

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Вожгорская средняя общеобразовательная школа»**

Архангельская область, Лешуконский район, село Вожгора, д.298
тел./факс: (881833) 6-31-84, e-mail: mbouvsoh@yandex.ru

Приказ

« 01 » сентября 2025 год

№ 148/11

«Об организации горячего питания учащихся в 2025-2026 учебном году»

В целях организации горячего питания обучающихся, в соответствии со статьей 37 ФЗ от 29.12.2012 года. 272-ФЗ «Об образовании в РФ», методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций, утвержденные руководителем Федеральной службы Роспотребнадзора А.Ю. Поповой от 18.05.2020 года, постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,

приказываю:

1. Утвердить:

- График питания учащихся на 2025-2026 учебный год
- График дежурства учителей в столовой
- Правила поведения в столовой.

2. Назначить:

1). Кокорина Андрея Валентиновича – заведующего хозяйством школы назначить ответственным:

- за организацию питания школьников;
- за соблюдение санитарно-гигиенических требований, технологического процесса приготовления пищи, калорийность рациона, дезинфекционного режима в столовой и пищеблоке;
- за составление ежедневного меню для получателей горячего питания обучающихся 1-11 классов, за своевременное предоставление отчетности в бухгалтерию школы;

2). Посмашную Наталью Яковлевну – учителя русского языка и литературы, общественного инспектора школы назначить ответственной за:

- за организацию бесплатного питания;
- за ежедневное ведение табеля учета предоставляемого бесплатного питания для обучающихся 1-4 классов в школьной столовой.

3). Лешукову Светлану Юрьевну – главного бухгалтера назначить ответственной за:

- за своевременное списание денежных средств на питание по фактическому числу питающихся согласно табеля учета;
- за своевременное предоставление отчетности о целевом использовании полученных средств по установленной форме.

1. Организовать питание со 100% охватом учащихся следующим образом:

- 1). Организовать горячее бесплатное питание для обучающихся 1-4 классов из расчета 100 рублей 14 копеек в день на каждого обучающегося с 01.09.2025 г.
- 2). Организовать горячее питание на родительскую плату до 100 рублей для обучающихся 5-11 классов с 01.09.2025 г.
- 3). Организовать горячее питание для проживающих в пришкольном интернате используя дотацию из областного (38 рублей 10 копеек) и местного бюджета (38 рублей 10 копеек) и родительскую плату 286 рублей в день с 01.09.2025 г.
- 4). Организовать горячее питание для воспитанников детского сада на родительскую плату из расчета 215 рублей в день на каждого воспитанника с 01.09.2025 г.
- 5). Организовать горячее питание на родительскую плату для воспитанников группы продленного дня на родительскую плату из расчета 38 рублей в день на каждого воспитанника с 01.09.2025 г.
- 6). Организовать бесплатное горячее питание для обучающихся с особыми образовательными потребностями из расчета 89 рублей в день на каждого обучающегося с 01.09.2025 г.

2. Возложить ответственность на классных руководителей с 1 по 11 класс:

- 1). За обеспечение 100% охвата учащихся горячим питанием;
- 2). Проведение инструктажа о правилах поведения в школьной столовой.
- 3). Проведение классного часа о культуре питания
- 4). Проведение родительского собрания и индивидуальных бесед с родителями о культуре питания
- 5). Сопровождение учащихся в столовую в соответствии с графиком питания;
- 6). Жизнь и здоровье учащихся во время посещения столовой;

3. Дежурным учителям:

- 1). Осуществлять контроль за организацией питания, дежурством в столовой на каждой перемене и качеством приготовления пищи;

4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Вожгорская средняя
общеобразовательная школа»:

А.М. Саукова