

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3» аула Джерокай
Шовгеновского района Республики Адыгея

385461 а.Джерокай
ул.Краснооктябрьская 456
skola3-gerokai@yandex.ru.

ПРИКАЗ

18.03.2022

№ 76

О подготовке к введению
обновленных федеральных государственных
стандартов НОО и ООО

На основании ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, приказа Минпросвещения РФ от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (далее – ФГОС НОО), приказа Минпросвещения РФ от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (далее – ФГОС ООО), утвержденных приказа Минпросвещения РФ от 31.05.2021 № 286 и № 287», в целях создания организационно-управленческих, материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых, финансовых и информационных условий введения новых федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать подготовительную работу для обеспечения постепенного перехода на обновлённые ФГОС НОО и ФГОС ООО в следующие сроки:

- с 01.09.2022 г. – 1 и 5-е классы;
- с 01.09.2023 г. – 1,2 и 5, 6 классы;
- с 01.09.2024г. – 1,2,3, и 5,6,7 классы;
- с 01.09.2025г. – 1,2,3,4 и 5,6,7,8 классы;
- с 01.09.2026г. – 9 класс.

2. Утвердить состав рабочей группы по обеспечению перехода на обновлённые ФГОС НОО и ООО:

Руководитель рабочей группы – Мамишева Н.Р., заместитель директора по УВР. Члены группы:

- Мамишева Н.Р., заместитель директора по УВР, заместитель руководителя рабочей группы,
- Кайтмесова Л.Б., учитель биологии,
- Емзешева Г.К., педагог-библиотекарь,
- Устова Н.Х., учитель начальных классов,
- Бгушев Б.Т., учитель математики,
- Мамишева Н.М., учитель русского языка и литературы,
- Тюльпарова И.А., учитель иностранного языка,
- Мамишева Н.Р., учитель физики,
- Коблев Т.Н., учитель физической культуры,
- Жачемукова А.А., -педагог-психолог.

3. Утвердить положение о рабочей группе (приложение № 1).

4. Рабочей группе обеспечить организационные, нормативно-правовые, учебно-методические, кадровые и информационные условия постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ООО:

- разработку плана (Дорожная карта) введения обновленных ФГОС НОО и ООО;
- анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС;
- изучение в педагогическом коллективе нормативных документов по переходу на обновленные ФГОС;
- внесение изменений в программу развития МБОУ СОШ №3 а. Джерокай ;
- разработку на основе примерных основных образовательных программ соответствующего уровня образования ООП НОО и ООО МБОУ СОШ №3 а. Джерокай, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС;
- разработку учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-4-х и 5-х классов по обновленным ФГОС на 2022/2023 учебный год;
- разработку рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) для 1-4-х и 5-х классов на 2022/2023 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС;
- разработку приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ООО;
- приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС должностных инструкций работников образовательной организации;
- внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»;
- разработку контрольно-измерительных материалов по учебным предметам в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО;
- разработку плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ООО;
- формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС;
- размещение на сайте МБОУ СОШ №3 а. Джерокай информационных материалов о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО и ООО;
- информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по обновленным стандартам;
- проведение классных родительских собраний в 1-х и 5-х классах по вопросам обучения по обновленным ФГОС;
- проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов и родителей.
- разработать планы внеурочной деятельности с функциональной грамотностью.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Паков М.М.

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по введению и реализации обновленных
ФГОС начального и основного общего образования нового
поколения

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №3 а. Джерокай Шовгеновского района (далее – МБОУ СОШ №3 а. Джерокай) при поэтапном введении и реализации в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования и основного общего образования, утвержденными приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287 (далее - ФГОС НОО и ООО).
- 1.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.
- 1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения ФГОС НОО и ООО, а также обеспечения взаимодействия между управлением образования, образовательными организациями, общественными объединениями.

2. Цели и задачи рабочей группы

- 2.1. Основная цель - обеспечить системный подход к введению ФГОС на уровнях начального и основного общего образования.
- 2.2. Основными задачами рабочей группы являются:
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность образовательных организаций по введению обновленных ФГОС НОО и ООО;
 - определение условий для реализации ООП НОО и ООО;
 - анализ и удовлетворение потребностей МБОУ СОШ №3 а. Джерокай в подготовке педагогических кадров и руководящих работников с учетом динамики требований к ресурсному обеспечению образовательного процесса;
 - контроль за разработкой основных образовательных программ НОО и ООО;
 - мониторинг качества обучения по ФГОС НОО и ООО посредством анализа образовательно-воспитательной деятельности образовательных организаций;
 - обеспечение координации мероприятий, направленных на введение обновленных ФГОС НОО и ООО.
 - создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о ходе внедрения обновленных ФГОС НОО и ООО.

3. Функции рабочей группы

3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения ФГОС (нормативно-правовое, кадровое, методическое, материально-техническое, финансово-экономическое);
- контроль за своевременным размещением информации по введению обновленных ФГОС НОО и ООО на сайте МБОУ СОШ №3 а. Джерокай.
- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения

ФГОС НОО и ООО;

- информирование разных категорий участников образовательных отношений о содержании и особенностях новых ФГОС, структуры основных образовательных программ начального и основного общего образования, требованиях к качеству и результатам их усвоения.

3.2. Координационная:

- координация деятельности образовательных организаций по разработке и внедрению основных образовательных программ в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО;
- формирование новых подходов к системе оценки качества образования по основным направлениям деятельности;
- определение механизма разработки и реализации образовательных программ начального и основного общего образования.

3.3. Экспертно-аналитическая:

- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФГОС НОО и ООО;
- отбор традиционных и разработка инновационных методов, приемов оценивания результатов освоения образовательных программ начального и основного общего образования;
- рассмотрение проектов нормативных и организационно-правовых актов по вопросам введения ФГОС.

4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. В состав рабочей группы входят: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

4.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с планом мероприятий (Дорожная карта) по подготовке к введению нового ФГОС НОО и ООО в МБОУ СОШ №3 а. Джерокай.

4.3. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в четверть. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

4.4. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет руководитель рабочей группы

4.5. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

4.6. Заседания рабочей группы оформляются протоколом. Протоколы заседаний рабочей группы ведет секретарь группы, избранный на первом заседании группы. Протоколы подписывают руководитель и секретарь рабочей группы.

4.7. Рабочая группа взаимодействует с образовательными организациями и по мере необходимости может приглашать их представителей на свои заседания.

4.8. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

5. Права и ответственность рабочей группы.

5.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач в пределах своей компетенции имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением ФГОС НОО и ООО, проводимых областным комитетом и

городским управлением образования, общественными объединениями, научными и другими организациями;

- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ представителей образовательных организаций.

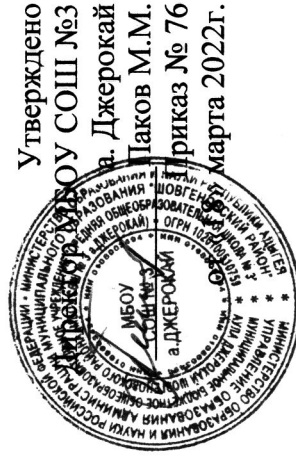
5.2. Рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана (Дорожная карта) по подготовке к введению нового ФГОС НОО и ООО в установленные сроки;
- за качество информационной и научно-методической поддержки педагогов, родителей МБОУ СОШ №3 а. Джерокай при введении и реализации ФГОС НОО и ООО;
- за мониторинг деятельности по соблюдению соответствия разрабатываемых основных образовательных программ начального общего и основного общего образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и иных нормативных правовых актов в области общего образования.

5.3. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом по МБОУ СОШ №3 а. Джерокай.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3» аула Джерокай
Шовгеновского района Республики Адыгея

385461 а. Джерокай
ул. Краснооктябрьская 456
skola3-gerokai@yandex.ru.



Утверждено
МБОУ СОШ №3
а. Джерокай
Паков М.М.
Приказ № 76
марта 2022г.

**План мероприятий (Дорожная карта) по подготовке
к введению обновленного ФГОС НОО и ООО в МБОУ СОШ №3 А. Джерокай**

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ожидаемые результаты	Ответственные
1. Организационное и нормативное обеспечение перехода на обновленные ФГОС НОО и ООО				
1.1.	Создание рабочей группы, ответственной за реализацию ФГОС НОО и ООО обновленного поколения в МБОУ СОШ №3 а. Джерокай	Март, 2022 г.	Приказ по созданию рабочей группы, положение о рабочей группе.	Паков М.М., директор, Мамишева Н.Р., зам. директора по УВР

1.2.	Разработка и утверждение плана мероприятий (Дорожная карта) перехода на обновленный ФГОС НОО и ООО.	Март, 2021 г.	Приказ об утверждении плана мероприятий (Дорожная карта) перехода на обновленный ФГОС НОО и ООО.	Паков М.М., директор, Мамишева Н.Р., зам. директора по УВР
1.3.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС НОО и ООО.	В течение всего периода	Листы инструктажа и ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС НОО и ООО.	Рабочая группа
1.4.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО.	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ООО.	Рабочая группа
1.5.	Проведение родительских собраний в классах начальной и основной школы, посвященных постепенному переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО за период 2022-2027 годов	До конца 2021/2022 уч. года и ежегодно до 2027 г.	Протоколы общешкольных родительских собраний, посвященных постепенному переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО.	Рабочая группа
1.6.	Проведение классных родительских собраний в 1-х и 5-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022 года.	Май-август, 2022 г.	Протоколы классных родительских собраний в 1-х и 5-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС НОО и ООО	Классные руководители, учителя-предметники
1.7.	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность МБОУ СОШ №3 а. Джерокай в связи с подготовкой к введению обновленным ФГОС НОО и ООО.	до 01.09.2022 г. и далее по мере необходимости	Разработка новых Положений, принятие приказов, иных документов.	Паков М.М., директор

1.8.	Рассмотрение вопросов подготовки и введения ФГОС НОО и ООО на августовском педагогическом совете, заседаниях школьных МО учителей начальных классов и основной школы.	Август 2022 г. и далее регулярно	Информирование педагогических работников по вопросам введения ФГОС НОО и ООО.	Паков М.М., директор, Мамишева Н.Р., зам. директора по УВР
1.9.	Анализ имеющихся в МБОУ СОШ №3 а. Джекерай условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС.	до 01.09.2022 г.	Аналитическая справка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО.	Рабочая группа
1.10.	Разработка на основе примерной программы ООП НОО и ООО МБОУ СОШ №3 а. Джекерай, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС, учебных планов.	до 30.08.2022 г.	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы. Разработанная и утвержденная ООП НОО и ООО МБОУ СОШ №3 а. Джекерай, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД, программа коррекционной работы, учебных планов.	Рабочая группа
1.11.	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО.	Ежегодно	Аналитическая справка зам. директора по УВР и ВР.	Рабочая группа

1.12.	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ООО.	По мере необходимости	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утверждении изменений.	Паков М.М., директор, Мамишева Н.Р., зам. директора по УВР
1.13.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на обновленные ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	Сентябрь, ежегодно с 2022 по 2027гг.	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО.	Паков М.М., директор, Мамишева Н.Р., зам. директора по УВР
1.14.	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных	По мере необходимости	Модели сетевого взаимодействия Договоры о сетевом взаимодействии.	Рабочая группа
2. Методическое обеспечение единого перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ООО				
2.1.	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС для учителей начальной и основной школы, участие в вебинарах.	В течение всего периода внедрения ФГОС	Разрешение вопросов, возникающих в ходе внедрения ФГОС НОО и ООО.	Рабочая группа
2.2.	Разработка рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности.	Ежегодно до 01.09. (до 2027 г.)	Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности	Паков М.М., директор, Мамишева Н.Р., зам. директора по УВР
2.3.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ООО.	Ежегодно до 01.09. (до 2027 г.)	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы.	Паков М.М., директор, Мамишева Н.Р., зам. директора по УВР

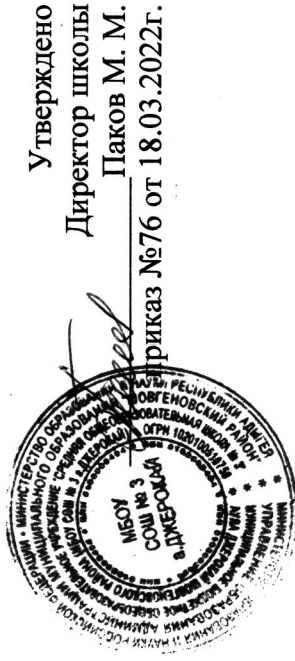
2.4.	Корректировка плана методических семинаров повышения квалификации педагогических работников МБОУ СОШ №3 а. Джерокай с ориентацией на проблемы перехода на обновленный ФГОС НОО и ООО.	Ежегодно с 2022 по 2027 гг.	План методических семинаров повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Паков М.М., директор, Мамишева Н.Р., зам. директора по УВР
2.5.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС.	В течение всего периода с 2021 по 2027 гг.	Наличие специальной страницы на сайте МБОУ СОШ №3 а. Джерокай	Паков М.М., директор, Мамишева Н.Р., зам. директора по УВР
2.6.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС.	В течение всего периода с 2021 по 2027 гг.	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС.	Мамишева Н.Р., зам. директора по УВР
2.7.	Обеспечение участия педагогов в мероприятиях муниципального, регионального уровня по сопровождению внедрения обновленных ФГОС НОО и ООО.	Постоянно	Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ООП НОО и ООО.	Мамишева Н.Р., зам. директора по УВР
3. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ООО				
3.1.	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников МБОУ СОШ №3 а. Джерокай.	До 01.09.2022 г.	Должностные инструкции.	Паков М.М., директор, Мамишева Н.Р., зам. директора по УВР
3.2.	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений; вариативность форм психолого-педагогического сопровождения (профилактика, диагностика, консультативное, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение).	В течение всего периода с 2021 по 2027 гг.	Планы специалистов сопровождения.	Жачемукова А.А., педагог-психолог
3.3.	Обеспечение поэтапного повышения квалификации всех учителей начальной и основной школы и членов администрации по вопросам новых ФГОС.	В течение всего периода с 2021 по 2027 гг.	Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС НОО и ООО.	Мамишева Н.Р., зам. директора по УВР

3.4.	Координация взаимодействия учреждений общего, профессионального и дополнительного образования детей, обеспечивающая организацию внеурочной деятельности и учет внеучебных достижений обучающихся.	В течение всего периода с 2021 по 2027 гг.	Вариативность внеучебной деятельности, создание оптимальной модели учета внеучебных достижений обучающихся.	Рабочая группа
4. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ООО				
4.1.	Анализ соответствия материально-технической базы МБОУ СОШ №3 а. Джерокай для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда.	До 30.08.2022 г.	Аналитическая справка об оценке условий образовательной организации с учетом требований обновленных ФГОС НОО и ООО	Ситимов Б.Р., завхоз
4.2.	Комплектование библиотек УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников.	Ежегодно до сентября 2022-2027 гг	Наличие утвержденного и обособленного списка учебников для реализации обновленных ФГОС НОО и ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников.	Паков М.М., директор, Мамишева Н.Р., зам. директора по УВР Емзешева Г.К., педагог-библиотекарь
4.3.	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций, соответствующих требованиям обновленных ФГОС. Использование оборудования, полученного в рамках реализации проекта «Цифровая образовательная среда».	Регулярно	Укомплектованность кабинетов необходимыми пособиями, комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающими проведение лабораторных работ и опытно-экспериментальной деятельности.	Паков М.М., директор, Ситимов Б.Р., завхоз
5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ООО				
5.1.	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов МБОУ СОШ №3 а. Джерокай и родителей обучающихся по вопросам введения обновленных ФГОС.	Постоянно	Пакет информационно-методических Материалов. Раздел на сайте МБОУ СОШ №3 а. Джерокай.	Мамишева Н.Р., зам. директора по УВР

5.2.	Обеспечение возможности использования участниками образовательного процесса ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды.	Постоянно	Использование ЭОР и ЦОС при реализации ООП НОО и ООО.	Рабочая группа
5.3	Обеспечение доступа к информационным ресурсам посредством сети Интернет.	Постоянно	Размещенные на сайте МБОУ СОШ №3 а. Джерокай информации по новым ФГОС.	Мамишева Н.Р., зам. директора по УВР
5.4.	Обеспечение возможности реализации программ начального общего и основного общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.	При необходимости	Наличие авторизованного доступа к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения.	Рабочая группа
5.5.	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах внедрения обновленных ФГОС НОО и ООО.	Ежегодно	Включение в самоанализ раздела, отражающего ход введения обновленных ФГОС НОО и ООО.	Паков М.М., директор
6. Финансовое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ООО				
6.1.	Обеспечение реализации программ начального общего и основного общего образования в соответствии с нормативами финансирования муниципальных услуг с учетом требований ФГОС.	Ежегодно	Соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатного основного общего образования; возможность реализации всех требований и условий, предусмотренных ФГОС.	Паков М.М., директор
6.2.	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов.	Ежегодно	Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности на 2022 год и последующие годы.	Паков М.М., директор
6.3.	Корректировка локальных актов регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования.	Ежегодно	Формирование нормативной правовой базы, регламентирующей вопросы оплаты труда в условиях внедрения обновленных ФГОС НОО и ООО.	Паков М.М., директор

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3» аула Джерокай
Шовгеновского района Республики Адыгея

385461 а. Джерокай
ул. Краснооктябрьская 456
skola3-gerokai@yandex.ru.



Утверждено
Директор школы
Паков М. М.
Приказ №76 от 18.03.2022г.

ПЛАН РАБОТЫ ПО ОКАЗАНИЮ МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ В ВОПРОСАХ РАБОТЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПОЭТАПНОГО ВВЕДЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБНОВЛЕННЫМ ФГОС НОО И ФГОС ООО В МБОУ СОШ №3 А. ДЖЕРОКАЙ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели исполнения плана
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
1.	Создание условий для повышения квалификации педагогов и членов администрации школы по вопросам внедрения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение года	Заместитель директора	Формирование списка учителей, планирующих реализацию ФГОС НООО и ФГОС ООО в 1,5 классах с 01.09.2022г., подлежащих обязательному прохождению курсов повышения квалификации по обновленным ФГОС

2.	Выбор УМК: – 1 классы: для реализации ФГОС НОО; – 5 классы для реализации ФГОС ООО;	Апрель – май 2022 года	Заместитель директора, библиотекарь	Проект приказа «Об утверждении списка учебников и учебных пособий для использования при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в МБОУ СОШ №3 а. Джерокай на 2022-2023 учебный год»
3.	Утверждение ООП: • НОО по ФГОС НОО • ООО по ФГОС ООО	Май-август 2022 года	Директор, заместитель директора, рабочая группа	Проект приказов об утверждении: • ООП НОО по ФГОС НОО; • ООП ООО по ФГОС ООО
4.	Консультирование по созданию Рабочих программ по учебным предметам «Алгоритм разработки РП в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО»	Апрель – август 2022 года	Заместитель директора, рабочая группа	Проекты рабочих программ учителей по всем учебным предметам учебного плана
5.	Экспертиза рабочих программ по ФГОС НОО и ФГОС ООО	До 01.09.2022 года	Заместитель директора, рабочая группа	Проект приказов об утверждении рабочих программ для реализации: • ООП НОО по ФГОС НОО; • ООП ООО по ФГОС ООО
6.	Консультирование педагогов по проблемам реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО	В течение года	Заместитель директора, рабочая группа	Индивидуальные консультации по запросам

7.	Заседания педагогических советов: - Внедрение ФГОС третьего поколения: сравнительный анализ ФГОС – перспектив реализации - Требования к рабочим программам в соответствии с новыми ФГОС НОО и ФГОС ООО	Апрель 2022 года	Заместитель директора, рабочая группа	Протоколы педагогических советов
8.	Проведение собраний «Обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО образования. Перспективы реализации для родителей (законных представителей)	Май 2022 года	Заместитель директора, классные руководители рабочая группа	- Протоколы родительских собраний - Информация на официальном сайте
9.	Организация системы внутришкольного контроля за введением ФГОС	В течение года	Заместитель директора, рабочая группа	Индивидуальные консультации
10.	Открытые уроки в предметные недели с целью ознакомления с опытом работы учителей-предметников по формированию УУД и функциональной грамотности у обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение года	Рабочая группа, учителя предметники	Банк заданий по формированию УУД, функциональной грамотности
11.	Участие в семинарах (вебинарах, совещаниях) муниципального и регионального уровней по вопросам реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение года	Заместитель директора, рабочая группа	Информация на совещаниях с педагогическими работниками
ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
12.	Размещение и обновление информационной папки			Информационная папка

	«Методическое сопровождение ФГОС НОО и ФГОС ООО».	В течение года	Заместитель директора	
13	Размещение информации по вопросам внедрения и реализации ФГОС на официальном сайте школы	В течение года	Заместитель директора	Информация на официальном сайте

14.	Создание и систематическое пополнение библиотечки методической литературы по теме «Внедрение и реализация ФГОС НОО и ФГОС ООО»	В течение года	Рабочая группа	Банк методической литературы, в том числе в электронном формате
АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
15.	Анализ оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений школы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	2 полугодие 2021-2022 учебного года	Директор, заместитель директора, рабочая группа	Формирование заявок на приобретение необходимого оборудования для обеспечения готовности к введению ФГОС
16.	Анализ готовности реализации курсов внеурочной деятельности на 2022-2023 учебный год	Апрель-май	Заместитель директора по воспитательной работе	План внеурочной деятельности на 2022-2023 учебный год

17.	Диагностика уровня познавательной активности обучающихся 1,5 классов	Октябрь 2022 года	педагог- психолог	- Справка - Индивидуальные консультации для классных руководителей
-----	--	-------------------	-------------------	---

18.	Рассмотрение вопроса на заседании Наблюдательного Совета школы: «О материально-техническом обеспечении и оснащении образовательной деятельности. О готовности МБОУ СОШ №3 а. Джерокай к началу учебного года»	Сентябрь 2022	Директор	Подготовленное сообщение на Совете школы
19.	Рассмотрение вопроса на заседаниях ШМО и педсовете: «О состоянии обеспечения обучающихся 1-2 и 5-6 классов учебниками и учебными пособиями»	Сентябрь 2022 года	заместитель директора, библиотекарь	Подготовленное сообщение на педсовете

Директор школы

М.М.Паков