



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

29. 12. 2021

№ 1069

г.Туапсе

Об организации работы по внесению сведений в ФМ Сбор РБД

В соответствии с письмами министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 15.12.2021г. №47-01-13-28530/21 «О направлении программного обеспечения АИС «Планирование ГИА-9», государственного казенного учреждения Краснодарского края Центра оценки качества образования от 23.12.2021 года №757 «Об организации работы по внесению сведений в ФМ Сбор РБД» с целью организации своевременного и качественного внесения сведений в функциональный модуль Сбор РБД программного обеспечения АИС «Планирование ГИА-9-2022» при подготовке к проведению государственной итоговой аттестации в 2022 году п р и к а з ы в а ю:

1. Отделу общего образования управления образования администрации муниципального образования Туапсинский район (Непорожная) и отделу оценки качества образования МКУ «Комитет развития образования ТР» (Хунова С.Х.):

1) организовать работу по сбору и внесению сведений в ФМ Сбор РБД.

2. Назначить ответственными за сбор и внесение сведений в ФМ Сбор РБД Клещенко Светлану Витальевну, учителя начальных классов МАОУ СОШ №11 г.Туапсе, и Крюкова Данила Евгеньевича, электроника МАОУ СОШ №11 г.Туапсе,(по согласованию).

3. Директору МАОУ СОШ №11 Тарасенко Г.В.:

1) создать условия для работы сотрудников вверенной организации, ответственных за сбор и внесение сведений в ФМ Сбор РБД Клещенко С.В. и Крюкова Д.Е.;

2) ознакомить под подпись с настоящим приказом сотрудников вверенной организации, муниципальных ответственных за сбор и внесение сведений в ФМ Сбор РБД Клещенко С.В. и Крюкова Д.Е.

4. Ответственным за сбор и внесение сведений в ФМ Сбор РБД (Клещенок С.В Крюков Д.Е.):

1) в работе по сбору и внесению сведений в ФМ Сбор РБД следовать руководству по работе с системой АИС «Планирование ГИА-9» (приложения к письму министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 15.12.2021г. №47-01-13-28530/21 «О направлении программного обеспечения АИС «Планирование ГИА-9»);

2) установить программное обеспечение системы РИС «Планирование ГИА-9» (далее – ПО) и направить отчет об успешной установке в РЦОИ;

3) организовать работу с ответственными за данное направление работы в общеобразовательных организациях по сбору и внесению сведений в ФМ Сбор РБД;

4) неукоснительно соблюдать контрольные сроки по внесению сведений в ФМ Сбор РБД;

5) не допускать утечки информации с персональными данными участников ГИА-9, при работе руководствоваться Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и не допускать переноса (копирования) программного обеспечения и файлов на домашние и другие компьютеры, не предназначенные для обработки персональных данных.

5. Руководителям общеобразовательных организаций (далее – ОО): гимназия №1 (Тюльпанова О.В.), СОШ №2 (Исаева К.Ю.), СОШ №3 (Радкевич Е.В.), СОШ №4 (Давыдченко Ю.И.), СОШ №5 (Мадикова Е.Н.), СОШ №6 (Мазепина И.С.), СОШ №8 (Будник Д.В.), СОШ №10 (Шерстова Н.Н.), СОШ №11 (Тарасенко Г.В.), СОШ №12 (Такахо З.И.), СОШ №14 (Григорьева И.В.), СОШ №15 (Шхалахов Ю.Д.), ООШ №16 (Бордюгова О.В.), ООШ №17 (Холодова Г.И.), СОШ №18 (Андреев А.В.), СОШ №19 (Мальцева О.В.), СОШ №20 (Ашикарьян Л.А.), ООШ №22 (Лебедева Р.С.), ООШ №23 (Тулумжян К.А.), СОШ №24 (Кохия А.В.), СОШ №25 (Янченкова Ю.В.), ООШ №26 (Леготин А.С.), ООШ №28 (Алексеева В.А.), СОШ №29 (Паршин А.В.), СОШ №30 (Соловьева Г.П.), СОШ №31 (Трапизаньян А.К.), ООШ №32 (Щирова И.Н.), СОШ №33 (Татаринцева С.М.), СОШ №34 (Горгота В.Г.), СОШ №35 (Завадовский В.В.), СОШ №36 (Штырхун А.С.), СОШ №37 (Антипенко Н.М.), ООШ №38 (Забунян В.В.), КШИ (Ступаков С.О.):

1) обеспечить сбор данных об участниках ГИА-9 и работниках пунктов проведения экзаменов с целью внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования (далее – РИС ГИА-9);

2) определить сотрудника вверенной организации, ответственного за сбор и внесение сведений в ФМ Сбор РБД;

3) в срок до 10 января 2022 года предоставить информацию о сотруднике, ответственном за сбор и внесение сведений в ФМ Сбор РБД, с указанием ФИО (полностью) и номера сотового телефона в отдел общего образования по электронной почте на адрес uo@tpi.kubannet.ru;

4) лично контролировать достоверность и корректность внесения сведений в РИС ГИА-9;

5) неукоснительно соблюдать контрольные сроки по внесению сведений в РИС ГИА-9 и предоставлению локальных копий муниципальным ответственным за сбор и внесение сведений в ФМ Сбор РБД;

6) в работе по сбору и внесению сведений в РИС ГИА-9 следовать руководству по работе с системой АИС «Планирование ГИА-9» (приложения к письму министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 15.12.2021г. №47-01-13-28530/21 «О направлении программного обеспечения АИС «Планирование ГИА-9»);

7) не допускать утечки информации с персональными данными участников ГИА-9, при обработке информации, содержащей персональные данные, руководствоваться Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и не допускать переноса (копирования) программного обеспечения и файлов на домашние и другие компьютеры, не предназначенные для обработки персональных данных.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Г.А. Никольская

Проект внесен и составлен:

начальник отдела
общего образования

Н.Н.Непорожная