

Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1 г. Камешково

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

Приказ № 162 от 31.08.2020



ПОЛОЖЕНИЕ об индивидуальном проекте обучающихся 10-11 классов

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего общего образования, основной образовательной программы среднего общего образования.
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность образовательного учреждения по организации работы над индивидуальным проектом (далее ИП) в связи с переходом на ФГОС СОО, определяет основы организации работы над индивидуальным проектом и особенности его оценки.
- 1.3. Индивидуальный проект является обязательной формой обучения и входит в перечень учебных предметов 10 - 11 классов. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по учебному предмету «Индивидуальный проект».
- 1.4. Индивидуальный проект, по желанию обучающегося, может быть выполнен в течение одного учебного года (10 класс) или в течение 2-х учебных лет (10 – 11 класс) и является объектом оценки УУД, сформированных в ходе освоения основной образовательной программы среднего общего образования.
- 1.5. Оценка и учет знаний и умений, проявленных автором проекта в ходе создания индивидуальной работы, уровня выполнения её учитываются в школьной документации.
- 1.6. Публичная защита проекта проходит в сроки, согласованные с администрацией Школы. Оценка проекта переводится в пятибалльную систему и выставляется в классном журнале и в электронном журнале в графе «Защита проекта».
- 1.7. Индивидуальный проект может участвовать во внешкольных конференциях и конкурсах муниципального, регионального и всероссийских уровней. Победы в этих конкурсах, по решению Педагогического Совета Школы, могут повлиять на итоговую отметку, выставляемую автору проекта.
- 1.8. Индивидуальный проект должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта.
- 1.9. Итоговая отметка за выполнение проекта выставляется в классный журнал, электронный журнал, личное дело обучающегося, в аттестат об основном среднем образовании отметка выставляется в свободную строку.
- 1.10. Индивидуальный проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимися самостоятельно под руководством педагога-тьютора в рамках одного или нескольких учебных предметов. Возможно выполнение проектов обучающимися вне школы – в лабораториях вузов, исследовательских институтов, колледжей (возможно привлечение специалистов и ученых для руководства проектной и исследовательской работой обучающихся дистанционно).
- 1.11. В функцию тьютора (куратора) входит: обсуждение с обучающимся проектной идеи и помощь в подготовке к ее защите и реализации, посредничество между обучающимися и экспертной комиссией (при необходимости), другая помощь. Регламент проведения защиты реализованного проекта, параметры и критерии оценки проектной деятельности должны быть

известны обучающимся заранее. По возможности, параметры и критерии оценки проектной деятельности должны разрабатываться и обсуждаться с самими старшеклассниками.

1.12. Руководителем проекта может являться учитель-предметник, классный руководитель, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, педагог-психолог, социальный педагог, так и сотрудник иного образовательного учреждения, в т. ч. и высшего.

2. Цель и задачи выполнения индивидуального проекта

Цель: обеспечение организационно-методических условий для развития УУД обучающихся, самостоятельного использования их обучающимися в разных видах деятельности, демонстрации своих достижений в самостоятельном освоении избранной области.

Задач:

- формирование навыков участия в различных формах организации учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- практическая направленность проводимых исследований и индивидуальных проектов;
- возможность практического использования приобретенных обучающимися коммуникативных навыков, навыков целеполагания, планирования и самоконтроля;
- подготовка к осознанному выбору дальнейшего образования и профессиональной деятельности.

3. Основные направления проектной деятельности обучающихся:

- социальное;
- общекультурное;
- бизнес-проектирование;
- исследовательское (естественно – научное, эколого – биологическое и др);
- инженерно-конструкторское;
- информационное;
- творческое.
- спортивно - оздоровительное

4. Формы представления результатов проектной деятельности (продукт деятельности):

- макеты, модели, рабочие установки, схемы, план-карты;
- постеры, презентации;
- альбомы, буклеты, брошюры, книги;
- печатные статьи, эссе, рассказы, стихи, рисунки;
- результаты исследовательских экспедиций, обработки архивов и мемуаров;
- документальные фильмы, мультфильмы;
- выставки, игры, тематические вечера, концерты;
- сценарии мероприятий;
- веб-сайты, программное обеспечение, компакт-диски (или другие цифровые носители) и др.

5. Требования к содержанию, оформлению проекта

- **Индивидуальный проект должен содержать:**
 - титульный лист;
 - оглавление;
 - введение;
 - основную часть;
 - заключение;
 - список литературы (библиографический список);
 - приложения.

- **Титульный лист должен содержать:**
 - название работы, ее вид;
 - сведения об авторе (фамилия, имя, образовательное учреждение, класс);
 - сведения о руководителе или консультанте (фамилия, имя, отчество, должность, место работы, ученая степень);
 - указание места расположения ОУ и года выполнения работы
- **В оглавление должны быть включены:**
 - введение;
 - названия глав и параграфов;
 - заключение;
 - список используемых источников;
 - приложения и соответствующие номера страниц.
- **Введение должно включать в себя**
 - формулировку поставленной проблемы;
 - обоснование актуальности темы;
 - определение целей и задач, поставленных перед исполнителем работы;
 - краткий обзор используемой литературы и источников;
 - степень изученности данного вопроса;
 - описание собственного опыта работы в решении избранной проблемы.
- **Основная часть должна содержать информацию, собранную и обработанную исследователем, а именно:**
 - описание основных рассматриваемых фактов;
 - гипотезу;
 - характеристику методов решения проблемы;
 - сравнение известных автору ранее существующих и предлагаемых методов решения;
 - описание собственного исследования или обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т. д.).
- **В заключении** в лаконичном виде формулируются выводы и результаты, полученные автором, направления дальнейших исследований и предложения по возможному практическому использованию результатов исследования.
- **Список используемой литературы включает информацию:**
 - фамилия, инициалы автора;
 - название издания;
 - выходные данные издательства;
 - год издания;
 - № выпуска (если издание периодическое);
 - количество страниц.

Все издания должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке. Список использованной литературы и других источников составляется в следующей последовательности:

 - законы, постановления правительства;
 - официальные справочники;
 - художественные произведения;
 - специальная литература;
 - периодические издания;
 - Интернет-источники.
- **Требования к оформлению.**

работа должна быть набрана на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word с соблюдением следующих требований:

Структура ИП:

- Титульный лист (Название 00, тема проекта, ФИО руководителя проекта, ФИО ученика, класс, допуск к защите, город, год).
- Введение – 1-2 страницы: исходный замысел (актуальность, цель, задачи, назначение проекта).
- Глава 1. Обзор литературы, анализ предыдущих исследований на эту тему. Если работа исследовательская, то обязательно описать: объект, предмет исследования, методику.
- Глава 2. Результаты исследования.
- Общие выводы или заключение. В заключение рекомендации и перспективы.
- Список использованной литературы.

Технические требования к ИП:

- Текст: выравнивание по ширине, шрифт Times New Roman, 12 пт, интервал одинарный, отступ первой строки 1,25.
- Поля: левое 3 см, правое 1,5 см, верхнее 2 см, нижнее 2 см.
- Нумерация страниц: снизу, по центру. На титульном листе не ставится.
- Оглавление: должно формироваться автоматически.
- Рисунки, фото, схемы, графики, диаграммы: шрифт Times New Roman, 12 пт. Должны иметь сплошную нумерацию и названия (под рисунком по центру). На все рисунки должны быть указания в тексте.
- Таблицы: Слова «Таблица N», где N номер таблицы, следует помещать над таблицей справа.
- Список литературы необходимо составлять по определенным правилам, в соответствии с требованиями ГОСТа. Печатная литература: фамилия автора и его инициалы. Заглавие. Место издания. Издательство. Год издания. Количество страниц.
- Сайт: название сайта, адрес сайта, ссылка на ресурс.
- Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность.

6. Защита проекта как формат оценки успешности освоения и применения обучающимися универсальных учебных действий

На защите проекта обучающийся представляет свой проект по следующему (примерному) плану:

1. Тема и краткое описание сути проекта.
2. Актуальность проекта.
3. Положительные эффекты от реализации проекта, которые получают как сам автор, так и другие люди.
4. Ресурсы (материальные и нематериальные), которые были привлечены для реализации проекта, а также источники этих ресурсов.
5. Ход реализации проекта.
6. Риски реализации проекта и сложности, которые обучающемуся удалось преодолеть в ходе его реализации.

С регламентом проведения защиты проектной идеи и реализованного проекта, параметрами и критериями оценки проектной деятельности обучающимся знакомятся заранее.

Основные требования к инструментарию оценки сформированности универсальных учебных действий при процедуре защиты реализованного проекта:

- оценке подвергается не только защита реализованного проекта, но и динамика изменений, внесенных в проект от момента замысла (процедуры защиты проектной идеи) до воплощения; при этом учитывается целесообразность, уместность, полнота этих изменений, соотнесенность с сохранением исходного замысла проекта;
- для оценки проектной работы создается экспертная комиссия, в которую входят педагоги и представители администрации образовательной организации, где учатся дети, представители

местного сообщества и тех сфер деятельности, в рамках которых выполняются проектные работы;

- оценивание производится на основе критериальной модели;
- результаты оценивания доводятся до сведения обучающихся.

Защита индивидуальных проектов проходит в соответствии с общешкольным графиком защиты проектов.

Для проведения защиты проектов создаётся комиссия, в состав которой могут входить учителя, педагоги дополнительного образования, педагоги-психологи, администрация образовательного учреждения и иные квалифицированные педагогические работники. Количество членов комиссии не должно быть менее 3-х и более 7 человек.

Процедура защиты включает в себя

- выступлении обучающегося (до 15 мин.);
- ответы на вопросы комиссии (до 5 мин.).

7. Этапы и примерные сроки работы над проектом:

7.1 Работа над индивидуальным итоговым проектом делится на два этапа:

1 этап (10 класс) включает в себя:

- самостоятельный выбор темы;
- изучение вопроса;
- составление плана работы над проектом;
- непосредственная работа над проектом в соответствии с планом;
- **публичная защита темы проекта.**

Контрольными сроками на этом этапе являются даты утверждения темы проекта и публичной защиты.

Выбор темы проекта осуществляется учащимися до **1 декабря** учебного года 10 класса и утверждается приказом директора.

Публичная защита темы проекта проводится в **конце учебного года (апрель-май)**. В ходе защиты темы проекта должны быть выявлены недостатки работы, которые необходимо устранить до заключительного этапа. В отдельных случаях возможна корректировка формулировки темы проекта, а иногда и ее изменение.

2 этап (11 класс) включает в себя:

- окончательная формулировка темы;
- окончание работы над проектом (исследованием);
- представление проекта (исследования) на различных конференциях или конкурсах (это желательно для проектов, заслуживающих высокую оценку)
- **публичная защита реализованного проекта.**

Контрольными сроками на этом этапе являются дата окончательной формулировки темы (до середины октября 11 класса) и дата публичной защиты реализованного проекта (**март- апрель** учебного года 11 класса).

7.2. В процессе работы над проектом учащийся под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.

Подготовительный этап: выбор темы и руководителя проекта. Темы проектов утверждаются приказом директора гимназии не позднее декабря месяца.

Основной этап (декабрь-март): совместно с педагогом разрабатывается план реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы.

В марте-апреле руководитель проекта предоставляет по определённой форме отчёт о предварительных результатах работы учащегося над проектом с выставлением промежуточной оценки за работу над проектом. Результаты отчёта оформляются в виде справки и ведомости оценок.

Тьютор контролирует занятость учащихся в проектной деятельности, информирует родителей о выборе темы проекта и предварительных результатах работы учащегося над проектом.

Окончательная защита проекта проходит в марте-апреле 11 класса на школьной научно – практической конференции.

8. Критерии оценивания индивидуального проекта

8.1. Карта оценивания индивидуального проекта

| Сформированность видов деятельности | | Уровень, кол-во баллов Базовый (1 балл) Повышенный (2-3 балла) |
|---|--|---|
| коммуникативной деятельности | изложить и оформить собранный материал | |
| | представить результаты работы | |
| | аргументированно ответить на вопросы | |
| познавательной деятельности | самостоятельно приобретать знания | |
| | ставить проблему и выбирать способы ее решения | |
| | осуществлять поиск и обработку информации | |
| | обосновывать и реализовывать принятое решение | |
| | формулировать выводы | |
| регулятивной деятельности | планировать деятельность | |
| | использовать ресурсные возможности для достижения цели | |
| | осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудной ситуации | |
| Способность к | | |
| инновационной деятельности | | |
| аналитической деятельности | | |
| творческой деятельности | | |
| интеллектуальной деятельности | | |
| Способность | | |
| постановки цели и формулирования гипотезы | | |
| планирования работы | | |
| отбора и интерпретации информации | | |
| структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных | | |
| презентации результатов | | |

8.2. Уровни сформированности навыков проектной деятельности

| Критерий | Базовый (1 балл) | Повышенный (2-3 балла) |
|--|--|--|
| Коммуникативная деятельность. | Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы. | Тема ясно определена и пояснена. Текст хорошо структурирован. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументировано. Работа вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы. |
| Познавательная деятельность. | Работа в целом свидетельствует о способности с помощью руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного. | Работа свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного. |
| Регулятивная деятельность. | Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии. | Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно. |
| Способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности. | Данные виды деятельности осуществляются с помощью руководителя. | Данные виды деятельности осуществляются обучающимся самостоятельно. |
| Способность постановки цели и формулирования гипотезы, планирования работы, отбора и структурирования результатов исследования, презентации результатов. | Данные виды деятельности осуществляются с помощью руководителя. | Данные виды деятельности осуществляются обучающимся самостоятельно. |

8.3. Составляющие оценки индивидуального проекта:

- Процесс работы над проектом (сформированность познавательных, регулятивных УУД, способность к осуществлению деятельности, необходимой для работы над проектом)
- Оформление проекта и его защита (сформированность коммуникативных УУД).

8.4. Перевод первичных баллов в отметку:

| | | |
|--------------------|-----------------------------|---------------------|
| Базовый уровень | отметка «удовлетворительно» | 20 первичных баллов |
| Повышенный уровень | отметка «хорошо» | 40 первичных баллов |
| | отметка «отлично» | 60 первичных баллов |

ПРИНЯТО

Педагогическим Советом протокол № 5 от 31 августа 2020 г.

Протокол защиты (предзащиты) индивидуальных проектов учащихся 11а класса (по подгруппам)

Дата:

Пояснение: базовый уровень – 1 балл, повышенный уровень -2-3 балла

| № | КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ | | Иванова | Петрова | Сидоров | Морозов | | | | | | |
|-----|-------------------------------------|---|---------|---------|---------|---------|--|--|--|--|--|--|
| 1. | Коммуникативная деятельность | культура речи, точность словесного выражения | | | | | | | | | | |
| 2. | | умение представить результаты работы | | | | | | | | | | |
| 3. | | аргументированно ответить на вопросы | | | | | | | | | | |
| 4. | Познавательная деятельность | знание предмета исследования | | | | | | | | | | |
| 5. | | умение ставить проблему и выбирать способы ее решения | | | | | | | | | | |
| 6. | | умение осуществлять поиск и обработку информации | | | | | | | | | | |
| 7. | | умение обосновывать и реализовывать принятое решение | | | | | | | | | | |
| 8. | | формулировать выводы | | | | | | | | | | |
| 9. | Регулятивная деятельность | умение планировать деятельность | | | | | | | | | | |
| 10. | | использовать ресурсные возможности для достижения цели | | | | | | | | | | |
| 11. | | соблюдение регламента выступления | | | | | | | | | | |
| 12. | Способность к: | инновационной деятельности | | | | | | | | | | |
| 13. | | аналитической деятельности | | | | | | | | | | |
| 14. | | творческой деятельности | | | | | | | | | | |
| 15. | | интеллектуальной деятельности | | | | | | | | | | |
| 16. | Способность к: | постановке цели и формулированию гипотезы | | | | | | | | | | |
| 17. | | планирование работы | | | | | | | | | | |
| 18. | | отбору и интерпретации информации | | | | | | | | | | |
| 19. | | структурированию аргументации результатов исследования на основе собранных данных | | | | | | | | | | |
| 20. | | презентации результатов | | | | | | | | | | |
| | Итого: | | | | | | | | | | | |

Член комиссии: _____