

СОГЛАСОВАНО
протокол педагогического совета
от 27 февраля 2023 № 5

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 6
_____ Ю. В. Лазаренко
27 февраля 2023 г.
УТВЕРЖДЕН
приказом МБОУ СОШ № 6
от 27 февраля 2023 г. № 42

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6
ИМЕНИ КАСЬЯНЕНКО АННЫ ФИЛИППОВНЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

ПОРЯДОК

приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и программам дополнительного образования

Настоящий Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительным общеразвивающим программам (далее Порядок) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Постановлением правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих представление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» (собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 44, ст. 6274; 2022, № 35, ст. 6081);
- Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 2 сентября 2020 г. № 458;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 октября 2021 г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 августа 2022 г. № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 9 ноября 2018 г. № 196 (с изменениями и дополнениями);

– Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Минобрнауки России от 12 марта 2014 г. № 177 (с изменениями и дополнениями);

– Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 6 имени Касьяненко Анны Филипповны муниципального образования Тимашевский район (далее МБОУ СОШ № 6).

Настоящий Порядок принят с учетом мнения педагогического совета (протокол от 27 февраля 2023 г. года № 5) вступает в силу с 1 марта 2023 г. и действуют до 1 марта 2026 г.

1. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в организации, осуществляющие образовательную деятельность (далее соответственно - основные общеобразовательные программы, общеобразовательные организации).

2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Правилами.

4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать:

- прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом;

- прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

Федеральные государственные органы вправе обеспечивать в федеральных государственных образовательных организациях организацию предоставления общедоступного и бесплатного общего образования.

5. Закрепление образовательной организации за конкретными территориями муниципального района осуществляется органами местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения в сфере образования.

6. МБОУ СОШ № 6 с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети интернет (<https://school6-obr23.ru/>), а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее ЕПГУ) :

1) издаваемое не позднее 15 марта текущего года постановление администрации муниципального образования Тимашевский район «О закреплении территорий за общеобразовательными организациями муниципального образования Тимашевский район» в течение 10 календарных дней с момента его издания;

2) о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта;

3) о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года;

4) Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

7. Правила приема в МБОУ СОШ № 6 на обучение по основным общеобразовательным программам в части не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются общеобразовательной организацией самостоятельно.

Организация приема на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

8. Получение начального общего образования в МБОУ СОШ № 6 начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

9. В первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»,

детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

10. Прием на обучение в МБОУ СОШ № 6 проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

11. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МБОУ СОШ № 6, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

13. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

14. В приеме в МБОУ СОШ № 6 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона.

В случае отсутствия мест в МБОУ СОШ № 6 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации муниципального образования Тимашевский район.

15. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.2 и 2.4 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 31 марта текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Директор МБОУ СОШ № 6 издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3

рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МБОУ СОШ № 6, закончив прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.2 и 2.4 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

16. Организация индивидуального отбора при приеме граждан в МБОУ СОШ № 6 для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения осуществляется на основании положения об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ СОШ № 6 для получения основного общего и среднего общего образования для профильного обучения.

Порядок зачисления по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

17. При приеме на обучение МБОУ СОШ № 6 обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

18. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

19. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

20. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 3.6 Порядка, подаются одним из следующих способов:

в электронной форме посредством ЕПГУ;

с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

лично в общеобразовательную организацию.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

21. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (Приложение 4,5).

22. Образец заявления (Приложения 1,2) о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте МБОУ СОШ № 6 в сети Интернет.

23. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в МБОУ СОШ № 6, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал

документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

24. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 3.7 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 3.7 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

25. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

26. МБОУ СОШ № 6 осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

27. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

28. Директор МБОУ СОШ № 6 издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.8. Правил.

29. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или

поступающим документы (копии документов).

Порядок организации индивидуального отбора

30. Индивидуальный отбор осуществляется для получения основного общего и среднего общего образования:

– в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов для обучающихся, завершивших освоение программ начального общего образования;

– в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения для обучающихся, завершивших освоение программ основного общего образования.

31. Индивидуальный отбор в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения для получения среднего общего образования осуществляется на основании критериев и в порядке, предусмотренных правилами организации индивидуального отбора МБОУ СОШ № 6.

Организация приема на обучение по программам дополнительного образования детей и взрослых

1 На обучение по программам дополнительного образования детей и взрослых принимаются все желающие вне зависимости от места проживания по возрастным категориям, предусмотренным соответствующими программами обучения.

Количество мест для обучения по программам дополнительного образования детей и взрослых определяется МБОУ СОШ № 6 ежегодно.

2. Прием на обучение по программам дополнительного образования детей и взрослых осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования. В приеме на обучение по программам дополнительного образования детей и взрослых может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по программам дополнительного образования детей и взрослых в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

Прием заявлений на обучение по программам дополнительного образования детей и взрослых осуществляется ежегодно.

Информация о направлениях обучения по программам дополнительного образования детей и взрослых, количестве мест, графике приема заявлений, правилах приема на обучение по программам дополнительного образования размещается на официальном сайте ОО в сети интернет до начала приема документов.

Прием на обучение по программам дополнительного образования детей и взрослых осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего или по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего (Приложение 6,7). Форма заявления и образец заполнения формы заявления размещаются на официальном сайте МБОУ СОШ № 6 в сети Интернет до начала приема.

Для зачисления на обучение по программам дополнительного образования детей и взрослых совершеннолетние граждане вместе с заявлением предоставляют документ, удостоверяющий личность.

Совершеннолетние заявители, не являющиеся гражданами РФ, предоставляют документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ.

Для зачисления на обучение по программам дополнительного образования детей и взрослых родители (законные представители) несовершеннолетних граждан вместе с заявлениями предоставляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя.

Родители (законные представители) несовершеннолетних, не являющихся гражданами РФ, родители (законные представители) несовершеннолетних из семей беженцев или вынужденных переселенцев дополнительно предоставляют документы, предусмотренные настоящими Правилами.

Для зачисления на обучение по платным образовательным услугам и программам дополнительного образования детей и взрослых в области физической культуры и спорта совершеннолетние заявители, родители (законные представители) несовершеннолетних граждан дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта, указанном в заявлении.

Прием заявлений, ознакомление заявителей с правоустанавливающими документами и документами, регламентирующими процесс обучения, регистрация заявлений, зачисление осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

Зачисление в МБОУ СОШ № 6 оформляется приказом руководителя в течение 3 дней.

Приложение № 1
к Порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № бимени Касьяненко Анны Филипповны муниципального образования Тимашевский район

Регистрационный

№ _____

Куда: в МБОУ СОШ № 6

наименование ОО

Кому: директору Лазаренко Юрию Владимировичу

Ф.И.О. должностного лица

Прошу зачислить моего ребёнка (сына, дочь) _____
_____ в _____ класс МБОУ СОШ № 6 с
_____ 20__ г.

Прошу организовать обучение ребенка на _____ языке и
изучение родного _____ языка и литературного чтения на родном
_____ языке.

1. Сведения о ребенке:

1.1. Дата рождения: _____

1.2. Сведения о свидетельстве о рождении или ином документе, удостоверяющем личность ребенка: _____

1.2.1. Наименование документа: _____

1.2.2. Серия: _____ Номер: _____

1.3. Сведения об адресе регистрации по месту жительства/пребывания ребенка: _____

2. Сведения о заявителе:

мать	отец
Фамилия-	Фамилия-
Имя-	Имя-
Отчество-	Отчество-
Телефон-	телефон-
Адрес места жительства/ пребывания	Адрес места жительства/ пребывания

2.5. Статус заявителя:

2.5.1. родитель:

Отец/Мать (Ф.И.О.)

2.5.2. уполномоченный представитель несовершеннолетнего:

Опекун/Законный представитель/Лицо, действующее от имени законного представителя
Документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав
ребенка): _____

2.6. Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации

(предъявляют родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства)

3. Способ информирования заявителя (указать не менее двух):

3.1. Почта (с указанием индекса): _____

3.2. Телефонный звонок (номер телефона): _____

3.3. Электронная почта (E-mail): _____

3.4. Я проинформирован(на) о том, что МБОУ СОШ № 6 не несет ответственности за неполучение извещений заявителем в случае не предоставления заявителем сведений об изменении адреса (почтового, электронного), номера телефона заявителя, за действия третьей стороны, не зависящие от МБОУ СОШ № 6.

4. Право на внеочередное, первоочередное /преимущественное предоставление места для ребенка в МБОУ СОШ № 6 (льгота, подтверждается документом)

4.1. внеочередное _____

_____ основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

4.2. первоочередное _____

_____ основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

4.3. преимущественное _____

_____ основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

Я согласен(на), что в случае не подтверждения наличия льготы ребенок будет рассматриваться при зачислении как не имеющий льготы.

5. Образовательная программа:

5.1. общеобразовательная (да/нет) _____

5.2. адаптированная основная общеобразовательная программа (да/нет) _____

Я, руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций

_____ (наименование психолого- медико-педагогической комиссии)

от «__» _____ 20__ г. № _____ даю свое согласие на обучения моего ребенка по адаптированной основной общеобразовательной программе.

6. Иные сведения и документы: _____

7. С Уставом МБОУ СОШ № 6, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(на).

_____ / _____ /
(дата) (мать, подпись)

_____ / _____ /
(дата) (отец, подпись)

8. Даю согласие _____ (да, нет) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка _____ (да, нет) в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения воспитания при оказании муниципальной услуги.

_____ / _____ /
(дата) (мать, подпись)

_____ / _____ /
(дата) (отец, подпись)

9. Дата и время подачи заявления: _____

фиксируется из АИС Е-УСЛУГИ. Образование

Подпись ответственного лица МБОУ СОШ № 6

за прием заявлений и документов от граждан _____ (_____)

Приложение № 2
к Порядку приема на обучение по
образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего
общего образования в муниципальное
бюджетное общеобразовательное
учреждение среднюю
общеобразовательную школу № 6 имени
Касьяненко Анны Филипповны
муниципального образования
Тимашевский район

Регистрационный
№ _____

Куда: в МБОУ СОШ № 6
наименование ОО

Кому: директору Лазаренко Юрию Владимировичу
(Ф.И.О. должностного лица)

Прошу зачислить моего ребёнка (сына, дочь)(меня) _____
_____ в _____ класс
профиля _____

направленности МБОУ СОШ № 6 с _____ 20__ г.

Прошу организовать обучение ребенка (мне) на _____ языке и
изучение родного _____ языка и литературного чтения на родном
_____ языке.

1. Сведения о ребенке:

1.1. Дата рождения: _____

1.2. Сведения о свидетельстве о рождении или ином документе, удостоверяющем личность
ребенка:

1.2.1. Наименование документа: _____

1.2.2. Серия: _____ Номер: _____

1.3. Сведения об адресе регистрации по месту жительства/пребывания
ребенка: _____

2.

Сведения о заявителе:

мать	отец
Фамилия-	Фамилия-
Имя-	Имя-
Отчество-	Отчество-
Телефон-	телефон-
Адрес места жительства/ пребывания	Адрес места жительства/ пребывания

2.5. Статус заявителя:

2.5.1. родитель(Отец/Мать): _____
(Ф.И.О.)

2.5.2. уполномоченный представитель несовершеннолетнего:

Опекун/Законный представитель/Лицо, действующее от имени законного представителя
Документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав
ребенка): _____

2.6. Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации

(предъявляют родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства)

3. Способ информирования заявителя (указать не менее двух):

3.1. Почта (с указанием
индекса): _____

3.2. Телефонный звонок (номер телефона): _____ 3.3.

Электронная почта (E-mail): _____

3.4. Я проинформирован(на) о том, что МБОУ СОШ № 6 не несет ответственности за неполучение
извещений заявителем в случае не предоставления заявителем сведений об изменении адреса
(почтового, электронного), номера телефона заявителя, за действия третьей стороны, не зависящие
от МБОУ СОШ № 6.

4. Право на внеочередное, первоочередное /преимущественное предоставление места для ребенка
в МБОУ СОШ № 6 (льгота, подтверждается документом)

4.1. внеочередное _____

_____ основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

4.2. первоочередное _____

_____ основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

4.3. преимущественное _____

_____ основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

Я согласен(на), что в случае не подтверждения наличия льготы ребенок будет рассматриваться
при зачислении как не имеющий льготы.

5. Образовательная программа:

5.1. общеобразовательная (да/нет) _____

5.2. адаптированная основная общеобразовательная программа (да/нет) _____

Я, руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в
Российской Федерации» и на основании рекомендаций

(наименование психолого- медико-педагогической комиссии)

от «__» _____ 20__ г. № _____ даю свое согласие на обучения моего ребенка
по адаптированной основной общеобразовательной программе.

6. Иные сведения и документы: _____

7. С Уставом МБОУ СОШ № 6, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере
лицензии, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными
программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление
образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося ознакомлен(на).

_____ / _____ /
(дата) (подпись) (Мать)

_____ / _____ /

_____ / _____ /
(дата) (подпись) (Отец)

_____ / _____ /

8. Даю согласие _____ (да, нет) на обработку моих персональных данных и персональных
данных моего ребенка _____ (да, нет) в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых
документах, с целью организации его обучения воспитания при оказании муниципальной услуги.

_____ / _____ /

(дата)

(подпись)

(Мать)

(дата)

(подпись)

(Отец)

11. Дата и время подачи заявления: _____

фиксируется из АИС Е-УСЛУГИ. Образование

Подпись ответственного лица МБОУ СОШ № 6

за прием заявлений и документов от граждан _____ (_____)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению муниципального
бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной
школы № 6 имени Касьяненко
Анны Филипповны
муниципального образования
Тимашевский район
от _____ № _____

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО заявителя)

паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____

_____, даю свое согласие на обработку муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 6 имени Касьяненко Анны Филипповны муниципального образования Тимашевский район моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство, тип документа и данные документа, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), данные о месте регистрации, данные о месте пребывания, номер мобильного (сотового) телефона, адрес электронной почты (e-mail), тип документа и данные документа, подтверждающие право на внеочередное, первоочередное/преимущественное предоставление места в образовательном учреждении (организации), реализующим основные общеобразовательные

программы

(иные данные)

персональных данных моего ребенка _____

(ФИО)

относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; место рождения; тип документа, удостоверяющего личность ребенка; данные документа, удостоверяющего личность ребенка; гражданство ребенка, тип документа, данные о месте регистрации ребенка (индекс, наименование муниципального образования/городского округа, района, улицы, номер дома, квартиры), данные о месте пребывания ребенка (индекс, наименование муниципального образования/городского округа, района, улицы, номер дома, квартиры), тип и реквизиты документа, подтверждающего наличие ограничений по здоровью,

(иные данные)

Я даю согласие на использование моих персональных данных и персональных данных моего ребенка исключительно в целях передачи данных в информационную систему АИС «Е-услуги. Образование», АИС «Сетевой город. Образование», предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости, а также хранение данных на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),

использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (органу исполнительной власти, осуществляющему полномочия в сфере образования в Тимашевском районе, в Российской Федерации), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Я проинформирован (на), что муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 имени Касьяненко Анны Филипповны муниципального образования Тимашевский район гарантирует обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в соответствии с действующим законодательством РФ как не автоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

" _____ " _____ 20 _____ Г. _____ / _____ /

(Подпись)

(Расшифровка подписи)