Принято на заседании
Педагогического совета
МАУ ДО СШ
Протокол № 1
«28» августа 2026 года.

«УТВЕРЖДАЮ»
и.о. директора МАУ ДО СШ
_____ С.В.Агапитова
«28» августа 2026 года.

Птицына Ирина Михайловна
Подписан: Птицына Ирина Михайловна
DN: C=RU, S=Краснодарский край, L=г. Приморско-Ахтарск, T=директор, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА, СНИЛС=00355208100, ИНН=234702330403, E=prim-dusha@mail.ru, G=Ирина Михайловна, SN=Птицына, CN=Птицына Ирина Михайловна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2026-09-21 10:28:59
Foxit Reader Версия: 9.7.0

П О Л О Ж Е Н И Е
о педагогическом совете Муниципального автономного учреждения дополнительного образования спортивная школа

1.Общие положения

Педагогический совет, МАУ ДО СШ, далее спортивная школа, постоянно действующий орган создается в целях развития демократических начал, коллегиальности в решении вопросов деятельности спортивной школы.

В своей работе педагогический совет руководствуется Законом РФ «Об образовании» и нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность спортивных школ.

2.Задачи педагогического совета

Педагогический совет мобилизует коллектив спортивной школы на повышение уровня ученой, тренировочной, воспитательной, организационно-массовой, инструкторско-методической работы, принимает активное участие во внедрении в практику деятельности спортивной школы, достижений педагогической науки передового опыта, эффективных средств, форм, методов обучения и воспитания.

3. Состав педагогического совета, организация его деятельности

В состав педагогического совета входят: директор спортивной школы, заместители директора по УВР, СМР и председатель профсоюзного комитета, тренеры.

На заседании педагогического совета могут быть приглашены: бухгалтер-экономист, медсестра, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по спортивно-массовой работе, заместитель директора по административно-хозяйственной части, тренеры-преподаватели, представители спонсорских организаций, представители «Уполномоченного органа», родительского комитета, родители учащихся, учащиеся и другие лица. Секретарь педагогического совета – тренер-преподаватель.

Педагогический совет работает по плану, утвержденному на заседании совета.

Во время заседания педагогического совета ведется протокол, в котором кратко отражается содержание обсуждаемых вопросов, выступления членов совета и приглашенных, постановления по данному вопросу.

Протокол педагогического совета подписывается председателем и секретарем, хранится в делах спортивной школы 5 лет.

Заседания педагогического совета проводятся 1 раз в квартал (4 раза в год) и продолжительность педагогического совета не должна превышать 2-х часов рабочего времени.

В случае необходимости созывается внеочередные заседания педагогического совета.

Решения педагогического совета принимается открытым голосованием при наличии не менее 2/3 его членов при равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета спортивной школы.

Решения, принятые в соответствии с полномочиями педагогического совета и действующим законодательством, обязательным для всех работников «спортивной школы».

Директор спортивной школы в случае несогласия с решением педагогического совета, приостанавливает проведение решения в жизнь и доводит об этом до сведения «Уполномоченного органа», который рассматривает такое заявление, знакомится с мотивированным мнением большинства педсовета и вносит окончательное решение по спорному вопросу.

4. Обязанности и права педагогического совета

***4.1. Обязанности педагогического совета*:**

-обсуждает, разрабатывает и принимает нормативно-организационную документацию спортивной школы (правила внутреннего трудового распорядка, Положения педагогического совета и т.д.);

-обсуждает и разбирает годовые паны по тренировочной, воспитательной, спортивно-оздоровительной, организационно-массовой и хозяйственной работе;

- содействует разработке перспективного четырехлетнего плана и программ деятельности спортивной школы с учетом избранных направлений в работе, специфики видов спорта;

- способствует улучшению деятельности спортивной школы, созданию новых и расширении уже действующих отделений в общеобразовательных школах и по месту жительства;

-способствует организации улучшенных технических, бытовых условий и финансового обеспечения спортивной школы;

- обсуждает, разбирает и контролирует охрану труда работников и обучающихся во время тренировочных занятий, тренировочных сборов, соревнований, проведения спортивно - оздоровительных лагерей, культурно-массовой работы;

- определяет меры, обеспечивающие повышение квалификации педагогических кадров, стимулирует педагогическое новаторство, творческий поиск, самообразование работников спортивной школы;

- рассматривает документы на присвоение квалифицированных категорий и аттестации педагогических работников спортивной школы;

-заслушивает итоги аттестации и выполнение рекомендаций;
-утверждает учебно-тематическое планирование и рабочие программы (по виду спорта);
-рассматривает итоги комплектования спортивной школы (по результатам тестовых проверок, контрольно-переводных нормативов);
-заслушивает отчеты директора школы о деятельности по организации и руководству коллективом при выполнении поставленных задач;
-анализирует, подводит итоги по деятельности спортивной школы в целом;
-выявляет существующие проблемы школы и находит эффективные пути их решения.

4.2. Педагогический совет имеет право:
-рассматривать и утверждать вопрос о назначении, либо переизбрании старшего тренера - преподавателя;
-утверждать аттестационные характеристики;
-обсуждать вопросы расстановки кадров и правильного их использования;
-принимать решения о поощрении работников школы и обучающихся-спортсменов, а также мерах воздействия на недисциплинированных обучающихся - спортсменов;
-представлять к поощрению педагогических работников (присвоение званий, награждение почетными грамотами и знаками) по результатам их деятельности;
-рассматривать вопрос о нарушении трудовой дисциплины работниками спортивной школы;
-обращаться в вышестоящие органы, общественные организации по вопросам улучшения условий работы спортивной школы;
- проводить внеочередные педагогические советы по мере необходимости, для решения текущих вопросов.