

Начальник Главного управления культуры города Севастополя



УТВЕРЖДАЮ
Город Севастополя
И.И. Красильников
24 20 18 г.

Государственное задание №
на 2018 год и плановый период 2019 - 2020 годы

Наименование государственного учреждения:

Государственное бюджетное учреждение культуры города Севастополя «Территориальный центр культуры и досуга»

Вид деятельности государственного учреждения (обособленного подразделения):

Культура, кинематография, архивное дело, туризм

Часть 1. Система об оказываемых государственных услугах

Раздел 1

КБК 80808011010100120611

2. Категория потребителей государственной услуги: в интересах общества, юридическое лицо, физическое лицо.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Уникальный идентификатор государственной услуги	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания государственной услуги	Показатели качества государственной услуги			Значения показателей качества государственной услуги			Допустимые (минимальные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в рамках которых государственным заданием считается выполненным (органом)
			Наименование показателя	Единица измерения		2018 (оценочный финансовый год)	2019 (1-й год планового периода)	2020 (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
07053000000000000007100	-	-	Показатель-количество клубов, сформированных	проект	744	100	100	100	5

		Показатель количества участников клубных формирований	процент	744	100	100	100	5
		Количество обоснованных жалоб, зарегистрированных в журнале регистрации жалоб	единица	642	0	0	0	5

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

Уникальный номер регистрационной записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания государственной услуги (форма) оказания государственной услуги	Показатели объема государственной услуги			Записные показатели объема государственной услуги			Средний размер платы (цена, тариф, руб.)	Допустимые (допустимые) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентом)
			Наименование показателя	Единица измерения		2018 (среднего в финансовый год)	2019 (1-й полугодий периода)	2020 (2-й полугодий периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
0100 7000 00000000 0007100	-	-	Количество участников клубных формирований	человек	792	114	114	114	0	5
			Количество клубных формирований	единица	642	0	0	0		5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (платеж, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт

№№	принимавший орган	дата	номер	содержание
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

А. Порядок оказания государственной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

- постановление Правительства Севастополя от 15.01.2015 № 87-ПП «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями города федерального значения Севастополя»;
- приказ Главного управления культуры города Севастополя от 17.08.2017 № 239 «Об утверждении нормативных документов, регламентирующих формирование государственного задания»;
- приказ Главного управления культуры города Севастополя от 17.08.2017 № 240 «Об утверждении регламента государственных услуг учреждениями, функциями и полномочиями учреждений которых осуществляет Главное управление культуры города Севастополя»;
- приказ Главного управления культуры города Севастополя от 27.12.2017 № 388 «Об утверждении порядка работы структурных подразделений Главного управления культуры города Севастополя по формированию, финансовому обеспечению и контролю за выполнением государственного задания государственными учреждениями, функциями и полномочиями учреждений которых осуществляет Главное управление культуры города Севастополя»;
- приказ Главного управления культуры города Севастополя от 14.12.2017 № 368 «Об утверждении стандарта качества предоставления государственной услуги в сфере культуры на территории города Севастополя».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На сайте учреждения в сети «Интернет»	- информация об учреждении (полное наименование, местность, ссылки на официальный сайт); - полное наименование учреждения, почтовый и электронный адрес; - местонахождение и маршрут проезда к зданию, где размещается учреждение;	По мере необходимости

	- режим работы учреждения (зачисления в рабочие работы учреждения); - фамилия, имя, отчество руководителя учреждения, его заместителей; - структура учреждения, с указанием названия структурных подразделений учреждений с указанием фамилии, имени, отчества их руководителей; - контактные телефоны (номер справочного телефона, номера телефонов руководителя учреждения, его заместителей, руководителей структурных подразделений учреждения); - стандарт качества предоставления государственной услуги; - перечень предоставляемых учреждением государственных услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуг, реквизитов ИПА); - о проводимых мероприятиях; - досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, а также должностных лиц учреждения; - учредительные документы (устав учреждения, свидетельство о государственной регистрации, решение учредителя о создании и о назначении руководителя организации культуры, положения о филиалах и представительствах); - копии устава финансового-хозяйственной деятельности организации культуры, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг); - информация о выполнении государственного задания, отчет о результатах деятельности учреждения.	
На информационный контакт и данные (публикации) учреждения	- информация об учредителе (полное наименование, контакты, ссылка на официальный сайт); - полное наименование учреждения, почтовый и электронный адреса; - местонахождение и маршрут проезда к зданию, где размещается учреждение; - режим работы учреждения (зачисления в рабочие работы учреждения); - фамилия, имя, отчество руководителя учреждения, его заместителей; - структура учреждения, с указанием названия структурных подразделений учреждений с указанием фамилии, имени, отчества их руководителей; - контактные телефоны (номер справочного телефона, номера телефонов руководителя учреждения, его заместителей, руководителей структурных подразделений учреждения); - стандарт качества предоставления государственной услуги; - перечень предоставляемых учреждением государственных услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуг, реквизитов ИПА); - о проводимых мероприятиях; - досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, а также должностных лиц учреждения.	По мере необходимости
Через средства массовой информации	информация о проводимых мероприятиях	В течение года

информации (рубрики, телефонные, интернет-сайты, почта, информационные порталы «ГТИ «Интергас»)		
На основании письменности для электронного обращения предоставляется информация	- об учреждении, его фондах, ресурсах; - об услугах учреждения; - контактная информация; - о режиме работы учреждения; - о проводимых мероприятиях.	В течение года

Часть 2. Система о выполнении работ

Рубрика 1

KSK 80808011010100129611

1. Наименование работы: Организация и проведение мероприятий.

2. Категория потребностей работы: Физические лица; юридические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер роострой задачи	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Единица измерения		Значение показателя качества работы			Допустимые (вместо знака) отклонения от установленных показателей объема работы, при этом, который государственное задание считается выполненным
			наименование	изм. по ОКЕД	2018 (отчетный финансовый год)	2019 (1-й год планового периода)	2020 (2-й год планового периода)	

								(процентов)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
0706110010000000000008105	Культурно-массовые (иные) зрелищные мероприятия)	-	-	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер работ/услуг в записи	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Платежи из бюджета		Данные о выполнении объема работы			Допустимая (возможная) отклонения от установленного количественного объема работы, при этом, в которых государственные услуги считаются выполненными (процентов)
			наименование	код по ОКЕИ	2018 (очередной финансовый год)	2019 (1-й год планового периода)	2020 (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
0706110010000000000008105	Культурно-массовые (иные) зрелищные мероприятия)	-	единица	642	81	73	77	3

FIGURE 2
DOI: 10.1002/1097-4644(200106)13:3<206::AID-JCCE20>3.0.CO;2-1

1. Планирование работы: Прогнозная деятельность клубов, формирований и формирований самодетского народного творчества
2. Категория потребителей работы: В интересах общества.
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) платежа государственным услугам	Единый кодификатор		Выполнение плановых показателей качества работы			Допустимые (включенные) отклонения от установленных показателей объема работы, пределы которых государственным законом считается выполненными (проценты)
			наименование	код по ОКЭД	2018 (очередной финансовый год)	2019 (1-й год планового периода)	2020 (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
07823 10000000000000 04103	-	-	-	-	-	-	-	-

1.2. Fluorocarbon, liquid-crystalline and other polymers

Уникальный идентификатор В задачи	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Единица измерения		Значение показателя объема работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, пределы которых государственным заданием считается выполненным
			показательное	изм по ОКЕИ	2018 (среднегодовой финансовый год)	2019 (1-й год планового периода)	2020 (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

								(приложение)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
679251000 000000000 04103	-	-	человек	792	147	147	147	3
			квартир	642	14	14	14	

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания досрочно прекращается в случаях:

а) реорганизации или ликвидации учреждения;

б) истечения полномочий учреждения государственных услуг (выполняемых работ) по перечню услуг (работ), оказываемых (выполняемых) учреждением в качестве основных видов деятельности;

в) в иных случаях, когда учреждение не обеспечивает выполнение государственного задания или вносит основания предполагать, что государственное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с установленными требованиями.

Решение о досрочном прекращении финансового обеспечения выполнения государственного задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи учреждением документов, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, предоставленных для выполнения государственного задания) и иных данных для организации предоставления соответствующих услуг потребителям.

О досрочном прекращении финансового обеспечения выполнения государственного задания исполнительный орган государственной власти города Севастополя, осуществляющий формирование и финансовое обеспечение выполнения государственного задания, обязан письменно уведомить руководителя учреждения не позднее чем за 30 календарных дней до дня принятия решения о прекращении финансового обеспечения выполнения государственного задания.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания – нет.

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания: контроль осуществляется составом редакту 7 Порядка работы структурных подразделений Главного управления культуры города Севастополя по формированию, финансовому обеспечению и контролю за выполнением государственного задания государственными учреждениями, функциями и полномочиями учреждений которых осуществляет Главное управление культуры города Севастополя, утвержденного приказом ГУК от 27.12.2017 № 188.

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
----------------	---------------	---

1	2	3
Документарная проверка (инспекционная) проверки;	В течение года	Главное управление культуры города Севастополя
Выездная проверка (инспекционная) проверки	В течение года	Главное управление культуры города Севастополя
Отчет о выполнении государственного задания.	ежеквартально	Главное управление культуры города Севастополя

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания: ежеквартально, ежегодно.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания: до 10 числа месяца следующего за отчетным периодом. Годовой отчет до 10 января следующего года.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания: предварительный годовой отчет предоставляется до 15 декабря текущего года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

Отчеты о выполнении государственного задания представляются по установленной форме в установленные сроки.

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества и объема услуг (работ), оказания которых государственное задание считается выполненным 1 процентом.