

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 81 «Электроник»
муниципального образования город Новороссийск

ПРИКАЗ

29.01.2021 г.

№ 37/1

О наставничестве

На основании соглашения о взаимодействии с ГБПОУ КК «Новороссийский социально-педагогический колледж» от 01.09.2020 г., договора об организации и проведении практики студентов от 01.09.2020 г. № 81-2020

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить воспитателя Шагинян Шушаник Георгиевну наставником студенток ГБПОУ КК «Новороссийский социально-педагогический колледж»:

- Бондаревой Аины Васильевны;
- Тарасьевой Анастасии Эдуардовны

при прохождении ими педагогической практики в МБДОУ детский сад № 81 в 2020 - 2021 учебном году.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий
МБДОУ детский сад № 81

Е.Д. Антонова



С приказом ознакомлена:
Шагинян Ш.Г. 

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Краснодарского края
«Новороссийский социально-педагогический колледж»

ПРИКАЗ

от 25.02.2021 г.

№ 33 - О (студ)

г. Новороссийск

**О проведении производственной практики (по профилю специальности)
ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья
ребенка и его физическое воспитание
студентов группы Д-2-Б**

В соответствии с учебным планом и программой производственной практики по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (2019г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. 09.02.2021г. - 22.02.2021г. провести производственную практику (по профилю специальности) ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое воспитание студентов II курса группы Д-2-Б специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

2. Направить студентов группы Д-2-Б согласно заключенным договорам о практической подготовке обучающихся в 2020-2021 уч. г. в профильные организации - дошкольные образовательные учреждения г. Новороссийска и назначить руководителей подгрупп практикантов:

№ п\п	Ф.И.О. студента	Место практики	Ф.И.О. руководителя практики от ПО	Ф.И.О. руководителя практики от колледжа
1.	Тарасьева Анастасия Эдуардовна	МБДОУ Д/с № 81	Шагинян Шушаник Георгиевна	Ширяева Валентина Васильевна
2.	Бондарева Анна Васильевна	МБДОУ Д/с № 81	Шагинян Шушаник Георгиевна	Ширяева Валентина Васильевна
3.	Таран Полина Николаевна	МБДОУ Д/с № 81	Орлова Лидия Алексеевна	Ширяева Валентина Васильевна
4.	Куртиди Зоя Ивановна	МБДОУ Д/с № 81	Орлова Лидия Алексеевна	Ширяева Валентина Васильевна
5.	Алехина Милана Олеговна	МБДОУ Д/с № 81	Филоненко Елена Викторовна	Ширяева Валентина Васильевна
6.	Симонян Наталья Вадимовна	МБДОУ Д/с № 81	Филоненко Елена Викторовна	Ширяева Валентина Васильевна
7.	Луговенко Ксения Сергеевна	МБДОУ Д/с № 81	Черниговец Ирина Анатольевна	Ширяева Валентина Васильевна
8.	Качалова Валерия Сергеевна	МБДОУ Д/с № 81	Черниговец Ирина Анатольевна	Ширяева Валентина Васильевна
9.	Пересадина Виолетта Николаевна	МБДОУ Д/с № 65	Кукса Любовь Андреевна	Ребрина Ирина Петровна
10.	Лукова Елена Сергеевна	МБДОУ Д/с № 65	Кукса Любовь Андреевна	Ребрина Ирина Петровна
11.	Костриченко Вера Дмитриевна	МБДОУ Д/с № 65	Проскурина Инна Валерьевна	Ребрина Ирина Петровна

12.	Нечаева Екатерина Юрьевна	МБДОУ Д/с № 65	Проскурина Инна Валерьевна	Ребрина Ирина Петровна
13.	Афанасьева Мариина Сергеевна	МБДОУ Д/с № 65	Есина Татьяна Александровна	Ребрина Ирина Петровна
14.	Спирина Екатерина Евгеньевна	МБДОУ Д/с № 65	Есина Татьяна Александровна	Ребрина Ирина Петровна
15.	Полицеймако Валерия Евгеньевна	МБДОУ Д/с № 65	Спиридонова Анна Анатольевна	Ребрина Ирина Петровна
16.	Борисова Дарья Дмитриевна	МБДОУ Д/с № 65	Спиридонова Анна Анатольевна	Ребрина Ирина Петровна
17.	Бирюкова Мария Юрьевна	МБДОУ Д/с № 65	Колесникова Маргарита Александровна	Ребрина Ирина Петровна
18.	Лисова Валерия Владимировна	МБДОУ Д/с № 13	Кравцова Оксана Валентиновна	Курай Ольга Владимировна
19.	Презова Полина Игоревна	МБДОУ Д/с № 13	Кравцова Оксана Валентиновна	Курай Ольга Владимировна
20.	Гузь Мария Алексеевна	МБДОУ Д/с № 13	Гишева Оксана Мадиновна	Курай Ольга Владимировна
21.	Ивановская Яна Алексеевна	МБДОУ Д/с № 13	Гишева Оксана Мадиновна	Курай Ольга Владимировна
22.	Лукашова Дарья Станиславовна	МБДОУ Д/с № 13	Остаркова Ольга Владимировна	Курай Ольга Владимировна
23.	Друзьяка Маргарита Игоревна	МБДОУ Д/с № 13	Остаркова Ольга Владимировна	Курай Ольга Владимировна
24.	Пеева Елизавета Викторовна	МБДОУ Д/с № 13	Карамышева Надежда Фёдоровна	Курай Ольга Владимировна
25.	Шевченко Дарья Сергеевна	МБДОУ Д/с № 13	Карамышева Надежда Фёдоровна	Курай Ольга Владимировна

3. Руководителям практики от колледжа обеспечить выполнение плана практики.

4. Заведующей практикой Макаренко С.В. провести инструктаж со студентами, обеспечить контроль над выполнением плана практики, своевременным оформлением документации.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УПР Е.В. Гришко.

Директор ГБПОУ КК НСПК

Е.В.Самарина

С приказом ознакомлены:

Гришко Е.В.
Макаренко С.В.
Курай О.В.
Ширяева В.В.
Ребрина И.П.

копия берши



А.Н.Дербенев

Договор № 81-2020
об организации и проведении практики студентов

г. Новороссийск

« 1 » сентябрь 2020г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Новороссийский социально-педагогический колледж», именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Самариной Екатерины Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и НПОУ детский сад №1 "Электреник", именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице У.В. заведующей Самариной Екатериной Викторовной, действующей на основании Устава, в соответствии Положением о практике студентов, осваивающих профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291 и зарегистрированным Министром России от 14 июня 2013г., регистрационный № 28785, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1 Предмет договора

1.1 Целью настоящего договора является организация учебной и производственной практики студентов, обучающихся по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, с использованием современной технологической базы Учреждения, в 2020-2021 учебном году;

1.2 Учреждение предоставляет рабочие места, а Колледж направляет на них студентов Колледжа с целью прохождения практики (учебной и (или) производственной).

1.3 Сроки проведения практики осуществляются в рамках графика учебного процесса.

2 Обязанности сторон

2.1 Учреждение:

2.1.1 Принимает студента (группу студентов) для прохождения учебной и (или) производственной практики.

2.1.2 Обеспечивает в период практики продолжительность рабочей недели – 36 часов.

2.1.3 На период практики с совершеннолетним студентом, зачисленным на рабочую должность, заключает срочный трудовой договор (ч. 2 ст. 58 ТК РФ).

2.1.4 Согласовывает с Колледжем программу практики, индивидуальные задания на практику, планируемые результаты практики.

2.1.5 Обеспечивает занятость студентов для получения ими необходимых компетенций, согласно Федеральным государственным образовательным стандартам и программы учебной или производственной практики. Не допускает обучающегося к работам, не предусмотренным программой практики и не имеющим отношения к получаемой специальности (профессии).

2.1.6 Обеспечивает студентам безопасные и соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям условия прохождения практики в соответствии с требованиями Роспотребнадзора, в том числе в условиях новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2.1.7 Предоставляет студенту возможность ознакомиться с документами «Предприятия», не содержащими конфиденциальной информации, оказывает студенту помощь в сборе материалов для подготовки отчета по практике.

2.1.8 Назначает руководителя практики из числа работающих специалистов – наставников.

2.1.9 Проводит обучение студентов (а) до начала практики правилам техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности и производственной санитарии в установленном для «Предприятия» порядке.

2.1.10 Участвует в оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных обучающимися в период прохождения практики.

2.1.11 Осуществляет учет рабочего времени студентов-практикантов. Обо всех случаях нарушения трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка сообщает в Колледж.

2.1.12 Предоставляет необходимую отчетность, установленную в соответствии с программой практики в Колледж.

2.1.13 Обеспечивает каждого студента по окончании практики характеристикой о работе и качестве подготовленного им отчета.

2.2 Колледж:

2.2.1 Направляет на Предприятие студентов в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса.

2.2.2 Назначает руководителей практики из числа преподавательского состава Колледжа.

2.2.3 Обеспечивает проверку и контроль за качественным проведением инструктажей по охране труда.

2.2.4 Осуществляет контроль реализации программы и условий проведения практики, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми.

2.2.5 Оказывает специалистам Предприятия – наставникам, методическую помощь в организации и проведении практики.

2.2.6 Совместно с Предприятием организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных в ходе прохождения практики.

3 Дополнительные условия

3.1 В приложении к договору согласовывается вид практики, ПМ, период практики и список студентов, направляемых на практику, руководители практики от Колледжа и Учреждения

3.2 При систематических простоях обучающихся во время производственной практики, нарушение правил охраны труда, использование обучающихся на неквалифицированных работах, Колледж оставляет за собой право прервать действие данного договора в одностороннем порядке.

4 Срок действия договора

4.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями договора.

4.2 Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4.3 Договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными на то представителями Сторон и действует в течение учебного года.

5 Реквизиты Сторон

«Колледж»
ГБПОУ КК «Новороссийский
социально-педагогический
колледж»
353919, г. Новороссийск,
Мысхакское шоссе, 48
тел. 8(8617) 22-41-49

Директор ГБПОУ КК НСПК

Е.В. Самарина
2020г.

М.П.



«Учреждение»

*МБДОУ до № 91 „Электроник“
г. Новороссийск
ул. Чапаева, 26
Ген. 23150408580
КПП 231504001*

реквизиты ОО

6 Подписи сторон



МБДОУ № 91

наименование ОО

ll.B. Андреевая

2020г.

**СОГЛАШЕНИЕ
о взаимодействии**

г. Новороссийск

«01» сентября 2020 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Новороссийский социально-педагогический колледж», именуемый в дальнейшем «Колледж», в лице директора Самариной Екатерины Викторовны, действующего на основании Устава, муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 81 «Электроник» муниципального образования город Новороссийск, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующей Андриевич Марины Валентиновны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о взаимодействии (далее – «Соглашение») о нижеследующем:

1. Цель соглашения

1.1. Целью соглашения является комплексное совершенствование системы профессионального образования, обеспечение кадровых потребностей, а также сотрудничество в выработке и реализации социально ориентированной политики по следующим основным направлениям совместной деятельности:

–организация практического обучения студентов, обучающихся по специальности «Дошкольное образование», с использованием современной технологической базы Учреждения;

–организация и проведение курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников дошкольных образовательных учреждений муниципального образования город Новороссийск использованием современной технологической базы Учреждения и Колледжа;

–оказание взаимных услуг: реализация совместных инновационных проектов по основным видам деятельности Колледжа и Учреждения, других видах совместной деятельности, не противоречащих законодательству, в том числе в области дополнительного образования и в области ранней профориентации воспитанников;

–взаимовыгодное использование материально-технической базы Колледжа и Учреждения;

–содействие сотрудничеству педагогов Колледжа и работников Учреждения;

–оказание информационных услуг и консультативной помощи по различным аспектам деятельности Учреждения и Колледжа.

2. Предмет соглашения

2.1. Предметом настоящего соглашения являются совместные проводимые Сторонами разработка и реализация комплекса мероприятий, направленных на:

–модернизацию системы Колледжа, совершенствование содержания образования, обеспечение высокого уровня практического обучения,

–реализация совместных инновационных проектов;

2.2. При этом Стороны договорились о том, что конечными результатами реализации разработанных мероприятий должны быть следующие значения показателей:

–не менее 25 студентов Колледжа, ежегодно проходящих практику в Учреждении;

–не менее 1 педагогического работника, проходящего стажировку в Учреждении (1 раз в три года);

–организация и проведение совместных практических занятий на базе Учреждения по формированию профессиональных компетенций в условиях внедрения ФГОС ДО для слушателей курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников дошкольных образовательных учреждений (количество слушателей определяется приказом управления образования муниципального образования);

–организация и проведение совместных практических мероприятий на базе Колледжа в области ранней профориентации детей дошкольного возраста.

2.3. Стороны принимают во внимание, что объемы софинансирования мероприятий являются также предметом настоящего Соглашения.

3. Обязательства сторон

3.1. Для достижения целей настоящего Соглашения Стороны принимают на себя следующие обязательства:

3.1.1. совместно предпринимать все необходимые меры и усилия для исполнения мероприятий и достижения запланированных показателей конечного результата,

3.1.2. совместно координировать и выполнять мероприятия настоящего Соглашения, для чего назначают уполномоченных представителей, ответственных за реализацию мероприятий,

3.1.3. своевременно информировать и согласовывать планы и сроки проведения совместных мероприятий,

3.1.4. предоставлять материально-техническую базу, необходимую для осуществления согласованных мероприятий;

3.2. Колледж обязуется обеспечить:

3.2.1. привлечение к участию к реализации мероприятий квалифицированных работников,

3.2.2. условия для реализации мероприятий по ранней профориентации воспитанников Учреждения,

3.2.3. необходимое финансирование плана мероприятий из соответствующего бюджета;

3.3. Учреждение обязуется обеспечить:

3.3.1. финансирование из собственных средств мероприятий, ответственность за реализацию которых возложена на Учреждение,

3.3.2. привлечение к участию в реализации мероприятий квалифицированных работников,

3.3.3. условия для знакомства с развивающей предметно-пространственной средой, отвечающим требованиям ФГОС ДО, проведения мастер-классов с привлечением высококвалифицированных работников.

3.4. Стороны имеют право:

3.4.1. оказывать финансовую, техническую и организаторскую помощь на взаимосогласных условиях;

3.4.2. производить приоритетный взаимообмен информацией, если это не противоречит ранее принятым обязательствам;

3.4.3. отказаться от предложений, если это экономически невыгодно или если одна из сторон не имеет возможности выполнить данное поручение надлежащим образом;

3.4.4. предоставлять материально-техническую базу, необходимую для осуществления согласованных совместных мероприятий.

4. Ответственность сторон

4.1. В своих взаимоотношениях Стороны руководствуются настоящим Соглашением. Вопросы, не оговоренные в Соглашении, регулируются действующим законодательством.

4.2. Стороны обязуются не разглашать сведения, которые стали известны в процессе совместной деятельности.

5. Срок действия соглашения

5.1. Настоящее Соглашение действует с момента подписания его Сторонами до 1 сентября 2021г.

5.2. Необходимые дополнительные условия к настоящему Соглашению оформляются в виде дополнительных соглашений.

6. Особые условия

6.1. Условия, предусмотренные для каждой из Сторон настоящим Соглашением, не могут являться основанием для предъявления Сторонами взаимных юридических, либо финансовых претензий.

6.2. Все противоречия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, будут урегулироваться исключительно путем переговоров.

6.3. Каждая Сторона может выйти из настоящего Соглашения, путем письменного уведомления другой Стороны не менее чем за 3 месяца до момента предполагаемого выхода.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Адреса и реквизиты

Колледж
Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Краснодарского края
«Новороссийский социально-
педагогический колледж»

353919, г. Новороссийск,
Мысхакское шоссе, д. 48
т. (861) 722-41-49

Директора
Е.В.Самарина

М.П.



Учреждение

СОБДОУ детский сад № 16
им. Героев Октябрьской революции, 26
Член КДОУ 2315098580 КПП 8315 01001



М.В. Андрющенко