



Российская Федерация
муниципальное образование Павловский район
муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 22 станицы Старолеушковской

Выписка из приказа

«28» ноября 2023 г.

№ 137

**Об утверждении правил
осуществления внутреннего контроля соответствия обработки
персональных данных требованиям к защите персональных данных
МКДОУ детский сад № 22 станицы Старолеушковской»**

В соответствии с Федеральным законом № 152 от 27.07.2006 года, « О персональных данных» постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении Перечня мер направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом « О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, в целях, осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных МКДОУ детский сад № 22 станицы Старолеушковской» приказываю:

1. Утвердить правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных МКДОУ детский сад № 22 станицы Старолеушковской (приложение 1)
2. Утвердить Акт внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных МКДОУ детский сад № 22 станицы Старолеушковской (приложение 2)
3. Утвердить форму журнала проведения внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных (приложение 3)
4. Создать комиссию по осуществлению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных МКДОУ детский сад № 22 станицы Старолеушковской» в следующем составе:

Председатель комиссии - заведующий Егорова Элла Викторовна.

Члены комиссии:

Председатель ПК - Груздова Г.Ю.

Воспитатель - Васильева Е.Н.

4. Воспитателю Груздовой Г.Ю., администратору сайта, разместить «Правила

осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных МКДОУ детский сад № 22 станицы Старолеушковской» в установленные законодательством сроки.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ детский сад №22 Д.В.Егорова



Приложение № 1

к приказу № 137 от 29.11.23

Заведующий МКДОУ № 22

Э.В.Егорова

2023г



ПРАВИЛА

осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных МКДОУ детский сад № 22 станицы Старолеушковской

1. Настоящие правила определяют основания, форму и порядок осуществления в МКДОУ детский сад № 22 станицы Старолеушковской (далее – Организация) внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных и политике оператора в отношении обработки персональных данных, установленным Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.
2. Настоящие правила разработаны в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006г, » постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении Перечня мер направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом « О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами постановлением
3. Основные понятия и термины, используемые в настоящих правилах, применяются в значениях, определенных статьей 3 Федерального закона № 152-ФЗ.
4. Основанием для проведения внутреннего контроля являются требования Федерального закона № 152- ФЗ (часть 1, статья 18.1) и постановления Правительства № 1119 (п. 17).
4. Целями осуществления внутреннего контроля являются:
 - оценка общего состояния выполнения в процессах МКДОУ детский сад № 22 требований по обработке и защите ПД, закрепленных законодательно, а также в локальных актах МКДОУ;
 - выявление и предотвращение нарушений законодательства в сфере персональных данных.
 - предотвращение и своевременное выявление несанкционированного доступа к информации, преднамеренных воздействий на информацию, оценка эффективности ее защиты.
5. Проверки проводятся Комиссией по обеспечению безопасности ПД, утвержденной приказом МКДОУ детский сад № 22 (далее - Комиссией).

Состав Комиссии не менее 3-х человек, включая лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных. Все члены комиссии при принятии решения обладают равными правами.

6. Члены Комиссии, получившие доступ к персональным данным в ходе проведения проверки, обеспечивают конфиденциальность ПД субъектов ПД, не раскрывают третьим лицам и не распространяют ПД без согласия субъекта ПД.

7. Контроль осуществляется посредством комплексной проверки 1 раз в год. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Плановые проверки проводятся в соответствии с Планом внутренних проверок режима защиты персональных данных в информационных системах персональных данных Учреждения, согласно приложению к настоящим правилам. Внеплановые проверки могут проводиться в связи с невыполнением требований или норм по защите информации, в результате чего в Учреждении имелась или имеется реальная возможность ее утечки.

8. Комиссия при проведении проверки вправе:

- запрашивать и получать необходимые документы (сведения) для достижения целей проведения внутреннего контроля;
- получать доступ к информационным системам персональных данных в части касающейся ее полномочий;
- принимать меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных, осуществляемой с нарушением требований к защите персональных данных;
- вносить предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении требований к защите персональных данных, установленных законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации

9. При проведении проверки члены Комиссии не вправе:

- требовать представления документов и сведений, не относящихся к предмету проверки;
- распространять информацию и сведения конфиденциального характера, полученные при проведении проверки.

10. По результатам проверки составляется Акт проверки (Приложение 1), который подписывается членами комиссии и представляется руководителю организации для принятия соответствующего решения. Факт проведения проверок и результаты проверки фиксируются в журнале проведения проверок (Приложение 2).

11. В Акте отражаются сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации в области защиты персональных данных, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения.

12. Акт должен содержать заключение о соответствии или несоответствии обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных и политике оператора в отношении обработки персональных данных, установленным Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. В целях контроля устранения выявленных нарушений Комиссия проводит повторную проверку

Приложение 2
к Правилам осуществления внутреннего контроля
соответствия обработки персональных данных
требованиям к защите персональных данных
в МКДОУ детский сад № 22

Утверждаю:

Заведующий МКДОУ № 22

(должность председателя комиссии)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Акт
внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных
МКДОУ детский сад № 22 станицы Старолеушковской

Комиссия в составе:

Председатель комиссии _____

Члены комиссии: _____

провела « ____ » _____ 20 ____ года проверку организации обработки персональных данных в МКДОУ детский сад № 22 станицы Старолеушковской

Результаты рассмотрения вопросов по предметам контроля
(примерный перечень мероприятий проверки):

Предмет контроля	Результат рассмотрения	Примечание
Документы, определяющие основания обработки персональных данных в ДОУ		
Утвержденные списки должностных лиц ДОУ, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах, необходим для выполнения ими трудовых обязанностей		
Своевременность мероприятий по уничтожению либо обезличиванию персональных данных, обрабатываемых ДОУ в связи с достижением целей обработки или утраты необходимости в достижении этих целей		

Условия хранения и состояние учета машинных носителей персональных данных в ДОУ		
Порядок и условия применения средств защиты информации при наличии таковых		
Отсутствие неправомерно размещенных персональных данных граждан на официальном сайте		

Предложения комиссии:

Подписи членов комиссии:

_____	_____
(подпись)	(фамилия, имя, отчество)
_____	_____
(подпись)	(фамилия, имя, отчество)
_____	_____
(подпись)	(фамилия, имя, отчество)

Приложение 3

к Правилам осуществления внутреннего контроля
соответствия обработки персональных данных
требованиям к защите персональных данных
в МКДОУ детский сад № 22

ЖУРНАЛ

**проведения внутреннего контроля соответствия обработки персональных
данных требованиям к защите персональных данных**

№	Дата проведения проверки	Основание проверки	Заключение по проверке	Подпись председателя Комиссии	Примечание