

Приложение № 1
к Положению об административном контроле
организации и качества питания в МБДОУ

План-график
контроля организации питания в МБДОУ № 81

№	Объект контроля	Ответственный	Периодичность	Инструмент контроля	Форма контроля
1	Соблюдение натуральных норм питания	Диетсестра	Ежедневно	Меню-требование 10-ти дневное меню	Составление меню
		Заведующий	Ежедневно		Анализ, утверждение.
		Диетсестра	1 раз в 10 дней	Таблица подсчета	Анализ
2	Качество приготовления пищи	Диетсестра Заведующий Повар	Ежедневно	Журнал «Бракераж готовой продукции» Акт проверки	Методика органолептической оценки пищи
3	Сроки хранения и своевременного использования скоропортящихся продуктов	Медицинская сестра Завскладом продуктов	Ежедневно	Журнал «Бракераж сырой продукции»	Анализ, учет
		Заведующий	1 раз в месяц	ДРК	Анализ документации
4	Соблюдение оптимального температурного режима хранения продуктов в холодильниках	Диетсестра	Ежедневно	Журнал «Регистрации температуры холодильника»	Проверка Запись в журнале
5	Соблюдение правил и требований транспортировки продуктов	Диетсестра Заведующая	При поступлении продуктов	Акт 1 раз в месяц	Наблюдение
6	Закладка блюд	Диетсестра	Ежедневно	-	Анализ документации, взвешивание продуктов
		Заведующий	При отсутствии медицинской сестры, нарушениях	Акт-проверки 1 раз в месяц	

7	Маркировка посуды, оборудования	Диетсестра	Постоянно	Санитарный журнал	Наблюдение
		Заведующий	при нарушениях	АКТ	Наблюдение, анализ документации
8	Норма выхода блюд (в ес, объем)	Диетсестра	Ежедневно		Контрольное взвешивание блюд
		Бракеражная комиссия	1-2 раза в месяц	Акт контрольного взвешивания блюд на пищеблоке	
		Заведующий	При нарушениях	Акт контрольного взвешивания блюд на пищеблоке	
9	Санитарное состояние пищеблока, групп, кладовых.	Диетсестра	Ежедневно	Журнал «Санитарное состояние»	Наблюдение
		Заведующий	1 раз в месяц	Планерка	Наблюдение, анализ документации
10	Калорийность пищевого рациона, выполнение норм питания	Диетсестра	Ежедневно 1 раз в месяц	Технологическая карта Журнал «Подсчета калорийности»	Анализ, запись в журнале
		Заведующий	1 раз в квартал	Карта контроля на сайте комитета по образованию	Анализ
			1 раз в месяц	Сводная таблица	Сравнительный анализ показателей
11	Соблюдение правил личной гигиены сотрудниками	Диетсестра	Ежедневно	Журнал «Регистрации осмотра на гнойничковые заболевания»	Осмотр, запись в журналах
			1 раз в квартал	«Журнал регистрации медицинских осмотров», санитарные книжки	Анализ документов. Запись в журнале
		Заведующий	Периодически	Журналы. Санитарные книжки	Анализ документации
12	Соблюдение графика выдачи питания	Диетсестра	Ежедневно	Совещание при заведующем	Оперативный контроль

0	учебно-воспитательном процессе	Старший воспитатель	внутреннего контроля	контроль ежедневный, ежемесячный календарные планы, режимные процессы.	анализ результатов
2 1	Технология мытья посуды	Диетсестра	Периодически	Санитарный журнал группы	Наблюдение, опрос
		Заведующий	1 раз в месяц	АКТ при нарушении	