

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1 г. Камешково
ПРИКАЗ

от 12.01.2026

№ 3

Об организации
питания

В целях обеспечения социальных гарантий прав детей на получение горячего питания в муниципальных общеобразовательных организациях, в соответствии с постановлением администрации Камешковского района от 10.12.2025 № 1409 «Об организации питания обучающихся общеобразовательных организаций Камешковского района в 2026 году», приказа управления образования от 11.12.2025 № 552 «Об организации питания обучающихся общеобразовательных организаций Камешковского района в 2026 году».

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать **бесплатное одноразовое горячее питание (завтрак)**
 - 1.1. для обучающихся 1-4 классов за счет бюджетных ассигнований федерального и областного бюджета с учетом софинансирования из районного бюджета в размере 80 рублей (завтрак) и 90 рублей (обед) в день без учета торговой наценки при аутсорсинге.
 - 1.2. для детей-инвалидов, детей, находящихся под опекой и попечительством без государственного обеспечения за счёт средств районного бюджета из числа обучающихся 5-11 классов в размере 86 рублей в день без учета торговой наценки при аутсорсинге.
2. За счёт средств районного бюджета организовать **бесплатное** горячее питание для детей с ограниченными возможностями здоровья из числа обучающихся:
 - **1-4 классы - одноразовое питание (обед)** в размере 90 рублей в день без учета торговой наценки при аутсорсинге.
 - **5-11 классы – двухразовое питание (завтрак и обед)** в размере 186 рублей в день без учета торговой наценки при аутсорсинге.
3. Для детей-инвалидов по диагнозу сахарный диабет обучающихся 1-11 классов организовать выдачу продуктовых наборов из перечня продуктов, разрешённого учреждением здравоохранения с учётом норм питания в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 по стоимости питания соответствующей льготной категории без учёта торговой наценки.
4. Для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья обучающихся 1-11 классов находящихся на индивидуальном обучении, не посещающих школу организовать выдачу продуктовых наборов из перечня продуктов, разрешенного учреждением здравоохранения с учетом норм питания и в соответствии с СанПиН 2.3./2.4.3590-20 по стоимости питания соответствующей льготной категории без учёта торговой наценки.
5. За счёт средств районного бюджета организовать **бесплатное** горячее питание несовершеннолетним, включенных в Единый банк данных о детях, находящихся в социально-опасном положении, из числа обучающихся:
 - **1-4 классы - одноразовое питание (обед)** в размере 90 рублей в день без учета торговой наценки при аутсорсинге.
 - **5-11 классы – двухразовое питание (завтрак и обед)** в размере 186 рублей в день без учета торговой наценки при аутсорсинге.
6. Организовать за счёт средств районного бюджета **бесплатное** горячее питание для детей (пасынки, падчерицы) участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей:
 - **1-4 классы - одноразовое питание (обед)** в размере 90 рублей в день без учета торговой наценки при аутсорсинге.
 - **5-11 классы – двухразовое питание (завтрак и обед)** в размере 186 рублей в день без учета торговой наценки при аутсорсинге.
7. Организовать одноразовое или двухразовое питание за счёт средств родителей (законных

представителей) детям, не относящимся к вышеуказанным льготным категориям:

- 1 - 4 классы - обед в размере 120 рублей в день с учетом торговой наценки за аутсорсинг;
- 5-11 классы - горячий завтрак в размере 117 рублей в день с учетом торговой наценки за аутсорсинг;
- 5-11 классы - обед в размере 125 рублей в день с учетом торговой наценки за аутсорсинг.

8. Основанием для предоставления бесплатного питания льготным категориям обучающихся за счет средств районного бюджета является приказ директора школы, изданный на основании предоставленных документов:

8.1. детям с ОВЗ:

- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии об установлении статуса ребёнка с ограниченными возможностями здоровья;
- заявление одного из родителей (законных представителей) на имя директора школы о предоставлении льготы на питание.

8.2. детям-инвалидам

- справка об инвалидности ребёнка;
- заявление одного из родителей (законных представителей) на имя директора школы о предоставлении льготы на питание.

8.3. детям, находящимся под опекой и попечительством без государственного обеспечения

- копия постановления об установлении опеки, назначении опекуна над несовершеннолетним без назначения государственного обеспечения;
- заявление опекуна на имя директора школы о предоставлении льготы на питание.

8.4. детям (пасынкам, падчерицам) лиц, призванных на военную службу по мобилизации, добровольцев и граждан, заключивших контракт, лиц, из числа военнослужащих, проходящих службу в войсках национальной гвардии и имеющих специальные звания, принимающие участие в специальной военной операции:

- заявление;
- справка из военного комиссариата;
- копия свидетельства о рождении ребенка (копия свидетельства об установлении отцовства);
- копия паспорта заявителя;
- копия свидетельство о браке.

В случае гибели лиц, принимавших участие в специальной военной операции, меры поддержки установленные в пункте 6 продолжают до завершения несовершеннолетними обучения в данном образовательном учреждении.

8.5. детям, включенных в единый банк данных о детях, находящихся в социально-опасном положении основанием для предоставления льготы является предоставление межведомственной программы социальной реабилитации несовершеннолетних и семьи, находящиеся в социально-опасном положении из ГКУСО ВО «Камешковский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

Основанием для прекращения льготы является постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав администрации Камешковского района.

9. Назначить ответственными за организацию питания в школе – классных руководителей.

10. Классным руководителям:

- информировать заведующую столовой Боговетдинову А. А. о количестве питающихся (ежедневно, до 1 урока)
- вести ежедневное заполнение заявок на питание в системе АИС «Питание» до 9-30
- своевременно вносить сведения в карточки учащихся в системе АИС «Питание»
- еженедельно информировать родителей о необходимости пополнения баланса через электронный дневник учащегося;
- предоставлять отчет об организации питания (ежемесячно, последний день)
- обеспечить сопровождение в столовую и контроль за получением горячего питания (ежедневно)
- анализировать охват горячим питанием на родительских собраниях (два раза в год)

- изучать причины не охвата горячими завтраками, вести индивидуальную работу с родителями и учащимися, обеспечить максимальный охват
11. Ответственному за организацию школьного питания:
- обеспечить организацию горячего питания для льготных категорий учащихся;
 - обеспечить сбор и вести учет документации для предоставления льготы на организацию питания обучающихся;
 - обеспечить сводный отчёт по организации питания в управление образования (ежемесячно)
12. Дежурным учителям:
- строго выполнять график дежурства;
 - обеспечить чёткость и порядок в организации обучающихся во время пребывания в столовой
13. Утвердить график дежурства учителей по столовой.
14. Контроль за организацией питания оставляю за собой.

Директор



Куцева Н. А.