

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 1 г. Камешково  
ПРИКАЗ

от 09.01.2024

№ 1

Об организации  
питания в МОУ СОШ № 1 г. Камешково  
в 2024 году.

В целях обеспечения социальных гарантий прав детей на получение горячего питания в муниципальных общеобразовательных организациях, в соответствии с постановлением администрации Камешковского района от 25.12.2023 № 1690 «Об организации питания обучающихся общеобразовательных организаций Камешковского района в 2024 году», приказ управления образования от 26.12.2023 № 590 «Об организации питания обучающихся общеобразовательных организаций Камешковского района в 2024 году».

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать **бесплатное одноразовое горячее питание (завтрак)**
  - 1.1. для обучающихся 1-4 классов за счет бюджетных ассигнований федерального и областного бюджета с учетом софинансирования из районного бюджета в размере 60 рублей (завтрак) и 75 рублей (обед) в день без учета торговой наценки при аутсорсинге.
  - 1.2. для детей-инвалидов, детей, находящихся под опекой и попечительством без государственного обеспечения за счёт средств районного бюджета из числа обучающихся 5-11 классов в размере 65 рублей в день без учета торговой наценки при аутсорсинге.
2. За счёт средств районного бюджета организовать **бесплатное горячее питание для детей с ограниченными возможностями здоровья** из числа обучающихся:
  - **1-4 классы - одноразовое питание (обед)** в размере 75 рублей в день без учета торговой наценки при аутсорсинге.
  - **5-11 классы – двухразовое питание (завтрак и обед)** в размере 150 рублей в день без учета торговой наценки при аутсорсинге.
3. За счёт средств районного бюджета организовать **бесплатное горячее питание несовершеннолетним, включенных в Единый банк данных о детях, находящихся в социально-опасном положении, из числа обучающихся**:
  - **1-4 классы - одноразовое питание (обед)** в размере 75 рублей в день без учета торговой наценки при аутсорсинге.
  - **5-11 классы – двухразовое питание (завтрак и обед)** в размере 150 рублей в день без учета торговой наценки при аутсорсинге.
4. Организовать за счёт средств районного бюджета **бесплатное горячее питание для детей (пасынки, падчерицы) лиц: призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы РФ, а также лиц: добровольно изъявивших желание принять участие в специальной военной операции в составе добровольческих отрядов; пребывавших в запасе и заключивших краткосрочный контракт о прохождении военной службы; военнослужащих, проходящих военную службу по контракту и принимающих участие в специальной военной операции; лиц проходивших военную службу по призыву и принимающих участие в специальной военной операции, а также лиц, получивших инвалидность вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученные ими в период прохождения военной службы; погибших (мерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в период прохождения военной службы:**
  - **1-4 классы - одноразовое питание (обед)** в размере 75 рублей в день без учета торговой наценки при аутсорсинге.
  - **5-11 классы – двухразовое питание (завтрак и обед)** в размере 150 рублей в день без учета торговой наценки при аутсорсинге.



5. Организовать одноразовое или двухразовое питание за счёт средств родителей (законных представителей) детям, не относящимся к вышеуказанным льготным категориям:
- горячий завтрак 5-11 классы в размере 80 рублей в день с учетом торговой наценки за аутсорсинг;
  - обед 1- 11 классы в размере 90 рублей в день с учетом торговой наценки за аутсорсинг.
6. Основанием для предоставления бесплатного питания льготным категориям обучающихся за счет средств районного бюджета является приказ директора школы, изданный на основании предоставленных документов:
- 6.1. детям с ОВЗ:
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии об установлении статуса ребёнка с ограниченными возможностями здоровья;
  - заявление одного из родителей (законных представителей) на имя директора школы о предоставлении льготы на питание.
- 6.2. детям-инвалидам
- справка об инвалидности ребёнка;
  - заявление одного из родителей (законных представителей) на имя директора школы о предоставлении льготы на питание.
- 6.3. детям, находящимся под опекой и попечительством без государственного обеспечения
- копия постановления об установлении опеки, назначении опекуна над несовершеннолетним без назначения государственного обеспечения;
  - заявление опекуна на имя директора школы о предоставлении льготы на питание.
- 6.4. детям (пасынкам, падчерицам) лиц, призванных на военную службу по мобилизации, добровольцев и граждан, заключивших контракт:
- заявление;
  - справка из военного комиссариата;
  - копия свидетельства о рождении ребенка (копия свидетельства об установлении отцовства);
  - копия паспорта заявителя;
  - копия свидетельство о браке.

В случае гибели лиц, принимавших участие в специальной военной операции, меры поддержки установленные в пункте 4 продолжают до завершения несовершеннолетними обучения в данном образовательном учреждении.

- 6.5. детям включенных в Единый банк данных о детях, находящихся в социально-опасном положении:
- основанием для предоставления льготы является предоставление межведомственной программы социальной реабилитации несовершеннолетних и семьи, находящиеся в социально-опасном положении из ГКУСО ВО «Камешковский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

Основанием для прекращения льготы является постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав администрации Камешковского района.

7. Горячее питание детей-инвалидов по диагнозу сахарный диабет ( завтрак 1-4 класс 60 рублей, 5-11 класс 65 рублей) организуется в соответствии с примерным меню, предусматривающим варианты замены блюд на равноценные для детей, нуждающихся в специализированном питании по медицинским показаниям, разработанным федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет пищевых производств», согласованным Департаментом здравоохранения Владимирской области и Управлением Роспотребнадзора по Владимирской области.

В случае отказа от предоставляемого горячего питания по специализированному меню, по письменному заявлению родителя (законного представителя), питание организуется путем выдачи продуктовых наборов питания из перечня разрешенного учреждением здравоохранения с учётом норм питания в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 по стоимости питания соответствующей льготной категории без учёта торговой наценки.



8. Питание детей-инвалидов (завтрак 1-4 класс 60 рублей, 5-11 класс 65 рублей), находящихся на индивидуальном обучении, не посещающих школу организуется путем **выдачи продуктовых наборов питания** из перечня, разрешенного учреждением здравоохранения с учетом норм питания и в соответствии с СанПиН 2.3./2.4.3590-20 по стоимости питания соответствующей категории без учёта торговой наценки.
9. Питание детей с ограниченными возможностями здоровья (завтрак и обед 1-4 классы 135 рублей, 5-11 классы 150 рублей (далее ОВЗ), находящихся на индивидуальном обучении, не посещающих школу организуется путем **выдачи продуктовых наборов питания** из перечня, разрешенного учреждением здравоохранения с учетом норм питания и в соответствии с СанПиН 2.3./2.4.3590-20 по стоимости питания соответствующей категории без учёта торговой наценки.
10. Назначить ответственными за организацию питания в школе – классных руководителей.
11. Классным руководителям:
- вести ежедневный учёт питающихся
  - информировать заведующую столовой Боговетдинову А. А. о количестве питающихся (ежедневно, до 1 урока)
  - предоставлять отчёт об организации питания (ежемесячно, последний день)
  - обеспечить сопровождение в столовую и контроль за получением горячего питания (ежедневно)
  - анализировать охват горячим питанием на родительских собраниях (два раза в год)
  - изучать причины не охвата горячими завтраками, вести индивидуальную работу с родителями и учащимися, обеспечить максимальный охват
12. Ответственному за организацию школьного питания:
- обеспечить организацию горячего питания для льготных категорий учащихся;
  - обеспечить сбор и вести учет документации для предоставления льготы на организацию питания обучающихся;
  - обеспечить сводный отчёт по организации питания для всех категорий учащихся в управление образования и методический центр (ежемесячно).
13. Дежурным учителям:
- строго выполнять график дежурства;
  - обеспечить чёткость и порядок в организации обучающихся во время пребывания в столовой
14. Утвердить график дежурства учителей по столовой.
15. Контроль за организацией питания оставляю за собой.

Директор школы \_\_\_\_\_



*(Handwritten signature)*

Куцева Н. А.