



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6
ИМЕНИ КАСЬЯНЕНКО АННЫ ФИЛИППОВНЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

“ 22 “ ноября 20 22 г.

№ 430

хутор Танцура Крамаренко

**Об организации подготовки и проведения итогового сочинения
(изложения) в МБОУ СОШ № 6 в 2022-2023 учебном году**

В соответствии с пунктом 23 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 190/1512, приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 9 ноября 2021 г. № 3380 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае» и приказом управления образования администрации муниципального образования Тимашевский район от 21 ноября 2022 г. № 8 958 «Об организации подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в Тимашевском районе в 2022-2023 учебном году» п р и к а з ы в а ю :

1. Провести итоговое сочинение как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – итоговое сочинение) для обучающихся 11 класса (далее – участники итогового сочинения) 7 декабря 2022 года. Для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат, не явившихся по уважительной причине, провести итоговое сочинение (изложение) в дополнительные сроки: 1 февраля и 3 мая 2023 г.

2. Ответственному за подготовку обучающихся МБОУ СОШ № 6 к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования Мальченко А.С.:

- организовать информационно-разъяснительную работу с участниками итогового сочинения, их родителями (законными представителями) и всеми лицами, привлекаемыми к проведению итогового сочинения в МБОУ СОШ № 6;

- ознакомить лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения с инструктивными материалами, определяющими порядок их работы по проведению итогового сочинения;

- создать условия для проведения итогового сочинения, организовать подготовку учебного кабинета (№ 10) и технических средств для проведения итогового сочинения;

- предоставить сведения для внесения в РИС;

- провести регистрацию и учет обучающихся на сдачу итогового сочинения (изложения);

- обеспечить информационную безопасность при проведении итогового сочинения (изложения);

- под подпись проинформировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения): о действующих федеральных документах, регламентирующих организацию и проведение итогового сочинения (изложения); о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае;

- осуществить информирование участников, их родителей, и лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения) о месте, сроке и порядке проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);

- создать условия для проведения итогового сочинения (изложения) в МБОУ СОШ № 6 в соответствии с санитарно-эпидемиологическими рекомендациями Роспотребнадзора по организации работы в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

- разместить не позднее 14 декабря 2022 года на школьном информационном стенде результаты итогового сочинения для ознакомления с ними участника итогового сочинения и их родителей (законных представителей);

- обеспечить присутствие медицинской сестры Поллы Т.И. на время проведения итогового сочинения (изложения);

- проинформировать членов комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) о запрете средств связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иных средств хранения и передачи информации, оказания содействия участникам итогового сочинения (изложения).

3. Педагогу-библиотекарю МБОУ СОШ № 6 Воронцовой Наталье Николаевне обеспечить орфографическими словарями учащихся на время проведения итогового сочинения (изложения) в необходимом количестве.

4. Классному руководителю 11-го класса Романенко Ксении Игоревне:

- обеспечить явку учащихся, принимающих участие в итоговом сочинении (изложении) к 9.00 часов к зданию МБОУ СОШ № 6;

- проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о запрете средств связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иных средств хранения и

передачи информации; и о запрете нахождения в месте проведения с признаками простудных заболеваний или повышенной температурой;

- обеспечить наличия у учащихся 11 класса паспорта и чёрной гелевой ручки.

5. Обеспечить готовность пункта проведения итогового сочинения (изложения):

- итогового сочинения (изложения) определить аудитории проведения – Аудитория № 1 (кабинет № 10);

- расположить штаб проведения итогового сочинения (изложения) и технический центр итогового сочинения (изложения) в кабинете приемной директора;

- ограничить доступ в кабинеты, не задействованные в процедуре проведения итогового сочинения (изложения);

- обеспечить готовность и работоспособность видеофиксации процедуры проведения итогового сочинения (изложения).

6. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ № 6

Ю.В. Лазаренко

С приказом ознакомлены:

Романенко К.И.		
Мальченко А.С.		
Воронцова Н.Н.		