

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной
организации МБУДО «Дом детского
творчества» станицы Ярославской
/А.В.Шишкин



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУДО «Дом детского
творчества» станицы Ярославской
Е.М.Ткаченко

« 11 » сентября 2021 год
Приказ « 11 » сентября 2021 года
№ 15



ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников

**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Дом детского творчества» станицы Ярославской
муниципального образования Mostovskiy район**

Принято на общем собрании
трудового коллектива
протокол от « 11 » сентября 2021 года
№ 8

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» станицы Ярославской муниципального образования Мостовский район (далее – Положение) разработано в целях совершенствования оплаты труда работников учреждения, усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда.

1.2. Положение устанавливает единые принципы построения системы оплаты труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» станицы Ярославской муниципального образования Мостовский район.

1.3. Положение включает в себя:

базовые размеры окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам по занимаемой должности;

порядок, условия установления и размеры выплат компенсационного характера;

порядок, условия установления и размеры выплат стимулирующего характера; условия оплаты труда руководителя.

1.4. Оплата труда работников МБУДО «Дом детского творчества» станицы Ярославской устанавливается с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

государственных гарантий по оплате труда;

базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

перечня видов выплат компенсационного характера;

перечня видов выплат стимулирующего характера;

рекомендаций краевой трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

согласования с Мостовской районной территориальной организацией профсоюзов работников народного образования и науки РФ.

1.5. Условия оплаты труда работника, в том числе размер базового оклада (базового должностного оклада), базовой ставки заработной платы, компенсационные и стимулирующие выплаты являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.6. Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников для назначения стимулирующих выплат зависят от результата труда и качества оказанных муниципальных услуг (функций).

1.7. Оплата труда работников МБУДО «Дом детского творчества» станицы Ярославской, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными

нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

1.8. Заработная плата предельными размерами не ограничивается.

1.9. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.10. Заработная плата работников учреждения устанавливается в соответствии с локальными нормативными актами учреждения, которые разрабатываются на основе настоящего Положения.

1.11. Оплата труда работников МБУДО «Дом детского творчества» станции Ярославской производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного в бюджетной смете или плане финансово-хозяйственной деятельности (муниципальном задании) учреждения, на соответствующий финансовый год.

1.12. Объем бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждения, в части оплаты труда работников, предусматриваемый соответствующим главным распорядителем бюджетных средств муниципального бюджета, может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых ими государственных услуг (сетевых показателей).

1.13. При оптимизации численности работников и сохранении сетевых показателей фонд оплаты труда не уменьшается.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Базовые размеры окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам по занимаемой должности работников МБУДО «Дом детского творчества» станции Ярославской:

профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	8 472 рубля;
профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	8 925 рублей;
профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	5 823 рубля;
профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	6 598 рублей.

2.2. На основе расчетов и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников, руководитель самостоятельно устанавливает базовые оклады (базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы с учетом коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням.

Применение коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы, установленному по профессиональным квалификационным группам, и размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями (выплачиваемой

педагогическим работникам), установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года (115 рублей), образует новый оклад.

Базовые размеры окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам и рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к базовым размерам окладов (базовых должностных окладов) базовым ставкам заработной платы отражены в приложении №1 к настоящему приказу.

2.3. Оплата труда медицинских, библиотечных и других работников, не относящихся к сфере образования, осуществляется в соответствии с отраслевыми условиями оплаты труда, установленными в муниципальном образовании Мостовский район.

Компенсационные и стимулирующие выплаты производятся по условиям оплаты труда учреждений, в которых они работают.

2.4. Установление оклада работникам учреждения, должности которых не включены в пункт 2.1, производится в соответствии с профессиональными квалификационными группами общих профессий рабочих муниципальных учреждений муниципального образования Мостовский район и профессиональными квалификационными группами общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих муниципальных учреждений муниципального образования Мостовский район, утвержденными нормативными правовыми актами муниципального образования Мостовский район (приложение №7).

2.5. Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда определяется в соответствии со статьей 333 Трудового кодекса Российской Федерации, с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре (с изменениями и дополнениями)

2.6. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам МБУДО «Дом детского творчества» станицы Ярославской устанавливается в соответствии с приложением №2 к настоящему Положению.

2.7. Порядок и условия почасовой оплаты труда МБУДО «Дом детского творчества» станицы Ярославской устанавливается в соответствии с приложением №3 к настоящему Положению.

2.8. Перечень должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования, отражены в приложении №4 к настоящему Положению.

2.9. Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в вооруженных силах устанавливается в соответствии с приложением №5 к настоящему Положению.

2.10. Форма расчетного листка отражена в приложении №6.

3. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

3.1. Положением об оплате и стимулировании труда работников МБУДО «Дом детского творчества» станицы Ярославской может быть предусмотрено установление работникам повышающих коэффициентов к окладу:

повышающий коэффициент к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы за квалификационную категорию;

персональный повышающий коэффициент к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы;

повышающий коэффициент к окладу за ученую степень, почетное звание.

Решение о введении соответствующих норм принимается учреждением с учетом обеспечения выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы определяется путем умножения оклада работника на повышающий коэффициент.

Повышающие коэффициенты к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года, за исключением повышающих коэффициентов за квалификационную категорию.

Применение повышающих коэффициентов не образует новый базовый оклад (базовый должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

3.2. Повышающий коэффициент к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования педагогических работников к профессиональному росту путем повышения профессиональной квалификации и компетентности. Размеры повышающего коэффициента:

0,15 - при наличии высшей квалификационной категории;

0,10 - при наличии первой квалификационной категории.

Педагогическим работникам, аттестованным на соответствие занимаемой должности, повышающий коэффициент к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы за квалификационную категорию не устанавливается.

3.3. Персональный повышающий коэффициент к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы может быть установлен работнику, с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы и его размера принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента – до 3,0.

3.4. Повышающий коэффициент к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание устанавливается работникам, которым присвоена ученая степень, почетное звание,

при соответствии почетного звания, ученой степени профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента:

0,075 – за почетное звание «Заслуженный», «Народный», «Почетный работник»; за награждение почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации.

Повышающий коэффициент за ученую степень, почетное звание рекомендуется устанавливать по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

3.5. Положением об оплате труда и стимулировании труда работников МБУДО «Дом детского творчества» станицы Ярославской может быть предусмотрено установление работникам стимулирующих надбавок к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы:

стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;

стимулирующая надбавка за выслугу лет.

Установление стимулирующих надбавок педагогическим работникам с учетом ежемесячных показателей эффективности осуществляется в соответствии с Положением о порядке установления стимулирующих выплат с учетом показателей эффективности педагогическим работникам Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» станицы Ярославской муниципального образования Мостовский район.

Установление стимулирующих надбавок осуществляется по решению руководителя в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников.

3.6. Стимулирующую надбавку за интенсивность и высокие результаты работы работникам МБУДО «Дом детского творчества» станицы Ярославской рекомендуется устанавливать:

3.6.1. За стабильно высокие показатели результативности работы и творческие достижения, а именно:

3.6.1.1. за результативность участия в профессиональных конкурсах педагогического мастерства – 10-50%;

3.6.1.2. за работу по итогам обобщения педагогического опыта на уровне:

- муниципалитета – 15%;

- края – 20%.

3.6.1.3. за организацию мероприятий на уровне станицы, района, зоны, края – 10-50%.

3.6.2. За разработку и внедрение новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным процессом), создание краевых экспериментальных площадок, применение в работе достижений науки, передовых методов труда, высокие достижения в работе, а именно:

3.6.2.1. за обучение учащихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – 10-50%;

3.6.2.2. за реализацию в совместной деятельности с учащимися социально-значимых проектов различной направленности 10-30%;

3.6.2.3. за разработку нормативных документов и проектов, направленных на развитие учреждения – 10-50%.

3.6.3. За выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения) – 10-100%.

3.6.4. За сложность и напряженность выполняемой работы, а именно:

3.6.4.1. за увеличение объема работ, выполнение дополнительной работы, не предусмотренной договором – 10-30%;

3.6.4.2. за профессиональное и плодотворное сотрудничество с родителями – 20%;

3.6.4.3. материально-ответственное лицо – 30%;

3.6.4.4. за работу, связанная с повышенной юридической ответственностью: работа с документами, трудовыми книжками, личными делами сотрудников – 10-30%;

3.6.4.5. за ведение и оформление личных дел обучающихся – 20%;

3.6.4.6. за работу с электронной почтой – 10%;

3.6.4.7. за руководство районным методическим объединением - 10%;

3.6.4.8. за руководство методическим советом учреждения - 10%;

3.6.4.9. за руководство методическим объединением учреждения - 10%;

3.6.4.10. за организацию работы по профилактике безопасности детского дорожно-транспортного травматизма – 10%;

3.6.4.11. за выполнение обязанностей ответственного за аттестацию – 10-30%;

3.6.4.12. за работу в аттестационной комиссии – 10%;

3.6.4.13. за работу в экспертной группе – 10-30%;

3.6.4.14. за исполнение обязанностей секретаря педагогического совета – 10%;

3.6.4.15. за наставничество молодым специалистам в первый год их работы в отрасли -10-30%;

3.6.4.16. за использование личного транспорта 10-50%;

3.6.4.17. за разработку и изготовление дидактических игр, пособий, атрибутов – 10-30%;

3.6.4.18. за стабильную посещаемость и сохранение контингента учащихся в течение года – 10%;

3.6.4.19. за работу с детьми, состоящими на различных видах учета – 5% (за каждого ребенка);

3.6.4.20. за ведение работы с электронными базами: АИС «Навигатор», АИС «Сетевой город «Образование» - 5-50%;

3.6.4.21. за подготовку и проведение педагогических советов – 15%;

3.6.4.22. за организацию поездок, экскурсий – 20%;

3.6.4.23. за активное участие в проведении праздников, спектаклей, мероприятий учреждения – 20%;

3.6.4.24. за подготовку материала для размещения на страницах учреждения в социальных сетях, официального сайта – 1-100%;

3.6.4.25. за использование собственных материалов, инструментов – 5-50%;

3.6.4.26. повышение охвата детей дополнительными общеобразовательными программами (разъездной характер работы, работа в образовательных учреждениях за пределами станицы Ярославской) – 10-30%;

3.6.4.27. за своевременную сверку расчетов с поставщиками и подрядчиками по различным видам услуг – 10%;

- 3.6.4.28. за своевременное и качественное предоставление отчетности – 10-30%;
- 3.6.4.29. за рациональное и экономное использование материальных, трудовых и финансовых ресурсов – 10-30%;
- 3.6.4.30. за четкое соблюдение санитарно – эпидемиологического режима и содержание помещений учреждения в отличном санитарном состоянии 10-50%;
- 3.6.4.31. за качественное проведение еженедельных генеральных уборок – 10-50%;
- 3.6.4.32. за качественное содержание территории в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями – 10-50%;
- 3.6.4.33. за качественное благоустройство территории (обрезка кустарников и деревьев, кошение травы, посезонная очистка двора от листьев и снега, летний полив газонов) – 10-50%;
- 3.6.4.34. за обеспечение сохранности рабочего инвентаря 10-30%;
- 3.6.4.35. за содержание котельной, соблюдение установленных лимитов потребления, рациональное использование тепловых ресурсов – 10-50%;
- 3.6.4.36. за обеспечение качественного музыкального оформления и сопровождения мероприятий – 10% - 100%;
- 3.6.4.37. за обеспечение исправного технического состояния оборудования – 10-100%;
- 3.6.4.38. за уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность – 10-30%;
- 3.6.4.39. за обеспечение исправного состояния мебели, рабочего инструмента, замков и т.д. – 10-50%;
- 3.6.4.40. за отсутствие замечаний на обеспечение температурного режима помещений – 10-50%;
- 3.6.4.41. за отсутствие порчи (потери, кражи) имущества котельной во время дежурства – 10-100%;
- 3.6.4.42. за своевременное выполнение заявок, отсутствие устных замечаний и докладных записок со стороны работников учреждения по качеству работы – 10%.

3.6.5. За выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей, а именно:

- 3.6.5.1. за организацию работы по противопожарной безопасности – 20%;
- 3.6.5.2. за организацию работы по антитеррористической безопасности – 20%;
- 3.6.5.3. за выполнение обязанностей ответственного за работу по охране труда и ТБ, ведение документации по охране труда – 10%;
- 3.6.5.4. за работу по ГО и ЧС – 10%;
- 3.6.5.5. за выполнение обязанностей председателя ПК – 20%;
- 3.6.5.6. за выполнение работ по профсоюзной деятельности – 10%;
- 3.6.5.7. за выполнение обязанностей ответственного за обновление и информационное наполнение официального сайта – 20%;
- 3.6.5.8. за ведение работы модератора Навигатора, администратора АСУ «Сетевой город. Образование» – 10-30%;
- 3.6.5.9. за выполнение обязанностей ответственного за ведение официальной страницы учреждения в социальных сетях – 20%;
- 3.6.5.10. за исполнение обязанностей директора учреждения в период временного отсутствия – 10-50%;

- 3.6.5.11. за ведение больничных листов, их учет – 5%;
- 3.6.5.12. за ведение работы с военнообязанными – 5%;
- 3.6.5.13. за обслуживание компьютерной и копировальной техники, консультирование педагогов по вопросам технического характера эксплуатации компьютерной техники, монтаж видеофильмов – 10-30%;
- 3.6.5.14. за оформительскую работу – 10-30%;
- 3.6.5.15. за сбор, оформление материалов и экспонатов для музейной комнаты, ведение экскурсий по экспозициям – 25%;
- 3.6.5.16. – за работу в комиссии по распределению стимулирующих средств педагогическим работниками др. – 10%;
- 3.6.5.17. за стирку штор, костюмов и т.п. – 10%;
- 3.6.5.18. за разведение цветов, уход за комнатными растениями, используемых для эстетического оформления учреждения – 10%-50%;
- 3.6.5.19. за участие в ремонтно-строительных работах – 10-30%;
- 3.6.5.20. за участие в субботниках, озеленение территории – 10-30%;
- 3.6.5.21. за выполнение работ, имеющих выездной характер – 10-30%;
- 3.6.5.22. за осуществление временной подмены сотрудника охраны на посту пропуска – 30%;
- 3.6.5.23. за работу по электросбережению -10%;
- 3.6.5.24. за ведение работы по электробезопасности – 10%;
- 3.6.5.25. за уборку надворного туалета – 12%;
- 3.6.5.26. за работу по косметическому ремонту помещений учреждения в течение всего периода – 10-50%;
- 3.6.5.27. за качественное содержание цветников, ведение работы по облагораживанию и озеленению территории – 10-50%;
- 3.6.5.28. за ведение работы по охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности в учреждении – 20%;
- 3.6.5.29. за дизайн кабинетов, монтаж и демонтаж выставочных экспозиций, стендов и декораций для мероприятий различного уровня; изготовление эскизов, художественное оформление папок, деловых материалов; подготовка костюмов, оборудования и атрибутов к праздникам, развлекательным мероприятиям – 10%-50%;
- 3.6.5.30. за пошив костюмов – 10-20%.

Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы, по одному или нескольким основаниям. Рекомендуемый размер указанной надбавки – до 200%. Стимулирующая надбавка устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

3.7. Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается педагогическим работникам за стаж педагогической работы, другим работникам – в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования.

Рекомендуемые размеры (в процентах от оклада):

при выслуге лет от 1 до 5 лет – 5%;

при выслуге лет от 5 до 10 лет – 10%;

при выслуге лет от 10 лет – 15%.

3.8. Выплаты стимулирующего характера, за исключением выплат, предусмотренных подпунктами 3.3 и 3.6 настоящего Положения, устанавливаются пропорционально объему учебной нагрузки (педагогической работы).

3.9. Отдельным категориям работников учреждения в соответствии с решением органов местного самоуправления в форме решения Совета муниципального образования Мостовский район и (или) постановления администрации муниципального образования Мостовский район могут устанавливаться другие выплаты стимулирующего характера.

3.10. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев (определения качественных и количественных показателей), позволяющих оценить результативность и качество его работы, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края и органов местного самоуправления.

3.11. Выплаты стимулирующего характера за квалификационную категорию, ученую степень, почетное звание и за выслугу лет осуществляется в первоочередном порядке.

3.12. Показатели, влияющие на уменьшение размера выплат стимулирующего характера или их лишение.

3.12.1. Доплаты и надбавки стимулирующего характера могут быть уменьшены или отменены:

3.12.1.1. за нарушение правил внутреннего трудового распорядка;

3.12.1.2. за нарушение санитарно-эпидемиологического режима;

3.12.1.3. за нарушение правил техники безопасности и пожарной безопасности;

3.12.1.4. наличие обоснованных устных и письменных жалоб родителей на работников за невнимательное и грубое отношение к детям, нарушение педагогической этики;

3.12.1.5. за детский травматизм по вине работника;

3.12.1.6. за халатное отношение к сохранности материально-технической базы учреждения;

3.12.1.7. в связи с ухудшением качества работы: за низкую посещаемость учащимися занятий без уважительной причины; за низкий уровень выполнения ДООП и Программы деятельности (по результатам контроля);

3.12.1.8. в связи с изменением условий труда по интенсивности, сложности, напряженности.

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. Оплата труда работников МБУДО «Дом детского творчества» станицы Ярославской, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере.

В этих целях работникам могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

4.1.1. за работу на тяжелых (особо тяжелых) работах, работах с вредными (особо вредными) и (или) опасными (особо опасными) условиями труда;

4.1.2. за совмещение профессий (должностей) 10-100%;

4.1.3. за расширение зон обслуживания 10-100%;

4.1.4. за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором 10-100%;

4.1.5. специалистам за работу в сельской местности;

4.1.6. за специфику работы педагогическим и другим работникам в отдельных учреждениях отрасли образования;

4.1.7. за работу в ночное время;

4.1.8. за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

4.1.9. за сверхурочную работу.

4.2. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда – устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда – от 12% до 24%.

Работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не устанавливается.

4.3. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.4. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.5. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.6. Специалистам, работающим в сельской местности, к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы устанавливается компенсационная выплата в размере 25%.

Применение указанной выплаты не образует новый оклад и не учитывается при исчислении иных компенсационных и стимулирующих выплат.

4.7. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра. Минимальные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Размер доплаты устанавливается путем деления базового оклада (базового должностного оклада) на 3 (ночное время с 10 часов вечера до 6 часов утра) и умножения полученного результата на 35%.

4.8. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

не менее одинарной дневной ставки сверх базового оклада (базового должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх базового оклада (базового должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

не менее одинарной части базового оклада (базового должностного оклада) сверх базового оклада (базового должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части базового оклада (базового должностного оклада) сверх базового оклада (базового должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

4.9. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.10. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы права.

4.11. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

4.12. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы работников без учета применения повышающих коэффициентов к окладу и стимулирующих выплат пропорционально установленной нагрузке (педагогической работе).

5. Порядок и условия премирования работников учреждения

5.1. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в МБУДО «Дом детского творчества» станицы Ярославской» станицы Ярославской могут быть установлены премии:

- по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, девять месяцев, год);
- за качество и результативность выполняемых работ;
- за выполнение особо важных и срочных работ;
- за интенсивность и высокие результаты работы.

Премирование осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а

также средств от оказания дополнительных платных услуг и иной, приносящей доход деятельности направленных учреждением на оплату труда работников.

5.2. Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, полугодие, девять месяцев, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитывается:

5.2.1. успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде – 10-100%;

5.2.2. инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда – 10-100%;

5.2.3. проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения – 10-100%;

5.2.4. выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения – 10-100%;

5.2.5. качественная подготовка и своевременная сдача отчетности – 10-100%;

5.2.6. участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий – 10-100%;

5.2.7. формирование позитивного имиджа учреждения (педагога) -10-100%

5.2.8. постоянный творческий поиск и новаторство в педагогической деятельности – 10-100%;

5.2.9. участие в профессиональных конкурсах: районных – 10-50%, зональных, краевых – 50-100%, всероссийских – 50-200%;

5.2.10. подготовка учащихся-призеров конкурсов, выставок, соревнований: районных – 10-50%, зональных, краевых – 50-100%, всероссийских – 50-200%;

Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, девять месяцев, год) выплачивается в пределах имеющихся средств. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке работника, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц.

5.3. Премия за качество выполняемых работ выплачивается работникам единовременно при:

5.3.1. поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, главой администрации (губернатором) Краснодарского края;

5.3.2. присвоении почетных званий Российской Федерации и Краснодарского края, награждении знаками отличия Российской Федерации;

5.3.3. награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;

5.3.4. награждении Почетной грамотой Министерства просвещения Российской Федерации, главы администрации (губернатора) Краснодарского края, министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края;

5.3.5. награждении грамотами и благодарственными письмами министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, отраслевых министерств, муниципального органа управления образованием, муниципального органа исполнительной власти, Краснодарской краевой территориальной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ.;

5.3.6. награждении иными значимыми наградами.

5.4. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к базовому окладу (базовому должностному окладу). Максимальным размером премия за выполнение особо важных работ и проведение мероприятий не ограничена.

5.5. Премия за интенсивность и высокие результаты работы – выплачивается работникам единовременно за интенсивность и высокие результаты работы.

При премировании учитывается:

5.5.1. интенсивность и напряженность работы;

5.6.2. особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);

5.5.3. организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к базовому окладу (базовому должностному окладу). Максимальным размером премия за выполнение особо важных работ и проведение мероприятий не ограничена.

Премирование за интенсивность и высокие результаты работы не применяется к работникам, которым установлена стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы.

5.6. Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

5.7. В течение срока действия дисциплинарного взыскания единовременное поощрение (вознаграждение) не выплачивается до снятия дисциплинарного взыскания.

6. Материальная помощь

6.1. Из фонда оплаты труда учреждения работникам может быть выплачена материальная помощь при наличии финансовых средств в учреждении. Размеры и условия выплаты материальной помощи устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения.

6.2. Материальная помощь из фонда экономии заработной платы выплачивается:

Категории работников в соответствии со штатным расписанием	Вид выплаты	Размер выплаты	Период
Административный,	Материальная помощь пенсионерам,	в размере	Разовая

педагогический, обслуживающий персонал	выходящим на пенсию	оклада	
	Материальная помощь в связи с тяжелой длительной болезнью	2 000 рублей	Разовая
	Материальная помощь в связи со смертью близких родственников (дети, родители, супруги).	2 000 рублей	Разовая
	Материальная помощь в связи с понесением материального ущерба в результате стихийного бедствия	2 000 рублей	Разовая

6.3. Решение о выплате материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника по согласованию с ПК.

7. Оплата труда руководителя учреждения.

7.1. Заработная плата руководителя МБУДО «Дом детского творчества» станицы Ярославской состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

7.2. Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором, исходя из средней заработной платы работников, относимых к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до 5 размеров указанной средней заработной платы с последующим округлением до целого рубля в сторону увеличения.

При расчете средней заработной платы учитываются базовые оклады (базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера работников основного персонала учреждения.

При расчете не учитываются выплаты компенсационного характера работников основного персонала.

Расчет средней заработной платы работников основного персонала учреждения осуществляется на момент проведения тарификации для установления должностного оклада руководителя учреждения.

Средняя заработная плата работников основного персонала учреждения определяется путем деления суммы базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы и выплат стимулирующего характера работников основного персонала учреждения в тарификационном списке на сумму списочной численности работников основного персонала учреждения.

Работник, работающий в учреждении на более чем одной ставке (оформленный в учреждении как внутренний совместитель), учитывается в списочной численности работников основного персонала учреждения как один человек (целая единица).

Критерии для установления кратности при определении должностных окладов руководителей устанавливаются главным распорядителем бюджетных средств соответствующего ведомства.

К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций в целях, для реализации которых создано учреждение.

Порядок исчисления размера средней заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя

определяются высшим исполнительным органом государственной власти Краснодарского края.

7.3. Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, в ведении которых находится МБУДО «Дом детского творчества» станицы Ярославской, в утверждаемом ими порядке могут устанавливать руководителю этого учреждения выплаты стимулирующего и компенсационного характера, а также оказание материальной помощи.

7.4. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения и подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

7.5. С учетом условий труда руководителю учреждения, его заместителям устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

7.6. Премирование руководителя осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и показателями эффективности работы учреждения, органами исполнительной власти муниципального образования Мостовский район, в ведении которого находятся учреждения.

При принятии соответствующего нормативного документа на федеральном уровне – премирование руководителей осуществляется за счет лимитов бюджетных обязательств, централизуемых главными распорядителями бюджетных средств.

Размеры премирования руководителя, порядок и критерии премиальных выплат ежегодно устанавливаются органами местного самоуправления муниципального образования Мостовский район.

8. Штатное расписание

8.1. Штатное расписание МБУДО «Дом детского творчества» станицы Ярославской формируется и утверждается руководителем учреждения в пределах выделенного фонда оплаты труда.

8.2. Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа руководителя учреждения.

8.3. Штатное расписание по видам персонала составляется по всем структурным подразделениям в соответствии с уставом учреждения.

8.4. В штатном расписании указываются должности работников, численность, базовые оклады (базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы, все виды выплат компенсационного характера и другие обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам, зачисленным на штатные должности.

8.5. Численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

Директор МБУДО «Дом детского творчества»
станицы Ярославской



Е.М.Ткаченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению об оплате труда работников
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Дом
детского творчества» станицы Ярославской
муниципального образования Мостовский
район

БАЗОВЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (БАЗОВЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ),
БАЗОВЫХ СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

по профессиональным квалификационным группам (ПКГ) и размеры повышающих
коэффициентов к базовым размерам окладов (базовым должностным окладам),
базовых ставок заработной платы

1. По занимаемым должностям работников муниципальных бюджетных
образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования
муниципального образования Мостовский район

№ п/п	Профессиональная группа/ квалификационный уровень	повышающие коэффициенты
1	2	3
1.	Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
	Базовый размер оклада (базового должностного оклада), ставки заработной платы – 5 823 рубля	
1.1	Вожатый, помощник воспитателя; секретарь учебной части	0,00
2.	Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
	Базовый размер оклада (базового должностного оклада), ставки заработной платы – 6 598 рублей	
2.1	1 квалификационный уровень: Дежурный по режиму, младший воспитатель	0,00
2.2	2 квалификационный уровень: Диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	0,06
3.	Должности педагогических работников	
	Базовый размер оклада (базового должностного оклада), ставки заработной платы – 8 472 рубля	
3.1	1 квалификационный уровень: инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	0,00
3.2	2 квалификационный уровень: Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог	0,08
3.3	3 квалификационный уровень:	0,09

	Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор методист; старший педагог дополнительного образования	
3.4	4 квалификационный уровень: Преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	0,10
4.	Должности руководителей структурных подразделений Базовый размер оклада (базового должностного оклада), ставки заработной платы – 8 925 рублей	
4.1	1 квалификационный уровень: Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей ¹	0,00
4.2	2 квалификационный уровень: Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства; старший мастер образовательного учреждения	0,05
4.3	3 квалификационный уровень: Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательного учреждения	0,10

¹ Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню.

Директор МБУДО «Дом детского творчества»
станции Ярославской

Е.М.Ткаченко

Е.М.Ткаченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению об оплате труда работников
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Дом
детского творчества» станции Ярославской
муниципального образования Мостовский
район

ПОРЯДОК ИСЧИСЛЕНИЯ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ

1.1. Месячная заработная плата педагогов дополнительного образования определяется путем умножения ставок заработной платы, установленных в соответствии с настоящим Положением, на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю.

1.2. Оплата труда педагогических работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

1.3. Установленная педагогам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

1.4. Тарификация педагогов производится один раз в год, но отдельно по полугодиям, если учебными планами на каждое полугодие предусматривается разное количество часов на предмет.

1.5. За время работы в период летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, учебно-вспомогательного персонала ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с творческими объединениями, группами, объединениями, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

Директор МБУДО «Дом детского творчества»
станции Ярославской



Е.М.Ткаченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению об оплате труда работников
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Дом
детского творчества» станицы Ярославской
муниципального образования Мостовский
район

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПОЧАСОВОЙ ОПЛАТЫ ТРУДА

1. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждения применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжающегося не свыше двух месяцев;

за часы педагогической работы, выполненные педагогическими работниками при работе с заочниками и детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;

при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения;

при оплате за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другом образовательном учреждении (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации в соответствии с пунктом 1.1 Приложения №2 к настоящему Положению.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделю), а затем на 12 (количество месяцев в год).

2. При оплате за педагогическую работу отдельных специалистов, специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения, а также участвующих в проведении учебных занятий, размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются учреждением самостоятельно.

Директор МБУДО «Дом детского творчества»
станицы Ярославской



Е.М.Ткаченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению об оплате труда работников
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Дом
детского творчества» станицы Ярославской
муниципального образования Мостовский
район

ПЕРЕЧЕНЬ УЧРЕЖДЕНИЙ, ОРГАНИЗАЦИЙ И ДОЛЖНОСТЕЙ, ВРЕМЯ РАБОТЫ, В
КОТОРЫХ ЗАСЧИТЫВАЕТСЯ В ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СТАЖ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
1	2
I	
Образовательные учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения, образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов); учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых	Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по

	иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба)
II	
Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (не зависимо от ведомственной подчиненности)	Руководители, их заместители, заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты
III	
1. Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями 2. Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве	1. Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством) 2. Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров
IV	
Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	Руководящий, командно-летний, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и

	преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты
V	
Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, психологи, преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
VI	
Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения	Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог

Примечание:

В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.

Директор МБУДО «Дом детского творчества»
станции Ярославской

Я.п.п.

Е.М.Ткаченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Положению об оплате труда работников
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Дом
детского творчества» станицы Ярославской
муниципального образования Мостовский
район

ПОРЯДОК ЗАЧЕТА В ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СТАЖ ВРЕМЕНИ РАБОТЫ
В ОТДЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ (ОРГАНИЗАЦИЯХ), А ТАКЖЕ ВРЕМЕНИ ОБУЧЕНИЯ В
УЧРЕЖДЕНИЯХ ВЫСШЕГО И СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И
СЛУЖБЫ В ВООРУЖЕННЫХ СИЛАХ СССР И РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без
всяких условий и ограничений:

1.1. Время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день
военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по
призыву - один день военной службы за два дня работы;

1.2. Время работы в должности заведующего фильмотек и методиста
фильмотеки.

2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются
следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в
отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними
непосредственно следовала педагогическая деятельность:

2.1. Время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации, на
должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и
мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме
периодов, предусмотренных в пункте 1.1 настоящего Порядка;

2.2. Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других
должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах,
советах) Профсоюза работников народного образования и науки Российской
Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных
должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических
должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности
директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования,
профтехобразования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав
или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях
по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних,
детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

2.3. Время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и
среднего профессионального образования, имеющих государственную
аккредитацию.

3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических
работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2, засчитывается
время работы в организациях и время службы в Вооруженных силах СССР и
Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю
работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета
(курса, дисциплины, кружка):

преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

мастерам производственного обучения;

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

педагогам-психологам;

методистам;

педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

4. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных учреждений, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных учреждений, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп - время работы на медицинских должностях.

5. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом.

6. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.

7. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

8. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Кроме того, если педагогическим работникам в период применения инструкций могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

Директор МБУДО «Дом детского творчества»
станции Ярославской



Е.М.Ткаченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Положению об оплате труда работников
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Дом
детского творчества» станицы Ярославской
муниципального образования Мостовский
район

ФОРМА РАСЧЕТНОГО ЛИСТКА**ФИО**Табельный номер
Норма часов

Подразделение

Должность

Код	Вид	Дни	Часы	Период	Меропр	Сумма	Код	Вид	Период	Меропр	Сумма
1.Начислено							2.Удержано				
Итого											
К выплате		Нарастающий итог:			Начислено		НДФЛ		Вычеты		Мат.помощь
ОПС					ОМС				ФФС		
Страховая часть											

Директор МБУДО «Дом детского творчества»
станции Ярославской



Е.М.Ткаченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Положению об оплате труда работников
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Дом
детского творчества» станицы Ярославской
муниципального образования Мостовский
район

БАЗОВЫЕ ОКЛАДЫ

по квалификационным разрядам работ в соответствии с Единым тарифно-
квалификационным справочником работ и профессий рабочих

Квалификационный разряд работ	Базовый размер должностного оклада, рублей
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5 629
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5 726
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5 823
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5 919
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6 019
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6 209
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6 405
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6 598

БАЗОВЫЕ ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ

и минимальные повышающие коэффициенты к должностным окладам по
профессиональным квалификационным группам общетраслевых должностей
руководителей, специалистов и служащих муниципальных учреждений
муниципального образования Мостовский район

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Минимальный повышающий коэффициент
1	2	3
1. Общеотраслевые должности служащих первого уровня		
Базовый должностной оклад – 5 437 рублей		
1	агент, агент по снабжению, архивариус,	0,00

	должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	0,07
3 квалификационный уровень	заведующий общежитием, заведующий прачечной, заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела, производитель работ (прораб), включая старшего должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается 1 внутридолжностная категория	0,15 0,13
4 квалификационный уровень	заведующий виварием, мастер участка (включая старшего), механик (гаража) должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	0,17 0,15
5 квалификационный уровень	начальник гаража, начальник (заведующий) мастерской, начальник смены (участка), начальник цеха (участка)	0,2
3. Общеотраслевые должности служащих третьего уровня		
Базовый должностной оклад – 6 405 рублей		
1 квалификационный уровень	архитектор, бухгалтер, бухгалтер- ревизор, документовед, инженер (всех наименований), конструктор, корректор, математик, менеджер (всех наименований), переводчик, переводчик-дактилолог, переводчик синхронный, программист, психолог, социолог, специалист, специалист гражданской обороны, специалист по кадрам, специалист по маркетингу, специалист по охране труда, специалист по связям с общественностью, сурдопереводчик, технолог, физиолог, электроник, экономист (всех наименований), художник, юрисконсульт	0,00
2	должности служащих 1	0,07

квалификационный уровень	квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	
3 квалификационный уровень	должности служащих I квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	0,1
4 квалификационный уровень	должности служащих I квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	0,2
5 квалификационный уровень	главные специалисты в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских	0,3
4. Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня		
Базовый должностной оклад – 8 732 рублей		
1 квалификационный уровень	начальник отдела, начальник штаба гражданской обороны, руководитель службы охраны труда	0,00
2 квалификационный уровень	главный* (диспетчер, инженер, механик, экономист, энергетик, технолог)	0,1
3 квалификационный уровень	директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	0,2

ПЕРЕЧЕНЬ

общих профессий рабочих муниципальных учреждений муниципального образования Мостовский район

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням
1	2
1. Общие профессии рабочих первого уровня	
1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2, 3 квалификационных разрядов: автоклавщик, аккумуляторщик; аппаратчик гидролиза; аппаратчик дегидрирования; аппаратчик химводоочистки; аппаратчик экстрагирования; буфетчик; водитель мототранспортных средств; водитель погрузчика; водитель транспортно-уборочной машины; водитель электро- и автотележки; возчик; газосварщик; гардеробщик;

гладильщик; грузчик; дворник; дезинфектор; жестянщик; зоолаборант серпентария (питомника); изготовитель пищевых полуфабрикатов; истопник; каменщик; кассир билетный; кастелянша; киномеханик; кладовщик; кондитер; контролер-кассир; конюх; кровельщик по рулонным кровлям и по кровлям из штучных материалов; кровельщик по стальным кровлям; кузнец ручнойковки; курьер; кухонный рабочий; лаборант химического анализа; лифтер; маляр; матрос береговой; матрос-спасатель; машинист (кочегар) котельной; машинист крана (крановщик); машинист компрессорных установок; машинист моечных машин; машинист насосных установок; машинист по стирке и ремонту спецодежды; машинист холодильных установок; мойщик посуды; мойщик-уборщик подвижного состава; моторист (машинист); облицовщик-плиточник; обработчик справочного и информационного материала; обувщик по ремонту обуви; оператор агрегата обработки отходов; оператор аппаратов микрофильмирования и копирования; оператор видеозаписи; оператор заправочных станций; оператор копировальных и множительных машин; оператор котельной; оператор очистных сооружений; оператор связи; оператор стиральных машин; оператор хлораторной установки; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин; официант; парикмахер; пекарь; переплетчик документов; плотник; повар; подсобный рабочий; полотер; пошивщик шорно-седельных изделий; приготовитель кормов; приемщик заказов; приемщик золота стоматологических учреждений (подразделений); приемщик пункта проката; пропитчик по огнезащитной пропитке; рабочий зеленого хозяйства; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; рабочий по обслуживанию в бане; раздатчик нефтепродуктов; рабочий по уходу за животными; радиомеханик по обслуживанию и ремонту радиотелевизионной аппаратуры; радиооператор; ремонтировщик плоскостных спортивных сооружений; садовник; слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике; слесарь по ремонту автомобилей; слесарь по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования; слесарь по ремонту оборудования тепловых сетей; слесарь по топливной аппаратуре; слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования; слесарь-инструментальщик слесарь-ремонтник; слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования; стеклопротирщик; столяр; столяр строительный; слесарь-электромонтажник; сторож (вахтер); телефонист;

	телефонист местной телефонной связи; токарь-расточник; токарь; тракторист; уборщик мусоропроводов; уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий; фильмопроверщик; фотограф; фотооператор; фрезеровщик; швея; шлифовщик; штукатур; электрогазосварщик; электромеханик по лифтам; электромеханик по ремонту медицинского оборудования; электромонтер диспетчерского оборудования и телеавтоматики; электромонтер по обслуживанию подстанции; электросварщик ручной сварки; электромонтер по ремонту аппаратуры, релейной защиты и автоматики; электромонтер по ремонту и обслуживанию аппаратуры и устройств связи; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
2 квалификацион ный уровень	профессии рабочих, отнесенных к 1 квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)
2. Общие профессии рабочих второго уровня	
1 квалификацион ный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов: автоклавщик, аккумуляторщик; аппаратчик гидролиза; аппаратчик дегидрирования; аппаратчик химводоочистки; аппаратчик экстрагирования; буфетчик; водитель автомобиля; водитель погрузчика; водолаз; газосварщик; гладильщик; жестянщик; изготовитель пищевых полуфабрикатов; испытатель двигателей; каменщик; киномеханик; кондитер; контролер-кассир; кровельщик по рулонным кровлям и по кровлям из штучных материалов; кровельщик по стальным кровлям; кузнец ручнойковки; лаборант по ультразвуковой технике; лаборант химического анализа; маляр; машинист (кочегар) котельной; машинист крана (крановщик); машинист компрессорных установок; машинист моечных машин; машинист насосных установок; машинист экскаватора; механик по техническим видам спорта; моторист (машинист); наездник; облицовщик-плиточник; обувщик по индивидуальному пошиву обуви; обувщик по ремонту обуви; оператор агрегата обработки отходов; оператор аппаратов микрофильмирования и копирования; оператор видеозаписи; оператор заправочных станций; оператор котельной; оператор связи; оператор стиральных машин; оператор хлораторной установки; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин; оптик

	медицинский; официант; парикмахер; пекарь; плотник; повар; пожарный; пошивщик шорно-седельных изделий; приготовитель кормов; пропитчик по огнезащитной пропитке; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; радиомеханик по обслуживанию и ремонту радиотелевизионной аппаратуры; ремонтировщик плоскостных спортивных сооружений; слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике; слесарь по ремонту автомобилей; слесарь по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования; слесарь по ремонту оборудования тепловых сетей; слесарь по топливной аппаратуре; слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования; слесарь-инструментальщик; слесарь-ремонтник; слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования; столяр; столяр строительный; слесарь - электромонтажник; телефонист; токарь; токарь-расточник; фильмопроверщик; фотограф; швея; штукатур; электрогазосварщик; электромеханик по лифтам; электромеханик по ремонту медицинского оборудования; электромонтер диспетчерского оборудования и телеавтоматики; электромонтер по обслуживанию подстанции; электросварщик ручной сварки; электромонтер по ремонту аппаратуры, релейной защиты и автоматики; электромонтер по ремонту и обслуживанию аппаратуры и устройств связи; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
2 квалификацион ный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов: аппаратчик дегидрирования; аппаратчик экстрагирования; водитель автомобиля, водитель погрузчика; водолаз; маляр; газосварщик; испытатель двигателей; каменщик; киномеханик; кондитер; машинист (кочегар) котельной; машинист крана (крановщик); машинист компрессорных установок; машинист насосных установок; машинист холодильных установок; машинист экскаватора; механик по техническим видам спорта; наездник; обувщик по индивидуальному пошиву обуви; оператор видеозаписи; оператор котельной; оптик медицинский; плотник; повар; радиомеханик по обслуживанию и ремонту радиотелевизионной аппаратуры; слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике; слесарь по ремонту автомобилей; слесарь по ремонту оборудования тепловых сетей; слесарь-ремонтник; слесарь-инструментальщик; слесарь-сантехник; слесарь-

	электрик по ремонту электрооборудования; слесарь-электромонтажник; столяр; столяр строительный; токарь; токарь-расточник; тренер лошадей; фотограф; фрезеровщик; швея; шлифовщик; штукатур; электрогазосварщик; электромеханик по лифтам; электромеханик по ремонту медицинского оборудования; электромонтер диспетчерского оборудования и телеавтоматики; электромонтер по обслуживанию подстанции; электросварщик ручной сварки; электромонтер по ремонту аппаратуры, релейной защиты и автоматики; электромонтер по ремонту и обслуживанию аппаратуры и устройств связи; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
3 квалификацион ный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда: водитель автомобиля; водолаз; слесарь-ремонтник
4 квалификацион ный уровень	наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные), ответственные (особо ответственные) работы, и высококвалифицированных рабочих»

Директор МБУДО «Дом детского творчества»
станции Ярославской



Е.М.Ткаченко