

Утверждаю
Директор МБУК «Краснострельский КСЦ»
Краснострельского сельского поселения
Темрюкского района
И.А. Калужская

План
по улучшению качества работы МБУК «Краснострельский КСЦ»
Краснострельского сельского поселения Темрюкского района по итогам
независимой оценки качества условий оказания услуг
в 2026 году

№ п/п	Полное наименование юридического лица	Рекомендации	Сроки исполнения
1. «Открытость и доступность информации об организации»			
1.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Краснострельский культурно-социальный центр» Краснострельского сельского поселения Темрюкского района	1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры на информационных стендах в помещениях организации, ее содержанию и порядку: - о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг, план по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества). 2. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», ее содержанию и порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организации культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организации культуры в сети «Интернет», в частности:	2026 2026

		- сведения об учредителе/учредителях; - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей; - адрес сайта учредителя/учредителей; - решения учредителя о создании организации культуры и назначении ее руководителя; - копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги; - информация о материально-техническом обеспечении; - результаты независимой оценки качества оказания услуг; - план по улучшению качества работы организации; - информация о планируемых мероприятиях; - копия плана ФХД или бюджетной сметы; - перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги; - адреса сайтов структурных подразделений; - контактные телефоны, адреса электронной почты структурных подразделений; - положение о филиалах и представительствах. 3. На официальном сайте разместить информацию о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг: - телефон; - электронная почта.	2026
2. «Доступность услуг для инвалидов»			