

Изменения в Программу развития МБДОУ №13 Яблонька на 2023-2026гг.

1. Дополнить таблицу раздела 1 «Пояснительной записки: статус программы»

Основания для разработки программы	Приказ Министерства Просвещения РФ №1028 от 25.11.2022г. «Об утверждении ФОП ДО»
------------------------------------	--

2. Дополнить раздел 2.1.4

Задачи	Выполнение требований к внедрению ФОП ДО в образовательный процесс ДОУ
--------	--

3. Добавить раздел 5 «Основные мероприятия по реализации Программы развития» План-график мероприятий, направленных на поэтапный переход ДОУ к реализации ФОП ДО.

Направление деятельности	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Проведение педагогических советов, посвященных вопросам внедрения ФОП ДО в образовательный процесс	Май, август	Воспитатели	Протоколы
Создание рабочей группы по Внедрению ФОП ДО	Апрель	Воспитатели	Приказ о создании рабочей группы
Проведение экспертизы ООП ДОУ с использованием чек-листов на соответствие требованиям ФОП ДО	Апрель	Воспитатели	Отчет
Составление проекта ОП ДОУ с учетом ФОП ДО	Май-июль	Воспитатели	Проект программы
2. Нормативно-правовое обеспечение			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП ДО	Апрель-май	Руководитель рабочей группы	Банк данных нормативно-правовых документов
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих внедрение ФОП ДО	Апрель-май	Рабочая группа педагогов	Листы ознакомления
Внесение изменений в программу развития ДОУ	Май	Заведующий, руководитель рабочей группы	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации

Издать приказ об утверждении новой ОП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Май	Заведующий	Приказ
3. Кадровое обеспечение			
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель-май	Заведующий	
Повышение квалификации педагогов по вопросам применения ФОП ДО (КПК, вебинары)	Май-июнь	Заведующий	Документы о повышении квалификации
4. Методическое обеспечение			
Адаптировать для педколлектива методические материалы Минроссвещения по сопровождению реализации федеральной программы образования ДО	Апрель - август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Апрель-август	Заведующий	Методические материалы и рекомендации
5. Информационное обеспечение			
Провести родительское собрание, посвященные применению ФОП ДО	Май, сентябрь	Воспитатели групп	Протоколы родительских собраний
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	Август	Ответственный за сайт	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения	В течение года	Заведующий	Информация на стенде
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете	В течение года	Заведующий	Информация на стенде