

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5
ИМЕНИ Г.И.ЩЕДРИНА Г.ТУАПСЕ ТУАПСИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П Р И К А З

от 25 августа 2025 г.

№ 399-О

г. Туапсе

**Об обеспечении одноразовым бесплатным горячим питанием детей,
родители которых участвуют в СВО, получающих начальное общее,
основное общее и среднее общее образование в МАОУ СОШ № 5 за счет
средств бюджета муниципального образования Туапсинский район с
учетом софинансирования из краевого бюджета**

В целях реализации постановления администрации муниципального образования Туапсинский район от 12.02.2024г. № 144 «Об утверждении порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки детей, родители (законные представители) которых участвуют в специальной военной операции на территории Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, осваивающих образовательные программы дошкольного образования и обучающихся в образовательных организациях муниципального образования Туапсинский район» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить списочный состав учащихся на 2025-2026 учебный год, получающих дополнительные меры социальной поддержки (двухразовое бесплатное горячее питание) детей, родители которых участвуют в СВО (Приложение № 1).

2. Ответственному за организацию питания Романцовой О.Н. ежедневно:

- подавать заявку в АНО «Комбинат социального питания» в срок до 14:00 часов;
- заполнять табель в программе 1С Питание в соответствии с количеством присутствующих в школе детей;
- сдавать талон в АНО «Комбинат социального питания».

3. Классным руководителям:

- обеспечить взаимодействие с родителями (законными представителями) учащихся, получающих дополнительные меры социальной поддержки детей, родители которых участвуют в СВО;
- подготовить необходимые документы к 01.09.2025 году с возложением ответственности за их актуальность и достоверность (заявление на бесплатное питание, согласие на обработку персональных данных, копия справки ПМПК, документ, подтверждающий факт участия в СВО, копия паспорта родителя с пропиской, копия свидетельства о рождении ребенка, копия СНИЛС ребенка, копия справки о регистрации ребенка);
- своевременно подавать талоны в столовую, организовывать контроль за питанием детей.

4. Возложить ответственность за обеспечение количества обучающихся, фактически находящихся в образовательной организации, количеству питающихся, на классных руководителей.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директор МАОУ СОШ № 5 г.Туапсе



О.В.Крапивина

Проект составлен и внесен:
ответственной по питанию
МАОУ СОШ № 5 г.Туапсе

О.Н.Романцова