

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образованием администрации
муниципального образования Павловский район

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения муниципального образования Павловский район, главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Павловский район, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение)

Т.В. Чекина

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
«30» декабря 2020 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 2021 год (на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов) <1>

Наименование муниципального учреждения муниципального образования Павловский район (обособленного подразделения)
Муниципальное автономное дошкольное учреждение Центр развития ребенка детский сад №4 станицы Павловской

Коды
01.01.2021

Дата начала действия

Дата окончания действия¹⁰⁾

Код по сводному реестру

Вид деятельности муниципального учреждения муниципального образования Павловский район (обособленного подразделения)
Дошкольное образование
 Вид муниципального учреждения автономное
 (указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)
 85.11.
 по ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги
 Предоставление дошкольного образования, воспитания и содержания ребенка в общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица (дети дошкольного возраста (от 2 месяцев до 7 лет), зачисляемые в учреждения

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:
 3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>:

Уникальный номер реестровой записи <8>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ¹⁾	
	наименование показателя <9>	наименование показателя <9>	наименование показателя <9>	наименование показателя <9>	единица измерения	очередной финансовый год	1-й год планового периода <10>	2-й год планового периода <10>	в процентах	в абсолютных показателях		
											наименование ис <9>	код по ОКЕИ <9>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		

Дошкольное образование	1. Укомплектованность образовательного учреждения воспитанниками	Процент	%	744	100	100	100	100	5	5
Дошкольное образование	2. Посещаемость воспитанниками образовательного учреждения	Человеко-день	Чел-день	540	44781	44781	44781	44781	5	2239
Дошкольное образование	3. Отсутствие случаев травматизма, отравлений воспитанников в период пребывания в образовательном учреждении.	количеств о случаях	%		0	0	0	0		
Дошкольное образование	4. Укомплектованность учреждения кадрами, согласна утвержденному штатного расписания	Процент	%	744	100	100	100	100	5	5
Дошкольное образование	5. Доля педагогического состава подтвердившего квалификацию	Процент	%	744	100	100	100	100	5	5
Дошкольное образование	6. Степень удовлетворенности родителей	Процент	%	744	90	90	90	90	5	4,5

предоставленной образовательной услугой														

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги			Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф) ¹²⁾			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ¹¹⁾	
	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ (при наличии)	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ (при наличии)	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	1-й год планового периода	2-й год планового периода	в процентах	в абсолютных показателях		
																	2	3
1	Дошкольное образование	Среднесписное количество воспитанников	Человек	792	Чел.	259	259	259	259	259	259	259	259	259	5	14		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги -Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 -Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";
 -Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования";
 -Постановление администрации муниципального образования Павловский район от 4.05.2010 года № 760 Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление дошкольного образования, воспитания и содержание ребёнка в дошкольном образовательном учреждении».
 (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации	Публичное письменное информирование путём публикации информационных материалов в средствах массовой информации	По мере изменения данных.
Размещение информации у входа в здание	Информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений.	По мере изменения данных.
Сайты образовательных учреждений	Размещение на официальном Интернет-сайте Управления образованием. На официальных Интернет-сайтах муниципальных общеобразовательных учреждений, путём использования информационных стендов, размещающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях	По мере изменения данных.

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги Присмотр и уход

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁽¹⁾

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица (дети дошкольного возраста (от 2 месяцев до 7 лет), зачисляемые в учреждения

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <?>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁽¹⁾	
	наименование показателя <?>		наименование показателя <?>		наименование показателя <?>		единица измерения	код по ОКЕИ <?>	очередной финансовый год	1-й год планового периода <?>	2-й год планового периода <?>	в процентах	в абсолютных показателях	
	наименование показателя <?>	наименование показателя <?>	наименование показателя <?>	наименование показателя <?>	наименование показателя <?>	наименование показателя <?>								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11				
	Дошкольное образование	Исполнение норм питания	Процент	%	744	100	100	100	5	5				
	Дошкольное образование	Степень удовлетворенности родителей предоставленной образовательной услугой	Процент	%	744	90	90	90	5	5		4,5		

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги				Показатель объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ²⁾			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ¹⁾	
	наименование	единица измерения	код по ОКЕИ (при наличии)	наименование	единица измерения	код по ОКЕИ (при наличии)	наименование	единица измерения	код по ОКЕИ (при наличии)	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	в процентах	в абсолютных показателях	отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ¹⁾			
																		наименование	единица измерения	код по ОКЕИ (при наличии)	наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
	Дошкольное образование	Среднесписочное количество воспитанников	Человек	792	259	259	259	259	259	259	259	259	259	259	259	5	14				

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
Постановление	Администрация муниципального образования Павловский район	13.03.2020	312
			5
Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную			

				программу образования в дошкольном образовании Павловский район
--	--	--	--	---

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - Постановление администрации муниципального образования Павловский район от 4.05.2010 года № 760 Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление дошкольного образования, воспитания и содержание ребёнка в дошкольном образовательном учреждении».
- (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации	Публичное письменное информирование путём публикации информационных материалов в средствах массовой информации	По мере изменения данных.
Размещение информации у входа в здание	Информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений.	По мере изменения данных.
Сайты образовательных учреждений	Размещение на официальном Интернет-сайте Управления образованием. На официальных Интернет-сайтах муниципальных общеобразовательных учреждений, путём использования информационных стендов, размещающихся в муниципальных	По мере изменения данных.

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи <9>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы			Размер платы (цена, тариф) ¹²			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ¹¹	
	наименование показателя <9>	наименование показателя <9>	наименование показателя <9>	наименование показателя <9>	единица измерения	Описание работ	очередной финансовый год	1-й год планового периода <1>	2-й год планового периода <1>	очередной финансовый год	1-й год планового периода <1>	2-й год планового периода <1>	в процентах	в абсолютных показателях		
															наименование показателя <9>	наименование показателя <9>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		

Часть 3. ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ <6>

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания
 Закрытие учреждения или изменение вида деятельности
 Нарушение лицензионных требований,
 Решение суда.
 Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг
 Реорганизация учреждения
2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания
3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления муниципального образования Староминский район, отраслевой (функциональный) и территориальный орган администрации, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Выездная проверка	В соответствии с планом графика проведения выездных проверок По мере необходимости	Администрация муниципального образования Павловский район
Камеральная проверка	по мере поступления отчётности о выполнении муниципального задания	Администрация муниципального образования Павловский район
Ведомственный контроль	Текущий контроль, контроль за оказанием услуги, выборочные проверки	Управление образованием муниципального образования Павловский район

4. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания до 20 числа месяца следующего за отчетным периодом

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания

При отклонении показателей от плановых предоставляется пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объёма оказания муниципальной услуги; требование о предоставлении информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной; требование о предоставлении копий подтверждающих документов.

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания, <7>

- <1> Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному законодательством сроком формирования бюджета района.
- <2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- <3> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество муниципальных услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним – показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.
- <4> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к выполнению работ раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- <5> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в региональном перечне.
- <6> Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- <7> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом местного самоуправления муниципального образования Павловский район, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений муниципального образования Павловский район, а также главным распорядителем средств районного бюджета, принявшим решение о формировании муниципального задания в отношении подведомственных муниципальных казенных учреждений муниципального образования Павловский район, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2, не заполняются.
- <8> Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем или региональным перечнем.
- <9> Заполняется в соответствии с региональным перечнем.
- <10> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
- <11> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указаны отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
- <12> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и (или) Павловского района в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

Директор МАДОУ ЦРР №4

И.Н. Тур