

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №1 г. Камешково**

Согласовано:
Методический совет
Протокол №1 от 31.08.2026

Принята на заседании
Педагогического совета
Протокол №22 от 31.08.2026

УТВЕРЖДЕНО
директор
Куцева Н.А.
приказ № 184 от 31.08.2026



Подписан:
Куцева Н.А.
Дата:
2026-08-31 21:
54:59

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ
«Школа юного журналиста»**

Направленность:
социально-гуманитарная

Уровень сложности:
базовый

Срок реализации: 1 год

Возраст обучающихся: 13-17 лет

Количество часов: 34 ч. (1 ч. в неделю)

Учитель: педагог дополнительного образования,
Балябина Марина Юрьевна

2026 год

РАЗДЕЛ 1. КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ПРОГРАММЫ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная образовательная общеразвивающая программа **«Школа юного журналиста»**, далее - «программа», опирается на основные **нормативные документы**, непосредственно регламентирующие деятельность дополнительного образования.

Перечень нормативно-правовых актов, на основании которых разработана ДООП.

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2021)
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 24.04.2015 № 729-р «Концепция развития дополнительного образования детей»
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

Направленность программы

Одной из эффективных форм образовательной деятельности учащихся в школе является создание **школьной газеты «ШИК» (школьный информационный клуб)**. Работа по созданию школьной газеты помогает выявить активных, талантливых ребят, поэтому работа школьной газеты является очень актуальной.

Направленность программы – **социально-гуманитарная**. Тематика

выпусков, формы, темы, рубрики могут быть весьма разнообразными: тематические выпуски, школьные новости, памятные даты, традиции школы, проба пера.

Занятия проводятся в рамках Центра «Точка роста» 1 раз в неделю по 40 минут согласно календарному плану-графику работы образовательной организации. Продолжительность занятий регламентируется нормами СП. Программа реализуется во второй половине дня. Набор обучающихся проводится на общих основаниях согласно Положению МОУ СОШ №1 «Об организации деятельности детских объединений». Программа рассчитана на **34 часа (1 ч. в неделю)**, и предполагает выпуск школьной газеты социально-гуманитарного направления.

Актуальность программы

В последние годы выпуск печатных изданий развивается всё интенсивнее, входит в каждый дом. И действительно, невозможно сегодня представить современное общество без средств массовой информации. Они прочно вошли в нашу повседневную жизнь, для одних стали профессией, для других — возможностью узнать свежую информацию, для третьих — увлечением, способом самовыражения и самоутверждения. Программа способствует ранней профориентации учащихся и помогает определиться ребёнку с профессией, которую он готов получить (например, журналист, корреспондент).

Своевременность данной программы обусловлена тем, что в МОУ СОШ №1 действует объединение «Медиацентр», основным назначением которого является информированность обучающихся. Отсюда возникла **необходимость** создания дополнительного источника информации — школьной газеты, позволяющего одновременно информировать всех обучающихся и педагогический коллектив школы. Поскольку после реконструкции школы, произошедшей в 2017-2018 г. школа оснащена всем необходимым оборудованием, соответствующим потребностям времени, следовательно, необходимы обученные журналисты и корреспонденты, способные качественно изложить и оформить информацию.

Отличительные особенности программы

Одной из эффективных форм образовательной деятельности учащихся в школе является создание школьной газеты. Работа по созданию номеров школьной газеты помогает выявить активных, талантливых и увлечённых детей. Участие в работе по созданию школьной газеты влияет на развитие личности ребёнка, его качеств, умений и навыков, сплачивает учащихся разного возраста.

Новизна программы

Состоит в том, что она даёт возможность использовать навыки, полученные во время обучения основам журналистского мастерства, включая детей в систему средств массовой коммуникации общества, создавая условия для формирования коммуникативной и социальной компетентностей.

Благодаря занятиям в объединении «Школа юного журналиста» учащиеся учатся работать коллективно, решать вопросы с учётом интересов окружающих людей, учатся контактировать с разными людьми, помогать друг другу, учатся оценивать события с нравственных позиций, приобретают навыки контролировать себя, становятся более эрудированными и коммуникабельными людьми; повышается общий уровень культуры учащихся.

Адресат программы

Образовательная программа рассчитана на детей 13-17 лет. Данный возраст богат драматическими переживаниями, трудностями и кризисами. В этот период складываются, оформляются устойчивые формы поведения, черты характера, способы эмоционального реагирования, это пора достижений, стремительного наращивания знаний, умений, становление «Я», обретение новой социальной позиции.

Объем и срок освоения программы

Программа рассчитана на 1 год обучения, 34 часа (по 1 часу в неделю).

Форма обучения - очная

Особенности организации образовательного процесса. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с учебным планом и индивидуальными траекториями развития обучающихся (согласно их интересам). В группу входят учащиеся разных возрастных категорий (разновозрастная группа), являющиеся частью состава творческого объединения – Школьный медиацентр «В Первой»; состав группы постоянный.

Режим занятий: 1 раз в неделю.

Продолжительность занятия: 1 час

1.2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Цель программы: школьная газета создается в целях повышения результативности учебно-воспитательного процесса, организации на её базе различных форм образовательной деятельности учащихся и развития их личностных качеств.

Задачи программы:

Метапредметные:

- Создание творческого коллектива детей, объединяющего ребят самых разных способностей;
- Вовлечение детей в различные формы творческой деятельности по выпуску газеты.

Личностные:

- Развитие культуры общения и коммуникационных способностей.

Образовательные:

- Разумное, целесообразное приобщение детей к современной технике, привитие умений и навыков правильного взаимодействия с ней;
- Расширение информационно-познавательных возможностей учащихся.

1.3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Учебный план

№ п/п	Название модулей, тем	Количество часов			Форма
		всего	теория	Практи- ка	
1.	Журналистика как вид деятельности	10	5	5	
1.1	Профессия журналиста. Виды средств массовой информации. Роль средств массовой информации в формировании общественного мнения	1	1		семинар
1.2	Возможность организации информационного пространства в условиях образовательного учреждения	2	1	1	Семинар-практикум
1.3	Маркетинговая деятельность. Изучение общественного мнения. Анализ востребованности собственного печатного издания для учащихся и учителей ОУ	2	1	1	Анкетирование
1.4	Особенности взаимодействия журналиста с аудиторией	2	1	1	Семинар-практикум
1.5	Формирование структуры редакционной коллегии, определение основных направлений деятельности	1	1	1	Практикум
1.6.	Моделирование печатного издания	1		1	Практикум

2.	Речевая культура журналиста	8	3	5	
2.1	Культура устной и письменной речи	3	1	2	Семинар-практикум
2.2	Интервью и интервьюирование	3	1	2	Деловая игра
2.3	Редактирование текста	2	1	1	Практикум
3.	Журналистский текст	6	3	3	
3.1	Методы сбора информации	1	1		Беседа-опрос
3.2	Структура журналистского текста	2	1		Семинар
3.3	Как придумать заголовок	1		1	Практическая работа
3.4	Основные жанры журналистики. Особенности заметки, репортажа	1	1		
3.5	Рецензирование	1		1	Беседа-опрос
3.6	Новость и её сущность. Качество, композиция новостной заметки	1		1	Практическая работа
4.	Печатное издание	10	2	8	
4.1	Структура редакции, функционал	1	1		Экскурсия в редакцию районной газеты
4.2	Концепция издания. Композиционно-графическая модель издания	1	1	1	Практическая работа
4.3	Выпуск газеты:	8		8	Проект

- сбор материала				
-редактирование				
-макетирование				
Оформление				
-печать				
-выпуск и тиражирование				
-распространение				
-изучение общественного мнения				
-анализ				

Всего: 34 ч.

Теория: 10 ч.

Практика: 24 ч.

Содержание учебного плана

Модуль 1. Журналистика как вид деятельности – 10 часов

Тема 1.1. Профессия журналиста. Виды средств массовой информации. Роль средств массовой информации в формировании общественного мнения

Теория: Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Знакомство с профессией журналиста и различными видами СМИ.

Тема 1.2. Возможность организации информационного пространства в условиях образовательного учреждения

Теория: Знакомство с компьютерной программой для создания газеты и её возможностями.

Практика: Работа на компьютере по моделированию страниц газеты.

Тема 1.3. Маркетинговая деятельность. Изучение общественного мнения. Анализ востребованности собственного печатного издания для учащихся и учителей ОУ

Теория: Обучение работе по изучению общественного мнения. Формы и методы сбора информации.

Практика: Проведение анкетирования и социологического опроса

Тема 1.4. Особенности взаимодействия журналиста с аудиторией

Теория: Обучение умению формулировать вопросы. Журналистская этика. Выделение главного и отсеивание второстепенного.

Практика: Сбор информации в рамках школьного сообщества.

Модуль 2. Речевая культура журналиста – 8 часов

Тема 2.1. Культура устной и письменной речи.

Теория: Умение формулировать мысли. Корректность в изложении печатного материала. Правильность составления текста. Соблюдение правил речевого поведения. Особенности публицистического стиля

Практика: Составление текстов разных типов речи.

Тема 2.2. Интервью и интервьюирование

Теория: Особенности жанра интервью. «Удобные и неудобные» вопросы. Умение взаимодействовать с интервьюируемым.

Практика: Интервью интересными людьми школьного сообщества

Тема 2.3. Редактирование текста.

Теория: Способы редактирования текста. Использование возможностей компьютерных программ.

Практика: Редактирование текстов.

Модуль 3. Журналистский текст – 6 часов

Тема 3.1. Методы сбора информации

Теория: Знакомство с разными методами сбора информации. Особенности каждого метода. Наиболее продуктивные методы.

Тема 3.2. Структура журналистского текста

Теория: Знакомство с композиционными особенностями журналистского текста. Методы составления газетного текста. Особенности передовицы.

Тема 3.3. Как придумать заголовок.

Практика: Деловая игра с использованием методики «мозговой штурм».

Тема 3.4. Основные жанры журналистики.

Теория: О жанрах современной газетной журналистики. Расширенная классификация газетных жанров. Знакомство с репортажем, обзором, заметкой, обзором, очерком, рецензией, интервью, статьей.

Тема 3.5. Рецензирование

Практика: Правка текстов разных газетных жанров.

Тема 3.6. Новость и её сущность. Качество, композиция новостной заметки.

Практика: Практическая работа по созданию и редактированию новостной заметки.

Модуль 4. Печатное издание – 10 часов

Тема 4.1. Структура редакции, функционал

Теория: Работа редакции газеты. Функциональные обязанности работников редакции. Распределение участков работы. Особенности работы редактора и корреспондентов. Умение делегировать полномочия.

Тема 4.2. Концепция издания. Композиционно-графическая модель издания

Теория: Знакомство с моделями и макетами печатных изданий.

Практика: Создание собственного графического и компьютерного макета школьной газеты.

Тема 4.3. Выпуск газеты.

Практика: Сбор материала, редактирование, макетирование, вёрстка, оформление, печать, тиражирование, распространение, изучение общественного мнения.

1. 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Личностный результат:

- проявляет интерес к творческой деятельности;
- ответственно относится к порученному делу;
- проявляет интерес к профессии журналиста и корреспондента.

Метапредметный результат:

- эмоционально откликается на творческую деятельность;
- прогнозирует конечный результат;
- способен оценить результаты своего труда;
- самостоятельно ставит перед собой цели и задачи;
- сотрудничает со всеми обучающимися в коллективе.

Предметный результат:

Обучающиеся должны знать:

- историю развития СМИ;
- жанры журналистики;
- основные средства выразительности речи;
- особенности компьютерных программ;

Обучающиеся должны уметь:

- правильно говорить и писать;
- составлять заметки;
- брать интервью;
- редактировать текст.

РАЗДЕЛ 2. КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ХАРАКТЕРИСТИК

2.1. Календарный учебный график

Срок реализации программы	Режим занятий	Продолжительность занятий	Нерабочие и праздничные дни	Количество учебных недель	Количество учебных дней	Количество часов
01.09.25 – 31.05.26	1 раз в неделю по 1 часу	40 минут	5-11 октября, 4 ноября, 16-22 ноября, 31 декабря - 8 января, 23-28 февраля, 6-12 апреля	34	34	34

2.2. Условия реализации программы

Для эффективности образовательного процесса необходимо техническое оборудование:

- компьютер;
- ноутбук;
- флешки.

- информационное обеспечение – аудио -, видео -, фото-, интернет источники;
- дидактический материал – книги, пособия.

Кадровое обеспечение

Программу реализует педагог дополнительного образования Балябина М.Ю.

2.3. Форма аттестации

Аттестация учащихся проходит поэтапно:

- Начальная проверка (сентябрь) включает сбор сведений об основных знаниях учащихся в области журналистики.

Проводится в форме опроса.

- Промежуточная аттестация (декабрь) выявляет степень освоения пройденного материала и способности учащихся работать самостоятельно. Проводится в форме собеседования, обсуждения выполненных работ с элементами самоанализа собственных работ.

- Итоговая аттестация (май) направлена на выявление итогов освоения программы за соответствующий год, определения количества остаточных знаний.

Результаты освоения программы фиксируются в учебном журнале.

Показателями результативности служат выпуски номеров школьной газеты.

Формы отслеживания и фиксации образовательных результатов:

- грамота, диплом;
- материал тестирования;
- педагогическое наблюдение;
- анализ продуктов деятельности детей.

Формы предъявления и демонстрации образовательных результатов:

- участие в конкурсах;
- публикация статей в СМИ и на школьном сайте;
- регулярные выпуски школьной газеты.

2.4. Оценочные материалы

Мониторинг личностного развития ребенка в процессе усвоения им дополнительной образовательной программы

Показатели (оцениваемые параметры)	Критерии	Степень выраженности оцениваемого качества	Кол-во баллов
1. Организационно-волевые качества			
1.1. Терпение	Способность переносить (выдерживать) известные нагрузки в течение определенного времени, преодолевать трудности	Терпения хватает менее чем на $\frac{1}{2}$ занятия	1
		Терпения хватает более чем на $\frac{1}{2}$ занятия	5
		Терпения хватает на все занятие	10
1.2. Воля	Способность активно побуждать себя к практическим действиям	Волевые усилия ребенка побуждаются извне	1
		Иногда – самим ребенком	5
		Всегда - самим ребенком	10
1.3. Самоконтроль	Умение контролировать свои поступки (приводить к должному свои действия)	Ребенок постоянно действует под воздействием контроля извне	1
		Периодически контролирует себя сам	5

		Постоянно контролирует себя сам	10
ВЫВОД	Уровень сформированности организационно-волевых качеств	Низкий	До 3
		Средний	4-15
		Высокий	16-30
2. Ориентационные качества			
2.1. Самооценка	Способность оценивать себя адекватно реальным достижениям	Завышенная	1
		Заниженная	5
		Нормальная	10
2.2. Интерес к занятиям в детском объединении	Осознанное участие ребенка в освоении образовательной программы	Интерес к занятиям продиктован ребенку извне	1
		Интерес периодически поддерживается самим ребенком	5
		Интерес постоянно поддерживается ребенком самостоятельно	10
ВЫВОД	Уровень сформированности ориентационных качеств	Низкий	До 2
		Средний	3-10
		Высокий	11-20
3. Поведенческие качества			
3.1. Конфликтность (отношение ребенка к столкновению интересов (спору) в процессе)	Способность занять определенную позицию в конфликтной ситуации	Периодически провоцирует конфликты	1
		Сам в конфликтах не участвует, старается их избежать	5
		Пытается самостоятельно уладить возникающие конфликты	10
3.2. Тип сотрудничества (отношение ребенка к общим	Умение воспринимать общие дела как свои собственные	Избегает участия в общих делах	1
		Участвует при побуждении извне	5
		Инициативен в общих делах	10

делам детского объединения)			
ВЫВОД	Уровень сформированности поведенческих качеств	Низкий	До 2
		Средний	3-10
		Высокий	11-20
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	Результат личностного развития ребенка в процессе усвоения им дополнительной образовательной программы	Низкий	0-7
		Средний	8-37
		Высокий	38-70

2.5. Методические материалы

Формы организации образовательного процесса:

Формы занятий групповая и индивидуальная. Учебная группа состоит из 12-15 учащихся. Индивидуальные занятия проводятся с одаренными детьми требующие особого к себе внимания со стороны педагога.

Обучающиеся участвуют в мероприятиях школы (отчетные выпуски школьной газеты).

Формы организации учебного занятия - беседа, встреча с интересными людьми, конкурс, игра, мастер-класс, творческая мастерская, лекция.

При проведении занятий используются различные методы работы:

- словесные методы (лекция, объяснение, консультация);
- демонстративно – наглядные;
- метод практической работы;
- проблемно-поисковый (поиск и отбор аргументов, анализ полученной информации);
- активные формы познавательной деятельности.

Педагогические технологии:

- технология индивидуализации обучения;
- технология коллективного и группового взаимодействия;
- технология дифференцированного обучения;
- технология разноуровневого обучения;
- технология развивающего обучения;
- технология проблемного обучения;
- технология игровой деятельности;
- коммуникативная технология обучения;
- технология коллективной творческой деятельности;
- технология образа и мысли;

- здоровьесберегающая технология.

Алгоритм занятия:

Теоретическая часть включает в себя:

- постановку целей и объяснение задач;

Создание условий для развития познавательной самостоятельности учащихся (желательно добиваться, чтобы дети сами определяли цели, методы, выбирали контроль);

- изложение нового материала (проводиться в форме беседы, семинаров на основе уже пройденного материала и полученных ранее знаний).

Практическая часть занятий строится на основе следующих принципов:

- доступности - «от простого к сложному»;
- наглядности;
- индивидуального подхода к каждому ученику;
- организации взаимопомощи в выполнении работ.

2.6. Список используемой литературы

1. Сайт «Федеральный государственный образовательный стандарт общего образования» [Электронный ресурс]. – Режим доступа <http://standart.edu.ru>
2. Проект Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://standart.edu.ru>
3. Шерель, А.А. Журналистика [Текст] / А.А. Шерель. – М.: Дело, Издательство Московского университета, 2000. – 44 с.
4. Гальперин, Ю.М. Литературные вечера [Текст] / Ю.М. Гальперин. – М., 2006. – 53 с.
5. Босоное.ру - сайт о нашем счастливом советском детстве [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.bosonogoe.ru/blog/peredachi-na-radio/89.html>
6. Заря молодёжи [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://gazetazm.ru/?p=5408>
7. Войскунский, А.Е. Я говорю, мы говорим. Очерки о человеческом общении. [Текст]/ А.Е.Войскунский - М.: ВНИИСИ, 2009. - 65-71с.
8. Сидорова, М.Ю. Русский язык. Культура речи: конспект лекций / [Текст]/ М.Ю. Сидорова - М.: Алспект-Пресс, 2007. – 391 с.
9. Потемкина, Т. В., Соловьева, Н. Н. Русский язык и культура речи [Текст]/ Т. В. Потемкина. – М.: Гардарики, 2004. – 256с.
- 10.Земская, Е.А. Русская разговорная речь: лингвистический анализ и проблемы обучения. [Текст] / Е.А. Земская. - М.: Русский язык, 2011. - 457с.
- 11.Ppt4web.ru [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://ppt4web.ru/pedagogika/rol-uchitelja-v-formirovanii-kljuchevykh-kompetentnostejj-u-shkolnikov.html>
- 12.ЦДО Эйдос [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://eidos-projects.livejournal.com>
- 13.Богуславская, Н.Е., Купина Н.А. Весёлый этикет (развитие коммуникативных способностей ребёнка). [Текст] /Н.Е. Богусловская. – Екатеринбург: Арго, 2010. -176с.
14. Шейнов, В.П. Риторика[Текст] /В.П. Шейнов. - Мн.: Амалфея, 2000. - 592с.
- 15.Фестиваль педагогических идей. Открытый урок [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://festival.1september.ru/articles>
- 16.Герои страны [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.warheroes.ru/hero>
- 17.Добрые сказки [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.dobrieskazki.ru/1september.htm>
- 18.Календарь. ru [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.calend.ru/holidays/0/0/18/1/>
- 19.Википедия: свободная энциклопедия [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org/wiki>

- 20.Александрова О. Проблема воспитания речевой коммуникативной культуры в процессе обучения русскому языку/О. Александрова//Учитель в школе.-2009.-№4.-С.60-65
21. Галлямова Н. Ш. Активные методы обучения в процессе формирования коммуникативной компетенции/ Н. Ш. Галлямова //Русский язык в школе. - 2008. - N 7. - С. 22 - 25.
22. Голуб И. Б., Розенталь Д.Э. Секреты хорошей речи.— М.: Международные отношения, 1993.
23. Развивайте дар слова: Факультативный курс «Теория и практика сочинений разных жанров» (7—8 кл.) / Сост. Ладыженская Т.А., Зепалова Т.С.— М.: Просвещение, 1990.
24. Смирнова Е.О. Особенности общения с подростками: Учебное пособие. - М.: Издательский центр "Академия", 2000.
25. Ахмадулина Е.В. Краткий курс теории журналистики. Учебное пособие. М.: ИКЦ «МарТ»; Ростовн/Д: Издательский центр «МарТ», 2006.
26. Пресс-клуб и школьная газета: занятия, тренинги, портфолио / авт.-сост. Н.В. Кашлева. – Волгоград: Учитель, 2009.
27. Москвин В.П. Стилистика русской речи. Приемы и средства выразительной и образной речи. – Волгоград: Учитель, 2003.
28. Корконосенко С. Г. и др. Основы журналистики. – 2020.

Приложение

Календарный учебный план

№ п/п	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Форма контроль
1	Лекция	1	Профессия журналиста. Виды СМИ	Беседа-опрос
2-3	Лекция	2	Организация информационного пространства	Беседа-опрос
4-5	Семинар, анкетирование	2	Изучение общественного мнения. Анализ востребованности собственного печатного издания	Практическая работа
6-7	Семинар, дискуссия	2	.Особенности взаимодействия журналиста с аудиторией	Беседа-опрос
8-9	Практикум, ролевая игра	2	Структура редакционной коллегии. Определение основных направлений деятельности	Практическая работа

10	Семинар, лекция	1	Моделирование печатного издания	Практическая работа
11 - 13	Презентация	3	Культура устной и письменной речи	Беседа-опрос
14 - 16	Лекция, деловая игра	3	Интервью и интервьюирование	Практическая работа
17 - 18	практикум	2	.Редактирование текста	Беседа-опрос
19	Лекция	1	.Методы сбора информации	Беседа-опрос
20	Лекция	1	Структура журналистского текста	Беседа-опрос
21	Ролевая игра	1	Как придумать заголовок	Практическая работа
22	Лекция	1	Основные жанры журналистики	Беседа-опрос
23	Практикум	1	Рецензирование	Практическая работа
24	Семинар-практикум	1	Новость и её сущность. Качество композиции новостной заметки	Беседа-опрос, практическая работа
25	Экскурсия	1	Структура редакции. Функционал	Беседа-опрос
26	Семинар-практикум	1	Концепция издания. Композиционно-графическая модель издания	Практическая работа
27 - 34	Проект	7		Практическая работа
33 - 34	Семинар	2		Беседа-опрос