

Принят  
решением педагогического совета  
МБДОУ «Теремок» с. Становое  
№1 от 31.08. 2023

Утверждаю  
заведующая МБДОУ «Теремок»  
с. Становое  
\_\_\_\_\_ Малютина С.А.  
Приказ № 36 от 31.08.2023

ПЛАН РАБОТЫ  
на 2023-2024 учебный год  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Теремок» с. Становое

## СОДЕРЖАНИЕ

### **Блок 1. Общие сведения**

- 1.1. Краткая информационная справка о дошкольном образовательном учреждении
- 1.2. Цель и задачи работы ДОУ на 2023 – 2024 учебный год
- 1.3. Методологическим основанием решения задач образовательного процесса, является деятельностный подход.
- 1.4. Комплектование групп
- 1.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса
1. 6. Программно-методическое обеспечение

### **Блок 2. Организационно-управленческая деятельность**

- 2.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности ДОУ
- 2.2. Инструктажи.
- 2..3. Общее собрание трудового коллектива
- 2.4. Совещания при заведующем
- 2.5. Педагогические советы

### **БЛОК 3. Организационно-методическая работа.**

- 3.1. Консультации, семинары – практикумы, мастер – классы, тренинги
- 3..2. Открытые просмотры образовательной деятельности
- 3.3. Самообразование
- 3.4. Физкультурно-оздоровительная работа
- 3.5 Смотры - конкурсы
- 3.5 Выставки художественного творчества
- 3.6. Тематические дни, недели
- 3.7. Конкурсы
- 3.8. Праздники, развлечения, досуги.
- 3.9. Повышение квалификации педагогов
- 3..10. Аттестация педагогов ДОУ.
- 3.11. Организация работы методического кабинета
- 3.12. Инновационная деятельность

### **БЛОК 4. Взаимосвязь в работе ДОУ с семьей и социумом**

- 4.1. Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей
- 4.2 Родительские собрания
- 4.3. Консультации для родителей
- 4..4. Совместный план работы МБДОУ «Теремок» с. Становое и МБОУ «СШ с. Становое»
- 4.5 Работа с социумом

### **БЛОК 5. Контрольная деятельность**

- 6.1. Контроль по функциональным обязанностям;
- 6.2. Внутренний мониторинг
- 6..3. Тематические проверки на 2023-2024

### **БЛОК6. Административно-хозяйственная деятельность**

- 6.1. Административно-хозяйственная деятельность
- 6.2. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников
- 6.3. Укрепление материально-технической базы.
- 6.4 Антитеррористическая защищённость

## **ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ:**

1. Анализ работы за 2023-2024 учебный год;
2. Учебный план (пояснительная записка к учебному плану);
3. Расписание организованной образовательной деятельности;
4. Годовой календарный учебный график;
5. Режимы дня (холодный и теплый период);
6. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма
7. План мероприятий по пожарной безопасности

**Годовой план  
МБДОУ «Теремок» с. Становое  
составлен в соответствии с:**

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ) (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.01.2017г.); Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"

Приказом Министерства образования России от 28.12.2010г. № 2106 «Об утверждении и введении в действие федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников»;

Письмом Минобрнауки органам исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющим управление в сфере образования «О разработке основной общеобразовательной программы дошкольного образования от 21 октября 2010 № 03 – 248;

Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155)

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

СП 1.23,685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»

Основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Теремок» с. Становое

Уставом МБДОУ «Теремок» с. Становое,

**Блок 1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении**

**1.1. Краткая информационная справка о дошкольном образовательном учреждении**

<b>Общие сведения</b>	
<b>Полное наименование образовательного учреждения</b>	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Теремок» с. Становое
<b>Сокращенное наименование</b>	МБДОУ «Теремок» с. Становое
<b>Заведующий</b>	Малютина Светлана Алексеевна
<b>Юридический/фактический адрес</b>	399710 Липецкая область, с. Становое, ул. Советская, д. 33
<b>Контактная информация:</b>	
<b>Телефон/факс</b>	<b>8 47476 22826</b>
<b>Электронный адрес</b>	dsteremokstanovoe@mail.ru
<b>Учредитель:</b>	Отдел образования администрации Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации
<b>Уровень и направленность реализуемых программ</b>	Программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО
<b>Количество, специфика возрастных групп</b>	5 дошкольные группы (с 1.5 до 8 лет)

<b>Режим работы</b>	С 07.00 – 19.00 Пятидневная рабочая неделя Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни
<b>Кадровое обеспечение</b>	
<b>Общее количество сотрудников</b>	28 чел.
<b>Из них количество педагогических работников:</b>	14 чел.
<b>Типовой штат:</b>	
<b>воспитатели</b>	12 чел.
<b>учитель-логопед</b>	1 чел.
<b>педагог - психолог</b>	вакансия
<b>музыкальный руководитель</b>	1 чел.
<b>Инструктор по физкультуре</b>	1 чел.
<b>Квалификация педагогических работников:</b>	
<b>высшая квалификационная категория</b>	10 чел.
<b>первая квалификационная категория</b>	1 чел.
<b>соответствие занимаемой должности</b>	-
<b>без категории</b>	3 чел.
<b>Педагогическое образование</b>	
<b>высшее</b>	11 чел.
<b>среднее специальное</b>	3 чел.
<b>высшее непедагогическое</b>	<b>11</b>
<b>среднее специальное непедагогическое</b>	<b>3</b>

Состояние материально-технической базы и содержание здания ДОО соответствует целям и задачам образовательного учреждения, санитарным нормам и требованиям пожарной безопасности. Детский сад представляет собой два здания соединённых теплым переходом, расположен на благоустроенном участке. Территория ограждена забором. Въезды и входы в здание имеют современное асфальтовое покрытие. Территория освещена, проведено видеонаблюдение. Здание подключено к инженерным коммуникациям – холодному и горячему водоснабжению, канализации, отоплению. В ДОО проведена сеть Интернет.

Территория, прилегающая к зданию детского сада, обеспечивает условия для прогулок и игр на свежем воздухе, рассматривается как часть развивающего пространства, в пределах которого осуществляется игровая и самостоятельная деятельность детей. Все 6 групповых участков оборудованы верандами, игровыми модулями. Имеется физкультурная площадка для проведения физкультурных занятий на воздухе и детских спортивных игр. На территории ДОО разбит огород плодово-овощных культур, находятся клумбы и вазоны с цветами. Сделаны развивающие поделки. Для осуществления воспитательно-образовательного процесса в ДОО оборудованы и функционируют:

- 6 групповых помещений со спальнями, раздевальными, умывальными комнатами, санитарными узлами;

- спортивный зал;
- музыкальный зал;
- кабинет учителя-логопеда
- кабинет педагога - психолога;
- методический кабинет;
- медицинский блок (медицинский кабинет, изолятор и процедурный кабинет);
- кабинет заведующей;
- кабинет завхоза;
- прачечная;
- пищеблок;

- сенсорная комната.

## 1.2. Цель и задачи работы ДОУ на 2023 – 2024 учебный год

На основании выводов и результатов анализа деятельности ДОУ за прошлый год определены **цели** и задачи учреждения на 2023 – 2024 учебный год:

Цель: повышения качества образования воспитанников

Задачи:

1. Создание условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.
2. Совершенствование работы по охране и укреплению здоровья детей посредством формирования начальных представлений о здоровье, здоровом образе жизни и правилам личной безопасности.
3. Развитие речевой активности у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности
4. Создание условий для роста профессионального мастерства, компетентности и творческого потенциала педагогов путём внедрения инновационных технологий, совершенствования системы наставничества

Предполагаемые результаты:

1. Повышение у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины
2. Повышение у детей познавательной, речевой активности, развитие любознательности, творческих способностей детей.
2. Повышение знаний о ЗОЖ, физических показателей детей, снижение заболеваемости по сравнению с предыдущим годом.
3. Повышение интереса у детей и родителей к игровой деятельности дошкольников
4. Повышение роста профессионального мастерства, компетентности и творческого потенциала педагогов путём внедрения инновационных технологий, совершенствования системы наставничества

## 1.3. Методологическим основанием решения задач образовательного процесса, является деятельностный подход.

Образовательные области	Основные виды деятельности
Физическое развитие	• Двигательная (двигательная активность)
	• Физическая культура
	• Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни
Социально-коммуникативное развитие	• Игровая, включая сюжетно-ролевую игру как ведущую деятельность детей дошкольного возраста, а также игру с правилами и другие виды игры
	• Коммуникативная (общение и взаимодействие со взрослыми и сверстниками)
	• Патриотическое воспитание
	• Самостоятельность, самообслуживание и элементарный бытовой труд (в помещении и на улице)
	• Формирование основ безопасности
Познавательное развитие	• Ознакомление с окружающим (исследование объектов окружающего мира и экспериментирование с ними)
	• Математические представления

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ознакомление с социальным миром</li> <li>• Ознакомление с миром природы</li> </ul>
Речевое развитие	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Развитие речи</li> <li>• Обучение грамоте</li> </ul>
Художественно-эстетическое развитие	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Рисование</li> <li>• Лепка</li> <li>• Аппликация</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Музыкальная деятельность (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах)</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Конструктивная деятельность из разного материала (конструкторы, модули, бумага, природный и иной материал).</li> </ul>

#### 1.4. Комплектование групп.

Порядок приема воспитанников в ДОУ определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, и закрепляется в Уставе образовательного учреждения. На 1 сентября 2023 г. в ДОУ функционирует 6 групп:

Численность воспитанников в 2022– 2023 учебном году 139 человек:

Наименование групп	Возраст детей	Количество групп	Количество детей	Направленность группы
1-я младшая группа	1.5-3 года	1	15	общеразвивающая
2-я младшая группа	3-4 года	1	25	общеразвивающая
Средняя группа	4-5 лет	1	26	общеразвивающая
Старшая группа	5-6 лет	1	21	общеразвивающая
Подготовительная к школе группа	6-8 лет	2	52	общеразвивающая

#### 1.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Наименование групп	Воспитатели	Категория	Помощник воспитателя
1-я младшая группа «Неваляшка»	Попова Е.В.	высшая	Курчатова О.М.
	Чулкова Е.А	высшая	
2-я младшая группа «Чебурашка»	Родионова Ю.Н	высшая	Меренкова В.М.
	Кобзева М.Н.	без категории	
Средняя группа «Незабудка»	Астахова Т.В.	высшая	Кузнецова Н.П.
	Долгих Л.В.	высшая	

Старшая группа «Ягодка»	Лаврищева Г.В.	высшая	Курбатова Н.П.
	Махамаева А.С.	высшая	
Подготовительная к школе группа «Малинка»	Гольшкіна Р.В.	первая	Рабуева Р.В.
	Тарасова Е.В.		
Подготовительная к школе группа «Солнышко»	Лаврухина Н.П.	высшая	Комарова Л.Н.
	Токмакова Е.Г.	высшая	

**1. 6. Программное содержание воспитательно – образовательного процесса в ДОУ**  
**Основная образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Теремок» с. Становое.**

**Дополнительная общеобразовательная программа физкультурно-спортивной направленности «Здоровое детство»**

**Работа педагога-психолога и учителя- логопеда**

- 1.Диагностика
- 2.Коррекционные занятия
- 3.Консультирование родителей
- 4.Консультирование педагогов

**Условия умственного непрерывного развития**

- 1.Развивающая среда
- 2.Развивающее обучение
- 3.Высокая квалификация персонала

**Физкультурно- оздоровительная работа в ДОУ**

1. Закаливание.
2. Физкультминутки.
3. Гимнастика пробуждения.
4. Диагностика физической подготовки.
5. Рациональная двигательная активность в течение дня.
6. Усиленное внимание к ребёнку в период адаптации к ДОУ.
7. Физкультурные занятия, игры, развлечения; прогулки на свежем воздухе.
8. Создание санитарно-гигиенического режима соответственно требованиям Госсанэпиднадзора.

**Блок 2. Организационно-управленческая деятельность.**

**2. 1.Нормативно – правовое обеспечение деятельности ДОУ**

**Цель работы по реализации блока: Приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДОУ. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.**

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
-------	---------------------------------	------------------	-------------



1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы ДОУ на 2023 – 2024 уч. год.	в течение года	Заведующая ДОУ Малютина С.А.
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2023 – 2024 уч. год	в течение года	Заведующая ДОУ Малютина С.А
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующая ДОУ Малютина С.А
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующая ДОУ Малютина С.А
5.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующая ДОУ Малютина С.А Заместитель заведующей
6.	Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ	в течение года	Заведующая ДОУ Малютина С.А

## 2.2. Инструктажи

№	Мероприятия	Дата выполнения	Ответственный	Результат
1	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	сентябрь	Ответственный по ОТ	инструктаж
2	ТБ на кухне. Работа с приборами в прачечной. Электромашин.	октябрь	Ответственный по ОТ	инструктаж
3	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	ноябрь	Ответственный по ОТ	инструктаж
4	Техника безопасности при проведении новогодних елок.	декабрь	Ответственный по ОТ Ответственный по ПБ	инструктаж
5	Об охране жизни и здоровья детей в зимний период (лед, сосульки, возможность падения снега с крыш).	январь	Ответственный по ОТ	инструктаж
6	Правила пожарной безопасности	февраль	Ответственный по ПБ	инструктаж
7	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	март	Ответственный по ОТ	инструктаж
8	Выполнение инструкций по охране труда	апрель	Ответственный по ОТ	инструктаж

9	Соблюдение ТБ, санитарно-эпидемиологического режима в летний период.	май	Ответственный по ОТ	инструктаж
---	--	-----	---------------------	------------

### 1.1. ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель работы по реализации блока: *совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.*

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующая ДОУ
2	Подведение итогов деятельности ДОУ за 2022 – 2023 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: · проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ; · анализ состояния материально – технической базы; · анализ реализации инновационных технологий в ДОУ · анализ педагогических кадров и др. · анализ заболеваемости детей	август 2023	Заведующая ДОУ , Заместитель заведующей, воспитатели
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2023 – 2024 учебный год, составление планов, рабочих программ по реализации данной работы.	август 2023	Заведующая ДОУ, Заместитель заведующей
4	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	август 2023	Заместитель заведующей
5	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	август 2023	Педагоги ДОУ
6	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	Заведующая ДОУ, заместитель заведующей
7	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Воспитатель Лаухина В. Н. Заведующая ДОУ, заместитель заведующей

### 2.3. Общее собрание трудового коллектива

№ п/п	Тема	Сроки
1.	<p><b>Заседание N 1. «Основные направления деятельности ДООУ на новый учебный год».</b> <b>Цель:</b> координация действий по улучшению условий образовательного процесса.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Итоги работы за летний оздоровительный период.</li><li>2. Основные направления образовательной работы ДООУ на новый учебный год.</li><li>3. Принятие локальных актов ДООУ.</li><li>4. Обеспечение охраны труда, безопасности жизнедеятельности детей, пожарной безопасности и сотрудников ДООУ.</li><li>5. Поздравление коллектива с Днём работников дошкольного образования.</li></ol>	Сентябрь
2.	<p><b>Заседание N 2.</b> <b>Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом.</b> <b>Цель:</b> координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДООУ.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДООУ за год.</li><li>2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДООУ.</li><li>3. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДООУ:<ul style="list-style-type: none"><li>- Положения о порядке и условиях стимулирующих выплат работникам ДООУ;</li><li>- Правила внутреннего трудового распорядка;</li><li>- Графики работы;</li><li>- Графики отпусков и др.</li></ul></li><li>4. Подготовка и проведение новогоднего праздника</li><li>5. Выполнение инструкций по пожарной безопасности в ДООУ</li></ol>	Декабрь

3.	<p><b>Заседание N 3. «О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году».</b></p> <p><b>Цель:</b> соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О подготовке к летней оздоровительной работе.</li> <li>2. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.</li> <li>3. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.</li> <li>4. Привлечение дополнительных источников финансирования для содействия деятельности в ДОУ, проведения совместных мероприятий.</li> <li>5. Ознакомление с результатами обследования здания, помещений, территории ДОУ.</li> </ol>	Май
----	--	-----

## 2.4. Совещания при заведующем

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) 3. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год. 4. Результаты административно контроля.	Сентябрь	Заведующая Малютин С.А.
2	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к осенним праздникам. 6. Подготовка ДОУ к зиме (утепление помещений, уборка территории). 7. Работа с социально неблагополучными семьями.	Октябрь	Заведующая Малютин С.А.
3	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Итоги инвентаризации в ДОУ.	Ноябрь	Заведующая Малютин С.А.
4	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности 3. Анализ заболеваемости. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания за год. 5. Подготовка к новогодним праздникам: педагогическая работа, оформление муз. зала, групп, коридоров; графиков утренников; обеспечение безопасности при их проведении.	Декабрь	Заведующая Малютин С.А.
5	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Результаты административно контроля. 4. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год. 5. Подготовка к собранию трудового коллектива.	Январь	Заведующая Малютин С.А.

	6. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса.		
6.	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости. Результаты углубленного медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Взаимодействие ДООУ с социумом.	Февраль	Заведующая Малютина С.А
7.	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к празднику «8 Марта». 6. Проведение «Месячника безопасности». 7. Результаты административно-общественного	Март	Заведующая Малютина С.А
8.	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за 1 квартал. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Организация субботника по благоустройству территории. 6. Утверждение плана ремонтных работ в ДООУ.	Апрель	Заведующая Малютина С.А.
9.	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Подготовка выпуска детей в школу. 4. Анализ заболеваемости. 5. Анализ выполнения натуральных норм питания. 6. О подготовке к летней оздоровительной работе. 7. Эффективность работы органов самоуправления в ДООУ. 8. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период. 9. Анализ административного контроля.	Май	Заведующая Малютина С.А

## 2.5. Педагогические советы

**ЦЕЛЬ:** создать условия для обеспечения качества образовательного процесса.

№п/п	Название педсовета	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	<b>Установочный педсовет №1.</b> (форма проведения – традиционная) Тема: «Новые горизонты в работе»	Август	Заведующая, Заместитель	

	<p>педагогического коллектива ДОУ».</p> <p>Цель: Координация деятельности педагогического коллектива в новом 2023-2024 учебном году.</p> <p>Структура педсовета:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выборы секретаря и председателя педагогического совета</li> <li>2. Итоги работы за летний - оздоровительный период 2023 г. .</li> <li>3. Анализ смотра – конкурса «Готовность групп к новому учебному году».</li> <li>4. Утверждение годового плана на 2023 – 2024 учебный год.</li> <li>5. Утверждение рабочих программ воспитателей и специалистов ДОУ.</li> <li>6. Утверждение расписания ОД, режима дня на холодный период года.</li> <li>7. Утверждение графиков работ специалистов и сетки ОД на 2023 – 2024 учебный год</li> <li>8. Утверждение учебного плана, учебного календарного графика на 2023-2024 уч. г</li> <li>9. Утверждение режима дня на холодный период года.</li> </ol>		заведующей	
	<b>Название педсовета</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
2	<p>Педагогический совет №2</p> <p>Тема: "Современные подходы к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС ДО"</p> <p>Цель: Систематизировать знания педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста средствами народной культуры.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ. Тарасова Е.В.</li> <li>2. «Маленькие открытия»: презентация педагогических находок (из опыта работы); <ol style="list-style-type: none"> <li>а) «Нравственно-патриотическое воспитание средствами музыки» (Рожкова В.В.);</li> <li>б) «Музейная педагогика в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников» (Попова Е.В.)</li> <li>в) Мини-музей «Русская изба» (Родионова Ю.Н.);</li> <li>г) «Социально-значимые акции как эффективный инструмент патриотического воспитания дошкольников» (Махамаева А.С.);</li> </ol> </li> </ol>	декабрь	Заведующая, Заместитель заведующей	

	<p>д) Мастер-класс для педагогов и родителей «Угощение для птиц» (Астахова Т.В.);  ж). Патриотическое воспитание средствами физической культур  3. Решение педагогического совета</p>			
	<p>Тематический педсовет № 3  Тема: « Развитие речевой активности через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности»  Цель: совершенствование работы по улучшению образовательного процесса по речевому развитию детей дошкольного возраста.  I.Выполнений решений предыдущего вета.  II.Погружение в проблему педсовета.  щения педагогов:  1.Речь воспитателя, как пример для подражания детям..Долгих Л.В.  2.Методы и приемы стимулирования речевой деятельности у детей младшего дошкольного возраста. Чулкова Т.А.  3.Развитие монологической речи дошкольников. Методы и приемы.Гольшкина Р.В.  4.Как развивать диалогическую речь у детей в процессе общения. Токмакова Е.Г.  5.Логоритмические упражнения в режимных моментах. Лаврухина Н.П.  6.«Сказкотерапия» на занятиях по развитию речи. Пыхалова Ю.А.  7.Решение педсовета, обращение к педагогам по организационным вопросам  III.Анализ тематической проверки «Организация развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ»  IV.Проект решения педагогического совета</p>			
	<p><b>Итоговый педсовет №4</b>  <b>«Реализация основных задач работы учреждения»</b>  <b>Цель:</b> повышение уровня воспитательно-образовательного процесса, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта</p>	<p>Май</p>		



	<b>План педсовета</b> 1.«О наших успехах» - отчет воспитателей групп, специалистов о проделанной работе за год (проблемы, пути их решения) 2.Результаты готовности выпускников к обучению в школе. 3.Система работы в летний период. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. 4.Основные задачи работы на 2024-2025 учебный год 5.Обсуждение и принятие проекта плана летней оздоровительной работы.		Воспитатели Специалисты  Педагог – психолог Учитель – логопед Заместитель заведующей Лаухина В. Н.	
--	---	--	--	--

### **БЛОК 3. Организационно-методическая работа.**

#### **3.1.Консультации, семинары, семинары-практикумы**

Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Консультация «Камушки Марблс как технология всестороннего развития ребенка»	сентябрь	Кобзева М.Н.	
Мастер-класс «Использование камушков Марблс в работе дошкольников»	сентябрь	Кобзева М.Н.	
Консультация «Стем технология в работе с детьми»	сентябрь	Голышкина Р.В.	
Консультация «Подвижные развивающие игры игры VAY TOY»	сентябрь	Лаврищева Г.В.	
Консультация «Оригами – искусство всестороннего гармонического развития»	октябрь	Чулкова Т.А.	
Мастер-класс «Использование кинезиологических упражнений в воспитательно-образовательном процессе»	октябрь	Токмакова Е.Г.	
Мастер-класс «Аппликация как возможность творческого самовыражения»	октябрь	Астахова Т.В.	
Консультация	октябрь	Махамаева А.С.	
Мастер класс	ноябрь	Долгих Л.В.	
Мастер-класс «Организация продуктивной деятельности на основе системно художественного и технического творчества»	ноябрь	Голышкина Р.В.	
<b>Консультация «Хеппинг как эффективная инновационная технология для поддержания инициативы и самостоятельности дошкольников»</b>	ноябрь	Родионова Ю.Н.	
Мастер –класс «Веселая кинезеология»	декабрь	Лаврухина Н.П..	
<b>Консультация «Иновационные технологии физкультурно-оздоровительной работы в</b>	декабрь	Родионова А.Е	

<b>ДОО»</b>			
Консультация «Развитие навыков общения в разных видах игр»	декабрь	Долгих Л.В.	
Мастер-класс «Развивающие возможности коврографа. Игры для коврографа своими руками»	январь	Попова Е.В.	
Мастер-класс «Патриотизм начинается с детства»	январь	Тарасова Е.В.	
Консультация «Почему с детьми надо проводить речевые пальчиковые игры»	февраль	Чулкова Т.А.	
Мастер – класс «Йога- сказка» - использование йоги и сказкотерапии в работе инструктора по физической культуре	февраль	Родионова А.Е.	
Мастер-класс «Обучение в движении» (игры Татьяны и Марка Вайнапеля)	март	Лаврищева Г.В	
Мастер класс «Хеппенинг как оптимальное средство развития художественно- эстетических способностей детей дошкольного возраста»	март	Родионова Ю.А.	
Консультация «Формирование экологического мировоззрения у детей дошкольного возраста в процессе расширений знаний о природе»	март	Астахова Т.В.	
«Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»	апрель	Тарасова Е.В.	
Консультация «Кинезеология, как метод активного развития дошкольников»	апрель	Токмакова Е.Г.	
Консультация «Кинезеология как метод активного развития детей дошкольного возраста»	май	Лаврухина Н.П.	
Консультация «Использование ковролинографии в работе с детьми младшего возраста»	май	Попова Е.В.	
Мастер –класс «Использование говорящей стены в игровой деятельности»	май	Махамаева А.С.	
Консультация «Детская йога: нужна ли она ребенку»	май	Родионова А.Е	

### 3.2. Открытые просмотры педагогической деятельности

#### Занятия

Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
------------	-------	---------------	----------------------

Занятие по речевому развитию с использованием кинезеологических упражнений	ноябрь	Лаврухина Л.Н.	
Занятие по познавательному развитию (математические представления ) с использованием элементов технологии «Обучение в движении» (игры Татьяны и Марка Вайнапеля	ноябрь	Лаврищева Г.В.	
Занятие по познавательному развитию(окружающий мир) с применением элементов здоровьезберегающей технологии кинезеология	декабрь	Токмакова Е.Г.	
Занятие мелкой моторики в первой младшей группе "Пальчиковые игры ...."	декабрь	Чулкова Т.А.	
ООД по ОО «Художественно-эстетическому развитию» вид деятельности рисование с применением технологии хеппенинг	январь	Родионова Ю.Н.	
Занятие с использованием Stem-технологии	январь	Голышкина Р.В.	
ОД по художественно – эстетическому развитию (аппликация )с элементами театрализованной деятельности	февраль	Астахова Т.В.	
Занятие по познавательному развитию с использованием технологии «Говорящая стена»	февраль	Махамаева А.С.	
Занятие по духовно-нравственное воспитание и формирование основ гражданственности и патриотизма в подготовительной к школе группе	март	Тарасова Е.В.	
Занятие по развитию навыков общения детей в средней группе посредством игры	апрель	Долгих Л.В.	
Занятие по познавательному развитию с применением технологии (ковролинография)	апрель	Попова Е.В.	
ООД по познавательному развитию для детей раннего возраста с элементами Сендплея	май	Кобзева М.Н.	

### Сюжетно-ролевая игра

Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
------------	-------	---------------	----------------------

Сюжетно –ролевая игра «Игрушки у врача»	Октябрь	Родионова Ю.Н.	
Сюжетно –ролевая игра «Библиотека»	октябрь	Тарасова Е.В.	
Сюжетно –ролевая игра «Зоопарк»	ноябрь	Астахова Т.В.	
Сюжетно –ролевая игра «Салон красоты»	ноябрь	Лаврухина Н.П.	
Сюжетно –ролевая игра «Семья»	январь	Махамаева А.С.	
Сюжетно –ролевая игра «Детский сад»	январь	Долгих Л.В.	
Игра- ситуация «Строим дом»	февраль	Попова Е.В.	
Сюжетно –ролевая игра «Больница»	февраль	Токмакова Е.Г.	
Сюжетно –ролевая игра «Школа»	апрель	Лаврищева Г.В.	
Сюжетно –ролевая игра «Ветеринарная лечебница»	май	Гольшкина Р.В.	
Игра- ситуация «Кукла Катя пошла в магазин»	май	Чулкова Т.А.	

### 3.3. Самообразование

**Цель:** систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Темы самообразования	Форма отчета
1.	Астахова Т.В.	воспитатель	Театрализованная деятельность в младшем дошкольном возрасте	Сообщение из опыта работы. Картотека игр и упражнений Презентация.
2.	Гольшкина Р.В.	воспитатель	Stem-технология в обучении дошкольников	Сообщение из опыта работы. Презентация.
3.	Долгих Л.В.	воспитатель	Игра, как средство общения дошкольников	Сообщение из опыта работы. Презентация.
4.	Кобзева М.Н.	воспитатель	«Камушки Марблс»	
5.	Лаврухина Н.П.	воспитатель	«Кинезиологические упражнения в работе с детьми»	Сообщение из опыта работы.

				Презентация.
6.	Лаврищева Г.В.	воспитатель	«Использование современных технологий в нравственно-патриотическом воспитании старших дошкольников»	Сообщение из опыта работы. Презентация. Картотека игр
7.	Махамаева А.С.	воспитатель	«Говорящая стена»	Сообщение из опыта работы. Презентация. Картотека игр
8.	Попова Е.В.	воспитатель	Развитие сенсомоторики у детей младшего дошкольного возраста»(ковролинография)	Сообщение из опыта работы. Презентация. Картотека игр на логическое мышление.
9.	Токмакова Е.Г.	воспитатель	Использование кинезиологических упражнений в воспитательно-образовательном процессе	Сообщение из опыта работы. Презентация. Картотека опытов.
10.	Родионова Ю.А.	воспитатель	«Хеппенинг, как форма современного искусства»	Сообщение из опыта работы. Презентация. Картотека опытов.
11.	Чулкова Т.В.	воспитатель	«Пальчиковые игры – основа развития речи и мелкой моторики у дошкольников»	Сообщение из опыта работы. Презентация. Картотека опытов.
12.	Родионова А.Е.	Инструктор по физкультуре	Применение инновационных методик и технологий в работе современного инструктора по физкультуре	Сообщение из опыта работы. Презентация. Картотека опытов.
13.	Тарасова Е.В.	воспитатель	«Духовно-нравственное воспитание и формирование основ гражданственности и патриотизма старших дошкольников»	Сообщение из опыта работы. Презентация. Картотека игр.
14.	Пыхалова Ю.А.	учитель – логопед	«Техника Sand –play – как элемент арт – технологии»	Сообщение из опыта работы. Презентация. Картотека игр.

### **3.4 Физкультурно-оздоровительная работа**

№ п/п	мероприятия	группа	периодичность	ответственный
<b>I. мониторинг</b>				
1.	Определение уровня физического развития. Определение уровня физической подготовленности детей	все группы	2 раза в год (октябрь, май)	воспитатели групп

2.	Диспансеризация	все группы	1 раз в год	специалисты детской поликлиники.
<b>II. двигательная деятельность</b>				
1.	Утренняя гимнастика	Все группы	ежедневно	воспитатели
2.	Физическая культура	все группы	3 р. в неделю	воспитатели
3.	Подвижные игры	все группы	2 раза в день	воспитатели групп
4.	Гимнастика после дневного сна	все группы	ежедневно	воспитатели групп
5.	Спортивные упражнения	все группы	2 р.в недел.	воспитатели групп
6.	Спортивные игры	Ст.-подгот. гр.	2 р.в недел.	воспитатели групп
7.	Физкультурные досуги	все	1 раз в месяц	музыкальный руководитель; воспитатели групп
8.	Физкультурные праздники	все	2 раза в год	музыкальный руководитель; воспитатели
9.	День здоровья	дошкольные группы	1 раз в месяц	музыкальный руководитель, воспитатели групп
10.	Дополнительная двигательная деятельность:	все группы	ежедневно	воспитатели групп
<b>III. профилактические мероприятия</b>				
1.	Витаминотерапия	все группы	2 раза в год	воспитатели
2.	Профилактика гриппа и простудных заболеваний	все группы	неблагоприятные периоды	воспитатели
<b>IV. музыкально-дидактические мероприятия</b>				
1.	Музыкотерапия	все группы	использование музыкального сопровождения на занятиях	музыкальный руководитель, воспитатели групп
2.	Фитотерапия: а) полоскания горла кипячёной водой	по назначению врача	2 раза в год (ноябрь, май) курсом в 20 дней 1 раз в год	воспитатели
3.	Фитонцидотерапия (лук, чеснок)	все группы	Периоды эпидемии	помощники воспитатели
<b>V. закаливание</b>				
1.	Контрастные воздушные ванны	дошкольные группы	после дневного сна, на физкультуру	воспитателей групп
2.	Ходьба босиком	все группы	после сна, на закаливание	воспитатели групп
3.	Облегченная одежда детей	все группы	в течение дня	воспитатели, младшие воспитатели
4.	Мытье рук, лица прохладной водой	дошкольные группы	в течение дня	воспитатели, пом.воспитателей
5.	Ходьба по игровой дорожке	все группы	после сна	воспитатели групп
<b>VI. организация вторых завтраков</b>				
1.	Соки натуральные или фрукты	все группы	ежедневно 10.00	Помощники воспитателей,

## Спортивные мероприятия и досуги

Месяц	2 младшая группа	средняя группа	Старшая группа	подготовительная к школе группа
Сентябрь	<p><b>Мой веселый, звонкий мяч» (досуг)</b>                      Задачи: Доставить детям удовольствие при выполнении физических упражнений; развивать ловкость и глазомер при катании мяча, (бег, прыжки, равновесие)</p>	<p><b>День знаний»</b> Задачи: развивать у детей познавательную мотивацию, интерес к школе, книге.</p>	<p><b>«День знаний» (праздник)</b>                      Задачи: развивать у детей познавательную мотивацию. Интерес к школе, книгам. Формировать дружеские, доброжелательные, отношения между детьми.</p>	<p><b>«День знаний» (музыкально-спортивное развлечение)</b>                      Задачи: развивать познавательный интерес, к школе, книгам, закреплять знания о школе, зачем нужно учиться, кто и чему учат в школе.</p>
Октябрь	<p><b>«День здоровья» (развлечение)</b>                      Задачи: Формировать начальные представления о здоровье и здоровом образе жизни.  <b>«Осенины»</b> все группы.                      Задачи: расширять знания детей об осени, о временах года, признаках осени.</p>	<p><b>День здоровья:</b>                      расширять представления о здоровом образе жизни, о своей семье, о профессиях своих родителей, воспитывать уважение к труду взрослых.</p>	<p><b>День здоровья</b>                      Задачи: расширять представления о здоровом образе жизни, воспитывать стремление вести здоровый образ жизни</p>	<p><b>«День здоровья»</b>                      Задачи: закреплять навыки двигательной культуры, полученные в ходе ОД, развивать выносливость, дух соревнований, воспитывать стремление вести здоровый образ жизни.</p>
Ноябрь	<p><b>«Большие деревья» (развлечение)</b>                      Задачи: создать радостное настроение, совершенствовать умения и навыки в непринужденной обстановке.</p>	<p><b>«Дорожка здоровья» (досуг)</b>                      Задачи: учить детей заботиться о своем здоровье, совершенствовать навыки пользования предметами личной гигиены, объяснить значение солнца, воздуха и воды.</p>	<p><b>«День бегуна» досуг.</b>                      Задачи: совершенствовать навыки бега, развивать быстроту, ловкость, чувство товарищества.</p>	<p><b>«День бегуна» (досуг)</b>                      Задачи: совершенствовать навыки бега, развивать быстроту, ловкость, выносливость, чувство товарищества.</p>

Декабрь	<p><b>«Новогодний теремок»</b> Задачи: закреплять умения водить хороводы, выполнять музыкально-ритмические движения в непринужденной обстановке, закреплять знания о зиме.</p>	<p><b>«У Мишки в гостях» (развлечение).</b> Задачи: совершенствовать умения и навыки, полученные на физкультурных занятиях.</p>	<p><b>«Зимняя прогулка в лес»</b> Задачи: совершенствовать двигательные умения и навыки, развивать ловкость, быстроту реакции в играх и координацию движений, воспитывать интерес к зимним видам спорта.</p>	<p><b>«В гостях у сказки»</b> Задачи: развивать силу, ловкость выносливость, скорость, воспитывать инициативность, стремление к взаимопомощи</p>
Январь	<p><b>«Мы мороза не боимся»</b></p>	<p>Зимние забавы</p>	<p>Зимний спортивный праздник «В зимний холод всякий молод»</p>	
Февраль	<p><b>Праздник посвященный дню Защитника Отечества</b> <b>«Школа молодого бойца» (во всех возрастных группах)</b> Задачи: воспитывать у воспитанников патриотизм, бережное отношение к своей Родине с помощью патриотических стихов и песен, научить детей действовать сплоченно, одной командой.</p>			
Март	<p><b>Вечер подвижных игр» (досуг)</b> Задачи: развивать ловкость, быстроту, умение ориентироваться в пространстве, воспитывать самостоятельность, любовь к русским народным играм.</p>	<p><b>«Дорожка здоровья» (досуг)</b> Задачи: учить детей заботиться о своем здоровье, закрепить знания о пользе солнца и воздуха и воды, воспитывать любовь к спорту.</p>	<p><b>«Папа мама, я – спортивная семья» (развлечение)</b> Задачи: приобщать семью к совместным занятиям физкультурой и спортом, подарить положительные эмоции детям и родителям.</p>	<p><b>«Папа мама, я- спортивная семья»</b> Задачи: приобщать семью к совместным занятиям физкультурой и спортом, подарить положительные эмоции детям и родителям.</p>
Апрель	<p>День Здоровья</p>			
	<p><b>физкультура для зайчонка» (досуг)</b> Задачи: развивать физические качества и <b>навыки</b>, способствовать воспитанию дружественных чувств к сверстникам</p>	<p><b>«Спортивная семья» праздник.</b> Задачи: развивать физ. качества, воспитывать нравственные качества членов семьи, создать бодрое настроение детей и родителей.</p>	<p><b>«Будущие космонавты» досуг</b> Задачи: формировать интерес к спорту и потребность заниматься физкультурой, развивать силу, ловкость, скорость.</p>	<p><b>Развлечение Весна-красна</b> Задачи: формировать у детей обобщенные представления о весне, расширять знания о характерных признаках весны</p>



<b>май</b>	<p><b>Праздник «Лето»</b>  Задачи: расширять представление детей о лете, знакомить с летними видами спорта.</p>
------------	---

### 3.5. Смотры - конкурсы

**Цель:** стимулировать педагогов на творческую работу совместно с детьми и содействовать укреплению связи ДОУ и родителей

№	Название мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Смотр – конкурс групп к новому учебному году «Приглашаем в страну детства»	Август – сентябрь	Заведующая ДОУ Заместитель заведующей Воспитатели	
2	Смотр – конкурс «Лучший патриотический уголок »	Ноябрь	Заведующая ДОУ Заместитель заведующей Воспитатели Родители	
3.	Смотр – конкурс «Лучшее новогоднее оформление группы»	Декабрь	Заведующая ДО Воспитатели Заведующая ДОУ Заместитель заведующей Воспитатели	
	Смотр – конкурс «Лучший речевой центр в группе»		Заведующая ДО Воспитатели Заведующая ДОУ Заместитель заведующей Воспитатели	
4.	Смотр – конкурс «Экономический огород»	Март - апрель	Заведующая ДОУ Заместитель заведующей Воспитатели	

### 3. 6. Выставки художественного творчества

				Отметка о выполнении
1.	Выставка детских творческих работ « <b>Моё лето!</b> »	сентябрь	Воспитатели	
2.	Выставка коллективных творческих работ « <b>Наши любимые - воспитатели</b> » - ко Дню дошкольного работника	сентябрь	Воспитатели	
3.	Выставка рисунков « <b>Красота осени</b> » - рисунки, коллажи, аппликации из сухих листьев)	сентябрь	Воспитатели	

4.	Выставка рисунков « <b>Бабушка рядом с Дедушкой</b> » (выставка рисунков дедушек и бабушек)	1 Октябрь	Воспитатели	
5.	Выставка рисунков ко «Дню защиты животных» « <b>Животные – наши друзья</b> »	4 октября	Воспитатели Воспитатели	
6.	Выставка коллективных творческих работ, посвященных Дню народного единства « <b>Россия – родина моя</b> »	ноябрь	Воспитатели	
7.	Выставка ко Дню Матери « <b>Это моя мама...</b> »	ноябрь	Воспитатели	
8.	Выставка рисунков « <b>Новый год у ворот</b> »	декабрь	Воспитатели	
9.	Выставка рисунков « <b>Папа самый лучший</b> »	февраль	Воспитатели Родители	
10.	Выставка рисунков ко дню 8 Марта « <b>Мамочка любимая</b> »	март		
11.	Выставка рисунков « <b>Весну встречаем</b> »	март	Воспитатели	
12.	Выставка рисунков « <b>Мы встречаем Пасху</b> »	март	Воспитатели	
13.	Выставка детских работ художественно-продуктивной деятельности « <b>Дорога в космос</b> »	апрель	Воспитатели	
14.	Выставка детского творчества « <b>Дети за безопасность</b> »	апрель	Воспитатели Родители	
15.	Выставка рисунков ко дню Победы « <b>Мы помним и гордимся!</b> »	май	Воспитатели	
16.	Выставка рисунков « <b>Лето в гости к нам пришло</b> »	Май-июнь	Воспитатели	

### 3. 7. Тематические дни, недели

№п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	День Знаний.	1 сентября	Воспитатели	
2.	<b>Недели безопасности .</b> Правила движения достойны уважения» (младшие и средние группы) «Дорожная азбука» (старшие и подготовительные группы)	2 – 8 сентября	Воспитатели	
3.	Всемирный день красоты	9 сентября	Воспитатели	
	День парикмахера в России День танкиста Всемирный день журавля День озера Байкал	13 сентября	Воспитатели	
4.	День рождения «Смайлика»	19 сентября	Воспитатели	
5.	День работников леса	20 сентября	Воспитатели	
6.	Международный день мира	21 сентября	Воспитатели	
7.	Всемирный день защиты слонов День осеннего равноденствия	22 сентября	Воспитатели	
8.	День дошкольного работника	27 сентября	Воспитатели	
9.	Всемирный день сердца	29 сентября	Воспитатели	

10.	День пожилых людей Международный день музыки Международный день улыбки	1 октября	Воспитатели	
11.	Всемирный день улыбки (смайла)	2 октября	Воспитатели	
12.	Всемирный День животных	4 октября	Воспитатели	
13..	Международный День учителя Международный день врача	5 октября	Воспитатели	
14.	Всемирный день почты Всемирный день яйца	9 октября	Воспитатели	
15.	Всемирный день психолога	10 октября	Воспитатели	
16.	Международный день девочек	11 октября	Воспитатели	
17.	Всемирный день мытья рук	15 октября	Воспитатели	
18.	Всемирный день хлеба	16 октября	Воспитатели	
19.	День основания Российского Военно-морского флот Международный день повара	20 октября	Воспитатели	
20.	Праздник Белых Журавлей	22 октября	Воспитатели	
21.	День бабушек и дедушек (день внуков, внучат)	28 октября	Воспитатели	
22.	Международный день карих глаз	30 октября	Воспитатели	
23.	Всероссийский день гимнастики	31 октября	Воспитатели	
24.	День народного единства	4 ноября	Воспитатели	
25.	День согласия и примирения	7 ноября	Воспитатели	
26.	Международный день КВН	8 ноября	Воспитатели	
27.	Синичкин день	12 ноября	Воспитатели	
28.	Всемирный день доброты	13 ноября	Воспитатели	
29.	Международный день логопеда	14 ноября	Воспитатели	
30.	Международный день толерантности	16 ноября	Воспитатели	
31.	День рождения Деда Мороза	18 ноября	Воспитатели	
32.	Всемирный день ребенка	20 ноября	Воспитатели	
33.	Всемирный день приветствий Всемирный день телевидения	21 ноября	Воспитатели	
34.	День сыновей День психолога в России	22 ноября	Воспитатели	
35.	День матери в России	27 ноября	Воспитатели	
36.	Всемирный день домашних животных	30 ноября		
37.	Международный день инвалидов День Неизвестного солдата	3 декабря	Воспитатели	
38.	Всемирный день Спасибо	11 января	Воспитатели	
39.	День зимующих птиц	15 января	Воспитатели	
40.	День Снеговика	18 января	Воспитатели	
41.	Всемирный день эскимо	24 января	Воспитатели	
42.	День рождение М. Пришвина	4 февраля	Воспитатели	
43.	Всемирный день стоматолога	9 февраля	Воспитатели	
44.	День памяти А. С. Пушкина	10 февраля	Воспитатели	
45.	День рождение И. А. Крылова	13 февраля	Воспитатели	
46.	Международный День дарения книг	14 февраля	Воспитатели	
47.	День спонтанного проявления доброты	17 февраля	Воспитатели	
48.	Всемирный день китов (день защиты морских млекопитающих)	19 февраля	Воспитатели	
49.	Международный день родного языка	21 февраля	Воспитатели	
50.	День защитника Отечества	23 февраля	Воспитатели	
51.	Международный день белого медведя	27 февраля	Воспитатели	

52.	День бабушек День рождения российской полиции (9 лет)	1 марта	Воспитатели	
53.	Всемирный день писателя	3 марта	Воспитатели	
54.	Международный женский день	8 марта	Воспитатели	
55.	Всемирный день сна	13 марта	Воспитатели	
56.	День рождение С. Михалкова	16 марта	Воспитатели	
57.	День воссоединения Крыма и России День посадки семян	18 марта	Воспитатели	
58.	День моряка-подводника в России	19 марта	Воспитатели	
59.	День счастья День равенства	20 марта	Воспитатели	
60.	Всероссийский День знаний о лесе	21 марта	Воспитатели	
61.	День защиты от вирусов	23 марта	Воспитатели	
62.	Международный день театра	27 марта	Воспитатели	
63.	Всероссийская неделя детской и юношеской книги	25-30 марта	Воспитатели	
64.	День дочерей	25 апреля	Воспитатели	
65.	Международный день птиц День Смеха	1 апреля	Воспитатели	
66.	Международный день детской книги	2 апреля	Воспитатели	
67.	Тематическая неделя «Дети и дорога»	апрель	Воспитатели	
68.	Всемирный день здоровья	7 апреля	Воспитатели	
69.	День космонавтики	12 апреля	Воспитатели	
70.	День подснежника	19 апреля	Воспитатели	
71.	Всемирный день Земли	22 апреля	Воспитатели	
72.	День дочерей	25 апреля	Воспитатели	
73.	День скорой помощи	28 апреля	Воспитатели	
74.	День пожарной охраны.	30 апреля	Воспитатели	
75.	Всемирный день Солнца	3 мая	Воспитатели	
76.	День Победы	9 мая	Воспитатели	
77.	Международный день семьи (Папа, мама, Я)	15 мая	Воспитатели Родители	
78.	Всемирный день пчел (день пчеловода)	20 мая	Воспитатели	
79.	День славянской письменности и культуры	24 мая	Воспитатели	
80.	Общероссийский день библиотек	27 мая	Воспитатели	
81	Международный День защиты детей	1 июня	Воспитатели	

### 3.8. Конкурсы.

№	Название мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Областная акция «Дорога глазами детей»	Сентябрь Октябрь	Воспитатели Родители	
2.	Конкурс на лучшую композицию из овощей и фруктов «Овощное лукошко»	Октябрь	Воспитатели Родители	
3.	Конкурс чтецов	Октябрь	Воспитатели Родители	
4.	Участие в районных, областных, всероссийских акциях, конкурсах:	В течение года	Воспитатели Родители	
5.	Традиционная новогодняя выставка креативных новогодних поделок: «Вместо ёлки – новогодний букет»	Декабрь	Воспитатели Родители	

6.	Конкурс «День защитника отечества».	Февраль	Воспитатели Родители	
7.	Конкурс «Женский чудный день весенний...»	Март	Воспитатели Родители	
8.	Конкурс Мы встречаем Пасху!»	Апрель	Воспитатели Родители	
9.	Конкурс чтецов « Великий май»	Май	Воспитатели Родители	

### 3.9. Праздники и развлечения с детьми

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Групповые праздники «День Знаний».	сентябрь	Воспитатели; Муз. рук.	
2.	Групповые праздники - праздник, посвященный Дню дошкольного работника	сентябрь	Воспитатели Муз. рук.	
3.	Театральная гостиная по ПДД	октябрь	Воспитатели	
4.	Групповые осенние утренники, развлечения	октябрь - ноябрь	Воспитатели Муз. рук.	
5.	Театральная гостиная по ОБЖ	октябрь	Воспитатели	
6.	Театральная гостиная по ЗОЖ	ноябрь	Воспитатели	
7.	Неделя, посвящённая Дню матери	ноябрь	Воспитатели Муз. рук.	
8.	Групповые новогодние	декабрь	Воспитатели Муз. рук	
9.	Театральная гостиная по ПБ	декабрь	Воспитатели	
10.	Рождественские встречи	январь	Воспитатели Муз. рук	
11.	Театральная гостиная по ПДД	февраль	Воспитатели	
12.	Спортивно – музыкальный праздник, посвящённый Дню Защитника Отечества	февраль	Воспитатели Муз. рук.	
13.	Театральная гостиная по ОБЖ	март	Воспитатели	
14.	Театрализованное представление «Провожаем Масленицу!»	февраль март	Воспитатели	
15.	Интеллектуальный конкурс для детей старшего дошкольного возраста «Почемучки»	февраль март	Воспитатели	
16.	Праздники, посвящённые Международному женскому дню 8 марта	март	Воспитатели Муз. рук.	
17.	Театральная гостиная по ПБ	апрель	Воспитатели	
18.	Экологические праздники «День птиц», «День Земли»	март- апрель	Воспитатели Муз. рук.	
19.	Праздник «Мы встречаем Пасху!»	апрель	Воспитатели Муз. рук.	
20.	Квест - игра ко Дню космонавтики : «Мы - космонавты».	апрель	Воспитатели Муз. рук.	
21.	Весенние утренники, развлечения- «Весна - красна в гости пришла!»	апрель- май	Воспитатели Муз. рук.	
22.	Спортивно – музыкальный праздник «День Победы!»	май	Воспитатели Муз. рук.	
23.	Выпускной утренник «До свидания, детский сад!»	май	Воспитатели Муз. рук.	

24.	Театральная гостиная по ЗОЖ	май	Воспитатели	
25.	Музыкально-игровой квест, посвященный Дню защиты детей (развлечения, игры, аттракционы, конкурсы)	июнь	Воспитатели Муз. рук.	

### 3.10. Повышение квалификации педагогов

**Цель работы:** Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№	ФИО	должность	Дата последних курсов
1	Лаврищева Г.В.	воспитатель	ноябрь 2021
2	Лаухина В.Н.	Заместитель заведующей	ноябрь 2021
3	Астахова Т.В	воспитатель	ноябрь 2021
4	Гольшккина Р.В	воспитатель	Май 2021
5	Попова Е.В.	воспитатель	ноябрь 2021
6	Родионова А.Е.	инструктор по фк	Апрель 2021
7	Рожкова В.В.	Музыкальный руководитель	Ноябрь 2024

### 3.11. Аттестация педагогических работников ДОУ

**Цель работы по реализации блока:** организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

Ф.И.О. педагога	Должность	Категория	Дата

### 3.12. Работа методического кабинета

Содержание	Сроки	Ответственные
<p><b><u>Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете</u></b></p> <p><b><i>Аналитическая деятельность</i></b></p> <p>1. Анализ семей и выявление социально - неблагополучных семей.</p> <p>2. Планирование работы на новый учебный год.</p> <p>3. Оформление материалов из опыта работы, семинаров, практикумов, мастер – классов, консультаций представленных на педагогических советах, семинарах, консультациях.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь-октябрь</p> <p>В течение года</p>	<p>Заведующая ДОУ</p> <p>Зам зав.</p>

<p><b><u>Информационная деятельность</u></b></p> <p>1. Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения образовательной работы в ДОУ в аспекте ФГОС</p> <p>2. Обновление информационного материала (консультации по воспитательно образовательной работе) для родителей в группах и холлах детского сада.</p> <p>3. Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы в соответствии с ФГОС ДО</p> <p>4. Подготовка к педсоветам (разработка памяток, буклетов, рекомендаций, бланков анкетирования родителей и воспитателей.)</p> <p><b><u>Организационно – методическая деятельность</u></b></p> <p>1. Обобщение материалов диагностика навыков и умений детей по всем разделам на начало года.</p> <p>2. Разработка и утверждение плана летне – оздоровительной работы</p> <p>Составление годовых отчетов воспитательно – образовательной работы.</p> <p>3. Написание Годового плана.</p> <p>4. Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.</p> <p>5. Составление графиков работы и расписания ОД.</p> <p>6. Разработка положений конкурсов, смотров – конкурсов.</p> <p>7. Изучение состояния учебно- воспитательного процесса:</p> <p>8. Организация работы в адаптационный период в первой младшей группе и во второй младшей группе; проверка качества оформления документации;</p> <p><b><u>Консультативная деятельность</u></b></p> <p>1. Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ</p> <p>2. Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей.</p>	В течение года	Зам зав.
	В течение года	Зам зав.
	В течение года	Зам зав.
	В течение года	Зам зав.
	В течение года	Зам зав.
	Сентябрь – октябрь	Заведующая ДОУ Зам зав.
	Май	Заведующая ДОУ Зам зав. Зам зав. Зам зав.
	Июнь – август В течение года	Зам зав.
	Август	Зам зав.
	Август В течение года	Заведующая ДОУ Зам зав.
Июнь – август		
В течение года	Заведующая ДОУ Зам зав.	

## **БЛОК4. Работа ДОУ с родителями и социумом**

### **4.1. Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей**

Цель работы по реализации блока: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

<b>№ п\п</b>	<b>основные мероприятия</b>	<b>сроки проведения</b>	<b>ответственные</b>
1.	<u>Сбор банка данных</u> по семьям воспитанников Социологическое исследование социального	Июль - сентябрь	Воспитатели

	статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы		
2.	<u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в период введения ФГОС в ДОУ	Сентябрь	Заведующая
3.	<u>Наглядная педагогическая пропаганда</u> ✓ Оформление папок - передвижек: - по вопросам воспитания и обучения; - по вопросам оздоровительной работы; - по вопросам безопасности детей. ✓ Размещение информации на официальном сайте детского сада	В течение года	Воспитатели Зам зав.
4.	<u>Выставки</u> ✓ Оформление праздничных газет и поздравлений; ✓ Оформление фотовыставок; ✓ Оформление выставок детских работ; ✓ Оформление выставок совместного творчества родителей и детей.	В течение года	Воспитатели
5.	<u>Праздники и развлечения, проекты, спортивные мероприятия</u>	В течение года	Воспитатели музыкальный руководитель, учитель – логопед, педагог - психолог
6.	Конкурсы, акции	В течение года	Воспитатели
7.	<u>Помощь родителям учреждению</u> ✓ Участие в субботниках; ✓ Участие в ремонте групповых помещений; ✓ Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ. ✓ Спонсорство	В течение года	Воспитатели Завхоз
8.	Общие и групповые родительские собрания	В течение года	Заведующая, Зам зав. педагоги, педагог - психолог
9.	Психолого- педагогические консультации	В течение года	педагог - психолог

#### 4.2 Родительские собрания

Группа	Темы собраний		Отметка о выполнении
	Сентябрь 2022	Май 2023	
Общие родительские собрания	Сотрудничество ДОУ и семьи на современном этапе развития образования 1.«Публичный доклад о	Подводим итоги 1. Итоги образовательного процесса за учебный год, результаты	



	<p>деятельности учреждения в 2022-2023 учебном году».</p> <p>2. Итоги летней оздоровительной работы 2023 г. в ДОУ.</p> <p>3. Знакомство с поставленными задачами на новый 2023-2024 учебный год.</p> <p>4. Отчет родительского комитета о работе за 2022/2023 учебный год.</p> <p>5. Выборы общего родительского комитета на новый учебный год.</p>	<p>диагностики.</p> <p>2. Подготовка к летней оздоровительной кампании.</p> <p>3. Наш детский сад – проблемы и решения.</p>	
	<b>Ноябрь (каникулы) 2023 г.</b>	<b>Март 2024г.</b>	
<b>1-я Младшая группа</b>	«Адаптация детей раннего возраста в ДОУ в соответствии с ФГОС ДОУ». «Будем знакомы».	«Сенсорное воспитание – фундамент умственного развития ребенка». «Путешествие в страну Сенсорика».	
<b>2-я Младшая группа</b>	«Воспитание у детей младшего возраста самостоятельности и самообслуживании».	«Расти здоровыми. Путь к здоровью, силе и бодрости».	
<b>Средняя группа</b>	«Роль семьи в развитии речи ребенка». «Приоритет воспитания и образования принадлежит семье».	«Как поддержать познавательную активность ребенка?»	
<b>Старшая группа</b>	«Роль семьи в развитии речи ребенка».	«Проблемы воспитания и способы их решения»	
<b>подготовит. к шк.гр.</b>	«Старший дошкольный возраст. Какой он?» Родительское собрание в форме игры «Счастливый случай»	«Скоро в школу». «И снова в первый класс, как в первый раз!»	

#### 4.3. Консультации для родителей

Дата проведения	Группы				
	1 младшая	2 младшая	Средняя	старшая	Подготовительная к школе группа
<b>Сентябрь</b>	«Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов» Профилактика заболеваний ОРЗ и ОРВИ». «Профилактика гриппа. Вакцинация».				
<b>Октябрь</b>	«Что необходимо делать, если малыш не разговаривает»; «Самостоятельность и её границы»				

	«Роль семьи в развитии речи» Особенности и проблемы речевого развития у детей старшего возраста «А как речь - то говорит, словно реченька журчит»				
<b>Ноябрь</b>	"Здоровый образ жизни и дети"	«Как уберечь ребенка в межсезонье от простудных заболеваний».	«Как развивать любознательность детей?».	«Культура поведение детей в общественных местах»	«Культура поведение детей в общественных местах»
<b>Декабрь</b>	Игры и пособия для интеллектуально о развития детей до 3 лет"	«Методы, повышающие познавательную активность дошкольников»	"Закаливающие процедуры - как профилактика простудных заболеваний"	"Закаливающие процедуры - как профилактика простудных заболеваний"	«Роль семьи в физическом воспитании ребенка»;
<b>Январь</b>	Развитие речи ребенка 2-3 лет в семье"	Организация строительных игр во второй младшей группе	Интеллектуальное развитие дошкольников	Интеллектуальное развитие дошкольников	Планшеты и смартфоны тормозят развитие речи у детей" «Современные гаджеты и их влияние на детей»
<b>Февраль</b>	Развитие сенсорных способностей для детей раннего возраста»	«Занимательная математика дома»;	Знакомство с окружающим миром через овладение сенсорными знаниями и конструированием"	Знакомство с окружающим миром через овладение сенсорными знаниями и конструированием"	"Развиваем познавательные интересы у старших дошкольников". "Нам пора в школу"
<b>Март</b>	Привитие и воспитание культурно – гигиенических навыков и навыков самообслуживания у детей 2-3 лет	Закаливание детей дошкольного возраста в домашних условиях	Стоит ли покупать детям игрушечное оружие?		"Как дошкольник становится школьником. "Развитие логического мышления у детей
<b>Апрель</b>	«Одежда для прогулок»	Как воспитывать любознательность у дошкольников"	Дети и компьютер: от увлечения до зависимости		«В семье будущий первоклассник»
<b>Май</b>	Как же обезопасить своего ребенка от опасности на прогулке летом?				
	Ежемесячное информирование родителей через сайт ДОУ о наиболее интересных воспитательно – образовательных мероприятиях .				

### Работа родительского комитета ДОУ

	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственные
	Работа педагогической комиссии:		

	<p>1. Принимать участие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• В заседаниях общего собрания ДООУ, совета педагогов;</li> <li>• В проведении общих родительских собраний;</li> <li>• В днях открытых дверей;</li> <li>• В проведении анкетирования по вопросам работы ДООУ;</li> </ul> <p>1. Оказывать помощь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• В проведении выставок, конкурсах детского рисунка, поделок из природного материала;</li> <li>• В организации экскурсий;</li> <li>• В организации работы с неблагополучными семьями</li> </ul> <p>1. Осуществлять контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• За качеством воспитательно-образовательного процесса;</li> <li>• За осуществлением медицинского обслуживания детей;</li> <li>• За состоянием работы по ОБЖ дошкольников</li> </ul>	<p>По мере проведения</p> <p>По мере проведения</p> <p>В течение года</p> <p>По мере проведения</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p>	<p>Члены родительского комитета</p>
	<p>Работа хозяйственной комиссии:</p> <p>1. Принимать участие в организации родительских субботников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• по благоустройству территории;</li> <li>• уборке снега, постройке снежных фигур;</li> </ul> <p>1. Осуществлять контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• за организацией питания в ДООУ;</li> <li>• за соблюдением норм ОТ и ТБ</li> </ul>	<p>По мере проведения</p> <p>Постоянно</p>	<p>Члены родительского комитета</p>

**4..4. Совместный план работы МБДОУ «Теремок» с.Становое и МБОУ «СШ с. Становое» по проблеме «Преемственность между детским садом и начальным звеном обучения» на 2023-2024 уч.год**

**Цель:** создать наиболее благоприятные условия для обеспечения единства требований, подходов для оказания оптимальной педагогической помощи в вопросах подготовки ребенка к обучению в школе.

Продолжать сотрудничество с педагогическим коллективом школы, совершенствовать уровень образования с новым подходом к формам и методам воспитания и образования в соответствии с ФГОС ДО.

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Составление плана преемственности	сентябрь	Заведующая ДООУ Директор школы
2.	Индивидуальные консультации специалистов. Анкетирование родителей. Корректировка плана работы со школой.	В течение года	Воспитатели подгот. группы Учителя нач. классов
3.	Тематические беседы с детьми о школе, уроках, учителях; сюжетно-ролевая игра «Школа», «Первый звонок» Воспитывать у детей интерес к школе.	В течение года	Воспитатели подгот. группы
4	Тематические выставки, папки – передвижки,	Январь -	Воспитатели

	консультации: «Что должен уметь первоклассник»	Февраль	подгот. группы Учителя нач. классов
5.	Консультация учителя начальных классов для воспитателей, родителей о требованиях к детям при поступлении в школу «В первый класс - первый раз». Об актуальных вопросах воспитания и обучения детей дошкольного и младшего школьного возраста..	В течение года	Учитель начальных классов
6.	Проведение открытой ОД для учителей и родителей по ОО «Познавательное развитие» (ФЭМП), ОО «Речевое развитие» (Обучение грамоте)	Январь - Февраль	Воспитатели подгот. группы
7.	Посещение открытого урока в 1 классе воспитателями и детьми подготовительной к школе группы	Март	Учителя нач. классов
8.	Экскурсия с детьми в школу	Март	Воспитатели подгот. группы
9	Круглый стол педагогов ДОУ, школы и родителей «Как подготовить ребенка к школе?»	Февраль	Воспитатели подгот. группы Учителя нач. классов
10.	Подгрупповое и индивидуальное консультирование родителей по вопросам подготовки дошкольников к обучению в школе «О мотивационной готовности детей к школе» Проведение тестов для детей 6-8 лет с рекомендациями психолога.	3 раза в год  В течение года	Воспитатели подгот. группы  Педагог- психолог
11.	Разработка, размножение и распространение памяток для родителей на тему «Как подготовить ребенка к обучению в школе?»	В течение года	Педагог- психолог
12.	. Проведение тестирования по определению «школьной зрелости» в подготовительной группе.	Март Апрель	Педагог-психолог Учитель-логопед
13	Коррекционно- развивающие занятия с психологом	В течение года	Педагог-психолог
14	Коррекционные занятия с логопедом	В течение года	Учитель-логопед
15.	Знакомство родителей с диагностикой готовности детей к школе	Март	Педагог-психолог Учитель-логопед
16.	Выпускной бал	Май	Муз.рук-ль

## Раздел 10. Работа с социумом

**Цель работы:** Укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Дом культуры: - выступление детей на концертах ; - участие в совместных мероприятиях.	в течение года по плану ДК	музыкальный руководитель; воспитатели
2.	Музыкальная школа: - концерт воспитанников музыкальной школы.	по плану музыкальной	музыкальный руководитель

		ШКОЛЫ	
3.	Краеведческий музей: - экскурсия в музей; - посещение выставок художников и народных умельцев.	в течение года	воспитатели
4.	Библиотека: - экскурсия в детскую библиотеку;	февраль апрель по плану	воспитатели
5.	Кинотеатр «Мир»: - просмотр детских кинофильмов; - просмотр детских мультфильмов.	в течение года	воспитатели
6.	... СМИ: 1.Съемки и репортажи о жизни детского сада. 2.Статьи в газете «Звезда» 3.Образовательные газеты и журналы более высокого уровня (публикации педагогов)	в течение года	Заведующая Воспитатели Специалисты
7.	С муниципальными образовательными организациями: ДЮСШ, бассейн «Дельфин», СШ с. Становое.	в течение года	Заведующая Воспитатели Специалисты
8.	Взаимодействие с детской поликлиникой: 1.Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий 2. Просвещение родителей в вопросах сохранения и укрепления здоровья дошкольников 3.Участие медицинских работников на родительских собраниях в ДОУ (видео – консультации) 4.Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей (плановые осмотры, прививки)	В течение года	Заведующая Воспитатели Специалисты
9.	Свято – Введенский храм: Экскурсия детей в Храм. Участие служителей Храма в праздниках «Рождественские посиделки», «Пасха»	март - апрель	Заведующая Воспитатели
10.	Творческие и деловые контакты с творческими театральными коллективами села.	в течение года	Заведующая ДОУ

## Блок 5. Контрольная деятельность

№ п/п	Вид контроля	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
<b>Систематический контроль</b>				
1.	Подготовка возрастных групп к новому учебному году	постоянно	Заведующая ДОУ, зам.заведующей	
2.	Качество оформления и	постоянно	Заведующая	

	ведения документации педагогов		ДОУ , зам.заведующей	
3.	Планирование воспитательно – образовательной работы педагогов	постоянно	Заведующая ДОУ , зам.заведующей	
7.	Выполнения норм питания	постоянно	Заведующая ДОУ , зам.заведующей	
8.	Создание безопасных условий в ДОУ	постоянно	Заведующая ДОУ , зам.заведующей	
9.	Охрана труда и техники Безопасности (анализ документации, осмотр участков групп)	постоянно	Заведующая ДОУ , зам.заведующей	
10.	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	постоянно	Заведующая ДОУ , зам.заведующей	
11.	Организация питания в группах и на пищеблоке	постоянно	Заведующая ДОУ , зам.заведующей	
12.	Создание безопасных условий в ДОУ	постоянно	Заведующая ДОУ , зам.заведующей	
13.	Создание безопасных условий труда для сотрудников	постоянно	Заведующая ДОУ , зам.заведующей	
14.	Организация мероприятий по пожарной безопасности и ГОЧС	постоянно	Заведующая ДОУ , зам.заведующей	
15.	Создание безопасных условий на территории ДОУ	постоянно	Заведующая ДОУ , зам.заведующей	
16.	Анализ заболеваемости	постоянно	Заведующая ДОУ , зам.заведующей	
17.	Профилактика детского травматизма	постоянно	Заведующая ДОУ , зам.заведующей	
<b>Оперативный контроль</b> (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)				
1.	Подготовка групп и ДОУ в целом к новому учебному году.	сентябрь		

	Соблюдение структуры проведения прогулки	Октябрь	Заведующая ДОУ , зам.заведующей	
	Организация и проведение ОД в каждой возрастной группе	Ноябрь	Заведующая ДОУ , зам.заведующей	
	Подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики.	декабрь	Заведующая ДОУ , зам.заведующей	
	Организация режимных моментов	январь	Заведующая ДОУ , зам.заведующей	
	Формирование КГН	Февраль	Заведующая ДОУ , зам.заведующей	
	Организация и проведение подвижных игр во время прогулки	Март	Заведующая ДОУ , зам.заведующей	
	Игровая деятельность в течение дня.	Апрель	Заведующая ДОУ , зам.заведующей	
	Готовность групп к летнему оздоровительному периоду	май	Заведующая ДОУ , зам.заведующей	
<b>Персональный контроль</b>				
	Воспитатель Кобзева М.Н. организация и проведение режимных моментов с детьми.	Ноябрь	Лаухина В. Н.	
<b>Фронтальный контроль</b>				
	<b>Тема:</b> Организация воспитательно-образовательного процесса в первой младшей группе в процессе реализации ФГОС ДО. <b>Цель:</b> Определение уровня освоения программного материала.	февраль	Лаухина В. Н.	
<b>Тематический контроль</b>				

	«Познавательное – речевое развитие детей дошкольного возраста» Цель. Выяснить состояние работы по познавательному – речевому развитию в ДОУ	Ноябрь	Заведующая ДОУ , зам.заведующей	
	«Укрепление и профилактика здоровья детей через использование здоровьесберегающих технологий в ДОУ»	Январь	Заведующая ДОУ , зам.заведующей	
	«Состояние работы социально-коммуникативному воспитанию дошкольников»	Март	Заведующая ДОУ , зам.заведующей	
<b>Предупредительный контроль</b> (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)				
	Организация двигательной активности воспитанников во всех возрастных группах	октябрь	Заведующая ДОУ , зам.заведующей	
	Работа пищеблока	систематически	Заведующая ДОУ , зам.заведующей	
	Подготовка педагогов и специалистов к ОД	периодически	Заведующая ДОУ , зам.заведующей	
	Утренний прием детей, организация и проведение гимнастики после дневного сна	периодически	Заведующая ДОУ , зам.заведующей	
	Работа воспитателя во вторую половину дня	периодически	Заведующая ДОУ , зам.заведующей	
<b>Итоговый контроль</b> (цель: выявление готовности детей к обучению в школе)				
	Психологическая и мотивационная готовность детей к школьному обучению	май	Заведующая ДОУ , зам.заведующей	





<p>10. Посещение занятий с целью ближе познакомиться с режимом и жизнью детей в дошкольном учреждении.</p> <p>11. Организация питания в детском саду –заседание родительского комитета</p> <p>12. Организация субботников по озеленению и оборудованию участков и территории детского сада в весенний период.</p> <p>13. Участие в составлении отчета о работе родительского комитета за год.</p> <p>14. Отчет родительского комитета о своей деятельности перед общим родительским собранием. Заседание родительского комитета.</p>	<p>В течение года</p> <p>Октябрь</p> <p>Апрель Апрель-май</p>	<p>Председатель родит.совета</p> <p>Председатель родит. совета</p> <p>Председатель родит.совета</p> <p>Члены родит.совета</p> <p>Председатель родит.совета</p>
<p>15. С целью улучшения внутрисемейных отношений и улучшения эмоционального самочувствия ребенка в семье проводить консультации (групповые и индивидуальные) Анализ участия родительской общественности в жизни детского сада</p> <p>16. Заслушивание отчетов заведующего о расходе бюджетных и внебюджетных средств.</p> <p>17. Заслушивание отчетов старшей медицинской сестры о заболеваемости детей и профилактике инфекционных и простудных заболеваний (точечный массаж, полоскание горла и рта и др.)</p> <p>18. Участие в подготовке к праздникам (оформление помещений, пошив костюмов, расфасовка подарков, изготовление декораций для занятий детьми театрализованной деятельностью)</p> <p>19. Контроль за своевременной оплатой родителями за содержание детей в дошкольном учреждении.</p> <p>20. Контроль за организацией питания детей в дошкольном учреждении и качеством питания, разнообразием приготовления блюд.</p>	<p>Постоянно</p> <p>2 раза в год</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>По мере проведения мероприятий</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p>	<p>Заведующая ДОУ</p> <p>Председатель родит.совета</p> <p>Председатель родит.совета</p> <p>Члены родит.совета</p> <p>Члены родит.совета</p> <p>Члены родит.совета</p>

## Блок 6.

### Административно – хозяйственная деятельность

**Цель:** укрепление материально-технической базы ДОУ, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

Месяц	Содержание работы	Ответственные
-------	-------------------	---------------

<b>Сентябрь</b>	<p>Подготовка учреждения к отопительному сезону Утверждение Годового плана работы на 2022 -2023 учебный год. . Итоги контроля готовности ДООУ к новому учебному году и антитеррористической защищённости. Организация питания детей. Работа с персональными данными. Подготовка ко Дню дошкольного работника. Утверждение графика работы сотрудников. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах. Работа по благоустройству территории Пополнение сайта ДООУ</p>	Заведующая ДООУ , зам.заведующей Завхоз
<b>Октябрь</b>	<p>Результаты контроля за сентябрь. Приказ и назначение ответственных по ОТ и пожарной безопасности. Организация работ по подготовке помещений ДООУ на зимний период</p>	Заведующая ДООУ , зам.заведующей, завхоз
<b>Ноябрь</b>	<p>О подготовке к осенне-зимнему периоду. Обеспечение выполнения новых нормативных требований по ПБ. Организация работы по ресурсосбережению. О комплексе мер по обеспечению безопасности. Подготовка к Новому году. Обеспечение безопасности ДООУ в период новогодних и рождественских праздников. Анализ контроля по обеспечению безопасного режима функционирования ДООУ. Результаты контроля за октябрь. Контроль за расходованием средств на хозяйственные нужды. Приобретение медикаментов. Проверка освещения ДООУ.</p>	Заведующая ДООУ , зам.заведующей, завхоз
<b>Декабрь</b>	<p>Составление и утверждение графика отпусков. Результаты контроля за ноябрь. Подготовить помещения к проведению Нового года. Просмотр личных дел. Рейд по ОТ по группам, на пищеблок, прачечную.</p>	Заведующая ДООУ , зам.заведующей, завхоз Комиссия по ОТ
<b>Январь</b>	<p>Антитеррористическая защищённость ДООУ. Профилактика травматизма. Анализ проведения новогодних утренников. Результаты контроля за декабрь. Контроль за актами на списание основных средств в соответствии с требованиями (ежеквартально)</p>	Заведующая ДООУ , зам.заведующей, завхоз
<b>Февраль</b>	<p>Состояние методической работы. Создание условий для реализации ФГОС. Инновационная деятельность как способ развития и повышения качества образовательного процесса: состояние инновационной деятельности в ДООУ. Результаты контроля за январь. Подготовить инвентарь, оборудование к проведению работ на территории детского сада.</p>	Заведующая ДООУ , зам.заведующей, завхоз

<b>Март</b>	<p>О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду, летней оздоровительной кампании и к новому учебному году.</p> <p>Анализ выполнения программы производственного контроля.</p> <p>Подготовка к выпускному балу.</p> <p>Результаты контроля за февраль.</p> <p>Рейд по проверки санитарного состояния групп</p>	<p>Заведующая ДО</p> <p>Завхоз</p> <p>Заведующая ДОУ</p> <p>, зам.заведующей,</p> <p>завхоз</p>
<b>Апрель</b>	<p>Анализ выполнения плана работы по преемственности.</p> <p>Результаты контроля за март.</p> <p>Работа на участке детского сада:-подстричь деревья, кустарники;-подготовка грядок, цветников; - уборка территории.</p>	<p>Заведующая ДОУ</p> <p>, зам.заведующей,</p> <p>завхоз</p>
<b>Май</b>	<p>Подведение итогов работы за учебный год.</p> <p>Подготовка публичного доклада.</p> <p>Организация летнего отдыха детей.</p> <p>Подготовка к проведению Дня защиты детей.</p> <p>Организация ремонтных работ.</p> <p>Ремонт и покраска оборудования на участке.</p> <p>Подготовить к смотру - конкурсу участки.</p> <p><b>СУББОТНИК</b></p> <p>Результаты контроля за май, апрель.</p> <p><i>Ежемесячно: Анализ питания, заболеваемости, посещаемости. Утверждение месячных планов и плана контроля на месяц.</i></p> <p>Разработка и утверждение занятий по пожарно-техническому минимуму.</p> <p>Корректировка документов по пожарной безопасности</p>	<p>Заведующая ДОУ</p> <p>, зам.заведующей,</p> <p>завхоз</p>
<b>Июнь</b>	<p>Замена песка в песочницах.</p> <p>Работа по благоустройству клумб</p>	<p>Заведующая ДОУ</p> <p>, зам.заведующей,</p> <p>завхоз</p>
<b>Июль</b>	<p>Рейд по проверки санитарного состояния участков.</p>	<p>Заведующая ДОУ</p> <p>, зам.заведующей,</p> <p>завхоз</p>
<b>Август</b>	<p>Подготовка помещений к новому учебному году.</p> <p>Подготовка к проведению «Дня знаний»</p>	<p>Заведующая ДОУ</p> <p>, зам.заведующей,</p> <p>завхоз</p>
<b>В течение года</b>	<p>Проведение:</p> <p>Рабочих планерок,</p> <p>Инструктажей и других форм информационно-аналитической деятельности</p> <p><b><u>Заключение договоров</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• с энергоснабжающими организациями (по теплу, электричеству, воде)</li> <li>• с обслуживающими организациями (утилизация отходов,</li> </ul> <p>обслуживание по 01, 02; обслуживание теплосистемы, канализации, водопровода, энергосистемы; дератизация и дезинсекция и другие)по организации питания</p>	<p>Заведующая ДОУ</p> <p>, зам.заведующей,</p> <p>завхоз</p>
<b>В течение года</b>	<p><b><u>Анализ</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• состояния документации воспитателей, специалистов,</li> </ul>	<p>Заведующая ДОУ</p> <p>, зам.заведующей,</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• медицинской</li> <li>• посещаемости</li> <li>• заболеваемости</li> <li>• питания:</li> <li>• объем закупок, снятие остатков, контроль за выходом готовых блюд, 10-дневного меню</li> <li>• расходование бюджетных средств</li> <li>• выполнение сметы</li> </ul>	завхоз
--	---	--------

### 6.1 Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	<p>1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДООУ в соответствии с ФГОС ДО.</p> <p>2. Проверка условий:</p> <p>1) готовность ДООУ к новому учебному году;</p> <p>2) анализ состояния технологического оборудования;</p> <p>3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.</p> <p>3. Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДООУ в соответствии с ФГОС ДО».</p>	Сентябрь	Заведующая ДООУ, зам.заведующей, завхоз
2	<p>1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников».</p> <p>2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп (комиссия по административному обходу).</p>	Октябрь	Заведующая ДООУ, зам.заведующей, завхоз
3	<p>1. Оформление документации по оперативному управлению зданием.</p> <p>2. Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду.</p> <p>3. Приобретение оборудования по физическому воспитанию (мячи, скакалки, обручи и др.).</p> <p>4. Обеспечение соответствия материально-технической базы ОО ФГОС ДО.</p>	Ноябрь	Заведующая ДООУ, зам.заведующей, завхоз
4	<p>1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов готовности всех помещений к проведению праздников.</p> <p>2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период (заведующая)</p>	Январь Февраль	Заведующая ДООУ, зам.заведующей, завхоз
5	<p>1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ.</p> <p>2. Составление соглашения по охране труда</p>	Январь	Заведующая ДООУ, зам.заведующей, завхоз

6	1. Составление номенклатуры дел ДОУ.	Декабрь	Заведующая ДОУ , зам.заведующей, завхоз
7	1. Подготовка инвентаря для работы на участке. 2. Выполнение норм СанПиН в ДОУ. 3. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.	Март	Заведующая ДОУ , зам.заведующей, завхоз
8	1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников (заведующая, воспитатель). 2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону (завхоз). 3. Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году.	Апрель	Заведующая ДОУ , зам.заведующей, завхоз
9	1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (заведующий, воспитатель). 2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период». Консультирование педагогов по организации образовательной деятельности в ЛОП 3. Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году. 4. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.	Май	Заведующая ДОУ , зам.заведующей, завхоз
10	1. Благоустройство территории ДОУ. 2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов. 3. Инструктаж всех сотрудников.	Июнь	Заведующая ДОУ , зам.заведующей, завхоз

## 6.2. Укрепление материально-технической базы

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Контроль над расходованием сметных ассигнований.	Ежемесячно	Заведующая
2	Обновить: - ( интерьер спортивного зала обновление и пополнение спортивного инвентаря в спортивном зале); - игровое оборудование на участках (новые креативные клумбы и постройки)	В течение ЛОП Август К приемке	Заведующая
3	Приобрести: хозяйственный инвентарь и спецодежду; ➤ краску, кисти, штукатурку и др. для проведения текущего косметического ремонта	В течение года	Заведующая Завхоз
4	Заменить: - эмалированную посуду;	Июнь, август	Завхоз

5	Отремонтировать: - помещение пищеблока - лестничные марши (покраска стен).	Июнь, август	Заведующая Завхоз
6	Оформить подписку на периодическую печать	Ноябрь	Заведующая
7	Косметический ремонт групп.	Июль, август	Заведующая Завхоз
8	Устранение замечаний по предписаниям Госпожнадзора, Роспотребнадзора (если таковые имеются)	В течение года	Заведующий Завхоз
9	Подготовка к зимним условиям (утепление окон, дверей).	Октябрь	Завхоз
10	Заключение договоров на новый год с организациями, социальными партнерами	Январь	Заведующий
11			

### 6.3. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних</b>		
Установить ограждение по периметру территории с высоким классом защиты	Июнь	Заведующая ДОУ Завхоз
Оснастить здание техническими системами охраны: – систему наружного освещения;	Ноябрь	Завхоз Ответственный за антитеррористическую защищенность и
– систему видеонаблюдения;	Май	
<...>		
<b>Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов</b>		
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Заведующая ДОУ
Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	По графику	Ответственный за антитеррористическую защищенность

### 3.3.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующая ДОУ и ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести проверку всех противопожарных водосточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	Завхоз И ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Завхоз

		и ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность



Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Завхоз
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Ответственный за пожарную безопасность и зав. кабинетами

**План работы  
по профилактике детского травматизма**

<b>Месяц</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Постоянно</b>	-Беседы с детьми по технике безопасности -Инструкции по охране жизни и здоровья для воспитанников	Воспитатели Воспитатели
<b>Сентябрь</b>	-Оформление выставки методических пособий для организации работы с детьми по изучению правил личной безопасности -Беседа с детьми на тему «Как уберечься от падений и ушибов»	Воспитатели
<b>Октябрь</b>	-Разработка памяток для родителей по соблюдению правил поведения детей на детской площадке -Беседа с детьми на тему «Предметы, требующие осторожного обращения» -Рисование запрещающих знаков по правилам поведения «Правила знаю, их выполняю»	Воспитатели
<b>Ноябрь</b>	-Обыгрывание ситуаций «Как себя вести, если...» -Выставка семейных рисунков по безопасности «Хорошо - плохо»	Воспитатели
<b>Декабрь</b>	-Оформление памятки для родителей «Безопасность в вашем доме» -Дидактическая игра «Как избежать неприятностей» (опасные ситуации на улице) -Организация и проведение сюжетных игр по закреплению правил поведения в группе, на прогулке	Воспитатели

Январь	<p>-Беседа «Гололед. Гололед на дороге. Чем он опасен для пешехода?»</p> <p>-Викторина «Опасности вокруг нас: дома и в детском саду»</p> <p>-Дидактическая игра «Знаешь ли ты правила поведения?»</p> <p>-Игровая ситуация «В столовой»</p>	Воспитатели
Февраль	<p>-Беседа «Сосульки, наледи на крышах зданий. Чем они опасны?»</p> <p>-Беседа «Почему дети ссорятся?»</p> <p>-Рассматривание альбомов «Безопасность»</p> <p>-Стихотворение А. Кузнецова «Поссорились»</p> <p>-Дидактическая игра «Продолжи фразу»</p> <p>-Анализ игровой ситуации «В раздевалке»</p>	Воспитатели
Март	<p>-Беседа «Опасные незнакомые животные»</p> <p>-Рассматривание альбома «Безопасность»</p> <p>Продуктивная деятельность: рисование «Мое любимое домашнее животное»</p> <p>-Сказка С. Михалкова «Как друзья познаются»</p>	Воспитатели
Апрель	<p>-Беседа «Чтобы не было беды»</p> <p>-Показ приемов оказания первой помощи при ушибах и порезах</p> <p>Сюжетно-ролевая игра «Травмпункт»</p>	Воспитатели
Май	<p>-Беседа «Игры во дворе, на спортивной ушибах и порезах»</p> <p>-Рассматривание иллюстраций из альбома «Безопасность»</p> <p>-Игра-тренинг «Игры детей перед аркой дома»</p> <p>-Дидактическая игра «Опасно – безопасно»</p> <p>-Консультация для родителей «Воспитание навыков безопасного поведения у дошкольников»</p>	Воспитатели

**План мероприятий по предупреждению  
детского дорожно-транспортного травматизма**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1.Работа с сотрудниками</b>			
1	Провести инструктаж с воспитателями по предупреждению детского дорожного травматизма.	Сентябрь	администраторы
2	Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	Сентябрь	Заместитель заведующей администраторы
3	Консультация «Методические рекомендации по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в дошкольных группах»	Октябрь-ноябрь	Администраторы воспитатели
4	Обновить и дополнить уголки по изучению правил дорожного движения, сюжетно-ролевые игры по дорожному движению в группах и на игровых участках ОУ.	Декабрь	Воспитатели
5	Консультация «Правила поведения в автотранспорте»	Декабрь	Творческая группа
6	Самообразование педагогов по теме	В течение года	Воспитатели
7	Проведение открытых занятий по знакомству детей с ПДД	В течение года	Воспитатели
8	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	Май	Творческая группа
<b>2.Работа с детьми</b>			
9	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Что ты знаешь об улице?</li> <li><input type="checkbox"/> Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение</li> <li><input type="checkbox"/> Правила поведения на дороге</li> <li><input type="checkbox"/> Машины на улицах города – виды транспорта</li> <li><input type="checkbox"/> Что можно и что нельзя</li> <li><input type="checkbox"/> Помощники на дороге –</li> </ul>	В течение года	Воспитатели



	<p>знаки, светофор, регулирующий</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Будь внимателен!</li> <li><input type="checkbox"/> Транспорт в городе: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки</li> </ul>		
10	<p>Сюжетно-ролевые игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Путешествие по улицам города</li> <li><input type="checkbox"/> Улицы и пешеходы</li> <li><input type="checkbox"/> Светофор</li> <li><input type="checkbox"/> Путешествие с Незнайкой</li> <li><input type="checkbox"/> Поездка на автомобиле</li> <li><input type="checkbox"/> Автопарковка</li> <li><input type="checkbox"/> Станция технического обслуживания</li> <li><input type="checkbox"/> Автомастерская</li> </ul>	В течение года	Воспитатели
11	<p>Дидактические игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Наша улица</li> <li><input type="checkbox"/> Светофор</li> <li><input type="checkbox"/> Поставь дорожный знак</li> <li><input type="checkbox"/> Угадай, какой знак</li> <li><input type="checkbox"/> Улицы города</li> <li><input type="checkbox"/> Что для чего?</li> <li><input type="checkbox"/> Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие</li> <li><input type="checkbox"/> Желтый, красный, зеленый</li> <li><input type="checkbox"/> Чего не хватает?</li> <li><input type="checkbox"/> Отвечай быстро</li> </ul>	В течение года	Воспитатели
12	<p>Подвижные игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Воробышки и автомобиль</li> <li><input type="checkbox"/> Будь внимательным</li> <li><input type="checkbox"/> Разноцветные автомобили</li> <li><input type="checkbox"/> Мы едем, едем, едем ...</li> <li><input type="checkbox"/> Стоп!</li> <li><input type="checkbox"/> Разноцветные дорожки</li> <li><input type="checkbox"/> Чья команда скорее соберется</li> <li><input type="checkbox"/> Велогонки</li> <li><input type="checkbox"/> Горелки</li> <li><input type="checkbox"/> Найди свой цвет</li> </ul>	В течение года	Воспитатели
13	<p>Художественная литература для чтения и заучивания:</p>		

	<p>С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»</p> <p>С. Маршак «Милиционер», «Мяч»</p> <p>В. Головкин «Правила движения»</p> <p><input type="checkbox"/> С Яковлев «Советы доктора Айболита»</p> <p>О. Бедерев «Если бы...»</p> <p>А. Северный «Светофор»</p> <p>В. Семернин «Запрещается - разрешается»</p>	В течение года	Воспитатели
14	Развлечения (по плану педагогов)	В течение года	Творческая микрогруппа
15	<p>Выставки рисунков:</p> <p>На перекрестке Светофор, светофор, наш знакомый с давних пор</p> <p><input type="checkbox"/> В стране Дорожных знаков</p>	В течение года	Творческая микрогруппа

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
*по пожарной безопасности*  
*Работа с детьми*

1	<p>Беседы:</p> <p><input type="checkbox"/> Почему горят леса?</p> <p><input type="checkbox"/> Безопасный дом</p> <p><input type="checkbox"/> Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате</p> <p><input type="checkbox"/> Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет</p> <p><input type="checkbox"/> Если дома начался пожар?</p> <p><input type="checkbox"/> Опасные предметы</p> <p><input type="checkbox"/> Что делать в случае пожара в детском саду?</p> <p><input type="checkbox"/> Друзья и враги</p> <p><input type="checkbox"/> Знаешь сам – расскажи другому</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>	Воспитатели
2	<p>Подвижные игры:</p> <p><input type="checkbox"/> Пожарные на учениях</p> <p><input type="checkbox"/> Юный пожарный</p> <p><input type="checkbox"/> Самый ловкий</p>	В течение года	Воспитатели групп
3	Сюжетные игры:		

<input type="checkbox"/> Инсценировка «Кошкин дом» <input type="checkbox"/> Умелые пожарные <input type="checkbox"/> Пожарная часть	В течение года	Воспитатели Музыкальный руководитель
---	----------------	---

4	Конкурс детского творчества среди дошкольных групп на противопожарную тематику «Огонь – опасная игра....»	ноябрь	Воспитатели
5	Оформление уголка, проведение исследовательской работы, альбома об истории пожарной охраны России и нашего города, поделки.	В течение года	Воспитатели
6	Художественная литература: <input type="checkbox"/> С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» <input type="checkbox"/> Е. Хоринская «Спичка-невеличка» <input type="checkbox"/> А. Шевченко «Как ловили уголька» <input type="checkbox"/> Л. Толстой «Пожарные собаки» <input type="checkbox"/> Загадки, пословицы, поговорки	В течение года	Воспитатели
7	Дидактические игры: <input type="checkbox"/> Опасные ситуации <input type="checkbox"/> В мире опасных предметов <input type="checkbox"/> Служба спасения: 01, 02, 03 <input type="checkbox"/> Горит – не горит <input type="checkbox"/> Кому что нужно для работы? <input type="checkbox"/> Бывает – не бывает	В течение года	Воспитатели
8	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	Декабрь	Воспитатели
9	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	1 раз в квартал	Воспитатели
10	Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	Ноябрь	Воспитатели
11	Тематический досуг: <input type="checkbox"/> «Добрый и злой огонь» <input type="checkbox"/> «Как мы боремся с огнем»	ноябрь декабрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
12	Познавательная итоговая викторина «Что? Где? Когда?»	Март	Воспитатель подготовительной группы
<b><i>Работа с родителями</i></b>			
1	Оформление стендов в группах «Опасные	В течение	Воспитатели

	ситуации дома и в детском саду»	года	
2	Консультации: Безопасное поведение Внимание: эти предметы таят опасность! Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей Первая помощь при ожоге		
3	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Декабрь, январь	воспитатели
4	Родительские консультации по правилам пожарной безопасности «Не допускайте шалости детей с огнём»	В течении года	воспитатели





