

АДМИНИСТРАЦИЯ
Муниципального образования
Туапсинский район
Муниципальное казенное учреждение
«Комитет развития образования Туапсинского района»
352200, г. Туапсе, ул. Победы, 17
Тел./факс: (86167) 2-41-31, 2-84-54
e-mail: kuo@tr.kubannet.ru

от 31.10.2024 № 516/28
на № _____ от _____

Справка – подтверждение

МКУ «Комитет развития образования Туапсинского района» подтверждает, что Печенюк Елена Игоревна, учитель начальных классов МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе, учитель начальных классов, действительно принимала участие в работе районного методического объединения учителей начальных классов МО Туапсинский район и выступала с докладом по теме «Как эффективно мотивировать подростков и строить коммуникацию с будущими взрослыми?» с целью распространения педагогического опыта. (Протокол №2 от 29 октября 2024 года)

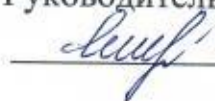
Начальник
МКУ «КРО Туапсинского района»



А.А.Бондаренко

Рассмотрено на заседании ШМО
«29» августа 2023 года

Руководитель ШМО

 М.С.Душкина

Утверждаю

Директор МАОУ СОШ №5

г.Туапсе

Г.А.Никольская



План работы
МО учителей начальной школы
на 2023 – 2024 учебный год

Тема: Организация учебного процесса путем внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и качества образования в начальной школе.

Цель: Используя современные педагогические технологии создать единую систему урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленную на разностороннее развитие личности учащихся.

Для реализации данной цели в текущем учебном году планируется **решение следующих задач:**

- Детально изучить общие сведения об изменениях в период перехода на обновлённый ФГОС НОО:
 - в федеральных рабочих программах по;
 - в программе воспитания;
 - в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.
- Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
- Осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения для реализации современных требований образования;
- создавать оптимальные условия для развития основных компетенций учащихся согласно с их интересами, способностями и возможностями;
- повышать уровень общедидактической и методической подготовки педагогов;
- проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
- выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания;
- создавать условия для самообразования педагогов;
- методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения в начальной школе;
- работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес;
- совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;
- организация системной работы с одаренными детьми;
- поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний обучающихся;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;

- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

Направления работы:

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023-2024 учебный год.
- Анализ посещения открытых уроков.
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.
- Организация олимпиад и конкурсов.
- Аналитика результатов ВПР 2023. Проблемы и пути решения проблем.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Знакомство с научно-методическим сопровождение ФГОС: конструктором рабочих программ (единая схема для составления рабочей программы)
- Составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам начальной школы в соответствии с обновленным ФГОС НОО и ФОП.
- Составление и корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования младших школьников в соответствии с обновленным ФГОС НОО и ФОП.

3. Методическая и консультативная деятельность:

- Заседания МО
- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период перехода на новый ФГОС, подготовки к аттестации.
- Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.
- Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленного ФГОС НОО.

Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения.
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности.
- Взаимопосещение уроков педагогами.
- Анализ уровня обученности учащихся (по результатам контрольных работ, итоговых оценок, результатам экзаменов);
- Выступления учителей начальных классов на МО, педагогических советах.

**План работы
методического объединения учителей начальных классов
на 2023-2024 учебный год**

Месяц	Обеспечение управления методической работой школы Заседания МО	Ответственный
Сентябрь	Заседание № 1 Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023 – 2024 уч.год». 1. Анализ работы МО. Нерешённые проблемы. Задачи МО на новый учебный год. 2. Планирование учебной работы на 2023/2024 уч.год: • Реализация основной образовательной программы начального общего образования в условиях обновлённого ФГОС НОО и ФОП.. • Научно-методическое сопровождение ФГОС: конструктор рабочих программ. Единая схема для составления рабочей программы. Составление рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования; • Анкетирование родителей будущих первоклассников, с целью организации внеурочной деятельности. • Рассмотрение рабочих программ по предметам и программам внеурочной деятельности на МО заседании. • Планирование воспитательной работы на год. • Составление программы адаптации первоклассников к школе, программы формирования УУД учащихся, обучающихся в условиях ФГОС. • Система подготовки учащихся 4 классов к всероссийским проверочным работам. • Утверждение тем самообразования. 3. Изучение нормативно-правовых и нормативно- методических документов. Изучение методического сопровождения преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО. Изучение СанПиНа, с целью соблюдения «ступенчатого» режима обучения в первом	Руководитель ШМО Учителя начальных классов

	полугодии 1 класса и с учетом безбаллового оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. 4.Выступление по теме « Использование информационных технологий в начальной школе — как одно из условий повышения качества образования»	Печенюк Е.И.
Ноябрь	Заседание № 2 Тема: «Планирование и организация методической работы учителей на 2023/2024 учебный год» 1.Корректировка и утверждение плана работы МО учителей на новый учебный год. 2.Повторное ознакомление с общим положением о проверке тетрадей в начальной школе. «Инструкция о соблюдении единого орфографического режима в начальных классах» 3.Организация обучения первоклассников в адаптационный период. 4. Организация входной диагностики по математике, литературному чтению, русскому языку в начальной школе. 5. План работы со слабоуспевающими детьми, план работы с одаренными учащимися. 6. Выступление по теме «1.Инновационный подход к организации контрольно-оценочной деятельности в условиях реализации ФГОС НОО 2.Этапы формирования действий контроля и оценок в начальной школе»	Руководитель ШМО Учителя начальных классов Душкина М.С. Чуднова С.А. Печенюк Е.И.
Январь	Заседание №3 Тема: «Особенности обновлённого ФГОС-3 НОО» 1. Знакомство с методической темой МО: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО» 2.Выступление по теме «Обновлённый ФГОС НОО: содержание, механизмы реализации» 4.Выступление по теме «Проектная деятельность в обновлённом ФГОС». 5. Анализ результатов контрольных работ и	Руководитель ШМО Школьный психолог Педагоги-наставники Учителя 4х классов

	итогов обучения учащихся начальной школы в первой четверти. 6. Анализ проверки тетрадей в 1-4 классах «Внешний вид. Единый орфографический режим» 7. Проведение недели начальной школы. 8. Анализ контрольных работ, качества обученности и успеваемости учащихся начальной школы за 1 полугодие.	
Март	Заседание № 4 Тема: «Итоговая оценка в начальной школе учащихся 4-ых классов» 1. Выступление по теме самообразования «Структура современного урока. Проектирование урока с позиции требований обновлённого стандарта» 2. Выступление по теме «Базовые образовательные технологии» 3. Представление системы своей работы учителя, обмен опытом. 4. Открытые уроки, мероприятия, конкурсы, олимпиады, проекты и классные часы в начальной школе, их анализ. 5. Анализ дозировки домашней работы с целью выполнения требований СанПина. Проверка тетрадей по математике и русскому языку. Дифференцированные и творческие задания 6. Анализ контрольных работ, итогов качества обучения и успеваемости учащихся начальных классов за 3 четверть. 7. Выступление по теме «Формирование функциональной грамотности обучающихся на уроках. Технологические приемы»	Руководитель ШМО Психолог Учителя 4-х классов Печенюк Е.И.
Май	Заседание № 5 Тема: «Анализ результативности работы МО за год. Перспективы и основные направления деятельности на 2024 – 2025 уч.год». 1. Анализ результатов деятельности МО, определение проблем и путей их коррекции. 2. Анализ итоговых контрольных работ, ВПР в 4 классе. 3. Итоги мониторинга уровня сформированности УУД школьников. 4. Организация работы детского школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием. 5. Изучение эффективности методической работы.	Руководитель ШМО Учителя начальных классов

	«Результаты деятельности МО начальной школы по совершенствованию образовательного процесса. Достижения и нерешенные проблемы начальной школы» 6. Обсуждение плана работы МО на 2024-2025 учебный год.	
--	--	--

29.08.2023

Руководитель ШМО начальных классов :



Душкина М.С.

Выписка

из протокола № 1

от 29.08.2023

заседания методического объединения учителей начальных классов МАОУ СОШ №5 г. Туапсе

Присутствовало: 19 человек.

Вопросы для обсуждения:

1. Использование информационных технологий в начальной школе — как одно из условий повышения качества образования.

По первому вопросу слушали:

1. Печенюк Е.И., учителя начальных классов, рассказала о роли информационных технологий в учебно-воспитательном процессе. Елена Игоревна отметила, что информационные технологии могут сделать процесс обучения более интересным, отвечающим реалиям сегодняшнего дня, предоставляя нужную информацию в нужное время. Основная задача заключается в том, чтобы занимательность не заслоняла собственно учебные цели. Применение ИКТ на уроках и во внеурочное время способствует:

- уменьшение количества дидактических затруднений у учащихся;
- повышение активности и инициативности школьников;
- положительную динамику мотивации учения;
- формирование навыка использования новых информационных технологий для самообразования школьников.

Решили:

1. Принять к сведению.

Председатель ШМО

Секретарь

М.С. Душкина

О.В. Прокопенко

Выписка верна:

Директор

Г.А.Никольская



Выписка

из протокола № 2

от 02.11.2023

**заседания методического объединения учителей начальных классов
МАОУ СОШ №5 г. Туапсе**

Присутствовало: 18 человек.

Вопросы для обсуждения:

1. Инновационный подход к организации контрольно-оценочной деятельности в условиях реализации ФГОС НОО

По первому вопросу слушали:

1. **Печенюк Е.И.**, учителя начальных классов, рассказала о важном условии повышения эффективности учебного процесса в рамках реализации ФГОС НОО. Это систематическое получение учителем объективной информации о ходе учебно - познавательной деятельности учащихся. Данную информацию учитель получает в процессе контроля.

Необходимо выделить этапы становления действий контроля и оценки в рамках начального образования:

1 этап – 1 класс, когда осуществляется переход от дошкольного к школьному образованию;

2 этап – со 2-го класса – до начала второго полугодия 4-го класса - совершенствование форм и способов контроля и оценки в условиях формирования классного сообщества

3 этап – со второго полугодия 4-го – по 5-й класс – рефлексивный, когда осуществляется переход от начальной школы к основной.

На разных этапах начального образования последовательно решаются задачи контрольно-оценочной деятельности учащихся и учителя.

1. Решили:

1. Принять к сведению.

Председатель

Секретарь

М.С. Душкина

О.В. Прокопенко

Выписка верна:

Директор



Г.А. Никольская

Выписка

из протокола № 4

от 26.03.2024

заседания методического объединения учителей начальных классов МАОУ СОШ №5 г. Туапсе

Присутствовало: 18 человек.

Вопросы для обсуждения:

1. Формирование функциональной грамотности обучающихся на уроках.

По первому вопросу слушали:

1. Печенюк Е.И., она выделила несколько основных видов функциональной грамотности:

- коммуникативная грамотность, предполагающая свободное владение всеми видами речевой деятельности; способность адекватно понимать чужую устную и письменную речь; самостоятельно выражать свои мысли в устной и письменной речи, а также компьютерной, которая совмещает признаки устной и письменной форм речи;
- информационная грамотность - умение осуществлять поиск информации в учебниках и в справочной литературе, извлекать информацию из Интернета и компактдисков учебного содержания, а также из других различных источников, перерабатывать и систематизировать информацию и представлять ее разными способами;
- деятельностьная грамотность - это проявление организационных умений и навыков, а именно способности ставить и словесно формулировать цель деятельности, планировать и при необходимости изменять ее, словесно аргументируя эти изменения, осуществлять самоконтроль, самооценку, самокоррекцию и др.

На развитие функциональной грамотности учащихся влияют следующие факторы:

- 1) содержание образования (образовательные стандарты, учебные программы);
- 2) формы и методы обучения;
- 3) система диагностики и оценки учебных достижений обучающихся;
- 4) программы внешкольного, дополнительного образования;
- 5) модель управления школой (общественно-государственная форма, высокий уровень автономии школ в регулировании учебного плана);
- 6) наличие дружелюбной образовательной среды, основанной на принципах партнерства со всеми заинтересованными сторонами;
- 7) активная роль родителей в процессе обучения и воспитания детей.

Конечный результат обучения - «взращивание функционально грамотной личности», обладающей инициативностью, способностью творчески мыслить и находить нестандартные решения, умением выбирать профессиональный путь и др. Функциональная грамотность - индикатор общественного благополучия.

Решили:

1. Принять к сведению.

Председатель МО

Секретарь



М.С. Душкина

О.В. Прокопенко

Выписка верна:

Директор



Г.А. Никольская

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5
ИМЕНИ Г.И.ЩЕДРИНА Г.ТУАПСЕ**

П Р И К А З

от 14 апреля 2023 г.

№ 166-О

г.Туапсе

**Об организованном выходе учащихся
2 «В» класса МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе**

На основании личных заявлений родителей и классного руководителя 2 «В» класса МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе Печенюк Е.И., п р и к а з ы в а ю:

1. Разрешить посещение учащихся 2 «В» класса Туапсинский историко-краеведческий музей им. Н.Г. Полетаева. Учащимся, в сопровождении классного руководителя 2 «В» класса Печенюк Е.И., прибыть 18.04.2023 к 10:30 по адресу: г. Туапсе, ул. Полетаева д.8.

Список учащихся:

1. Антошин Владимир Николаевич
2. Асланян Елизавета Григорьевна
3. Бунчук Дмитрий Андреевич
4. Бунчук Тимофей Иванович
5. Воспенников Илья Витальевич
6. Духно Дамир Михайлович
7. Егоров Егор Алексеевич
8. Золотовский Евгений Денисович
9. Имулин Игнат Андреевич
10. Исаев Александр Борисович
11. Каптуревский Матвей Егорович
12. Кармазин София Андреевна
13. Кизюрин Руслан Юрьевич
14. Кожевин Руслан Светозарович
15. Корниенко Елизавета Алексеевна
16. Лепин Константин Михайлович
17. Макарова Алиса Максимовна
18. Маргарян Мария Геворговна
19. Меньшикова Алиса Андреевна
20. Паршин Тимофей Павлович
21. Пегливанян Эвелина Маркаровна
22. Полхов Максим Владиславович
23. Романова София Константиновна
24. Титаренко Вероника Александровна
25. Устинов Мартин Романович
26. Чамурьян Грант Самвелович
27. Сланова Дарина Рафаэлевна

2. Ответственность за жизнь и безопасность учащихся возложить на классного руководителя 2 «В» класса МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе Печенюк Е.И.

3. Классному руководителю Печенюк Е.И.. провести инструктаж с обучающимися по технике безопасности и правилам поведения в пути следования, в общественных местах и на мероприятии с внесением записи в журнал учета инструктажей.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе



Е.Н. Мадикова

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5
ИМЕНИ Г.И. ЩЕДРИНА Г. ТУАПСЕ**

Отчёт об экскурсии в историко-краеведческий музей им.
Н.Г.Полетаева г. Туапсе
18.04.2023 г.

« Не зная прошлого, невозможно
понять подлинный смысл настоящего
и цели будущего...» -
говорил Максим Горький.

В рамках нравственно-патриотического воспитания мы продолжили знакомить учащихся с музеями г. Туапсе. Мы посетили историко-краеведческий музей им Н.Г.Полетаева г.Туапсе.

Музей создан на основании решения Туапсинского исполкома 28.02.1946 г. С 1950-х гг. силами музея под руководством профессора Анфимова Н.В. ведутся первые археологические раскопки на территории Туапсинского района.

В фонды музея поступили находки зихского могильника Сопино эпохи раннего средневековья (орудия труда, предметы быта, украшения, погребальные сосуды). Также в музее хранятся предметы из гробницы Псыбе, ранняя бронза, посл. четверть III тыс. до н.э. (наконечники копий, ножи, украшения).

Для ребят была проведена экскурсия по залам "Природа Туапсинского района", "Археология", "Дореволюционная история Туапсе", "Кабинет Н.Г. Полетаева", "Туапсе в годы Великой Отечественной войны", "Диорама "Битва за Туапсе".

Учащиеся прониклись чувством патриотизма и любви к Родине, испытали гордость за свой народ и его историю. Такие мероприятия надолго остаются в памяти и сердцах учащихся.

Наши ребята ушли с большим багажом новых знаний.

Экскурсия помогла не только окунуться в прошлое, расширить кругозор, но и оценить наше настоящее.

Классный руководитель:



Печенюк Е.И.

Отчет принят заместитель директора во ВР



Осягина Н.В.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5
ИМЕНИ Г.И.ЩЕДРИНА Г.ТУАПСЕ**

П Р И К А З

от 27 марта 2023 г.

№ 132- О

г.Туапсе

**Об организованном выходе учащихся
2 «В» классов МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе**

На основании приказа управления образования администрации муниципального образования Туапсинский район от 13.03.2023 № 250 «Об участии в празднике детского чтения «Растим читателя» с показом художественного фильма «Тимур и его команда», п р и к а з ы в а ю:

1.Печенюк Е.И., классному руководителю 2в класса, разрешить выход 28 марта.2023 г. в кинотеатр «Родина» г.Туапсе к 11:00

Список учащихся:

1. Антошин Владимир
2. Бунчук Дмитрий
3. Воспенников Илья
4. Духно Дамир
5. Егоров Егор
6. Золотовский Евгений
7. Имулин Игнат
8. Исаев Александр
9. Каптуревский Матвей
10. Кожевин Руслан
11. Корниенко Елизавета
12. Лепин Константин
13. Макарова Алиса
14. Маргарян Мария
15. Меньшикова Алиса
16. Паршин Тимофей
17. Пегливанян Эвелина
18. Романова София
19. Титаренко Вероника
20. Чамурьян Грант

2.Ответственность за жизнь и безопасность учащихся возложить на классного руководителя 2 «В» класса МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе Печенюк Е.И.

3.Классному руководителю провести инструктаж с обучающимися по технике безопасности и правилам поведения в пути следования, в

общественных местах и на мероприятии с внесением записи в журнал учета инструктажей.

4. Контроль за выполнением приказа возложить классного руководителя 2 «В» класса – Печенюк Е.И.

Директор МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе



Е.Н. Мадикова

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5
ИМЕНИ Г.И. ЩЕДРИНА Г. ТУАПСЕ.**

Отчёт об экскурсии в кинотеатр «Родина»
28.03.2023г.

*«Хорошая книга — точно беседа с умным
человеком. Читатель получает от нее знания и обобщение
действительности, способность понимать жизнь».*
Алексей Толстой

В рамках воспитания культуры мы продолжили знакомить учащихся с учреждениями культуры г. Туапсе. Мы посетили праздник детского чтения с показом художественного фильма «Тимур и его команда», который состоялся в кинотеатре «Родина»

До начала показа кинофильма экскурсовод познакомила ребят с биографией писателя А. Гайдара, историей создания картины «Тимур и его команда».

Ребята с большим интересом следили за сюжетом, восхищение вызвали благородные поступки доброго мальчика Тимура и его друзей. После просмотра фильма состоялось обсуждение сюжета, героев фильма. Присутствующие приняли активное участие в обсуждении фильма, ответив на вопросы: «Что значит тимуровское движение?», «Кто такие тимуровцы?», «Чем они занимались?», «Для чего они это делали?». Юным зрителям было интересно познакомиться с главными героями знаменитой повести — решительным Тимуром и его отважными друзьями, которые учат дружбе, милосердию и нравственности, совершают добрые поступки, не рассчитывая на благодарность, и зачастую тайно.

Наши ребята ушли с большим багажом новых знаний.

Экскурсия помогла не только окунуться в прошлое, расширить кругозор, но и оценить наше настоящее.

Классный руководитель:



Печенюк Е.И.

Отчет принят, заместитель директора по ВР



Осягина Н.В.