



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6
ИМЕНИ КАСЬЯНЕНКО АННЫ ФИЛИППОВНЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

26 “ августа 20 22 г. № 277
“ _____

хутор Танцура Крамаренко

**О назначении ответственного за организацию и проведение
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в 2023 году
МБОУ СОШ № 6**

В соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения организации и проведения мероприятий государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования п р и к а з ы в а ю:

1. Возложить персональную ответственность за организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в 2023 году на заместителя директора по УВР Мальченко А.С.

2.1. Возложить ответственность на школьного администратора ЕГЭ и ОГЭ:

- за формирование и ведение школьной базы данных ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ;
- за ознакомление с нормативно-правовой базой проведения ЕГЭ, ГВЭ и ОГЭ, выпускников, их родителей (законных представителей), учителей;
- за информирование выпускников, родителей (законных представителей) о порядке и сроках проведения ЕГЭ и ОГЭ;
- за выдачу и регистрацию уведомлений для участия в ЕГЭ и ОГЭ;
- за формирование списка кандидатов для включения в базу данных организаторов для проведения ЕГЭ, ГВЭ и ОГЭ;
- за приём апелляций по результатам ЕГЭ и ОГЭ;
- за ведение журналов регистрации заявлений на итоговое сочинение, ЕГЭ, итоговое собеседование, ОГЭ;
- за формирование аналитических и статистических материалов проведения ЕГЭ, ОГЭ;

- за хранение материалов и документов ЕГЭ, ГВЭ и ОГЭ;

2.2. Ответственному за проведение ГИА:

- обеспечить регулярное обновление и пополнение пакета нормативно-правовых и инструктивно-методических материалов по вопросам организации и подготовки к проведению ГИА выпускников 9-х, 11-х классов в 2022-2023 учебном году;

- обеспечить свободный доступ участников образовательного процесса к нормативным правовым и инструктивно-методическим документам по организации и проведению ГИА выпускников аттестации выпускников 9-х, 11-х классов в 2022-2023 учебном году (наличие пакета соответствующих документов в электронной версии, на сайте и в печатном варианте);

- обеспечить наличие в образовательном учреждении информационных стендов с документами и инструктивными материалами об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов в 2022-2023 учебном году;

- провести информационные и инструктивные совещания (с оформлением протоколов) с классными руководителями выпускных классов, выпускниками и их родителями (законными представителями) по вопросам подготовки и проведения ГИА выпускников в 2022-2023 учебном году;

- доводить до сведения всех участников государственной итоговой аттестации информацию по вопросам подготовки и проведения ГИА под подпись.

2.3. Унгурян А.И., секретаря, ответственным техническим специалистом на время проведения ГИА в 9 и 11 классах

2.4. Власову А.К., педагога-психолога, ответственной за психологическое сопровождение подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов.

2.5. Унгурян А.И., секретаря школы, ответственной за работу с персональными данными.

3. На классных руководителей Романенко К.И., Белоногову О.В., Карпова В.В. возложить ответственность:

- за ознакомление обучающихся и их родителей с диагностическими и методическими материалами, регулируемыми процедуры проведения ОГЭ и ЕГЭ;

- проведение информационно-разъяснительной работы по разъяснению Порядков проведения ГИА.

4. Назначить ответственным за организацию общественного наблюдения ГИА-9 и ГИА-11 заместителя директора по УВР Мальченко А.С.

5. Возложить персональную ответственность за информационную безопасность на лиц, привлекаемых к проведению ГИА.

6. Педагогу-библиотекарю Воронцовой Н.Н. подготовить информационный уголок по подготовке к ГИА.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

8. Приказ вступает в силу с момента подписания

Исполняющий обязанности
директора МБОУ СОШ № 6

Ю.В. Лазаренко

