

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №9**

УТВЕРЖДЕНО:

решением педагогического совета
протокол № 7
от 30» января 2024 г.



УТВЕРЖДЕНО:

Директор МАОУ СОШ №9
Р.Т. Тхагалегов/
Приказ №86 от «27» февраля 2024г.

Положение

о Порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №9 станицы Отрадной

1. Общие положения

1.1. Положение о Порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Положение) в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №9 (далее – Учреждение) составлено в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020. №458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с учетом Положения о языке образования в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы №9 станицы Отрадной.

1.2. Настоящее Положение устанавливает общий порядок приема обучающихся в Учреждение.

2. Прием граждан на обучение

2.1. Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования регламентирует прием граждан в Учреждение, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2. В Учреждение принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, а также беженцы и вынужденные переселенцы, проживающие на территории Краснодарского края.

2.3. Положение о приеме в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивает прием в Учреждение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено Учреждение.

2.4. Получение начального общего образования в Учреждение начинается с достижения детьми возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) прием детей в 1-е классы, не достигших шести лет и шести месяцев к началу учебного года осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению.

2.5. Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях:

детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992г. № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации";

детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992г. № 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации";

детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010г. № 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации";

детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

детям, указанным в статье 28.1 Федерального Закона от 3 июля 2016г. №226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», по месту жительства их семей;

детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции, либо позднее указанного периода, но вследствие увечья или заболевания, полученного при выполнении задач в ходе проведения СВО, в том числе детям, усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную либо патронатную семью, а также в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации.

2.6. В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.7. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.8. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

2.9. Гражданам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении. В случае отказа в предоставлении места родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую образовательную организацию должны обращаться в отдел образования муниципального образования Отраденский район.

2.10. Прием граждан в Учреждение осуществляется без вступительных экзаменов.

2.11. Учреждение обязано ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.12. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, постановлением главы МО Отраденский район о закреплении территории, издаваемым не позднее 15 марта текуще-

го года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц, в Учреждение, размещает копии указанных документов на информационном стенде.

2.13. С целью проведения организационного приема в первый класс закрепленных лиц Учреждение размещает на информационном стенде в сети Интернет на официальном сайте о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 6 июля.

2.14. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;

Для приема в Учреждение родители (законные представители) детей для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют:

- а) оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- б) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или пребывания.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предъявляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждение на время обучения ребенка.

2.15. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.16. При приеме на обучение по имеющимся государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей).

2.17. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью руководителя (при отсут-

ствии личного дела обучающегося Учреждение самостоятельно выявляет уровень образования), медицинскую карту.

При приеме в Учреждение для получения среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.18. Требование предоставления других документов, в качестве основания для приема детей в Учреждение, не допускается.

2.19. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, уставом Учреждения, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.20. Прием заявлений в первый класс Учреждения для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление в Учреждение оформляется распорядительным актом Учреждения в течение 3 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.21. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащих информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов, и печатью школы.

2.22. В случае окончания приема в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, школа вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 6 июля.

2.23. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющие право на первоочередное предоставление места в Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Краснодарского края и муниципального образования Отраденский район.

2.24. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.25. Распорядительные акты Учреждения о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде школы в день их издания.

2.26. На каждого ребенка, зачисленного в 1 класс Учреждения, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение подлежит рассмотрению на педагогическом совете, согласованию с родительским комитетом и утверждению руководителем Учреждения.

3.2. Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем Учреждения.

3.3. Изменения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

3.4. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о Порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения и иными локальными нормативными актами Учреждения.