

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение начальная общеобразовательная школа № 15 поселка Обильного муниципального образования Крыловский район

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом МБОУ
НОШ №15 протокол №3 от
12.01.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора МБОУ НОШ №15
Сафонова Л.М. Сафонова
12.01.2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ о Совете Учреждения
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
начальная общеобразовательная школа № 15 поселка Обильного
муниципального образования Крыловский район**

Общие положения

- 1.1. Совет Учреждения МБОУ НОШ № 15. является коллегиальным органом самоуправления образовательного учреждения, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.
- 1.2. В своей деятельности Совет Учреждения (далее - Совет) руководствуется:
- * Конституцией Российской Федерации;
 - * Законом РФ «Об образовании», иными федеральными кодексами и законами;
 - * Типовым положением об общеобразовательном учреждении;
 - * Указами Президента и Постановлениями Правительства Российской Федерации;
 - * Уставом МБОУ НОШ № 15 и настоящим Положением.
- 1.3. Основными задачами Совета являются:
- 1.3.1. Определение основных направлений (программы) развития общеобразовательного учреждения;
- 1.3.2. Защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса;
- 1.3.3. Участие в определении компонента образовательного учреждения в составе реализуемого государственного образовательного стандарта общего образования, профилей обучения, систем оценивания знаний обучающихся при промежуточной аттестации и других существенных составляющих образовательного процесса;
- 1.3.4. Содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в общеобразовательном учреждении, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения;
- 1.3.5. Общественный контроль рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, доходов от собственной деятельности учреждения и

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение начальная
общеобразовательная школа № 15 поселка Обильного муниципального

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

педагогическим советом МБОУ
НОШ №15 протокол №3 от
12.01.2023 г.

И.о. директора МБОУ НОШ №15
_____ Л.М. Сафонова

образования Крыловский район

**ПОЛОЖЕНИЕ о Совете Учреждения
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
начальная общеобразовательная школа № 15 поселка Обильного
муниципального образования Крыловский район**

Общие положения

1.1. Совет Учреждения МБОУ НОШ № 15. является коллегиальным органом самоуправления образовательного учреждения, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. В своей деятельности Совет Учреждения (далее - Совет) руководствуется:

* Конституцией Российской Федерации;
* Законом РФ «Об образовании», иными федеральными кодексами и законами;

* Типовым положением об общеобразовательном учреждении;
Указами Президента и Постановлениями Правительства Российской Федерации;

* Уставом МБОУ НОШ № 15 и настоящим Положением.

1.3. Основными задачами Совета являются:

1.3.1. Определение основных направлений (программы) развития общеобразовательного учреждения;

1.3.2. Защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса;

1.3.3. Участие в определении компонента образовательного учреждения в составе реализуемого государственного образовательного стандарта общего образования,

профилей обучения, систем оценивания знаний обучающихся при промежуточной аттестации и других существенных составляющих образовательного процесса;

1.3.4. Содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в общеобразовательном учреждении, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения;

1.3.5. Общественный контроль рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, доходов от собственной деятельности учреждения и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения;

1.3.6. Взаимодействие с учредителем в формировании органов управления

образовательным учреждением, в подборе кандидатур и в замещении должности директора образовательного учреждения, осуществление общественного контроля за его деятельностью;

1.3.7. Контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении.

2. Компетенция Совета Учреждения

Для осуществления своих задач Совет Учреждения:

2.1. Принимает Устав образовательного учреждения, изменения и дополнения к нему с последующим представлением Учредителю для утверждения и регистрации;

2.2. Согласовывает компонент образовательного учреждения государственного образовательного стандарта общего образования;

2.3. Утверждает программу развития образовательного учреждения;

2.4. Принимает решения о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся образовательного учреждения;

2.5. Утверждает по согласованию с органами местного самоуправления годовой календарный учебный график образовательного учреждения;

2.6. Утверждает локальные нормативные (правовые) акты образовательного учреждения, отнесенные Уставом к его компетенции;

2.7. Согласовывает выбор учебников из числа рекомендованных (допущенные) Министерством образования и науки РФ;

2.8. Принимает решение об исключении обучающегося из Школы (решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия органов опеки и попечительства);

2.9. Рассматривает жалобы и заявления родителей обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического, административного, технического персонала Школы, осуществляет защиту прав участников образовательного процесса;

2.10. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы, определяют направления и порядок их расходования;

2.11. Осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Школе;

2.12. Ходатайствует, при наличии оснований, перед директором Школы о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа административного, технического персонала;

2.13. Ходатайствует, при наличии оснований, перед Учредителем о награждении, премировании, о других поощрениях директора Школы, а также о принятии к нему мер дисциплинарного воздействия, о расторжении с ним трудового договора;

2.14. Принимает изменения и дополнения в настоящее Положение.

3. Состав и формирование Совета Учреждения

3.1. Совет создается в составе не менее 3, и не более 5 членов, с использованием процедур выборов и назначения.

3.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся начального общего образования избираются на общешкольном собрании .

По итогам выборов в Совет входят 2 представителя от родителей школы. Общее количество членов Совета, избираемых от родителей (законных представителей), не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета. 3.3. В состав Совета входят по одному представителю от обучающихся 4-х классов. Общее количество членов Совета из числа обучающихся составляет 1 человек.

3.4. Члены Совета из числа работников образовательного учреждения избираются: • общим собранием работников школы.

Общая численность членов Совета из числа работников школы составляет 2 человека.

3.5. Члены Совета избираются сроком на 3 года. В случае выбытия выборных членов Совета в двухмесячный срок проводится процедура довыборов соответствующими конференциями (собраниями) в порядке, определенном п.п..

3.6. В состав Совета по должности входит директор школы.

4. Председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета

4.1. Совет возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета большинством голосов.

Обучающиеся, директор и работники школы не могут быть избраны председателем Совета.

4.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола. Подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

Связаться с представителями Управляющего Совета можно, отправив письмо на электронный адрес zsИоо115@кп1.киБапие^.ги

Тема письма: «Совет Учреждения»

5.Задачи Совета.

1.1. Организация управления общеобразовательным учреждением на демократических началах.

1.2. Установление внутренних взаимосвязей органов самоуправления для организации и осуществления образовательного процесса.

1.3. Участие в управлении функционирования и развития инновационных авторских моделей, методическое обеспечение условий для организации образовательного процесса общеобразовательного учреждения.

6 . Функции Совета.

6.1. Совет Учреждения обсуждает основные направления развития Учреждения. 6.2. Рассматривает программу развития Учреждения.

6.3. Осуществляет контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда, сохранением и укреплением здоровья обучающихся.

6.4. Разрабатывает регламент работы Совета. 3.5. Обсуждает образовательные программы.

6.6. Участвует в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений.

6.7. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения, осуществление общественного контроля за использованием внебюджетных средств по назначению.

6.8. Содействует совершенствованию материально-технической базы Учреждения,

благоустройству его помещений и территорий.

7 .Права и ответственность Совета

7.1. Член Совета может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета.

7.2. При рассмотрении любого вопроса Совет может создать временные комиссии с привлечением специалистов.

7.4. Совет имеет право внесения предложений по совершенствованию работы других органов самоуправления.

7.5. Председатель по согласованию с руководством может досрочно вывести любого члена Совета из его состава или заменить весь состав Совета при его бездействии или превышении установленной компетенции.

7.6. Совет школы несет ответственность: - за соответствие принятых решений действующему законодательству РФ в области образования; - реализацию принятых решений; - организацию оптимальных условий пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении.