

СОГЛАСОВАНО  
 Председатель ПК  
 А.П.Снегурова  
 27 декабря 2021г.

УТВЕРЖДАЮ  
 Заведующий МДОАУ №22  
 С.И.Набока  
 27 декабря 2021г.

**План организационно-технических мероприятий  
 по улучшению условий охраны труда (ОТ)  
 МДОАУ №22 на 2022 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Организовать обучение и проверку знаний работников учреждения по охране труда. Проведение инструктажей с работниками. Ознакомление с инструкциями	В течении года	Заведующий ДОУ, зам. зав. по АХЧ, специалист по ОТ
2.	<p>Издать приказы по организации безопасной работы в ДОУ</p> <p><u>1. Подготовка приказов по образовательному учреждению:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приказ «О создании комиссии по охране труда»;</li> <li>- приказ «О назначении ответственного по охране труда»;</li> <li>- приказ «О назначении ответственного за электрохозяйство»;</li> <li>- приказ «О назначении ответственного за пожарную безопасность»;</li> <li>- приказ «О назначении ответственного за тепловые энергоустановки и тепловые сети»;</li> <li>- приказ «Об организации работы по охране труда в детском саду на 2021 год»</li> </ul> <p><u>2. Об утверждении:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- плана организационно-технических мероприятий;</li> <li>- плана мероприятий по созданию безопасных условий труда в детском саду;</li> <li>- плана работы по управлению и организации охраны труда в МДОАУ № 22;</li> <li>- плана мероприятий по улучшению и созданию условий труда;</li> <li>- плана мероприятий по устойчивому функционированию детского сада;</li> <li>- плана мероприятий администрации и Совета трудового коллектива детского сада образовательного учреждения по улучшению условий охраны труда;</li> </ul>	Январь, февраль	Заведующий ДОУ

	План работы комиссии по ОТ		
3	Совместно с профсоюзным комитетом организовать систематический административно-общественный контроль за состоянием охраны труда	1 раз в квартал	Заведующий ДОУ, комиссия по ОТ, уполномоченный по ОТ, специалист по ОТ
4	Провести испытание спортивного оборудования спортивного зала	Август	Зам. зав. по АХЧ, уполномоченный по ОТ
5	Провести общий технический осмотр зданий, территорий и сооружений учреждения	1 раз в полугодие (апрель, октябрь)	Заведующий ДОУ, комиссия по ОТ, уполномоченный по ОТ, специалист по ОТ
6	Обеспечить работников учреждения спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с Нормами.	В течении года по мере необходимости и финансирования	Заведующий ДОУ, зам. зав. по АХЧ
7	Обеспечить работников смывающими и обеззараживающими средствами в соответствии с установленными нормами	В течении года по норме	Зам. зав. по АХЧ
8	Заключить соглашение по ОТ между администрацией и профсоюзным комитетом ДОУ	Январь, февраль	Заведующий ДОУ, профком
9	Совместно с профсоюзным комитетом подвести итоги выполнения соглашения по ОТ	Июнь, декабрь	Заведующий ДОУ, профком
10	Периодический медицинский осмотр работников ДОУ	Июнь – июль	Ст. медсестра
11	Периодический медицинский осмотр воспитанников старшего возраста	Август - сентябрь	Ст. медсестра
12	Подготовка и прием ДОУ к новому учебному году, к летнему оздоровительному периоду	Июнь - август	Заведующий ДОУ, зам. зав. по АХЧ
13	Организация планово- предупредительного ремонта зданий и сооружений	В течение года	Заведующий ДОУ, зам. зав. по АХЧ
14	Пополнение аптечек первой помощи в помещениях ДОУ	По мере необходимости	Ст. медсестра
15	Выполнение правил по пожарной безопасности	В течение года	Заведующий ДОУ, зам. зав. по АХЧ
16	Выполнение требований по ПДД	В течение года	Заведующий ДОУ, зам. зав. по АХЧ
17	Организовать расследование и учет несчастных случаев с работниками и обучающимися с составлением актов по формам Н-1 и Н-2, проводить профилактическую работу по их предупреждению	В течение года	Заведующий ДОУ, зам. зав. по АХЧ
18	Проводить проверку работоспособности смонтированной автоматической пожарной сигнализации	По графику	Заведующий ДОУ, зам. зав. по АХЧ
19	Проводить благоустройство территории ДОУ, спортивной площадки	Май-сентябрь	Заведующий ДОУ, зам. зав. по АХЧ
20	Контролировать работоспособность осветительной аппаратуры, искусственного и естественного освещения с целью улучшения выполнения нормативных требований по освещению на рабочих местах, бытовых помещениях, общественных местах, на территории ДОУ	В течение года	Зам. зав. по АХЧ

21	Корректировка декларации пожарной безопасности детского сада	По графику	Заведующий ДОУ
22	Корректировка паспорта антитеррористической и противодиверсионной защищенности детского сада	По графику	Заведующий ДОУ
23	Размещение на сайте МДОАУ № 22 нормативных, информационно-методических материалов по вопросам комплексной безопасности и охране труда детского сада	По мере надобности	Заведующий ДОУ, ответственный за сайт
24	Оценка состояния первичных средств пожаротушения, автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, их техническое обслуживание, модернизация с составлением актов	В рамках подготовки учреждений к началу нового учебного года	Зам. зав. по АХЧ
25	Принятие мер по обеспечению инженерно-технической укрепленности и физической защиты детского сада: 1. Техническое обслуживание и проверка АПС с составлением акта; 2. Содержание в исправном состоянии ограждения территории детского сада; 3. Установка системы наружного видеонаблюдения; 4. Ремонт освещения на территории детского сада; 5. Своевременный вывоз мусора с территорий, обеспечение на них пожаробезопасной обстановки	Постоянно, в соответствии с утвержденными планами-графиками 1 раз в квартал  регулярно	Заведующий ДОУ, зам. зав. по АХЧ
26	Выполнение предписаний надзорных органов по устранению нарушений правил и требований пожарной безопасности и антитеррористической защищенности	В соответствии с утвержденными планами	Зам. зав. по АХЧ
27	Проведение учебных эвакуационных тренировок в детском саду	Не реже 1 раза в полугодие, занятия по оповещению коллектива д/с в случае пожара 1 раз в квартал	Зам. зав. по АХЧ, специалист по ОТ
28	Организация обучения, проведение инструктажей персонала по вопросам противодействия терроризму, экстремизму, пожарной безопасности охраны труда в детском саду	В соответствии с установленными нормативными сроками	Зам.зав. по АХЧ, специалист по ОТ
29	Заключение договоров о медицинском обслуживании воспитанников в соответствии с действующим законодательством	В соответствии с утвержденными планами	Ст.медсестра, специалист по ОТ
30	Контроль за состоянием электросетей (замеры сопротивления изоляции электросетей и заземления электрооборудования)	Постоянно, по мере необходимости	Зам. зав. по АХЧ
31	Обучение персонала детского сада на I гр. электробезопасности	1 раз в год	Техник-электрик
32	Проведение визуальных осмотров зданий, помещений, территории образовательных учреждений в целях предупреждения аварийных ситуаций, проведение обследования несущих конструкций с составлением актов	Постоянно	Зам. зав. по АХЧ
33	Проведение текущего ремонта зданий и помещений, благоустройство территории	Постоянно	Зам. зав. по АХЧ

34	Повышение квалификации руководящих и педагогических работников по вопросам охраны труда, комплексной безопасности, пожарной безопасности, ГО и ЧС, профилактики детского травматизма в образовательном процессе, внедрения в образовательный процесс здоровьесберегающих технологий, формирования здорового образа жизни воспитанников, профилактики жестокого обращения в отношении детей в ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ, зам. зав. по АХЧ, специалист по ОТ, ст. воспитатель
35	Организация обучения и повышения квалификации работников пищеблоков образовательных учреждений и специалистов, ответственных за организацию питания детей	В соответствии с утвержденными графиками	Зам.зав. по АХЧ, специалист по ОТ
36	Проведение специальной оценки условий труда	Апрель-май	Зам.зав. по АХЧ