

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5
ИМЕНИ Г.И. ЩЕДРИНА Г. ТУАПСЕ ТУАПСИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П Р И К А З

от 18 ноября 2025 года

№ 622-О

г. Туапсе

**Об организации и проведении итогового сочинения (изложения)
в МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе в 2025-2026 учебном году**

На основании приказа управления образования администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ от 18.11.2025 № 1223 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях МО Туапсинский муниципальный округ в 2025-2026 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в основную дату 03 декабря 2025 года для обучающихся 11 классов МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе итоговое сочинение (изложение), как условие допуска к государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования.

Для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат, удаленных за нарушение требований, перечисленных в п. 28 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 233/552, не явившихся или не завершивших по уважительным причинам, подтвержденным документально, в основную дату и повторно допущенных к проведению сочинения, установить дополнительные даты: 04 февраля 2026 года и 08 апреля 2026 года.

2. Определить состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе 03 декабря 2025 года согласно Приложению №1.

3. Определить для проведения итогового сочинения (изложения) следующие кабинеты №: 49,51,52. Кабинет №53 - размещение Штаба ПП-ИС. Кабинет №50-размещение медицинского кабинета.

4. Сотрудникам, входящим в состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе года прибыть 03.12.2025 к 8.15 на инструктаж в кабинет № 53 (иметь в наличии паспорт, бейдж, удобную обувь).

5. Крапивину О.В., заместителя директора по УВР в МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе, назначить ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) с возложением персональной ответственности за обеспечение информационной безопасности при организации и проведении итогового сочинения (изложения): получение материалов, тиражирование материалов, проведение, передача бланков регистрации и записи ответов на проверку.

6. Крапивиной О.В., ответственной за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе:

6.1. организовать работу комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) и ознакомить под подпись лиц, привлекаемых к подготовке и проведению итогового сочинения (изложения), с персональной ответственностью за обеспечение информационной безопасности при проведении итогового сочинения (изложения);

6.2. организовать проведение совещаний по вопросу процедуры проведения итогового сочинения (изложения) с членами комиссии по проведению итогового сочинения (организаторами, техническими специалистами, дежурными) до 02.12.2025г.;

6.3. подготовить черновики на каждого участника итогового сочинения (минимальное количество – два листа со штампом школы), а также дополнительные черновики;

6.4. организовать обеспечение участников итогового сочинения орфографическими словарями;

6.5. организовать условия для участия общественных (независимых) наблюдателей;

6.6. организовать подготовку и проведение итогового сочинения, согласно инструкций и установленных требований;

6.7. обеспечить рассадку учащихся 11-х классов в кабинетах №49,51,52 согласно порядка проведения итогового сочинения;

6.8. в день проведения сочинения провести инструктаж по порядку проведения работы с членами комиссии под роспись;

6.9. передать оригиналы (копии) бланков итогового сочинения участников 03.12.20025г. до 17.30 в место хранения бланков итогового сочинения ответственному сотруднику управления образования.

7. Заместителю директора по АХР в МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе Паниной В.А.:

7.1. создать условия для проведения итогового сочинения в соответствии с санитарными требованиями;

«Интернет»), установить необходимое программное обеспечение, полученное из РЦОИ;

10.2. не позднее, чем за день до проведения итогового сочинения (по указанию заместителя директора по УВР Крапивиной О.В.) обеспечить распечатку бланков итогового сочинения и отчетных форм для проведения итогового сочинения в достаточном количестве, используя программное обеспечение, полученное из РЦОИ;

10.3. обеспечить необходимой техникой штаб (кабинет № 53) 02.12.2025г. и создать необходимые технические условия в день проведения итогового сочинения (03.12.2025г.);

10.4. в день проведения итогового сочинения (9.45) получить темы сочинения и произвести тиражирование в необходимом количестве;

10.5. обеспечить техническое сопровождение проведения процедуры итогового сочинения в соответствии с инструкцией;

10.6. после завершения итогового сочинения (изложения) осуществить копирование бланков регистрации и бланков записи (дополнительных бланков записи) в штабе ПП-ИС;

10.7. обеспечить видеонаблюдение и запись проведения итогового сочинения (кабинеты № 49,51,52), помещение Штаба каб. №53; запись передать на хранение директору школы 04.12.2025г. с соблюдением информационной безопасности.

11. Заместителю директора по УВР в МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе Кисляковой Н.В. скорректировать расписание учебных занятий, график проведения уроков в день проведения итогового сочинения (изложения) 03 декабря 2025 года.

12. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

13. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

И.о. директора МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе



Н.В. Кислякова

Проект внесен:
Заместитель директора
по УВР МАОУ СОШ № 5

О.В. Крапивина

Приложение № 1
к приказу МАОУ СОШ №5 г. Туапсе
от 18.11.2025 № 621-О

**Состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения)
03 декабря 2025 года в МАОУ СОШ № 5 г.Туапсе**

№	ФИО	Должность в образовательной организации	Должность в комиссии по проведению итогового сочинения (изложения)
1.	Никольская Галина Афанасьевна	Директор МАОУ СОШ №5 г. Туапсе	председатель комиссии
2.	Крапивина Ольга Викторовна	Заместитель директора по УВР	заместитель председателя комиссии
3.	Холмовский Андрей Михайлович	Учитель информатики	технический специалист
4.	Бондарева Елизавета Сергеевна	Учитель начальных классов	организатор
5.	Овчинникова Татьяна Николаевна	Учитель начальных классов	организатор
6.	Романцова Ольга Николаевна	Учитель начальных классов	организатор
7.	Приходько Марина Викторовна	Учитель начальных классов	организатор
8.	Прокопенко Ольга Валентиновна	Учитель начальных классов	организатор
9.	Скатова Виктория Викторовна	Учитель ИЗО	организатор
10.	Шапарь Наталья Валентиновна	Учитель начальных классов	организатор
11.	Шмулянская Оксана Игоревна	Учитель музыки	организатор
12.	Ханов Фархат Хашимович	Учитель технологии	дежурный
13.	Новосельцева Татьяна Валентиновна	Учитель технологии	дежурный

Заместитель директора по УВР



О.В. Крапивина