

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НОВОПОКРОВСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 18.01.2024

№ 1/1

ст-ца Новопокровская

**О проведении итогового собеседования
по русскому языку в 9-х классах
общеобразовательных учреждений
муниципального образования
Новопокровский район в 2024 году**

В соответствии с приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 17 января 2024 № 81 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Краснодарском крае» (далее – Порядок) п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового собеседования по русскому языку (далее - ИС) в муниципальном образовании Новопокровский район ведущего специалиста управления образования администрации муниципального образования Новопокровский район Басалаеву А.И.

2. Руководителям общеобразовательных учреждений (далее - ОУ):

1) обеспечить проведение ИС для обучающихся 9 классов 14 февраля, 13 марта и 15 апреля 2024 года, согласно Порядка;

2) организовать информационно-разъяснительную работу с участниками ИС и их родителями (законными представителями);

3) организовать проверку ИС и доставку материалов ИС в управление образования администрации муниципального образования Новопокровский район в установленные Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах сроки;

4) организовать видеонаблюдение при проведении ИС и при проведении проверки материалов ИС;

5) в случае вынесения Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю в Тихорецком, Белоглинском, Новопокровском районах предписания о проведении дополнительных санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий и принятия решения о переводе обучающихся на обучение с использованием информационно-коммуникационных технологий, организовать проведение ИС в дистанционной

форме с соблюдением мер по защите комплектов текстов, тем и заданий ИС от разглашения содержащейся в них информации и требований Порядка. Определить местами проведения ИС в дистанционной форме места фактического проживания участников ИС.

3. Ведущему специалисту управления образования администрации муниципального образования Новопокровский район Басалаевой А.И.:

1) организовать доставку материалов ИС в региональный центр обработки информации и в места хранения в соответствии с требованиями Порядка;

2) обеспечить работу телефона «горячей линии» по вопросам проведения ИС в муниципальном образовании Новопокровский район;

3) организовать независимое наблюдение за процедурой проведения ИС в ОУ.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования администрации муниципального образования Новопокровский район



О.В. Титова