

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №3 имени П.В. Голощапова
поселка Кубанский муниципального образования Новопокровский район**

**353036, Россия, Краснодарский край, Новопокровский район, поселок Кубанский,
улица Школьная, 1**

Тел. 8(86349) 36292, e-mail: school3@npokr.kubannet.ru <https://school3.obr23.ru/>

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
МБОУ СОШ №3
Протокол № 1
от «30» августа 2021 года

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ СОШ №3
_____/С.А. Андриенко/
Приказ № 239
от «30» августа 2021 года

**Положение
об этике общения в родительских чатах, в социальных сетях и
мессенджерах**

2021 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об этике общения в родительских чатах, в социальных сетях и мессенджерах (далее – Положение) определяет правила общения в мессенджерах¹ и социальных сетях² сотрудников и родителей (законных представителей) обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №3 имени П.В. Голощапова поселка Кубанский муниципального образования Новопокровский район (далее – МБОУ СОШ №3).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006г. № 152, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001г. № 195-ФЗ (ред. от 29.07.2018г.) (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.07.2018г.), Уголовным кодексом Российской Федерации» от 13.06.1996г. № 63-ФЗ (ред. от 03.07.2018г.), Уставом МБОУ СОШ №3.

1.3. Общение с помощью мессенджера и социальных сетей выстраивается двумя способами: чат³, то есть включение в него сразу несколько участников, либо общение с желаемым абонентом обособленно.

1.4. Групповой родительский чат создается по инициативе педагогических работников МБОУ СОШ №3, родителей (законных представителей) обучающихся для оперативной связи (получения информации от администрации и педагогов МБОУ СОШ №3, решения организационных вопросов).

1.5. При создании группового чата родителями (законными представителями) и педагогическими работниками МБОУ СОШ №3 выбирается администратор чата, который будет контролировать и следить за порядком общения между родителями (законными представителями) и педагогическими работниками МБОУ СОШ №3, вовремя устранять негативную и лишнюю информацию в чате.

1.6. В состав группового чата включаются только желающие родители (законные представители) обучающихся и педагогические работники МБОУ

¹ Мессенджер - программа для обмена сообщениями через Интернет в реальном времени через службы мгновенных сообщений (Windows Live Messenger, Yahoo! Messenger, MSN, ICQ, AOL, Facebook Messenger, Skype, WhatsApp, Viber, Telegram и другие).

² Социальная сеть — платформа, онлайн-сервис и веб-сайт, предназначенные для построения, отражения и организации социальных взаимоотношений в Интернете

³ Чат, чаттер (англ. chatter — болтать) — средство обмена сообщениями по компьютерной сети в режиме реального времени, а также программное обеспечение, позволяющее организовывать такое общение.

СОШ №3.

1.7. Прежде чем, включить родителя (законного представителя), педагогического работника в групповой чат, администратор знакомит их с правилами поведения в группе чата (п. 2, 3, 4, 5 настоящего Положения).

1.8. Администратор чата должен напоминать о правилах чата. Администратор не может удалять членов чата по личным предпочтениям.

1.9. При выбытии обучающегося из МБОУ СОШ №3 администратор удаляет родителя (законного представителя) выбывшего обучающегося из чата.

2. Общие правила общения в чатах

2.1. При общении соблюдать деловой стиль в переписке, четко и лаконично формулируя свое обращение.

2.2. Следить за временем рассылки информации, не писать ранее 07:00 и не позже 21:00.

2.3. Не делать репост информации, которую нельзя распространять.

2.4. Не допускать применение оскорблений, нецензурной лексики. Оскорбление, то есть унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме – влечет за собой последствия, предусмотренные ст. 5.61 КоАП («Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001г. № 195-ФЗ (ред. от 29.07.2018г.) (с изм. и доп. вступ. в силу с 31.07.2018г.)).

2.5. Не публиковать и не писать заведомо ложные обвинения в чей-либо адрес. За клевету и распространение заведомо неправдивой информации, применяется уголовная ответственность, предусмотренная статьей 128.1 УК («Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996г. № 63-ФЗ (ред. от 03.07.2018г.)).

2.6. Не публиковать личную информацию (фотографии, личные данные), касающуюся других участников чата. Данная информация может быть опубликована и размещена в социальной сети и чате только с разрешения тех, кто присутствует на фото или их законных представителей. Не соблюдение данного правила несет нарушение закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.7. Несоблюдение вышеперечисленных правил, дает право администратору группы⁴ исключить участника нарушившего правила из общего чата.

⁴ Группы в социальных сетях

3. Правила общения в чатах, организованных МБОУ СОШ №3 или родительской общественностью для родителей (законных представителей) обучающихся с помощью любого мессенджера и социальных сетей

3.1. Родитель (законный представитель) обучающегося при общении обязан:

3.1.1 Соблюдать общие правила, прописанные в пункте 2 настоящего Положения.

3.1.2 Указать тему (вопрос) переписки/обращения.

3.1.3 С целью обсуждения личной информации, касающейся лично его или его ребенка, писать своему оппоненту лично, не перегружая общий чат.

3.1.4 Не создавать конфликт между участниками чата.

4. Правила общения педагогов с родителями (законными представителями) воспитанников с помощью мессенджера и социальных сетей

4.1 Педагог при общении обязан:

4.1.2 Соблюдать общие правила, прописанные в пункте 2 настоящего Положения.

4.1.3 Быть одинаково уважительным ко всем участникам чата, соблюдать субординацию со всеми участниками переписки в социальных сетях и чатах, не допуская неконструктивной критики и обращения на «ты».

4.1.4 Указать тему (вопрос) своего обращения, при очередной публикации.

4.1.5 При обсуждении важных вопросов в общих родительских чатах отслеживать сообщения не по теме. Мягко, но настойчиво возвращать родителей к изначальной теме разговора.

4.1.6 Соблюдать нейтралитет: не вступать в спор и не занимать чью-либо сторону.

4.1.7 При назревании конфликта между участниками чата, призвать участников беседы не смешивать личное и деловое общение, прекратить обсуждение темы. Если того требует ситуация, пригласить участников беседы на личную встречу.

4.1.8 Отвечать на вопросы через социальные сети и в чате, обращаясь лично к автору вопроса.

4.1.9 Расставить смысловые и эмоциональные акценты так, чтобы оппонент мог проследить смысловую нагрузку текста и получить ответы на свои вопросы.

4.1.10 Следить за тем, чтобы обсуждение вопросов, которые могут негативно повлиять на репутацию МБОУ СОШ №3, происходило только при личной встрече участников чата (родителей/законных представителей обучающихся) и в присутствии администрации МБОУ СОШ №3.

4.1.11 Педагог не имеет права публиковать личную информацию (личные данные), касающуюся его воспитанников. Данная информация может быть опубликована и размещена в социальных сетях и чате только с письменного разрешения родителей или законных представителей ребенка. Не соблюдение данного правила является нарушением закон от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.1.12 Педагог несет личную ответственность за самостоятельно опубликованные фотографии, видео и информацию личного характера, в социальных сетях и посредством любого мессенджера, своих обучающихся, а также их родителей (законных представителей).

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение об этике общения в родительских чатах, в социальных сетях и мессенджерах является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы, согласуется с общешкольным родительским комитетом и утверждается приказом директора МБОУ СОШ №3.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение об этике общения в родительских чатах, в социальных сетях и мессенджерах принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.