



УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образования администрации муниципального образования Павловский район

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджета или муниципального автономного учреждения муниципального образования Павловский район; главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Павловский район, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение)

 Т.В. Чекина
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
«30» декабря 2021 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № ☐

на 2022 год (на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов) <1>

Наименование муниципального учреждения муниципального образования Павловский район (обособленного подразделения)
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка детский сад №4 станицы Павловской

Вид деятельности муниципального учреждения муниципального образования Павловский район (обособленного подразделения)
Дошкольное образование

Вид муниципального учреждения Автономное
(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Коды	Дата начала действия
01.01.2022	
Дата окончания действия ¹⁰⁾	Код
	по сводному реестру
	по ОКВЭД
	85.11.

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>

Раздел 1

Код по
общероссийскому
базовому перечню или
региональному
перечню

1. Наименование муниципальной услуги
Предоставление дошкольного образования, воспитания и содержания ребенка в дошкольном образовательном учреждении
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица (дети дошкольного возраста (от 2 месяцев до 7 лет), зачисляемые в учреждения
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:
3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>

Уникальный номер реестровой записи <8>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги				Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ¹⁾	
			наименование показателя <8>	единица измерения		очередной финансовый год	1-й год планового периода <1>	2-й год планового периода <1>	в процентах	в абсолютных показателях	
				наименование <8>	код по ОКЕИ <8>						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	Дошкольное образование	1. Укомплектованность образовательного учреждения воспитанниками	Процент	%	744	100	100	100	5	5	
	Дошкольное образование	2. Посещаемость воспитанниками образовательного учреждения	Человеко-день	Чел-день	540	40977	40977	40977	5	2049	
	Дошкольное образование	3. Отсутствие случаев травматизма, отравлений воспитанников в период пребывания в образовательном учреждении.	количество во случаях	%		0	0	0			

Дошкольное образование	4. Укомплектованность учреждения кадрами, согласна утвержденному штатного расписания	Процент	%	744	100	100	100	5	5
Дошкольное образование	5. Доля педагогического состава, подтвердившего квалификацию	Процент	%	744	100	100	100	5	5
Дошкольное образование	6. Степень удовлетворенности родителей предоставленной образовательной услугой	Процент	%	744	90	90	90	5	4,5

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи <>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф)<2>				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги<1>	
			наименование показателя <>	единица измерения		очередной финансовый год	1-й год планового периода <>	2-й год планового периода <>	очередной финансовый год	1-й год планового периода <>	2-й год планового периода <>	в процентах	в абсолютных показателях		
				наименование <>	код по ОКЕИ (при наличии) <>										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
	Дошкольное образование	Среднесписочное количество воспитанников	Человек	Чел.	792	237	237	237				5	12		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

-Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

-Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";

-Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования";

-Постановление администрации муниципального образования Павловский район от 4.05.2010 года № 760 Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление дошкольного образования, воспитания и содержание ребёнка в дошкольном образовательном учреждении».

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации	Публичное письменное информирование путём публикации информационных материалов в средствах массовой информации	По мере изменения данных.
Размещение информации у входа в здание	Информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений.	По мере изменения данных.
Сайты образовательных учреждений	Размещение на официальном Интернет-сайте Управления образованием. На официальных Интернет-сайтах муниципальных общеобразовательных учреждений, путём использования информационных стендов, размещающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях	По мере изменения данных.

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица (дети дошкольного возраста (от 2 месяцев до 7 лет), зачисляемые в учреждения
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:
- 3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ^{<3>:}

Уникальный номер реестровой записи <?>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы			Значение показателя качества работы				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ¹⁾	
	наименование показателя <?>	наименование показателя <?>	наименование показателя <?>	единица измерения		очередной финансовый год	1-й год планового периода <?>	2-й год планового периода <?>	в процентах	абсолютных показателей	
				наименование <?>	код по ОКЕИ <?>						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	Дошкольное образование	Исполнение норм питания	Процент	%	744	100	100	100	5	5	
	Дошкольное образование	Степень удовлетворенности родителей предоставленной образовательной услугой	Процент	%	744	90	90	90	5	4,5	

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Дошкольное образование	Среднесписочное количество воспитанников	Человек	Чел.	792	237	237	237				5	12

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				наименование									
вид	принявший орган	дата	номер										
1	2	3	4	5									
Постановление	Администрация муниципального образования Павловский район	01.04.2021	487	Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в муниципальном образовании Павловский район									

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

-Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

-Постановление администрации муниципального образования Павловский район от 4.05.2010 года № 760 Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление дошкольного образования, воспитания и содержание ребёнка в дошкольном образовательном учреждении».

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации		Частота обновления информации
1	2		3
Средства массовой информации	Публичное письменное информирование путём публикации информационных материалов в средствах массовой информации		По мере изменения данных.

Размещение информации у входа в здание	Информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений.	По мере изменения данных.
Сайты образовательных учреждений	Размещение на официальном Интернет-сайте Управления образованием. На официальных Интернет-сайтах муниципальных общеобразовательных учреждений, путём использования информационного стендов, размещающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях	По мере изменения данных.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <4>

Раздел _____

1. Наименование работы _____

Код _____
по региональному

перечню

2. Категории потребителей работы Физические лица (дети дошкольного возраста (от 2 месяцев до 7 лет), зачисляемые в учреждения

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1 Показатели, характеризующие качество работы <5>:

Уникальный номер реестровой записи <6>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ¹⁾	
	Показатель, характеризующий условия работы (по справочникам)				наименование показателя <7>	единица измерения		очередной финансовый год	1-й год планового периода <1>	2-й год планового периода <1>	в процентах	в абсолютных показателях
	наименование показателя <8>	наименование показателя <9>	наименование показателя <9>	наименование показателя <9>		наименование <9>	код по ОКЕИ <9>					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

3.2. Показатели, характеризующие объем работ:

3.2. Показатели, характеризующие объем работы.																	
Уникаль ный номер реестров ой записи <9>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя качества работы			Размер платы (цена, тариф) ¹²			Допустимые (возможные)отклонен ия от установленных показателей качества муниципальной услуги ¹¹	
	наимено вание показател я <9>	наимено вание показател я <9>	наименован ие показателя <9>	наименован ие показателя <9>	наимено вание показател я <9>	единица измерения	Описа ние работ ы	очередной финансовы й год	1-й год планово го периода <1>	2-й год планово го периода <1>	очередной финансовый год	1-й год планово го периода <1>	2-й год плано вого перио да <1>	в процентах	в абсолютн ых показател ях		
																код по ОКЕИ (при наличии) <9>	
1	2			3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Часть 3. ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ <6>

- Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания
Закрытие учреждения или изменение вида деятельности
Нарушение лицензионных требований,
Решение суда.
Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг
Реорганизация учреждения
- Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления муниципального
----------------	---------------	--

		образования, отраслевой (функциональный) и территориальный орган администрации, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Выездная проверка	В соответствии с планом графика проведения выездных проверок По мере необходимости	Администрация муниципального образования Павловский район
Камеральная проверка	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Администрация муниципального образования Павловский район
Ведомственный контроль	Текущий контроль, контроль за оказанием услуги, выборочные проверки	Управление образованием муниципального образования Павловский район

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

При отклонении показателей от плановых предоставляется пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги; требование о представлении информации о состоянии кредитной задолженности, в том числе просроченной; требование о представлении копий подтверждающих документов.

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания, <7>

<1> Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджетным законодательством сроку формирования бюджета района.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядковых номеров разделов.

<3> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество муниципальных услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним – показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом,

осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<4> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к выполнению работ раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<5> Заполняется при установлении показателей качества работы, в региональном перечне.

<6> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<7> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом местного самоуправления муниципального задания Павловский район, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений муниципального образования Павловский район, а также главным распорядителем средств районного бюджета, принявшим решение о формировании муниципального задания в отношении подведомственных муниципальных казенных учреждений муниципального образования Павловский район, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2, не заполняются.

<8> Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем или региональным перечнем.

<9> Заполняется в соответствии с региональным перечнем.

<10> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<11> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<12> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и (или) Павловского района в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

Директор МАДОУ ЦРР №4

И.Н. Тур