

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
центр развития ребёнка – детский сад № 15 «Светлячок»
муниципальное образование Тбилисский район



ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
осуществления перевода обучающихся
из муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения центра развития ребенка – детского сада № 15
«Светлячок» в другие муниципальные дошкольные
образовательные учреждения

станция Тбилисская
2020 год

1. Общие положения

1.1. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – детского сада № 15 «Светлячок» (далее МБДОУ ЦРР – д/с № 15 «Светлячок») в другие муниципальные дошкольные образовательные учреждения в муниципальном образовании Тбилисский район (далее - Порядок), разработано в соответствии с пунктом 15 части 1 и частью 9 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. № 1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», постановлением администрации муниципального образования Тбилисский район от 9 ноября 2016 года № 963 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности в муниципальном образовании Тбилисский район».

1.2. В настоящем Положении использованы следующие определения:

- исходная организация - организация, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в которой обучающийся получает образование в настоящий момент;
- принимающая организация - другая организация, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в которой обучающийся будет получать образование.

1.3. Настоящее Положение устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из МБДОУ ЦРР – д/с № 15 «Светлячок», в другую дошкольную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация), в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (далее - обучающийся);
- в случае прекращения деятельности МБДОУ ЦРР – д/с № 15 «Светлячок», аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);
- в случае приостановления действия лицензии.

1.4. Управление образованием администрации муниципального образования Тбилисский район (далее - Управление образованием)

обеспечивает перевод обучающихся по инициативе его родителей (законных представителей).

1.5. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2. Перевод обучающихся по инициативе его родителей (законных представителей) из МБДОУ ЦРР – д/с № 15 «Светлячок» в другую дошкольную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности

2.1. В случае перевода обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории обучающегося и необходимой направленности группы, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет);

- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в Управление образованием для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

- обращаются в МБДОУ ЦРР – д/с № 15 «Светлячок» с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.2. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) направленность группы;

- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

2.3. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода заведующий МБДОУ ЦРР – д/с № 15 «Светлячок», или уполномоченное им лицо в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.4. Заведующий МБДОУ ЦРР – д/с № 15 «Светлячок», или уполномоченное им лицо выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее - личное дело) и вносит соответствующую запись в журнал регистрации выданных личных дел воспитанников,

переводимых в другие дошкольные организации.

3. Зачисление обучающихся по инициативе его родителей (законных представителей) в МБДОУ ЦРР – д/с № 15 «Светлячок» в порядке перевода из другой дошкольной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности

3.1. Личное дело представляется родителями (законными представителями) обучающегося в МБДОУ ЦРР – д/с № 15 «Светлячок» вместе с заявлением о зачислении обучающегося в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося.

3.2. Других документов в качестве основания для зачисления, обучающегося в МБДОУ ЦРР – д/с № 15 «Светлячок» в связи с переводом из исходной организации не требуется.

3.3. После приема заявления и личного дела заведующий МБДОУ ЦРР – д/с № 15 «Светлячок», или уполномоченное им лицо заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) обучающегося и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в порядке перевода.

3.4. Заведующий МБДОУ ЦРР – д/с № 15 «Светлячок», или уполномоченное им лицо, при зачислении обучающегося, отчисленного из другой дошкольной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта, о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно по утвержденной форме уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в МБДОУ ЦРР – д/с № 15 «Светлячок»

4. Перевод обучающегося

в случае прекращения деятельности МБДОУ ЦРР – д/с № 15 «Светлячок», аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии

4.1. При принятии решения о прекращении деятельности МБДОУ ЦРР – д/с № 15 «Светлячок» в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация либо перечень принимающих организаций (далее вместе - принимающая организация), в которую (ые) будут переводиться обучающиеся на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод.

О предстоящем переводе МБДОУ ЦРР – д/с № 15 «Светлячок» в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении

деятельности МБДОУ ЦРР – д/с № 15 «Светлячок», а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию.

4.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, МБДОУ ЦРР – д/с № 15 «Светлячок» обязан уведомить учредителя, родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом министерством образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.

4.3. МБДОУ ЦРР – д/с № 15 «Светлячок» доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод обучающихся из МБДОУ ЦРР – д/с № 15 «Светлячок», а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации, перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию обучающихся, направленность группы, количество свободных мест.

4.4. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся МБДОУ ЦРР – д/с № 15 «Светлячок» издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности исходной организации, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

4.5. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

4.6. МБДОУ ЦРР – д/с № 15 «Светлячок» передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся, личные дела.

4.7. На основании представленных документов принимающая организация заключает договор с родителями (законными представителями) обучающихся и в течение трех рабочих дней после заключения договора

издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, возрастной категории обучающегося и направленности группы.

4.8. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

Заведующему
МБДОУ ЦРР – д/с № 15

родителей (законного представителя)

(Ф.И.О.)

заявление.

Прошу отчислить моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

_____, дата рождения _____

из группы _____

общеразвивающей (комбинированной) направленности с « _____ »

_____ 20 ____ г в связи с переводом в

наименование принимающей организации,

населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации)

« _____ » _____ 20 ____ г

/ /

Заведующему
МБДОУ ЦРР – д/с № 15

родителей (законного представителя)

(Ф.И.О.)

заявление.

Прошу принять моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

_____, дата рождения _____

в порядке перевода из _____

наименование исходной организации,

населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации)

свидетельство о рождении: серия _____ номер _____,

родители (законные представители):

мать:

отец: _____,

проживающего по адресу: _____

ул. _____ ДОМ _____

в МБДОУ ЦРР – д/с № 15 «Светлячок».

С Уставом ДОУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности
ознакомлен (а).

подпись

« _____ » _____ 20 _____ г. _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 15 «Светлячок» муниципального образования Тбилисский район уведомляет о том, что ребенок

_____ (ФИО ребенка, дата рождения)

зачислен в порядке перевода из _____
(наименование исходной организации)

приказом заведующего МБДОУ ЦРР – д/с № 15 «Светлячок» от _____
№ _____ «О приеме детей в дошкольное образовательное учреждение»

Выдано для предоставления в _____ .
(наименование исходной организации)

СПРАВКА

Дана, _____ ,
в том, что в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центре развития ребенка - детском саду № 15 «Светлячок» муниципального образования Тбилисский район в настоящее время имеется (отсутствует) _____ свободное _____ место _____ в группе _____ направленности.
Справка выдана для предоставления в _____ .

(наименование принимающей организации)

Приложение № 5

Журнал регистрации выданных личных дел воспитанников,
переводимых в другие дошкольные организации

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Дата передачи личного дела	Перечень документов	Кому передано личное дело, подпись	Кто передал, подпись
1			1. Копия паспорта родителя (законного представителя); 2. Копия свидетельства о рождении ребенка; 3. Копия справки о месте регистрации ребенка.		
2					

Приложение № 6

Уведомление №

о прекращении деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – детского сада № 15 «Светлячок» в связи _____

(ликвидацией учреждения, с аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии)

Уважаемый _____!

Доводим до Вашего сведения, что на основании постановления администрации муниципального образования Тбилисский район от «__» _____ 20__ № _____ деятельность МБДОУ ЦРР – д/с № 15 «Светлячок» будет прекращена с «__» _____ 20__ года, в связи с чем ваш _____ ребенок

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

с _____ вышеуказанной _____ даты _____ будет переведен _____ в _____, расположенного по адресу _____

(название принимающей дошкольной организации)

_____ реализующую образовательную программу дошкольного образования _____

в группу _____, имеющую _____ свободных мест.

Просим Вас в течение трех рабочих дней предоставить письменное согласие (несогласие) о переводе вашего ребенка в вышеуказанную дошкольную организацию.

Уведомление № ____ о прекращении деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – детского сада № 15 «Светлячок» получено:

_____ / _____ /

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 7

Заведующему
МБДОУ ЦРР – д/с № 15

_____ /
родителей (законного представителя)

_____ (Ф.И.О.)

заявление.

Я, _____

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие (несогласие) о зачислении в порядке перевода моего ребенка

(нужное подчеркнуть)

_____ /
(ФИО ребенка, дата рождения)

В _____ .

наименование принимающей дошкольной организации,

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ /
подпись

П Р И К А З

от _____

№ _____

**О зачислении воспитанников
в дошкольное учреждение в порядке перевода**

В соответствии с Положением о порядке и условиях осуществления перевода обучающихся из муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка - детского сада № 15 «Светлячок» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, п р и к а з ы в а ю:

1. Зачислить с « _____ » _____ 20 _____ года путем перевода из _____ следующих воспитанников:

№ п/п	ФИО воспитанника	Дата рождения	Домашний Адрес	Наименование группы	Направленность группы
1					
2					

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ ЦРР - д/с № 15 «Светлячок»

Т.П. Петренко

П Р И К А З

от _____

№ _____

**Об отчислении воспитанников
из дошкольного учреждения в порядке перевода**

В соответствии с Положением о порядке и условиях осуществления перевода обучающихся из муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка - детского сада № 15 «Светлячок» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить с « _____ » _____ 20 _____ года путем перевода в _____ следующих воспитанников:

№ п/п	ФИО воспитанника	Дата рождения	Домашний Адрес	Наименование группы	Направленность группы
1					
2					

2. Делопроизводителю _____ выдать личные дела воспитанников родителям (законным представителям), о чем сделать соответствующую запись в журнале регистрации выданных личных дел воспитанников, переводимых в другие дошкольные организации.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ ЦРР - д/с № 15 «Светлячок»

Т.П. Петренко

Заведующему
МБДОУ ЦРР – д/с № 15

родителей (законного представителя)

(Ф.И.О.)

заявление.

Прошу отчислить моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

_____, дата рождения _____

из группы _____
общеразвивающей (комбинированной) направленности с « _____ »

_____ 20 ____ г в связи с переводом в _____

наименование принимающей организации,

населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации)

« _____ » _____ 20 ____ г
/ /

СПРАВКА

Дана, _____ ,

в том, что в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центре развития ребенка - детском саду № 15 «Светлячок» муниципального образования Тбилисский район в настоящее время имеется (отсутствует) _____ свободное _____ место _____ в группе _____ направленности.

Справка выдана для предоставления в _____ .

(наименование принимающей организации)

Заведующий МБДОУ ЦРР – д/с № 15 «Светлячок»

Т.П. Петренко

Заведующему
МБДОУ ЦРР – д/с № 15

родителей (законного представителя)

(Ф.И.О.)

заявление.

Прошу принять моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

_____, дата рождения _____

в порядке перевода из _____

наименование исходной организации,

населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации)

свидетельство о рождении: серия _____ номер _____,

родители (законные представители):

мать:

отец: _____,

проживающего по адресу:

ул. _____ ДОМ _____

в МБДОУ ЦРР – д/с № 15 «Светлячок».

С Уставом ДОУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности
ознакомлен (а).

подпись

« _____ » _____ 20 _____ г.

УВЕДОМЛЕНИЕ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 15 «Светлячок» муниципального образования Тбилисский район уведомляет о том, что ребенок

_____ (ФИО ребенка, дата рождения)
зачислен в порядке перевода из _____
(наименование исходной организации)

приказом заведующего МБДОУ ЦРР – д/с № 15 «Светлячок» от _____
№ _____ «О приеме детей в дошкольное образовательное учреждение»

Выдано для предоставления в _____ .
(на именованное исходной организации)

Заведующий МБДОУ ЦРР - д/с № 15 «Светлячок»

Т.П. Петренко

Заведующему
МБДОУ ЦРР – д/с № 15

родителей (законного представителя)

(Ф.И.О.)

заявление.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
даю согласие (несогласие) о зачислении в порядке перевода моего ребенка
(нужное подчеркнуть)

_____ (ФИО ребенка, дата рождения)
В _____ .
_____ наименование принимающей дошкольной организации,

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
подпись