

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 6
имени Касьяненко Анны Филипповны
муниципального образования Тимашевский район

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ
к коллективному договору
на 2021-2024 годы
(с 29.05.2021 до 28.05.2024гг.)

от работодателя:
Директор образовательного
учреждения
И. В. Гурьева



от работников:
Председатель первичной
профсоюзной организации
А. И. Унгурян



Государственное казенное учреждение
Кранодарского края
"Центр занятости населения Тимашевского района"
Уведомительная регистрация коллективного договора, соглашения
Дата 01 декабря 2023 № 36/21-1
Вед. спец. Александр Михайлович
наименование должности, подпись, Ф И О

Срок действия до 28.05.2024г.

2023 г



Тимашевский район
Председатель И.К. Ингурия

Приложение № 9



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 6
И.В. Гурьева

Положение о распределении фонда оплаты труда работников МБОУ СОШ № 9

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 6 имени Касьяненко Анны Филипповны муниципального образования Тимашевский район, (далее МБОУ СОШ № 6) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, на основании Закона РФ «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ, Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 14.08.2020 г. № 453 «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. №939 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие образования» и об утверждении Порядка выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций Краснодарского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы». «Методики планирования расходов на оплату труда при составлении плана финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательных учреждений муниципального образования Тимашевский район» № 2703 от 30.12.2013 г., Постановлением главы администрации муниципального образования Тимашевский район от 9 октября 2023 г. № 1589 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 20 ноября 2014 г. № 1684 «Об утверждении положения по оплате труда работников муниципальных бюджетных, автономных образовательных организаций и муниципальных бюджетных, автономных учреждений образования муниципального образования Тимашевский район», Постановлением главы администрации муниципального образования Тимашевский район от 9 октября 2023 г. № 1588 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 1 марта 2012 г. № 503 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Тимашевский район»;

1.2. Настоящее положение вводится в целях эффективного распределения фонда оплаты труда работников МБОУ СОШ № 6 (ФОТ) и состоит из базовой

части (ФОТб) – 70% и стимулирующей части (ФОТст.) – 30% и распределяется по всем категориям работников для материального стимулирования работников образовательного учреждения для повышения эффективности научно-методической, научно-исследовательской и экспериментальной работы в МБОУ СОШ № 6.

1.3. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату всем работникам учреждения:

- административно-управленческого персонала (АУП);
- педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс (ПР);
- других педработников (преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, воспитатель групп продлённого дня, социальный педагог, педагоги дополнительного образования, и др.);
- учебно-вспомогательного персонала (УВП);
- младшего обслуживающего персонала (рабочие по КОЗиС, водители и др.) (МОП).

1.3.1. Согласно постановлению № 2375 от 12.11.2013 года «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 21 февраля 2012 года № 369 «Об утверждении положения по оплате труда работников муниципальных бюджетных, автономных образовательных учреждений и муниципальных бюджетных, автономных учреждений образования муниципального образования Тимашевский район» Внести изменения в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 21 февраля 2012 года № 369 «Об утверждении положения по оплате труда работников муниципальных бюджетных, автономных образовательных учреждений и муниципальных бюджетных, автономных учреждений образования муниципального образования Тимашевский район»:

Должностной оклад педагогических работников включает в себя минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, размер рекомендуемых коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням к минимальному окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, установленному по профессиональным квалификационным группам и размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленный по состоянию на 31 декабря 2012 года.

1.4. Оплата труда руководителя учреждения, заместителей руководителя.

1.4.1 Должностной оклад руководителя МБОУ СОШ № 6 определяется из расчета средней заработной платы работников учреждения, при этом учитываются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера работников учреждения, за исключением работников, должностной оклад которых устанавливается от должностного оклада руководителя, и работников, должностной оклад которых

устанавливается от должностного оклада руководителя структурного подразделения.

При расчете средней заработной платы учитываются выплаты стимулирующего характера работников учреждения независимо от финансовых источников, за счет которых осуществляются данные выплаты, за исключением средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

При расчете средней заработной платы не учитываются выплаты компенсационного характера работников.

Порядок и критерии отнесения к группам по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений устанавливаются учредителем общеобразовательного учреждения.

Учредитель общеобразовательного учреждения может устанавливать дополнительные выплаты руководителю учреждения за наличие квалификационной категории и другие доплаты, а также выплаты из стимулирующего фонда.

Размер и порядок указанных выплат определяются нормативным правовым актом учредителя общеобразовательного учреждения.

1.4.2 Должностные оклады заместителей руководителя устанавливаются в размере 70-90% от оклада руководителя общеобразовательного учреждения, исчисленного в соответствии с пунктом 1.4.1. настоящего Положения.

1.4.3 Должностной оклад заместителя директора по учебно-воспитательной работе, заместителя директора по АХР, заместителя директора по воспитательной работе подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

1.5 Штатное расписание

1.5.1 Штатное расписание МБОУ СОШ № 6 формируется и утверждается руководителем учреждения, в пределах выделенного фонда оплаты труда.

1.5.2 Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа руководителя учреждения.

1.5.3 Штатное расписание по видам персонала составляется по всем структурным подразделениям в соответствии с уставом учреждения.

1.5.4 В штатном расписании указываются должности работников, численность, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, все виды выплат компенсационного характера, и другие обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам, зачисленным на штатные должности.

1.5.5 Численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

1.6. Выплаты устанавливаются приказом директора МБОУ СОШ № 6 при согласовании с ПК и управляющим советом в пределах средств, выделяемых на оплату труда работников.

1.7. Выплаты работникам МБОУ СОШ № 6 устанавливаются сроком на половину учебного года при проведении тарификации в начале учебного года (сентябрь, январь).

1.8. Выплаты работникам МБОУ СОШ № 6 могут быть сняты приказом директора по соответствующим основаниям и по согласованию с ПК.

1.9. Размер выплаты может быть сокращён в условиях чрезвычайного бюджетного финансирования приказом директора по согласованию с ПК.

1.10. Стимулирующая часть фонда оплаты труда (30%) от общего фонда оплаты труда учителей распределяется на всех работников учреждения согласно данного положения. Положение может изменяться в зависимости от изменений в законодательных актах, приниматься на заседании Управляющего Совета школы большинством голосов и вступает в силу со дня подписания. Положение может быть изменено только решением Управляющего Совета школы. Срок действия Положения не ограничен.

1.11. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы.

1.12. Выплаты стимулирующего характера.

1.12.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

- выплата за стабильно высокие показатели результативности работы, высокие академические и творческие достижения;

- выплата за разработку и внедрение новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным процессом), создание краевых экспериментальных площадок, применение в работе достижений науки, передовых методов труда, высокие достижения в работе;

- выплаты за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);

- выплаты в целях усиления материальной заинтересованности работников (доплаты за осуществление функций классного руководителя, заведование кабинетами, проверку тетрадей и другие, доплата за наличие ведомственных наград и знаков отличия;

- выплаты за сложность и напряжённость выполняемой работы (в том числе водителям).

- за выполнение работ не входящих в круг должностных обязанностей

1.13. Выплаты за качество выполняемых работ.

- за обеспечение качественного образовательного процесса, высокую культуру работы с обучающимися и родителями, патриотическое и нравственное воспитание обучающихся;

- за индивидуальные достижения обучающихся (по результатам единого государственного экзамена, за участие и получение призовых мест в зональных, федеральных и международных соревнованиях, олимпиадах, конкурсах, форумах, конференциях, проектах, программах и др.);

-за качество организации и проведения краевых, зональных, федеральных мероприятий (соревнований, спартакиад, олимпиад, конкурсов, форумов, конференций, совещаний и семинаров и др.);

1.14. Установление условий стимулирования, не связанных с эффективным обеспечением образовательного процесса, не допускается.

1.15. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретизируются в трудовых договорах работников. Стимулирующие выплаты могут быть сняты с работника в результате ненадлежащего исполнения им должностных обязанностей, нарушений трудовой дисциплины приказом директора при согласовании с ПК.

1.16. Выплаты за стаж работы в образовательном учреждении предусматриваются

в следующих размерах:

- при стаже работы от 1 до 5 лет – 5%
- при стаже работы от 5 до 10 лет – 10%
- при стаже работы от 10 лет до 15 лет - 15%
- при стаже работы от 15 лет до 20 лет - 20%
- при стаже работы от 20 лет и выше - 25%

1.17. Применять повышающий коэффициент к окладу, ставке заработной платы за квалификационную категорию. Применять персональный коэффициент к окладу, ставке заработной платы до 3,0 с учётом уровня профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы.

1.18. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются пропорционально объёму учебной нагрузки (педагогической работы)

1.19. На основании приказа Департамента образования и науки № 299 от 30 января 2012 года «О порядке предоставления, условиях стимулирования и распределения между муниципальными образованиями края иных межбюджетных трансфертов органам местного самоуправления в целях стимулирования отдельных категорий работников муниципальных образовательных учреждений» осуществлять выплаты стимулирующего характера с 1 января 2012 года в размере 3000 рублей в месяц отдельным категориям работников муниципальных образовательных учреждений:

- Учителя.
- Другие педагогические работники (преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, педагог-библиотекарь).
- Обслуживающий персонал (водитель, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений, уборщик служебных помещений).

Денежные выплаты носят дополнительный характер и производятся исходя из фактически отработанного времени в календарном месяце по основному месту работы и по основной должности. При занятии штатной должности в полном объеме (не менее одной ставки) выплаты отдельным категориям работников устанавливаются в размере 3000 рублей в месяц. При занятии штатной должности не в полном объеме выплата осуществляется пропорционально отработанному времени.

1.20. Предоставление ежемесячной денежной компенсации на книгоиздательскую продукцию и периодические издания включить в размер оклада ставки заработной платы.

1.21 «Ежегодная денежная выплата к началу учебного года педагогическим работникам государственных общеобразовательных организаций Краснодарского края»:

1.21.1 На основании Постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 19.08.2022 г. № 582 «Об установлении ежегодной денежной выплаты к началу учебного года педагогическим работникам государственных общеобразовательных организаций Краснодарского края и утверждения порядка её предоставления» право на получение ежегодной выплаты имеют педагогические работники общеобразовательных организаций, которые осуществляют трудовую деятельность на основании трудового договора по основному месту работы, заключенного по 1 сентября соответствующего года;

1.21.2 Право на получение ежегодной выплаты имеют педагогические работники общеобразовательных организаций, которые осуществляют трудовую деятельность на основании трудового договора по основному месту работы, заключенного по 1 сентября соответствующего года;

1.21.3 Ежегодная выплата не предоставляется педагогическим работникам общеобразовательных организаций, находящимся по состоянию на 1 августа соответствующего года в длительном отпуске сроком до одного года или в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет;

1.21.4 Список педагогических работников, имеющих право на предоставление ежегодной выплаты, утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации;

1.21.5 Ежегодная выплата относится к выплатам стимулирующего характера, осуществляется за счёт средств краевого бюджета и является составной частью заработной платы педагогического работника;

1.21.6 Ежегодная выплата предоставляется педагогическим работникам при условии занятия ими штатной должности в размере не менее 0.5 ставки без учета отработанного времени.

При занятии штатной должности менее 0.5 ставки ежегодная выплата производится пропорционально размеру занятой штатной должности без учета отработанного времени.

1.21.7 Ежегодная выплата педагогическим работникам общеобразовательных организаций производится в период с 25 августа по 10 сентября соответствующего года.

2. Базовые выплаты.

2.1. Аудиторная деятельность;

2.2. Неаудиторная деятельность.

2. Виды обязательных доплат и надбавок за дополнительные виды работ из базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности

№ п/п	Виды доплат	Размер
2.1	Классное руководство: 1 - 11 классы: - за счет средств краевого бюджета - за счет средств федерального бюджета	4 000 рублей 5 000 рублей
2.2	Ежегодная денежная выплата педагогическим работникам к началу учебного года	5 750 рублей
2.3	Проверка тетрадей: 1) 1 - 4 классы 2) 2 – 4 классы - по иностранному языку 3) 5 - 11 классы - по русскому языку и литературе 5-8 кл. - по русскому языку и литературе 9-11 кл. - по математике - по иностранному языку, физике, химии, биологии, обществознанию (9-11 классы)	к нагрузке 20% 10% 20% 30% 20% 10%
2.3	Заведование элементами инфраструктуры: 2.3.1 кабинетами 2.3.2 кабинетами-лабораториями (химия, физика, биология) 2.3.3 учебно-опытными участками (в т.ч. в рамках ОПТ) 2.3.4 спортивный зал 2.3.5 библиотека 2.3.7 оформление рекреаций (стендов в коридорах)	к окладу (на год) от 400 до 1000 руб. от 400 до 2000руб. от 400 до 2000 руб. от 400 до 2000 руб. от 400 до 4000 руб. от 500 до 2000 руб.
2.4	Ежемесячно учителям за дополнительную (сверх учебного плана) работу по подготовке учащихся к ГИА (внеурочная деятельность, дополнительная подготовка 1 раз в неделю 1 класс или группа): 2.4.1 подготовка к ЕГЭ, ОГЭ по обязательным предметам (математика, русский язык) 2.4.2 подготовка к ЕГЭ и ОГЭ по предметам «по выбору» 2.4.4 10 класс, при наличии экономии больше 10% ФОТ	от 500 до 3000 руб. от 400 до 2000 руб. до1000 руб.
2.5	За организацию внеклассной работы по предмету, соревнований, олимпиад, конкурсов, конференций и общественно-полезного труда	от 400 до 8000 руб.
2.6	За организацию интересного познавательного и увлекательного досуга детей	до 3000 руб.
2.7	За руководство методическими объединениями 2.6.1 школьным	от 600 до 1000 руб.

	2.6.2 районным МО	от 1000 до 2000 руб.
2.8	За выполнение обязанностей тьютора	от 1000 до 5000 руб.
2.9	За участие в организации горячего питания: 2.8.1 за ведение документации и отчетности по питанию в школе 2.8.2 за обеспечение питанием детей с охватом в классе от 70% до 100%	от 1000 до 5000 руб. от 700 до 3000 руб.
2.10	За участие в инновационной работе (программа развития учреждения, индивидуальная работа) 2.9.1 реализация программы развития школы 2.9.2 реализация индивидуальных программ обучения и воспитания	от 600 до 5500 руб. от 700 до 3000 руб.
2.11	Консультации и дополнительные занятия с обучающимися, в том числе: 2.11.1 работа с отстающими в рамках внеурочной деятельности по индивидуальным программам в группах от 5 до 10 человек 1 раз в неделю 2.11.2 работа с одаренными детьми в рамках внеурочной деятельности по индивидуальным программам в группах от 5 до 10 человек 1 раз в неделю 2.11.3 работа по дополнительным образовательным программам (с классом, группой)	от 500 до 3000 руб. от 500 до 5000 руб. от 500 до 5000 руб.
2.12	Работа с молодыми специалистами (наставничество)	от 1000 до 3000 руб.
2.1 3	За проведение профилактической работы среди детей и подростков, пропаганды здоровья и безопасного образа жизни, антинаркотического просвещения	от 500 до 5000 руб.
2.1 4	Предпрофильная подготовка, профориентация	от 600 до 5000 руб.
2.1 5	За квалификационную категорию к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовый коэффициент к ставке заработной платы 2.15.1. при наличии высшей квалификационной категории 2.15.2. при наличии первой квалификационной категории	коэффициент 0,20 коэффициент 0,10
2.1 6	За работу с детьми, состоящими всех видах учета (наставничество трудных)	от 500 до 5000 руб.

4. Виды надбавок, доплат и персональных повышающих коэффициентов из средств стимулирующего фонда оплаты труда АУП, УВР, МОП

№ п/п	Виды доплат/надбавок	Размер
3.1 Административно-управленческому персоналу школы (АУП), в том числе заведующей библиотекой:		

	<p>3.1.1. За исполнение обязанностей директора на время его отсутствия, за напряжённость труда в период их выполнения</p> <p>3.1.2. За интенсивную работу в праздничные и выходные дни, связанную с несением юридической ответственности за детей в течение всего времени пребывания с детьми</p> <p>3.1.3. За увеличение объема работ по одноименной должности</p> <p>3.1.4. За исполнение обязанностей дежурного администратора с несением ответственности за сохранность документации, жизнь и здоровье обучающихся</p> <p>3.1.5. Обеспечение работы школы в режиме развития (разработка долгосрочных программ, обеспечение сотрудничества с учреждениями, инновационная деятельность)</p> <p>3.1.6. За достижение высокой результативности в работе, успешное выполнение наиболее сложных видов деятельности, напряженность, интенсивность труда.</p> <p>Заместителю директора по ВР:</p> <p>3.1.7. За организацию и контроль работы школы по внеурочной деятельности, внеклассных и внешкольных мероприятий в том числе в выходные и праздничные дни</p> <p>3.1.8. За организацию и проведение профилактической работы среди детей и подростков по пропаганде здоровья и безопасного образа жизни, антинаркотического просвещения.</p> <p>3.1.9. За организацию и проведение на высоком уровне работы с родительской общественностью (общешкольного родительского комитета, родительские собрания и прочее)</p> <p>Заместителям директора по УВР, ВР:</p> <p>3.1.10. За организацию и контроль предпрофильного и профильного обучения</p> <p>3.1.11. За выполнение наиболее сложных видов урочной деятельности, организацию подготовки по ЕГЭ, ОГЭ, КДР, напряженность, интенсивность труда;</p> <p>3.1.12. За обеспечение участия педагогов школы в конкурсах разного уровня и представление школы на различных уровнях (городском, муниципальном, региональном, российском)</p> <p>3.1.13. За организацию платных образовательных услуг</p> <p>3.1.14. За качественное ведение документации, проверку заполнения электронных журналов, личных дел учащихся и т.д.</p> <p>Советнику директора по воспитанию</p>	<p>от 1000 до 10000 руб.</p> <p>от 700 до 10000 руб.</p> <p>от 700 до 10000 руб.</p> <p>от 700 до 3000 руб.</p> <p>от 1000 до 10000 руб.</p> <p>от 1000 до 10000 руб.</p> <p>от 1000 до 10000 руб.</p> <p>от 1000 до 5000 руб.</p> <p>от 700 до 5000 руб.</p> <p>от 700 до 5000 руб.</p> <p>от 700 до 5000 руб.</p> <p>от 700 до 15000 руб.</p> <p>от 1000 до 10000 руб. от 700 до 5000 руб.</p>
--	--	--

	<p>1. Осуществление координации деятельности различных детских общественных объединений, деятельность которых направлена на укрепление гражданской идентичности, профилактика нарушений среди несовершеннолетних</p> <p>2. Организация, руководство и координация деятельности различных ученических, школьных объединений (ЮНармия, школьное самоуправление, волонтеры, ЮИД, спортивный клуб, КВН, экоотряды и прочие)</p> <p>3. Организация и проведение мероприятий направленных на формирование у обучающихся общероссийской, гражданской идентичности и неприятие идеологий терроризма</p> <p>4. Оказание содействия в создании и деятельности первичного отделения РДШ, оказание содействия в формировании актива школы</p> <p>5. Составление и контроль за выполнением медиаплана школьных мероприятий</p> <p>6. Организация и контроль школьного медицентра</p> <p>7. Выявление и поддержание реализации социальных инициатив учащихся школы</p> <p>8. Реализация, подготовка и организация дней единых действий в рамках всероссийского календаря образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам РФ</p> <p>9. Участие в работе педагогических, методических советах, в подготовке в проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных мероприятий предусмотренных образовательной программы школы</p> <p>10. Участие и победа в муниципальных и региональных конкурсах</p>	<p>до 5000 рублей</p> <p>до 2000, руб. за каждое направление</p> <p>до 5000 рублей</p> <p>до 5000 рублей</p> <p>до 3000 рублей</p> <p>до 3000 рублей до 5000 рублей</p> <p>до 5000 рублей</p> <p>до 5000 рублей</p> <p>до 5000 рублей</p>
3.2. Учебно-вспомогательному персоналу (УВП)		
	<p><u>Заместителям директора по АХР (заведующему хозяйством):</u></p> <p>3.2.1. За заведование делами по пожарной безопасности, обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях школы, проведение мероприятий по противопожарной и антитеррористической безопасности школы;</p> <p>3.2.2. За планомерную подготовку школы к новому учебному году</p> <p>3.2.3. За хорошее санитарно-техническое состояние здания и территории школы в течение год;</p>	<p>от 700 до 10000 руб.</p> <p>от 500 до 10000 руб.</p> <p>от 700 до 6000 руб.</p>

	<p>3.2.4. За своевременное проведение мероприятий по выполнению предписаний Госпожнадзора и Роспотребнадзора</p> <p>3.2.5. За оформление правоустанавливающих документов</p> <p>3.2.6. За качественное ведение документации</p> <p>3.2.7. За отсутствие замечаний по результатам проверок контролирующих органов</p> <p>3.2.8. Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ</p>	<p>от 700 до 5000 руб.</p> <p>до 3000 руб.</p> <p>до 3000 руб.</p> <p>до 5000 руб.</p>
	<p><u>Специалисту по охране труда:</u></p> <p>3.2.5. за оформление уголков по технике безопасности в кабинетах в соответствии с требованиями</p> <p>3.2.6. за качественное ведение документации</p> <p>3.2.7. за проведение мероприятий по своевременной аттестации рабочих мест</p>	<p>от 700 до 4000 руб.</p> <p>от 1000 до 6000 руб.</p> <p>от 1000 до 4000 руб.</p>
	<p><u>Делопроизводитель, специалист в сфере закупок</u></p> <p>3.2.8. За эффективную организацию делопроизводства школы (ведение номенклатуры дел в соответствии с нормативными документами)</p> <p>3.2.9. За увеличение объема работы, связанное с началом и окончанием учебного года</p> <p>3.2.10. За своевременное и качественное предоставление отчетности, ежеквартальное освоение финансирования по бюджетным и внебюджетным средствам, отсутствие дебиторской и кредиторской задолженности</p> <p>3.3.4. За своевременное размещение информации на сайте ГМУ (bus.gov.ru)</p> <p>3.3.5. За размещение отчетов и документов по закупкам в единой информационной системе ЕИС, РИС, ГИС</p> <p>3.3.6. За соблюдение дисциплины, отсутствие дисциплинарных взысканий, а также других нареканий, относительно индивидуальной дисциплины труда</p> <p>3.3.7. За срочность выполняемой работы</p> <p>3.3.8. За работу, не входящую в круг должностных обязанностей</p> <p>3.3.9. За интенсивность и напряженность труда</p> <p>3.3.10. За работу по учету военнообязанных, предоставление информации по всем видам страхования, в центр занятости населения и прочее</p> <p>3.3.11. За выполнение работы по обработке персональных данных</p>	<p>от 700 до 2000 руб.</p> <p>от 700 до 2000 руб.</p> <p>от 700 до 3000 руб.</p> <p>от 700 до 1500 руб.</p> <p>от 700 до 4000 руб.</p> <p>от 700 до 3000 руб.</p> <p>от 700 до 3000 руб.</p> <p>от 700 до 5000 руб.</p> <p>от 1000 до 3000 руб.</p> <p>от 1000 до 10000 руб.</p>
	<p><u>Педагогу – библиотечарю (библиотекарю):</u></p> <p>3.2.20. За систематическую пропаганду чтения, как формы культурного досуга среди учащихся школы</p> <p>3.2.21. За активное участие и инициативу в реализации творческих идей по развитию учреждения, а так же в общешкольных и районных мероприятиях</p>	<p>от 700 до 5000 руб.</p> <p>от 1000 до 5000 руб.</p> <p>от 700 до 5000 руб.</p>

	<p>3.2.22. За оформление тематических выставок, в том числе «Атинарко».</p> <p>3.2.23. За работу с библиотечным фондом, его своевременным пополнением. Ведение электронного каталога.</p> <p>3.2.24. За заведование медиатекой.</p> <p>3.2.25. За своевременное и качественное оформление необходимой документации</p> <p>3.2.26. За содержание библиотечного фонда и помещения школьной библиотеки в образцовом состоянии</p> <p>3.2.27. За участие в профессиональных конкурсах муниципального уровня очное участие призер победитель. краевой уровень: очное участие призер победитель.</p> <p>3.2.28. За активное участие в районных, краевых семинарах</p> <p>3.2.29. За пропаганду чтения, как формы культурного досуга</p>	<p>от 1000 до 6000руб.</p> <p>от 700 до 4000 руб. от 700 до 3000 руб</p> <p>от 1000 до 3000 руб</p> <p>1000 руб. 2000 руб 3000 руб.</p> <p>3000 руб. 4000 руб. 5000 руб. от 1000 до 3000 руб</p> <p>от 1000 до 3000 руб</p>
3.3.	Младшему обслуживающему персоналу (МОП)	
	<p><u>Водителю:</u></p> <p>3.3.1. за текущий мелкий ремонт автобуса</p> <p>3.3.2. за сложность и напряженность в работе</p> <p>3.3.3. за работу, не входящую в круг должностных обязанностей</p> <p>3.3.4. перевозка несовершеннолетних, привлечение для нужд УО администрации МО Тимашевский район</p>	<p>от 1000 до 10000 руб. от 1000 до 10000 руб. от 1000 до 10000 руб.</p> <p>от 1000 до 10000 руб.</p>
	<p><u>Рабочему по к/о, уборщику служебных помещений, дворнику:</u></p> <p>3.3.5. за регулярное проведение генеральных уборок, содержание участков работы в соответствии с требованиями СанПиН</p> <p>3.3.6. за качественную уборку помещений, подготовку школы к комиссионной проверке</p> <p>3.3.7. за работу не входящую в круг должностных обязанностей</p> <p>3.3.8. за оперативное устранение технических неполадок, выполнение мелкого ремонта здания школы, кабинетов, оборудования</p> <p>3.3.9. за приготовление дезинфицирующих растворов</p>	<p>от 500 до 7000 руб.</p> <p>от 500 до 8000 руб. от 500 до 7000 руб.</p> <p>от 500 до 10000 руб. от 700 до 5000 руб.</p>
3.4. Всем работникам АУП, УВП, МОП		

	<p>3.4.1. за работу, не входящую в круг основных обязанностей</p> <p>3.4.2. за сложность, напряженность</p> <p>3.4.3 за успешную подготовку школы к новому учебному году</p> <p>3.4.4 за высокий уровень исполнительской дисциплины</p> <p>3.4.5 за выполнение особо важных или срочных работ</p> <p>3.4.6 участие в общешкольных и районных мероприятиях</p> <p>3.4.7 за расширение круга обязанностей</p> <p>3.4.8 за увеличение объема выполненных работ</p>	<p>от 1000 до 15000руб.</p> <p>от 1000 до 10000руб.</p> <p>от 500 до 15000 руб.</p> <p>от 500 до 6000 руб.</p> <p>от 500 до 8500 руб.</p> <p>от 500 до 10000 руб.</p> <p>от 1000 до 15000руб.</p> <p>от 1000 до 15000руб</p>
	<p>3.4.9. за выслугу лет (педагогическим работникам за стаж педагогической работы, другим работникам – за общее количество лет, проработанных в ОУ), (к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовый коэффициент к ставке заработной платы):</p> <p>при выслуге лет от 1 до 5 лет</p> <p>при выслуге лет от 5 до 10 лет</p> <p>при выслуге свыше 10 лет до 15 лет</p> <p>при выслуге свыше 15 лет</p>	<p>5%</p> <p>10%</p> <p>15%</p> <p>20%</p>
3.5	Молодым специалистам в течение трёх лет (если учреждение является первым рабочим местом молодого специалиста)	3000 руб.
3.6	Молодым специалистам в возрасте до 35 лет	от 1500 до 2500 руб.
3.7	Стимулирование отдельных категорий работников муниципальных образовательных учреждений (Приказ департамента образования и науки Краснодарского края от 30 января 2012 года № 299), исходя из фактически отработанного времени в календарном месяце по основному месту работы и по основной должности	3000 руб.
3.8	Персональный повышающий коэффициент устанавливается с учетом: <ul style="list-style-type: none"> - уровня профессиональной подготовленности - сложности и важности выполняемой работы -степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач 	коэффициент до 3,0

4. Виды доплат и надбавок из стимулирующей части фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс

№ п/п	Виды доплат	Размер
4.1	Наличие ведомственных наград и знаков отличия: <ul style="list-style-type: none"> 4.1.1 Кандидат наук 4.1.2 Заслуженный учитель России 4.1.3 Заслуженный учитель Кубани 4.1.4 Отличник народного Просвещения 	<p>20% от оклада</p> <p>20% от оклада</p> <p>15% от оклада</p> <p>20% от оклада</p>

	4.1.5. Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации. 4.1.6. Почетный работник общего образования РФ	7,5%-10% от оклада 20% от оклада
4.2	За активную работу учителя по инновационной и индивидуальной программе развития	от 500 до 10000 руб.
4.3	За высокое качество подготовки и проведения уроков с использованием ИКТ, современных технологий	от 500 до 9000 руб.
4.4	За расширение круга обязанностей	от 500 до 7000 руб.
4.5	За личные академические и творческие достижения учителя	от 500 до 5000 руб.
4.6	За работу, не входящую в круг должностных обязанностей	от 500 до 10000 руб.
4.7	За сложность и напряженность выполняемой работы	от 500 до 7000 руб.
4.8	За систематически проводимую работу с допризывной молодежью	от 500 до 7000 руб.
4.9	За развитие научно-познавательной деятельности учеников на систематичной основе	от 500 до 5000 руб.
4.10	За систематическое патриотическое и нравственное воспитание учащихся	от 500 до 5000 руб.
4.11	За систематическую организацию познавательного, интересного досуга учащихся	от 500 до 5000 руб.
4.12	За организацию общественно-полезного производительного труда	от 700 до 8000 руб.
4.13	За использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий, проведение физминуток	от 500 до 6000 руб.
4.14	За выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения)	от 500 до 8000 руб.
4.15	За качественное обслуживание работающих компьютеров для организации учебного процесса (учителям информатики)	от 500 до 7000 руб.
4.16	За содержание кабинета в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и эстетическое оформление (наличие паспорта кабинета).	от 700 до 6000 руб.
4.17	За выполнение обязанностей системного администратора	от 500 до 7000 руб.
4.18	За интенсивность при внедрении Программы воспитания в образовательном процессе	от 700 до 8000 руб.
4.19	За заведование учебно-опытным участком, озеленение школы, благоустройство школьного двора	от 500 до 5000 руб.
4.20	За исполнение обязанностей начальника школьного летнего лагеря	от 4000 до 9000 руб.
4.21	За организацию и проведение соревнований, олимпиад, конкурсов	от 1000 до 7000 руб.

4.22	За реализацию внеурочной деятельности при введении ФГОС	Стп.*Ц*Уч*Кат
4.23	За ведение школьного сайта	от 1000 до 5000 руб.
4.24	Ответственному за профсоюзную работу	от 500 до 6000 руб.
4.25	За участие в реализации программы «Лето»	от 500 до 3500 руб. от 800 до 6000 руб. от 1500 до 6000 руб. от 1500 до 6000 руб.
	4.25.1. За организацию работы по трудоустройству несовершеннолетних	
	4.25.2. За работу в ЛТО	
	4.25.3. За работу в предметных и оздоровительных лагерях	
	4.25.4. За руководство детской ремонтной бригадой	
4.26	Высокий уровень трудового воспитания:	от 500 до 3500 руб. от 500 до 5000 руб.
	4.26.1. Организация трудовой практики	
	4.26.2. Уборка закрепленной территории	
4.27	Организация предшкольной подготовки	от 1000 до 5000 руб.
4.28	Ежегодная денежная выплата к началу учебного года педагогическим работникам	5 750 руб.
<u>Социальному педагогу, педагогу-психологу, преподавателю-организатору ОБЖ, педагогу дополнительного образования, учителю-логопеду, учителю дефектологу, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями и другим педагогическим работникам, не имеющим нагрузки:</u>		
4.29	За результативность коррекционно-развивающей работы с учащимися	от 700 до 9000 руб.
4.30	За своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля	от 700 до 8000 руб.
4.31	За участие в общешкольных, районных и краевых мероприятиях	от 700 до 9000 руб.
4.32	За проведение профилактической работы среди детей и подростков, пропаганды здоровья и безопасного образа жизни, антинаркотического просвещения	от 1000 до 8000 руб.
4.33	За качественное ведение текущей документации, номенклатуры дел	от 500 до 6000 руб.
4.34	За эффективное проведение профилактической работы в рамках КЗ № 1539, в том числе индивидуальной работы с подростками, состоящими на учете в органах системы профилактики (наставничество)	от 500 до 9000 руб.
4.35	За организацию клубной, кружковой работы	от 700 до 8000 руб.
4.36	За высокое качество работы по подготовке победителей и призеров краевых конкурсов, смотров, олимпиад, соревнований	от 700 до 9000 руб.
4.37	За посещение на дому трудновоспитуемых учащихся и их родителей в вечернее время и выходные дни	от 700 до 9000 руб.
4.38	За проведение еженедельных линеек	от 1000 до 8000 руб.

4.39	За подготовку учащихся к конкурсам патриотической направленности	от 1000 до 9000 руб.
4.40	За функционирование школьного музея, подготовку экскурсоводов, а также ведение документов	от 1000 до 9000 руб.

Приложение № 10

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

_____ *А. И. Унгурян*

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 6

_____ *И. В. Гурьева*

**Положение
о премировании работников МБОУ СОШ № 6**

1. Общее положение.

1.1. Настоящее положение вводится в целях материального стимулирования работников МБОУ СОШ № 6 для повышения эффективности их работы (ст. 191 ТК РФ).

1.2. Премияльный фонд формируется из средств экономии фонда оплаты труда (базового и стимулирующего).

1.3. Премияльный фонд распределяется приказом директора МБОУ СОШ № 6 при согласовании с профсоюзным комитетом и управляющим советом.

1.4. Премии выплачиваются по итогам работы за:

- месяц (из экономии стимулирующего фонда)
- квартал (из экономии стимулирующего и базового фонда)
- год (из экономии базового и стимулирующего фонда).

1.5. Премии выплачиваются работникам на основании приказа по МБОУ СОШ № 6 в соответствии с положением о премировании

1.6. Работники МБОУ СОШ № 6 могут быть не представлены к премированию в связи с нарушением трудовой и исполнительской дисциплины, низкого качества труда.

2. Порядок распределения вознаграждения

№ п/п	Показатели премирования	Размер
Административно-управленческий персонал		
2.1. <u>Заместители</u> <u>директора по</u> <u>УВР, ВР,</u> <u>УМР</u>	2.1.1. Отсутствие упущений в деятельности школы, отмеченных в актах, справках и других документах вышестоящих органов	от 1000 до 15000 руб.
	2.1.2. Обеспечение положительной динамики деятельности школы по итогам отчетных периодов (четверти, учебного года)	от 500 до 15000 руб.
	2.1.3. Участие в конкурсах разного уровня и представления школы на районных, краевых, всероссийских мероприятиях	от 500 до 15000 руб.
	2.1.4. Обеспечение благоприятного климата в школьном коллективе	от 500 до 15000 руб.
	2.1.5. За высокие показатели работы школы в сравнении с показателями района	от 500 до 15000 руб.
	2.1.6. Высокий уровень организации и проведения государственной (итоговой) аттестации учащихся (сдачи ОГЭ, ЕГЭ)	от 500 до 15000 руб.
	2.1.7. Подготовка школы к новому учебному году (составление тарификации, участие в ремонте и прочее)	от 500 до 15000 руб.
	2.1.8. За участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ, программ развития, выполнение программ углубленного и расширенного имени предметов.	от 500 до 15000 руб.

	2.1.9. За организацию различных форм внеклассной и внешкольной работы	от 500 до 15000 руб.
	2.1.10. Высокий уровень организации каникулярного отдыха учащихся, совершенствование форм и содержания отдыха и оздоровления детей и подростков	от 400 до 15000руб.
	2.1.11. За обеспечение максимальной занятости учащихся во внеурочное время	от 300 до 15000 руб.
	2.1.12. За высокие результаты методической деятельности (призовые места в конкурсах, конференциях)	от 500 до 15000 руб.
	2.1.13. За эффективную работу по организации ресурсных центров (непрерывное обучение посредством взаимосвязи с другими учебными заведениями)	от 1000 до 15000 руб.
	2.1.14. За общие показатели успеваемости учащихся на уровне района по результатам аттестации (в том числе КДР, по результатам ЕГЭ, ОГЭ и другим формам независимой оценки качества образования)	от 1000 до 15000руб.
	2.1.15. За достижение учащимися более высоких показателей успеваемости в сравнении с предыдущим периодом	от 1000 до 15000руб.
<u>2.2</u> <u>Заместитель</u> <u>директора</u> <u>по АХР</u> <u>(завдующий</u> <u>хозяйством)</u>	2.2.1. Своевременное и качественное выполнение текущего и предупредительного ремонта	от 500 до 10000 руб.
	2.2.2. Своевременное составление графиков, смет, договоров на проведение ремонта, обслуживания и содержания здания, оборудования	от 500 до 10000 руб.
	2.2.3. За обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения (температурный, световой режим, режим подачи питьевой воды и т.д.)	от 500 до 10000 руб.
	2.2.4. За обеспечение комфортных санитарно-бытовых условий (работа гардероба, туалетов, мест личной гигиены и т.д.)	от 1000 до 8000 руб.
	2.2.5. За выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, выполнение необходимых объемов текущего и капитального ремонта	от 1000 до 10000 руб.
	2.2.6. Оформление правоустанавливающих документов	от 500 до 8000 руб.
	2.2.7. Обеспечение антитеррористической безопасности образовательного учреждения	от 1000 до 8000 руб.
		2.3.1 Своевременное и качественное оформление необходимой документации

<u>2.3</u> <u>Заведующая библиотекой</u>	2.3.2. Инициатива и реализация творческих идей по развитию учреждения	от 500 до 10000 руб.
	2.3.3. За активное участие в проводимых мероприятиях школы	от 500 до 10000 руб.
	2.3.4. Выполнение плана работы библиотеки, своевременное пополнение библиотечного фонда	от 500 до 10000 руб.
	2.3.5. Высокая читательская активность	от 500 до 10000 руб.
	2.3.6. Пропаганда чтения, как формы культурного досуга	от 500 до 10000 руб.
	2.3.7. Содержание библиотечного фонда и помещения школьной библиотеки в образцовом состоянии	от 500 до 10000 руб.
	Педагогические работники	
<u>2.4 Учитель</u>	2.4.1. средний балл, набранный учащимися по результатам ЕГЭ выше средне краевых результатов: - по математике, русскому языку; - по предметам, по выбору.	от 500 до 5000 руб. от 500 до 4000 руб.
	2.4.2. средний балл, набранный учащимися по результатам ОГЭ выше средне краевых результатов: - по математике, русскому языку; - по предметам по выбору	от 500 до 3000 руб. от 500 до 3000 руб.
	2.4.3. Подготовка <u>победителей</u> научно-исследовательских и проектных работ: 2.4.3.1. общешкольных; 2.4.3.2. районных (муниципальных); 2.4.3.3. краевых (региональных).	от 500 до 3000 руб. от 1000 до 4500 руб. от 2000 до 5500 руб.
	2.4.4. Участие в муниципальных, краевых, российских профессиональных конкурсах: Муниципальный профессиональный конкурс (методические разработки): - участник (районный уровень); - призер, лауреат (районный уровень); - победитель (районный уровень). Краевой профессиональный конкурс: - участник; - призер, лауреат; - победитель.	от 500 до 3000 руб. от 2000 до 5000 руб. от 2000 до 7000 руб. от 1000 до 5000 руб. от 2000 до 6000 руб. от 3000 до 7000 руб.
	Российский профессиональный конкурс: - участник; - призер, лауреат; - победитель.	от 3000 до 10000 руб. от 4000 до 12000 руб. от 5000 до 15000 руб.

<p>2.4.5. Подготовка победителей олимпиад, конкурсов, соревнований и т. д.:</p> <p>2.4.5.1. общешкольных;</p> <p>2.4.5.2. районных (муниципальных);</p> <p>2.4.5.3. краевых (региональных);</p> <p>2.4.5.4. всероссийских.</p>	<p>от 500 до 1000 руб. от 1000 до 2000 руб. от 1500 до 3500 руб. от 2500 до 5000 руб.</p>
<p>2.4.6. Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету (предметные недели – 300 руб.):</p> <p>2.4.6.1. общешкольных;</p> <p>2.4.6.2. районных (муниципальных) (открытый урок 1000 руб.);</p> <p>2.4.6.3. краевых (региональных);</p> <p>2.4.6.4. всероссийских.</p>	<p>от 500 до 1000 руб. от 1000 до 2000 руб. от 1500 до 3000 руб. от 2000 до 5000 руб.</p>
<p>2.4.7. Активное участие в инновационной и экспериментальной работе</p>	<p>от 500 до 7000 руб.</p>
<p>2.4.8. Проведение на высоком уровне уроков с использованием ИКТ, новых форм и методов работы</p>	<p>от 500 до 2000 руб.</p>
<p>2.4.9. Образцовое содержание кабинета (наличие полного паспорта кабинета, действующего классного уголка, оформление в едином стиле и прочее в соответствии с требованиями)</p>	<p>от 500 до 3000 руб.</p>
<p>2.4.10. За высокий уровень организации профилактической работы с учащимися в рамках КЗ№1539 (отсутствие фактов задержания детей, состоящих на учете, во время рейдовых мероприятий; наличие плана индивидуальной проф. работы и прочее)</p>	<p>от 500 до 2000 руб.</p>
<p>2.4.11. Использование в образовательном и воспитательном процессе здоровьесберегающих технологий (ежедневная зарядка перед уроками, физминутки на уроках и т.д.)</p>	<p>от 500 до 5000 руб.</p>
<p>2.4.12. Высокий уровень проведения учебно-воспитательных мероприятий, обеспечивающих прочные знания, умения и навыки учащихся</p>	<p>от 500 до 7000 руб.</p>
<p>2.4.13. Организация на высоком уровне дежурства класса по школе в соответствии с положением</p>	<p>от 500 до 5500 руб.</p>
<p>2.4.14. Замещение временно отсутствующих педагогических работников по распоряжению администрации</p>	<p>от 500 до 4000 руб.</p>
<p>2.4.15. Проведение мероприятий по профилактике вредных привычек (АНТИНАРКО, против курения, алкоголизма), а так же пропаганде здорового образа жизни</p>	<p>от 500 до 4000 руб.</p>
<p>2.4.16. Высокий уровень <u>организации</u> и <u>проведения</u> воспитательных мероприятий</p>	<p>от 500 до 4000 руб.</p>

	2.4.17. За высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовки отчетов, заполнения журналов, ведения личных дел и т. д.)	от 500 до 5000 руб.
	2.4.18. За <u>активное участие</u> в проводимых школой мероприятиях, проявление <u>творческой инициативы</u> : - 1 место; - 2 место; - 3 место; - участие.	от 500 до 2000 руб. от 400 до 1500 руб. от 300 до 1000 руб. от 200 до 500 руб.
	2.4.19. Участие в работе аттестационных комиссий при аттестации педагогических работников, аккредитации образовательных учреждений района, а также работа в любых других комиссиях районного и краевого уровня.	от 500 до 7000 руб.
	2.4.20. За проведение мероприятий в выходные и праздничные дни	от 500 до 7000 руб.
	2.4.21. За проверку КДР и олимпиад на выезде	(за 1 класс) от 300 до 1000 руб.
	2.4.22. За охват обучающихся горячим питанием - 90 -100%	от 500 до 2000 руб.
	2.4.23. Участие в проведении государственной итоговой аттестации:	от 800 до 5000 руб.
	2.4.24. Проверка экзаменационных работ	от 800 до 3000 руб.
	2.4.25. Работа в составе жюри конкурса	от 500 до 3000 руб.
<u>2.5</u> <u>Социальный педагог,</u> <u>педагог-психолог,</u> <u>преподаватель-организатор ОБЖ,</u> <u>учитель-логопед,</u> <u>учитель - дефектолог,</u> <u>советник директора по воспитанию</u> <u>и взаимодействию с детскими общественными</u>	2.5.1. Снижение количества учащихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних; отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных учащимися; отсутствие учащихся, задержанных в ходе рейдовых мероприятий по КЗ № 1539	от 500 до 5500 руб.
	2.5.2. Высокий процент обеспечения внеклассной занятостью учащихся школы, состоящих на профилактическом учете.	от 500 до 6000 руб.
	2.5.3. Качественное проведение общешкольных мероприятий	от 500 до 5000 руб.
	2.5.4. За высокий уровень профилактики преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних, эффективность работы по предупреждению правонарушений	от 500 до 5000 руб.
	2.5.5. За эффективную организацию систематической работы с детьми из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении (социально-педагогическое сопровождение)	от 1000 до 8000 руб.

<u>ми</u> <u>организация</u> <u>ми</u>		
Учебно-вспомогательный персонал		
<u>2.6</u> <u>Специалист</u> <u>по охране</u> <u>труда</u>	2.6.1. Образцовое выполнение трудовых обязанностей, отсутствие замечаний	от 500 до 7000 руб.
	2.6.2. За хорошую организацию работы службы охраны труда	от 500 до 7000 руб.
<u>2.7</u> <u>Библиотека</u> <u>рь (педагог –</u> <u>библиотекар</u> <u>ь)</u>	2.7.1. За участие, подготовку и проведение общешкольных мероприятий	от 500 до 9000 руб.
	2.7.2. За обеспечение высокой читательской активности обучающихся	от 500 до 10000 руб.
	2.7.3. Оформление тематических выставок	от 500 до 5000 руб.
<u>2.8.</u> <u>Делопроизво</u> <u>дитель</u>	2.8.1. За эффективную организацию делопроизводства школы (ведение номенклатуры дел в соответствии с нормативными документами)	от 500 до 7000 руб.
	2.8.2. Своевременное и качественное оформление документации школы	от 500 до 6000 руб.
	2.8.3. Участие в подготовке и проведении различных школьных, районных мероприятий	от 500 до 5000 руб.
Младший обслуживающий персонал		
<u>2.9. Водитель</u>	2.9.1. За обеспечение исправного технического состояния транспорта	от 500 до 8000 руб.
	2.9.2. За обеспечение безопасной перевозки людей	от 500 до 5000 руб.
	2.9.3. За самостоятельное проведение мелкого ремонта автобуса	от 500 до 8000 руб.
<u>2.10. Рабочий</u> <u>по</u> <u>комплексному</u> <u>обслуживанию</u> <u>зданий и</u> <u>сооружений</u> <u>, уборщик</u> <u>служебных</u> <u>помещений,</u> <u>дворник</u>	2.10.1. За содержание закрепленных участков на высоком санитарно-гигиеническом уровне	от 500 до 7000 руб.
	2.10.2. За участие в ремонте школы в каникулярное время	от 500 до 10000 руб.
	2.10.3. Оперативное выполнение заявок по устранению технических неполадок	от 500 до 7000 руб.
	2.10.4. Обеспечение сохранности школьного имущества, имущественных и материальных ценностей педагогического персонала, учащихся.	от 500 до 5000 руб.
	2.10.5. Своевременное предупреждение администрации школы и соответствующих органов о происходящем ЧП	от 500 до 5000 руб.
	2.10.6. Обеспечение препятствий нахождению посторонних лиц в школе	от 500 до 5000 руб.

<u>2.11. Всем работникам учреждения</u>	2.11.1. За добросовестное отношение к выполнению должностных обязанностей	от 500 до 8000 руб.
	2.11.2. За высокие показатели результативности работы	от 1000 до 15000руб.
	2.11.3. За сложность, напряженность и специфику выполняемой работы	от 500 до 9000 руб.
	2.11.4. За успешную подготовку школы к новому учебному году	от 500 до 7000 руб.
	2.11.5. За высокий уровень компьютеризации (компьютерная грамотность работников, регулярность использования компьютерной техники, интернет-ресурсов, работа сайтов, исполнительская дисциплина при электронном документообороте)	от 500 до 9000 руб.
	2.11.6. За проведение мелкого текущего ремонта кабинета, оборудования	от 500 до 5000 руб.
	2.11.7. За достигнутые результаты в работе по итогам отчетного периода	от 500 до 10000 руб.
	2.11.8. За обеспечение эстетического уровня оформления школы, кабинетов и состояние пришкольной территории	от 500 до 7000 руб.
	2.11.9. Образцовое выполнение трудовых обязанностей (отсутствие замечаний, конфликтных ситуаций, обоснованных обращений родителей (жалоб))	от 500 до 5000 руб.
	2.11.10. Разовое выполнение обязанностей, не входящих в круг основных должностных обязанностей	от 500 до 5000 руб.
	2.11.11. В связи с юбилеем работника (даты кратные 0 и 5)	от 1000 до 5000руб.
	2.11.12. В связи с профессиональными и календарными праздниками	от 500 до 10000 руб.
<u>2.12. Классные руководители</u>	2.12.1. Соблюдение всеми учащимися класса форменной одежды	от 500 до 5000 руб.
	2.12.2. Активность учащихся класса в общешкольных мероприятиях и КТД.	от 500 до 5500 руб.
	2.12.3. За эффективную индивидуальную работу с учащимися и родителями	от 500 до 5000 руб.
	2.12.4. Высокий уровень воспитанности класса	от 500 до 5000 руб.
	2.12.5. Систематические выезды с классом	от 300 до 2000 руб.
	2.12.6. Высокий уровень ведения документации класса (классного журнала, дневников, плана работы с классом, личных дел учащихся, класса и т.д.)	от 500 до 7000 руб.
	2.13.1 Своевременное выполнение решений педагогического и методического совета	от 500 до 3000 руб.

2.13. Руководители МО	2.13.2. Наличие и реализация программы развития предмета (по направленности)	от500 до 3000 руб.
3. Размеры материального поощрения сотрудников школы		
№ п/п	Основание для премирования	Премия в рублях
3.1.	Премия по итогам работы:	
3.1.1.	Успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде	до 3000руб.
3.1.2.	Проявление инициативы, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	до3000 руб.
3.1.3.	Проведение и организация качественной подготовки мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения	до 3000 руб.
3.1.4.	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения	до 2000 руб.
3.1.5	Разовое выполнение обязанностей, не входящих в круг основных должностных обязанностей	до 5000 руб.
3.2.	Премия при:	
3.2.1.	Награждения грамотой главы муниципального образования Тимашевский район.	1000 руб.
3.2.2	Награждения краевой грамотой	2000 руб.
3.2.3	Почётной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации	3000 руб.
3.3. Премия за интенсивность и высокие результаты работы		
3.3.1.	Выплаты за высокие показатели результативности работы	до 4000 руб.
3.3.2.	Выплаты за разработку, внедрение и применение в работе передовых методов труда, достижений науки	до 5000 руб.
3.3.3.	Выплаты за выполнение особо важных срочных работ (на срок их проведения)	до 3000 руб.
3.3.4.	Выплаты за сложность, напряжённость и специфику выполняемой работы.	до 1000 руб.
3.4.	Премия по случаю профессиональных и календарных праздников, юбилея учреждения	от 500 руб. до 3000 руб.
3.5	Премия в связи с исполнением возраста 50 лет	2000 руб.
3.6.	Премия в связи с юбилеем (55-женщины, 60-мужчины)	3000 руб.

Приложение № 12

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

_____ *А. И. Унгурян*

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 6

_____ *И. В. Гурьева*

**Положение
о выплатах (доплатах) компенсационного характера
работникам МБОУ СОШ № 6**

1. Общее положение

1.1. Настоящее положение разработано на основании Закона РФ «Об образовании», Закона Краснодарского края от 11.11.2008г. № 1572 «Об оплате труда работников государственных учреждений Краснодарского края» и других нормативных актов федерального регионального и муниципального уровня; Постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район от 20 ноября 2014 г. № 1684 «Об утверждении положения по оплате труда работников муниципальных бюджетных, автономных образовательных организаций и муниципальных бюджетных, автономных учреждений образования муниципального образования Тимашевский район»; постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район от 12.03.2020 года № 274 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 20 ноября 2014 г. № 1684 «Об утверждении положения об оплате труда работников

муниципальных бюджетных, автономных образовательных организаций и муниципальных бюджетных, автономных учреждений образования муниципального образования Тимашевский район».

2. Размеры выплат компенсационного характера

2.1. Специалистам, работающим в сельской местности производить выплату в размере 25% к должностному окладу.

2.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

2.3.1. За совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания выплату производить в размере 500 до 10000 рублей, в зависимости от дополнительного объема работ;

2.3.2. За исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, выплату производить в размере от 500 до 5000 рублей;

2.3.3. За сверхурочную работу производить выплату в размере от 300 до 5000 рублей;

2.3.4. За работу в выходные или нерабочие праздничные дни выплату производить в двойном размере;

2.3.5. МОП, АУП, УВП производить доплату в соответствии с картой специальной оценки труда, ст. 147 ТК РФ и приказом школы.

2.4. За выполнение работ, имеющих разъездной характер производить выплату в размере от 300 до 3000 рублей;

2.5. За обучение на дому детей-хроников - 20%.

2.6 Педагогическим работникам, учителю – логопеду, учителю – дефектологу за работу в классах коррекционно - развивающего обучения для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии (в том числе с задержкой психического развития) – 20 % к окладу.

Приложение № 17

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

_____ *А. И. Унгурян*

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 6

_____ *И. В. Гурьева*

П Е Р Е Ч Е Н Ь

**оснований для предоставления единовременной
материальной помощи работникам МБОУ СОШ № 6**

1. Рождение ребенка в размере 1000 рублей.
2. В связи с регистрацией брака в размере 1000 рублей.
3. В связи с поступлением ребенка в школу в размере 1000 рублей.
4. В связи с окончанием детей -учащихся работников 9, 11 классов в размере 1000 рублей
5. Родителям, воспитывающим детей в неполной семье в размере 1000 рублей;

6. работнику, имеющему несовершеннолетнего ребёнка - инвалида в размере 2000 рублей
7. В связи с длительной болезнью в размере 3000 рублей;
8. В связи с призывом на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу в размере 1000 рублей;
9. В связи со смертью близких родственников (мать, отец, дети, супруга (супруг)) в размере 3000 рублей;
10. Юбилей работников:
 - в связи с исполнением возраста 50 лет (всем работникам) в размере 2000руб.;
 - в связи с исполнением возраста 55 лет(женщинам), 60 лет(мужчинам) в размере 3000 руб.;
11. Работникам при увольнении в связи с достижением пенсионного возраста: по старости от 1000 до 5000 рублей.
12. В связи с тяжелым материальным положением семьи в размере от 1000 до 10 000 рублей (от одной до десяти тысяч).
13. Работники чьи (супруг, сын) члены семьи находятся на СВО - 5000 рублей
14. Материальные выплаты к 1 сентября, ко Дню учителя, к 23 февраля, к 8 марта- в размере до 5000 рублей.