

ПРОТОКОЛ №1
Заседания Совета по питанию в МБДОУ Д/С 33

17.01.2022г

Комиссия в составе 6 человек

Председатель – Е.О. Еськова.

Члены комиссии:

Медицинская сестра – Н.А. Гончарова

Повар – В.А. Квасия

Кладовщик - Н.М.Дорофеева

Председатель родительского комитета – Е.Г. Калинина

Секретарь – Н.М. Астахова

Присутствовали на заседании: 1 человека:

председатель ПК МБДОУ Д/С Н.В. Коба,

ПОВЕСТКА ДНЯ.

1. Выполнение санитарно-гигиенических требований работниками пищеблока.
2. Работа технологического оборудования на пищеблоке.
3. Организация и проведение оперативного контроля на пищеблоке.
4. Соблюдение сроков хранения продуктов и товарного соседства.

1.СЛУШАЛИ: медработника Гончаровой Н.А., которая познакомила присутствующих с санитарными правилами, напомнила работникам пищеблока задействованным в приготовлении пищи, о необходимости соблюдения поточности, а также об обязательном использовании одноразовых перчаток, спецформы, выполнения санитарногигиенических норм.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Выполнение санитарно-гигиенических требований работниками пищеблока считать удовлетворительным.
2. Медработнику Гончаровой Н.А. проводить постоянный ежедневный контроль за выполнение санитарно-гигиенических требований работниками пищеблока.
3. Работникам пищеблока постоянно соблюдать санитарные правила, поточность и технологию приготовления блюд.

Голосовали:

«за» -6 человек

«против»-0 «воздержались»- 0

2.СЛУШАЛИ: кладовщика Н.М. Дорофееву, которая пояснила, что состояние технологического оборудования находится на постоянном контроле, повара и другие работники пищеблока своевременно сообщают о выходе из рабочего состояния техоборудования.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Контроль за состоянием работы оборудования пищеблока считать удовлетворительным.
2. Работникам пищеблока своевременно сообщать о всех неполадках работы оборудования.
3. Кладовщику Н.М. Дорофеевой вести постоянный контроль за состоянием техоборудования пищеблока, принимать оперативные меры по недопущению выхода из строя оборудования, своевременному ремонту оборудования пищеблока.

Голосовали:

«за» -6 человек

«против»-0 «воздержались»- 0

3.СЛУШАЛИ: медработника Гончарову Н.А., которая отметила, что по результатам оперативного контроля за организацией работы на пищеблоке, который ведется постоянно по разным направлениям (выход готовых блюд, выполнение норм закладки продуктов, снятие остатков на складе, колибровка штучной продукции, выполнение санитарно-гигиенических правил и т.д.), грубых нарушений выявлено не было, все замечания и рекомендации со стороны комиссии работниками пищеблока выполняются в рамках установленных сроков.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1.Продолжить проведение оперативного контроля за состоянием дел на пищеблоке не менее 1 раза в неделю.
- 2.Всем работникам пищеблока выполнять санитарно-гигиенические правила, технологию приготовления блюд.

Голосовали:

«за» -6 человек

«против»-0 «воздержались»- 0

4.СЛУШАЛИ: кладовщика Н.М. Дорофееву, которая отметила, что при хранении продуктов питания учитывается их товарное соседство, сроки реализации продуктов питания.складское помещение оборудовано 4 холодильниками для хранения продуктов, сыпучие продукты имеют бирки с указанием сроков хранения и реализации.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Соблюдение сроков хранения продуктов и товарного соседства на пищеблоке и в складах считать удовлетворительным.
2. Кладовщику Н.М. Дорофеевой. своевременно выполнять все правила хранения продуктов питания, вести журнал учета скоропортящихся продуктов, не допускать нарушений товарного соседства продуктов на складе.

Председатель
Секретарь заседаний



Е.О. Еськова.
Н.М. Астахова

Члены комиссии



В.А. Квасия
Н.М.Дорофеева

Председатель родительского комитета



Е.Г. Калинина