

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5
ИМЕНИ Г.И.ЩЕДРИНА г. ТУАПСЕ**

ПРИКАЗ

от 10 июня 2024 г.

№ 333-О

г.Туапсе

**О назначении сопровождающих учащихся 11-х классов
МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе, участвующих 11 июня 2024 года в едином
государственном экзамене по истории, биологии,
иностранному языку (раздел «Аудирование»)**

В соответствии с приказом управления образования администрации муниципального образования Туапсинский район от 05.06.2024 г. № 731 «О подготовке и проведении 11 июня 2024 года единого государственного экзамена по истории, биологии, иностранному языку (раздел «Аудирование»)), п р и к а з ы в а ю:

1. Выпускникам 11-х классов МАОУ СОШ № 5 г.Туапсе, принять участие 11 июня 2024 года в экзаменах по истории, биологии, английскому языку (раздел «Аудирование»), в пунктах проведения экзаменов города Туапсе согласно распределению (Приложение № 1).

2. Классным руководителям 11-х классов (Передельская Т.В., Осягина Н.В.):

2.1. информировать учащихся об участии 11.06.2024 г. в ЕГЭ по истории, биологии, английскому языку (раздел «Аудирование»);

2.2. провести информационно-разъяснительную работу с учащимися о соблюдении порядка проведения ЕГЭ, питьевого режима;

2.3. взять под личный контроль недопустимость наличия при себе у обучающихся средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудиоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных электронных устройств;

2.4. обеспечить прибытие участников ЕГЭ в ППЭ г. Туапсе 11.06.2024г. к 9.10 (приложение №1);

2.5. организовать наличие у участников паспорта, черной гелевой ручки, питьевой воды в индивидуальной емкости;

2.6. передать 10.06.2024 г. уполномоченному представителю ОО «Листок здоровья ГИА» (содержит медицинские рекомендации для часто болеющих учащихся), заверенный в установленном порядке сотрудником медицинского учреждения.

2.7. организовать своевременное ознакомление обучающихся с результатами ЕГЭ под подпись в протоколе, утвержденном государственной экзаменационной комиссией;

2.8. организовать прием апелляций (при необходимости) о несогласии с выставленными баллами от обучающихся ОО в течение двух рабочих дней с момента ознакомления с результатами экзамена и своевременно представить их ответственному за проведение ГИА-11 на территории МО Туапсинский район (Хунова С.Х.).

3. Назначить уполномоченным представителем от МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе, ответственным за жизнь и здоровье учащихся, сопровождающим выпускников в день проведения ЕГЭ в ППЭ-457 (МБОУ СОШ № 6 г. Туапсе) Шаповалову Галину Владимировну, учителя русского языка и литературы.

4. Назначить уполномоченным представителем от МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе, ответственным за жизнь и здоровье учащихся, сопровождающим выпускников в день проведения ЕГЭ в ППЭ-458 (МБОУ СОШ № 5 г. Туапсе) Абдрашитову Патимат Темирбулатовну, педагога – психолога.

5. Шаповаловой Г.В., Абдрашитовой П.Т., сопровождающим учащихся 11.06.2024г. в ППЭ для участия в ЕГЭ:

5.1. прибыть в ППЭ не позднее 9.00 ч;

5.2. иметь при себе приказ ОО о направлении в ППЭ, «Листок здоровья ГИА» на 11а, 11б классы, документ, удостоверяющий личность;

5.3. предоставить руководителю ППЭ приказ о назначении сопровождающего и возложении на него ответственности за жизнь и здоровье детей, сведения о выпускниках, имеющих хронические заболевания, и выпускниках с ограниченными возможностями здоровья;

5.4. организовать проведение инструктажа участников под подпись, непосредственно перед входом в ППЭ о недопустимости наличия при себе у обучающихся средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудиоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных подсказывающих устройств;

5.5. находиться до окончания ЕГЭ в специально выделенном помещении для сопровождающих для оказания содействия в решении проблем, которые могут возникнуть с обучающимися;

5.5. идентифицировать личность обучающегося при отсутствии документа, удостоверяющего его личность (паспорта), факт отсутствия фиксировать в протоколе;

5.6. по каждому факту вынужденного отсутствия участников ЕГЭ информировать лично руководителя ППЭ и (или) ответственного за проведение ЕГЭ на школьном уровне Крапивину О.В.

6. Контроль за выполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Крапивину О.В.

Директор МАОУ СОШ № 5 г. Туансе



A handwritten signature in black ink, appearing to be "Г.А.Никольская".

Г.А.Никольская

Приложение № 1
к приказу МАОУ СОШ № 5
от 10.06 2024г. № 333-0

Сведения об участниках ЕГЭ
по истории, биологии, иностранному языку (раздел «Аудирование»)
11.06.2024г.

ПГЭ № 457 – МБОУ СОШ №6 (г. Туапсе, ул. Ленина,1)

№	ФИО участника	Класс	Предмет	Проведение инструктажа о соблюдении порядка проведения ЕГЭ
1.	Быковский Дмитрий Олегович	11а	Английский язык	
2.	Григорьева Екатерина Николаевна	11а	Английский язык	
3.	Гушина Ксения Николаевна	11а	Английский язык	
4.	Ниманихина Алина Андреевна	11а	Английский язык	
5.	Пышков Ростислав Матвеевич	11а	Английский язык	
6.	Гранковский Михаил Алексеевич	11б	Английский язык	
7.	Осегина Каролина Игоревна	11б	Английский язык	
8.	Григорьян Николь Георгиевна	11а	История	
9.	Иваненко Виолетта Сергеевна	11а	История	
10.	Плюхая Алина Денисовна	11а	История	
11.	Привалов Алексей Николаевич	11а	История	
12.	Гугу Сейдамет Дильверович	11б	История	

ПГЭ № 458 – МАОУ СОШ №5 (г. Туапсе, ул. Кондратьева,5)

№	ФИО участника	Класс	Предмет	Проведение инструктажа о соблюдении порядка проведения ЕГЭ
1.	Абрамова Снежана Маратовна	11а	Биология	
2.	Андрюшенко Дарья Сергеевна	11а	Биология	
3.	Аракелова Илана Суреновна	11а	Биология	
4.	Тхагушева Сарина Аскеровна	11а	Биология	
5.	Акули Екатерина Арамовна	11б	Биология	
6.	Дмитриева Карина Сергеевна	11б	Биология	
7.	Кравченко Мария Сергеевна	11б	Биология	
8.	Сазан Борис Эдуардович	11б	Биология	

Заместитель директора по УВР
МАОУ СОШ № 5 г.Туапсе



О.В. Крапивина

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА ИМЕНИ Г.И.ЩЕДРИНА
г. ТУАПСЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ТУАПСКИЙ РАЙОН
ИНН 23-22015862
352406 г. Туапсе, ул. Кондратьева, 6
Тел. 2-85-82

№

18.11.24 № 898

а №

СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Дана Малащук Наталье Анатольевне, учителю, в том, что с 01.09.2023 года по 25.05.2024 года она работала учителем английского языка и вела уроки в 11 «А» классе МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе с учебной нагрузкой в данном классе 3 часа в неделю.

Директор МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе



Г.А.Никольская

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 5 ИМЕНИ Г.И. ШЕДРИНА
г. ТУАПСЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН
ИНН 2322015862
352600, г. Туапсе, ул. Кондратьева, 5
Тел: 2-25-62

№

г. 18.11.24 № 899

№

**Список обучающихся 11 «А» класса
МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе
в 2023-2024 учебном году**

1. Атрашенко Алина
2. Быковский Дмитрий
3. Волгин Дмитрий
4. Григорьева Екатерина
5. Григорьян Николь
6. Гунина Ксения
7. Иваненко Виолетта
8. Ниманихина Алина
9. Плохая Алиса
10. Привалихин Алексей
11. Торосян Георгий
12. Чумина Анна

Директор МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе:

Г.А. Никольская



АТЕ:045

Предмет: Английский язык, 11.06.2024г.

№	АТЕ	Код ОУ	Фамилия	Имя	Отчество	Задания с кратким ответом	Задания с развернутым ответом	Задания устной части	Верных ответов	Балл
16	045	001305	Быковский	Дмитрий	Олегович	21-++00++++++	1(2)2(2)0(2)0(3)0(3)0(3)0(2)	0(1)2(4)2(5)3(4)2(3)1(3)	29	34
17	045	001305	Гранковский	Михаил	Алексеевич	01++++10++++++	1(2)1(2)1(2)2(3)2(3)2(3)1(3)1(2)	0(1)3(4)2(5)2(4)2(3)2(3)	48	55
18	045	001305	Григорьева	Екатерина	Николаевна	23-++02++++++	2(2)2(2)2(2)3(3)2(3)2(3)2(2)	1(1)4(4)3(5)2(4)3(3)0(3)	59	67
19	045	001305	Гунина	Ксения	Николаевна	03-+-22++++++	2(2)2(2)2(2)3(3)2(3)2(3)2(2)	1(1)4(4)5(5)3(4)3(3)2(3)	66	75
20	045	001305	Ниманихина	Алина	Андреевна	22-++00++++++	2(2)2(2)2(2)2(3)2(3)2(3)1(2)	1(1)4(4)3(5)1(4)2(3)1(3)	52	60
21	045	001305	Осягина	Каролина	Игоревна	22-++32++++++	2(2)2(2)2(2)3(3)3(3)2(2)	1(1)3(4)2(5)2(4)1(3)2(3)	65	74
22	045	001305	Пышков	Ростислав	Матвеевич	00-++01-++-++	0(2)0(2)0(2)0(3)0(3)0(3)0(2)	0(1)1(4)2(5)0(4)0(3)0(3)	15	19

Вписка из протокола результатов единого государственного экзамена
по английскому языку

Подпись

Директор МАОУ СОШ № 5 г.Туапсе

Г.А. Никольская



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5
ИМЕНИ Г.И.ЩЕДРИНА г.ТУАПСЕ**

ПРИКАЗ

от 17 июня 2024 г.

№ 345- О

г.Туапсе

**О подготовке и проведении 19 июня 2024 года
единого государственного экзамена по биологии, информатике (КЕГЭ),
иностранному языку (раздел «Аудирование»)
в резервный день основного периода**

В соответствии с приказом управления образования администрации муниципального образования Туапсинский район от 13 июня 2024 года № 756 «О подготовке и проведении 19 июня 2024 года единого государственного экзамена по биологии, информатике (КЕГЭ), иностранному языку (раздел «Аудирование»)), п р и к а з ы в а ю:

1. Сотрудникам МАОУ СОШ № 5 г.Туапсе, участвующим 19 июня 2024 года в проведении единого государственного экзамена по биологии, информатике (КЕГЭ), иностранному языку (раздел «Аудирование») в ППЭ № 458 (МАОУ СОШ №5) в соответствии со списком (Приложение № 1):

- 1.1. прибыть в ППЭ №458 (СОШ №5) 19 июня 2024 года к 7.45 часам;
- 1.2. иметь при себе паспорт, бейдж, черную гелиевую ручку;
- 1.3. повторно ознакомиться с Инструкцией для организатора в аудитории (МР по подготовке и проведению ЕГЭ в 2024 г. стр. 50-67);
- 1.4. своевременно информировать руководителя ОО о фактах вынужденного отсутствия (направлять служебную записку).

2. Классному руководителю 11 «А» класса (Передельской Т.В.):

- 2.1. информировать учащихся об участии 19.06.2024 г. в ЕГЭ по биологии, информатике (КЕГЭ), иностранному языку (раздел «Аудирование»), приложение №2 к настоящему приказу;
- 2.2. провести информационно-разъяснительную работу с учащимися о соблюдении порядка проведения ЕГЭ, питьевого режима;

2.3. взять под личный контроль недопустимость наличия при себе у обучающихся средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудиоаппаратуры, справочных материалов, письменных записок и иных электронных устройств;

2.4. обеспечить прибытие участников ЕГЭ в ППЭ-458 (МБОУ СОШ № 5 г. Туапсе) **19.06.2024 г. к 9.20** (приложение №2);

2.5. организовать наличие у участников паспорта, черной гелиевой ручки, питьевой воды в индивидуальной емкости;

2.6. передать 18.06.2024 г. уполномоченному представителю ОО «Листок здоровья ГИА» (содержит медицинские рекомендации для часто болеющих учащихся), заверенный в установленном порядке сотрудником медицинского учреждения.

2.7. организовать своевременное ознакомление обучающихся с результатами ЕГЭ под подпись в протоколе с результатами ЕГЭ в течение одного дня с момента получения протокола;

2.8. организовать прием апелляций (при необходимости) о несогласии с выставленными баллами от обучающихся ОО в течение двух дней с момента ознакомления с результатами экзамена и своевременно представить их ответственному за проведение ГИА-11 на территории МО Туапсинский район (Хунова С.Х.);

3. Назначить уполномоченным представителем от МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе, ответственным за жизнь и здоровье учащихся, сопровождающим выпускников в день проведения ЕГЭ в ППЭ-458 (МБОУ СОШ № 5 г. Туапсе) Шаповалову Галину Владимировну, учителя русского языка и литературы.

4. Шаповаловой Г.В., учителю русского языка и литературы, сопровождающей учащихся 18.06.2024 г. в ППЭ для участия в ЕГЭ:

4.1. прибыть в ППЭ не позднее 9.10 ч;

4.2. иметь при себе приказ ОО о направлении в ППЭ, «Листок здоровья ГИА», документ, удостоверяющий личность;

4.3. предоставить руководителю ППЭ 458 (МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе) приказ о назначении сопровождающего и возложении на него ответственности за жизнь и здоровье детей, сведения о выпускниках, имеющих хронические заболевания, и выпускниках с ограниченными возможностями здоровья;

4.4. находиться до окончания ЕГЭ в специально выделенном помещении для сопровождающих для оказания содействия в решении проблем, которые могут возникнуть с обучающимися;

4.5. идентифицировать личность обучающегося при отсутствии документа, удостоверяющего его личность (паспорта), факт отсутствия фиксировать в протоколе;

4.6. по каждому факту вынужденного отсутствия участников ЕГЭ информировать лично руководителя ППЭ и (или) ответственного за проведение ЕГЭ на школьном уровне Крапивину О.В.

5. Назначить Крапивину О.В., заместителя директора по УВР ответственной за подготовку ОО к проведению ЕГЭ на базе школы.

6. Крапиной О.В., заместителю директора по УВР:

6.1. обеспечить сопровождение подготовительных мероприятий по проведению ЕГЭ с 16 по 19 июня 2024г. в соответствии с Порядком проведения ЕГЭ;

6.2. провести инструктаж (под подпись) ознакомления с обязанностями организатора на ЕГЭ-ЕГЭ в 2024 году, об ответственности за надлежащее исполнение возложенных на них обязанностей и соблюдении правил и норм поведения;

6.3. оказать содействие руководителю ППЭ-ЕГЭ по организационно-технологическим вопросам при проведении ЕГЭ;

6.4. обеспечить сопровождение подготовительных мероприятий для сотрудников МАОУ СОШ №5 г. Туапсе, ответственных за подготовку аудиторного фонда 19 июня 2024 года при проведении ЕГЭ по биологии, информатике (КЕГЭ), иностранному языку (раздел «Аудирование»);

6.5. оказать содействие руководителю ППЭ по подготовке общественных мест ППЭ (вход в ППЭ, холл, рекреации, аудитории для сопровождающих, помещение для ОН, СМИ).

7. Утвердить Схему подготовки аудиторного фонда 19 июня 2024 года ППЭ 458 (МАОУ СОШ №5) при проведении ЕГЭ по биологии, информатике (КЕГЭ), иностранному языку (раздел «Аудирование») - приложение №3.

8. Сотрудникам МАОУ СОШ №5 г. Туапсе, ответственным за подготовку аудиторного фонда завершить подготовку аудиторий 17.06.2024г. до 14.00 в соответствии с рекомендациями (Приложении №3) к настоящему приказу.

9. Заместителю директора Паниной В.А.:

9.1. обеспечить сопровождение подготовительных мероприятий по проведению ЕГЭ в соответствии с установленным порядком;

9.2. организовать подготовку и выдачу технического оборудования (основные и резервные станции) в Штабе ППЭ-ЕГЭ и аудиториях;

9.3. оказывать содействие руководителю ППЭ-ЕГЭ по вопросам материально-технического обеспечения при проведении ЕГЭ;

9.4. обеспечить сопровождение подготовительных мероприятий для сотрудников МАОУ СОШ №5 г. Туапсе, ответственных за подготовку аудиторного фонда;

9.5. создать условия для проведения ЕГЭ в ППЭ с соблюдением санитарных требований Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) и Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения (Роспотребнадзора);

9.6. подготовить инструкции по организации безопасного пребывания выпускников 11(12)-х классов в МАОУ СОШ №5 г. Туапсе (ППЭ-458);

9.7. разместить в аудиториях планы эвакуации;

9.8. совместно с ЧОП «Вымпел», скорректировать схему пропускного режима в ОО 19.06.2024г. и организовать дежурство сотрудников (при необходимости).

10. Контроль за выполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Крапивину О.В.

Директор МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе



 Г.А. Никольская

Приложение № 2
к приказу МАОУ СОШ № 5
от 17.06 2024г. № 345-0

Сведения об участниках ЕГЭ по биологии, информатике (КЕГЭ),
иностранному языку (раздел «Аудирование»)
19.06.2024

№	ФИО участника	Класс	ЕГЭ	Проведение инструктажа
1.	Пышков Ростислав Матвеевич	11а	Биология	
2.	Плохая Алиса Денисовна	11а	Английский язык	

Заместитель директора
МАОУ СОШ № 5 г.Туапсе



О.В. Крапивина

ATE:045

Выписка из протокола результатов единого государственного экзамена по английскому языку

Предмет: Английский язык, 19.06.2024г.

№	ATE	Код ОУ	Фамилия	Имя	Отчество	Задания с кратким ответом	Задания с развернутым ответом	Задания устной части	Верных ответов	Балл
2	045	001305	Плохая	Алиса	Денисовна	23+-----22+++++	2(2)2(2)2(2)3(3)2(3)3(3)3(3)2(2)	1(1)4(4)3(5)4(4)3(3)3(3)	77	90

Подпись

Директор МАОУ СОШ № 5 г.Туапсе

Г.А. Никольская



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5
ИМЕНИ Г.И.ЩЕДРИНА г.ТУАПСЕ**

ПРИКАЗ

от 2 июля 2024 г.

№ 325 - О

г.Туапсе

**О подготовке и проведении единого государственного экзамена
по предметам: «Математика профильный и базовый уровни»,
«Английский язык (раздел «Говорение»)), «Биология»,
«География», «История», «Литература»
в дополнительный день 05 июля 2024 года**

В соответствии с приказом управления образования администрации муниципального образования Туапсинский район от 27 июня 2024 года № 803 «О подготовке и проведении единого государственного экзамена по предметам: «Математика профильный и базовый уровни», «Английский язык (раздел «Говорение»)), «Биология», «География», «История», «Литература» в дополнительный день 05 июля 2024 года», п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить Панину В.А., заместителя директора по АХР ответственной за подготовку ОО к проведению ЕГЭ на базе школы.

2. Паниной В.А., заместителю директора по АХР:

2.1. обеспечить сопровождение подготовительных мероприятий по проведению ЕГЭ с 02 по 05 июля 2024г. в соответствии с Порядком проведения ЕГЭ;

2.2. организовать подготовку и выдачу технического оборудования (основные и резервные станции) в Штабе ППЭ-ЕГЭ и аудиториях;

2.3. оказать содействие руководителю ППЭ-ЕГЭ по вопросам материально-технического обеспечения при проведении ЕГЭ;

2.4. обеспечить сопровождение подготовительных мероприятий для сотрудников МАОУ СОШ №5 г. Туапсе, ответственных за подготовку аудиторного фонда 05 июля 2024 года при проведении ЕГЭ по предметам: «Математика профильный и базовый уровни», «Английский язык (раздел «Говорение»)), «Биология», «География», «История», «Литература»;

2.5. создать условия для проведения ЕГЭ в ППЭ с соблюдением санитарных требований Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) и Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения (Роспотребнадзора);

2.6. подготовить инструкции по организации безопасного пребывания выпускников 11(12)-х классов в МАОУ СОШ №5 г. Туапсе (ППЭ-458);

2.7. разместить в аудиториях планы эвакуации;

2.8. совместно с ЧОП «Вымпел», скорректировать схему пропускного режима в ОО 05.07.2024г. и организовать дежурство сотрудников (при необходимости).

3. Утвердить Схему подготовки аудиторного фонда 05 июля 2024 года ППЭ 458 (МАОУ СОШ №5) при проведении ЕГЭ по предметам: «Математика профильный и базовый уровни», «Английский язык (раздел «Говорение»)», «Биология», «География», «История», «Литература» (приложение №1).

4. Сотрудникам МАОУ СОШ №5 г. Туапсе, ответственным за подготовку аудиторного фонда завершить подготовку аудиторий 04.07.2024г. до 15.00 в соответствии с рекомендациями (Приложении №1) к настоящему приказу.

5. Классным руководителям 11-х классов (Передельской Т.В., Осягиной Н.В.):

5.1. информировать выпускников об участии 05.07.2024 г. в ЕГЭ по предметам: «Математика профильный и базовый уровни», «Английский язык (раздел «Говорение»)», «Биология», «География», «История», «Литература» согласно списку к настоящему приказу (приложение №2);

5.2. провести информационно-разъяснительную работу с выпускниками о соблюдении порядка проведения ЕГЭ, питьевого режима;

5.3. проконтролировать прибытие участников ЕГЭ в ППЭ-458 (МБОУ СОШ № 5г. Туапсе, ул. Кондратьева,5) 05.07.2024г. к 9.20;

5.4. организовать наличие у участников паспорта, черной гелиевой ручки, питьевой воды в индивидуальной емкости;

5.5. передать 04.07.2024 г. уполномоченному представителю ОО «Листок здоровья ГИА» (содержит медицинские рекомендации для часто болеющих участников), заверенный в установленном порядке сотрудником медицинского учреждения;

5.6. организовать своевременное ознакомление выпускников с результатами ЕГЭ под подпись в протоколе, утвержденном государственной экзаменационной комиссией;

6. Назначить уполномоченным представителем от МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе, ответственным за жизнь и здоровье выпускников, сопровождающим участников в день проведения ЕГЭ в ППЭ-458 (МБОУ СОШ № 5 г. Туапсе) Панину Виолетту Александровну, заместителя директора по АХЧ.

7. Паниной Виолетте Александровне, заместителю директора по АХЧ сопровождающей выпускников 05.07.2024г. в ППЭ для участия в ЕГЭ:

7.1. прибыть в ППЭ не позднее 9.10 ч;

7.2. иметь при себе приказ ОО о направлении в ППЭ, «Листок здоровья ГИА», документ, удостоверяющий личность;

7.3. предоставить руководителю ППЭ 458 (МАОУ СОШ № 5 г.Туапсе) приказ о назначении сопровождающего и возложении на него ответственности за жизнь и здоровье детей, сведения о выпускниках, имеющих хронические заболевания, и выпускниках с ограниченными возможностями здоровья;

7.4. находиться до окончания ЕГЭ в специально выделенном помещении для сопровождающих для оказания содействия в решении проблем, которые могут возникнуть с участниками ЕГЭ;

7.5. идентифицировать личность выпускника при отсутствии документа, удостоверяющего его личность (паспорта), факт отсутствия фиксировать в протоколе;

7.6. по каждому факту вынужденного отсутствия участников ЕГЭ информировать лично руководителя ППЭ.

8. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 5 г.Туапсе



Г.А.Никольская

Приложение № 2
к приказу МАОУ СОШ № 5
от 02.07. 2024г. № 385-0

**Сведения об участниках ЕГЭ по предметам:
«Математика профильный и базовый уровни», «Английский язык
(раздел «Говорение»)), «Биология», «География»,
«История», «Литература»**

05 июля 2024 года

№	ФИО участника	Класс	Предмет ЕГЭ	Проведение инструктажа
1.	Гранковский Михаил Алексеевич	11б	Английский язык	
2.	Ниманихина Алина Андреевна	11а	Английский язык	

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5
ИМЕНИ Г.И.ЩЕДРИНА г.ТУАПСЕ**

ПРИКАЗ

от 2 июля 2024 г.

№ 326 - О

г.Туапсе

**О подготовке и проведении единого государственного экзамена
по предметам: «Английский язык», «Обществознание», «Химия»,
«Русский язык», «Информатика», «Физика»
в дополнительный день 04 июля 2024 года**

В соответствии с приказом управления образования администрации муниципального образования Туапсинский район от 27 июня 2024 года № 802 «О подготовке и проведении единого государственного экзамена по предметам: «Английский язык», «Обществознание», «Химия», «Русский язык», «Информатика», «Физика» в дополнительный день 04 июля 2024 года», п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить Панину В.А., заместителя директора по АХР ответственной за подготовку ОО к проведению ЕГЭ на базе школы.

2. Паниной В.А., заместителю директора по АХР:

2.1. обеспечить сопровождение подготовительных мероприятий по проведению ЕГЭ с 02 по 04 июля 2024г. в соответствии с Порядком проведения ЕГЭ;

2.2. организовать подготовку и выдачу технического оборудования (основные и резервные станции) в Штабе ППЭ-ЕГЭ и аудиториях;

2.3. оказать содействие руководителю ППЭ-ЕГЭ по вопросам материально-технического обеспечения при проведении ЕГЭ;

2.4. обеспечить сопровождение подготовительных мероприятий для сотрудников МАОУ СОШ №5 г. Туапсе, ответственных за подготовку аудиторного фонда 04 июля 2024 года при проведении ЕГЭ по предметам: «Английский язык», «Обществознание», «Химия», «Русский язык», «Информатика», «Физика»;

2.5. создать условия для проведения ЕГЭ в ППЭ с соблюдением санитарных требований Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) и Федеральной службы по надзору в

сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения (Роспотребнадзора);

2.6. подготовить инструкции по организации безопасного пребывания выпускников 11(12)-х классов в МАОУ СОШ №5 г. Туапсе (ППЭ-458);

2.7. разместить в аудиториях планы эвакуации;

2.8. совместно с ЧОП «Вымпел», скорректировать схему пропускного режима в ОО 04.07.2024г. и организовать дежурство сотрудников (при необходимости).

3. Утвердить Схему подготовки аудиторного фонда 04 июля 2024 года ППЭ 458 (МАОУ СОШ №5) при проведении ЕГЭ по предметам: «Английский язык», «Обществознание», «Химия», «Русский язык», «Информатика», «Физика» (приложение №1).

4. Сотрудникам МАОУ СОШ №5 г. Туапсе, ответственным за подготовку аудиторного фонда завершить подготовку аудиторий 03.07.2024г. до 15.00 в соответствии с рекомендациями (Приложении №1) к настоящему приказу.

5. Классным руководителям 11-х классов (Передельской Т.В., Осягиной Н.В.):

5.1. информировать выпускников об участии 04.07.2024 г. в ЕГЭ по предметам: «Английский язык», «Обществознание», «Химия», «Русский язык», «Информатика», «Физика», согласно списку к настоящему приказу (приложение №2);

5.2. провести информационно-разъяснительную работу с выпускниками о соблюдении порядка проведения ЕГЭ, питьевого режима;

5.3. проконтролировать прибытие участников ЕГЭ в ППЭ-458 (МБОУ СОШ № 5г. Туапсе, ул. Кондратьева,5) 04.07.2024г. к 9.20;

5.4. организовать наличие у участников паспорта, черной гелиевой ручки, питьевой воды в индивидуальной емкости;

5.5. передать 03.07.2024 г. уполномоченному представителю ОО «Листок здоровья ГИА» (содержит медицинские рекомендации для часто болеющих участников), заверенный в установленном порядке сотрудником медицинского учреждения;

5.6. организовать своевременное ознакомление выпускников с результатами ЕГЭ под подпись в протоколе, утвержденном государственной экзаменационной комиссией;

6. Назначить уполномоченным представителем от МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе, ответственным за жизнь и здоровье выпускников, сопровождающим участников в день проведения ЕГЭ в ППЭ-458 (МБОУ СОШ № 5 г. Туапсе) Панину Виолетту Александровну, заместителя директора по АХЧ.

7. Паниной Виолетте Александровне, заместителю директора по АХЧ сопровождающей выпускников 04.07.2024г. в ППЭ для участия в ЕГЭ:

7.1. прибыть в ППЭ не позднее 9.10 ч;

7.2. иметь при себе приказ ОО о направлении в ППЭ, «Листок здоровья ГИА», документ, удостоверяющий личность;

7.3. предоставить руководителю ППЭ 458 (МАОУ СОШ № 5 г.Туапсе) приказ о назначении сопровождающего и возложении на него ответственности за жизнь и здоровье детей, сведения о выпускниках, имеющих хронические заболевания, и выпускниках с ограниченными возможностями здоровья;

7.4. находиться до окончания ЕГЭ в специально выделенном помещении для сопровождающих для оказания содействия в решении проблем, которые могут возникнуть с участниками ЕГЭ;

7.5. идентифицировать личность выпускника при отсутствии документа, удостоверяющего его личность (паспорта), факт отсутствия фиксировать в протоколе;

7.6. по каждому факту вынужденного отсутствия участников ЕГЭ информировать лично руководителя ППЭ.

8. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе



Г.А.Никольская
Г.А.Никольская

Приложение № 2
к приказу МАОУ СОШ № 5
от 02.07. 2024г. № 386-0

**Сведения об участниках ЕГЭ по предметам:
«Английский язык», «Обществознание», «Химия», «Русский язык»,
«Информатика», «Физика»**

04 июля 2024 года

№	ФИО участника	Класс	Предмет ЕГЭ	Проведение инструктажа
1.	Денисенко Александр Юрьевич	11б	Информатика	
2.	Гранковский Михаил Алексеевич	11б	Английский язык	
3.	Дрозденко Алексей Евгеньевич	11б	Информатика	
4.	Колесник Матвей Андреевич	11б	Обществознание	
5.	Ященко Игнат Сергеевич	11б	Информатика	
6.	Ниманихина Алина Андреевна	11а	Английский язык	
7.	Шишманьян Максим Арунасович	11б	Информатика	

АТЕ:045

Предмет:Английский язык, 04.07.2024г.

№	АТЕ	Код ОУ	Фамилия	Имя	Отчество	Задания с кратким ответом	Задания с развернутым ответом	Задания устной части	Верных ответов Балл	
2	045	001305	Гранковский	Михаил	Алексеевич	22+++--20+++++--++++++++--+---	2(2)2(2)2(2)1(3)3(3)3(3)1(3)1(2)	1(1)2(4)2(5)3(4)2(3)2(3)	58	66
3	045	001305	Ниманихина	Алина	Андреевна	13+--+++21+--+--++++++++--+---+	2(2)2(2)2(2)2(3)2(3)2(3)2(3)2(2)	1(1)4(4)2(5)4(4)3(3)2(3)	63	71

Выписка из промежуточных результатов единого государственного
экзамена по английскому языку

Подпись пера

Директор МАОУ СОШ № 5 г.Туапсе

Г.А. Никольская

