

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Добровская школа-гимназия имени Я.М.Слонимского»  
Симферопольского района Республики Крым  
(МБОУ «Добровская школа- гимназия имени Я.М.Слонимского»)  
ОКПО 00793762; ОГРН 1159102010253; ИНН /КПП 9109008822/910901001  
ул.Комсомольская, 1-А, с. Доброе, Симферопольский район, РК, 297571  
тел/факс 0(652) 31-12-24, e-mail: school\_simferopolsiy-rayon6@crimeaedu.ru

## ПРИКАЗ

28.11.2023

№ 580-о

с. Доброе

***О проведении методической недели молодого  
«Интерактивные технологии в образовательном  
процессе в условиях реализации ФГОС» (участники  
молодые (малоопытные)  
и вновь прибывшие учителя)***

В соответствии с планом работы школы, с целью контроля за организацией работы молодых (малоопытных) и вновь прибывших учителей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Провести методическую неделю « Интерактивные технологии в образовательном процессе в условиях реализации ФГОС» (участники молодые (малоопытные) и вновь прибывшие учителя)

с 18.12.2023г. по 22.12.2023г.

2.Создать творческую группу по подготовке и проведению методической недели в составе:

Кальченко М.К.- заместитель директора по УВР

Верульская Н.С.- заместитель директора по УВР

Годлевская В.П.- руководитель МО социально – гуманитарного направления

Муединова Г.О.- руководитель МО естественно- математического направления

Халилова А.И.- руководитель МО учителей иностранной филологии

Темеш У.У.- руководитель МО учителей художественно – эстетического направления

Юсуфова С.С.- руководитель МО учителей начального образования

Муратова М.Э.- руководитель МО психолого- педагогического сопровождения

3.Утвердить план проведения методической недели « Интерактивные технологии в образовательном процессе в условиях реализации ФГОС» (приложение)

4.Заместителю директора по УВР Кальченко М.К.:

4.1.Осуществлять контроль за качеством проведения открытых мероприятий

согласно плану

4.2.Подвести итоги методической недели на заседании ШМУ

до 29.12.2023г.

5.Молодым учителям:

5.1.Осуществить взаимопосещение открытых мероприятий

согласно плану

5.2.Подготовить открытые уроки в соответствии с темой самообразования

до 18.12.2023г.

5.3.Сдать материалы мероприятий ответственному за оформление папки методической недели

до 22.12.2023г.

6. Назначить ответственной за оформление папки методической недели Фейзуллаева Л.Р.

7. Фейзуллаева Л.Р..

7.1. Предоставить оформленную папку методической недели заместителю директора по УВР Кальченко М.К.

до 25.12.2023г.

8. Учителям –наставникам:

8.1. Оказать методическую помощь молодым и малоопытным учителям в подготовке и проведении открытых уроков.

9. Ответственность за качество проведения открытых уроков возложить на учителей-наставников.

10. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Кальченко М.К.

Директор



Е.В.Никитчук