Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа №10

имени Веры Гавриловны Кирьяновой станицы Губской

 муниципального образования Мостовский район



|  |  |
| --- | --- |
|  |  УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ СОШ № 10 имени В.Г.Кирьяновой станицы Губской \_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Н.Демченко «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 года |

**Концепция программы развития**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 10 имени Веры Гавриловны Кирьяновой станицы Губской муниципального образования Мостовский район**

**на 2021 – 2023 год**

2021 год

**2. Введение**

**Наименование Программы:**

Концепция программы развития Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 10 имени Веры Гавриловны Кирьяновой станицы Губской муниципального образования Мостовский район на 2021 – 2022 год

**Нормативная база, на основании которой осуществляется деятельность образовательной организации:**

- Федеральный Закон «Об образования в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями в 2019 году);

- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10. 2019г. №373.

- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12. 2010г. №1897.

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05. 2012г. №413

- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. N 1598;

- Закона Краснодарского края от 16 июня 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» (с изменениями и дополнениями);

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по ООП – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. №1015, с изменениями 01.03.2019г;

- Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 (СанПиН 2.4.2.2821-10) с изменением 24.11.2015г;

- Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 10 имени Веры Гавриловны Кирьяновой станицы Губской муниципального образования Мостовский район (утвержден постановлением администрации муниципального образования

Мостовский район 02.09.2019 года № 892);

- локальные акты образовательной организации.

**Цель Программы:**

Повышение качества образования в Школе путем реализации комплекса мероприятий, направленных на создание образовательной среды, способствующей формированию личной успешности каждого обучающегося.

**Задачи Программы:**

1. Эффективное использование кадровых, материально -технических ресурсов образования для обеспечения высокого его качества, удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, запросов семьи и общества. Обеспечение доступности и качества образования.2 Создание условий для самоопределения, выявления и реализации индивидуальных возможностей каждого ребенка, поиск и поддержка одаренных и талантливых детей.

3. Формирование и совершенствование педагогических компетенций, развитие кадрового потенциала школы.

4. Совершенствование материально-технической базы школы для обеспечения высокого качества непрерывного образовательного процесса.

5. Реализация программы работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию

**Миссии школы:**

***Миссия нового этапа развития школы*** состоит в создании образовательной среды, способной удовлетворить потребность субъектов образовательного процесса в доступном качественном образовании, соответствующем современным требованиям и способствующем развитию потенциала субъектов образовательного процесса.

***Модель школы-2022:***

1. Школа предоставляет качественное образование, соответствующее ФГОС, что подтверждается независимыми формами аттестации;

2. В школе построена воспитательная система, отвечающая требованиям государственных программ в сфере воспитания школьников;

3. Выпускники школы конкурентоспособны в системе среднего общего и профессионального образования;

4. Деятельность школы не наносит ущерба здоровью учащихся;

5. В школе работает творческий педагогический коллектив; педагоги школы осваивают и применяют современные технологии обучения;

6. Школа имеет современную материально-техническую базу;

***Модель педагога школы-2022***

1. Имеет способность к освоению достижений теории и практики предметной области: к анализу и синтезу предметных знаний с точки зрения актуальности, достаточности, научности;

2. Стремится к формированию и развитию личных креативных качеств, дающих возможность генерации педагогических идей и получения инновационных педагогических результатов;

3. Обладает рефлексивной культурой, потребностью в саморефлексии и совместной рефлексии с другими субъектами педагогического процесса;

4. Обладает методологической культурой, умениями и навыками концептуального мышления, моделирования педагогического процесса и прогнозирования результатов деятельности;

5. Обладает высоким уровнем информационной и коммуникативной компетентности;

6. Со сформированными теоретическими представлениями о системно-педагогическом мышлении; способный к системным исследованиям педагогической деятельности в целом и собственной педагогической деятельности;

7. Со сформированной культурой педагогического менеджмента, то есть способный к принятию ответственности за конечный результат педагогического процесса.

***Модель выпускника-2022***

Перспективная модель выпускника Школы строится на основе национального образовательного идеала - высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях российского народа.

Результатом деятельности школы станут, с одной стороны, сформированные личностные качества выпускника, а с другой стороны, компетенции выпускника, значимые в социальном окружении и компетентности.

Модельные потребности выпускника - это стремление к позитивной самореализации себя в современном мире. Модельные компетенции выпускника - это прочные знания по школьным предметам обучения. Модельные компетентности выпускника - это способность самостоятельно добывать знания, способность эффективно работать, способность полноценно жить в обществе.

**Сведения о разработчике Программы:**

Администрация школы, педагогический коллектив

**Исполнители Программы:**

Администрация школы, педагогический коллектив, учащиеся школы, родители (законные представители).

**Сроки реализации Программы:**

2021 – 2023 гг.

**Механизм реализации Программы:**

Основным механизмом реализации Программы является реализация ряда взаимосвязанных подпрограмм (мероприятий) факторов рискового профиля.

**Ожидаемые результаты реализации Программы:**

1. Повышение качества образовательных (учебных и внеучебных) достижений обучающихся.

2. Повышение качества образования и воспитания, что обеспечит повышение уровня конкурентоспособности и мобильности выпускников школы.

3.Оснащение кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС.

4. Повышен уровень удовлетворенности родителями преподаванием предметов.

5.Снижены или отсутствуют конфликтные ситуации в педагогическом коллективе, между обучающимися.

**Источники финансирования реализации Программы:**

Бюджетное финансирование, добровольные пожертвования, спонсорская помощь.

**3. Анализ текущего состояния, описание ключевых рисков развития образовательной организации**

МБОУ СОШ №10 имени В.Г.Кирьяновой станицы Губской (далее - Школа) расположена в сельской местности, в казачьей станице, основанной в 1861 году. Семьи обучающихся проживают в частных домовладениях.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей, занятость учащихся дополнительным образованием в текущем учебном году составляет 100%. Школа располагает 20 учебными кабинетами, столовой, актовым и спортивным залами, библиотекой.

Школа работает по пятидневной рабочей недели для 1 – 8 классов, шестидневной рабочей недели для 9 – 11 классов.

Формы обучения: очная, обучение по индивидуальным учебным планам на дому, очно-заочная, самообразование.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе созданы предметные методические объединения:

* учителей математики, физики и информатики;
* учителей начальных классов;
* эстетического цикла и кубановедения;
* учителей филологического цикла;
* предметов естественно-исторического цикла.

**1. Социальный паспорт школы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Социальные категории** | **Количество семей** | **Количество детей в них** |
| Полные семьи | 267 | 103 |
| Неполные семьи | 29 | 74 |
| Многодетные семьи | 134 | 208 |
| Малообеспеченные семьи | 26 | 64 |

**2. Контингент обучающихся (по состоянию на 01.03.2021 г.):**

количество классов – 19,

количество учащихся – 298 человек,

количество классов с профильным обучением/ количество обучающихся в 2020-2021 учебном году – нет.

|  |  |
| --- | --- |
| **Социальные категории детей** | **Количество детей** |
| Дети-инвалиды | 10 |
| Дети с ОВЗ | 22 |

**3. Кадровая характеристика**

В Школе: заместитель директора по ВР, заместитель директора по УР (по совмещению), 23 учителя, педагог-психолог, социальный педагог (по совмещению), старший вожатый (по совмещению).

***Учителя: а)***

|  |  |
| --- | --- |
| Имеют высшее образование | 16 |
| Имеют среднее специальное образование | 7 |
| Имеют Грамоты | 3 |
| Молодые специалисты | 2 |
| Не аттестованы, так как стаж работы менее 2 лет | 2 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего педагогов (человек) | Из них имеют квалификационную категорию (человек/%) | Высшая категория(человек/%) | Первая категория(человек/%) | Соответствие занимаемой должности(человек/%)  |
| 23 | 5/21,7% | 1/ 4,3% | 4/ 17,4% | 16/ 69,6% |

Вывод: количество педагогических работников, имеющих квалификационную категорию возросло, по сравнению с предыдущими годами, но незначительно. Это первый показатель риска для педагогической некомпетентности.

б) по стажу работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| до 5 лет | 5-10 лет | 10-15 лет | 15-20 лет | Свыше 20 лет |
| 6 | 2 | 3 | - | 12 |

**4. Динамики результатов успеваемости и качества знаний**

***Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Всегообуч-ся** | **Из них успевают** | **Окончили год** | **Окончили год** | **Не успевают** | **Переведеныусловно** |
| **Всего** | **Из них н/а** |  |
| **Кол-во** | **%** | **С отметками «4» и «5»** | **%** | **С отметками «5»** | **%** | **Кол-во** | **%** | **Кол-во** | **%** | **Кол-во** | **%** |
| 2 | 34 | 34 | 97 | 17 | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 | 0 | 0 |
| 3 | 18 | 18 | 94 | 7 | 44 | 1 | 5,5 | 0 | 0 | 1 | 6 | 0 | 0 |
| 4 | 29 | 29 | 100 | 6 | 42 | 3 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 81 | 81 | 100 | 30 | 37 | 4 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

***Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Всегообуч-ся** | **Из нихуспевают** | **Окончилигод** | **Окончилигод** | **Не успевают** | **Переведеныусловно** |
| **Всего** | **Из них н/а** |  |
| **Кол-во** | **%** | **С отметками«4» и «5»** | **%** | **С отметками«5»** | **%** | **Кол-во** | **%** | **Кол-во** | **%** | **Кол-во** | **%** |
| 5 | 32 | 32 | 100 | 12 | 38 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | 35 | 35 | 100 | 14 | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | 27 | 27 | 100 | 6 | 22 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | 29 | 29 | 100 | 7 | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | 29 | 29 | 100 | 10 | 34 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 163 | 163 | 100 | 49 | 32 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

***Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10, 11 классов по показателю «успеваемость» в 2020 году***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Всегообуч-ся** | **Из нихуспевают** | **Окончилиполугодие** | **Окончили год** | **Не успевают** | **Переведеныусловно** | **Сменилиформуобучения** |
| **Всего** | **Из них н/а** |  |
| **Кол-во** | **%** | **С отметками«4» и «5»** | **%** | **С отметками«5»** | **%** | **Кол-во** | **%** | **Кол-во** | **%** | **Кол-во** | **%** | **%** | **Кол-во** |
| 10 | 14 | 14 | 100 | 8 | 57 | 1 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11 | 14 | 14 | 100 | 11 | 78 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 28 | 28 | 100 | 19 | 67 | 1 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

***Результаты сдачи ЕГЭ в 2020 году***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Сдавали всегочеловек** | **Сколько обучающихсяполучили 100 баллов** | **Сколько обучающихсяполучили 90–98 баллов** | **Средний балл** |
| Русский язык | 13 | 0 | 0 | 66,2 |
| Математика (профиль) | 12 | 0 | 0 | 49,0 |
| Биология | 3 | 0 | 0 | 61,3 |
| Химия | 1 | 0 | 0 | 77,0 |
| История | 1 | 0 | 0 | 22,0 |
| Обществознание | 6 | 0 | 0 | 60,33 |
| Физика | 4 | 0 | 0 | 57,5 |

***Средний балл за ЕГЭ***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название экзамена** | **2018****год** | **2019****год** | **2020****год** |
| 1. | Русский язык | 69,0 | 61,2 | 66,2 |
| 2. | Математика (профиль) | 45,0 | 42,6 | 49,0 |
| 3. | Биология | 70,0 | - | 61,3 |
| 4. | Химия | 69,0 | 58 | 77,0 |
| 5. | История | 57,5 | 49 | 22,0 |
| 6. | Обществознание | 63,0 | 50,25 | 60,33 |
| 7. | Физика | - | 56,5 | 57,5 |
| 8 | География | 49,0 | - | - |

***Оценка востребованности выпускников***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Годвыпуска** | **Основная школа** | **Средняя школа** |
| **Всего** | **Перешли в10-й классШколы** | **Перешли в10-й класс издругой ОО** | **Поступили впрофессиональнуюОО** | **Всего** | **Поступилив ВУЗ** | **Поступили впрофессиональнуюОО** | **Устроилисьна работу** | **Пошли насрочнуюслужбу попризыву** |
| 2018 | 35 | 13 | 1 | 21 | 9 | 6 | 2 | 1 | 0 |
| 2019 | 32 | 15 | 0 | 17 | 15 | 7 | 6 | 1 | 1 |
| 2020 | 29 | 9 | 1 | 19 | 14 | 8 | 5 | 1 | 0 |

**5. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Общая характеристика:

* объем библиотечного фонда – 15762 единиц;
* книгообеспеченность – 100 процентов;
* обращаемость – 0,38;
* объем учебного фонда – 5872 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Состав фонда и его использование

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид литературы** | **Количество единиц в фонде** | **Сколько экземпляроввыдавалось за год** |
| 1 | Учебная | 5872 | 5800 |
| 2 | Педагогическая | 216 | 89 |
| 3 | Художественная | 9528 | 2034 |
| 4 | Справочная | 146 | 52 |

**4. Цели и задачи развития образовательной организации**

**4.1. Риск: Низкий уровень оснащения школы**

**Цель**: создание условий для образовательного процесса; оснащение необходимым материально- техническим и учебно-методическим оборудованием, укрепление (совершенствование) материально- технической и учебно-методической базы образовательного процесса, создание безопасных условий пребывания школьников и персонала, соблюдение санитарно-гигиенического режима, мер противопожарной и электробезопасности.

**Задачи**:

1) создание условий для использования информационно-коммуникационных технологий;

- обеспечение библиотечного фонда;

- проведение текущего ремонта помещений образовательного учреждения;

**Целевые индикаторы и показатели программы:**

 Наличие высокоскоростного доступа к сети Интернет в здании школы – до 75%;

 Оборудование автоматизированным рабочим местом учителя (доля учебных кабинетов) – 80%

 Оборудование учебных классов мультимедийным оборудованием (доля учебных кабинетов) – 90%

 Приобретение учебных материалов – 85%

**4.2. Риск: Высокая доля обучающихся с ОВЗ**

**Цель:** Обеспечение эффективного и устойчивого развития культурного и образовательного пространства детей с ОВЗ, которое будет способствовать личностному росту ребёнка на основе формирования ключевых компетентностей обучающихся путём обновления содержания образования, развития практической направленности с учетом потребностей детей с ОВЗ.

**Задачи:**

1) Оптимизация системы профессионального и личностного роста педагогических работников непосредственно работающих с детьми с ОВЗ.

2) Создание условий для профессионального самоопределения и социализации обучающихся с ОВЗ посредством адаптированных образовательных программ.

3) Осуществление индивидуальной психолого-педагогической помощи детям с ОВЗ.

4) Оказание методической помощи родителям (законным представителям) и педагогам, осуществляющим учебную и воспитательную функцию детей с ОВЗ – по необходимости

5) Отслеживание динамики всестороннего развития детей с ОВЗ.

**Целевые индикаторы и показатели программы:**

- повышение квалификации педагогического коллектива к работе с детьми с ОВЗ – 3;

- разработка адаптированных общеобразовательных программ, для работы с учащимися ОВЗ – 22;

- реализация индивидуальных коррекционных программ – постоянно;

- приобретение учебных пособий – по необходимости;

- оказание методической и консультативной помощи родителям – постоянно.

**4.3. Риск: Низкая учебная мотивация обучающихся**

**Цель:** создать в школе благоприятную психологическую среду развития личности ребенка, среды жизнедеятельности и способов самореализации в интеллектуальной, информационной, коммуникативной и рефлексивной культуре и оказание ему помощи в выборе ценностей, удовлетворение их актуальных и перспективных культурно-образовательных и жизненных потребностей, успешного социального становления.

**Задачи:**

1. Организация мероприятий, направленных на повышение учебной мотивации.

2. Создание условия для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.

3. Обеспечение взаимодействия всех участников образовательных отношений, чтобы повысить учебную мотивацию школьников.

**Целевые индикаторы и показатели программы:**

- проведение диагностики уровня сформированности учебной мотивации;

- выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией - постоянно;

- разработать индивидуальные образовательные траектории для учащихся с низкой учебной мотивацией - постоянно;

- проведение психологических тренингов по диагностике тревожности и снижению уровня тревожности учащихся – по необходимости;

- работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д. – постоянно;

- повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование;

- обобщение опыта работы с учащимися, имеющими низкую мотивацию с целью распространения опыта в рамках школы;

- организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительские комитеты, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями);

- Организация родительского лектория по вопросам ГИА для обучающихся 9-х, 11-х классов – 6.

**4.4. Риск: Пониженный уровень школьного благополучия**

**Цель:** Организовать деятельность участников образовательных отношений по обеспечению усвоения образовательной программы общего образования учащимися с пониженным уровнем школьного благополучия.

**Задачи:**

1) обучение педагогов психотехническим приемам саморегуляции негативных эмоциональных состояний;

2) осуществление комплекса мероприятий, способствующих развитию у педагогов мотивации к профессиональному самосовершенствованию личности через повышение самооценки, снятие тревожности, эмоциональной напряженности;

3) снижение количества конфликтных ситуаций (буллинга), снижение доли учащихся, столкнувшихся с несправедливым отношением учителей к себе;

4)повышение уровня удовлетворенности отношениями в педагогическом коллективе.

**Целевые показатели и индикаторы программы:**

- доля педагогов, обученных приемам саморегуляции негативных эмоциональных состояний 80%;

- наличие плана мероприятий, способствующих развитию у педагогов мотивации к профессиональному самосовершенствованию личности через повышение самооценки, снятие тревожности, эмоциональной напряженности;

- доля учащихся, столкнувшихся с несправедливым отношением учителей к себе, не более 20%;

- доля педагогических работников, удовлетворенных отношениями в педагогическом коллективе, не менее 50%.

**4.5. Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности**

**Цель:** Организовать деятельность участников образовательных отношений по обеспечению усвоения основной образовательной программы общего образования учащимися, с рисками учебной неуспешности.

**Задачи:**

1) Проведение комплекса мероприятий по выявлению причин неуспешности у обучающихся среди учителей, обучающихся и родителей.

2) Организация консультативной помощи приглашенных специалистов педагогам с целью научения применению рефлексивно-деятельностного подхода.

**Целевые показатели и индикаторы программы:**

- Проведение комплекса мероприятий по выявлению причин неуспешности у обучающихся среди учителей, обучающихся и родителей - постоянно;

- Составление графика консультативной помощи – по необходимости;

- Реализация программ по подготовке к ГИА в 9, 11 классах - постоянно;

- Анализ запросов участников образовательных отношений, предъявление широкого спектра образовательных программ внеучебной деятельности по различным направлениям – 10;

- Составление индивидуальных образовательных маршрутов учащихся с образовательной неуспешностью – по необходимости.

**5. Меры и мероприятия по достижению целей развития**

Реализация Концепции программы развития осуществляется через совокупность подпрограмм и мероприятий, отображенных в Среднесрочной программе развития и в которых сосредоточены достигнутые результаты, имеющиеся ресурсы и потенциал дальнейшего развития школы.

**5.1.** По каждому из данных факторов, диагностируемому в рисковом профиле, разработан план мероприятий:

1) План мероприятий по повышению уровня оснащения школы, ее материально-технической базы.

2) План мероприятий по обеспечение условий при работе с детьми с ОВЗ.3) План мероприятий по повышению учебной мотивации и качества образования в МБОУ СОШ № 10 имени В.Г.Кирьяновой станицы Губской

4) План мероприятий по повышению уровня школьного благополучия.

5) План мероприятий по уменьшению доли обучающихся с рисками учебной неуспешности в МБОУ СОШ № 10 имени В.Г.Кирьяновой станицы Губской.

**1) План мероприятий по повышению уровня оснащения школы, ее материально-технической базы.**

Материально-техническая база - это необходимое условие функционирования образовательного учреждения и реализации краткосрочной программы развития. Она дает возможность организовать учебно-воспитательную деятельность, проводить культурные, спортивные, общеразвивающие мероприятия и т.д.

Поддержание и совершенствование материально-технического, учебнометодического обеспечения образовательного учреждения современными спортивными, учебными и информационно-техническими средствами образовательного учреждения является одним из основных условий успешного осуществления учебного процесса.

**Цель**:

- создание условий для образовательного процесса

- оснащение необходимым материально- техническим и учебно-методическим оборудованием, укрепление (совершенствование) материально- технической и учебно-методической базы образовательного процесса, создание безопасных условий пребывания школьников и персонала, соблюдение санитарно-гигиенического режима, мер противопожарной и электробезопасности.

**Задачи**:

- создание условий для использования информационно-коммуникационных технологий;

- обеспечение библиотечного фонда;

- проведение текущего ремонта помещений образовательного учреждения;

**Анализ материально-технического, информационно-методического, учебно-лабораторного оснащения образовательного процесса:**

Материальная база школы включает:

1) учебные кабинеты:

• учебные кабинеты - биологии, химии – 1, географии - 1, русского языка и литературы - 1, иностранного языка-1, истории и обществознания - 1, математики - 2, физики – 1, информатики - 1, кабинет начальных классов - 8, кабинет ОБЖ- 1., кубановедения - 1

• актовый зал - 1

• столовая -1

• учительская - 1

• спортивный зал - 1

• обеспеченность обучающихся учебной литературой — 100%;

• количество компьютеров, применяемых в учебном процессе - 25;

• мультимедийный проектор -18;

•возможность пользования сетью Интернет обучающимися — да;

•возможность пользования сетью Интернет педагогическими работниками — да;

•доля учителей, прошедших курсы компьютерной грамотности —100%;

•электронные пособия и учебные материалы — да;

•наличие функционирующего электронного дневника, обеспечивающего через Интернет доступ родителям (законным представителям) обучающихся, к информации об образовательных результатах, достижениях детей «Сетевой город. Образование»— да;

•сайт школы регулярно обновляется в соответствие с положением о ведении сайта — да.

**Выявленные проблемы:** недостаточное количество оборудования для осуществления образовательного процесса;

Необходимо приобретение: ноутбуков, компьютеров; копировального оборудования (принтеры, сканеры).

**План работы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п****/****п** | **Задачи и мероприятия** | **Сроки выполне-ния** | **Ответственные** | **Результаты** |
| **Наименование****показателя** | **Планируемое значение** | **Достигнутое значение Сроки достижения результатов** |
| 1 | Привлечение средств для приобретения ноутбуков, компьютеров | Ноябрь 2021 г | Администрация школы, управление образованием | Приобретение ноутбуков, компьютеров | 3 | Декабрь 2021 г |
| 2 | Привлечение средств для приобретения принтеров | Ноябрь 2021 г | Администрация школы, управление образованием | Приобретение принтеров | 1 | Декабрь 2021 г |
| 3 | Приобретение интерактивного и мультимедийного оборудования | Ноябрь 2021 г | Администрация школы Управление образования | Приобретение интерактивного и мультимедийного оборудования | по необходимости | Декабрь 2021 г |
| 4 | Обеспечение библиотечного фонда | март – май 2021 года | Администрация школы Управление образования | Заключение контрактов на поставку учебников и учебной литературы | по необходимости | июль – август 2021 года |
| 5 | Ремонт учебных кабинетов | июнь 2021 года | Администрация школы Заведующие кабинетами |  | 19 | май-июнь 2021 года |
| 6 | Ремонт помещений (столовая, библиотека) | Май - июнь2021 г | Администрация школы Заведующие кабинетами |  | 2 | Май - июнь2021 г |

**2) План мероприятий по обеспечение условий при работе с детьми с ОВЗ.**

**Цель**: Обеспечение эффективного и устойчивого развития культурного и образовательного пространства детей с ОВЗ, которое будет способствовать личностному росту ребёнка на основе формирования ключевых компетентностей обучающихся путём обновления содержания образования, развития практической направленности с учетом потребностей детей с ОВЗ.

**Задачи**:

1) Оптимизация системы профессионального и личностного роста педагогических работников непосредственно работающих с детьми с ОВЗ.

2) Создание условий для профессионального самоопределения и социализации обучающихся с ОВЗ посредством адаптированных образовательных программ.

3) Осуществление индивидуальной психолого-педагогической помощи детям с ОВЗ.

4) Оказание методической помощи родителям (законным представителям) и педагогам, осуществляющим учебную и воспитательную функцию детей с ОВЗ.

5) Отслеживание динамики всестороннего развития детей с ОВЗ.

**План работы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи и мероприятия | Сроки выполнения | Ответственные | Результаты |
| Наименованиепоказателя | Планируемое значение | Достигнутое значение Сроки достижения результатов |
| 1 | Повышение квалификации педагогического коллектива к работе с детьми с ОВЗ  | 2021 год | Учителя- предметники | Курсы повышения квалификации | 3 | декабрь 2021 год |
| 2 | Разработка АООП  | август 2021 год | Учителя- предметники | Программы АООП | 22 | сентябрь 2021 год |
| 3 | Реализация индивидуальных коррекционных программ | учебный год | Учителя- предметники, педагог- психолог |  | постоянно | Декабрь 2021 года |
| 4 | Приобретение учебных пособий | апрель-май 2021 года | Библиотекарь | Книги, учебные пособия | по необходимости | август 2021 года |
| 5 | Оказание методической и консультативной помощи родителям. | В течение учебного года | Классный руководитель. Педагог-психолог | Оказание методической помощи | постоянно | май 2021 года |

**3) План мероприятий по повышению учебной мотивации и качества образования в МБОУ СОШ № 10 имени В.Г.Кирьяновой**

**Цель:** создать в школе благоприятную психологическую среду развития личности ребенка, среды жизнедеятельности и способов самореализации в интеллектуальной, информационной, коммуникативной и рефлексивной культуре и оказание ему помощи в выборе ценностей, удовлетворение их актуальных и перспективных культурно-образовательных и жизненных потребностей, успешного социального становления.

**Задачи:**

1. Организация мероприятий, направленных на повышение учебной мотивации.

2. Создание условия для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.

3. Обеспечение взаимодействия всех участников образовательных отношений, чтобы повысить учебную мотивацию школьников.

**План работы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи и мероприятия | Сроки выполнения | Ответственные | Результаты |
| Наименова-ниепоказателя | Планируемое значение | Достигнутое значение Сроки достижения результатов |
| 1 | Проведение диагностики уровня сформирован-ности учебной мотивации | Сентябрь- октябрьВ течение года (по итогам учебных периодов) | Заместитель директора по УВР, учителя, классные руководители | Снижение доли учащихся с низкой учебной мотивацией |  | Сентябрь 2021 года |
| 2 | Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией | Сентябрь- октябрь В течение года (по итогам учебных периодов) | Учителя, классные руководители | Снижение количества неуспевающих, своевременная педагогическая поддержка | постоянно | в течение учебного года |
| 3 | Разработать индивидуальные образовательные траектории для учащихся с низкой учебной мотивацией | В течение года | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники | Спланировать работу с учащимися | постоянно | По мере необходимости |
| 4 | Проведение психологических тренингов по диагностике тревожности и снижению уровня тревожности учащихся | Октябрь | педагог-психолог | Выявление причин школьной тревожности | по необходимости | По мере необходимости |
| 5 | Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д. | В течение года | Учителя, зам. директора поУВР, при поддержке кураторашколы | Доля учащихся, принимающих участие в проектно- исследовательской деятельности | постоянно | в течение учебного года |
| 6 | Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование | В течение года | Зам. директора поУВРучителя- предметники | Повышение качества преподавания предметов | 1 | По мере необходимости |
| 7 | Обобщение опыта работы с учащимися, имеющими низкую мотивацию с целью распространения опыта в рамках школы | В течение года | Зам. директора поУВРучителя- предметники | Аналитические материалы | постоянно | По мере необходимости |
| 8 | Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительские комитеты, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями) | В течение года | Классные руководители, администрация | Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворитель-ных и нежелательных оценок. | 6 | По мере необходимости |
| 9 | Организация родительского лектория по вопросам ГИА для обучающихся 9-х, 11-х классов | Согласно плану в течение года | Зам. директора поУВРклассные руководители | Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей | 6 |  |

**4) План мероприятий по повышению уровня школьного благополучия.**

**Цель:** Организовать деятельность участников образовательных отношений по обеспечению усвоения образовательной

программы общего образования учащимися с пониженным уровнем школьного благополучия.

**Задачи:**

1) обучение педагогов психотехническим приемам саморегуляции негативных эмоциональных состояний;

2) осуществление комплекса мероприятий, способствующих развитию у педагогов мотивации к профессиональному самосовершенствованию личности через повышение самооценки, снятие тревожности, эмоциональной напряженности;

3) снижение количества конфликтных ситуаций (буллинга), снижение доли учащихся, столкнувшихся с несправедливым отношением учителей к себе;

4)повышение уровня удовлетворенности отношениями в педагогическом коллективе.

**Ожидаемые результаты:**

1. Снижены или отсутствуют стрессовые ситуации в педагогическом коллективе.

2. Снижены или отсутствуют стрессовые ситуации у обучающихся.

3. Сформированы открытые и доверительные межличностные отношения между обучающимися.

**План работы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи и мероприятия | Сроки выполнения | Ответственные | Результаты |
| Наименованиепоказателя | Планируемое значение | Достигнутое значение Сроки достижения результатов |
| 1 | 1) обучение педагогов психотехническим приемам саморегуляции негативных эмоциональных состояний; | По необходимости | Педагог- психолог | ТренингиАнкетирование учителей | Не менее 4 | До декабря 2021 года |
| 2 | 2) снижение количества конфликтных ситуаций (буллинга), снижение доли учащихся, столкнувшихся с несправедливым отношением учителей к себе; | В течениегода | Учитель предметник,классныйруководитель, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР | Анализ состояния тревожностиПланы тренинговПротоколы заседанийПланы воспитательной работы (корректировка)Анкетирование учащихся, фотоотчеты мероприятийСправки в соответствии с планом внутришкольного контроля | 331042 | До декабря 2021 года |
| 3 | 3) повышение уровня удовлетворенности отношениями в педагогическом коллективе. | В течениегода | Заместительдиректора по УВР,классныйруководитель | План внеурочной деятельности Анкеты, отчет | 103 | До июня 2021 года |

**5) План мероприятий по уменьшению доли обучающихся с рисками учебной неуспешности в МБОУ СОШ № 10 имени В.Г.Кирьяновой станицы Губской.**

**Цель:** Организовать деятельность участников образовательных отношений по обеспечению усвоения основной образовательной программы общего образования учащимися, с рисками учебной неуспешности.

**Задачи:**

1) Проведение комплекса мероприятий по выявлению причин неуспешности у обучающихся среди учителей, обучающихся и родителей.

2) Организация консультативной помощи приглашенных специалистов педагогам с целью научения применению рефлексивно-деятельностного подхода.

**Факторы преодоления неуспешности в обучении:**

Успешное обучение является не только искомым результатом всей деятельности школы, но и является необходимым условием для введения расширенного и углубленного обучения отдельным предметам, основой для профессиональной ориентации обучающихся, важным фактором формирования личности ребенка, а также его социализации в общество.

Достижение успешности обусловлено следующими факторами, определяющими жизнедеятельность ребенка:

• Социальное благополучие (неблагополучие) семьи;

• Готовность ребенка к получению образования;

• Готовность школы предоставить необходимые образовательные услуги;

• Наличие социального запроса на образование.

**Ожидаемые результаты:**

1) Педагог создает условия для обучаемого с трудностями в обучении.

2)Помогает обретать способность действовать самостоятельно, конструировать способы собственной деятельности, осуществлять рефлексию.

3)Педагогами применяется рефлексивно-деятельностный подход в работе с отстающими обучающимися, осуществляется дифференцированный подход к обучающимся.

4) Проводятся дополнительные занятия с во внеучебное время с обучающимися с рисками учебной неуспешности.

**План работы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи и мероприятия | Сроки выполнения | Ответственные | Результаты |
| Наименованиепоказателя | Планируемое значение | Достигнутое значение Сроки достижения результатов |
| 1 | Проведение комплекса мероприятий по выявлению причин неуспешности у обучающихся среди учителей, обучающихся и родителей. |  | Администрация школы, классные руководителипедагог-психолог | Выявление причины неуспеваемости (комплекс мер) | постоянно | декабрь 2021 год |
| 2 | Составление графика консультативной помощи |  | Заместитель директора по УР | График консультаций | по необходимости | октябрь2021 год |
| 3 | Реализация программ по подготовке к ГИА в 9, 11 классах | в течение учебного года | Администрация школы, учителя предметники | Подготовка к ГИА | постоянно | июнь 2021 года |
| 4 | Анализ запросов участников образовательных отношений, предъявление широкого спектра образовательных программ внеучебной деятельности по различным направлениям | в течение учебного года | Администрация школы, классные руководители | Образовательные программы элективных курсов, кружков, секций. | 10 | декабрь 2021 год |
| 5 | Составление индивидуальных образовательных маршрутов учащихся с образовательной неуспешностью  | в течение учебного года | Администрация школы, классные руководителипедагог-психолог | Рост уровня мотивации и культуры личностного и профессионального развития обучающегося | по необходимости | декабрь 2021 год |

**5.2. Подпрограммы (проекты) Концепции развития**

- Повышение уровня оснащения школы

- Проект: «Планирование и организация работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья»

- Подпрограмма повышения уровня учебной мотивации

- Проект повышения уровня комфортности школьного благополучия

- Подпрограмма преодоления школьной неуспешности детей

**6. Лица, ответственные за достижение результатов**

Ответственным за реализацию Концепции является директор.

Исполнителями данной программы являются: заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, педагогический коллектив школы, родительский комитет школы, учащиеся.