий и учреждений культуры, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности.
- осуществляет регулирование цен и тарифов на услуги муниципальных предприятий и организаций культуры в соответствии с действующим законодательством.
- заключает охранные обязательства и охранные договоры на использование объектов культурного наследия местного значения, порядок и условия их использования, осуществляет контроль за их выполнением;
- обеспечивает разработку проектов минимальных социальных стандартов и других нормативов расходов бюджета МО «Энемское городское поселение» по сфере культуры;

- взаимодействует с органами местного самоуправления иных муниципальных образований по вопросам развития культуры, относящимся к компетенции муниципального образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- организует подготовку и переподготовку кадров, квалификационную аттестацию работников подведомственных учреждений культуры, методическое обеспечение культурной деятельности;

- при заключении соглашений о передаче муниципальному району части полномочий органов местного самоуправления поселения, участвует в подготовке и согласовании документов по сфере культуры;

- организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние сферы культуры МО «Энемское городское поселение», предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

- координирует участие предприятий и организаций культуры в комплексном социально-экономическом развитии территории поселения;

- ходатайствует перед Министерством культуры к представлению работников культуры, искусства правительенным наградам, премиям, почетным грамотам, званиям;

- осуществляет контроль за соблюдением требований законодательных и нормативных актов по охране и использованию культурного наследия, природных и исторических памятников;

- выполняет иные функции в сфере культуры в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Адыгея, нормативными правовыми актами МО «Энемское городское поселение»;

2.8. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность в соответствии с законодательством Российской.

К такой деятельности Учреждения относится:

- предоставление платных услуг, в том числе консультационных;

- оформление охранных договоров на использование объектов культурного наследия местного значения, согласование проектов землестроительных, земляных и иных работ на территории объектов культурного наследия местного значения;

- сдача в аренду зданий и помещений, находящихся в оперативном управлении Управления культуры и кино;

- иная деятельность, не запрещенная законодательством.

3. УСЛУГИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ УПРАВЛЕНИЕМ КУЛЬТУРЫ И КИНО

3.1. Услуги в области культуры и искусства.

3.2. Услуги по поддержке народных художественных промыслов: услуги по поддержке центров (клубных формирований); услуги по организации ярмарок, выставок народного творчества, ремесел.

3.3. Услуги по организации и поддержке учреждений культуры и искусства:

- услуги по изучению и поддержке традиционной народной культуры;
- услуги по обеспечению творческой деятельности граждан через клубные формирования
- услуги по поддержке самодеятельного народного творчества
- услуги по постановке и проведению спектаклей
- услуги по постановке концертных программ.

3.4. Услуги по созданию и поддержке муниципальных музеев, в том числе услуги по обеспечению сохранности музейных фондов.

3.5. Услуги по охране и сохранению объектов культурного наследия.

3.6. К предпринимательской деятельности Управления культуры и кино относится:

- предоставление платных услуг, в том числе консультационных;
- оформление охранных договоров на использование объектов культурного наследия местного значения, согласование проектов землеустроительных, земляных и иных работ на территории объектов культурного наследия местного значения;
- сдача в аренду зданий и помещений, находящихся в оперативном управлении Управления культуры и кино;
- иная деятельность, не запрещенная законодательством.

4. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРЫ И КИНО

4.1. В состав Управления культуры и кино входят Дома Культуры, музей (музейный фонд) и киносеть.

4.2. Управление культуры и кино является бюджетной организацией и финансируется из бюджета МО «Энемское городское поселение» в виде субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания. Возможны субсидии на иные цели.

4.3. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Управления культуры и кино;
- другие не запрещенные законом поступления.

4.4 В соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом муниципальное бюджетное учреждение наделяется Учредителем имуществом, необходимым для осуществления уставной деятельности (зданиями, оборудованием, а также другим необходимым имуществом потребительского, социального, культурного или иного назначения), на праве оперативного управления согласно перечню имущества.

Имущество Управления культуры и кино является собственностью Учредителя учреждения.

Земельные участки, занимаемые муниципальным бюджетным учреждением, закрепляются за ним в безвозмездное пользование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, на весь период существования.

4.5. Имущество муниципального бюджетного учреждения учитывается на балансе Учредителя и состоит из основных фондов и оборотных средств, необходимых для выполнения целей и задач учреждения в соответствии с его Уставом.

4.6. При осуществлении разрешенной предпринимательской деятельности Муниципальное бюджетное учреждение «Управление культуры и кино» самостоятельно распоряжается доходами от этой деятельности и имуществом, приобретенным за счет этих доходов, в установленных пределах.

Пределы разрешенной предпринимательской деятельности Муниципального бюджетного учреждения могут устанавливаться Учредителем.

4.7. Имущество, приобретенное за счет доходов от разрешенной деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение МБУ «Управление культуры и кино». Это имущество в правовом отношении приравнивается к другому имуществу, закрепленному за Муниципальным бюджетным учреждением на праве оперативного управления.

4.8. Муниципальное бюджетное учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, полученным за счет централизованной поставки.

4.9. При осуществлении оперативного управления имуществом Муниципальное бюджетное учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;

- обеспечивать сохранность и использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Учреждением имущества; при этом не подлежат возмещению любые произведенныя улучшения закрепленного на праве оперативного управления имущества.

4.10. Муниципальная собственность, закрепленная за Управлением культуры и кино, может отчуждаться собственником в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством и правовыми актами субъектов Федерации, актами органов местного самоуправления МО «Энемское городское поселение», принятыми в пределах их полномочий.

4.11. Изъятие и отчуждение собственности и земельных участков, закрепленных за Управлением культуры и кино, допускается только по истечении срока Договора между собственником и Управлением культуры и кино или между собственником и Учредителем, если иное не предусмотрено Договором.

4.12. При переходе права собственности на Муниципальное бюджетное учреждение к другому лицу это Муниципальное бюджетное учреждение сохраняет за собой право оперативного управления на принадлежащее ему имущество.

4.13. Муниципальное бюджетное учреждение Управление культуры и кино» самостоятельно распоряжается продуктами своего интеллектуального и творческого труда.

4.14. Отношения между Учредителем и муниципальным бюджетным учреждением могут определяться Договором, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.15. Договор на новый срок заключается, как правило, не позднее, чем за месяц до истечения срока действующего Договора. Расторжение Договора осуществляется в порядке, предусмотренном гражданским законодательством.

4.16. Управление культуры и кино использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

4.17. Порядок регулярных и единовременных поступлений от Учредителя определяется сметой доходов и расходов Управления культуры и кино, составляемой на каждый финансовый год и утверждаемой главой МО «Энемское городское поселение», в порядке, установленном действующим бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами МО «Энемское городское поселение».

4.18. В смете доходов и расходов Управления культуры и кино должны быть отражены все доходы Управления культуры и кино, получаемые как из бюджета и государственных внебюджетных фондов, так и от осуществления предпринимательской деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования собственности поселения, закрепленной за Управлением культуры и кино на праве оперативного управления, и иной деятельности.

4.19. При исполнении сметы доходов и расходов расходование средств, полученных за счет внебюджетных источников, осуществляется Управлением культуры и кино в соответствии с порядком, предусмотренным Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами МО «Энемское городское поселение».

4.20. Доходы Управления культуры и кино, полученные от предпринимательской деятельности, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов и отражаются в доходах бюджета МО «Энемское городское поселение», как доходы от использования

имущества, находящегося в муниципальной собственности, либо как доходы от оказания платных услуг.

Доходы, фактически полученные Управлением культуры и кино от предпринимательской деятельности при исполнении бюджета сверх утвержденных законом о бюджете и сверх сметы доходов и расходов, используются Управлением культуры и кино в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации, правовыми актами МО «Энемское городское поселение».

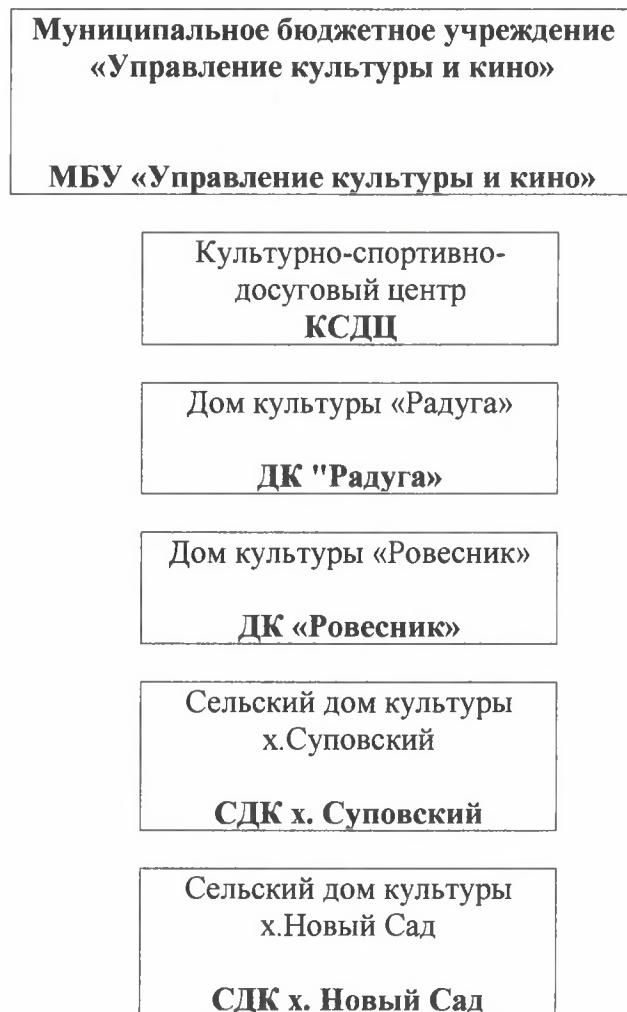
4.21. Управление культуры не имеет права получать кредиты (займы) у кредитных организаций, других юридических, физических лиц, из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

4.22. Собственник имущества, закрепленного за Управлением культуры и кино, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

5. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРЫ И КИНО

5.1. Порядок формирования Управления культуры и кино, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность Управления культуры и кино, а также иные вопросы организации и деятельности определяются настоящим Уставом.

5.2. Структура Управления культуры и кино:



Сельский дом культуры
а. Новобжегокай

СДК а. Новобжегокай

Музей

Киноустановка

5.3. Штатное расписание Управления культуры и кино устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Адыгея и нормативными правовыми актами МО «Энемское городское поселение».

5.4. Финансирование Управления культуры и кино из бюджета поселения осуществляется главным распорядителем бюджетных средств МО «Энемское городское поселение» в соответствии с утвержденным бюджетной росписью размером с учетом сокращения и индексации.

5.5. Управление деятельностью Управления культуры и кино осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Адыгея, Уставом МО «Энемское городское поселение», настоящим Уставом и строится на принципах единоличия.

5.5.1. Управление деятельностью Управления культуры и кино осуществляет руководитель в соответствии с действующим законодательством, Уставом МО «Энемское городское поселение» и настоящим Уставом.

5.5.2. Руководитель Управления культуры и кино является должностным лицом местного самоуправления и несет персональную ответственность за решение вопросов местного значения МО «Энемское городское поселение» в сфере культуры, определенных законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Адыгея, нормативными правовыми актами МО «Энемское городское поселение».

5.5.3. Руководитель Управления культуры и кино является единоличным исполнительным органом. Руководитель назначается на должность и освобождается от должности распоряжением главы администрации МО «Энемское городское поселение» на основании Трудового договора.

Трудовой договор с руководителем Управления культуры и кино заключает администрация МО «Энемское городское поселение» в порядке, установленном трудовым законодательством.

5.5.4. Срок полномочий руководителя Управления культуры и кино определяется Трудовым договором.

5.5.5. Руководитель Управления культуры и кино подотчетен администрации МО «Энемское городское поселение».

5.5.6. Руководитель Управления культуры и кино осуществляет руководство текущей деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Адыгея, нормативными правовыми актами МО «Энемское городское поселение», Уставом МО «Энемское городское поселение», настоящим Уставом и Трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Управления культуры и кино.

5.5.7. Руководитель Управления культуры и кино действует от имени Управления культуры и кино без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, судебных органах.

5.5.8. Руководитель Управления культуры и кино:

- издает приказы по вопросам местного значения, отнесенными к полномочиям Управления культуры и кино, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Адыгея, нормативными правовыми актами МО «Энемское городское поселение», настоящим Уставом;

- издает распоряжения о создании предприятий и учреждений культуры поселения, назначении на должность и освобождении от должности руководителей данных предприятий и учреждений, утверждает их уставы;

- отвечает за целевое использование выделенных в распоряжение Управления культуры и кино бюджетных средств; достоверность и своевременное представление установленной отчетности и другой информации, связанной с исполнением бюджета; своевременное составление и представление в орган, исполняющий бюджет, бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств; утверждение смет доходов и расходов подведомственных бюджетных учреждений; соблюдение нормативов финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг при утверждении смет доходов и расходов; эффективное использование бюджетных средств;

- совершает в установленном порядке сделки от имени Управления культуры и кино;

- владеет имуществом Управления культуры и кино;

- заключает договоры с физическими и юридическими лицами;

- издает и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию учреждения, обязательные для всех работников Управления культуры и кино;

- заключает с работниками трудовые договоры, назначает им оклады и условия оплаты труда в соответствии с нормативными правовыми актами МО «Энемское городское поселение»;

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

- отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Управления культуры и кино;

- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов.

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами МО «Энемское городское поселение» и Трудовым договором.

5.5.9. Руководитель Управления культуры и кино несет ответственность за нарушения договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Управления культуры и кино.

6. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

6.1. В Управлении культуры и кино действует система найма работников, предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Работники Управления культуры и кино в установленном порядке подлежат медицинскому и социальному страхованию и социальному обеспечению.

6.3. Управление культуры и кино обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и несет ответственность за соблюдение Федерального закона "Об основах охраны труда".

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРЫ И КИНО, ИЗМЕНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав, а также реорганизация и ликвидация Управления культуры и кино производится в установленном законодательством Российской Федерации, Республики Адыгея и нормативными правовыми актами МО «Энемское городское поселение» порядке.

7.2. Реорганизация и ликвидация Управления культуры и кино осуществляется на основании решения Совета народных депутатов МО «Энемское городское поселение» в установленном законом порядке.

7.3. Реорганизация Управления культуры и кино может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Управление культуры и кино считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

7.4. В случае ликвидации Управления культуры и кино имущество, находящееся в его оперативном управлении, передается собственнику.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

8.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента государственной регистрации Управления культуры и кино в качестве юридического лица в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8.2. Настоящий Устав имеет обязательную силу для всех филиалов, учреждений и организаций Управления культуры и кино.

8.3. Вопросы неурегулированные настоящим Уставом решаются в соответствии с действующими законодательными и нормативными актами.

8.4. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав утверждаются учредителем и вступают в силу с момента их государственной регистрации в установленном порядке.

8.5. При ликвидации Управления культуры и кино настоящий Устав утрачивает силу.

Прощено и
пронумеровано
на 13 листах

