

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №6

_____ Я.Л.Нагирная

« 6 » ноября 2024 г.

ДОРОЖНАЯ КАРТА

**подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в МБОУ СОШ №6 Новопокровского района в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
1	2	3	4
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования			
1.1.	Ознакомление с результатами каждого экзамена в течение двух рабочих дней со дня официальной публикации результатов	март-сентябрь 2025 года	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д Мартыненко Г.Н.
1.2.	Проведение мониторинга дальнейшего жизнеустройства выпускников 9 классов, не получивших аттестат об основном общем образовании в 2024 году в 2025 году	октябрь 2024 года октябрь 2025 года	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д Мартыненко Г.Н.
1.3.	Мониторинг подтверждения соответствия выставления итоговых отметок выпускникам 2025 года и результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), для получения аттестатов о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении» I и II степени	август 2025 года	Нагирная Я.Л. Мартыненко Г.Н.
1.4.	Проведение анализа недостатков, нарушений и «зон риска», выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2025 году	август - сентябрь 2025 года	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д Мартыненко Г.Н.
1.5.	Представление итогов проведения ЕГЭ и ОГЭ с анализом проблем и постановкой задач на педсовете, ШМО	ноябрь -декабрь 2024года	Нагирная Я.Л. Руководители ШМО
1.6.	Проведение статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее ГИА-9) и итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего (далее – ГИА-11) образования	июль – август 2024 года	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д Мартыненко Г.Н.
1.7.	Участие в совещаниях с руководителями ОУ, с заместителями руководителей по УВР о задачах на текущий период: 1) анализ результатов ГИА-9 и ГИА-11 и меры по повышению качества образования 2) анализ мониторинга школьных дорожных карт и планов ИРР 3) анализ участия в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях	ноябрь 2024 года январь 2025 года- апрель 2025 года	Нагирная Я.Л.

1.8	Участие в собеседовании с руководителями ОУ по вопросу подготовки к государственной итоговой аттестации в 9 и 11 классах	октябрь 2024 года, февраль 2025 года	Нагирная Я.Л.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Участие в вебинаре учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА – 9 и ГИА-11 с использованием демоверсий ФИПИ	октябрь 2024 - май 2025 года	Нагирная Я.Л. Учителя- предметники
2.2.	Участие в работе межшкольных факультативов для обучающихся 9, 11 классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку, обществознанию	ноябрь 2024 - май 2025 года	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д Мартыненко Г.Н.
2.3.	Участие в обучении муниципальными тьюторами по дополнительным программам повышения квалификации по учебным предметам, связанным с ГИА	По отдельному графику	Нагирная Я.Л.
2.4.	Участие муниципальных тьюторов в информационно-методических семинарах по анализу содержательных результатов ГИА по всем учебным предметам	сентябрь-ноябрь 2024 года	Нагирная Я.Л.
2.5.	Участие учителей русского языка, литературы и иностранных языков в обучающих семинарах по вопросу обучения написания сочинения и доклада для учителей обществознания	в течение года	Нагирная Я.Л. Учителя- предметники
2.6.	Просмотр учителями преподающими в 9-х классах видеоконсультаций по учебным предметам	ноябрь-декабрь 2024 года	Нагирная Я.Л. Учителя- предметники
2.7.	Просмотр участниками ГИА-11 видеоконсультаций по учебным предметам	ноябрь – декабрь 2024 года февраль-апрель 2025 года	Нагирная Я.Л. Учителя- предметники
2.8.	Участие в региональном проекте «Школа абитуриента»	октябрь 2024 года-апрель 2025 года	Нагирная Я.Л.
III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
3.1.	Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	декабрь 2024 года - август 2025 года	Нагирная Я.Л.

3.2.	Подготовка распорядительных документов (приказов) по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11-ом классе	октябрь, ноябрь 2024 года, январь, апрель 2025 года декабрь 2024 года, февраль, май 2025 года	
3.3.	Подготовка распорядительных документов (приказов) по подготовке и проведению итогового собеседования в 9-х классах : 1) о проведении итогового собеседования по русскому языку	февраль 2024 года март 2025 года	Нагирная Я.Л.
3.4.	Изучение обновленных методических рекомендаций по подготовке к итоговому сочинению (изложению) и по подготовке к итоговому собеседованию	ноябрь 2024 года	Нагирная Я.Л. Учителя- предметники
3.5.	Разработка «Памятки для обучающихся» по подготовке к ГИА по всем учебным предметам	ноябрь 2024 года - январь 2025 года	Нагирная Я.Л. Учителя- предметники
3.6.	Изучение обновленных методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, в том числе рекомендаций по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); по работе сайтов и телефонов «горячей линии»	октябрь 2024 года	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д Мартыненко Г.Н. Учителя- предметники
3.7.	Подготовка плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА	октябрь 2024 года	Чванова И.С. Светличная Е.А. Бердников В.В. Руководители ОУ
IV. Финансовое обеспечение ГИА			
4.1	Обеспечение функционирования ПП сочинения и собеседования	февраль - сентябрь 2025 года	Нагирная Я.Л.
V. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
5.1.	Участие в региональных совещаниях, научно-методических конференциях по оценке качества образования	октябрь 2024 года - сентябрь 2025 года	Нагирная Я.Л.

5.2.	Участие в обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных наблюдателей	февраль - март 2025 года	Нагирная Я.Л.
5.3.	Участие в подготовке с последующим тестированием: на муниципальном уровне: организаторов ППЭ; технических специалистов ППЭ; общественных наблюдателей; специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ); экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме	февраль – апрель 2025 года	Нагирная Я.Л. Учителя- предметники
5.4.	Подготовка специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2024 года	Нагирная Я.Л.
5.5.	Подготовка специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку	январь 2025 года	Нагирная Я.Л.
5.6.	Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях без участников и с участниками с привлечением всех категорий работников ППЭ ГИА-11 в 2025 году	март – апрель 2025 года	Нагирная Я.Л.
5.7.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях с участниками и без участников для всех категорий работников ППЭ ГИА-9 в 2025 году	март – апрель 2025 года	Нагирная Я.Л.
5.8.	Участие в обучающих семинарах, совещаниях по вопросам качества организации и проведения информационно-разъяснительной работы со всеми категориями участников ГИА-9 и ГИА-11: лицами, привлекаемыми к подготовке и проведению ГИА, обучающихся и их родителей (законных представителей).	октябрь 2024 года – май 2025 года	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д Мартыненко Г.Н. Учителя- предметники
5.9.	Участие в обучающем вебинаре по вопросу проведения итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2024 года	Нагирная Я.Л. Мартыненко Г.Н.
5.10.	Участие в обучающем вебинаре по вопросу проведения итогового собеседования по русскому языку	январь 2025 года	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д
5.11.	Изучение Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11 с педагогическими работниками школы	октябрь 2024 года	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д Мартыненко Г.Н.

5.12.	Участие в обучающем семинара по теме «О порядке внесения сведений в региональную информационную систему ГИА-9 в 2024 году»	ноябрь 2024 года	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д Мартыненко Г.Н.
5.13.	Участие в обучении технических специалистов ППЭ ГИА-9: 1) просмотр обучающих вебинаров по печати и сканированию бланков ответов ГИА-9; 2) участие в практической тренировке получения экзаменационных материалов, печати и сканирования бланков ответов ГИА-9; 3) участие в тренировке заполнения электронной формы регионального мониторинга готовности ППЭ к ГИА-9	март-апрель 2025 года	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д Мартыненко Г.Н. Учителя- предметники
5.14.	Участие в прохождении подготовки на федеральной Учебной платформе работниками и общественными наблюдателями ППЭ ГИА-11	февраль-апрель 2025 года	Нагирная Я.Л. Мартыненко Г.Н.
5.15.	Организация участия в обучающих вебинарах руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов ППЭ ГИА-9 и ППЭ ГИА-11 по вопросам организации работы ППЭ и соблюдения Порядков проведения ГИА в ППЭ	март-июль 2025 года	Нагирная Я.Л.
5.16.	Организация участия в обучающих вебинарах экзаменаторов-собеседников и ассистентов участников ГИА-11; специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, ассистентов участников ГИА-9	май 2025 года	Нагирная Я.Л.
VI. Организационное сопровождение ГИА			
6.1.	Участие в мероприятиях Рособрнадзора по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году	согласно письмам Рособрнадзора	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д Мартыненко Г.Н.
6.2.	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки	4 декабря 2024 года 5 февраля 2025 года 9 апреля 2025 года	Нагирная Я.Л. Мартыненко Г.Н.
6.3.	Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	12 февраля 2025 года 12 марта 2025 года 21 апреля 2025 года	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д

6.4.	Участие в ГИА -9 и ГИА-11 в муниципальном образовании по единому утвержденному федеральному расписанию в 2025 году в досрочный период, в основной период в дополнительный период	февраль 2025 года, март - апрель 2025 года, май - июль 2025 года, сентябрь 2025 года	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д Мартыненко Г.Н.
6.5.	Участие в заседании рабочей группы по подготовке к проведению ГИА в 2025 году	октябрь 2024 года - май 2025 года	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д Мартыненко Г.Н.
6.6.	Мониторинг предварительной предполагаемой численности: участников ГИА-11 в 2025 году (выпускники текущего года, обучающиеся участников ГИА-9 в 2025 году (выпускники текущего года); участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ, в том числе численность лиц, нуждающихся в организации ППЭ на дому	ноябрь 2024 года, февраль и май 2025 года январь, март и май 2025 года	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д Мартыненко Г.Н.
6.7.	Предоставление сведений для внесения в РИС ГИА-9 и РИС ГИА-11	согласно графика	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д Мартыненко Г.Н.
6.8.	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими бесперебойную подачу электроэнергии, охрану правопорядка при проведении ГИА в 2025 году, медицинское сопровождение ГИА в ПП в 2025 году	ноябрь 2024 года - сентябрь 2025 года	Нагирная Я.Л.
6.9.	Проведение мониторинга участников ГИА-9 и ГИА-11, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ	ноябрь 2024 года - май 2025 года	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д Мартыненко Г.Н.
6.10.	Мониторинг движения выпускников .	ежемесячно ноябрь 2024 года – май 2025 года	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д Мартыненко Г.Н.

6.11.	Внесение сведений в РИС ГИА-9 и РИС ГИА-11	по графику	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д Мартыненко Г.Н.
6.12.	Тестирование системы видеонаблюдения перед итоговым сочинением и итоговым собеседованием	Декабрь 2024 Февраль 2025	Нагирная Я.Л. Козлова Ю.А.
6.13.	Всероссийские тренировочные мероприятия по подготовке к ГИА-11	По графику Рособрнадзора	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д Мартыненко Г.Н.
6.14.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-11	По графику Рособрнадзора октябрь 2024 года, март-май 2025 года	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д Мартыненко Г.Н.
6.15.	Региональные тренировочные мероприятия по подготовке к ГИА-9: по русскому языку без обучающихся по математике с обучающимися	февраль 2025 года, март 2025 года	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д Мартыненко Г.Н.
VII. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов			
7.1.	Назначение лиц, ответственных за получение, доставку, выдачу, хранение, учет и уничтожение материалов по итоговому сочинению и итоговому собеседованию	Декабрь 2024 февраль 2025 года	Нагирная Я.Л.
7.2.	Обеспечение функционирования систем видеонаблюдения в аудиториях и штабах ПП по итоговому сочинению и итоговому собеседованию	Декабрь 2024 февраль 2025 года	Нагирная Я.Л. Козлова Ю.А..
7.3.	Проверка функционирования систем видеонаблюдения во всех аудиториях проведения ГИА	Декабрь 2024 февраль 2025 года	Нагирная Я.Л. Козлова Ю.А..
VIII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
8.1.	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА	по графику Рособрнадзора и медиа- плану	Нагирная Я.Л. Козлова Ю.А..

8.2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта УО, сайтов образовательных организаций, в т.ч.: 1) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); 2) о сроках проведения итогового сочинения (изложения); 3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); 4) о сроках проведения ГИА-11; о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (досрочный период); 6) о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период); 8) сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций (досрочный период); 9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период) 10) сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций (дополнительный период);	до 6 ноября 2024 года до 6 ноября 2024 года до 6 ноября 2024 года до 6 ноября 2024 года до 21 февраля 2025 года до 21 февраля 2025 года до 25 апреля 2025 года до 25 апреля 2025 года до 6 августа 2025 года до 6 августа 2025 года	Нагирная Я.Л. Мартыненко Г.Н.
------	--	---	--

8.3.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта управления образования, сайтов образовательных организаций, в т.ч.: 1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявления на участие в итоговом собеседовании; 3) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; 4) о сроках проведения ГИА-9; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; 6) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); 8) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); 9) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); 10) о сроках и местах подачи заявления об участии в ГИА-9 в дополнительный период; 11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); 12) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период)	до 10 января 2025 года до 10 января 2025 года до 31 января 2025 года до 31 января 2025 года до 10 января 2025 года до 20 марта 2025 года до 20 марта 2025 года до 18 апреля 2025 года до 18 апреля 2025 года до 1 августа 2025 года до 1 августа 2025 года до 1 августа 2025 года	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д
8.4.	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2024 и 2025 году: ГИА-11 ГИА-9	22 ноября 2024 года 24 января 2025 года 15 мая 2025 года 13 декабря 2024 года 7 февраля 2025 года 18 апреля 2025 года	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д Мартыненко Г.Н.

8.5.	Организация методического сопровождения школьным психологом участников ГИА в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	Падий Е.И.
8.6.	Организация работы ППк и школьных психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей	постоянно	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д Мартыненко Г.Н. Падий Е.И.
8.7.	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в контрольных измерительных материалах (далее - КИМ) ГИА 2025 года по сравнению с ГИА 2024 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2025 года на сайте ОУ	ноябрь - декабрь 2024 года	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д Мартыненко Г.Н.
8.8.	Проведение анкетирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА в 2025 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА, 2) о психологической готовности к ГИА, 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА, 5) о сроках и порядке подачи рассмотрения апелляции, 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА.	декабрь 2024 года, март - апрель 2025 года	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д Мартыненко Г.Н.
8.9.	Участие в межмуниципальном взаимодействии по обмену опытом организации и проведения ГИА	ноябрь 2024 года - февраль 2025 года	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д Мартыненко Г.Н. Учителя- предметники
8.10.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2024 года - сентябрь 2025 года	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д Мартыненко Г.Н.
8.11.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	ноябрь 2024 года - сентябрь 2025 года	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д Мартыненко Г.Н.

8.12.	Организация информирования участников ГИА-9 и ГИА-11 на сайте ОУ и ведение страниц в социальных сетях о ходе подготовки и проведения ГИА в 2025 году	постоянно	Нагирная Я.Л. Зубко О.Д Мартыненко Г.Н. Тимофеева С.В.
IX. Контроль за организацией и проведением ГИА			
9.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	ноябрь 2024 года - апрель 2025 года (согласно приказов)	Нагирная Я.Л.
9.2.	Осуществление контроля за ходом подготовки ГИА и реализацией плана подготовки к проведению ГИА	март - июль 2024 года, сентябрь 2024 года (согласно приказов))	Нагирная Я.Л.
9.3.	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения) в 11-х классах	4 декабря 2024 года 5 февраля 2025 года 9 апреля 2025 года	Нагирная Я.Л.
9.4.	Осуществление контроля за проведением итогового собеседования в 9-х классах	12 февраля 2025 года 12 марта 2025 года, 21 апреля 2025 года	Нагирная Я.Л.
9.5.	Участие в собеседовании со администрацией ОУ (выборочно) по выполнению планов по организации работы в ОУ, показавших низкие образовательные результаты на ЕГЭ в 2024 году	ноябрь 2024 года – февраль 2025 года	Нагирная Я.Л.
9.6.	Участие в собеседовании с административными командами ОУ по вопросам организации подготовки к ГИА в 2025 году	октябрь 2024 года - апрель 2025 года	Нагирная Я.Л.
9.7.	Проведение анализа результатов ГИА («зоны риска» ОГЭ и ЕГЭ) для предупреждения нарушений порядков проведения ГИА в следующем году	август-сентябрь 2025 года	Нагирная Я.Л.

Директор МБОУ СОШ №6

Я.Л. Нагирная