

# План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) на 2022/23 учебный год

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор МБОУ СОШ №15  
 И.С. Савицкая,  
 приказ №12098  
 от 22.08.2022г.

| №                                                                                       | Мероприятия                                                                                                                                | Ответственный               | Индикатор                                                                                                                         | Сроки исполнения |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>1. Организационно-технологическое сопровождение мониторинга качества образования</b> |                                                                                                                                            |                             |                                                                                                                                   |                  |
| 1                                                                                       | Мониторинг учебных достижений учащихся по итогам четвертей, полугодий, учебного года                                                       | Заместитель директора по УР | Анализ результатов мониторинга, рекомендации                                                                                      | Согласно ВШК     |
| 2                                                                                       | Внедрение системы мониторинга предметных (учебных) результатов освоения образовательных программ начального и основного общего образования | Заместитель директора по УР | Внедрение программы систем мониторинга предметных результатов освоения образовательных программ                                   | Согласно ВШК     |
| 3                                                                                       | Внедрение системы мониторинга воспитательных систем и образовательно-воспитательных программ                                               | Заместитель директора по ВР | Определение качества воспитательной работы в гимназии, управления качества воспитательными системами                              | Согласно ВШК     |
| 4                                                                                       | Мониторинг условий для успешной социализации обучающихся                                                                                   | Заместитель директора по ВР | Совершенствование школьной системы воспитания, успешной социализации выпускников гимназии, повышению их гражданского самосознания | Согласно ВШК     |
| 5                                                                                       | Диагностика уровня готовности                                                                                                              | Психолог                    | Информация об уровне готовности первокурсников к обучению в школе                                                                 | Сентябрь         |

|   |                                                                                     |                                         |                                                                                                                                            |              |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
|   | первоклассников к обучению в школе                                                  |                                         | и прогнозирование особенностей адаптации первоклассников к школьной жизни                                                                  |              |
| 6 | Диагностика уровня готовности пятиклассников к обучению в школе                     | Заместитель директора по УР<br>Психолог | Информация об уровне готовности пятиклассников к обучению в школе и прогнозирование особенностей адаптации пятиклассников к школьной жизни | Согласно ВПШ |
| 7 | Диагностика образовательных потребностей учащихся 9-х классов в профильном обучении | Заместитель директора по УР             | Информация о выборе профильных предметов и уровня их изучения, потребности в спецкурсах и в дополнительном образовании                     | Октябрь      |

## 2. Оценка образовательных процессов, условий и результатов образования

|   |                                                                                          |                             |                                                                                           |               |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1 | Мониторинговые исследования результатов ГИА, соответствия результатов и условий обучения | Заместитель директора по УР | Управленческие решения                                                                    | По итогам ГИА |
| 2 | Проведение школьного мониторинга образовательных достижений учащихся                     | Заместитель директора по УР | Независимые результаты об уровне обученности учащихся для принятия управленческих решений | Согласно ВПШ  |
| 3 | Результаты мониторинговых исследований обученности и адаптации учащихся                  | Заместитель директора по УР | Независимые результаты об уровне адаптации, обученности, работы по ФГОС                   | Согласно ВПШ  |
| 4 | Результаты промежуточной и текущей аттестации учащихся                                   | Заместитель директора по УР | Независимые результаты об уровне обученности учащихся для принятия управленческих решений | Согласно ВПШ  |

|   |                                                                                    |                             |                                                                                           |                                                 |
|---|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 5 | Проведение работ для учащихся 2- 11 классов                                        | Заместитель директора по УР | Независимые результаты об уровне обученности учащихся для принятия управленческих решений | На основании единого графика оценочных процедур |
| 6 | Проведение анкетирования учащихся по измерению уровня социализации и толерантности | Заместитель директора по ВР | Совершенствование системы воспитания                                                      | Ноябрь                                          |
| 7 | Мониторинг условий для создания безопасной здоровьесберегающей среды обучения      | Заместитель директора по ВР | Принятие управленческих решений                                                           | Согласно ВШК                                    |
| 8 | Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов                  | Администрация               | Результаты удовлетворения родителей уровнем преподавания в школе                          | Март                                            |

### 3. Контроль в сфере образования в рамках отведенной компетенции

|   |                                      |                             |                                       |              |
|---|--------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|--------------|
| 1 | Контроль разработки рабочих программ | Заместитель директора по УР | Выполнение Закона РФ «Об образовании» | Согласно ВШК |
| 2 | Контроль ведения документации        | Администрация               | ЭЖ, тетради, планы                    | Согласно ВШК |

### 4. Оценка качества профессионализма работников системы через аттестацию педагогических работников и проведение профессиональных конкурсов

|   |                                                                                                       |                 |                                                    |                |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------|----------------|
| 1 | Совершенствование механизмов в формировании мотивации непрерывности профессионального роста педагогов | Директор        | Совершенствование критериев оценки труда педагогов | НСОТ           |
| 2 | Участие в профессиональных конкурсах                                                                  | Руководители МО | Совершенствование проф. мастерства                 | В течение года |

### 5. Методическое сопровождение становления и профессионального совершенствования работников

|   |                                                                     |                             |                                                             |                |
|---|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------|
| 1 | Совершенствование механизмов в формировании мотивации непрерывности | Заместитель директора по УР | Увеличение количества педагогов, аттестованных на категории | В течение года |
|---|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------|

|   |                                                                                                                                        |                             |                                                                         |                |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------|
|   | профессионального роста педагогов                                                                                                      |                             |                                                                         |                |
| 2 | Посещение конференций, научно – методических семинаров, методических недель, круглых столов и вебинаров по оценке качества образования | Заместитель директора по УР | Повышение уровня профессиональной компетентности и личностного развития | В течение года |
| 3 | Изучение и внедрение передового опыта в практику работы                                                                                | Заместитель директора по УР | Повышение уровня профессиональной компетентности и личностного развития | В течение года |

**6. Организационно – методическое сопровождение оценочных процедур в образовании**

|   |                                                                                                                                                                                           |                             |             |                |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------|----------------|
| 1 | Организационно – методическое и технологическое сопровождение проведения мониторинга образовательных достижений обучающихся по отдельным предметам на различных ступенях обучения         | Заместитель директора по УР | Диагностика | В течение года |
| 2 | Формирование и ведение школьной базы данных показателей качества образования                                                                                                              | Заместитель директора по УР | База данных | В течение года |
| 3 | Сбор, обработка и анализ данных оценки качества образования по запросам в соответствии с регламентом                                                                                      | Заместитель директора по УР | Диагностика | В течение года |
| 4 | Сбор и обработка информации о комплектовании оснащения учебного процесса (лабораторные комплекты по предметам, лицензионное демонстрационно программное обеспечение по учебным предметам) | Заместитель директора по УР | База данных | В течение года |

|                                                            |                                                                                                                                                                                                         |                             |                                               |                |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------|----------------|
| 5                                                          | Сбор и обработка информации о комплектности учебников, учебников с электронными приложениями по всем предметам и учебно – методической литературы к ним; печатные и электронные образовательные ресурсы | Библиотечная служба         | База данных                                   | В течение года |
| 6                                                          | Сбор и обработка информации о наличии фонда дополнительной литературы(детской, художественной, научно – методической, справочно- библиографической и периодической)                                     | Библиотечная служба         | База данных                                   | В течение года |
| 7                                                          | Сбор и обработка информации о воспитательном потенциале урочной и внеурочной деятельности                                                                                                               | Заместитель директора по УР | Диагностика                                   | В течение года |
| 8                                                          | Сбор и обработка информации об организации учебного самоуправления                                                                                                                                      | Заместитель директора по ВР | Совершенствование школьной системы воспитания | В течение года |
| 9                                                          | Взаимодействие ОУ с родительской общественностью                                                                                                                                                        | Администрация               | Совершенствование школьной системы воспитания | Согласно ВПШ   |
| 10                                                         | Ресурсное обеспечение воспитания в ОУ                                                                                                                                                                   | Заместитель директора по ВР | Совершенствование школьной системы воспитания | Согласно ВПШ   |
| <b>7. Оценка качества здоровьесберегающей деятельности</b> |                                                                                                                                                                                                         |                             |                                               |                |
| 1                                                          | Динамика формирования ценности здорового и безопасного образа жизни учащихся                                                                                                                            | Администрация               | Диагностика                                   | Согласно ВПШ   |
| 2                                                          | Динамика показателей здоровья учащихся                                                                                                                                                                  | Администрация               | Диагностика                                   | Согласно ВПШ   |
| <b>8. Оценка безопасности пребывания детей в школе</b>     |                                                                                                                                                                                                         |                             |                                               |                |

|   |                                                               |            |            |                |
|---|---------------------------------------------------------------|------------|------------|----------------|
| 1 | Оценка условий состояния безопасности жизнедеятельности       | Зам по АХЧ | Мониторинг | В течение года |
| 2 | Динамика формирования антитеррористической защищенности школы | Зам по АХЧ | Мониторинг | В течение года |
| 3 | Исследование уровня культуры безопасности учащихся (          | Зам по АХЧ | Мониторинг | В течение года |
| 4 | Системность работы по обеспечению пожарной безопасности школы | Зам по АХЧ | Мониторинг | В течение года |

#### 9. Оценка качества работы с одаренными детьми

|   |                                                                                   |           |             |                |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|----------------|
| 1 | Количество участников предметных олимпиад, конкурсов                              | Зам по УР | База данных | В течение года |
| 2 | Количество победителей и призеров предметных олимпиад                             | Зам по УР | База данных | В течение года |
| 3 | Участие в научных конференциях на федеральном, региональном, муниципальном уровне | Зам по УР | База данных | В течение года |

#### 10. Сформированность личностных и социальных компетенций

|   |                                                                                                       |           |             |                |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|----------------|
| 1 | Участие в научно – исследовательских конференциях школьников                                          | Зам по УР | Диагностика | В течение года |
| 2 | Участие в спортивных соревнованиях, творческих конкурсах, фестивалях коллективов и отдельных учащихся | Зам по УР | Диагностика | В течение года |
| 3 | Участие школьников во внеурочной деятельности                                                         | Зам по УР | Диагностика | В течение года |
| 4 | Уровень личностного роста учащихся                                                                    | Зам по УР | Анализ      | В течение года |

|   |                                                                                  |           |                       |                |
|---|----------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------|----------------|
| 5 | Распределение выпускников основной школы по направлениям продолжения образования | Зам по УР | Анкетирование. Анализ | В течение года |
|---|----------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------|----------------|

#### 11. Организация ГИА

|   |                                                                                                                    |               |                                                                                        |                |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1 | Организационно-методическое и сопроводительное государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х классов | Администрация | Проведение ГИА в соответствии с нормативной базой федерального и регионального уровней | В течение года |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------|

#### 12. Организация деятельности по ведению портфолио обучающихся и педагогических работников

|   |                                                                                |               |                                                                                             |                |
|---|--------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1 | Использование федеральных показателей в оценке деятельности педагогов          | Администрация | Повышение степени ответственности за качества и результаты своего труда                     | В течение года |
| 2 | Использование показателей оценки учебной и внеурочной деятельности обучающихся | Администрация | Совершенствование оценки учебных и внеучебных достижений обучающихся на региональном уровне | В течение года |

#### 13. Информационно – статистическая деятельность

|   |                                                                                                                                                                                                                       |                     |                                               |                |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------|----------------|
| 1 | Создание базы данных по следующим направлениям:<br>1. Организации сравнительных исследований качества образования<br>2. Педагогические кадры<br>3. Использование информационных технологий в образовательном процессе | Зам директора по УР | Создание единого информационного пространства | В течение года |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------|----------------|

|                                                                                                                                                   |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| <p>4. Информация для организации и проведения ГИА</p> <p>5. Мониторинг обеспеченности учебниками</p> <p>6. Мониторинг условий реализации ФГОС</p> |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

**14. Обеспечение внутренних и внешних пользователей(представители исполнительной и законодательной власти, работодатели, педагогические коллективы образовательных учреждений, обучающихся и их родителей, представители общественных организаций и СМИ, широкая общественность) информацией о результатах оценки качества образования.**

|                                                                                                                    |                 |                                                                  |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------|------------|
| <p>1. Размещение на сайте гимназии публичных отчетов и аналитических справок о состоянии качества образования.</p> | <p>Директор</p> | <p>Открытость информации о гимназической системе образования</p> | <p>Май</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------|------------|